



**BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ**

**2025 YILI
PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

Bu rapor şablonu, Ebelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAK) tarafından yayımlanan Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu esas alınarak hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER

1	PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER.....	4
2	ÖLÇÜTLER.....	6
	ÖLÇÜT 1. Program Amaç ve Hedefleri.....	7
	ÖLÇÜT 2. Program Çıktıları.....	9
	ÖLÇÜT 3. Eğitim Programının Yapısı ve İçeriği.....	16
	ÖLÇÜT 4. Öğrenciler.....	59
	ÖLÇÜT 5. Akademik ve İdari Kadro.....	66
	ÖLÇÜT 6. Eğitimin Yönetimi ve Yürütülmesi.....	81
	ÖLÇÜT 7. Fiziki Alt Yapı ve Olanaklar.....	86
	ÖLÇÜT 8. Uygulama Alanları ve Olanakları.....	94
	ÖLÇÜT 9. İdari ve Mali Olanaklar.....	99
	ÖLÇÜT 10. Sürekli Yenilenme ve Gelişim/ Kalite Geliştirme Süreçleri.....	108
	Ekler Listesi.....	119

1 PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Tablo 1.1-1 Program İletişim Bilgileri

Ebelik			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Bölüm/Program Başkanı	Doç. Dr. Selda YÖRÜK	0266 2440010 Dahili: 151303	syoruk@balikesir.edu.tr
Bölüm/Program Başkanı Yardımcıları	Dr. Öğr. Üyesi Tuba KIZILKAYA Dr. Öğr. Üyesi Öznur YAŞAR	0266 2440010 Dahili: 151316 Dahili: 151329	tuba.kizilkaya@balikesir.edu.tr yasar.oznur@balikesir.edu.tr
Birim Adresi	Balıkesir Üniversitesi Çağış Yerleşkesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 3. Kat)		
Birim Web Adresi	https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr		
Birim e-posta Adresi	ebelik@balikesir.edu.tr		

1.2 Program Dereceleri

Ebelik Lisans Programı, Yükseköğretim Kurumları tarafından belirlenen Ebelik alanındaki 4 yıllık (8 yarıyıl) eğitimi başarıyla tamamlayan öğrencilere verilen akademik derecedir. Mezunlar, 'Ebe' unvanı alarak çalışmaya hak kazanırlar.

1.3 Programın Türü

Programın türü Normal Öğretim'dir.

1.4 Programdaki Eğitim Dili

Programı yürütürken kullanılan eğitim dili Türkçe'dir.

1.5 Programın Kısa Tarihçesi

Türkiye'nin en köklü okullarından biri olarak Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü; 10 Eylül 1992 tarihinde Sağlık Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında yapılan protokol ile Balıkesir Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ebelik Bölümü olarak kurulmuştur. Ön lisans düzeyinde 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı yapılmış ve aynı yıl eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 02 Kasım 1996 tarih 22805 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile, Balıkesir Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu'na dönüştürmüş olup 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında itibaren Lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 14.06.2018 tarih ve 30451 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2018/11959 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) kurulmuş ve devam etmektedir.

Ayrıca Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü'nün, Sağlık Bilimleri Enstitüsü

bünyesinde lisansüstü programlar açılması konusundaki teklifi 19/02/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 25/12/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı dikkate alınarak, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 4. ve 7. maddeleri uyarınca, Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde “Ebelik Tezli Yüksek Lisans Programı” bulunmaktadır.

1.6. Program Akreditasyonu

Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü program akreditasyonu başvuru süreci kapsamında, Akreditasyon Komisyonu 18.02.2025, 17.07.2025, 29.09.2025, 01.10.2025 ve 05.11.2025 tarihlerinde yüz yüze toplantılar gerçekleştirmiştir.

Toplantılar, Bölüm Başkanı Doç. Dr. Selda YÖRÜK başkanlığında yapılmıştır. Toplantılara Ebelik Bölümü öğretim elemanları Doç. Dr. Selda YÖRÜK, Doç. Dr. Hülya TÜRKMEN, Doç. Dr. Filiz ASLANTEKİN ÖZÇOBAN, Doç. Dr. Pelin PALAS KARACA, Dr. Öğr. Üyesi Esra ÇEVİK, Dr. Öğr. Üyesi Öznur YAŞAR, Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Yavuz ARICAN, Dr. Öğr. Üyesi Tuba KIZILKAYA, Öğr. Gör. Nuriye KARADAĞ ve Öğr. Gör. Dr. Benay OĞUZ, Arş Gör. Kübra TÜRK BEN katılım sağlamış; öğretim elemanlarının bilgi ve deneyimlerinden yararlanılmıştır.

29 Eylül 2025 tarihinde iç paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik yüz yüze toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda, Ebelik Bölümü tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporu ayrıntılı biçimde ele alınmış; Ebelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAK) ölçütleri doğrultusunda programın güçlü yönleri değerlendirilmiş ve iyileştirmeye açık alanlara ilişkin çözüm önerileri geliştirilmiştir. Komisyon üyeleri tarafından sunulan geri bildirimler doğrultusunda programın eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçlerinin güçlendirilmesine yönelik kararlar alınmıştır.

18.02.2025, 17.07.2025, 29.09.2025, 01.10.2025 ve 05.11.2025 tarihlerinde gerçekleştirilen yüz yüze toplantılarda alınan kararlar ve paydaş görüşleri doğrultusunda, Ebelik Bölümü'nün akreditasyon sürecini destekleyen ve program kalitesinin artırılmasını hedefleyen kapsamlı bir yol haritası oluşturulmuştur. Bu toplantılar, akreditasyon sürecinin etkin ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi açısından önemli bir rol oynamaktadır.

1.7.Bölüm/Program- Fakülte/MYO/YO Misyon ve Vizyonu

Misyonumuz

Sağlık araştırmaları ve eğitimi alanında bölgesel, ulusal ve evrensel gereksinimleri karşılayan, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, toplumun sağlığının korunması ve geliştirilmesi amacıyla ekip çalışmasını benimseyen, etik bir anlayışla kendini sürekli geliştiren, mesleki ve kültürel açıdan donanımı yüksek bireyler ve bilim insanları yetiştiren, kurum kültürünü sürekli geliştiren bir fakülte olarak ülkemize sağlık alanına hizmet etmek için çalışmalarımız kararlılıkla devam edecektir.

Vizyonumuz

Yürütülen eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla alanında lider olma hedefiyle, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla bağları daha da güçlendirerek, mesleki alanlarda öncülüğünü sürdürerek, değişim ve gelişimlere açık bir yükseköğretim kurumu olarak yükseköğrenim ve yükseköğretim çalışmalarımız azimle yürütülecektir.

2 ÖLÇÜTLER

ÖLÇÜT 1. Program Amaç ve Hedefleri

Eğitim programının amaç ve hedefleri, kurumda yürütülen eğitimin en önemli bileşenidir. Bu başlık altında programın, amaç ve hedeflerinin belirlenmesi ve sürdürülmesine yönelik standartlar tanımlanmaktadır.

T.Ö. 1.1.	
	Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir Ebelik eğitim programını yürüterek, güncellenen gelişen teknolojik, bilimsel ve entelektüel bilgiye uyum sağlayabilen, varolan koşulları optimum seviyede kullanarak en optimal düzeyde Ebelik hizmeti sunabilecek üretken, demokratik, akılcı, şefkatli, araştırmacı, bilimsel ölçütlere dayalı kanıtlar ışığında hizmet sunacak ebeler yetiştirmektir
Açıklamalar	Amaçların güncellenmesi için görüş sunuldu. (5-11-2025)
Sunulacak kanıt örnekleri	07.11.2024 tarihinde saat 13:30'da Fakülte Seminer Salonunda Bölüm Akreditasyon toplantısında görüşüldü, güncellendi. https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakkimizda - Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (2025) ile uyumludur (https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf) - Yüksek Öğrenim Kurulu Temel Yeterlilikler Çerçevesine uyumludur (https://uluslararasi.yok.gov.tr/uluslararasilasma/tyyc)

T.Ö. 1.2.	Programın öğretim amaçları, kurumun, fakültenin/yüksekokulun amaçlarıyla uyumlu olmalıdır.
Açıklamalar	Ebelik programının öğretim amaçları, programın (fakültenin/bölümün) ve bağlı bulunduğu üniversitenin özgörevleriyle uyumludur. Sağlık araştırmaları ve eğitimi alanında bölgesel, ulusal ve evrensel gereksinimleri karşılayan, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, toplumun sağlığının korunması ve geliştirilmesi amacıyla ekip çalışmasını benimseyen, etik bir anlayışla kendini sürekli geliştiren, mesleki ve kültürel açıdan donanımı yüksek bireyler ve bilim insanları yetiştiren, kurum kültürünü sürekli geliştiren bir fakülte olarak ülkemize sağlık alanına hizmet etmek için çalışmalarımız kararlılıkla devam edecektir. Yürütülen eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla alanında lider olma hedefiyle, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla bağları daha da güçlendirerek, mesleki alanlarda öncülüğünü sürdürerek, değişim ve gelişimlere açık bir yükseköğretim kurumu olarak yükseköğrenim ve yükseköğretim çalışmalarımız azimle yürütülecektir.

Sunulacak kanıt örnekleri	• https://balikesir.edu.tr/hakkimizda • https://sbf.balikesir.edu.tr/vizyon-ve-misyon • https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakkimizda

T.Ö. 1.3.	Program öğretim amaçları iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlenmeli ve uygun aralıklarla güncellenmelidir.
Açıklamalar	Programın amaçlarını oluşturma ve güncelleme çalışmaları tanımlanmış süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmelidir. Program amaçları, paydaşların ve toplumun değişen sağlık gereksinimleri ve bağlı bulunduğu üniversitenin öncelikli alanları doğrultusunda sürekli ve düzenli olarak nitel ve/veya nicel yöntemlerle veri toplamak suretiyle gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.
Sunulacak kanıt örnekleri	Program amaçlarının: Dış Paydaş DEĞERLENDİRMESİ İÇİN ONLINE Anket oluşturuldu. https://docs.google.com/forms/d/1SSD6wA8XLX5laIECdhW0eFv-G4l0ANEI2vPcUJ6lL2g/edit.

T.Ö. 1.4.	Program öğretim amaçları kolayca erişilebilecek şekilde paylaşılmış olmalıdır.
Açıklamalar	Programın öğretim amaçları fakülte/ meslek yüksekokulunun web sitesinde ebelik programının altında paylaşılmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	• https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakkimizda

T.Ö. 1.5.	Öğretim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmeli ve belgelenmelidir.
Açıklamalar	Eğitim kurumu, iç ve dış paydaşlardan kapsamlı ve sistematik şekilde veri akışını sağlamak üzere program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturmalıdır. Bunun için detaylı veri toplama planı olmalı, mezunlar ve diğer dış ve iç paydaşlar ile iletişim için kullandığı

	mekanizmaları açıklamalıdır (Hangi paydaştan hangi veriler toplanacak? Kim toplayacak? Hangi yollar ile veri toplanacak? Nasıl kaydedilecek? Sürekliliği nasıl sağlanacak? Nasıl raporlanacak?). Program amaçlarını ölçme-değerlendirme sisteminin işlerliği sağlanmalı (sorumlu kişi/kişilerin görevlendirilmesi) ve bu süreç yardımıyla program amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır (ilgili süreçlere ilişkin PUKÖ çevriminin en az bir kez kapatılması). Program amaç ve ölçütlerinin değerlendirilmesine yönelik paydaşlardan elde edilen verilerin, eğitim programının geliştirilmesinde ve amaçların güncellenmesinde nasıl kullanıldığı açıklanmalıdır (PUKÖ çevrimlerini içeren iyileştirme dokümanları, vb.).
Sunulacak kanıt örnekleri	• Program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik açıklama metinleri, prosedürler, görevlendirmeler ve diğer belgeler • Programın iç ve dış paydaşlarından sağlanan ve program amaçlarına ulaşma düzeyini analiz eden ve gösteren raporlar ve kanıtlar (mezuniyetten sonra üç yıl içinde istihdam oranı, programın mezunu çalışma hayatına hazırlama durumu, işyerinin mezundan memnuniyeti, ödül alan mezunlar, vb.) • Elde edilen sonuçların, program amaçlarının geliştirilmesi ve güncellenmesine nasıl katkı sağladığını gösteren raporlar • Yıllara göre program amaçlarına ve başarımlarına ulaşıldığını gösteren kanıtlar (tablo ile sunulmalı)

Program amaçlarının değerlendirilmesine yönelik kapsamlı ve sistematik bir ölçme-değerlendirme sistemi kurulmasına ilişkin çalışmalar henüz tamamlanmamıştır.

ÖLÇÜT 2. Program Çıktıları

Program çıktıları, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadelerdir. Bu başlık altında program çıktılarının tanımlanmasına, değerlendirilmesine ve sürdürülmesine yönelik standartlar tanımlanmaktadır.

T.Ö. 2.1.	Program çıktıları, program öğretim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalıdır.
Açıklamalar	Program çıktıları, programın amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsayacak, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) alan yeterliliklerini içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.

Sunulacak kanıt örnekleri	- Bölümünden mezun olan öğrencilerin mezuniyet sonrası iş verenlerin geri bildiri dış paydaş anketi ile toplanarak, okuldan aldıkları eğitimin öğretimin amaç ve program çıktılarına erişilmesi hakkında iş dünyasındaki performanslarının ve sahip oldukları yetkinlikleri değerlendirilmiştir. (EK 1: 2024-2025 İŞ VEREN DIŞ PAYDAŞ ANKETİ) - Program çıktılarının, TYYÇ ile uyumunu ve aralarındaki ilişkileri gösteren dökümanlar (şema, tablo vb.) (Tablo2.1.1 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi 6. Düzey (Lisans Eğitimi) YETKİNLİKLERİ ve Program Çıktıları İlişkisi) - Program çıktılarının, EUÇEP yeterlilik alanları ile uyumunu ve aralarındaki ilişkileri gösteren dokümanlar (şema, tablo vb.) (Tablo 2.1.2 Program çıktılarının, EUÇEP yeterlilik alanları ile ilişkisi).
T.Ö. 2.2.	Program çıktılarının sağlanma düzeyi, periyodik olarak değerlendirilmeli ve belgelenmelidir.
	Program çıktılarını değerlendirmek üzere bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.
Açıklamalar	Program çıktılarını değerlendirmek için oluşturulan ölçme-değerlendirme sisteminin yürütme süreçleri (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) belgelendirilmiş ve yürütmekle sorumlu kişiler belirlenmiş olmalıdır. Sorumlu kişilerin sistemi etkin şekilde yürütmeleri sağlanmalıdır. Program çıktılarını ölçme değerlendirme sonuçlarına göre gerekli düzeltici-önleyici faaliyetler planlanmalı, uygulanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir. Yalnızca anketler veya öğrenci ders başarı notları gibi ölçüm yöntemlerine dayalı kanıtlar yeterli değildir.
Sunulacak kanıt örnekleri	Program çıktılarının, eğitim programındaki seçmeli ve zorunlu derslerin öğrenme çıktıları ile ilişkisini gösteren tablolar (Tablo 2.2.1. Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktıları ile İlişkisi)

Tablo2.1.1 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi 6. Düzey (Lisans Eğitimi) YETKİNLİKLERİ ve Program Çıktıları İlişkisi

		EBELİK BÖLÜMÜ PROGRAM ÇIKTILARI										
		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11
TYYÇ-Yetkinlikler												
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	1.Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2.Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.		√	√	√	√	√	√				
	3.Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.							√	√	√	√	√

Öğrenme Yetkinliği	1. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme,	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2.Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme.							√	√	√	√	√	√
	3.Yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.						√	√	√	√	√	√	√
İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1.Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.				√	√	√	√					
	2.Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.							√	√	√			
	3.Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme.						√	√	√				
	4.Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.								√	√	√	√	√
Alana Özgü Yetkinlik	1.Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.								√	√	√	√	√
	2.Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.	√	√	√									

- Yenilikçi beceriler 21. yüzyıl becerileri de dahil olmak üzere Ebelik mezununun mesleğini uygularken çalışacağı iş ortamına uyum sağlaması ve bu ortamın gelişimine katkıda bulunması için sahip olması gereken yetkinlikler.
- Temel alan becerileri ise Ebelik mezununun gerçekleştirebileceği asgari görev ve sorumlulukları kapsayan mesleki yetkinlikler.

Tablo 2.1.2 Program çıktılarının, EUÇEP yeterlilik alanları ile ilişkisi

PROGRAM ÇIKTILARI	EUÇEP1 Yenilikçi beceriler ile temel alan becerileri*	EUÇEP 2 Ebelik alanı için öngörülen temel yenilikçi öğretim yöntemleri ve ortam bileşenleri	EUÇEP3 Ebelik alanı için öngörülen öğrenme alanı ağırlıkları	EUÇEP 4 Ebelik eğitimi için öngörülen temel ortam ve öğretici yetkinlikleri
P1- Ebelik mesleğini, yasal hak, yetki ve sorumluluklarını bilerek ve mesleki etik kurallar çerçevesinde temel tıp ve ebelik bilgi becerilerini kadın, yenidoğan, çocuk, aile ve topluma sağlık	√	√		

hizmeti sunmak amacıyla kullanır.				
P2- Gebelik öncesi dönemden, gebelik, doğum ve doğum sonu dönem, yeni doğan, çocuk, adölesan, kadın ve ailenin fiziksel psikolojik ve sosyal sağlığın korunması gereksinimlerini kanıt temelli yaklaşımla karşılayabilecek, bütüncül ebelik uygulamalarını gerçekleştirir	√	√		√
P3- Normal doğumları kendi sorumluluğunda yönetir ve gerekli girişimleri uygular.	√		√	
P4- Kanıta dayalı karar verme becerilerini kullanarak, gebelik öncesi, gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde kadının, yenidoğanın, adölesanın ve ailenin sağlık durumlarında riskleri ve normalden sapmalarını erken dönemde tanıyarak gerekli müdahalelerde bulunur.	√	√		
P5- Aile merkezli ebelik yaklaşımı ile kadının, yenidoğanın, adölesanın ve ailenin sağlık süreçlerinin yönetiminde etkili iletişim becerilerini kullanarak interdisipliner ve multidisipliner yaklaşım ile ulusal /uluslararası iş birlikleri kurar ve sürdürür.	√	√	√	√
P6- Ebelik hizmetlerinin kalitesini ve güvenilirliğini arttırmak için yaşam boyu öğrenme sorumluluğu ile bilişim, iletişim ve yenilikçi teknolojilerindeki güncel gelişmeleri takip eder.	√	√	√	√

P7- Toplum sağılığını koruyup geliştirmek için ebelik hizmetlerinin sunumunda kùltùre duyarlı, erişilebilir sağılık uygulamalarını gerçekleştirmek için sağılık eēitimi ve danışmanlık becerilerini mesleki yetkinliēi ve yaratıcılıēı ile uygular.	√	√	√	√
P8- Ebelik alanında ulusal, uluslararası yayın, kongre ve diēer bilimsel etkinlikleri takip eder, network oluşturur, bilgi ve deneyim paylaşımı saēlar, mesleki bilgi ve becerisini geliştirir.	√	√	√	√
P9- Mesleki gelişimi ile birlikte bilişsel, sosyal, kùltùrel alanlarda entelektùel olarak kişisel gelişimini, òzgùvenini ve farkındalıēını gùçlendiren etkinliklerde bulunur.	√	√	√	√
P10- Sağılık profesyoneli olarak, bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde yer alarak araştırma sonuçlarını analiz etme, deēerlendirme, raporlama ve sunma becerisini geliştirerek literatùre ve topluma katkı saēlar.	√	√	√	√
P11- Disipline òzgù problem tanılama, çòzme sùrecinde yaratıcı dùřünme becerilerini kullanarak, profesyonellik çerçevesinde ekiple uyumlu ve esnek çalışma becerisi gòsteren faaliyetlerde bulunur.	√	√	√	√

Tablo 2.2.1. Dersin Òērenme Çıktılarının Program Çıktıları ile İlişkisi (Bazı Dersler)

Dersler	PÇ 1	PÇ2	PÇ3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ10	PÇ11
---------	------	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------

EBELİKTE YÖNETİM	ÖÇ1,2,3	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3
KADIN SAĞLIĞI ve SOSYAL KONULAR	ÖÇ1,3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3,4	ÖÇ1,4	ÖÇ2,4	ÖÇ3,4
KİŞİLERARASI İLİŞKİLER	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,4	ÖÇ1,4	ÖÇ1,4	ÖÇ1,3,4
KÜLTÜRLERARASI EBELİK	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,4	ÖÇ1,4	ÖÇ1,4
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	ÖÇ1,2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3
TOPLUMSAL DUYARLILIK	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3,4	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ2,3,4	ÖÇ2,3
KLİNİK ve SAHADA ENTEGRE UYGULAMALAR	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3
AKADEMİK YAZMA	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2
SAĞLIK MEVZUATI ve MALPRAKTİS	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3
SAĞLIĞI GELİŞTİRME ve SAĞLIK EĞİTİMİ	ÖÇ1,2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,3	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ1,2,3
ÜNİVERSİTE YAŞAMINA GİRİŞ	ÖÇ1,3	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ4	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ2,3	ÖÇ2,3	ÖÇ3,4	ÖÇ3,3
ÇEVRE BİLİNCİ ve SOSYAL SORUMLULUK	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3
PSİKOLOJİ	ÖÇ5	ÖÇ5	ÖÇ1,5	ÖÇ5	ÖÇ5	ÖÇ2,5	ÖÇ1,2,5	ÖÇ2	ÖÇ1,2	ÖÇ2	ÖÇ1,2
FOTOĞRAFÇILIK	Ö1,2	-	-	-	-	-	-	-	ÖÇ1,2	-	-
DAHİLİ VE CERRAHİ HASTALIKLAR	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ6	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ6	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ6	ÖÇ6	ÖÇ6
AİLE PLANLAMASI	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	-	ÖÇ1	ÖÇ4	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ4	ÖÇ4	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ1,2,3,4
KADIN SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI BİLGİSİ	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ3	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1	-	ÖÇ3	ÖÇ4
EMZİRME DANIŞMANLIĞI	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,3,4	-	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ3	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ1,2,3	-	-	-	-
DOĞUMA HAZIRLIK SINIFI YÖNETİMİ	ÖÇ1,2	ÖÇ2		ÖÇ1,2	ÖÇ3	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ1,2,3,4	-	-	-	-
RİSKLİ DOĞUM VE BAKIM	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ3,4,5	-	-	-	-
EBELİKTE ÖĞRETİM	ÖÇ1,2,3	ÖÇ1,2,4		ÖÇ2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4	ÖÇ3,2,4
RİSKLİ GEBELİK VE BAKIM	ÖÇ1,2	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	ÖÇ3,4	-	-	-	-
CİNSEL SAĞLIK ÜREME SAĞLIĞI	ÖÇ1,2	ÖÇ2,3	-	ÖÇ1,2,3,4,5	ÖÇ1,2,3,4	ÖÇ1,2,3,5	ÖÇ2,3,4,5	-	-	-	-

T.Ö. 2.3.	Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin, program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.
Açıklamalar	Her bir öğrencinin, her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere o program çıktısına ulaşma durumu açıklanmalı ve kanıtlanmalıdır. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağı örneklerle gösterilmelidir (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsamalıdır).
Sunulacak kanıt örnekleri	Her bir öğrencinin her bir program çıktısına ayrı ayrı ulaşma durumunu gösteren, bireysel düzeyde izleme ve belgelendirme sağlayan sistematik bir ölçme-değerlendirme yapısı henüz oluşturulmamıştır.

