



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
AYVALIK MESLEK YÜKSEKOKULU
BURHANİYE MESLEK YÜKSEKOKULU
tarafından değerlendirildi.

2025 YILI
AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

AKRAN DEĞERLENDİRME TAKIMI

Prof. Dr. Muammer BEZİRGAN (Takım Başkanı)

Prof. Dr. Levent AKSU

Dr. Öğr. Üyesi Cevriye YÜKSEL YILDIRIM

Öğr. Gör. İlhan DEVECİ

Öğr. Gör. Sertaç KIRAC

Öğr. Gör. Hakan ALAKUŞ

Eylül, 2026

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	1
A.1. Liderlik ve Kalite	1
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1
A.1.2. Liderlik	2
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	3
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	5
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	7
A.2.3. Performans Yönetimi	7
A.3. Yönetim Sistemleri	8
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	8
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	9
A.3.3. Finansal Yönetim	10
A.3.4. Süreç Yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	14
A.5. Uluslararasılaşma	15
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	15
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	16
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	16
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	17
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	17
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	17
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	18
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumunu	19
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	20
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	21
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	22

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme).....	22
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	22
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	23
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	24
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	25
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	26
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	26
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	27
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	28
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	29
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	30
B.4. Öğretim Kadrosu	30
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*	30
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	31
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*	32
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	33
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	33
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	33
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	34
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	35
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler.....	36
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	36
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.....	37
C.3. Araştırma Performansı	37
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	37
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*	38
D. TOPLUMSAL KATKI.....	39
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	39
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	39
D.1.2. Kaynaklar	40
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	40
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	40
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	42

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

ABİDR Cevabı

Meslek Yüksekokulumuz yönetim ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Yüksekokulumuzun organizasyon şeması ((2)A.1.1.1) ile iş akış şemaları ((2)A.1.1.2) bulunmaktadır.

Yüksekokul yönetimi, Yüksekokul Yönetim Kurulu bilgilerine (2)A.1.1.5 ekinde güncel olarak ulaşılabilir. Ayrıca görev tanımları ve Komisyon ve Koordinatörlere (Eğitim Öğretim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bologna Komisyonu vb.) ilişkin bilgiler de Balıkesir Üniversitesi resmî

web sayfasında yer alan akademik birimler sekmesinde Ayvalık Meslek Yüksekokulu resmî web sayfasında bulunmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır ((3)A.1.1.3, (3)A.1.1.4). Benzer şekilde Yüksekokulumuz bünyesindeki her bölümün organizasyon şeması ve bölüm yönetimine ilişkin

bilgilerine bölüm web sitelerinden ulaşılabilir ((2)A.1.1.6, (2)A.1.1.7, (2)A.1.1.8, (2)A.1.1.9). Birimdeki programlar kendi yapılanmasını oluşturmuştur ve süreçler tanımlanan yapılanma doğrultusunda yürütülmektedir.

ABİDR Puanlaması: 2

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversitenin hazırlamış olduğu genel misyon, vizyon ve politikalara uygun bir altyapısının olduğu görülmektedir. Web sayfasında buna yer verilmesi ve Balıkesir Üniversitesinin genel planına uygun bir anlayışla oluşturulmuştur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik	Açıklama:			

	☐ Uygun değil ☐ Yok	
--	---	--

A.1.2. Liderlik ve Kalite

ABİDR Cevabı

Ayvalık Meslek Yüksekokulu özelinde, liderlik anlayışı kapsamında yürütülen faaliyetlerin, vizyon ve misyonun gerçekleştirilmesi, kalite güvencesinin sağlanması ve raporlamayla akademik/idari olarak katkı sağlama çalışmaları şeklinde ele alınmaktadır. Liderlik anlayışı kapsamında sürdürülen faaliyetler; Yüksekokul ve Bölüm Başkanlığı düzeyinde görev alan öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilmektedir ((2)A.1.2.2., A.1.2.4.) Bölümlerde yer alan alt komisyonlar tarafından belirli periyotlarda yapılan toplantılar ile kurum içinde kalite güvencesi çoğaltma adına çalışmalar yürütülmektedir ((3)A.1.2.3). Yüksekokulumuz yönetim modeli ve idari yapısı açık bir şekilde kusurunun web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır ((2)A.1.2.6.). Akademik ve idari birimler arasında arızanın kalıcı bir geçmişe sahip olmasından dolayı kurum kültürü yerleşmiştir. Birim ve yönetim anlayışı ve koordinasyon kültürü etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Birim ve bölümsel akademik kadro içerisinde özet ve genel iş verileri analizine özen gösterilerek kurumsal motivasyonu ve kurum yardımlarının güçlenmeye devam ettiği görülmektedir ((2)A.1.2.1, (2)A.1.2.2). Kurum kültürü ve kurumun yardım niyetini güçlendirmek adına bölümler arası işbirliğini teşvik etmektedir. Bu doğrultuda ortak komisyonlar kurulmakta ve etkinlikler düzenlenmektedir. Müdür ve Bölüm başkanları liderlerliğinde gerçekleşen bölüm ve kurul toplantılarında, aralarındakilerle işbirliği çerçevesinde yürütülecek etkinliklere yönelik planlamalar yapılmaktadır ((3)A.1.2.4., (4)A.1.2.5).

ABİDR Puanlaması: 4,3,2

Kanıtlar: ((2)A.1.2.2., A.1.2.4.) ((2)A.1.2.6.) ((2)A.1.2.1, (2)A.1.2.2). ((3)A.1.2.4., (4)A.1.2.5).

Akran Değerlendirme Cevabı

Bu başlık altında genel olarak bahse konu konular hakkında bir takım çalışmaların yapıldığı kanıtlarla görülmektedir. Kanıtlar metin içindeki bilgilerle uyumludur. Ancak kanıtlar dağınık şekilde yerleştirilmiştir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:
----------	--	-----------

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

ABİDR Cevabı

Meslek Yüksekokulumuzda yönetsel yetkinlikler, birimin amaç, misyon, vizyon ve hedefleri dikkate alınarak, birimin yeni ve değışen çevreye uyum sağlarnasına yönelik iç ve dış paydaşların katılımı ile çalışmalar planlanması yürütölmektedir.

ABİDR Puanlaması: 1

Kanıtlar: (1)A.1.3.1.Kurumsal_Yönetim_Dönüşüm_Kapasitesi'ne dair kanıt bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Cevabı

Bu konuda herhangi bir çalışma olmadığı belirtilmiştir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☐ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama: Okul bünyesinde herhangi bir iç veya dış paydaş çalışması var ise bunlar kanıt olarak sunulabilirdi.			

