



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
TOPLANTI TUTANAĞI

Doküman No	KYS.FR.0168
İlk Yayın Tarihi	19.03.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/3

Toplantıyı Düzenleyen Birim	: Havran Meslek Yüksekokulu		
Toplantı Tarih ve Saati	: 24.02.2026 15:30	Toplantı No	
Toplantı Yeri	: Havran Meslek Yüksekokulu Toplantı Salonu		
Toplantı Gündemi	<ol style="list-style-type: none">1. Program Akreditasyona başvuracak Programlar2. Ders Bilgi Paketleri3. Okulda düzenlenecek Sosyal ve Kültürel Faaliyetler4. Program Danışma Kurulları5. Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısı6. Sınav dosyalarının KAP ve MEDEK koşullarına göre hazırlanması7. Öğrenci Danışmanlığının ve Kariyer Danışmanlığı		

Katılımcılar

Adı Soyadı	Birimi/Görevi	İmzası
Dr.Öğr.Üyesi İsmail ATABAY	Havran Meslek Yüksekokulu/Müdür	
Dr.Öğr.Üyesi Bayram ALAMUR	Havran Meslek Yüksekokulu/Müdür Yardımcısı	
Öğr.Gör.Mustafa M. ÖDER	Havran Meslek Yüksekokulu/ Müdür Yardımcısı	
Öğr.Gör.Neslihan İNANÖZ	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr.Gör.Dr.Mustafa KARA	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü Bölüm Başkanı	
Öğr.Gör.Dr.Emre ÜNVER	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr.Gör.Mehmet KOCAMAN	Havran Meslek Yüksekokulu/Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr.Gör.Erdem EKER	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr.Gör.Dilek ÖZDOĞAN	Havran Meslek Yüksekokulu/Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı	



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
TOPLANTI TUTANAĞI

Doküman No	KYS.FR.0168
İlk Yayın Tarihi	19.03.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2/3

Toplantıyı Düzenleyen Birim	: Havran Meslek Yüksekokulu		
Toplantı Tarih ve Saati	: 24.02.2026 15:30	Toplantı No	
Toplantı Yeri	: Havran Meslek Yüksekokulu Toplantı Salonu		
Toplantı Gündemi	<ol style="list-style-type: none">1. Program Akreditasyona başvuracak Programlar2. Ders Bilgi Paketleri3. Okulda düzenlenecek Sosyal ve Kültürel Faaliyetler4. Program Danışma Kurulları5. Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısı6. Sınav dosyalarının KAP ve MEDEK koşullarına göre hazırlanması7. Öğrenci Danışmanlığının ve Kariyer Danışmanlığı		

Alınan Kararlar

1. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programının MEDEK Program Akreditasyonuna başvurması nedeniyle Program bazında yapılacak faaliyetlerin belirlenmesine, buna yönelik olarak öncelikle Program Özdeğerlendirme Raporunun taslak olarak hazırlanarak Üniversite üst yönetimine sunulmasına,
 2. Ders Bilgi Paketlerinin öncelikle Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı olmak üzere tekrar kontrol edilerek eksiklerin tamamlanmasına,
 3. Okulda düzenlenecek Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin eğitim öğretimi de aksatmayacak şekilde Program ve sınıf düzeyinde de hazırlanarak uygulanmasına,
 4. Daha önce Bölüm kurullarınca belirlenmiş olan Program Danışma Kurullarının, Programlar tarafından belirlenecek tarihlerde toplanmalarına,
 5. Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısının sanal ortamda planlanarak yapılmasına
 6. Sınav dosyalarının KAP ve MEDEK koşullarına göre hazırlanması, fiziki dosyaların ve içeriklerin Öğrenci İşleri birimine, Dijital Sınav İçeriklerinin Birim Kalite Koordinatörlüğüne teslim edilmesi konusunda gerekli dikkat ve özenin gösterilmesine,
 7. Öğrenci Danışmanlığının ve Kariyer Danışmanlığının aktif olarak yürütülmesi için gerekli çalışmaların yapılmasına
- oybirliği ile karar verildi.



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
TOPLANTI TUTANAĞI

Doküman No	KYS.FR.0168
İlk Yayın Tarihi	19.03.2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3/3

Toplantıyı Düzenleyen Birim	: Havran Meslek Yüksekokulu		
Toplantı Tarih ve Saati	: 24.02.2026 15:30	Toplantı No	
Toplantı Yeri	: Havran Meslek Yüksekokulu Toplantı Salonu		
Toplantı Gündemi	<ol style="list-style-type: none">1. Program Akreditasyona başvuracak Programlar2. Ders Bilgi Paketleri3. Okulda düzenlenecek Sosyal ve Kültürel Faaliyetler4. Program Danışma Kurulları5. Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısı6. Sınav dosyalarının KAP ve MEDEK koşullarına göre hazırlanması7. Öğrenci Danışmanlığının ve Kariyer Danışmanlığı		

Raportör

Adı Soyadı	Birimi	İmzası
Fatma ÖZTAŞ	Havran Meslek Yüksekokulu	