ÖLÇÜT 3. Eğitim Programının Yapısı ve İçeriği

Eğitim programının yapısı, hedeflenen amaç ve hedeflere ulaşmak ile ilişkili içeriğin öğrencilere nasıl kazandırılacağına yönelik plan, etkinlik ve uygulamaların yer aldığı bir süreci tanımlar. Bu başlık altında eğitim programın yapılandırılması, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik standartlar tanımlanmaktadır.

T.Ö. 3.1.	Ebelik programının amaçları, hedefleri veya çıktıları ebelik programı felsefesiyle uyumludur.
	Eğitim programının içeriği, ebelik lisans programının özgörevini, amaçlarını ve program çıktılarını desteklemelidir.
Açıklamalar	Programın yüz yüze/uzaktan/karma eğitimle yürütülen derslerine ilişkin eğitim politikası olmalıdır. Programda yer alan her bir ders/konu/komite/ünite için (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) amaç ve öğrenme çıktıları açık ve anlaşılır bir ifade ile konu girişinde yer almalı ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ulaşabileceği şekilde (yazılı kitap, kitapçık, web ortamında, vb.) sunulmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	- Programın yüz yüze/uzaktan/karma eğitim politikasını tanımlayan ve uygulandığını gösteren belgeler (Senato kararları, Fakülte Kararları, uzaktan eğitim yönergesi, vs.) - Eğitim programının içeriğinin nasıl belirlendiğine ve programın özgörevi ile uyumuna yönelik kanıtlar - Programın amaçları ve öğrenme çıktıları ilişkisi (Tablo 3.1.) - Programın amaçları ve öğrenme çıktıları ilişkisinin yayımlandığı döküman, web sitesi kayıtları, vb. belgeler

Kanıtlar

Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü eğitim politikası üniversite tarafından belirlenen Eğitim Öğretim yönergesine göre gerçekleştirilmektedir.

Kanıt 1. Balıkesir Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve sınav yönetmeliği.
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/105568?AspxAutoDetectCookieSupport=1>.

Ebelik Eğitim Programı Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programına göre belirlenmektedir.

Kanıt 2. Ebelik Ulusal çekirdek Eğitim Programı 2025.
https://eski.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf.

Ebelik Bölümü program amacı ve öğrenme çıktıları ilişkisi tabloda belirtilmiştir.

Kanıt 3. Programın amaçları ve öğrenme çıktıları ilişkisi tablosu

PROGRAM ÇIKTILARI	EĞİTİM PROGRAM AMACI: Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir Ebelik eğitim programını yürüterek, güncellenen gelişen teknolojik, bilimsel ve entelektüel bilgiye uyum sağlayabilen, varolan koşulları optimum seviyede kullanarak en optimal düzeyde Ebelik hizmeti sunabilecek üretken, demokratik, akılcı, şefkatli, araştırmacı, bilimsel ölçütlere dayalı kanıtlar ışığında hizmet sunacak ebeler yetiştirmektir.
PC1- Ebelik mesleğini, yasal hak, yetki ve sorumluluklarını bilerek ve mesleki etik kurallar çerçevesinde temel tıp ve ebelik bilgi becerilerini kadın, yenidoğan, çocuk, aile ve topluma sağlık hizmeti sunmak amacıyla kullanır.	Y
PC2- Gebelik öncesi dönemden, gebelik, doğum ve doğum sonu dönem, yeni doğan, çocuk, adölesan, kadın ve ailenin fiziksel psikolojik ve sosyal sağlığın korunması gereksinimlerini kanıt temelli yaklaşımla karşılayabilecek, bütüncül ebelik uygulamalarını gerçekleştirir.	Y
PC3- Normal doğumları kendi sorumluluğunda yönetir ve gerekli girişimleri uygular.	Y
PC4- Kanıta dayalı karar verme becerilerini kullanarak, gebelik öncesi, gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde kadının, yenidoğanın, adölesanın ve ailenin sağlık durumlarında riskleri ve normalden sapmalarını erken dönemde tanılayarak gerekli müdahalelerde bulunur.	Y
PC5- Aile merkezli ebelik yaklaşımı ile kadının, yenidoğanın, adölesanın ve ailenin sağlık süreçlerinin yönetiminde etkili iletişim becerilerini kullanarak interdisipliner ve multidisipliner yaklaşım ile ulusal/uluslararası iş birlikleri kurar ve sürdürür.	O
PC6- Ebelik hizmetlerinin kalitesini ve güvenilirliğini arttırmak için yaşam boyu öğrenme sorumluluğu ile bilişim, iletişim ve yenilikçi teknolojilerindeki güncel gelişmeleri takip eder.	Y
PC7- Toplum sağlığını koruyup geliştirmek için ebelik hizmetlerinin sunumunda kültüre duyarlı, erişilebilir sağlık uygulamalarını gerçekleştirmek için sağlık eğitimi ve danışmanlık becerilerini mesleki yetkinliği ve yaratıcılığı ile uygular.	Y
PC8- Ebelik alanında ulusal, uluslararası yayın, kongre ve diğer bilimsel etkinlikleri takip eder, network oluşturur, bilgi ve deneyim paylaşımı sağlar, mesleki bilgi ve becerisini geliştirir.	Y
PC9- Mesleki gelişimi ile birlikte bilişsel, sosyal, kültürel alanlarda entelektüel olarak kişisel gelişimini, özgüvenini ve farkındalığını güçlendiren etkinliklerde bulunur.	Y
PC10- Sağlık profesyoneli olarak, bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde yer alarak araştırma sonuçlarını analiz etme, değerlendirme, raporlama ve sunma becerisini geliştirerek	Y

literatüre ve topluma katkı sağlar.	
PÇ11- Disipline özgü problem tanılama, çözme sürecinde yaratıcı düşünme becerilerini kullanarak, profesyonellik çerçevesinde ekiple uyumlu ve esnek çalışma becerisi gösteren faaliyetlerde bulunur.	O

*D= Düşük, O=Orta, Y=Yüksek

Programın amaçları ve öğrenme çıktıları ilişkisi web sitesinde yayınlanmıştır.

Kanıt 4. <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakimizda>.

T.Ö. 3.2.	Eğitim programı, Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ile uyumlu olmalıdır.
	Eğitim programı içeriği, kanıta dayalı ebelik uygulamalarına temellendirilmelidir.
Açıklamalar	Eğitim programı içinde, öğrencilerin ebelik bakımı ile ilgili karar verme ve problemleri çözme süreçlerinde ilgili kanıtları kullanabilme becerilerini geliştirecek uygulamalara yer verilmelidir.
Sunulacak kanıt örnekleri	- Ders içeriklerinin kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda revize edildiğini gösteren belgeler (tarihsel süreç içinde belirtilmeli, en az son üç yıla ait veriler olmalı.) https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604 - Laboratuvar ve uygulamalara ilişkin belgeler - Eğitim programı, öğrencilerin kazanması gereken bilgi ve beceriler ile uyumlu olarak geliştirilmelidir. https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604
	- Eğitim programı, ebelik eğitimi ile ilgili ulusal ve uluslararası belge ve metinlerde evrensel değer ve normlara uygun olmalıdır. Eğitim programı, EUÇEP-güncel versiyonu ile uyumlu olmalıdır. (EUÇEP, 2016 https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf, ICM 2019 https://www.internationalmidwives.org/assets/files/general-files/2019/10/icm-competencies-en-print-october-2019_final_18-oct-5db05248843e8.pdf) https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604 - Eğitim kurumu, eğitim programında yer alan kuramsal ve uygulama içeriğini tanımlamalı ve bu konuların eğitim programında yer alma biçimini göstermelidir. (uygulama değerlendirme formu (https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604

T.Ö. 3.3.	Eğitim programı, ebelik uygulamalarını etkileyen bilgi ve teknolojideki değişime paralel olarak güncellenmelidir.
	Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış ve yayımlanmış olmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim kurumu, eğitim programını ulusal ve uluslararası üniversitelerin ebelik programları ile karşılaştırmaya, yatay ve dikey geçişlere yönelik hesaplamaların yapılmasına olanak sağlayacak şekilde, AKTS kredilerini her bir ders ve program bazında tanımlamış ve yayımlamış olmalıdır. İş yükü, öğrencinin şu aktiviteler için harcadığı zamana göre hesaplanmalıdır: ders saatleri, ödevler, sınavlar, sunum hazırlıkları, seminerler, uygulamalar ve bakım planları, projeleri bireysel çalışmalar. Uzaktan eğitimle yürütülen derslerin öğrenci iş yükünü güvence altına aldığını gösteren ek önlemler açık olarak kanıtlanmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	- Eğitim programında (yüz yüze/karma/olağan üstü durumlar için uygulanabilecek uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) öğrenci iş yüklerinin ve AKTS kredilerinin nasıl belirlendiğini ve karar süreçlerini gösteren ilgili kanıtlar. - Uzaktan eğitimde senkron ve asenkron olarak yürütülen derslerin yüzdesi - Lisans eğitim planı (Tablo 3.2), örnek transkriptler (1. ve 2. sınıflardan birer, 3 ve 4. sınıflardan üçer, bir önceki yıla ait mezunlardan beş tane olmak üzere toplam 13) ve örnek transkriptlerin not belgesi analizine ilişkin kanıtlar (Tablo 3.2) - Tablo 3.2 ve Tablo 3.3 doldurulmalıdır. Bu tablo doldururken satır eklenebilir.

Tablo 3.2. Lisans Eğitim Planı (Programdaki tüm dersleri kapsamalıdır)

Yıl/ Dön e m	Ders Kodu ve Ders Adı	Kategori: Saat ve AKTS ⁽¹⁾								AKTS
		P								
			Teorik ve Teknik Eğitim Dersleri ¹ P		Ebelik Faaliyetlerin e İlişkin Dersler		Diğer Dersler ² P			
Z/S	T	U	T	U	T	U				
1. Sınıf Güz	EBE 102 Anatomi	Z	3	2						
	Ebelikte Temel İlke ve Uyg.									
	Toplam Zorunlu									
	Seçmeli 1	S				2				
	Seçmeli 2									
	Toplam Seçmeli									
	Programdaki Toplam Saat									
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾					Toplam	Genel toplam içindeki oranı			Toplam AKTS	
Programdaki Toplam Teorik Ders Saati										
Programdaki Toplam Uygulama Saati										
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM SAATİ										

(1) Yukarıdaki derslerin EPDAK Standartları'nı sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci uygulamalarına bakılarak yapılacaktır.

(2) Teknik eğitim dersleri ve ebelik faaliyetlerine ilişkin derslerin dışındaki dersler

(3) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise sadece eğitim planında yer alanları hesaplanmalıdır.

Kanıtlar

Ebelik Eğitim programında AKTS kredilerini her bir ders v bazında tanımlamış ve yayımlamıştır. Öğrenci iş yükleri ve AKTS kredileri Balıkesir Üniversitesi Eğitim Öğretim Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği'ne göre belirlenmektedir.

Kanıt 1. Ebelik Bölümü Öğrenci Bilgi Paketi

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604>.

Kanıt 2. Balıkesir Üniversitesi Eğitim Öğretim Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği.

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/105568>.

Ebelik Eğitim Programı uzaktan Uzaktan eğitimde senkron ve asenkron olarak yürütülen derslerin yüzdesi Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Yönergesine göre düzenlenmiştir. Buna göre öğretim programlarında her bir yarıyıldaki derslerin (yabancı dil hazırlık dâhil) AKTS kredilerine göre en fazla %30'u uzaktan öğretim yoluyla verilebilir. Ebelik Bölümünde Türk dili, Atatürk İlke ve İnkılapları dersi uzaktan öğretim yolu ile gerçekleştirilmektedir.

Kanıt 3. Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Yönergesi.

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/198393>.

Tablo 3.3. Öğrencilerin Not Belgesi Analizi

EPDAK Eğitim Planı Kategorileri	Kredi ya da AKTS kredisi*												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Teorik ve Teknik Eğitim Dersleri													
Ebelik Faaliyetlerine İlişkin Dersler													
Diğer Dersler													
Toplam kredi ya da AKTS													
Toplam kredi ya da AKTS uygunluğu													

*Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.

Kanıt 6. Öğrenci not belgesi analizi tablosu

T.Ö. 3.4.	Eğitim programının uygulanmasında öğrenen merkezli eğitim uygulamaları yer almalıdır.
	Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim programında, öğrencilerin öğrenme sorumluluğunu alabilecekleri ve kendi kendine öğrenme becerilerinin gelişmesini sağlayacak aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır. Eğitim programında aktif öğrenme yöntemleri ders/konu/komite/ünite bazında tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri	• Programda yer alan her bir derse (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) ilişkin, öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemlerinin kullanıldığını gösteren ders planı, ders bilgi paketi • Programda yer alan dersler kapsamında öğrenciler tarafından hazırlanmış eğitim materyalleri, vaka çalışmaları, bakım planları, sunumlar (Her bir derse ilişkin en az birer örnek). • Öğrencilerin, öğrenci merkezli öğretim faaliyetlerinin ya da etkinliklerinin yürütülmesine ilişkin değerlendirmeleri (her bir derse yönelik öğrenci merkezli öğrenmenin öğrenciler tarafından değerlendirilmesine yönelik doldurulmuş ders değerlendirme formları ve geçmiş yılları da içeren değerlendirmeler) • Her ders için (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) öğrencinin ders öncesinden başlayarak ders sürecinde de aktif olduğunu gösteren etkinlikler
----------------------------------	--

Ebelik Bölümünde öğrenci katılımını sağlayan öğrenme yöntem ve teknikleri yer almaktadır.

Kanıt 1. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü ders bilgi paketi

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604>

Kanıt 2. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü derslerine ait öğrenci etkinlikleri Örnek olarak sadece tek derse ait öğrenci faaliyeti eklenmiştir. Diğerleri arşivlenmiştir.

Kanıt. 3. Ebelik Bölümü aile planlaması dersi kapsamında öğrenciler tarafından örnek aile planlaması danışmanlığı etkinlik raporu.

22.10.2025 tarihinde Aile Planlaması dersinde yapılan öğrenci Aile Planlaması Danışmanlığı etkinliği akran değerlendirmesi yapılmıştır. Buna göre;

Akran değerlendirmesine 81 öğrenci katılmıştır. Öğrencilerden aile planlaması danışmanlığına ait öğrenme becerilerin ölçülmesinin hedeflendiği 16 adet 5 li likert (1. Zayıf 2.Geliştirilmeli 3.Orta 4.İyi 5. Çok iyi) soru formu oluşturulmuş ve öğrencilerle paylaşılmıştır. Değerlendirme sonucunda değerlendirilen maddelere ait en çok oranda 5 puan verilmiş olduğu görülmüş, en düşük oranda 5 puan verilen yanıt “Cinsel yolla bulaşan enfeksiyonlardan koruyucu yöntem kullanma öyküsünü sorgulama” olarak bulunmuş, öğrencilere verilen not ortalaması 98.70 ± 3.19 (min:80-max:100) olarak bulunmuştur. Öğrencilere geri bildirimde bulunulmuştur.

Kanıt 4. 03.12.2025 tarihinde Ebelik Bölümü Aile Planlaması dersi kapsamında öğrenciler tarafından hazırlanan Aile Planlaması Eğitim Materyalleri sergisi düzenlenmiştir. Etkinlik değerlendirmesine 73 kişi katılmıştır. Oluşturulan 5 li likert tipte (1:Kesinlikle katılmıyorum, 2:Katılmıyorum, 3:Kararsızım, 4:Katılıyorum, 5:Kesinlikle katılıyorum) 7 soruluk anket formu sonuçlarına göre;

Bilgi yeterliliği %94.5 ile kesinlikle katılıyorum, materyal yeterliliği %94,5 kesinlikle katılıyorum, süre yeterliliği %89.0 kesinlikle katılıyorum , ortamın uygunluğu %74.0 kesinlikle katılıyorum, beklentilerin karşılanması %74.9 kesinlikle katılıyorum olarak puanlanmıştır. Öneriler sorusuna %89.0 olarak başka öneri belirtilmemiştir.

Buna göre eğitim materyallerinde ortama uygunluk sorusuna verilen yanıtların daha düşük oranda kesinlikle katılıyorum yanıtı verildiği görüldüğünden bir sonraki etkinlik için daha farklı bir ortamda gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

<https://sbf.balikesir.edu.tr/haberler/aile-planlamasi-egitim-materyalleri-sergisi-202512181336>.

T.Ö. 3.5.	Eğitim programı, bilimsel ilke ve yöntemleri kullanarak analitik, eleştirel düşünme ve değerlendirme, problem çözme, karar verme gibi becerileri geliştirecek öğrenme fırsatları sağlamalıdır.
	Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan yöntemler, araç ve gereçler öğrencilerin program çıktılarına (bilgi, beceri ve yetkinlikler) ulaşmalarını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim kurumunun teorik ve beceri eğitimlerinde kullandığı eğitim-öğretim yöntemleri program kitabında yer almalı ve duyurulmuş olmalıdır (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde).
Sunulacak kanıt örnekleri	- Eğitim programında (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) kullanılan eğitim-öğretim yöntemlerini gösteren belgeler (eğitim programı kitabı/kılavuzu veya ders/konu/komite/ünite bazında hazırlanan ders programları) - Eğitim sürecinde kullanılan öğretim yöntemlerinin, öğrencinin program çıktılarına ulaşmasına sağlayacağı katkıya ilişkin açıklamalar - Eğitim sürecinde kullanılan araç ve gereçlerin program çıktıları ile ilişkisine ilişkin açıklamalar

Ebelik Bölümü eğitim öğretim yöntemlerini gösteren belge.

Kanıt 1. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü ders bilgi paketi

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604>

Ebelik Bölümüne ait eğitim kılavuzu hazırlanmaktadır.

Eğitim sürecinde kullanılan araç ve gereçlerin program çıktıları ile ilişkisine ilişkin açıklamalar

Kanıt 2. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü tanıtım videosu.

https://www.youtube.com/watch?time_continue=3&v=i4gIp4Jkzkc&embeds_referring_euri=https%3A%2F%2Feskisite.balikesir.edu.tr%2F&source_ve_path=Mjg2NjY

T.Ö. 3.6.	Eğitim programı, öğrencilerin bilimsel araştırmalara katılımını destekleyecek ve araştırma yapma deneyimi kazandıracak öğrenme fırsatları sunmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim programında öğrencilere bilimsel araştırma yapmalarını sağlayacak etkinliklere yer verildiği gösterilmelidir.
Sunulacak kanıt örnekleri	• Öğrencilerin araştırma sunumları, çalışma örnekleri ve bilimsel faaliyetlere katılma durumları, projelere katılım ile ilgili belgeler • Araştırma yöntemleri, biyoistatistik vb. derslerin alındığını gösteren kanıtlar

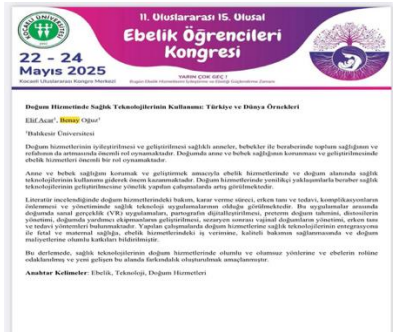
Ebelik Bölümünde öğrenciler araştırma ve biyoistatistik dersi almaktadır.

Kanıt 1. Ebelikte Araştırma ve Biyoistatistik ders içeriği

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=41&curSunit=14604#>

Ebelik Bölümünde öğrencilerin bilimsel faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Kanıt 2. Bilimsel toplantı ve etkinliklere katılan öğrenci belgeleri örnekleri.



T.Ö. 3.7

T.Ö. 3.7.	Program, mezunların ebelik uygulamalarında yetkinlik kazanmalarını sağlayacak sağlık kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirilen eğitim etkinliklerini içermelidir.
Açıklamalar	Eğitim programında, öğrencilerin yaşam boyu öğrenmesini destekleyecek ders/eğitim/etkinlikler vb.nin yer aldığı gösterilmelidir. Bu durum, programda yer alan ders/etkinlikler ya da öğrenciler tarafından planlı olarak yapılan eğitim uygulamalarından oluşmalıdır.
Kanıt 3.7.1	Eğitim kurumunun yaşam boyu öğrenme yönünde uyguladığı ders/eğitim/etkinlik vb. Belgeleri

Kanıt 3.7.2

• Öğrencilerin çalışma örnekleri ve bilimsel faaliyetlere katılma durumları.