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

ABİDR Cevabı Ayvalık Meslek Yüksekokulunda iç kalite güvencesi; eğitim-öğretim, araştırma-uygulama, toplumsal katkı ve yönetim süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesini kapsayan bütöncöl bir sistem olarak yapılandırılmıştır. Bu sistem,

sürekli iyileştirme anlayışıyla işletilmektedir. 1. Kalite Politikası ve Kurumsal Yapılanma Ayvalık MYO, üniversitenin kalite politikası ile uyumlu bir kalite anlayışını benimsemektedir. Kalite süreçleri, Yüksekokul Yönetimi ve Kalite Komisyonu koordinasyonunda yürütülmektedir. Program ve ders düzeyinde kalite sorumluları tanımlanmıştır. Yetki, görev ve sorumluluklar yazılı olarak belirlenmiştir. 2. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsünün İşletilmesi İç kalite güvencesi mekanizmalarının temelini PUKÖ döngüsü oluşturmaktadır. Planla: Stratejik hedefler, program eğitim amaçları ve çıktıları belirlenir. Uygula: Eğitim-öğretim faaliyetleri planlara uygun yürütülür. Kontrol Et: Ölçme-değerlendirme sonuçları ve geri bildirimler analiz edilir. Önlem Al: İyileştirme kararları alınarak uygulamaya konur. 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İzlenmesi Ders ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyi düzenli olarak ölçülmektedir. Öğrenci ders değerlendirme anketleri ve başarı analizleri kullanılmaktadır. Program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilerek izlenmektedir. 4. Paydaş Geri Bildirim Mekanizmaları İç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Öğrenci, mezun ve işveren geri bildirimleri düzenli olarak toplanmaktadır. Öğrenci temsilcileri kalite toplantılarına dâhil edilmektedir. Paydaş görüşleri kalite iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. 5. Ölçme-Değerlendirme ve Performans İzleme Ölçme-değerlendirme süreçleri ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu yürütülmektedir. Öğretim elemanı performansı ders değerlendirme anketleri ve faaliyet raporlarıyla izlenmektedir. Program performansı belirlenen göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir. 6. Dokümantasyon ve Şeffaflık Kalite süreçlerine ilişkin tüm kararlar ve uygulamalar yazılı olarak kayıt altına alınmaktadır. Program ve ders bilgileri dijital ortamlarda erişime açıktır. Kalite dokümanları güncel tutulmaktadır. 7. Sürekli İyileştirme Kültürü İzleme ve değerlendirme sonuçlarına dayalı iyileştirme faaliyetleri sistematik olarak yürütülmektedir. Akreditasyon ve dış değerlendirme süreçleri iç kalite güvencesini destekleyen araçlar olarak kullanılmaktadır.

ABİDR Puanlaması:

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Metin detaylıca ele alınmıştır. Ancak metindeki kısımlarda kanıtlara puanlama yapılmamıştır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik	Açıklama: Kanıt puanlamaları metin içinde yer almamıştır.			

	☒ Uygun değil ☐ Yok	
--	--	--

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

ABİDR Cevabı

Meslek yüksekokulumuz ilgili kanunlar, Yükseköğretim Kurulunun ve Üniversitemizin hazırlamış olduğu yönetmelik ve yönergelerle yönetilmektedir. İlgili yönetmelik ve yönergeler meslek yüksekokulumuz web sayfasında paylaşılmaktadır. Yüksekokulumuza ait faaliyetlerin yer aldığı Faaliyet Raporları her yıl düzenlenerek rektörlüğe gönderilmekte ve kurum web sayfasında yayınlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında eğitim öğretim ile ilgili ders müfredatları, ders programları yanında tüm haberler ve duyurular ayrıca yer almaktadır. Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği ilgili kontrol edilmekte ve bilgilerin güncellenmesi yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz web adresi üzerinden tüm faaliyetler web sayfasında ilan edilmektedir ((2)A.1.5.1.). Ayrıca yine kurum web sayfamızda yer alan Kamu Hizmet Standartları belgesi ile kurumumuza ait her türlü süreç, ilgili personel ve gerçekleştirme süresi ayrıntılı olarak listelenmiştir ((3) A.1.5.2, (3) A.1.5.3)

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: (2)A.1.5.1; (3)A.1.5.2; (3)A.1.5.3;

Akran Değerlendirme Cevabı

Demokratik toplum açısından şeffaflık ve hesap verilebilirlik oldukça önemli nüanslardır. Okul bu bağlamda yapılan faaliyetlerin sosyal medya hesaplarında paylaşımlar yapması oldukça önemli adımlardır. Yüksekokul bülteni gibi kanıtların olması önemlidir. Eğer varsa okulun sosyal medya hesaplarının da yer alması eklenebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik	Açıklama:			

	☐ Uygun değil ☐ Yok	
--	---	--

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Abidr Cevabı: Yüksekokulumuzda kalite politikaları çerçevesinde benimsenen misyon, vizyon ve hedeflerini gerçekleştirebilmek amacıyla stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Stratejik amaç ve hedefleri içeren Birim Faaliyet Raporu yüksekokulumuzun web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ((2)A.2.2.1.). Akademik ve idari personelin çalışmalarını, bu amaç ve hedefler doğrultusunda yürütmeleri sağlanmaktadır ((3)A.2.2.2.).

ABİDR Puanlaması:

Kanıtlar: ((2)A.2.2.1.). ((3)A.2.2.2.).

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversitemizin vizyon ve misyonuna ilişkin bilgilendirme yapılmış ancak kanıt konulmamıştır. Bu eklenebilir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

ABİDR Cevabı

Yüksekokulumuzda kalite politikaları çerçevesinde benimsenen misyon, vizyon ve hedeflerini gerçekleştirebilmek amacıyla stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Stratejik amaç ve hedefleri içeren Birim Faaliyet Raporu yüksekokulumuzun web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ((2)A.2.2.1.). Akademik ve idari personelin çalışmalarını, bu amaç ve hedefler doğrultusunda yürütmeleri sağlanmaktadır ((3)A.2.2.2.).

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar: ((2)A.1.5.10; (3)A.2.2.1;).

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversitenin genel stratejik planına uygundur ve bu çalışmalara uygun rapor hazırlanması olumlu yönleridir. Üniversitenin stratejik planı da eklenebilirdi. Kanıtın metin içinde puanlaması yapılmamıştır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.2.3. Performans Yönetimi

ABİDR Cevabı

Meslek Yüksekokulumuz, Üniversitemizin Stratejik Planı'nın onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla sistemli bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir (A.2.3.1.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

ABİDR Puanlaması: 5

Kanıtlar: ((5) A.2.2.1)

Akran Değerlendirme Cevabı

Performans yönetimi ile ilgili verilen kanıtlar yeterli düzeydedir. Ancak olgunluk düzeyi 5 olarak girilmiştir. Kanıtların sayısal olarak azlığı ve konunun detaylı olarak yer verilmeyişi dikkati çekmektedir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama: Kanıtlar ve puanlamalar uygundur.			

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

ABİDR Cevabı

Birimimizde Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması öğrenci işleri otomasyon sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz birimleri ve dış paydaşlar ile arasındaki yazışmaları e-imza ile sağlayacak olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmaktadır (A.3.1.1.). Öğrencilere ait demografik bilgiler, başarı ve devam durumları, hareketlilik faaliyetleri gibi öğrencilerle ilgili tüm hususlar ve belge sağlanması gibi tüm işlemler Öğrenci Bilgi Sistemi otomasyonu ile yapılmaktadır ((2)A.3.1.2). Programlar, müfredat bilgileri, dersi okutan öğretim elemanı bilgileri vb. benzer şekilde otomasyon sisteminde kayıtlıdır. Ayrıca web sitemiz üzerinden Mezunların istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri, vb. konularda bilgilerin toplanması, analiz edilip raporlanabilmesi için Mezun Bilgi Sistemi tarafından koordine edilerek mezunlarımızın hizmetine sunulmuştur ((3) A.3.1.3.).

