



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TOPLANTI
TUTANAK FORMU

Doküman No	KDYS.FR.0347
İlk Yayın Tarihi	27.08.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/3

TOPLANTI BİLGİLERİ

Toplantıyı Düzenleyen Birim	Havran Meslek Yüksekokulu				
Toplantı Adı	Akademik Kurul				
Toplantı Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi İsmail ATABAY				
Toplantı Adı/Konusu	Akademik Kurul /Gündem Maddeleri				
Toplantı Yeri	Toplantı Salonu				
Toplantı Tarihi	20/07/2026	Saati	11:00	Sayısı	2026/02

GÜNDEM

1	2025-2026 Eğitim-Öğretim Güz Yarıyılında Yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gözden geçirilmesi, çalışmaların daha verimli olması için ne gibi önlemler alınması gerektiği konusunun görüşülmesi.
2	2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin daha etkin yürütülebilmesi için gerekli görüş ve önerilerin görüşülmesi.
3	2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren öğrenci alınacak olan E-Ticaret ve Pazarlama Programı için gerekli akademik çalışmaların yapılmasının görüşülmesi.
4	Gündeme eklenmesi önerilen maddelerin görüşülmesi.
5	Dilek ve öneriler.

KATILIMCILAR

No	Adı Soyadı	Birimi	İmzası
1	Dr.Öğr.Üyesi İsmail ATABAY	Havran Meslek Yüksekokulu/Muhasebe ve Vergi Bölümü	
2	Dr.Öğr.Üyesi Bayram ALAMUR	Havran Meslek Yüksekokulu/Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	
3	Öğr.Gör.Mustafa M. ÖDER	Havran Meslek Yüksekokulu/Muhasebe ve Vergi Bölümü	
4	Öğr.Gör.Neslihan İNANÖZ	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü	
5	Öğr.Gör.Dr.Mustafa KARA	Havran Meslek Yüksekokulu/Muhasebe ve Vergi Bölümü	
6	Öğr.Gör.Dr.Emre ÜNVER	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü	
7	Öğr.Gör.Mehmet KOCAMAN	Havran Meslek Yüksekokulu/Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TOPLANTI
TUTANAK FORMU

Doküman No	KDYS.FR.0347
İlk Yayın Tarihi	27.08.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2/3

KATILIMCILAR

No	Adı Soyadı	Birimi	İmzası
8	Öğr.Gör.Dilek ÖZDOĞAN	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü	
9	Öğr.Gör. Erdem EKER	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü	
10	Öğr.Gör. SALİHA KUŞ	Misafir Öğretim Elemanı	
11	Öğr.Gör. Fatma AKDOĞMUŞ DEMİR	Misafir Öğretim Elemanı	
12	Alim GÖKTÜRK	Misafir Öğretim Elemanı	
13	Abdurrahman BEŞBAŞ	Misafir Öğretim Elemanı	
14	Kazım KOÇ	Misafir Öğretim Elemanı	

ALINAN KARARLAR

1	2025-2026 Eğitim-Öğretim yılının genel anlamda iyi geçtiği değerlendirilmiş olmakla birlikte, Yeni Eğitim-Öğretim yılında akademik personelimizin derse devam konusunda yönetmelikte belirlenen şartlar dahilinde gerekli titizliği göstermesinin ve öğrencilerin derse devamı konusunda gerekli motivasyonu sağlayacak önlemleri almasının önemi vurgulandı.
2	Eğitim-Öğretim hizmetlerinin aksamadan ve sağlıklı bir şekilde devam edebilmesi için derslik ve laboratuvarlarımızın genel anlamda yeterli olduğu, ancak dersliklerdeki bilgisayar ve projeksiyonlarda ortaya çıkmış olabilecek bazı bağlantı problemleri varsa kontrol edilerek hazır hale getirilmesi gerektiği vurgulandı.
3	Danışmanlık saatlerine önceki dönemlerde olduğu gibi aynen riayet edilmesi ve bu kapsamda danışmanlık saatlerinin akademik personelimizce oda kapılarına asılması ve Müdürlüğümüze bildirilmesi vurgulandı.
4	Eğitimin pekiştirilmesi için bölüm içi etkinliklere (konferans, teknik gezi vb.) ağırlık verilmesi, öğrenci motivasyonunun artırılması amacıyla okul içerisindeki sosyal aktiviteleri atırabilecek gruplar kurulması için öncülük edilmesi (müzik, tiyatro, halk oyunları, spor aktiviteleri gibi) konusunda çalışmalar yapılması kararlaştırıldı.
5	Gerek Müdürlüğümüzce oluşturulmuş, gerekse de Rektörlük Makamının talebi üzerine Yüksekokulumuz temsilcisi olarak görevlendirilmiş kurul ve komisyonlarda görevlendirilen personelimizin bundan önce olduğu gibi bundan sonra da görevlerinin zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmesinin önemi hatırlatıldı ve vurgulandı.



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TOPLANTI
TUTANAK FORMU

Doküman No	KDYS.FR.0347
İlk Yayın Tarihi	27.08.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3/3

ALINAN KARARLAR

6	Ders saatlerine bundan önceki dönemlerde olduğu gibi aynı şekilde uyulmasına devam edilmesi, dersin yapılamamış veya yapılmamış olması durumunda gerekli telafi dilekçesinin Bölüm Başkanlığına süresi içerisinde sunulmasında gerekli hassasiyetin gösterilmesi vurgulandı.
7	Sınav döneminde, sınavın sağlıklı ve güvenli bir şekilde yapılması için; ilan edilen sınav programına mutlaka uyulması, sınavlarda ilgili yönetmelik ve kurallara riayet edilmesi, Müdürlük tarafından yapılan gözetmenlik görevlerine aynen riayet edilmesi ve bu konuda değişiklik var ise ilgili Müdür Yardımcısının bilgisi dahilinde yapılması gerektiği vurgulandı.
8	Akredite olan Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ile İşletme Yönetimi Programı için MEDEK Takımı Saha Ziyareti Çıkış Bildiriminde belirtilen iyileştirme ve geliştirmelerin yapılması için gerekli çalışmaların titizlikle yapılması gerektiği vurgulandı. Akreditasyon başvurusunda bulunulan Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı için ise akreditasyonunun gerekli altyapısının oluşturulması, bölüm öğretim elemanlarının eğitim-öğretimin iyileştirilmesine yönelik kararlar alınması (öğrenci projeleri, konferans, teknik gezi gibi) ve bu konuda rutin aralıklarla bölüm kurullarının toplanması gerekliliği vurgulandı.
9	2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren öğrenci alınacak olan E-Ticaret ve Pazarlama Programı için eğitim ve öğretimde herhangi bir aksaklık yaşanmaması açısından gerekli çalışmaların titizlikle yapılması gerektiği vurgulandı.
10	Toplantıya katılan öğretim elemanlarımızca ek gündem talebi bulunmadığından, iyi dilek ve başarılı bir eğitim-öğretim yılı temennileriyle toplantı sona erdirildi.

RAPORTÖR

Adı Soyadı	Birimi	İmzası
Fatma ÖZTAŞ	Havran Meslek Yüksekokulu	