1.Esra Çevik- Nuray SAKA Tubitak Projesi

2. Esra Çevik- Filiz Aslantekin-Fatma Arpacı Kongre Sözel sunum



3. Filiz Aslantekin Özçoban, Bediha Köse, Müzdelife Oğuz, Elif Karaca, Nuriye Karadağ KongrePoster Sunumu



4. Bediha Köse, Ecnur Elif Çıkrıkçıoğlu, Filiz Aslantekin Özçoban, Nuriye Karadağ Kongre Poster Sunumu



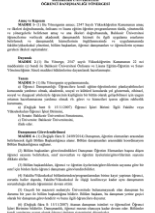
5. Bediha Köse, Ecnur Elif Çıkrıkçıoğlu, Filiz Aslantekin Özçoban, Nuriye Karadağ Kongre Poster sunumu



6. Elif Acar, Benay Oğuz Kongre Sözel sunum



	7. Ayşe Küçükyaman, Benay Oğuz Kongre Poster sunum  8. Cansu Tekin, Benay OğuzKongre Sözel sunum 
3.7.3	Ders dışı etkinlik kanıtları (Bölüm ve SKS Destekli Topluluk Etkinlikleri) 

T.Ö. 3.8	Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında düzenli iletişim sürdürülmelidir.
Açıklama	Öğrenci ve öğretim elemanın işbirliği içinde birlikte çalışmalarını kapsamalıdır. Danışmanlık uygulamaları çerçevesinde de öğrenci ve öğretim elemanın iletişim halinde olmasını ifade eder.
Kanıt 3.8.1	Akademik danışmanlık yönergesi 

Kanıt 3.8.2 Akademik Danışmanlık Uygulama Kılavuzu

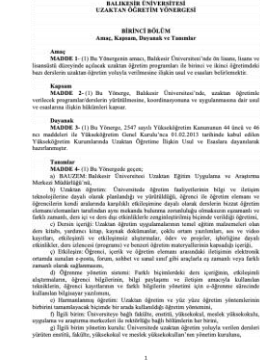
Kanıt 3.8.3 Danışman Atama Listeleri

2024-2025 Bahar Eğitim Öğretim yılı

2025-2026 Bahar Eğitim Öğretim yılı

1. sınıf	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Yılmaz ARICAN	Tam öğretiler (2025)	Çarşamba 13:30-17:30
2. sınıf	Öğr. Gör. Nuriye KARADAĞ	Öğrenci numarasının sonu (2024-40-2024-40)	Çarşamba 13:25-14:10
	Öğr. Gör. Dr. İsmet ÖZÜL	Öğrenci numarasının sonu (2024-40-2024-40) (2025-79-2025-80) (aynı yıl öğrencilerinin tamamı)	Perşembe 13:25-13:55
3. sınıf	Doç. Dr. Hilmi TÜRKMEN	Öğrenci numarasının sonu (2023-90-2023-90)	Perşembe 13:50-13:55
	Dr. Öğr. Üyesi Eren ÇEVİK	Öğrenci numarasının sonu (2023-51-2023-89) (2023-40)	Çarşamba 10:20-12:00
4. sınıf	Doç. Dr. Fikri ASLANTEKİN ÖZÜL	Tam öğretiler (2025)	Perşembe 14:20-15:05

T.Ö. 3.9

T.Ö. 3.9.	Programda uzaktan eğitime ilişkin düzenlemeler yer almalıdır
Açıklama	Eğitim programında uzaktan eğitimin olma durumları, olması halinde nasıl düzenleneceğine ilişkin bilgileri kapsamaktadır.
Kanıt 3.9.1	Fakülte/UZEM uzaktan eğitim yönergesi 
Kanıt 3.9.2	Uzaktan Eğitim Ders Videoları Bilgilendirme Yazısı 

T.Ö. 3.10

T.Ö. 3.10.	Programda, her yarıyılta öğrenciler için serbest çalışma saatlerine yer
------------	--

	verilmelidir.
Açıklamalar	Öğrencinin eğitim programını kapsayan konularda serbest çalışmasını ifade eder.
Kanıt 3.10.1	Ders programında yer alan boş zaman dilimleri, öğrencilerin eğitim programını kapsayan konulara yönelik bireysel ve/veya grup hâlinde serbest çalışma, literatür taraması, ödev ve proje hazırlama, uygulama öncesi/sonrası hazırlık ve değerlendirme gibi akademik faaliyetlerini sürdürebilmeleri amacıyla ayrılmıştır.

T.Ö. 3.11

T.Ö. 3.11.	Programda, alan dışı seçmeli derslere yer verilmelidir.
Açıklama	Öğrencinin alan dışı aldığı seçmeli dersleri ifade eder
Kanıt 3.11.1	Programda, öğrencilerin kendi uzmanlık alanları dışındaki disiplinlerden ders olarak geniş bir bakış açısı ve farklı alanlarla iş birliği becerisi kazanmaları hedeflenmektedir. Bu kapsamda ders programında yer alan alan dışı seçmeli dersler, öğrencinin ilgi ve gereksinimlerine göre farklı bölümlerden seçebileceği biçimde yapılandırılmıştır.

4. ÖLÇÜTLER

2.1 Öğrenciler

2.1.1 Öğrenci Kabulleri

Tablo 2.1-1’de son üç yıla ilişkin kontenjanlar, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları ve Giriş sınavı puanlarını ve başarı sırası verilmiştir. Ebelik programına olan talep yıllara göre artış göstermektedir.

Tablo 2.1-1 Program Öğrencilerinin Giriş Sınavı Derecelerine İlişkin Bilgi

Eğitim-Öğretim Yılı	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Sınavı (ÖSYS, Özel Yetenek) Puanı		Giriş Sınavı (ÖSYS, Özel Yetenek) Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
[2024-2025]	SAY	101	100	331.32234	314.44472	182.847	222.675
[2023-2024]	SAY	96	96	354.61548	333.29160	179.720	225.841
[2022-2023]	SAY	95	93	350.60945	327.58121	174.886	220.776

Not: Son 3 yıl doldurulacaktır.

2.1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Balıkesir Üniversitesi’nde ön lisans ve lisans programlarına yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulüne ilişkin süreçler, “Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu yönerge, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatına uygun olarak hazırlanmış olup öğrenci kabulünde uygulanacak usul ve esasları ayrıntılı biçimde tanımlamaktadır. Bu kapsamda, başka yükseköğretim kurumlarında ve/veya programlarda alınmış derslerin ve kazanılmış kredilerin intibakı ile muafiyet süreçleri ilgili kurullar tarafından değerlendirilmekte ve şeffaf bir şekilde uygulanmaktadır. Böylece öğrencilerin daha önce elde ettikleri akademik kazanımların korunması ve eğitim sürekliliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı özelinde, Ebelik Bölümü’ne ek madde-1 kapsamında 3 öğrenci, başarı puanı ile ise 3 öğrenci yatay geçiş yoluyla yerleşmiştir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı özelinde, Ebelik Bölümü’ne ek madde-1 kapsamında 2 öğrenci, başarı puanı ile ise 3 öğrenci yatay geçiş yoluyla yerleşmiştir. Bu uygulama, ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmiş olup, kayıt ve intibak işlemleri de yönergede tanımlı ilkelere uygun şekilde tamamlanmıştır. Balıkesir Üniversitesi, yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabulü politikalarının kurumsal düzeyde tanımlanmasını ve uygulanmasını, fırsat eşitliği ile akademik bütünlüğü

gözeterek sürdürmektedir (Kanıt: 1).

Balıkesir Üniversitesi'nde öğrencilerin yaygın ve informal önceki öğrenmelerinin tanınmasına ilişkin süreçler, "Yaygın ve Informal Önceki Öğrenmelerin Tanınması Yönergesi" ile düzenlenmiştir. Söz konusu yönerge, ulusal ve uluslararası yükseköğretim standartları dikkate alınarak hazırlanmış olup, öğrencilerin örgün eğitim dışındaki öğrenme deneyimlerinin belgelendirilmesi ve akademik programlarla ilişkilendirilmesine yönelik esasları tanımlamaktadır. Yönerge 2025 yılı itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Ancak uygulama süreci henüz yeni başlamakta olduğundan, öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına yönelik fiili uygulamalar henüz gerçekleştirilmemiştir. İlgili süreçlerin ilerleyen dönemlerde, belirlenen usul ve esaslara uygun biçimde hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Balıkesir Üniversitesi, söz konusu uygulamanın etkin biçimde yürütülmesi için gerekli altyapı, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve kurumsal mekanizmaların oluşturulması yönünde çalışmalarını sürdürmekte olup, bölümümüz ebelik öğrencilerinin önceki öğrenmelerinin tanınmasını destekleyerek yaşam boyu öğrenme yaklaşımına katkı sağlamayı hedeflemektedir (Kanıt: 2).

Tablo 2.1-2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Eğitim- Öğretim Yılı	Programa Başarı Puanına Göre Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı*	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[2024-2025]	3	3	-	-	-
[2023-2024]	-	2	-	-	-
[2022-2023]	2	1	-	-	-

Not: Son 3 yıl doldurulacaktır. Ön Lisans programları için geçerli olmadığından bu sütun doldurulmayacaktır.

Kanıtlar

1. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/184535>
2. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/207522>

2.1.3 Öğrenci Değişimi

Balıkesir Üniversitesi'nde öğrenci değişimi uygulamaları (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) için gerekli politikalar tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda, Erasmus+ programı için detaylı akış şeması hazırlanmış, sürece ilişkin bilgi ve belgeler üniversite genelinde erişime açılmıştır. Öğrencilerin hareketlilik fırsatlarından haberdar olmaları için bölümdeki danışman hocalar tarafından düzenli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Kurum, ulusal ve uluslararası iş birliklerini güçlendirerek öğrenci hareketliliğini teşvik etmeyi hedeflemekte; bu doğrultuda çeşitli üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılmakta ve ortaklıklar kurulmaktadır. Böylece öğrencilerin farklı kültürlerde eğitim alma, akademik gelişimlerini destekleme ve uluslararası deneyim kazanma olanakları artırılmaktadır. Ancak, Ebelik Bölümü özelinde henüz herhangi bir öğrenci değişim programına başvuru yapmamıştır. Bununla birlikte, bölüm öğrencilerinin hareketliliğini artırmaya yönelik bilgilendirme ve teşvik faaliyetleri devam etmekte olup, ilerleyen yıllarda bu programlara katılımın sağlanması hedeflenmektedir (Kanıt:3,4).

Kanıtlar

3. <https://ulaum.balikesir.edu.tr/students-mobility-for-studies-ogrenci-ogrenim-hareketliliği>
4. <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1738918303229.pdf>

2.1.4 Danışmanlık ve İzleme

Öğrenciler için akademik ve sosyal danışmanlık sistemi oluşturulmuş, düzenli olarak raporlanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir. Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü'nde, öğrencilerin akademik, bireysel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla üniversitenin

"Akademik Danışmanlık Sistemi Uygulama Kılavuzu" doğrultusunda yapılandırılmış bir danışmanlık sistemi yürütülmektedir (Kanıt:4).

Tablo 2.1-5’de Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı verilmiştir.

Her sınıf düzeyinde öğrencilere atanmış akademik danışmanlar bulunmaktadır (Kanıt:5). Danışmanlar, öğrencilerin ders seçimi, geçiş işlemleri, bilimsel etkinliklere katılımı gibi akademik konularda rehberlik yapmakta; ayrıca bireysel ve sosyal sorunlarında da yönlendirme desteği sağlamaktadır. Danışmanlık süreci, “Öğrenci İzleme Formu” ile izlenmekte, öğrenci geri bildirimleri ise “Akademik Danışman Değerlendirme Anketi” ile düzenli olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır (Kanıt:4).

Danışmanlık sistemine ilişkin tüm bilgiler ve danışman listesi bölüm web sayfasında öğrencilerin erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır (Kanıt: 5).

Bölümümüzde öğrencilerimizin katılabileceği topluluk/kulüp etkinlikleri bulunmaktadır (Kanıt: 6).

Bölümümüzde 1. sınıflar için öğrencilerin oryantasyonuna ilişkin faaliyetler düzenlenmektedir (Kanıt: 7).

Fakültemizde son 2 yıl Kariyer Fuarları düzenlenmektedir (Kanıt: 8).

Kanıtlar

- (4) Akademik Danışmanlık Sistemi Uygulama Kılavuzu ektedir.
- (5) <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/ogrenci-danismanliklari>
- (5) <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/61827?AspxAutoDetectCookieSupport=1>
- (6) <https://sbf.balikesir.edu.tr/fakulte-kulup-ve-topluluklari>
- (7) 2024 yılı Oryantasyon Eğitimi afişi ektedir.
- (8) 2024 yılı Kariyer Fuarı afişi ektedir.

Tablo 2.1-5 Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Dönemi	Danışman Öğretim Elemanının Unvanı, Adı Soyadı	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı
2024-2025 Güz*	Öğr. Gör. Dr. Benay OĞUZ	95
	Öğr. Gör. Nuriye KARADAĞ	123
2024-2025 Bahar	Öğr. Gör. Dr. Benay OĞUZ	95
	Öğr. Gör. Nuriye KARADAĞ	123

*: Raporun ilk teslim edileceği tarihte aktif dönem Güz dönemi olacağından Bahar dönemine ilişkin bilgiler güncelleme istenirse doldurulmalıdır. Tabloda satır sayısı artırılabilir.

2.1.5 Ölçme ve Değerlendirme

Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü’nde öğrenci başarıları; geçerli, güvenilir, şeffaf, adil ve tutarlı ölçme-değerlendirme yöntemleri ile değerlendirilmektedir. Derslerin öğrenme çıktıları doğrultusunda, öğrencilerin bilgi, beceri, tutum ve davranışlarının kazanım düzeyi; ödev, proje, sınav, klinik uygulama sınavı, bireysel gözlemlene ve ölçekler gibi çoklu değerlendirme yöntemleri ile ölçülmektedir. Bölümümüzde, ölçme-değerlendirme süreçlerinin sistematik yürütülmesini sağlamak üzere “Sınav Soruları – Ders Öğrenme Çıktısı İlişkileri, Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır. Bu raporda, her bir sınav sorusunun ilgili ders öğrenme çıktısıyla ilişkisi açıkça belirtilmiş; öğrencilerin öğrenme çıktılarındaki başarı düzeyleri şeffaf bir şekilde izlenebilir hale getirilmiştir. Ayrıca, ölçme-değerlendirme sürecinin güvenilirliğini ve adillğini desteklemek amacıyla; en düşük, orta ve en yüksek başarıya sahip sınav kâğıtları örnekleri, soru-cevap kâğıtları ve imza föyleri kayıt altına alınmakta ve gerektiğinde denetime sunulmaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrenci başarılarının değerlendirilmesi hem kanıta dayalı hem de şeffaf bir şekilde yürütülmekte; aynı zamanda program çıktılarının izlenmesine katkı sağlanmaktadır. Sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla uyumunun düzenli olarak gözden geçirilmesi, soru kapsamının tüm çıktıları dengeli şekilde ölçmesini sağlamak ve öğrencilere verilen geri bildirimlerin geliştirilmesi için formda iyileştirme önerileri yapılmaktadır (Kanıt: 9).

Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü’nde öğrencilerin klinik uygulamalardaki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarının değerlendirilmesi amacıyla klinik uygulamalarda değerlendirme formları kullanılmaktadır. Bu formlar aracılığıyla öğrencilerin mesleki yeterlikleri yapılandırılmış, geçerli ve güvenilir kriterlere göre değerlendirilmektedir. Değerlendirme formları; öğrencilerin klinik bilgi ve beceri düzeylerini, mesleki etik ilkeleri gözetme durumlarını, iletişim ve ekip çalışması becerilerini kapsayacak şekilde hazırlanmıştır. Böylece öğrencilerin klinik ortamda performansları düzenli olarak izlenebilmekte, güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanlar hakkında öğrencilere geri bildirim sağlanabilmektedir (Kanıt: 10).

Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü’nde öğrenciler, uygulamalı dersler sırasında bakım planları

hazırlamakta ve bu planlar doğrultusunda klinik uygulamalar yapmaktadır. Öğrencilerin bilgi, beceri, tutum ve davranışları, klinik uygulama değerlendirme formları aracılığıyla yapılandırılmış ve geçerli kriterler doğrultusunda ölçülmektedir. Değerlendirme süreci, öğrencilerin mesleki yeterliklerini, klinik bilgi ve beceri düzeylerini, etik ve güvenli bakım ilkelerine uyumlarını, iletişim ve ekip çalışması becerilerini kapsamaktadır. Ayrıca, öğrencilerin güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanları hakkında düzenli geri bildirim sağlanmaktadır (Kanıt: 11).

Kanıtlar

- (9) “Sınav Soruları- Ders Öğrenme Çıktısı İlişkileri Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Raporu”
- (10) Derslere Özel Klinik Uygulama Değerlendirme Rehberleri ektedir.
- (11) Derslere Özel uygulamalarda kullanılan bakım planı örnekleri ektedir.

2.1.6 Mezuniyet Koşulları

Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü’nde eğitim programı, “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin mezuniyet için tamamlamaları gereken ders, uygulama, klinik/pratik eğitim ve staj yükümlülükleri ayrıntılı şekilde tanımlanmış olup, “Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü Mezuniyet Kriterleri Dosyası” hazırlanmıştır. Söz konusu dosya, yönetmelikte yer alan asgari eğitim koşullarının karşılandığını belgelemekte ve öğrencilerin mezuniyet süreçlerinde esas alınmaktadır (Kanıt: 12).

Bölümümüzde, öğrencilerin mezuniyet kriterlerinde belirtilen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmaları için gerekli ders içerikleri, uygulama alanları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri düzenli olarak uygulanmakta ve takip edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin mezuniyet kriterlerini karşılama durumları, Mezuniyet Komisyonu tarafından detaylı şekilde incelenmekte ve onaylanmaktadır.

Tablo 2.1-6’da Öğrenci ve Mezun Sayıları verilmiştir.

Kanıtlar

- (12) <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/ogrenci-formlari>

Tablo 2.1-6 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Eğitim- Öğretim Yılı	Hazırlık	Sınıf						Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	Lisans/Ön Lisans	YL	D	Lisans/Ön Lisans	YL	D
[2024- 2025]	-							117			72		
[2023- 2024]	-							97			68		
[2022- 2023]	-							91			100		

Not: Tabloyu program özelliklerine (öğrenim yılı, program türü vb.) göre sadeleştiriniz.

2.1.7 Öğrenci Memnuniyeti

Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü'nde öğrencilerin ve mezunların memnuniyetini değerlendirmek amacıyla sistematik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda:

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Anketi uygulanmış ve sonuçlar doğrultusunda İyileştirme Raporu hazırlanmıştır (Kanıt: 13).

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Memnuniyet Anketi uygulanmış ve elde edilen veriler ışığında İyileştirme Raporu oluşturulmuştur (Kanıt: 14).

Bu uygulamalar sayesinde bölüm, öğrencilerin ve mezunların eğitim programına, öğretim süreçlerine ve destek hizmetlerine ilişkin görüşlerini sistemli bir şekilde toplamaktadır. Elde edilen veriler, programın geliştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme önlemleri planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (13) <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1753880689007.pdf>
- (14) <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1753880677740.pdf>

2.1.8 Öğrenci Temsiliyeti

Ebelik bölümümüzde, eğitim-öğretim ile ilgili tüm yapı ve süreçlerde öğrenci temsiliyeti ilkesine büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimiz, eğitim programının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerine aktif olarak katılım sağlamaktadır.

Öğrenciler, bölümümüz bünyesinde oluşturulan çeşitli akademik ve idari komisyonlara üye olarak dâhil edilmekte; bu sayede görüş ve önerilerini doğrudan ilgili birimlerle paylaşma imkânı bulmaktadır. Öğrencilerin üye oldukları komisyonlar arasında Eğitim Komisyonu, İntibak ve Öğrenci Kabul Komisyonu, Uygulamalı Eğitim Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Yatay Geçiş Komisyonu, Tanıtım ve Mezunlarla İletişim Komisyonu, Farabi Programı Komisyonu, Erasmus Programı Komisyonu, Mevlana Değişim Programı Komisyonu, Bilimsel Faaliyet Düzenleme Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Kalite Komisyonu, İç Denetim Komisyonu, Stratejik Plan Komisyonu, Spor

ve Sosyal Faaliyet Komisyonu toplantısında öğrenci görüşlerine başvurulmaktadır. Bu komisyonlara ait toplantı tutanakları, üye listeleri ve alınan kararlar kanıt olarak dosyada sunulmuştur (Kanıt 15).

Ayrıca öğrenciler, her akademik yıl başında yapılan öğrenci anketleri, dönem sonu geri bildirim formları ve yüz yüze toplantılar aracılığıyla eğitim ortamı, akademik içerik, sosyal ve kültürel faaliyetler hakkındaki görüşlerini iletmektedir. Bu değerlendirmeler, bölüm yönetimi tarafından analiz edilmekte ve öğrencilerden gelen önerilerin uygulanabilirliği konusunda açıklamalar yapılmaktadır. Örneğin, öğrencilerin klinik uygulama alanlarındaki eğitim sürelerinin artırılması yönündeki talepleri doğrultusunda uygulama planlarında güncelleme planlanmıştır (Kanıt 16).

Sonuç olarak, ebelik bölümü olarak öğrencilerimizi sadece eğitim sürecinin bir parçası değil, aynı zamanda aktif bir paydaşı olarak görmekteyiz. Öğrencilerin görüşlerinin alınması, değerlendirilmesi ve mümkün olduğunca uygulamaya geçirilmesi, kalite odaklı eğitim anlayışımızın temel unsurlarındandır.

Kanıtlar

(15) <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/komisyonlar>

(16) <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/anketler>

ÖLÇÜT 5. Akademik ve İdari Kadro

Akademik kadronun özellikleri, eğitim programının niteliğinin en önemli belirleyicilerindendir. İdari ve hizmet birimleri ise programın işleyişinde rol olan diğer yapılardır. Bu başlık altında programda nitelikli bir akademik kadronun oluşturulması ve gelişimlerinin desteklenmesine ait standartlar ve idari kadrolara ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

Temel Ölçütler

5.1. Öğretim kadrosu, programın eğitim verdiği mesleki alanda yeterli akademik düzeye/ deneyime sahip ve programın temel yeterlilik kazanımlarını karşılayacak nicelik ve niteliktedir.