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: ((4) A.3.1.1). ((3) A.3.1.2). ((4) A.3.1.2; (4) A.3.1.3).

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel olarak verilen bilgiler ve onlara yönelik kanıtlar yerindedir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

ABİDR Cevabı

İnsan Kaynakları Yönetimi Üniversitemizin akademik yükseltme ve atanma kriterleri doğrultusunda nitelikli araştırmacı kadrosunun güçlendirilmesi ve araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmek üzere personel görevlendirmesinin yapılması insan kaynaklarının yönetimine yönelik belirlenmiş hedeflerdir. Ulusal ve uluslararası iş birlikli projelerin gerçekleştirilmesine, bilimsel etkinliklere uluslararası bilim insanlarının katılımının sağlanmasına ve öğretim elemanlarının faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurum çalışanlarının memnuniyet ve şikayetlerini belirlemek ve izlemek amacıyla akademik ve idari personele dönük memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi planlanmaktadır. Akademik ve idari personelin insan kaynakları yönetimi belirlenmiş olan görev tanımlarına göre yapılmaktadır. Yüksekokul akademik personelinin sayısı ve bölümlere göre kadro dağılımı, idari personelinin sayısı ve görev dağılımı, yüksekokul bünyesindeki öğrencilerin sayısı, yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı, yüksekokul bünyesinde kurulmuş olan komisyonlar ve koordinatörlükler 2025 Birim Faaliyet Raporunda belirtilmiştir ((2)A.3.2.1). Uluslararası bilimsel etkinliklere akademik personelin katılımı teşvik edilerek ulusal ve uluslararası paydaşlar ile ortak öğrenim ve fikir paylaşımı sağlanmıştır. Uluslararası iş birlikli projeler geliştirilmiştir. Öğretim elemanlarının ve idari personelin faaliyetlerine yönelik teşvik 7 ve ödüllendirme sistemleri YÖK ve Balıkesir Üniversitesi tarafından sağlanmaktadır, ancak birime ait bir teşvik ödülü bulunmamaktadır ((3)A.3.2.2., (3)A.3.2.3., (3)A.3.2.4.)

ABİDR Puanlaması: 5

Kanıtlar: ((3) A.3.2.1). ((3) A.3.2.2). ((3) A.3.2.3). ((3) A.3.2.4).

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel hatlarıyla uygun bilgilerle donatılmıştır. Kurum personeline yönelik gerekli çalışmalar yapılmıştır ancak biraz daha artırılabilir. Varsa kanıtlar zenginleştirilebilir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.3.3. Finansal Yönetim

ABİDR Cevabı

Birimimizin mali kaynakları bir önceki yılın harcamaları da göz önünde bulundurularak, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun Resmî Gazete "de yayımlanmasına müteakip, birimin ihtiyacı öğrenci ve personelin de durumu dikkate alınarak, Üniversitemiz Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından birimize tahsis /edilen ödenekler neticesinde belirlenmektedir. Birimizde 5018 sayılı "Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu"nın 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan "Taşınır Mal Yönetmeliği"ne uygun olarak yapılmaktadır ((2)A.3.3.1). Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler yüksekokul mali hizmetler birimi tarafından yürütülmektedir ((2)A.3.3.2.).

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar: ((3) A.3.3.1). ((3) A.3.3.2).

Akran Değerlendirme Cevabı

Finansal yönetimle ilgili gerekli mevzuatla ilgili bilgiler verilmiştir. Stratejik Planla bağlantısı net şekilde ortaya koyulmuştur. Okulun finansal yönetimi hakkında da bilgilendirilme yapılabilirdi. Verilen bilgilerle kanıtlar uygundur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.3.4. Süreç Yönetimi

ABİDR Cevabı

Yüksekokulumuz ile ilgili görev organları ve iş akış süreci birim web sitesinde iç ve dış paydaşlarımızın için paylaşılmıştır. Birimimiz Meslek Yüksekokulu Görev ve Organları ve İş Akışı, Maaş İşlemleri İş Akışı, Satın Alma İşlemleri İş Akışı, Taşınır Kayıt-Kontrol İş Akışı gibi tüm süreçler hazırlanmış, ilgili şemalar Yüksekokulumuzun web sitesi üzerinden iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır ((3)A.3.3.1, (3)A.3.3.2.). 2024 yılında birimize ayrılan bütçe tasarruf tedbirleri doğrultusunda verimli bir şekilde kullanılmıştır. Yüksekokulumuzda Taşınır kaynakların yönetimi 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı “Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan “Taşınır Mal Yönetmeliği”ne uygun olarak yapılmaktadır ((2)A3.3.3.).

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar: ((3) A.3.4.1). ((4) A.3.4.2). ((3) A.3.4.3).

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversitenin genel eylem planına uygun entegre bir sistem benimsenmiştir. Ancak yapılan çalışmalar hakkında daha detaylı bilgiler verilebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

ABİDR Cevabı

Erasmus programı kapsamında halihazır Yüksekokulumuzda öğrenci başvurusu olmamakla birlikte öğrencilerin bütçeleri Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir ((3)A.4.1.1.) (A.4.1.2.) 2024 yılında Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma ve farklı kültürleri tecrübe etme politikası kapsamında farklı ülkelere giden öğrenci bulunmamaktadır. Erasmus programı kapsamında halihazır Yüksekokulumuzda öğrenci başvurusu olmamakla birlikte öğrencilerin bütçeleri özelde birimimiz, genelde ise Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. 2024 yılında Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma ve farklı kültürleri tecrübe etme politikası kapsamında farklı ülkelere giden öğrenci bulunmamaktadır.

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: ((4) A.4.1.1). ((3) A.4.1.2).

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel olarak üniversitenin genel mevzuatından esinlenilmiştir. Ancak spesifik olarak varsa olan çalışmalardan da bahsedilerek kanıt olarak yer verilebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

ABİDR Cevabı Kalite çalışmaları sürecinde gerçekleştirilen birim toplantılarına, Yüksekokulumuz öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanarak, öğrencilerin sürece aktif katılımının sağlanması planlanmaktadır. Öte yandan öğrenci bilgi talepleri, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden, birimimizin sosyal medya kanalları, öğretim elemanlarının e-postaları aracılığıyla iletişim ihtiyacını karşılayabilmektedir. Tüm şikâyet, görüş ve önerileri Yüksekokul yönetimi tarafından titizlikle incelenmektedir. Ayrıca Öğrenci Bilgi Sistemi ve UZEM üzerinden mesajla ve kurum telefonları aracılığıyla ilgili 11 öğretim elemanlarına30 ulaşabilmektedir ((2)A.4.2.1.). Ayrıca Üniversitemiz kalite kurulu tarafından öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Anket sonuçları web sitesinde iç ve dış paydaşlar ile

paylaşılmaktadır Ayrıca öğrencilere akademik danışmanlık faaliyetleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir
ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar: ((4) A.4.2.1)

