ÖĞRETİM ELEMANLARI				
Hassas Görevler	**Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)**	**Risk Düzeyi***	**Prosedür (Alınması Gereken Önlemler veya Yapılması Gereken Kontroller)**	**Hassas Görevi Olan Birimin Adı**
Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.	Eğitim öğretimin aksaması, kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması	Yüksek	İlgili mevzuat konusunda bilgilendirilme yönünde gerekli çalışmaların tamamlanması	**Öğretim Elemanları**
Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak, ders programlarının eksiksiz yürütülmesini sağlamak üzere hazır bulunmak	Bölüm akademik hedeflerine ulaşmada, derslerin düzenli ve eksiksiz yürütülmesinde sorunlar yaşanması, öğrenci hak kaybı.	Yüksek	Bölüm akademik çalışmalarının başkanlık ve üyeler arasında kurulan bir koordinasyonla yürütülmesi, ders içeriklerinin güncelliğine ilişkin komisyonların koordinasyonu.	**Öğretim Elemanları**
Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak.	Öğrenci hak kaybı, eğitim ve öğretimin aksaması, öğrencinin çevreyle ve kurumla uyum halinde bir öğrenim süreci aşamasında aksaklıklar yaşanması.	Yüksek	Öğrenciler için belirlenen danışman öğretim elemanlarının öğrencilere gerekli ve yeterli eğitim, öğretim, psikolojik vb. konularda destek sağlaması.	**Öğretim Elemanları**
Eğitim-öğretim faaliyetlerinde Akademik takvimin esas alınması ve zamanında uygulanması.	Güvenirliğin azalması ve itibar kaybı, başarı düşüklüğü, Tercih edilme konusunda geriye düşme	Yüksek	Eğitim-öğretim başlamadan akademik takvimin incelenmesi, ders programlarının ve sınav uygulamalarının planlanması	**Öğretim Elemanları**
Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programlarıyla ilgili çalışmaları yürütmek	Kurumun ulusal ve uluslararası düzeyde akademik kaliteye ulaşmasında aksaklıklar yaşanması,	Orta	Belirlenen Farabi, Erasmus ve Mevlana değişim programı koordinatörlerinin yurt içi ve yurt dışı öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin akademik takvime uygunluğu.	**Öğretim Elemanları**
Mezuniyet töreni ve uyum programı ile ilgili verilen görevi yapmak	Mezuniyet Töreni Uyum Programını Aksatmak	Orta	Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilmelerin eksiksiz olarak yapılması	**Öğretim Elemanları**
Dekanlık ve Bölüm Başkanlığının öngördüğü Toplantılara Katılmak Faaliyetlere destek vermek	Akademik ve İdari işlerin yürütülmesinde gerekli olan Dekanlık/Bölüm Koordinasyonunda aksamalar olması ve gerekli bilgi iletişim ağının sağlanamaması	Orta	Gerekli koordinasyonun ve iletişim ağının kurulabilmesi ve buradan sağlanacak sinerjinin dinamizme edilebilmesi için öğretim üyelerine yazılı ve şifahen toplantıların önceden bildirilmesi üyelerinde varsa mazeretlerinide önceden bildirmesi	**Öğretim Elemanları**
Bilimsel araştırmalar yapmak bu alanda ulusal ve uluslararası kongrelere katılmak ve düzenlenmesine yardımcı olmak	Kurumsal hedeflerin en önemli kısımlarından olan akademik araştırmaların makul bir düzende ve sayıda yapılmaması	Yüksek	Öğretim Üyelerinin dönemsel olarak makul bir sayıda bilimsel çalışmalar yürütmelerinin kurumlsal hedefler için öneminin toplantılarda vurgulanması bu bağlamda dönem dönem verilerin toplanması gerekli araştırmalar için destek sunulması	**Öğretim Elemanları**
Sınav kağıtların okunması ve elektronik ortamda aktarılması	Hak kaybı görevin aksaması cezai yaptırımlar	Yüksek	Görevin zamanında yerine getirilmesi ve akademik takvime uyulmasının denetlenmesi	**Öğretim Elemanları**