Tablo 5.1. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğretim Kadrosu Ders Yükü Özeti

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Son İki Dönem de Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi / Yılı)	İkinci Öğretimde Verdiği Dersler	Son İki Dönem Etkinlik Dağılımı								Son iki dönem toplam yayın (SCI/SSCI ve ESCI ve ULAKBİM'de taranan Dergilerde yayınlanan) sayısı
			BAHAR				GÜZ				
			Kendi Kurumu /Saat		Dış Kurum/ Saat		Kendi Kurumu/ Saat		Dış Kurum /Saat		
			Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	

Doç.D r.Selda YÖRÜ K	SBE220 3 Bulaşıcı Hastalık lar/2/Ba har /2024- 2025 SBE220 2 Ana Çocuk Sağlığı Hizmetl eri/4/Ba har /2024- 2025 SBE220 4 Epidemi yoloji /2/Bahar /2024- 2025 SBE310 2 Ebelikte Araştır ma ve Biyoista tistik / 2/Güz/2 025- 2026 SBE410 1 Ruh Sağlığı ve Psikiyat ri/ 2/Güz /2025- 2026 SBE410 2 Halk Sağlığı/ 8 /Güz /2025- 2026		6	4	-	-	6	8	-		1
-------------------------------	---	--	---	---	---	---	---	---	---	--	---

Doç.D r.Filiz Aslant ekin ÖZÇÖ BAN	HEB 5225 Afet ve Acil Duruml arda Üreme Sağlığı Hizmeti 2024/20 25 Bahar/ YL SBS420 5 Doğuma Hazırlık Sınıf Yönetim i / 2024/20 25/Baha r SBS320 3Riskli Doğum ve Bakım 2024/20 25 Bahar HEB510 17 İleri Doğum Bilgisi I 2025/20 26 Güz/ YL HEB521 4 Doğum Öncesi Eğitim ve Ebeveyn liğe Hazırlık 2025/20 26 Güz/YL HEB510 5 Ebelikte Klinik Uygula ma-I (/ 2025- 2026Gü z) SBE410 4		6	8			8	8			
---	--	--	---	---	--	--	---	---	--	--	--

Doç.D r.Hüly a TÜRK MEN	SBE220 1 Normal Doğum ve Bakım/8 /2024- 2025 YY Bahar SBE120 4 Embriyo loji/2/20 24-2025 YY Bahar SBS120 2 Ebelik ve Felsefes i ve Temel Kavraml ar/2/ SBS220 2 Madde Bağımlıl ıgı/2/ HEB521 1Doğum Ağrısı Yönetim i (/2/Güz/ 2025/20 26) ESB410 3/Mesle k Tarihi ve Deontol oji (2/Güz/ 2025/20 26)		8	8			8	8			3
-------------------------------------	--	--	---	---	--	--	---	---	--	--	---

Doç.D r.Pelin Palas KARA CA	HEB520 7Gebeli k Kayıplar ında Yas Danışm anlığı ve Ebelik/2 /Güz/20 25- 2026) (YL) HEB523 0 Engelli Kadınlar da Ebelik Hizmeti /2/Bahar /2024- 2025) (YL) TDS223 4Üreme Sağlığı 2/Bahar/ 2024- 2025) (ÖL)		2								
---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Dr.Öğr .Üyesi ÖZNU R YAŞA R	SBE120 2 Ebelikte Temel İlke Ve Uygula malar (8) 2024- 2025 Bahar SBS420 2 Emizrm e Danışm anlığı (3) 2024- 2025 Bahar SBS320 2 Kadın Sağlığı Ve Hastalık ları Bilgisi (8) 2024- 2025 Bahar HEB522 6 Kadın Sağlığı Ve Hastalık ları (YI) (2) 2024- 2025 Bahar ESB410 4/Aile Planlam ası 2/Güz/2 025- 2026) SBE210 1Dahili ve Cerrahi Hastalık lar (/4/Güz/ 2025/20 26) SBS111 2Fotoğr	-	10	12	-	11 0	8			5
--	--	---	----	----	---	---------	---	--	--	---

Dr.Öğr .Üyesi R.Yav uz ARIC AN	SBE 1105 Anatomi 3 Kredi 2025- 2026 Güz SBH 1101 Anatomi 3 Kredi 2025- 2026güz FSB 1101 Anatomi 1 6 Kredi 2025- 2026 Güz FSB 1201 Anatomi 2 6 Kredi 2024- 2025 Bahar SBE320 1 İlkyardi m 2 Kredi 2024- 2025 Bahar SBS320 6 Eleştirel Makale Okuma 2 Kredi 2024- 2025 Bahar SBS220 4 Tıbbi Termino loji 2 Kredi 2024- 2025 Bahar		10	4	8 8	2 2	11 0	4			
---	--	--	----	---	--------	--------	---------	---	--	--	--

Dr.Öğr .Üyesi Esra ÇEVİ K	- ESB310 3 Yenidoğ an Sağlığı /4/ 2024- 2025 Yılı Güz - ESB210 3 Normal Gebelik Ve Bakım /8/2024- 2025 Yılı Güz - SBS310 1 Jinekolo jik Onkoloj i/2/ 2024- 2025 Yılı Güz	-					76	8	-		3
---------------------------------------	---	---	--	--	--	--	----	---	---	--	---

Öğr.G ör.Dr. Benay OĞUZ	SBS210 1 Akılcı İlaç Kullanı mı/2/20 24-2025 Yılı Güz SBE110 1 Ebeliğe Giriş /1/ 2024- 2025 Yılı Güz SBE Normal Gebelik Ve Bakım/2 /2024- 2025 Yılı Güz GMS11 05 Mesleki Güvenli k Ve İlkyardi m /1/ 2024- 2025 Yılı Güz REK413 8 Mesleki Güvenli k Ve İlkyardi m /4/ 2024- 2025 Yılı Güz SBS120 4 Adölesa n Sağlığı /1/ 2024- 2025 Yılı Bahar SBS420 1 Neonata l Resüsita syon Program i/4/ 2024-		11	112	2 2	66	8	4		
----------------------------------	--	--	----	-----	--------	----	---	---	--	--

Dr.Öğr .Üyesi Tuba KIZIL KAYA	- SBS120 9 Ebelikte Temel İlke Ve Uygula malar/2/ 2/ 2024- 2025 Yılı Bahar - SBS120 9 Medyad a Kadinin Temsili /2/ 2024- 2025 Yılı Bahar - SBE420 1 Klinik Ve Sahada Entegre Uygula malar /8/ 2024- 2025 Yılı Bahar - SBE320 3 Riskli Doğum Ve Bakim /2/ 2024- 2025 Yılı Bahar - HEB520 6 Ebelikte Güncel Yaklaş ımlar /2/ 2024- 2025 Yılı Bahar - HEB510		9	110			11 1	8			
---	---	--	---	-----	--	--	---------	---	--	--	--

Öğr.G ör. Nuriye KARA DAĞ	SBS410 1 Ebelikte Yönetim (/2/Güz/ 2025/20 26) SBS310 2Kadın Sağ.Sos yal Konular (/2/Güz/ 2025/20 26) SBE710 1/Kişiler arası İlişkiler (2/Güz/ 2025/20 26) SBS211 3Kültürl erarası Ebelik (/2/Güz/ 2025/20 26) SBS210 3Toplu msal Cinsiyet Eşitliği(/ 2/Güz/2 025/202 6) SBS110 4Toplu msal Duyarlıl ık (/2/Güz/ 2025/20 26) SBS410 2Halk Sağlığı (/2/Baha r/2024/2 025) SBS320 4/Akade mik Yazma(2/Bahar/ 2024/20 25) SBS120 6Çevre Bilinci		12	8			11 0	8			
---------------------------------------	---	--	----	---	--	--	---------	---	--	--	--

Arş.Gör. Kübra TÜRK BEN	-							12			
----------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--

Tablo 5.2.Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı*	Unvanı**	TZ, YZ EG (1)	Aldığı Son Derece (Derecenin alındığı alan ve anabilim dalı)	Lisans Derecesi Aldığı Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi		
					Ebelik Deneyimi	Öğretim Elemanı Olarak Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Selda YÖRÜK	Doç.Dr.	TZ	<i>Doçent unvanı aldığı tarih:2021</i> <i>Doçent kadrosuna atandığı tarih:2021</i>	Balıkesir Sağlık Yüksek Okulu- Ebelik Bölümü-2001	9 yıl	18 yıl	18 yıl
Filiz Aslantekin ÖZÇOBAN	Doç.Dr.	TZ	<i>Doçent unvanı aldığı tarih: 2022</i> <i>Doçent kadrosuna atandığı tarih:2022</i>	Balıkesir Sağlık Yüksek Okulu Ebelik Bölümü-2003	17 yıl	14 yıl	10 yıl
Hülya TÜRKMEN	Doç.Dr.	TZ	<i>Doçent unvanı aldığı tarih:2022</i> <i>Doçent kadrosuna atandığı tarih:2022</i>	Ege Üniversitesi İzmir Atatürk Sağlık Yüksek Okulu Ebelik Bölümü 2005	6 yıl	14 yıl	14 yıl
Pelin Palas KARACA	Doç.Dr.	TZ	<i>Doçent unvanı</i>	Balıkesir Sağlık	3 yıl	16 yıl	16 yıl

			<i>aldığı tarih:2022</i> <i>Doçent kadrosuna atandığı tarih:2022</i>	Yüksekokulu Ebelik Bölümü-2006			
ÖZNUR YAŞAR	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Doktora bitirme tarihi: 2019 Dr.Öğr.Üyesi <i>kadrosuna atandığı tarih:2022</i>	Eskişehir Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü-1999	13 yıl	13 yıl	13 yıl
R.Yavuz ARICAN	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Doktora bitirme tarihi: 2020 Dr.Öğr.Üyesi <i>kadrosuna atandığı tarih:2020</i>	Akdeniz Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü-2002	23 yıl	6 yıl	
Esra ÇEVİK	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Doktora bitirme tarihi: 2021 Dr.Öğr.Üyesi <i>kadrosuna atandığı tarih:2022</i>	Balıkesir Sağlık Yüksek Okulu-2008	12 yıl	5 yıl	5 yıl
Tuba KIZILKAYA	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Doktora bitirme tarihi: 2022 Dr.Öğr.Üyesi <i>kadrosuna atandığı tarih: 2023</i>	İnönü Üniversitesi, Sağlık Yüksekokulu 2013	2 yıl	10yıl	3yıl
Benay OĞUZ	Öğr.Gör.Dr.	TZ	Doktora bitirme tarihi: 2024 Dr.Öğr.Üyesi <i>kadrosuna atandığı tarih:-</i>	Manisa Celâl Bayar Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü-2015	3 yıl	4 yıl	4 yıl
Nuriye KARADAĞ	Öğr.Gör.	TZ	-	Hacettepe üniversitesi Sağlık İdaresi Yüksekokulu Sağlık İdaresi-1991	8 yıl	30yıl	30yıl

Kübra TÜRK BEN	Arş.Gör.	TZ	-	Ankara Üniversitesi- 2019	3 yıl	3 yıl	9 ay

Not: Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekğinde satır ekleyiniz. Kurum ziyareti sırasında tabloların güncel hali sunulmalıdır.

TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli (Tam zamanlı atanıp, belli aralıklarla görevlendirilenler belirtilmelidir)

*Programdaki öğretim elemanları yukarıdan aşağıya Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Uzman, Ar. Gör. sıralaması ile yazılmalıdır.

**Dr. Öğretim üyesi için doktorasını bitirdiği ve Dr. Öğretim üyesi kadrosuna atandığı tarih; Doç. Dr. için Doçent unvanı aldığı ve kurumunda Doçent kadrosuna atandığı tarih; Prof. Dr. için Doçent unvanı aldığı, kurumunda Doçent kadrosuna ve Prof. Dr. kadrosuna atandığı tarih belirtilmelidir

Tablo 5.3. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğretim Elemanlarının Sayısının Yıllara Göre Dağılımı (son 5 yıl)

Ebelik Programı	Yıl 1 2021	Yıl 2 2022	Yıl 3 2023	Yıl 4 2024	Yıl 5 2025
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	1	4	4	4	4
Dr. Öğretim Üyesi	1	3	4	4	4
Öğretim Görevlisi	2	2	2	2	2
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	1

Kanıt 1 : Ebelik Bölümümüzde görev yapan öğretim elemanlarının detaylı öz geçmişleri ekte sunulmuştur.

Tablo 5.4 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Açılan Dersler ve Derslerin Öğrenci Kontenjanları

Ders Kodu	Ders Adı	T+U	Snf	Dersin Kontenjanı	Zorunlu(Z) / Seçmeli(S)	Öğretim Elemanı_7658
AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	1	117	Z	Öğr.Gör. SELİN KESKİN DEMİROĞLU
SBE1101	Ebeliğe Giriş	2+0	1	123	Z	Öğr.Gör.Dr. BENAY OĞUZ
SBE1102	Fizyoloji	2+0	1	125	Z	Dr. Öğr. Üyesi DENİZ ÖNAL
SBE1103	Psikoloji	2+0	1	142	Z	Dr. Öğr. Üyesi ÖZNUR YAŞAR
SBE1104	Biyokimya	2+0	1	124	Z	Prof.Dr. FUNDA GÜLCÜ BULMUŞ
SBE1105	Anatomi	3+0	1	127	Z	Dr. Öğr. Üyesi RAMAZAN YAVUZ ARICAN
SBE1106	Temel Bilgisayar Bilimleri	2+0	1	17	Z	Öğr.Gör. MUSTAFA ÇETİN
SBE1107	Kişiler Arası İlişkiler	2+0	1	120	Z	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBE1108	Genel Beslenme	2+0	1	118	Z	Dr. Öğr. Üyesi AYBİKE CEBECİ
SBE1109	Genetik	1+0	1	119	Z	Doç.Dr. HİLMİ BOLAT
SBS1104	Toplumsal Duyarlılık	2+0	1	40	S	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBS1106	Voleybol	2+0	1	36	S	Öğr.Gör. ÖMER TEKELİ
SBS1108	Eğitim Becerileri	2+0	1	42	S	Dr. Öğr. Üyesi ÖZGE ERTÜRK
SBS1109	Resim	2+0	1	39	S	Arş.Gör. RUKİYE DİRDİYOK
SBS1112	Fotoğrafçılık	2+0	1	41	S	Dr. Öğr. Üyesi ÖZNUR YAŞAR

SBS1113	Temel Bilgisayar Bilimleri	2+0	1	42	S	Öğr.Gör. MUSTAFA ÇETİN
TDI1101	Türk Dili I	2+0	1	115	Z	Öğr.Gör.Dr. AYŞE ATAY
YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)	2+0	1	47	Z	Öğr.Gör. GÜLTEN YILDIZ AKYÜZ
SBE2101	Dahili ve Cerrahi Hastalıklar	4+0	2	122	Z	Öğr.Gör.Dr. BENAY OĞUZ
SBE2102	Genel Beslenme	2+0	2	114	Z	Arş.Gör.Dr. BEGÜMHAN ÖMEROĞLU GÜLADA
SBE2103	Normal Gebelik ve Bakım	4+8	2	114	Z	Doç.Dr. FİLİZ ASLANTEKİN ÖZÇOBAN
SBE2104	Patoloji	2+0	2	116	Z	Prof.Dr. ARZU TUNA
SBS2101	Akılcı İlaç Kullanımı	2+0	2	46	S	Dr. Öğr. Üyesi AYŞE GÜLAY ŞAHAN
SBS2103	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	2+0	2	45	S	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBS2104	Kültürlerarası Ebelik	2+0	2	44	S	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBS2105	Mesleki Gelişim ve Öğrenme	2+0	2	37	S	Dr. Öğr. Üyesi TUBA KIZILKAYA
SBS2106	Mesleki Yabancı Dil I	2+0	2	25	S	Öğr.Gör. GÜLTEN YILDIZ AKYÜZ
SBS2107	Girişimcilik	2+0	2	37	S	Dr. Öğr. Üyesi TUBA KIZILKAYA
SBE3101	Riskli Gebelik ve Bakım	4+8	3	86	Z	Öğr.Gör.Dr. BENAY OĞUZ
SBE3102	Ebelikte Araştırma ve Biyoistatistik	2+0	3	107	Z	Doç.Dr. SELDA YÖRÜK
SBE3103	Yenidoğan Sağlığı	2+4	3	94	Z	Dr. Öğr. Üyesi TUBA KIZILKAYA
SBE3104	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	2+4	3	90	Z	Doç.Dr. SERAP KAYNAK
SBS3101	Jinekolojik Onkoloji	2+0	3	13	S	Uzman Dr. ORKUN İLGEN
SBS3102	Kadın Sağlığı ve Sosyal Konular	2+0	3	20	S	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBS3104	Gebelikte Egzersiz	2+0	3	21	S	Doç.Dr. FİLİZ ASLANTEKİN ÖZÇOBAN
SBS3106	Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı	2+0	3	20	S	Dr. Öğr. Üyesi AYŞE GÜLAY ŞAHAN
SBS3110	Prekonsepsiyonel Bakım ve Danışmanlık	2+0	3	20	S	Dr. Öğr. Üyesi ESRA ÇEVİK
STE3100	Riskli Gebelik ve Bakım Yaz Stajı	0+0	3	95	Z	Öğr.Gör.Dr. BENAY OĞUZ
ESB4101	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri	4+0	4	12	Z	Doç.Dr. SELDA YÖRÜK
ESB4102	Halk Sağlığı	4+8	4	11	Z	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBE4101	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri	4+0	4	91	Z	Doç.Dr. SELDA YÖRÜK
SBE4102	Halk Sağlığı	4+8	4	90	Z	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBE4103	Meslek Tarihi ve Deontoloji	2+0	4	91	Z	Doç.Dr. HÜLYA TÜRKMEN
SBE4104	Ebelikte Öğretim	2+0	4	92	Z	Doç.Dr. FİLİZ ASLANTEKİN ÖZÇOBAN
SBE4105	Aile Planlaması	2+0	4	92	Z	Dr. Öğr. Üyesi ÖZNUR YAŞAR
SBS4101	Ebelikte Yönetim	2+0	4	39	S	Öğr.Gör. NURİYE KARADAĞ
SBS4102	Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi	2+0	4	26	S	Misafir Öğretim Elemanı DUYGU KAVUNCUOĞLU
SBS4104	Sağlık Politikaları	2+0	4	37	S	Doç.Dr. FİLİZ ASLANTEKİN ÖZÇOBAN

5.2. Öğretim elemanı atama ve akademik yükseltme süreçleri ile ilgili akademik liyakatı ve yetkinliği gözeten, fırsat eşitliği sağlayan ölçütler belirlenmiş ve kolayca erişim sağlanacak şekilde yayınlanmıştır.

Üniversitemiz web sitesin “BAÜN Öğretim Üyeliğine Yükseltme Kriterleri” ve “27.06.2025 Tarihinden İtibaren Geçerli Olacak Balıkesir Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri” yayınlanmıştır.

Kanıt 2 : <https://personel.balikesir.edu.tr/-akademik-personel-sube-mudurlugu-formlari>

5.3. Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarını düzenli olarak takip eden, değerlendiren, geliştiren süreçler tanımlanmış olmalıdır. Bu süreçler eğitim-öğretim ilkelerine uyumlu, şeffaf, etkin ve adil bir şekilde yürütülmektedir.

Kanıt 3: Öğrenciler aldıkları dersin notları görüntülemeyen önce ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketini doldurmaktadır. [Anket sonuçları dersi veren öğretim elemanın sisteminde görüntülenmektedir.](#) Bu konuda PÜKO

döngüsü çalışmaları devam etmektedir.

5.4. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılımı dengesini sağlayan bir programı olmalıdır. Bu program hazırlarken öğretim elemanının araştırma, akademik gelişim, eğitim süreçleri ve hizmet yükleri göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır.

Kanıt 4: <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/duyurular/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-ders-programlari-yayinlanmistir-202509171219>
<https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/ders-programlari>

5.5. Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi programları (etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri, uzaktan eğitim süreçleri, iletişim, program geliştirme vb.) planlanmaktadır.

Tablo 5.5. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğretim Elemanlarının Son Üç Yılda Katıldığı Eğitim Becerileri Geliştirme Programları

Eğitime Katılan Öğretim Elemanlarının Adı Soyadı	Eğitimin Adı ve Düzenleyen Kuruluş	Eğitimin Yılı ve Süresi
Doç.Dr.Selda YÖRÜK	-	
Doç.Dr.Filiz Aslantekin ÖZÇOBAN	-	
Doç.Dr.Hülya TÜRKMEN	-	
Doç.Dr.Pelin Palas KARACA	-	
Dr.Öğr.Üyesi ÖZNUR YAŞAR	-	
Dr.Öğr.Üyesi R.Yavuz ARICAN	-	
Dr.Öğr.Üyesi Esra ÇEVİK	-	-
Dr.Öğr.Üyesi Tuba KIZILKAYA	-	
Öğr.Gör.Dr. Benay OĞUZ	-	
Öğr.Gör. Nuriye KARADAĞ	-	
Arş.Gör. Kübra TÜRK BEN	-	

5.6. Öğretim elemanlarının mesleki ve eğitici gelişim programlarına (kongre, seminer, çalıştay, kurs vb. etkinlikler) katılımı teşvik edilmeli, finansal ve idari destek sağlanmalıdır.

Bölümümüz öğretim elemanlarının kongre vb etkinliklere katılımı bölüm kurul kararı alınarak katılımı sağlanmaktadır.

Kanıt: <https://sbf.balikesir.edu.tr/formlar>

5.7. Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlamalı ve yazılı olarak duyurulmalıdır. Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi görev tanımları sekmesinde yer almaktadır.

Kanıt : <https://sbf.balikesir.edu.tr/gorev-tanimlari>

ÖLÇÜT 6 - Eğitimin Yönetimi ve Yürütülmesi

T.Ö. 6.1. - Eğitim programının yönetim yapısı, bağlı olduğu üniversite, fakülte ve diğer alt birimleri kapsayacak şekilde organizasyon şeması üzerinde gösterilmiş olmalıdır.

Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler, örgüt şeması üzerinde gösterilmiş olmalıdır.

Açıklamalar: Programın etkili ve verimli yürütülmesine yönelik olarak kurumda özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının yapısı örgüt şeması üzerinde gösterilmiş; kuruluş ve işleyişi tanımlanmış olmalıdır. Eğitim kurumunun yönetim ve idari sorumluları ile tüm idari personelin görev paylaşımlarına göre iş tanımları tanımlanmış (yetki, görev ve sorumlulukları), performans değerlendirme ölçütleri belirlenmiş ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır.

Her öğretim elemanının öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi statüsü farklılıkları gözetilerek 2547 sayılı YÖK kanununda belirtilenler dışındaki kuruma özgü görev ve sorumluluk tanımlamaları, atama kriterleri belirlenmiş ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır.

Bütün kurul ve komisyonların iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak yazılı dokümanlar bulunmalı ve bu dokümanlar, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş olmalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri

- Eğitim kurumu ile bağlı bulunduğu üniversitenin örgüt şeması
- Eğitim kurumunun yönetim, akademik ve idari birim sorumluları ile özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının (Danışma Kurulu, Müfredat Geliştirme Komitesi, Ölçme ve Değerlendirme Komitesi/Program Çıktıları/Amaçlarının Ölçümü Komitesi, Mezunlarla İlişkiler Komitesi, Kariyer Danışmanlığı Komitesi, Öğrenci Aktiviteleri Komitesi, Uluslararası Değişim Komitesi, Araştırma Komitesi, Toplumsal İlişkiler Komitesi, vb.) yapısı ve ilişkilerini yansıtan örgüt şeması.

Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin eğitim yönetim yapısına ait organizasyon şeması <https://sbf.balikesir.edu.tr/organizasyon-semasi> sitesinde yer almaktadır (**KANIT 6.1.1**). Ebelik Bölümüne bağlı Ebelik Anabilim Dalında 11 akademik (4 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 1 araştırma görevlisi) ve 1 idari personel olmak üzere toplam 12 personel görev yapmaktadır. Ebelik Bölümü'nün eğitim programının yönetim organizasyon şeması ise Şekil 6.1'de yer almaktadır (**KANIT 6.1.2**).

Bölümde Eğitim Komisyonu, İntibak ve Öğrenci Kabul Komisyonu, Uygulamalı Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Yatay Geçiş Komisyonu, Tanıtım ve Mezunlarla İletişim Komisyonu, Farabi Programı Komisyonu, Erasmus Programı Komisyonu, Mevlâna Değişim Programı Komisyonu, Bilimsel Faaliyet Düzenleme Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Stratejik Plan, Spor ve Sosyal Faaliyetler Komisyonu, İç Denetim Komisyonu, Ebelik Dernekleri Temsilciliği Komisyonu, Kalite Komisyonu ve Topluma Katkı Komisyonu olmak üzere 18 komisyon mevcuttur <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/komisyonlar> (**KANIT 6.1.3**).

T.Ö. 6.2. - Eğitim yönetiminde akademik personelin ve öğrencilerin karar verme süreçlerine katılımını sağlamış olmalıdır.