Akran Değerlendirme Cevabı

Öğrencilere yönelik öğrenci bilgi sistemi uygulamasından bahedilmesi temel bir yaklaşımdır. Ancak danışmanlık hizmetleri ve uygulamaları var ise eklenmesi daha uygun olurdu.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

ABİDR Cevabı

Mezunlarımız ile iletişim sürecimiz, okulla ilişkileri kesilmesi sonrası da akademik ve idari personel ile görüşme düzeyinde sürdürülmektedir. Ancak bundan sonrası için, mezunlarımıza yönelik anket uygulamaları gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Mezun memnuniyet anketi hem mezun öğrencilerimizin aldıkları eğitimden memnuniyet düzeylerini ölçmekte hem de mezun öğrencilerin mesleki gelişimlerini takip etmeyi sağlayacaktır. Birimimizde mezunlarımız, sektörde yer alan işletmeler ve mesleki örgütlenme hususunda önem taşıyan birlik ve meslek odaları temsilcileri ile öğrencilerimizin çeşitli etkinlikler aracılığıyla bir araya getirilmesi sağlanmaya çalışılacaktır
ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: YOK

Akran Değerlendirme Cevabı

Mezunlara yönelik bir takım çalışmalardan ve faaliyetlerden bahsedilmiştir. Ancak herhangi

bir kanıt konulmamıştır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama:			

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

ABİDR Cevabı

Kurumumuzun, bu aşamada henüz bir yapılanmaması bulunmamakla birlikte, süreç yönetimine yönelik teşviklerin artırılması planlanmaktadır.

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Kısa bir açıklama olarak yer verilmiş. Yapılan planlamalar hakkında bilgilendirme yapılabilirdi. Herhangi bir kanıtı yer verilmemiştir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama: Herhangi bir kanıt konulmamıştır.
----------	--	---

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

ABİDR Cevabı

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Herhangi bir metin veya bilgi bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama:			

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

ABİDR Puanlaması:

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı
Herhangi bir metin veya bilgi bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama: Verilen bilgilere uyumlu kanıt yoktur.			

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

ABİDR Cevabı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birim Meslek Yüksekokul Kuruludur. Ayrıca programlar, ilgili bölümler tarafından izlenmekte ve tüm değerlendirmeler Bölüm kurulları tarafınca kararlaştırılmaktadır. Bölümlerden gelen kararlar Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu ve Meslek Yüksekokul Kuruluna sunulmaktadır. Kurullar tarafından alınan kararlar Bölüm Başkanlıklarınca uygulanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz yer alan tüm öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri hazırlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Birim ana web sayfasında “öğrenci” sekmesi başlığı altında ders bilgi paketleri paylaşılmakta olup, erişime açıktır. Ders bilgi paketlerinde tüm derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili bilgiler yer almaktadır. Üniversitemiz genelinde alınan kararlar doğrultusunda birimimizde yer alan tüm eğitim öğretim programları, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş olan TYYÇ belirlenen hedeflere yönelik olarak belirlenmektedir. Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ’ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş BOLOGNA Bilgi Paketinde kamuoyuna ilan edilmiştir ((3)B.1.1.1., (3)B.1.1.2., (3)B.1.1.3., (3)B.1.1.4.). Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ayrıca birim ana web sayfası ile bölümlerin web sayfasında ders programları ve içerikleri yer almaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları, her yıl hazırlanan faaliyet raporu ile birim ana web sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: ((4)B.1.1.1) ((4)B.1.1.2). ((4)B.1.1.3.). ((4)B.1.1.4.).

Akran Değerlendirme Cevabı

Kanıtlar genel olarak metindeki bilgilerle uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok				

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

ABİDR Cevabı

Birimde tüm programların derslerinin yapısı ve ders dağılım dengesi, alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb. gözetilerek hazırlanmıştır. Programların ders dağılımları programlara ait web sayfalarında yer almaktadır. Ancak yoğun eğitim programı, özellikle uygulamalı ders saatleri nedeniyle 1 / 2 yarım gün ya da 1 tam gün boş bırakılabilmektedir. Programların haftalık ders programları programlara ait web sayfalarında duyurulmaktadır ((3)B.1.2.1., (3)B.1.2.2.).

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: ((4)B.1.2.1). ((4)B.1.2.2).

Akran Değerlendirme Cevabı

Verilen bilgiler ve bu doğrultuda kanıtlar biraz daha detaylı olabilirdi. Metindeki bilgilere göre kanıtlar uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumunu

ABİDR Cevabı

Birimde tüm programlardaki derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir ((3)B.1.3.1., (3)B.1.3.2., (3)B.1.3.3., (3)B.1.3.4.

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: ((3)B.1.3.1). (3)B.1.3.2., (3)B.1.3.3., (3)B.1.3.4.

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel bilgiler uyumludur ancak yine bir üstteki madde de olduğu gibi bilgi paketinden örnek veya detay verilmesi daha açıklayıcı olabilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:
----------	--	-----------

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

ABİDR Cevabı

Balıkesir Üniversitesi Bilgi paketi web sayfasında yer alan eğitim kataloğunda her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ'ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır ((3)B.1.4.1.). Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirecekleri işyeri uygulama eğitimi iş yükü programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitimöğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar: ((3)B.1.4.1).

Akran Değerlendirme Cevabı

Metnin genelinde verilen bilgilere göre kanıt sayısı azdır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

ABİDR Cevabı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birim Meslek Yüksekokul Kuruludur. Ayrıca programlar, ilgili bölümler tarafından izlenmekte ve tüm değerlendirmeler Bölüm kurulları tarafınca kararlaştırılmaktadır. Bölümlerden gelen kararlar Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu ve Meslek Yüksekokul Kuruluna sunulmaktadır. Kurullar tarafından alınan kararlar Bölüm Başkanlıklarınca uygulanmaktadır (B.1.5.1). Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen her bir program güncel ihtiyaçlar, stratejik amaç ve hedefler ile paydaş görüşleri değerlendirilerek yapılandırılmaktadır. Balıkesir Üniversitesi Bilgi paketi web sayfasında yer alan eğitim kataloğunda her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Her akademik yıl sonunda gerçekleştirilen bölüm kurulları ile Meslek Yüksekokulu Kurul toplantıları ile iç ve dış paydaşlara uygulanan anket sonuçları, öğrenci iş yeri uygulama eğitimi sonuçları ve uygulanan anketler kapsamında gelen geri dönüşler değerlendirilmektedir. Gerekli görülmesi durumunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. 2023 -2024 Eğitim Öğretim Yılında tüm önlisans programlarımızın müfredatları güncellenmiştir ((3)B.1.5.1.).