Eğitimin yönetiminde akademik personelin ve öğrencilerin karar alma süreçleri iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Bu amaçla kurum içerisinde eğitim-öğretim programının planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi ile ilgili çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Dekanlığın öncülüğünde öğrencilerle yapılan toplantıların rapor tutanakları mevcuttur. İlgili toplantılara yönelik örnek tutanak <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1760964715963.pdf> (**KANIT 6.2.1**) fakültenin resmi sayfasında yer almaktadır.

Her eğitim-öğretim yılı ders dönemi sonunda derse kayıtlı öğrenciler OBS üzerinden dersin niteliği ve öğretim üyesi ile ilgili değerlendirme yapmaktadır (**KANIT 6.2.2**). Anket ilgili dersin bitirme ve bütünleme sınavlarının ilanı ile birlikte öğrencilerde aktif hale gelmektedir. Öğrenciler harf notunu görüntülemeyen önce ilgili dersin anketini doldurmaktadır. Bu anketin sonuçları, öğretim üye ve elemanları tarafından değerlendirilerek derslerin güncellenmesi söz konusudur.

Bölüme ait tüm komisyonlarda öğrenciler komisyon üyesi olarak aktif şekilde yer almaktadır (**KANIT 6.1.2**).

Akademik personelin memnuniyet düzeylerini belirlemek amacıyla yapılan anket sonuçları **KANIT 6.2.2'**de sunulmuştur. <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1758281835176.pdf>Bölüm kurul kararları Fakülte Dekanlığına sunulmakta, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra içeriğine göre karar işletilmekte ya da üniversite içi ilgili birimlere, Rektörlük ve Senato'ya iletilerek işlerliği sağlanmaktadır

T.Ö. 6.3. - Eğitimin yönetimi ile ilgili organizasyon şemaları akademik ve idari personeli kapsayacak şekilde oluşturulmuş, görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.

Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler, örgüt şeması üzerinde gösterilmiş, tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.

Açıklamalar: Programın etkili ve verimli yürütülmesine yönelik olarak kurumda özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının yapısı örgüt şeması üzerinde gösterilmiş; kuruluş ve işleyişi tanımlanmış olmalıdır. Eğitim kurumunun yönetim ve idari sorumluları ile tüm idari personelin görev paylaşımlarına göre iş tanımları tanımlanmış (yetki, görev ve sorumlulukları), performans değerlendirme ölçütleri belirlenmiş ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır. Her öğretim elemanının öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi statüsü farklılıkları gözetilerek 2547 sayılı YÖK kanununda belirtilenler dışındaki kuruma özgü görev ve sorumluluk tanımlamaları, atama kriterleri belirlenmiş ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır.

Bütün kurul ve komisyonların iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak yazılı dokümanlar bulunmalı ve bu dokümanlar, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş olmalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri

- Eğitim kurumunun yönetim ve idari sorumluları ile tüm idari personelin görev paylaşımlarına göre düzenlenmiş güncel iş tanımları (kuruma özgü yetki, görev ve sorumlulukları), ve bunların ilgili kişilerle paylaşıldığını gösteren belgeler
- Öğretim elemanlarının kuruma özgü iş tanımları, atama kriterleri ve bunların ilgililerle paylaşılmış olduğunu gösteren belgeler
- Üst yönetim ile akademik ve idari personelin yanısıra özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının etkili, verimli, birbirleri ile iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş yazılı dokümanlar (yönetmelikler, yönergeler, politikalar, prosedürler, kılavuzlar, belgeler, vb.)

Fakülte ve bölümün yönetim organizasyonunun görev, yetki ve sorumlulukları <https://sbf.balikesir.edu.tr/gorev-tanimlari> sayfasında yer almaktadır (**KANIT 6.3.1**). Fakültede görev alacak olan öğretim elemanlarının atama ve yükseltmeleri 2547 sayılı kanunun 34. ve 35. maddelerine göre yapılmaktadır. Öğretim elemanlarına görev tanımları EBYS üzerinden yazılı olarak da bildirilmektedir. Örnek bilgilendirme **KANIT 6.3.2'**de sunulmuştur. Öğretim üyelerinin atanma kriterleri yer almaktadır <https://personel.balikesir.edu.tr/mevzuat> (**KANIT 6.3.3**).

T.Ö. 6.4. - Programa özgü belirlenen stratejik plan, amaç, hedefler vb. için geliştirilen rehber, yönerge, yönlendirme tanımlanmış, ulaşılabilir ve uygulanıyor olmalıdır.

Açıklamalar: Programa özgü stratejilerin belirlenmesi, kısa ve uzun vadeli hedefler oluşturulmasını içerir. Programa özgü geliştirilmiş olan rehber, yönergeleri kapsar.

Sunulacak kanıt örnekleri

- Stratejik planlara ait belgeler
- Staj yönergeleri
- Uygulamalarda kullanılan rehberler

Üniversitenin amaç, hedef ve faaliyetlerini içeren stratejik planlar, dört yılı kapsayacak şekilde güncellenmektedir <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1762764422308.pdf> (KANIT 6.4.1). Fakültemize ve bölümümüze ait Stratejik Plan Komisyonun kurularak bölüme özgü Stratejik Plan hazırlamaya yönelik çalışmalar, planlanma aşamasındadır. Bölümün stratejik hedefleri, Stratejik Plan Komisyonu tarafından belirlenmiştir (KANIT 6.4.2).

Öğrencilerin mesleki beceri ve tecrübelerini geliştirmek üzere ders planlarında yer alan uygulamalı eğitimlere ilişkin usul ve esasları Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi'ne tabidir <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/uygulamali-egitimler-yonergesi> (KANIT 6.4.3).

Uygulamada kullanılan rehberler ise <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/ogrenci-formlari> adresinde KANIT 6.4.4 olarak sunulmuştur.

T.Ö. 6.5. - Programın eğitim, yönetim ve sürekli gelişim kayıtları için ulaşılabilir ve güncel bir arşivi olmalıdır. Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.

Açıklamalar: Eğitim kurumunda/programında eğitim ve yönetim süreçlerinin sürekli izlenmesi ve değerlendirilmesi için tüm süreçleri kapsayan doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. İlgili süreçlere yönelik PUKO çevriminin en az bir kez kapatıldığına ve sürekliliğine ilişkin kanıt sunulmalıdır.

Dokümanların yenilenmesi, ilgililere ulaştırılması ve imhası ile ilgili kurallar belirlenmelidir.

Dokümanların içeriği, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi kapsamında belirlenen kurallar çerçevesinde ve ilgili komite/çalışma grupları tarafından hazırlanmalıdır.

Öğretim elemanı ve öğrencilere, uzaktan eğitimle ilgili hakları, rol ve sorumlulukları hakkında ayrıntılı bilgi sunan kılavuzlar hazırlanmış, duyurulmuş ve kurumun Web sitesinde yayımlanmış olmalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri

- Eğitim kurumunda/programında doküman ve/veya bilgi yönetim sisteminin yapı ve işleyişini tanımlayan doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine yönelik yazılı bir prosedür ve üst yönetim tarafından onaylanmış yürürlükteki doküman listesi ve yürürlükteki tüm dokümanların bu prosedüre uygun hazırlandığının kanıtları
- Öğretim elemanı ve öğrencilere uzaktan eğitimle ilgili hakları, rol ve sorumlulukları hakkında ayrıntılı bilgi sunan kılavuzların kurumun web sitesinde ve ilgili yerlerde duyurusu

Bölümümüze ait güncel bir arşiv mevcuttur. Yıl ve ders dönemine göre sınav ve ders evrakları sistematik biçimde kaydedilmektedir. Arşivden sorumlu bir idari personel bulunmaktadır. Evrak Teslim Tutanağı ile evrak teslimleri düzenli ve güvenli şekilde sürdürülmektedir. Arşivleme Balıkesir Üniversitesi Arşiv Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/198197?AspxAutoDetectCookieSupport=1> (KANIT 6.5.1) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüz erişilebilir, sürdürülebilir ve sistematik bir çevrimiçi arşiv konusunda da gelişime açık durumdadır (KANIT 6.5.2).

T.Ö. 6.6. - Bölüm başkanı aynı akademik ünvana sahip olan kişiler içinde ebelik lisans mezunu olması tercih nedenidir.

Açıklamalar: Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip Ebelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir öğretim üyesi olması tercih edilir.

Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir.

Üst yönetici, eğitim kurumunun özgörevi, hedefleri ve lisans programı amaçlıklarına ulaşılmasını sağlamak üzere kaynakları etkili ve verimli kullanabilecek yönetim ve liderlik becerilerine sahip olmalıdır.

Üst yöneticiye bağlı olan yardımcı yöneticiler, iş tanımlarında belirtilen yetkinlik ve deneyime sahip olmalı; sorumlu oldukları

işle ilgili uyum sürecinden geçmiş olmalı; performans değerlendirme sonuçlarına göre sürekli gelişimleri sağlıyor olmalıdır. Tüm yardımcı yöneticiler, sorumlu oldukları birimle ilgili süreçleri izleyerek değerlendirme ve sürekli geliştirme faaliyetlerini yerine getirerek kurumun amaç ve hedefleri ile program çıktılarına ulaşmaya katkı sağlamalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri

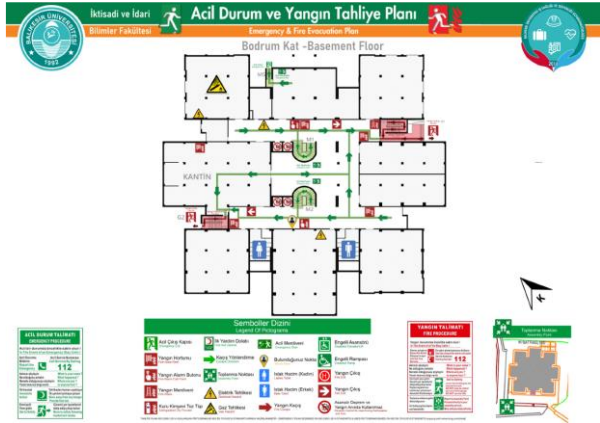
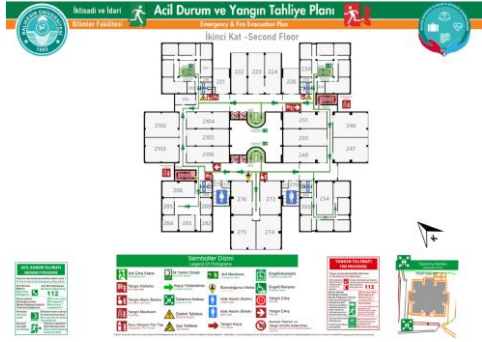
- Eğitim programının üst yöneticisinin özgeçmişi ile yönetimi, eğitimi, araştırma ve uygulamalarında yetkinlik düzeyini ve deneyimini gösteren belgeler
- Yöneticilerin, ebelik eğitim sorunlarının çözümü için ulusal düzeyde YÖK, Sağlık Bakanlığı, meslek örgütleri vb. karar vericiler ve paydaşlarla yaptıkları çalışmalar
- Yöneticilerin ve öğretim elemanlarının rektörlük düzeyinde görev aldığı komiteler
- Eğitim programının üst yöneticisinin, finans ve insan kaynaklarını planlama, karar verme, insan gücünü ve bütçeyi kullanma, değerlendirme yapma yetkilerini özerk biçimde kullanma durumunu örnekler üzerinden açıklayan belge(ler)
- Akademik-idari çalışanların ve öğrencilerin üst yönetici ve yardımcılarının liderlik ve yönetiminden memnuniyeti, çalışanların kuruma bağlılığı (anket sonuçları)
- Eğitim programının üst yöneticisinin katılımcı yönetim anlayışını benimsediğini, kullandığını ve kullanılmasını teşvik ettiğini gösteren örnekler
- Eğitim programının üst yöneticisinin kurum performansına sağladığı (kurumsal hedeflerde nereden nereye gelindi?, hangi alanlarda katma değer yaratıldı?, vb.) katkılarını gösteren örnekler
- Eğitim programının üst yöneticisine bağlı tüm yardımcı yöneticilerin özgeçmişleri ile yönetim ve liderlik yetkinlik ve deneyimleri, uyum, sürekli eğitim ve gelişim süreçlerini açıklayan belge(ler)

Ebelik Bölüm Başkanı Doç. Dr. Selda YÖRÜK, 2001 yılında Balıkesir Sağlık Yüksekokulu Ebelik Lisans Bölümünü Balıkesir Üniversitesi'nde; Afyon Kocatepe Üniversitesi Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı'nda ise yüksek lisansını tamamlamıştır. İkinci yüksek lisansını Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı alanında tamamlamıştır. Doktora derecesini ise 2012 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı alanında almıştır. Program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını sağlayabilecek hem klinik hem akademik yetkinliğe ve yeterli deneyime sahiptir. Kurumda 18 yıldır görev yapmakta olan Doç. Dr. Selda YÖRÜK, Balıkesir Doğum ve Çocuk Bakımevi Hastanesi, Balıkesir Dursunbey Devlet Hastanesi, Balıkesir Dursunbey Kuzköy Sağlık Evi ile İzmir Güzelbahçe Sağlık Ocağı'nda çalışmıştır. Klinik ve sahadaki 10 yıllık çalışma deneyiminin ardından akademik çalışma hayatı 2007 yılında başlamıştır. Kurumda Ebelik Ana Bilim Dalı Başkanı olarak görev yapmaktadır. 2018,2019 ve 2023 yıllarında Estonya ve Litvanya'daki üniversitelere ERASMUS Ders Verme Hareketliliği kapsamında ziyaretler gerçekleştirmiştir. Fakülte Yönetim Kurulu üyesi olmakla birlikte Sağlık Bilimleri Girişimsel Olmayan Araştırmalar Etik Kurulu Üyeliği görevini de sürdürmektedir.

Bölüm başkanının özgeçmişi <https://avesis.balikesir.edu.tr/syoruk> sayfasında yer almaktadır (**KANIT 6.6.1**).

Ölçüt 7

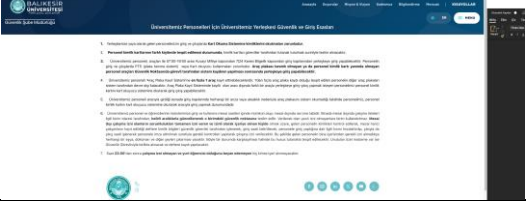
T.Ö. 7.1.	Programın yürütüldüğü eğitim ortamının fiziki alt yapısı (bina, derslik, amfi, beceri laboratuvarları, simülasyon laboratuvarları vb.), programın amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak nitelikte ve donanımda olmalıdır.																																																																																																			
Açıklama	Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizatın program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösterilmelidir. Fiziksel yapı, hem öğrenci ve öğretim elemanı sayısı hem de eğitim modelinin özellikleri dikkate alınarak planlanmalıdır. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapısı hakkında bilgi verilmeli ve bunların yeterliliği açıklanmalıdır. Mimari yapı, zaman içinde ortaya çıkan gereksinimlere göre uyarlanabilir olmalıdır. Mimari yapı ve olanaklar, engelli öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda düzenlenmelidir. Fiziksel altyapı; eğitimciler, öğrenciler ve diğer çalışanlar tarafından düzenli aralıklarla değerlendirilmeli, değerlendirmeden elde edilen veriler sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanılmalıdır. Eğitim ortamları (fiziksel ortam, kullanılan donanımlar, materyaller, yöntemler, klinik uygulama alanları vb) verimli şekilde düzenlenmeli ve gelişmelere paralel olarak güncellenmelidir. Öğrencilere uzaktan eğitim ile ilgili teknik, idari, eğitsel konularda destek hizmetleri sunulmalı ve öğrencilerden bu konuda geribildirimler alınmalıdır.																																																																																																			
Kanıt 7.1.1	Derslik/laboratuvar/beceri odası fotoğrafları ve envanter																																																																																																			
Kanıt7.1.2	Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları Fakültemiz İİBF binası 3. Katında eğitim öğretime devam etmektedir. Fakültemiz bünyesinde eğitim öğretim aktif olarak (ebelik, fizik tedavi ve rehabilitasyon ve hemşirelik) üç bölüm ile sürdürülmektedir. Fakültemiz yerleşimi ve alan büyüklüğü bilgisi üniversitemiz mek sis sisteminden alınan bilgiye göre 14 adet derslik, iki adet amfi, 1 adet ebelik laboratuvar, 1 adet ebelik simülasyon laboratuvarı, yedi adet idari ofis (dekan, dekan yardımcıları, fakülte sekreterliği, yazı işleri, mali işler ve öğrenci işleri) 20 adet çalışma ofisi (öğretim elemanları) üç bölümün ortak kullanımı ile yürütülmektedir((3)B.3.3.1.). <table><tr><th colspan="2">Programlar</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr><tr><td rowspan="2">Derslik</td><td>Adet</td><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>M²</td><td>1044</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Çalışma Ofisi</td><td>Adet</td><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>M²</td><td>540</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Laboratuvar</td><td>Adet</td><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>M²</td><td>722</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="9">SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</td></tr><tr><td rowspan="2">Bilgisayar Laboratuvarı</td><td>Adet</td><td>1</td><td rowspan="2">Amfi</td><td>Adet</td><td>2</td><td rowspan="2">Konferans Salonu</td><td>Adet</td><td>1</td></tr><tr><td>M²</td><td>210</td><td>M²</td><td>433</td><td>M²</td><td>56</td></tr><tr><td rowspan="2">Kafeterya</td><td>Adet</td><td>1</td><td rowspan="2">Atölye</td><td>Adet</td><td>-</td><td rowspan="2">İdari Ofisler</td><td>Adet</td><td>7</td></tr><tr><td>M²</td><td>735</td><td>M²</td><td>-</td><td>M²</td><td>227</td></tr></table>	Programlar									Derslik	Adet	14							M ²	1044							Çalışma Ofisi	Adet	20							M ²	540							Laboratuvar	Adet	4							M ²	722							SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ									Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	1	Amfi	Adet	2	Konferans Salonu	Adet	1	M ²	210	M ²	433	M ²	56	Kafeterya	Adet	1	Atölye	Adet	-	İdari Ofisler	Adet	7	M ²	735	M ²	-	M ²	227
Programlar																																																																																																				
Derslik	Adet	14																																																																																																		
	M ²	1044																																																																																																		
Çalışma Ofisi	Adet	20																																																																																																		
	M ²	540																																																																																																		
Laboratuvar	Adet	4																																																																																																		
	M ²	722																																																																																																		
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ																																																																																																				
Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	1	Amfi	Adet	2	Konferans Salonu	Adet	1																																																																																												
	M ²	210		M ²	433		M ²	56																																																																																												
Kafeterya	Adet	1	Atölye	Adet	-	İdari Ofisler	Adet	7																																																																																												
	M ²	735		M ²	-		M ²	227																																																																																												
Kanıt 7.1.3	Sağlık Bilimleri Fakültesi Acil Eylem Planı 																																																																																																			
Kanıt	Engelsiz Üniversite Bina Kanıtları																																																																																																			

7.1.4	
7.1.5	Katlara yönelik Tahliye Planları Bodrum Kat  2. kat 
Kanıt 7.1.6	Sağlık Bilimleri Fakültesi Tatbikat Raporu  Sağlık Bilimleri Fakültesi Tatbikat Raporu.pdf

Tablo 7.1. Derslerdeki Öğrenci ve Şube Sayısı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Mevcut yılda açılan şube sayısı / Şubelerdeki öğrenci sayısı	Dersin Türü (1)	Sınıf Dersi (%)	Laboratuvar (%)	Diğer (Klinik/Alan Uygulamaları vb.) (%)
.....						
.....						

.....						
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

T.Ö. 7.2.	Binanın fiziki yapısı engelli bireylerin erişim ve eğitim ihtiyaçlarını sağlayacak şekilde düzenlenmiş olmalıdır.
Açıklama	Engelli bireylerin eğitime ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde ortamın uygun olması gerekmektedir. Her bir ortam için gerekli araç-gereç sayısı hem öğrenci ve öğretim elemanı sayısı hem de eğitim modelinin özellikleri dikkate alınarak planlanmalıdır. Eğitim ortamındaki araç-gereçlerden engelli öğrenciler ve personeller yararlanabilmelidir. Eğitim ortamındaki araç gereçlerin sayısı ve niteliği düzenli aralıklarla kontrol edilmeli ve gerekli düzenlemeler (kalibrasyon, onarım, yazılım güncelleme vb.) yapılmalıdır.
Kanıt 7.2.1	
T.Ö. 7.3.	Eğitim ortamı ve yaşam alanlarında gerekli tüm güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.
Açıklamalar	Öğretim elemanları ve öğrenciler için gerekli tüm güvenlik önlemleri alınmalıdır.
7.3.1	Personele yönelik Üniversite Yerleşke Güvenlik ve Giriş Esasları 
7.3.2	Öğrenci ve Ziyaretçilere yönelik Üniversite Yerleşke Güvenlik ve Giriş Esasları 
	Kütüphane, bilgisayar labı, internet erişimi belgeleri Mehmet Akif Ersoy Merkez Kütüphanesi; 3 katta, 3 adet kitap ve okuma salonu, 7 adet çalışma odası, 2 adet bilgisayar salonu ve 1 adet konferans salonu ile toplamda yaklaşık 1.000 kişilik oturma kapasitesi ile 5.500 metrekare kapalı alanda hizmet vermektedir. Kütüphanemiz koleksiyonlarında; kitap, akademik ve popüler süreli yayın, tez vb. basılı kaynakların yanı sıra video, film, müzik eseri, ses kaydı gibi görsel-ışitsel kaynaklar ve çevrimiçi veri tabanı, e-kitap, e-dergi, e-tez, video gibi elektronik kaynaklar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin ve personelimizin talepleri, görüş/önerileri doğrultusunda, ihtiyaç duyulan bilgi kaynakları karşılanarak, koleksiyonumuz her geçen gün zenginleşmektedir.

[illegible]

	belediyeler, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde topluma yönelik eğitim ve saha çalışmaları planlanmaktadır. Uygulama alanlarının planlanmasında öğrenci sayısı, alanın fiziki kapasitesi ve eğitici/öğrenci oranı dikkate alınmakta, tüm öğrencilerin benzer öğrenme deneyimlerine erişebilmesi için eşit ve erişilebilir bir dağılım yapılmaktadır. Ebelik Simülasyon Laboratuvarı Görselleri  Simülasyon kanıtları.pdf Riskli Gebelik Dersi Uygulama Rotasyonu (birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık kuruluşları)  RİSKLİ GEBELİK ROTASYON 2025.pdf Sağlık kurumları ile imzalanan protokoller
--	---

ÖLÇÜT 8. Uygulama Alanları ve Olanakları

Eğitim programının planlandığı şekilde sürdürülmesi ve ebelik öğrencilerinin EUÇEP doğrultusunda da yer alan yeterliliklere, bilgi ve beceriye ulaşması için uygulama alanlarına ilişkin oluşturulmuş standartları içermektedir.

T.Ö. 8.1.	Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir işbirliği protokolü olmalıdır.
Açıklamalar	Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi ile İl Sağlık Müdürlüğü ve Balıkesir Özel Nev Sağlık Grubu Hastaneleri arasında imzalanan Uygulamalı Eğitimler Protokolü bulunmaktadır (EK 8.1 Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü ile Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi arasındaki Uygulamalı Eğitimler Protokolü), (EK 8.2 Balıkesir Özel Nev Sağlık Grubu Hastaneleri ile Sağlık Bilimleri Fakültesi arasındaki Uygulamalı Eğitimler Protokolü)
Sunulacak kanıt örnekleri	- Birinci, ikinci ve üçüncü basamak kuruluşlarla imzalanmış protokollere ilişkin belgeler - Uygulamalı eğitim için yararlanılan kurumların (Sağlık Müdürlüğü, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, hastaneler, okullar, iş yerleri, aile sağlığı merkezleri, vb) altyapısı ve kaynakları ile ilgili belgeler - Eğitim programında yer alan sağlık ya da sağlık dışı kurum ziyaretleri, bu ziyaretlerin amacı, eğitimdeki yerini açıklayan raporlar

T.Ö. 8.2.	*Öğrencilerin uygulama eğitimlerini sürdürdüğü sağlık kurum ve kuruluşları (Hastane, aile sağlığı merkezi, birim, vb.) programın amaç ve hedeflerine uygun, çıktılarını ulaştırmayı sağlayacak nitelikte olmalıdır.
Açıklamalar	*Öğrencilerin uygulamalarında bulundukları kurumların programın amacına uygun olarak belirlenmektedir. Balıkesir Üniversitesi'nin 287 yataklı Sağlık

	Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastanesi (EK 8.2.1 https://firebasestorage.googleapis.com/v0/b/baun-hospital.appspot.com/o/Thu%20Jul%2018%202024%2023%3A54%3A40%20GMT%2B0300%20(GMT%2B03%3A00)-2023%20faaliyet%20.pdf?alt=media&token=912bb8f7-bc9a-4f46-9f44-9576bec29ba) *Fakültenin bulunduğu Balıkesir ilinde 1100 yataklı Balıkesir Atatürk Şehir Hastanesi (EK 8.2.2 https://balikesirataturksehir.saglik.gov.tr/TR-672040/tarihcemiz.html) * Ayrıca Balıkesir Merkez Altıeylül ve Karesi ilçesinde Aile Sağlığı Merkezi, KETEM Kanser Erken Teşhis Tarama ve Eğitim Merkezleri ve Sağlıklı Hayat Merkezleri (EK 8.2.3 https://balikesirism.saglik.gov.tr/TR-18682/saglik-kuruluslarimiz.html) bulunmakta olup, klinik uygulama olanağı bakımından geniş bir alana sahiptir. *Uygulama alanlarının belirlenmesinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir Ebelik eğitim programını yürüterek, güncellenen gelişen teknolojik, bilimsel ve entelektüel bilgiye uyum sağlayabilen, varolan koşulları optimum seviyede kullanarak en optimal düzeyde Ebelik hizmeti sunabilecek üretken, demokratik, akılcı, şefkatli, araştırmacı, bilimsel ölçütlere dayalı kanıtlar ışığında hizmet sunacak ebeler yetiştirmeyi amaçlayan Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümünün amaçları temel alınmaktadır (EK 8.2.4 https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakkimizda). Bu nedenle öğrencinin, mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanabilmesi, sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla bilimsel süreç doğrultusunda karşılayabilmesi, mesleki uygulamalarda etkili iletişim becerilerini kullanabilmesi, sağlık ekibi üyeleri ile işbirliği içinde çalışabilmesi, mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranabilmesi, sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme ve öğretme sürecini kullanabilmesi, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mesleki uygulamaları yapabilmesi yönünde yol gösteren Uygulamalı Eğitimler Yönergesinin Hedefleri dikkate alınmıştır (8.2.5 https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/uygulamali-egitimler-yonergesi). * Kliniklerde uygulama eğitimleri öğrenci sayıları, hastanelerin belirlediği öğrenci kontenjanına ve kliniklerin kapasitelerine göre ayarlanmaktadır Uygulamanın planlanması Dekanlık, İl Sağlık Müdürlüğü, Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi Müdürlüğü ve Ebelik Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili resmi yazışmalarla yapılmaktadır. Bu planlamanın içerisinde klinik uygulamanın günü, saati, klinik uygulamanın öğrenci-öğretim elemanı-klinik bilgisi, klinikler arası değişim çizelgesi yer almaktadır. (EK 8.2.6 30.9.2025 tarih ve E.575424 sayılı İl Sağlık Müdürlüğü yazısı) (EK 8.2.7 01.10.2025 ve E.575912 sayılı Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü yazısı) *Klinik uygulaması bulunan dersler öğrenciler tarafından dönem sonu her derse özgü olarak Ders Değerlendirme Formları ile değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının klinik uygulamayı değerlendirmesinde Balıkesir Üniversitesi Ebelik Bölümü Ders Değerlendirme Formları kullanılmaktadır (EK 8.2.8 https://sbf.balikesir.edu.tr/staj-ve-uygulama).
Sunulacak kanıt örnekleri	• Uygulamalı eğitim için yararlanılan kurumların (Sağlık Müdürlüğü, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, hastaneler, okullar, iş yerleri, aile sağlığı

	merkezleri, vb) altyapısı ve kaynakları ile ilgili belgeler Eğitim programında yer alan sağlık ya da sağlık dışı kurum ziyaretleri, bu ziyaretlerin amacı, eğitimdeki yerini açıklayan raporlar
T.Ö. 8.3.	Öğrencilerin programdan mezun olmaları için gerekli bilgi/beceri/deneyimleri kazanmaları için uygulama alanları sayı ve tür olarak yeterli olmalıdır.
Açıklamalar	*Klinik uygulama alanları eğitim programında bulunan ders konularına paralel olarak, program amaç ve çıktılarına uyum sağlayacak nitelikte seçilmektedir. Klinik uygulama alanları öğrencilerin program amaçlarına ve mezun ebelerden istenen yeterliliklere uygun bilgi ve becerileri kazanabilecekleri niteliktedir. Klinik uygulama alanlarında öğrenci mevcudunun fazla olması ve öğrencilerin farklı alanları deneyimleyebilmesi amacıyla uygulamaların yoğun olarak yapıldığı Anne Dostu ve Bebek Dostu Hastane ünvanı bulunan Balıkesir Atatürk Şehir Hastanesi'nde klinik alanlar arası rotasyon planları hazırlanmaktadır (EK 8.3.1 https://balikesirataturksehir.saglik.gov.tr/TR-1214732/balikesir-ataturk-sehir-hastanesi-bebek-dostu-hastane-oldu.html) Ayrıca öğrenciler 15-49 yaş kadın izlemleri, aile planlaması hizmetleri, gebe takibi, bebek-sağlam çocuk takibi, aşılama (Gebe -Çocuk ve Erişkin Aşıları) , acil müdahale, enjeksiyon, pansuman, Diyabet ,Astım, Hipertansiyon vb. kronik hastalıkların takibi vb hizmetlerin verildiği Balıkesir Merkez Altıeylül ve Karesi ilçesinde öğrenci kabul eden Aile Sağlığı Merkezlerinde belirlenen Rotasyon Planları dahilinde uygulama yapmaktadır (EK 8.3.2 http://www.altieylul4noluasm.org/hakkimizda/).
Sunulacak kanıt örnekleri	- Uygulamalı eğitim için yararlanılan kurumların (Sağlık Müdürlüğü, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, hastaneler, okullar, iş yerleri, aile sağlığı merkezleri, vb) altyapısı ve kaynakları ile ilgili belgeler - Öğrencin mezuniyet kriterlerini gerçekleştirebildiklerine dair belgeler - Öğrencilerin bilgi ve becerilerini artırmaya yönelik kullanabilecekleri ebelik ile ilgili alanların sayı ve niteliklerini içeren belgeler (örneğin doğum sayısı, gebe , bebek, lohusa sayısı gibi bilgiler)

T.Ö. 8.4.	Uygulama alanlarında, öğrencilerin öğretim amaçlarına ulaşmalarını sağlayacak güvenli ve etkili bir öğrenme ortamı olmalı ve uygulama alanları için seçim kriterleri ve bir değerlendirme süreci bulunmalıdır.
Açıklamalar	Ebelik uygulamaları ile ilgili; Uygulama alanlarına çıkmadan önce birinci sınıftan dördüncü sınıfa kadar laboratuvar çalışmaları yapılmaktadır. Ebelik uygulama laboratuvarında doğum simülatörleri, bebek simülatörleri ve temel bakım uygulamalarına ilişkin maket ve malzeme bulunmaktadır. Tüm uygulamalar öğretim elemanlarının denetiminde sürdürülmektedir. Laboratuvarına yeni eklenen ileri teknolojik özelliklere sahip “Geliştirilmiş Anne-Yenidoğan Doğum Simülatörü”, gerçek yaşamda gebelik, doğum ve doğum sonu süreçte kadınlarda karşılaşılabilen tüm normal ve normal dışı durumların, oluşturulan senaryolar aracılığı ile laboratuvar ortamında simüle edilmesi ve böylece öğrencilerin gerçek yaşamda karşılaşılabileceği durumları maket üzerinde gözlemlemesi ve gerekli ebelik müdahalelerini gerçekleştirmelerine imkan

	sağlamaktadır. İleri teknolojik özelliklere sahip doğum simülatörü, öğrencilerin, insana yakın özelliklere sahip maket üzerinde, gebenin yaşam bulgularının yanı sıra fetüs pozisyonu muayenesini de yapabilmesine (leopold manevraları) ve böylece anne karnındaki bebeğin pozisyonu belirleyebilmesine olanak sağlamaktadır. Simülasyon maketi, normal vajinal doğum, makat doğum, omuz distosisi, plesanta doğumu, kord problemlerine müdahale etme olanağı da sağlamaktadır. Yeni simülasyon maketi ile öğrenciler, fetüsün doğum kanalında ilerleyişi ve rotasyonlarının yanı sıra fetal distres durumları, annenin yaşam fonksiyonlarındaki değişiklikleri de izleme, anne resüsitasyonu dahil tüm anormal durumlarına müdahale etme becerisi geliştirebileceklerdir. Bebek simülasyon maketi ise öğrencilerin, yenidoğan canlandırması dahil tüm yenidoğan bakım uygulamalarını laboratuvar ortamında öğrenmelerini sağlayacaktır (EK 8.4.1 Sağlık Bilimleri Fakültesi / Ebelik Bölümü Tanıtımı : Öğrencimiz Anlatıyor https://www.youtube.com/watch?v=i4gIp4Jkzkc). Öğrencilerin mezuniyet değerlendirmesinde Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (8.4.2 Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40813&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5) ve EUÇEP esas alınmaktadır (8.4.3 Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı https://www.yok.edu.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf). Lisans programından mezun olabilmek için öğrencilerin 240 AKTS krediyi tamamlaması ve bütün derslerden geçer not alarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2.00 olması temel koşuldur. Öğrencilerin EUÇEP yeterliklerini karşılama durumlarına yönelik mezuniyet değerlendirmesi, Mezuniyet Komisyonunca yapılmaktadır (8.4.5. Ebelik Bölümü Mezuniyet Komisyonu Usul ve Esasları). Bu kriterleri değerlendirmek amacıyla Ebelik Bölümü Mezuniyet Komisyonu yıl sonunda toplanarak öğrencilerin mezuniyet kriterlerini değerlendirir. Son yıllarda bu kriterlerden özellikle doğum sayısını tamamlamak güçleşmiştir. Ancak bunun için dönem içerisinde kriterlere ilişkin bilgi toplanmakta ve ihtiyaç duyulduğunda yeniden düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin birbirine destek olması teşvik edilmektedir. Özellikle doğum kriterlerini tamamlayamayan öğrenciler, simülatör maket üzerinde ve öğretim elemanı gözetiminde eksik doğum sayıları kadar doğum yaptırmaktadır. Mezuniyet kriterlerini tam olarak sağlayanlar Ebe unvanı ile mezun olmaktadır. Öğrencilere mezuniyet belgesi ile aldıkları dersleri ve başarı notlarını gösteren bir öğrenim belgesi (transkript) verilmektedir (8.4.6 Mezuniyet Belgesi ve 8.4.7 Mezun Öğrenci Transkripti).
Sunulacak kanıt örnekleri	• Laboratuvar da güvenle kullanılabilecek maketlerin listesi • Güvenle uygulama yapılabilecek alanlara ait bilgileri içeren belgeler • Öğrencilerin uygulamalarda nasıl değerlendirildiğini gösteren belgeler olmalıdır.

T.Ö. 8.5.	Uygulama alanlarında öğrencilere eğitici/mentör/rehberlik yapan öğretim elemanı/ebe vb.nin belirlenmesine /seçimine yönelik politikalar tanımlanmış olmalıdır.
Açıklamalar	*Mentör görevlendirmesi seçimi Bölüm tarafından belirlenen kriterlere göre yapılmaktadır (EK 8.5.1 31. Madde Görevlendirme Kriterleri). *Dönem başında dersi yürüten öğretim elemanları tarafından belirlenen tarihte Mentör Bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır. Toplantıda; Uygulamanın amacı ve öğrenciden beklenen kazanımlar Uygulama yapılacak kurumun tanıtımı (birimler, hizmetler, işleyiş) Öğrencinin görev, yetki ve sorumlulukları

	Mentör ebe/hemşire ile çalışma esasları Günlük/haftalık uygulama programı ve çalışma saatleri Değerlendirme ölçütleri (performans, devamsızlık, uygulama notu) Uygulama sırasında karşılaşılan sorunların bildirilmesi ve çözüm yolları Giyim-kuşam, kimlik kartı ve profesyonel görünüm kuralları Hasta ve çalışan güvenliği ile ilgili yasal sorumluluklar Uygulamada kullanılacak formlar ve kontrol listeleri Uygulama boyunca dikkat edilmesi gereken etik ve hukuki noktalar v.b anlatılmaktadır (EK 8.5.2 Örn.Halk Sağlığı Dersi Mentör Bilgilendirme Toplantısı). *Dönem sonunda da Öğrencilerin Mentörü Değerlendirmesi ve Öğrencinin Uygulama Alanını Değerlendirmesine Yönelik Anket Formları Oluşturulmuştur. (EK 8.5.3 Öğrencinin Mentörü Değerlendirmesi). (EK 8.5.4 Öğrencinin Uygulama Alanını Değerlendirmesi).
Sunulacak kanıt örnekleri	- Eğitici/mentör/rehberin seçim kriterleri ve bu kişilerin uygulamaya (öğrenci değerlendirmesi, ders çıktıları vb.) yönelik eğitime ilişkin belgeler - Süreçle ilgili yönergeler.

Ölçüt 9

9.1. Programın bağlı bulunduğu üniversitenin, eğitsel alt yapı olanaklarının oluşturulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesine yönelik mali planlamaları ve kaynakları olmalıdır.

Balıkesir Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için mali planlamalarını Stratejik Plan kapsamında yürütmektedir. Üniversite bütçesinde, eğitim altyapısının güçlendirilmesi, fiziki mekânların iyileştirilmesi, laboratuvar donanımlarının yenilenmesi ve dijital dönüşüm faaliyetlerine yönelik ödenekler düzenli olarak ayrılmaktadır. Ebelik Bölümünde teorik dersler için kullanılan bir amfi ve dört derslik bulunmaktadır. Uygulamaları derslerin bir kısmı Ebelik Mesleki ve Simülasyon Beceri Laboratuvarında gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin eğitim-öğretim faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan fiziki, teknik ve teknolojik altyapının oluşturulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesine yönelik mali kaynaklar Üniversitemiz tarafından planlanmakta ve sağlanmaktadır. Fakültemizin eğitim ortamlarının iyileştirilmesi, laboratuvar ve uygulama alanlarının donatılması, simülasyon sistemleri ve teknik ekipman temini gibi yatırımlar Üniversitemizin yatırım bütçesi ve proje destekleriyle gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar: Balıkesir Üniversitesi Stratejik ve Mali Planı – (Eğitim ve altyapı hedefleri) Ebelik Bölümü, Balıkesir Üniversitesi stratejik planlarında yer alan eğitim, araştırma ve altyapı hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm düzeyinde ayrıca ayrı bir stratejik plan hazırlanmayıp, Üniversitemizin Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerle uyumlu biçimde yıllık eylem planları ve gelişim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Balıkesir Üniversitesi Stratejik Planı

[https://eskisite.balikesir.edu.tr/upload/202501021610/files/Balikesir%20Universitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan_CBSBB\(1\).pdf](https://eskisite.balikesir.edu.tr/upload/202501021610/files/Balikesir%20Universitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan_CBSBB(1).pdf)

Fakültemizin ayrıca ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmamaktadır. Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak misyon ve vizyon hem web sayfamızda hem birim iç değerlendirme raporunda kamuoyu ile paylaşılmıştır.

<https://sbf.balikesir.edu.tr/vizyon-ve-misyon>

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1750671921633.pdf>

Fakültemizin amaç ve hedefleri, Balıkesir Üniversitesi'nin stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde belirlenmiş olup; eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki öncelikler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu amaç ve hedefler, her yıl güncellenen Birim Faaliyet Raporu (2024) içerisinde yer almakta ve paydaşların erişimine açık biçimde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1737705372833.pdf>

Sağlık Bilimleri Fakültesinin Amaç ve Hedefleri

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik alt yapısıyla, örgün öğretimde güçlü bir modeli temsil eder. Disiplinler arası bir yaklaşımla oluşturulan ve gelişmelere bağlı olarak güncellenen ders programları, analitik düşünme, sorgulama, strateji oluşturma, sorun çözme ve doğru kararlar alma yeterliliğine sahip bireyler yetiştirmeyi amaçlar.

Hedef 1. Öğretim üyesi sayısını artırmak,

Hedef 2. Eğitimde nicel iyileşmenin yanında nitel iyileşmede sağlamak,

Hedef 3. Evrensel hemşirelik, ebelik, fizik tedavi ve rehabilitasyon ve gerontoloji bilimini geliştirmeye katkıda bulunacak iş birliklerini sağlamak,

Hedef 4. Müfredat geliştirme çalışmalarını sürdürmek,

Hedef 5. Mezuniyet sonrası eğitim programlarını artırmak,

Hedef 6. Öğrenci memnuniyetini artırmak,

Hedef 7. Tanınırlık ve tercih edilebilirliği artırmak,

Hedef 8. Eğitim alt yapısını oluşturmak,

Hedef 9. Dış paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek,

B. Temel Politikalar ve Hedefler

- Kalite politikası
- Eğitim ve araştırma politikası
- İnsan kaynakları politikası
- Çevre politikası
- Tanıtım politikası
- Öğrenci politikaları
- Üniversitemizin kalite politikası doğrultusunda;
- Öğrencilerimiz öncelikli olmak kaydıyla tüm paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,
- Farklı bilgi kaynaklarını, tek yerde birleştiren ve bu bilgilere hızlı erişim imkanı sağlayan bir yönetim bilgi sistemi kurmak,
- Üniversite personelinin donanımlı hale gelmesi için hizmet içi eğitimler uygulayarak ve ekip çalışmasına önem vererek kalite düzeyini sürekli yükseltmek.

C. Eğitim ve Araştırma Politikası

- Öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edebilecekleri bir ortam oluşturmak,
- Eğitim-öğretim müfredatını çağın gerekli ve evrensel bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilemek,
- Fakültemizde sunulacak eğitimi, pratik uygulamalar ile bütünleştirmek,
- Mesleki açıdan yetkin özgür düşünceli toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek,
- Danışmanlık sistemi ile öğrenci-öğretim elemanı ilişkisini güçlendirmek,
- Eğitimin kalitesini sürekli ölçmek,
- Derslik, eğitim-öğretim amaçlı kullanılan mekânların altyapı ve donanımlarını, çağdaş gelişimleri takip ederek düzenlemek ve ihtiyaçları tedarik etmek için çalışmak.
- İnsan Kaynakları Politikası
- Katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek,
- Fakültemizin tüm çalışanlarını ortak hedeflere yönlendirmek ve motivasyonu yüksek tutmaya çalışmak,
- Görev ve iş yükü dağılımında demokratik denge sağlayarak üniversitemiz içinde ve dışında işlerin hızlı ve zamanında yürütülmesini sağlamak.

D. Çevre Politikası

- Çevre bilincini ve kültürünü geliştirmek, çevre gönüllüleri oluşturmak,
- Toplumsal çevre bilincine katkıda bulunmak,
- Üniversite etkinliklerini halk ile paylaşmak, STK ile ortak çalışmalar yapmak (bilimsel faaliyet, konferans, seminer vb.)

E. Tanıtım Politikası

- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri desteklemek,
- Yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmek,
- Fakültemizin tanıtımında internetin etkin olarak kullanılmasını sağlamak,
- Sosyal etkinliklerde toplumsal değerlere önem vermek,
- Öğrenci Politikası
- Öğrencilere üniversiteye kayıt sürecinden mezun olmalarına kadar bütün dönemlerde kaliteli danışmanlık hizmeti sunabilmek,

- Öğrencilere nitelikli eğitimin birincil amaç olduğu gerçeğine göre faaliyetleri yönlendirmek.

Yatırım Programı ve Bütçe Belgeleri (laboratuvar, sınıf, ekipman, yazılım, bakım-onarım için ayrılan bütçeler) ***Mali Kaynakların Dağılım Tablosu*** (programa düşen pay); 2024 yılında Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri, yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı bütçe ödenek imkanlarımız dahilinde; eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir. Bu bilgiler Fakültemizin birim faaliyet planında yer almaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1737705372833.pdf>

Fakültemizin derslik, laboratuvar, simülasyon salonu ve uygulama alanlarına ilişkin fiziki altyapı bilgileri ile fotoğrafları, kamuoyunun erişimine açık olacak şekilde Balıkesir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasında yayımlanmıştır.