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: (B.1.5.1)

Akran Değerlendirme Cevabı

(B.1.5.1) kanıtının puanlaması yoktur. Yüksekokul kararlarından bir örneğe yer verilebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

ABİDR Cevabı

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili olarak Yüksekokulumuzun organları Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'dur. Eğitim-öğretim bilimsel araştırma yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlere ilgili esasları, program ve eğitim-öğretim takvimi yüksekokul kurulundan geçmektedir. Birim ders-görevlendirmeleri ve ders yükleri bölümler aracılığı ile hazırlanarak Rektör oluruna sunulmaktadır. Birimimizde eğitim ve öğretim süreçleri ve sınav takvimleri başta olmak üzere tüm bilgilere birim web sayfasından paydaşlara açılmıştır ((3)B.1.6.1.). Her bölümün kendi eğitim ve öğretim komisyonları bulunmaktadır ((2)B.1.6.2.). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Böylece birim tarafından koordine edilen eğitim öğretim süreçleri bölümler tarafından izlenmektedir

Kanıtlar: ((3) B.1.6.1) ((2)B.1.6.2,

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel bilgiler yerindedir. Ancak verilen bilgilere örnek olarak komisyonlarla ilgili kanıtlar sunulabilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

ABİDR Cevabı

Öğrenci odaklı olmayı bir temel değer olarak benimseyen Ayvalık Meslek Yüksekokulu, tüm

programlarında öğrenci merkezli öğrenme politikaları uygulamaktadır ((3)B.2.1.1.). Tüm programlarda öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımlar dikkate alınmakta ve öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrencilere yönelik öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Programlar öğrencilerin mesleki yeterlik kazanması için gerekli zorunlu derslere ek olarak, öğrencinin mesleki ve sosyal kazanımlarını destekleyecek seçmeli dersleri içerecek şekilde planlanmaktadır.

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar: ((3)B.2.1.1.

Akran Değerlendirme Cevabı

Okul bünyesinde birbirinden farklı faaliyetler ve iş planlamalarından bahsedilmiştir. Ancak kanıtlar bilgilere göre yeterli düzeyde değildir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

ABİDR Cevabı

Balıkesir Üniversitesi Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtildiği üzere sınavlar; ara sınavları, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, ek sınavlar, muafiyet sınavları vb. oluşmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, güz ve bahar dönemi olmak üzere her dönem ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulmaktadırlar. Her dersin AKTS kredisi öğretim programında belirtilir ((3)B.2.2.1.). AKTS kredisinin hesaplanmasında teorik ders saati, uygulama ve/veya laboratuvar ders saati, öğrencilerin ilgili ders için yapmaları gereken ön hazırlık, ödev, araştırma, sunum hazırlama, sınava hazırlık, sınav ve benzeri çalışmalara ilişkin süreler göz önünde bulundurulur. Meslek Yüksekokulumuz programlarında, öğrencilere verilecek derslerin AKTS kredisi toplamı her bir yarıyıl için otuzdur. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler ve bunlara ait oranlar, dönem başında web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders bilgi paketlerinde

belirlenmektedir ((3)B.2.2.2.). Yüksekokulumuzda önlisans yıllık öğretim programları ilgili akademik anabilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ile bölüm kurulunda belirlenir ve ilgili kurul tarafından kararlaştırılır. Bu karar, Senatonun onayı ile kesinleşir.

Kanıtlar: ((3)B.2.2.1., (3)B.2.2.2.,

Akran Değerlendirme Cevabı

Verilen kanıtlar metindeki bilgilerle uyumludur. Ancak metinde bahsedilen bölüm kurulu kararı gibi bilgilere göre kanıtlar konulabilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

ABİDR Cevabı

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır ((3)B.2.3.3.). Birimdeki ön lisans programına öğrenci kabulü ÖSYM tarafından belirlenen kabuller doğrultusunda yapılmaktadır. Bir diğer kabul ise başka bir üniversiteden yatay geçiş şeklinde olmaktadır. Her bir kabul şekli ile ilgili kuralların tanımlanması ve yayınlanması Kurum bünyesinde çıkarılan yönergelerle yapılmaktadır. Bu yönergeler kurumsal internet sayfasından ulaşılabilir ((2)B.2.3.1.) Birimde öğrenim görmeye hak kazanmadan önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmuş öğrencilerin, daha önce öğrenci oldukları kurumdan aldıkları dersler karşılığında intibaklarının nasıl belirleneceği, “Balıkesir Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi”ne göre Bölüm İntibak Komisyonlarınca yapılmaktadır. Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır ((2)B.2.3.2.).

Kanıtlar: (4)B.2.3. (4)B.2.3.2 (4)B.2.3.3

Akran Değerlendirme Cevabı

Kanıtlar verilen bilgilerle genel olarak uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

ABİDR Cevabı

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık ve anlaşılır şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile Ders Bilgi Paketi aracılığıyla paylaşılmıştır ((2)B.2.4.1.). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir ((2)B.2.4.2.). Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin ilke ve kurallar bulunmaktadır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için 4 yarıyıldaki tüm dersleri başararak en az 120 AKTS kazanmış olmaları ve Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen koşulları sağlaması gerekmektedir ((2)B.2.4.4.). Ayrıca mezuniyet koşulu olarak 30 günlük staj süresini tamamlamış olmaları gerekmektedir ((3)B.2.4.3.).

ABİDR Puanlaması: 4

Kanıtlar: (2)B.2.4.1 (2)B.2.4.2 (3)B.2.4.3

Akran Değerlendirme Cevabı

Verilen bilgilerle kanıtlar uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

ABİDR Cevabı

Ayvalık Meslek Yüksekokulu eğitim ve öğretim etkinlikleri, 8 adet derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 teknik resim atölyesi, 1 adet çok amaçlı salon ve kütüphane ile yeterli ve uygun ortamlarda sürdürmektedir. Eğitim amaçlı altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilir ve öğrencilerin kullanımına açıktır ((3)B.3.1.1., (3)B.3.1.2., (3)B.3.1.3.)

Kanıtlar: (3)B.3.1.1 (3)B.3.1.2 (3)B.3.1.3

Akran Değerlendirme Cevabı

Verilen bilgilerle kanıtlar uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:
----------	--	-----------

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

ABİDR Cevabı

Üniversitemiz genelinde uygulanan danışmanlık sistemine uygun olarak birimimiz akademik danışmanları öğrencilerimizin Balıkesir Üniversitesi'nin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, üniversitedeki birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmek üzerine çalışmalar yapmaktadırlar ((2)B.3.2.1). 2 başlık arayla tekrar bilgilendirme yapılmıştır.

Kanıtlar: (4)B.3.2.1

Ayvalık Meslek Yüksekokulunda akademik destek hizmetleri; öğrencilerin akademik başarılarını artırmak, öğrenme süreçlerini desteklemek ve mesleki gelişimlerini güçlendirmek amacıyla planlı, erişilebilir ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde sunulmaktadır. Bu hizmetler, öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla yürütülmektedir. 1. Akademik Danışmanlık Hizmetleri Her öğrenciye kayıt aşamasında bir akademik danışman atanmaktadır. Danışmanlar; ders seçimi, akademik ilerleme, staj süreci ve kariyer planlaması konularında rehberlik sağlamaktadır. Danışmanlık hizmetleri belirlenen danışmanlık saatlerinde yüz yüze ve/veya çevrim içi olarak yürütülmektedir. 2. Ders Destek ve Telafi Uygulamaları Öğrencilerin zorlandıkları dersler için ek ders anlatımları, telafi dersleri ve bireysel destek sağlanmaktadır. Uygulamalı derslerde, uygulama tekrarları ve birebir rehberlik yapılmaktadır.

3. Ölçme-Değerlendirme ve Akademik Geri Bildirim Öğrencilere sınav ve ödev sonuçlarına ilişkin zamanında ve açıklayıcı geri bildirim verilmektedir. Proje ve uygulama çalışmalarında değerlendirme rubrikleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimleri izlenmektedir.