<https://www.youtube.com/watch?v=i4gIp4Jkzkc>

Eğitim kurumunun yönetim ve idari sorumluları ile birlikte tüm idari personelin görev paylaşımlarına göre düzenlenmiş güncel görev tanımları ve bunların ilgili kişilerle paylaşıldığını gösteren belgeler üniversitemizin kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Bu kapsamda Öneriler:

- Ebelik Bölümünde belirlenmiş olan Amaç ve hedefler web sayfasında kamuoyu ile paylaşım yapılmalıdır.
- Yatırım Programı ve Bütçe Belgeleri (laboratuvar, sınıf, ekipman, yazılım, bakım-onarım için ayrılan bütçeler ve programa yönelik son iki yıla ait mali kaynak var ise eklenebilir.
- Ebelik Bölümü web sayfası içinde altyapı ile ilgili bilgi yer almamaktadır. Bunların Hakkımızda kısmına eklenmesi gerekebilir. <https://sbf-ebelik.balikesir.edu.tr/hakkimizda>

9.2. Yönetim nitelikli bir eğitim kadrosunu kurumuna çekecek, eğitim ve araştırma faaliyetleri sürdürülmesini destekleyecek yapıda olmalı

Fakültemizde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için nitelikli akademik kadronun kuruma çekilmesi, motivasyonunun artırılması ve kuruma aidiyetinin güçlendirilmesine yönelik kurumsal destek mekanizmaları bulunmaktadır. Akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri Balıkesir Üniversitesi

Atama ve Yükseltme Kriterleri ile Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ilkeleri doğrultusunda, adil ve liyakat esaslarına göre yürütülmektedir. Kurum, öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi aracılığıyla mali destek sağlamaktadır. Bu süreçlerde mali kaynakların şeffaf ve dengeli dağıtımı esas alınmakta, karar alma süreçleri ilgili kurullar aracılığıyla yürütülmektedir. Tüm bu uygulamalar, öğretim elemanlarının kuruma aidiyetini artırmakta, eğitim kalitesinin ve araştırma verimliliğinin sürekliliğini sağlamaktadır.

Fakültemiz/Programımız öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin araştırma ve eğitim süreçlerinde ihtiyaç duydukları bilgi kaynaklarına erişimini desteklemek amacıyla, Balıkesir Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülen “Yayın Talep Sistemi” aktif olarak kullanılmaktadır. Öğretim elemanları, ders materyali, kitap, dergi veya veri tabanı gibi kaynak ihtiyaçlarını “Kütüphane Yayın Talep Formu” aracılığıyla iletebilmekte; talepler, ilgili bütçe ve öncelik durumuna göre değerlendirilerek temin edilmektedir. Bu süreç, öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına ve ders içeriklerinin güncelliğine katkı sağlamakta, kuruma aidiyet duygusunu güçlendirmektedir. Ayrıca bu uygulama, mali kaynakların akademik gelişimi destekleyecek biçimde planlandığını ve üniversitenin bilgi kaynaklarına erişimde fırsat eşitliği sunduğunu göstermektedir.

Kanıtlar

Balıkesir Üniversitesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

<https://personel.balikesir.edu.tr/mevzuat>

Ebelik bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde görev alan öğretim elemanlarının sayısı, unvan dağılımı, akademik nitelikleri ve alan yeterlilikleri, kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğretim elemanı niteliği ve niceliğine ilişkin bilgiler, Balıkesir Üniversitesi tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporu içerisinde ayrıntılı biçimde sunulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1757421532342.pdf>

Proje Destek Listeleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi	Devam Eden	Tamamlanan
Ebelik	5	4

<https://bap.balikesir.edu.tr/?act=guest&act2=istatistikler&page=2&>

Kütüphane yayın ve makale talep formları

<https://kalite.balikesir.edu.tr/formlar>

Eğitim-öğretim ve araştırma desteklerine ilişkin faaliyetine ilişkin rapor öz değerlendirmede yer almaktadır ve webde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1757421532342.pdf>

Tablo 2.6-3 2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı									
PROGRAM ADI	Yerli		Yabancı		Yerli		Yabancı		
	A	B	A	B	A	B	A	B	
A: Ulusal B: Uluslararası									
*: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.									
Tablo 2.6-4 2024 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları									
PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde									
2.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.)									
3.Ulusal TR dizin									
4.Ulusal kitap yazarlığı									
5.Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı									
6.Uluslararası kitap yazarlığı									
7.Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı									
8.Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri									

Bu kapsamda Öneri;

Fakülte / Program Bütçe Planı Öğretim elemanlarının araştırma, laboratuvar veya etkinlik desteklerine ayrılan payı gösteren bütçe kalemi

9.3. Programın amaç ve hedefleri doğrultusunda, altyapı olanaklarının temini, bakımı ve iyileştirilmelerini yapmaya yetecek maddi kaynak sağlanmalıdır.

Programın amaç ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, laboratuvar ve uygulama alanlarının sürdürülebilirliği, sarf malzemeleri ile eğitim araç-gereçlerinin temini için gerekli mali kaynaklar, Fakülte bütçesi kapsamında planlanmakta ve kullanılmaktadır. Fakültemizin yıllık bütçesi, Balıkesir Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirlenen esaslara göre hazırlanmakta; her mali yılın başında harcama kalemleri, öncelikli ihtiyaçlar ve yatırım planı belirlenerek ilgili birimlere duyurulmaktadır.

Eğitim altyapısının bakım, yenileme ve geliştirilmesine yönelik mali planlama süreçleri düzenli olarak izlenmekte, yapılan harcamalar ve iyileştirmeler Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla kamuoyuna açık biçimde paylaşılmaktadır. Bu süreçlerde mali kaynakların etkin, verimli ve şeffaf biçimde kullanılması gözetilmekte; laboratuvar, sarf malzemesi ve teknik donanım ihtiyaçları her yıl planlanarak görünür hale getirilmektedir. Gider kalemlerine göre, Fakültemizin 2024 yılı bütçe harcamaları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Kanıtlar; <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1737705372833.pdf>

Fakültemizde 2024 yılında Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri,

Birim Faaliyet/Özellik Miktarları	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)	Özellik Miktarı (Kuru)
Personel Giderleri (Özellik Miktarı)	31.383.000	31.383.000	10.675.000	0	32.058.000	32.058.000	4.433	4.433	
Personel Giderleri (Özellik Miktarı)	38.000	8.000	0	30.000	0	8.000	0	8.000	8.000
Personel Giderleri (Özellik Miktarı)	4.577.483	4.577.483	2.032.000	0	3.645.000	3.645.000	0	0	0
Personel Giderleri (Özellik Miktarı)	10.000	10.000	0	0	10.000	0	10.000	10.000	10.000
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	0	0	463.000	0	0	463.000	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	81.000	81.000	0	1.000	82.000	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	20.000	20.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	30.000	30.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	22.000	22.000	0	0	22.000	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	2.000	2.000	0	0	2.000	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yaz Giderleri (Personel Giderleri)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde 2024 yılı bütçe ödenek imkanlarımız dahilinde; eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.

<https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1737705372833.pdf>

Bu kapsamda öneri;

- Eğitim, laboratuvar ve altyapı giderlerinin planlandığı resmi bütçe tablosu,
- Sarf malzemesi ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin harcama belgeleri,
- Fakülte/Bölüm tarafından var ise yapılan “malzeme talep” veya “ödenek aktarımı” yazıları
- Araç-gereçlerin periyodik kontrollerinin yapıldığını gösteren kanıtlar
- Eğitim ortamındaki araç gereçlerin (kalibrasyon, onarım, yazılım güncelleme vb.) bakımı eklenebilir.

9.4. Eğitimin sürdürülmesinde ihtiyaç duyulan teknik alt yapı (internet bağlantısı, uzaktan eğitim sistemleri öğretimi, vb.) gereksinimlerinde kurumsal destek sağlanmalıdır

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz yürütülebilmesi amacıyla gerekli teknik altyapı sürekli olarak güncellenmekte ve kurumsal destek sağlanmaktadır. Tüm akademik birimlerde kablolu ve kablosuz internet erişimi ve projeksiyon sistemleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda düzenli bakım ve güncelleme süreçleriyle sürdürülmektedir. Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAÜ UZEM) tarafından sağlanan **online** eğitim altyapısı (uzaktan ders platformu, teknik destek birimi) program öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımına açık olup, eğitim verme sistemlerindeki değişimlere uygun biçimde sürekli geliştirilmektedir.

Kanıtlar;

[https://eskisite.balikesir.edu.tr/upload/202501021610/files/Balikesir%20Universitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan_CBSBB\(1\).pdf](https://eskisite.balikesir.edu.tr/upload/202501021610/files/Balikesir%20Universitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan_CBSBB(1).pdf)

Balıkesir Üniversitesi Stratejik Planında; “Üniversitemizin stratejik planında Teknoloji ve Bilişim Altyapı durumu yer almaktadır. Üniversitemize kaliteli ve erişilebilir bir bilişim teknolojisi altyapısı sunmak amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereği yapılması gereken çalışmaları 29.11.2018’de tamamlanmış ve sertifika almıştır. Bu sertifika 28.11.2024 tarihine kadar geçerlidir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından başlatılan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi çalışmaları gereği Üniversitede bilgi güvenliği konusunda çalışmalara ağırlık verilerek bu alandaki eksikler giderilecektir. Üniversitemizin toplam internet çıkış hızı 3000

Mbps'dir. Bu bağlantı metro ethernet teknolojisi kullanılarak TUBİTAK/ULAKBİM tarafından sağlanmaktadır. Network Altyapısına ilişkin olarak cihazların gelişen teknolojiye ayak uydurması gerekliliği gözlenmektedir. Mevcut network cihazlarından bazıları ekonomik ve teknolojik ömrünü tamamlamıştır. Kablosuz internet altyapısındaki cihazların gelişen teknolojinin gerisinde kalması ve yeni cihazların güvenlik protokollerini tam olarak karşılayamaması nedeniyle mevcut cihazların yenilenmesi çalışmaları başlatılmalıdır” şeklinde belirtilmektedir.

Fakültemizde öğretim elemanlarının ve idari personelin kullanımına açık bilgisayar, yazıcı, tarayıcı ve internet altyapısı bulunmaktadır. Tüm derslikler, laboratuvarlar ve ofislerde kablosuz internet bağlantısı sağlanmıştır. Yürütülen derslere ilişkin olarak her bir ders programı kapsamında ilgili öğretim üyesi tarafından öğrencilerin faydalanacağı kaynaklar belirtilmekte ve hazırlanan ders notları öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanlarına dijital kitap, makale ve diğer süreli yayınlara kampüs içi ve dışı erişim olanakları üniversite kütüphanesince sağlanmaktadır. Kütüphane kaynakları sürekli olarak iyileştirilmekte olup alan veri tabanlarına üyelik sağlanmaktadır. Ayrıca abone olunan veri tabanlarından en iyi şekilde faydalanılabilmesi için veri tabanları ile ilgili gerekli duyurular yapılmaktadır. Üniversitemiz öğrencileri yaklaşık 40 veri tabanına online olarak erişebilmektedir. Kütüphanenin tüm koleksiyonunu (VeritabanlarıElektronik Kaynaklar, Katalog-Basılı Kaynaklar, DSpace-Kurumsal Akademik Arşiv) tek bir noktadan taranır ve girilen arama terimlerine yönelik ilgili sonuçlar listelenmektedir. İntihal tespitinde kullanmak üzere öğrenci ödevleri, lisansüstü tezler için Turnitin, makaleler için IThenticate veri tabanları erişime açılmıştır. Öğrenciler, kişisel bilgisayarlarıyla çevrimiçi ders materyallerine, uzaktan eğitim platformlarına ve kütüphane veri tabanlarına erişebilmektedir. Fakültemizde yer alan bilgi ve teknoloji kaynakları Birim Faaliyet raporunda yer almaktadır; <https://baunwebapi.balikesir.edu.tr/uploads/1737705372833.pdf> Bilgi ve teknoloji kaynakları.

- Projeksiyon 17
- Fotokopi makinesi 5
- Yazıcı 33
- Tarayıcı 6
- Baskı makinesi –
- Masaüstü bilgisayar 33
- Dizüstü bilgisayar 31
- Tablet bilgisayar 3
- Led TV 3

Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitede yürütülen uzaktan öğretim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve koordinasyonundan sorumludur. Bununla ilgili mevzuat kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

<https://uzem.balikesir.edu.tr/yonetmelikler>

- [Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar](#)
- [Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönergesi](#)

Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Öğrenme Sistemi Çevrimiçi Dersler ve Sınavlar Eğitimi kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

<https://uzem.balikesir.edu.tr/duyurular/uzaktan-ogrenme-sistemi-cevrimici-dersler-ve-sinavlar-egitimi>

Bölüm tanıtım videomuz ve afişimiz kamuoyu ile paylaşılmıştır.

<https://sbf.balikesir.edu.tr/bolum-tanitim-videolarimiz->

Balıkesir Üniversite Mehmet Akif Ersoy Merkez Kütüphanesine yönelik 2024 yılı istatistikleri web sitesinde yer almaktadır. Üniversite kampüsünde yer alan kütüphane eğitim öğretim döneminde hafta içi 08.30–20.30 saatleri arasında hizmet vermekte olup, çalışma saatleri öğrencilerin ders programlarıyla uyumludur. Öğrenciler bu zaman aralığında bilgisayar, yazıcı, internet erişimi ve sessiz çalışma alanlarından yararlanabilmektedir.

Bu yönüyle, kütüphane hizmet saatlerinin öğrencilerin erişimini kolaylaştıracak biçimde düzenlendiği ve eğitim sürecini desteklediği görülmektedir.

[https://firebasestorage.googleapis.com/v0/b/bal-](https://firebasestorage.googleapis.com/v0/b/bal-kutuphane.appspot.com/o/Thu%20Feb%2006%202025%2009%3A43%3A29%20GMT%2B0300%20(GMT%2B03%3A00)-say%C4%B1sal2024.pdf?alt=media&token=006fda11-705a-44b7-abfc-ac76d2898da2)

[kutuphane.appspot.com/o/Thu%20Feb%2006%202025%2009%3A43%3A29%20GMT%2B0300%20\(GMT%2B03%3A00\)-say%C4%B1sal2024.pdf?alt=media&token=006fda11-705a-44b7-abfc-ac76d2898da2](https://firebasestorage.googleapis.com/v0/b/bal-kutuphane.appspot.com/o/Thu%20Feb%2006%202025%2009%3A43%3A29%20GMT%2B0300%20(GMT%2B03%3A00)-say%C4%B1sal2024.pdf?alt=media&token=006fda11-705a-44b7-abfc-ac76d2898da2)

<https://library.balikesir.edu.tr/blog/calisma-saatleri>

Bu kapsamda Öneri:

- **E-posta / resmi yazı örnekleri:** “Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’ndan teknik destek talebi ve Teknik destek birimi iletişim bilgileri veya afişi var ise eklenebilir.

- UZEM eğitimlerine katılım listesi veya duyurusu (öğretim elemanlarına ya da öğrencilere yönelik teknik eğitimler) planlaması yapılmaktadır.
- **Öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarında** “Eğitimde kullanılan teknik altyapının yeterliliği” sorusuna verilen yanıt yüzdeleri de bu kısma eklenebilir.
- Fakülte web sayfasında ‘altyapı olanakları’ yer almamaktadır ve eklenmelidir.
- Bölüm bazında web komisyonu kurulması da güçlü yönümüzü ortaya çıkaracaktır.

ÖLÇÜT 10. Sürekli Yenilenme ve Gelişim/ Kalite Geliştirme Süreçleri

1. Amaç ve Kapsam

Bu ölçütün temel amacı, süreçlerin zamanla daha verimli, çıktıların (mezun kalitesi, araştırma başarısı vb.) ise daha kaliteli hale gelmesidir. Kapsamı şunları içerir:

- **Verimlilik:** İdari ve eğitimsel süreçlerdeki zaman ve kaynak israfını azaltmak.
- **Etkinlik:** Belirlenen hedeflere ulaşma derecesini artırmak.
- **Paydaş Memnuniyeti:** Öğrenci, akademisyen, sektör ve diğer paydaşların beklentilerini sürekli olarak aşmak.

Temel Mekanizma: PUKÖ Döngüsü

Sürekli iyileştirmenin operasyonel aracı ve kanıtı **PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al) döngüsüdür**

- Bir iyileştirme alanı belirlenir (**P**).
- Bu plan küçük bir alanda hayata geçirilir (**U**).
- Sonuçları analiz edilir (**K**).
- Başarılı ise standartlaştırılır veya başarısız ise revize edilir (**Ö**).

Kalite denetçileri, bu ölçütte bir süreç veya iyileştirme alanında PUKÖ döngüsünün **en az bir kez kapatıldığını** (yani, kontrol edilip önlem alındığını) görmeyi bekler.



Ölçüt 8 İçin Sunulması Gereken Kanıtlar

Ölçüt 8'in karşılandığını kanıtlamak için kurumun aşağıdakileri gösteren belgelere sahip olması gerekir:

- **İyileştirme Alanlarının Belirlenmesi**
 - **Geri Bildirim Mekanizması:** Öğrenci anketleri, mezun geri bildirimleri, iç denetim raporları veya SWOT analizi gibi verilerle **nerede iyileştirme yapılacağı** belirlendiğine dair kayıtlar.
 - **İyileştirme Planı:** Belirlenen alanların (Örn: Ders başarı oranları, Staj kalitesi, Arşiv Yönetimi) resmi bir **İyileştirme Eylem Planına** dönüştürüldüğüne dair belge.
- **PUKÖ Çevrimlerinin Yönetimi**
 - **PUKÖ Raporları:** Uygulanan iyileştirme faaliyetlerinin her bir PUKÖ aşamasını (P-U-K-Ö) detaylıca anlatan, sonuçları istatistiksel verilerle destekleyen raporlar.
 - **Kurul Kararları:** İyileştirme sonuçlarının ilgili Bölüm veya Fakülte Kurulu'nda görüşüldüğüne ve **Önlem Al** aşamasındaki kararların (standartlaştırma veya revizyon) onaylandığına dair karar tutanakları.
- **Sürekliliğin Sağlanması**
 - **Revizyon Kayıtları:** Başarılı iyileştirmelerin kalıcı hale getirilmesi için ilgili yönetmelik, prosedür veya formlarda yapılan değişikliklerin (revizyonların) tarihli kayıtları.
 - **Periyodik Gözden Geçirme:** Tüm kalite yönetim sisteminin belirli aralıklarla (yılda bir gibi) üst yönetim tarafından gözden geçirildiğine ve yeni iyileştirme konularının belirlendiğine dair **Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporları**.

Bu bilgiler çerçevesinde Ebelik Anabilim Dalı için gerekli alanlarda PUKÖ döngüsünü gerçekleştirdik.

PUKÖ Döngüsü: Laboratuvar Malzeme Yeterliliğinin İyileştirilmesi

İyileştirme Alanı: "Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar" Dersi Laboratuvar Malzeme ve Maket Sayısının Yeterliliği.

PUKÖ Aşaması	Yapılan İşlemler ve Kanıtlar
P (Planla)	Problem Tespiti: Öğrenci ve eğitmen geri bildirimlerinde, malzeme eksikliği ve uygulamaya uygun maket sayısının yetersizliği en büyük geliştirme alanı olarak belirlenmiştir. Hedef: Bir sonraki eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi başlangıcına kadar; a) Eksik temel sarf malzemeleri (eldiven dahil) %100 oranında tamamlamak, b) Kritik beceriler için birebir uygulama şansını artırmak amacıyla maket sayısını %25 oranında artırmak. Plan: Eksik ve kırık malzemelerin ⁵ detaylı envanter listesini oluşturmak ve Dekanlık bütçe talebine sunmak.
U (Uygula)	Uygulama: Envanter listesi Bölüm Başkanlığı tarafından onaylandı ve Satın Alma Birimine iletildi (Kanıt: Resmi yazı). Temel sarf malzemeleri (eldiven, enjeksiyon setleri vb.) acil durum fonu kullanılarak temin edildi. Yeni maket alımı (Örn: 5 adet IV girişim kolu) için sipariş süreci başlatıldı.
K (Kontrol Et)	Analiz: Yeni akademik dönemin ilk laboratuvar uygulamalarında (Örn: Damar Yolu Açma, Kan Alma), yeni temin edilen sarf malzemelerinin yeterliliği kontrol edildi. Sonuç: Sarf malzemelerinde eksiklik büyük ölçüde giderilmiş (Hedef A başarılı), ancak maket alım süreci devam ettiğinden, öğrenci başına düşen maket sayısı hedefi (Hedef B) henüz karşılanamadı. Eğitmen anketlerindeki malzeme yeterliliği puanı 2.9'dan 3.8'e yükseldi.
Ö (Önlem Al)	Standartlaştırma: Laboratuvar sorumlusu tarafından her akademik dönemin başında ve ortasında olmak üzere yılda iki kez zorunlu malzeme ve maket envanter kontrolü yapılması resmi prosedür olarak kabul edildi. Revizyon: Eksik kalan maket alımının bir sonraki yıl bütçesinde birinci öncelik olarak ayrılmasına karar verildi. Ayrıca, grupların daha az kişi olup birebir ilgi sağlaması önerisine ⁷ yönelik, bu süreçte ders yükü planlamasına dikkat edilmesi kararlaştırıldı.

Kanıt: ebelikte temel ilke ve uygulamalar dersi pdf.

PUKÖ Çevrimi Görselleştirme Şeması: Laboratuvar İyileştirmesi

PUKÖ Aşaması	İşlem Adımı	Geri Bildirim / Kanıt Kaynağı
P: Planla	İyileştirme Alanını Belirle	
	Adım 1: En büyük sorun alanını belirle: Yetersiz/Eksik Laboratuvar Malzemeleri ve Maketler.	Öğrenci ve Eğitimci Anketleri
	Adım 2: Ölçülebilir Hedef Koy: Temel sarf malzemelerini (eldiven dahil) %100 tamamlamak ve maket sayısını %25 artırmak.	PUKÖ Raporu
	Adım 3: Eylem Planı Hazırla: Detaylı Envanter Çıkar ve Bütçe Talebi Hazırla.	PUKÖ Raporu
U: Uygula	Planı Hayata Geçir	
	Adım 4: Envanter tamamlandı ve bütçe talebi Dekanlığa sunuldu. Acil sarf malzemeleri (eldiven vb.) temin edildi.	Satın Alma Belgesi, Resmi Yazı Kayıtları
K: Kontrol Et	Sonuçları Ölç ve Analiz Et	
	Adım 5: Sarf malzemelerinin yeterliliğini ve maket sayısındaki değişimi bir sonraki dönem kontrol et.	Kontrol Listeleri
	Adım 6: Analiz Sonucu: Sarf malzemeleri yeterliliği sağlandı (Hedef A başarılı), ancak maket alımı bütçe süreçleri nedeniyle hedefe ulaşmadı (Hedef B başarısız). Eğitimci memnuniyeti puanı yükseldi.	Karşılaştırmalı Raporlama, Eğitimci Anketi (V2)
Ö: Önlem Al	Döngüyü Kapat ve Standartlaştır	
	Adım 7 (Standartlaştırma): Yıllık iki kez zorunlu envanter kontrolü prosedürü kabul edildi.	Bölüm Kurulu Kararı (EBKK-2025/11-14)

PUKÖ Aşaması	İşlem Adımı	Geri Bildirim / Kanıt Kaynağı
	Adım 8 (Revizyon): Eksik kalan maket alımı, bir sonraki bütçede birinci öncelik olarak talep edildi.	Bölüm Kurulu Kararı (EBKK-2025/11-14)
	Adım 9 (Süreklilik): PUKÖ çevrimi kapandı ve iyileştirme prosedürü standartlaştırıldı.	Kalite Raporu

Ders Bilgi Paketleri Güncelleme PUKÖ Çevrimi

İyileştirme Alanı: Ders Bilgi Paketlerinin (DBP) Akreditasyon Kriterlerine Uygunluğu, Güncelliği ve Tutarlılığı.