4. Kütüphane ve Bilgi Kaynakları Desteği Öğrencilerin alanlarıyla ilgili basılı ve elektronik kaynaklara erişimi sağlanmaktadır. Dijital veri tabanları ve e-kaynaklar kullanılmaktadır.

Kütüphane kullanımına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme yapılmaktadır. 5. Dijital Öğrenme ve Teknoloji Desteği Uzaktan eğitim ve öğrenme yönetim sistemleri (LMS) ders destek amacıyla kullanılmaktadır. Ders materyalleri, sunumlar ve ek kaynaklar dijital ortamda paylaşılmaktadır. Öğrencilerin çevrim içi akademik kaynaklara erişimi desteklenmektedir. 6.

Staj ve Uygulama Süreci Desteği Zorunlu staj ve işbaşı eğitim süreçlerinde öğrencilere akademik rehberlik sağlanmaktadır. Staj öncesi bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Staj sürecinde danışman öğretim elemanları tarafından izleme yapılmaktadır. 7. Akademik Uyum ve Destekleyici Etkinlikler Yeni kayıt olan öğrenciler için oryantasyon programları düzenlenmektedir. Akademik başarıyı destekleyen seminer ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Akran Değerlendirme Cevabı

Konu genel hatlarıyla sadece danışmanlık hizmeti olarak ele alınmıştır. Öğrencilere yönelik farklı destek mekanizmaları var ise eklenebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

ABİDR Cevabı

Konuyla ilgili bilgi girilmemiştir.

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Konuyla ilgili bilgi **girilmemiştir**.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun	Açıklama:			

	değil ☒ Yok	
--	--	--

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

ABİDR Cevabı

Engelli öğrencilerin fiziksel olarak erişilebilirliğini artırmak için bina girişinde rampa ve bina içinde engelli asansörü ve engelli WC bulunmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin akademik performanslarını artırmaya ve sosyal ortamlarını zenginleştirmeye yönelik iyileştirmeler Üniversitemiz genelinde yapılmaktadır. Üniversitemiz tarafından kurulan Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ile Meslek Yüksekokulumuz yer alan engelli birim temsilcisi ile düzenli iletişim halinde olup gerekli planlama ve iyileştirme çalışmaları ile her yeni eğitim öğretim döneminde oryantasyon eğitimi ve eğitimde erişilebilirlikle ilgili etkinlik planlanmaktadır ((3)B.3.4.1.). Birimimizde engelli öğrencilerin sosyo-kültürel ve eğitim olanaklarına katkı sağlamak amacıyla her yeni dönemde engelli öğrencilerimize engel durumuna göre derslerde erişilebilirlik için ihtiyaç belirleme, kulüp faaliyetleri ve burslar hakkında duyurular yapılmaktadır.

Kanıtlar:

(3)B.3.4.1

Akran Değerlendirme Cevabı

Burada genel olarak Balıkesir Üniversitesinin yasal ve yürütülmekte olan çalışmaları ele alınmış ancak okul bazında herhangi bir çalışma olup olmadığı ile ilgili bilgi verilmemiştir. Bu konuda bilgi verilmesi yerinde olacaktır. Kanıtlar yetersizdir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

ABİDR Cevabı

Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesinin ana kampüslerden farklı bir konumda yer alması nedeni ile Üniversitemiz genelinde gerçekleşen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet ve imkânlardan öğrencilerimizin faydalanması adına katılım Üniversitemiz imkanları çerçevesinde yürütülmeye çalışılmaktadır ((2)B.3.5.1). Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan tüm öğrenci kulüplerinin tüm faaliyetleri tüm üniversite öğrencilerine açıktır ((2)B.3.5.2)

Kanıtlar:

((2)B.3.5.1 , ((2)B.3.5.2

Akran Değerlendirme Cevabı

Bilgiler genel hatlarıyla verilmiştir. Varsa daha detay bilgiler yer alabilir. Kanıtlar bilgilerle uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*

*:Bu madde Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerine ilişkin uygulama süreçleri tanımlı ve süreçler kamuoyu ile üniversite web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır ((2)B.4.1.1.). Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin istenilen kriterlerin sonuçları izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir ((3)B.4.1.2.). Öğretim elemanı ile ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi özlük hakları korunacak şekilde saklanmakta, idari birimlerden talep edildiğinde muhasebe ve personel hizmetleri biriminden gerekli durumlarda bilgi alınabilmektedir. Dışarıdan ders

vermek üzere görevlendirilen yarı-zamanlı öğretim elemanlarının istihdamında alanlarında uzman kişiler olmasına özen gösterilmektedir ((3)B.4.1.3.).

ABİDR Puanlaması: 3

Kanıtlar:

(3)B.4.1.1 , (3)B.4.1.2 , (3)B.4.1.2

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversitenin genel yönerge ve usullerine değinilmiştir. Bilgiler uyumludur. Örnek bir uygulama varsa eklenebilir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

ABİDR Cevabı

Birimimiz, öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetlerini teşvik etmekte, akademik kariyerlerinin gelişimine destek vermektedir. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulunda doktora eğitimine devam eden öğretim görevlileri olup, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine zaman ayrılması için iş yükü dağılımı buna göre yapılmaktadır. Birimimizde ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta ve ders görevlendirmeleri bölüm ve Yüksekokulumuzun ilgili kurallarında nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Aynı zamanda öğretim elemanlarının kendi alanları ile ilgili akademik yayın yapma, kongre, sempozyum vb. gibi bilimsel etkinliklere katılma kazanımları sürece katkı sağlamaktadır ((3)B.4.2.1).

Kanıtlar:

(3)B.4.2.1

Akran Değerlendirme Cevabı

Konu genel olarak detaylıca ele alınmıştır. Ancak tek kanıt verilmiştir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*

*:Bu madde Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

Öğretim elemanlarının faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemleri YÖK ve Balıkesir Üniversitesi tarafından sağlanmaktadır ((3)B.4.3.1., (2)B.4.3.2.). Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim elemanlarının bilimsel kongre ve sempozyumlara katılımı teşvik edilmektedir. Üniversitemiz Öğretim Elemanlarına, 27.06.2018 tarih ve 30461 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği doğrultusunda, mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımlarını teşvik için mevcut mevzuat çerçevesinde katkıda bulunmaktadır ((2)B.4.3.2.). Ayrıca Üniversite BAP birimi tarafından ilgili yönetmelik ve uygulama esasları uyarınca bilimsel projeler, farklı bütçe kategorilerinde desteklenmektedir ((2)B.4.3.3.).

Kanıtlar:

(3)B.4.3.1 ,(2)B.4.3.2 ,(2)B.4.3.3

Akran Değerlendirme Cevabı

Sadece genel bir kanıt verilmiştir. Metin içinde kullanılan ,(2)B.4.3.2 ,(2)B.4.3.3 göstergelerinin kanıtı yoktur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

ABİDR Cevabı

Yüksekokulumuz, alanında ihtiyaç duyulan düzeyde ara eleman yetiştirmek üzere eğitim ve öğretim faaliyetleri yürüten bir kurumdur. Yüksekokulumuz “ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki rekabet gücüne ve kalkınmasına en yüksek düzeyde fayda sağlanmasını temin için belirlenen misyon ve vizyonu, temel değerleri başta olmak üzere kalite politikası ve stratejik planı ile öncelikli olarak bölgesel ve yerel ihtiyaçları dikkate alarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi ve değer üretmeyi, araştırma yapmaya özendirmeyi, AR-GE ve yenilikçi faaliyetlerini işbirliği ve etkileşim çerçevesinde teşvik ederek bu faaliyetlerin yaygınlaşmasının önünü açmayı, araştırmageliştirme politikası olarak benimsemekte ve desteklemektedir ((2)C.1.1.1) ((3)C.1.1.2)

Kanıtlar:

(2)C.1.1.1 ,(3)C.1.1.2

Akran Değerlendirme Cevabı
Metin genel olarak bütünseldir.Kanıtlar uyumludur.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☒ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

**: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

Yüksekokulumuz bilgi aktarmanın yanı sıra; bilgi üreten, eğiten, araştırma yapan ve proje üreten ve ürettiği projeleri toplumla paylaşan çağdaş bir Yüksekokul olma hedefinde hızla ve emin adımlarla ilerlemektedir. Kurum içi kaynakları, üniversitenin yetkili organlarınca belirlenen konularda, ilgili yönetmelik ilkeleri doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu aracılığıyla kullanılmaktadır ((3)C.1.2.1). BAP tarafından sağlanacak destekle ilgili karar verme konusunda kurum içi ve kurum dışı hakem değerlendirmeleri esas alınmaktadır. Öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırmageliştirme etkinliklerinin uygulanması “BAP Koordinasyon Birimi” tarafından yerine getirilmektedir (C.1.2.2). Birimimizde Üniversite dışı kaynaklara yönelim için öğretim elemanlarımız sürekli desteklenmektedir. 2024 yılı içerisinde öğretim elemanlarımız tarafından yürütülen toplam bütçesi 200.000 TL olan 2 adet BAP projesi bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(3)C.1.2.1. ,() C.1.2.2.

Akran Değerlendirme Cevabı

C.1.2.2. kanıtının puanlaması yoktur. BAP ile ilgili detaylı bilgilerin yer alması olumludur. Ancak bununla ilgili bir kanıt yer almamıştır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama: Kanıtlar ve puanlamalar uyumludur.			

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

**: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Raporda C.1.3 başlığı bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun	Açıklama: Raporda faaliyet bulunmamaktadır.			

	değil ☒ Yok	
--	--	--

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

ABİDR Cevabı

Balıkesir Üniversitesinde öğretim elemanı başvuru ilanları, değerlendirme süreci ve atamalar için gerekli esaslar ve ölçütler, etik kurallar çerçevesinde akademik kaliteyi yükseltmek amacını esas alarak objektif bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Birimimizde işe alınan /atanan akademik personelin gerekli yetkinliği; yükseköğretim kurulunca belirlenen kriterlere, üniversitemizin öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma ölçütleri yönergesi ve yine yükseköğretim kurulunca belirlenen öğretim üyesi dışındaki kadrolara atanacak diğer öğretim elemanları hakkındaki yönetmelikle tanımlanmaktadır ((3) C.2.1.1). Meslek Yüksekokulumuz akademik kadrosunda yer alan akademisyenlerimiz alanında uzman olup 1 (Bir) Doçent, 2 (iki) Dr. Öğr Üyesi 2 (İki) Dr. Öğretim Görevlisi, 8 (Sekiz) Öğretim elemanı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

((3)C.2.1.1).

Akran Değerlendirme Cevabı

Genel olarak akademik kadronun nicelik ve niteliklerinden bahsedilmiştir. Kanıtlar metinle uyumludur. Ancak eksiktir. Üniversitenin genel atanma yönergesine yer verilebilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

ABİDR Cevabı

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar: YOK

Akran Değerlendirme Cevabı

Raporda aktif olarak bir uluslararası çalışma olmadığından bahsedilmiştir. Herhangi bir başlatılan projenin de olmadığı belirtilmiştir. Buna göre herhangi bir kanıt konulmamış olması da doğaldır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama:			

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

ABİDR Cevabı

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yıl içerisinde yapmış olduğu çalışmalar birim yıllık faaliyet raporunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu duruma bağlı olarak mali kaynakları, heryıl Üniversitemiz Rektörlüğünün bütçeden birimize tanımlamış olduğu ödenek dahilinde karşılanmaktadır ((3)C.3.1.1).

Kanıtlar: ((3)C.3.1.1).

Akran Değerlendirme Cevabı

Bazı genel bilgilerden bahsedilmiştir. Özellikle üniversitenin mali dağılımı gibi ancak bunlardan en az bir tane de olsa bir yönerge veya rapor gibi kanıt sunulabilirdi.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama: Konuya uygun en az bir yönerge veya resmi yazı konulabilirdi.			

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*

*: Bu madde Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

ABİDR Cevabı

Bu kısımda bahse konu yıl içindeki genel akademik çalışmalar tablo halinde sayısal verilerle sunulmuş.

Kanıtlar:

Akran Değerlendirme Cevabı

Akademik Teşvik ile ilgili kurum içinde yayın yapan veya gerekli puanı toplayan akademisyen sayıları ve dağılımları tablo halinde verilmiştir. Ancak verilerle ilgili herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4

					☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama: Kanıtlar ve verilen bilgiler uyumludur.			

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

ABİDR Cevabı

Üniversitemiz, ülkemizin ve dünyanın değişimini takip edebilmek doğrultusunda bireyleri ve parçası olunan toplumu 21. Yüzyıl yeterliklerine eriştirebilmek amacıyla, kendi görev ve sorumluluklarına uygun olarak toplumsal katkıyı esas alan uygulamaların farkındadır. Ayvalık Meslek Yüksek Okulunun toplumsal Katkı Projesi yürütmemektedir.

Kanıtlar:-

Akran Değerlendirme Cevabı

Kurum bünyesinde bir toplumsal katkı sürecinin olduğu belirtilmiş ancak bununla ilgili bir çalışma olmadığı da belirtilmiştir. Dolayısıyla kanıtta bulunmamaktadır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama:			

D.1.2. Kaynaklar

ABİDR Cevabı

Yüksekokulumuzun toplumsal faaliyetlerini sürdürebilmek amacıyla Üniversite Döner Sermaye Başkanlığı tarafından bütçe tahsisi yapılmaktadır ((3)D.1.2.1)

Kanıtlar:

(3)D.1.2.1

Akran Değerlendirme Cevabı

Üniversite bünyesinde bir kaynak aktarımı yapıldığından bahsedilmiş ancak bununla ilgili herhangi bir kanıt-doküman belirtilmemiştir.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☒ Yok	☒ Var ☒ Yok	☒ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☒ Eksik ☐ Uygun değil ☐ Yok	Açıklama:			

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

ABİDR Cevabı

Ayvalık Meslek Yüksekokulunda toplumsal katkı performansı; üniversitenin misyonu, stratejik hedefleri ve bölgesel gereksinimler doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin etkililik, sürdürülebilirlik ve toplumsal fayda düzeyi açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi esasına dayanmaktadır. Bu süreç, kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik olarak işletilmektedir. 1. Performans İzleme Sistemi ve Sorumluluklar Toplumsal katkı performansı, Yüksekokul Yönetimi ve ilgili komisyonlar tarafından izlenmektedir. Program düzeyinde sorumlu öğretim elemanları faaliyet verilerini toplamaktadır. Görev ve sorumluluklar yazılı olarak tanımlanmıştır. 2. Performans Göstergelerinin Tanımlanması Toplumsal katkı performansının izlenmesinde nicel ve nitel göstergeler birlikte kullanılmaktadır. Nicel Göstergeler: Gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyeti sayısı Faaliyetlere katılan öğrenci ve personel sayısı

İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı Nitel Göstergeler: Katılımcı memnuniyeti Toplumsal fayda algısı Faaliyetlerin bölgesel gereksinimlere uygunluğu 3. Veri Toplama ve İzleme Süreci Her toplumsal katkı faaliyeti sonrasında faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Katılımcı ve paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Faaliyet verileri yıllık olarak derlenmektedir. 4. Değerlendirme ve Analiz Toplanan veriler, hedeflerle karşılaştırılarak analiz edilmektedir. Güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir. Değerlendirme sonuçları kurul ve komisyon toplantılarında görüşülmektedir. 5. Sürekli İyileştirme (PUKÖ) Değerlendirme sonuçları doğrultusunda yeni hedefler belirlenmekte veya mevcut faaliyetler revize edilmektedir. İş birliği ağları genişletilmekte ve faaliyet çeşitliliği artırılmaktadır. Alınan kararlar izlenmektedir.

Kanıtlar: YOK

Akran Değerlendirme Cevabı

Bu başlık altında birçok yönden bilgi verilmiş ve planlamalardan bahsedilmiştir. Ancak buna yönelik herhangi bir bilgilendirme yapılmamıştır. Kanıt sunulmamıştır.

Akran Değerlendirme Kontrol Tablosu

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem Alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir Uygulamalar	Olgunluk Düzeyi
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Kanıtlar	☐ Var ☐ Eksik ☐ Uygun değil ☒ Yok	Açıklama:			

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

ABİDR Cevabı

GÜÇLÜ YÖNLER

- GÜÇLÜ YÖNLER 1. Uygulamalı eğitim yapılan birimlerde öğrenci laboratuvarları, atölyeleri, açık spor alanları, konaklamalı uygulama oteli gibi birimlerin bulunması
2. Birimlerdeki mevcut öğrenci dersliklerinin modern donanımına sahip olmaları
 3. Kütüphanenin mevcut haliyle kullanılabilirliğinin olması
 4. Kampüs içi (ve dışı) internet erişiminin sağlanması
 5. Öğrenciler ve akademik personel tarafından kullanılan otomasyon sisteminin bulunması
 6. Üniversitenin coğrafi ve ekonomik sebeplerle tercih edilen bir bölgede konumlanması ve buna bağlı olarak merkezi giriş sınavlarında üst başarı dilimden öğrenciler için cazibe merkezi olması
 7. Uzaktan Eğitim Merkezinin bulunması
 8. Müfredatların ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilme süreçlerinin aktif işletilmesi
 9. Mezun Bilgi Sisteminin oluşturulmuş olması
 10. Öğrencilere geniş bir yelpazede seçmeli derslerin sunulması
 11. Özel sektörle yürütülen işbirliği kapsamında ilgili öğrencilerin eğitim faaliyetleri vmezuniyet sonrası işe girişlerinde aktif süreçlerin işletilmesi
 12. Engelli öğrenci merkezi kurulmuş olup aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir
 13. Çift anadal programlarının yürütülüyor olması
 14. Üç programda İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasına geçilmesi
 15. GMKA işbirliği ile Eğitim-Öğretim, araştırma atelye ve laboratuvar imkanlarının artırılmış olması

Akran Değerlendirme Cevabı

2025 raporuna genel olarak bakıldığında özellikle A ve B bentlerinde genel olarak bir takım çalışmaların ve kanıtların olduğu görülmekle birlikte özellikle C ve D bentlerinde alt başlıklarda kanıtlar yeterli ölçüde sunulmamıştır. Güçlü yönler kısmında daha çok üniversitenin temel altyapısal sistemlerinden bahsedilmiş olup bazı maddeler de birim hedeflerinden bahsedilmiştir.

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

16. Bazı birimlerin kendi eğitim ve öğretim faaliyetlerini etkili bir şekilde yürütebilecek fiziki altyapılara ve uygulama alanlarına sahip olmaması
17. Kalite Yönetim Sistemi Belgelerine sahip yeterli birimlerin olmaması
18. Ulusal ve uluslararası akreditasyona sahip yeterli birimin olmaması
19. Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve akademik personel sayılarının az olması
20. Bazı birimlerin yeterli öğretim elemanına sahip olmaması.
21. Bazı birimlerde eğitim-öğretim faaliyetleri için gerekli fiziki alt yapı ve donanımın yeterli olmaması
22. Pek çok birimde nitelik ve nicelik bakımından idari, teknik ve yardımcı personel yetersizliklerinin bulunması

- 23.Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından araştırma projelerine sağlanan mali desteğin yetersiz olması
24.Birimlerde projelerin yürütülmesinde yeterli ve kalifiye teknik personelin bulunmaması
25.Patent, faydalı model ve tescil sayılarının az olması

Akran Değerlendirme Cevabı

Birim bünyesinde geliştirmeye açık yönler açık bir şekilde ele alınmıştır. Bahsedilen güçlendirilecek yönler daha sonraki dönemler de mevcut eksikliklerin giderilmesi oldukça elzem olduğu düşünülmektedir. Bunun yanı sıra birim bünyesinde ; akademik, idari, eğitimsel ve sosyal işlem ve faaliyetlerin daha görünür ve kamuoyuna açık hale gelmesi birim açısından olumlu olacaktır. Zaman zaman kamuoyunu ve kurumsal paydaşların bigilendirilmesi açısından yapılacak kurumsal ve halkla ilişkiler çalışmaları birim tanınılırlığı açısından daha etkin olacağı düşünülmektedir. Birim bünyesinde yapılan ve ABİDR raporunun alt başlıklarına konu olan kanıt niteliğinde olabilecek; bilgi, belge ve dökümanların yer alması önemlidir.

Akran Değerlendirme Raporu İmza Sayfası

Raporun adı	Ayvalık MYO Akran Değerlendirme Raporu
Rapor tarihi	18 Eylül 2026
Değerlendirilen birim/bölüm adı	Ayvalık MYO
Akademik yıl	2025

Akran Değerlendirme Takımı

Prof. Dr. Muammer BEZİRGAN (Takım Başkanı)	KATILDI.
Prof. Dr. Levent AKSU	KATILDI.
Dr. Öğr. Üyesi Cevriye YÜKSEL YILDIRIM	KATILDI.
Öğr. Gör. İlhan DEVECİ	KATILDI.
Öğr. Gör. Sertaç KIRAÇ	KATILDI.
Öğr. Gör. Hakan ALAKUŞ	KATILDI.

Birim Yöneticisi
(Meslek Yüksekokulu Müdürü)

Doç.Dr.Yakup DİNÇ
İmza
KATILDI.