PUKÖ Aşaması	Yapılan İşlemler ve Kanıtlar
P: Planla (Ne Yapılacak?)	Mevcut Durum Tespiti: 2024 yılı YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) raporunda, DBP'lerdeki " Ders Öğrenme Çıktıları (DÖÇ) " ile " Program Yeterlilikleri (PY) " arasındaki eşleştirmenin tutarsız olduğu tespit edildi (Gelişmeye Açık Yön). Hedef: 2025-2026 Güz Dönemi başlangıcına kadar, tüm bölüm derslerinin DBP'lerindeki DÖÇ-PY matris tutarlılığını %100'e çıkarmak . Plan: 1) Tüm Öğretim Elemanlarına (ÖE) DBP standardizasyonu ve matris eşleştirme eğitimi vermek. 2) Bölüm Kalite Komisyonu tarafından derslerin çekirdek müfredata uygunluğunun kontrol listesi ile denetlenmesi.
U: Uygula (Ne Yapıldı?)	Eğitim: Tüm öğretim elemanlarına " Ebelik Müfredat ve DBP Yazım Eğitimi " düzenlendiğine dair katılım/İMza listesi. Çalışma: ÖE'ler, kendi derslerinin DBP'lerini " Ebelik Temel İlke ve Uygulamaları " dersinden başlayarak revize etti. Kontrol: Revize edilen ilk 5 temel dersin DBP'leri Kalite Komisyonu tarafından kontrol edildi.
K: Kontrol Et (Hedefe Ulaşıldı mı?)	Analiz: Revize edilen DBP'ler üzerinde yapılan denetimlerde, matris tutarlılığının %85'e çıktığı tespit edildi. Ek Tespit: Özellikle " Araştırma Yöntemleri " ve " Seçmeli Dersler " DBP'lerindeki DÖÇ'lerin PY'ler ile eşleştirilmesinde hala sorunlar olduğu ve bazı ÖE'lerin eğitime rağmen eski formatı kullandığı belirlendi.
Ö: Önlem Al (Standartlaştırma ve İyileştirme)	Standartlaştırma: Güncel DBP formatı ve standartları, Bölüm Kalite El Kitabında (Revizyon 3.0) yayımlandı ve tüm ÖE'lerin erişimine açıldı. Revizyon/İyileştirme: 1) Kalite Komisyonunun denetim yetkisini artırmak için bir " DBP Onay Süreci " oluşturuldu ve onaysız DBP'lerin web sitesinde yayımlanması durduruldu. 2) DBP'leri düzeltmekte zorlanan ÖE'ler için birebir danışmanlık saatleri belirlendi. 3) Başarılı DBP güncellemeleri için ÖE'ler arasında iyi uygulama örnekleri paylaşıldı.

Bu PUKÖ Çevriminin Süreklilik (Ölçüt 8) Kanıtları

Bu döngüyü kapatıp, sürekli iyileştirme için kanıt sunmak üzere aşağıdaki belgeler hazırlanmalıdır:

1. **Bölüm Kurulu Kararı:** Yukarıdaki **Önlem Al** aşamasında belirtilen "DBP Onay Sürecinin" ve "Birebir Danışmanlık Saatlerinin" uygulanmaya başlanmasına dair resmi **Bölüm Kurulu Kararı**.
2. **Karşılaştırmalı Raporlama:** DBP'lerin güncellenmesi öncesi ve sonrası matris tutarlılığını gösteren, %85 başarıya ulaşıldığını kanıtlayan (K aşaması) bir **İstatistiksel Rapor**.
3. **Yeni PUKÖ Konusu:** Bir sonraki PUKÖ döngüsünün konusunun, bu döngüde eksik kalan alana odaklanması kararlaştırılır. Örneğin: "**Seçmeli Derslerin DBP Tutarlılığının %100'e çıkarılması**" veya "**Öğrenci Geri Bildirimlerine Göre DBP İçeriklerinin Revizyonu**." Bu, sistemin sürekli çalıştığını gösterir.

**BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI**

Belge Türü	Tarih	Karar No
Bölüm Kurulu Kararı	26/11/2025	EBKK-2025/11-14

KONU: Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar Dersi Laboratuvar Malzeme Yeterliliği PUKÖ Sonucu Alınan İyileştirme Kararları.

GÜNDEM MADDESİ:

Bölümümüz Kalite Komisyonu tarafından yürütülen ve **Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar Dersi Laboratuvar Uygulamaları Değerlendirme Anketleri** sonucuna dayanan "**Laboratuvar Malzeme Yeterliliğinin İyileştirilmesi**" konulu PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimi sonuçlarının değerlendirilmesi.

GEREKÇE:

2024-2025 Bahar Dönemi öğrenci ve eğitimci geri bildirimlerinde, dersin uygulamasının çok başarılı olduğu ancak laboratuvar uygulamaları için **yeterli malzeme ve maket sayısının yetersizliği** yönünde yoğun geri bildirimler alınmıştır. Bu durum, sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda bir PUKÖ çevrimini gerekli kılmıştır.

KURUL KARARI:

Yapılan değerlendirmeler ve PUKÖ çevriminin **Önlem Al (Act)** aşaması sonucunda; eğitim-öğretim kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla aşağıdaki maddelerin uygulamaya konulmasına ve standartlaştırılmasına **oy birliği ile karar verilmiştir**.

1. **Prosedürün Standartlaştırılması:** Laboratuvar uygulamalarından sorumlu Öğretim Elemanı/Teknik Personel tarafından her akademik dönemin **başlangıcında ve orta**

vizesini takiben olmak üzere yılda en az **iki (2) kez** zorunlu **malzeme ve maket envanter kontrolü** yapılması, sonuçların Bölüm Başkanlığına raporlanması ve bu prosedürün Bölüm Kalite El Kitabına eklenmesi.

2. **Bütçe Önceliği:** PUKÖ çevriminde belirlenen ve öğrencilerin birebir uygulama şansını artırmak amacıyla ihtiyaç duyulan eksik kritik maketlerin (Örn: IV girişim kolu) alımının, **2025-2026 Akademik Yılı Bütçe Planlamasında birinci öncelikli yatırım** olarak talep edilmesi.
3. **İş Yüğü ve Grup Büyüklüğü:** Öğrencilerin birebir ilgilenme şansını artırma önerisi dikkate alınarak, bir sonraki akademik yıl **ders yüğü planlamalarında** laboratuvar grup büyüklüklerinin mümkün olan en küçük sayıda tutulması için gerekli planlamaların yapılması.

Ebelik Kulübü Kurulması PUKÖ Çevrimi

İyileştirme Alanı: Öğrencilerin sosyal, bilimsel ve toplumsal katkı faaliyetlerine katılım platformu oluşturulması.

PUKÖ Aşaması	Yapılan İşlemler ve Kanıtlar
P: Planla (Ne Yapılacak?)	İhtiyaç Analizi: Öğrenciler arasında ebelik mesleğine özgü sosyal, bilimsel ve gönüllülük faaliyetlerine katılım için bir platform eksikliği tespiti. Hedef: Kulübün resmi tüzüğünü hazırlayarak, ilgili makamlara başvurusunu tamamlamak ve ilk büyük etkinliği (Örn: "Doğumda Non-farmakolojik Yöntemler Atölyesi") başarıyla gerçekleştirmek. Plan: 1) Kulüp Danışman Öğretim Üyesini (ÖÜ) belirlemek. 2) Gönüllü Kurucu Ekip ve Tüzük Taslağını hazırlamak. 3) Üniversite Öğrenci Kulüpleri Yönergesini incelemek.
U: Uygula (Ne Yapıldı?)	Başvuru: Hazırlanan Tüzük ve Kurucu Üye listesi, Danışman ÖÜ onayı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına resmi olarak sunuldu.
K: Kontrol Et (Hedefe Ulaşıldı mı?)	Reddedildi
Ö: Önlem Al (Standartlaştırma ve İyileştirme)	İlerleyen dönemde tekrar başvurulmasına karar verildi.

Ebelikte Eğitici Eğitiminin Verilmesi PUKÖ Çevrimi

İyileştirme Alanı: Akademik Kadronun Öğretim Yöntemleri ve Değerlendirme Süreçlerindeki Pedagojik Yetkinliğinin Artırılması.

PUKÖ Aşaması	Yapılan İşlemler ve Kanıtlar
P: Planla (Ne Yapılacak?)	İhtiyaç Analizi: Bölümde yapılan Öğretim Elemanı Öz Değerlendirme Anketleri sonucunda, yeni başlayan personelin " Ders materyali hazırlama ", " Sınav soru tipleri oluşturma " ve " Geri bildirim verme " konularında destek ihtiyacı olduğu tespit edildi. Hedef: Belirlenen konularda Eğitici Eğitimi modülüne katılan personelin, eğitimin ardından bilgi düzeyini %70 artırmak . Plan: 1) "Temel Pedagojik Yetkinlikler" konulu 3 günlük bir eğitim programı ve içeriği (Örn: Yetişkin Eğitimi İlkeleri, Etkili Sunum Teknikleri, Soru Tipleri) hazırlanması. 2) Eğitimin öncesinde ve sonrasında ölçüm yapmak için Ön Test / Son Test uygulanması. 3) Eğitmeni olarak Fakülte/Üniversite dışından uzman bir akademisyenin davet edilmesi için bütçe planı yapılması.
U: Uygula (Ne Yapıldı?)	Katılım: Tüm yeni başlayan ve gönüllü olan öğretim elemanlarına (Örn: 10 kişi) eğitimin başlangıcında Ön Test uygulandı. Eğitim: Planlanan 3 günlük, interaktif Ebelik Eğitici Eğitimi başarıyla gerçekleştirildi. (Kanıt: Eğitim Katılım Sertifikaları ve İmza Listesi).
K: Kontrol Et (Hedefe Ulaşıldı mı?)	Ölçüm: Eğitimin hemen ardından katılımcılara aynı Son Test uygulandı. Sonuç: Katılımcıların ortalama bilgi düzeyi %75 oranında artış gösterdi (Hedefe ulaşıldı). Ek Tespit: Katılımcıların memnuniyet anketlerinde, teorik bilginin arttığı ancak eğitimdeki simülasyon/pratik uygulama süresinin yetersiz olduğu yönünde geri bildirim alındı.
Ö: Önlem Al (Standartlaştırma ve İyileştirme)	Standartlaştırma: ***"Yeni İşe Başlayan Öğretim Elemanları Oryantasyon Süreci"***ne, zorunlu Temel Eğitici Eğitimi modülünün eklenmesi ve bunun resmi prosedür olarak kabul edilmesi. Revizyon/İyileştirme: 1) Gelecek eğitimlerde, geri bildirimler doğrultusunda pratik ve simülasyon oturumlarına ayrılan sürenin %50 oranında artırılmasına karar verildi. 2) Başarılı olan eğitim içeriğinin bir " Eğitici El Kitabı " olarak düzenlenerek Bölüm personeli ile paylaşılması.

TANIMLAMA	
Birim	Ebelik Bölümü
Konu	Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları, Kalite Komisyonu, Anket Komisyonu
İyileştirme Periyodu	16.08.2024-31.12.2025
PLANLAMA	
Faaliyet	Planlama aşamasında, Bologna Koordinatörlüğü ile bölüm başkanlıkları ders içerikleri, bilgi paketleri, ölçme-değerlendirme bileşenleri gibi temel bileşenleri gözden geçirmek üzere sürecin yürütülmesi ve kontrolünün sağlanması adına takvim belirlenmiştir. Bölüm başkanı tarafından tüm akademik personele kendi sorumluluklarındaki derslerin Bologna Bilgi Sistemi Veri Girişleri, derslere ilişkin bilgi paketlerini güncellenmeleri ve süreç sonucunda görevlendirilen öğretim üyeleri tarafından kontrol edilerek tamamlanması planlanmıştır.
Sorumlu	Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları
Nesnel Kanıt *	EK 1. Bu süreçte istenen ekler eklenecek
UYGULAMA	
Faaliyet	• Uygulama aşamasında, ilgili öğretim üyeleri tarafından ders planları ve ders bilgi paketleri güncellenmiş; içerikler, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve öğrenme çıktıları tekrar düzenlenmiştir.
Sorumlu	Dekanlık, Bölüm Başkanlığı, Ebelik bölümü öğretim üyeleri

Ekler

01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında öğretim elemanları tarafından yapılan proje ve eserler

	Sayılar
BAP	1
TÜBİTAK	
Diğer projeler	1
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan yayınlar	8
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indeksler dışında yayımlanan yayınlar	4

Ulakbim TR dizinde yayınlanan makaleler	3
Ulusal kitap yazarlığı	
Ulusal kitap bölümü yazarlığı	
Ulusal kitap editörlüğü	
Uluslararası kitap yazarlığı	3
Uluslararası kitap bölümü yazarlığı	12
Uluslararası kitap editörlüğü	3
BKCI kapsamında yayınlanan kitap	
BKCI kapsamında yayınlanan kitap bölümü	
Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri	
Uluslararası kongre ve sempozyumda sunulan poster bildiriler	7
Uluslararası kongre ve sempozyumda sunulan sözlü bildiriler	12
Ulusal kongre ve sempozyumda sunulan poster veya sözlü bildiriler	1
Patent sayısı	
Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayılar.	
Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri	
Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.)	
Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları).	
Sergi/Sanatsal Faaliyetler	
Diğer	
* Bu başlıklar dahilinde yer alan yayınlarınızı ve diğer araştırma alanlarınızı, bu sıralama ve başlıklar ile APA7 formatında alfabetik sıra ile aşağıya yazınız. Bir araştırma alanında aynı anda birden fazla öğretim elemanın olması durumunda ilk yazarın bildirmesi yeterlidir.	

BAP

1. Yörük, S., & Kızılkaya, T. (2025). *Annelerde intramüsküler yenidoğan K vitamini reddi nedenlerinin belirlenmesi* (Bilimsel Araştırma Projesi [BAP], Proje No. 2023/164). Balıkesir Üniversitesi.

Diğer projeler

1. Aslantekin Özçoban, F., Elmas, Ç., Ahmedova, P., Deliktaş Demirci, A., & Kabukcuoğlu, K. (2025). *Maternal güçlenme temelli antenatal bakıma yönelik geliştirilen mobil uygulamanın maternal ve neonatal sonuçlar üzerine etkisi: Randomize kontrollü çalışma* (TÜSEB A Grubu Acil Ar-Ge Projesi). Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı. (Tamamlanma tarihi: 24.09.2025).

SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan yayınlar

1. Aksoy, Y. E., Türkmen, H., & Akın, B. (2025). The relationship between depression, spiritual well-being and spiritual care needs of postpartum women in Türkiye. *Journal of Religion and Health*.

2. Aslantekin Özçoban, F., Çilesiz, E., & Uluşen, M. (2025). The impact of tele-education support on mothers' sense of security and breastfeeding self-efficacy during the pandemic. *BMC Pregnancy and Childbirth*, 25(2), 921. <https://doi.org/10.1186/s12884-025-07849->
3. Çevik, E., & Ceylan, S. (2025). Investigation of the relationship between self-compassion, interpersonal problem-solving skills, and authenticity level of midwifery students. *Revista da Escola de Enfermagem da USP*, 59, e00000.
4. Çiçek Özdemir, S., & Çevik, E. (2025). The relationship between risky sexual behaviors and sexual health literacy and self-esteem in young women. *Revista da Associação Médica Brasileira*, 71(2), 1–7.
5. Gürsoy, B., & Palas Karaca, P. (2025). The relationship between fear of birth and prenatal attachment and childbirth self-efficacy perception in Primigravida women. *BMC pregnancy and childbirth*, 25(1), 462. <https://doi.org/10.1186/s12884-025-07555-7>
6. Kaynak, S., Aslantekin Özçoban, F., & Duran, S. (2025). The effect of breastfeeding self-efficacy levels on maternal attachment: The mediation role of mothers' traumatic childbirth perception. *Current Psychology*, 44. <https://doi.org/10.1007/s12144-025-07528-1>
7. Topsakal, Ö., & Çevik, E. (2025). Climate change awareness: Does it affect fertility desire? *Public Health Nursing*, 42(5), 1595–1604.
8. Türkmen, H., Tuna, N. O., Gürol, S., Gök, Ç., & İnce, K. A. (2025). Evaluating the relationship between workplace breastfeeding support and employment guilt in working mothers. *Journal of Human Lactation*.

SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indeksler dışında yayımlanan yayınlar

1. Aytac, S., & Kızılkaya, T. (2025). The effects of the COVID-19 pandemic on postpartum depression: A case-control study. *International Journal of Caring Sciences*, 18(1), 110–117.
2. Deveci, T., & Aslantekin Özçoban, F. (2025). Ebe adaylarının gebelikte dönüştürücü öğrenmeyi kolaylaştırma rolleriyle ilgili algılarının belirlenmesi ve ölçek geliştirme çalışması. *Gevher Nesibe Journal of Medical and Health Sciences*, 10(1), 93–103. <https://doi.org/10.5281/zenodo.14994973>
3. Serhatlıoğlu, S. G., & Kızılkaya, T. (2025). Sağlık okuryazarlığı ve sağlık algısı ilişkisi: Geleceğin ebeleri üzerine nicel bir araştırma. *KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi*, 6(1), 55–68.
4. Türkben, K., Özkan, H., & Ağapınar Şahin, S. (2025). Menstrüal hijyende sürdürülebilir alternatif ürünler. *Artuklu Health*, 11, 88–93. <https://doi.org/10.58252/artukluhealth.1621408>.

Ulakbim TR dizinde yayımlanan makaleler

1. Sevimli Güler, D., & Yörük, S. (2025). Factors associated with sleep hygiene, sleep quality, and sleepiness in pregnant women. *Journal of Academic Research in Nursing*, 11(3), 169–175. <https://doi.org/10.55646/jaren.galenos.2025.37431>
2. Tarkan, R. T., & Türkmen, H. (2025). Doğum sürecinde eş desteği: Ölçek geliştirme, psikometrik test ve metodolojik çalışma. *Türkiye Klinikleri Sağlık Bilimleri Dergisi*.

3. Yaşar, Ö., & Altun, B. (2025). Investigation of fatalism tendency and family planning attitude of married women in Türkiye: A cross-sectional study. *BAUN Health Sciences Journal*, 14(3), 590–600. <https://doi.org/10.53424/balikesirsbd.1641352>

Uluslararası kitap bölümü yazarlığı

1. Aslantekin Özçoban, F., Köse, B., & Özkan, H. (2025). Eğitimde çağı yakalamak: Ebelik eğitiminde hetagojik yaklaşım. In F. Aslantekin Özçoban (Ed.), *Ebelik eğitiminin dinamikleri: Kuramdan uygulamaya* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN RR
2. Aslantekin Özçoban, F., & Taşcı, A. (2025). Gebelik ve hematolojik hastalıklar. In S. Karaca Sivrikaya, E. Çevik, & F. Aslantekin Özçoban (Eds.), *Soru ve cevaplarıyla gebelikte dahili hastalıklar* (1. bs.). Hipokrat Kitabevi. ISBN 978-625-6169-24-1
3. Aslantekin Özçoban, F., & Yumrutaş, M. (2025). Eğitimde genel kavramlar. In F. Aslantekin Özçoban (Ed.), *Ebelik eğitiminin dinamikleri: Kuramdan uygulamaya* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN RR
4. Bölme, A., & Kızılkaya, T. (2025). Emzirmenin sonlandırılması. In S. Serhatlıoğlu & A. Kul Uçtu (Eds.), *Olgularla emzirme sorunlarına yaklaşım* (1. bs.). Akademisyen Kitabevi. ISBN 978-625-375-489-1
5. Çayan, A., & Palas Karaca, P. (2025). Gebelik ve ayak. In S. Gökçe Eskin, S. Cüre Dinçer, & A. Kahraman (Eds.), *Temel podoloji* (pp. 46–51). Nobel Tıp Kitabevi. ISBN 978-625-6340-73-2
6. Çiçek Özdemir, S., & Çevik, E. (2025). Gebelikte hipertansif hastalıklar. In S. Karaca Sivrikaya, E. Çevik, & F. Aslantekin Özçoban (Eds.), *Soru ve cevaplarıyla gebelikte dahili hastalıklar* (1. bs.). Hipokrat Kitabevi. ISBN 978-625-6169-24-1
7. Çevik, E. (2025). Eğitim ortamının tasarımı ve yönetimi. In F. Aslantekin Özçoban (Ed.), *Ebelik eğitiminin dinamikleri: Kuramdan uygulamaya* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi.
8. Kızılkaya, T. (2025). Yenidoğan ve çocuk izleminde ölçümler ve yorumlanması. In N. T. Tuna Oran, H. Türkmen, & İ. Ünal (Eds.), *Ebeliğin matematiği* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN 978-625-5562-27-2
9. Sunay Ertem, G., Ergün, S., & Palas Karaca, P. (2025). AI-based decision support systems in healthcare: Examples and application areas. In S. Kaynak (Ed.), *Evidence-based and technology-integrated nursing care: Clinical practices across the lifespan* (pp. 35–52). BZT Turan Publishing House. ISBN 978-9952-610-10-9
10. Türkmen, H., & Oğuz, B. (2025). Non-stres test (NST) ve elektronik fetal monitorizasyonun değerlendirilmesi. In N. T. Tuna Oran, H. Türkmen, & İ. Ünal (Eds.), *Ebeliğin matematiği* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN 978-625-5562-27-2
11. Türkben, K., & Can, F. G. (2025). Çocukluk döneminde sık görülen beslenme bozuklukları. In *Ebeler için çocukluk dönemi izlemleri ve hastalıkları*. Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN 978-625-5562-05-0
12. Türkben, K., & Can, F. G. (2025). Çocukluk döneminde sık görülen üst solunum yolu enfeksiyonları. In *Ebeler için çocukluk dönemi izlemleri ve hastalıkları*. Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN 978-625-5562-05-0

Uluslararası kitap editörlüğü

1. Aslantekin Özçoban, F. (Ed.). (2025). *Ebelik eğitiminin dinamikleri: Kuramdan uygulamaya* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevi. ISBN RR

2. Karaca Sivrikaya, S., Çevik, E., & Aslantekin Özçoban, F. (Eds.). (2025). *Soru ve cevaplarıyla gebelikte dahili hastalıklar*(1. bs.). Hipokrat Kitabevi. ISBN 978-625-6169-24-1
3. Tuna, N. T., Türkmen, H., & Ünal, İ. (Eds.). (2025). *Ebeliğin matematiği* (1. bs.). Ankara Nobel Tıp Kitabevleri. ISBN 978-625-5562-27-2

Ulusal kongre ve sempozyumda sunulan poster veya sözlü bildiriler

1. Gün Mukadder, & Karadağ, N. (2025, Mayıs 13–14). Geleneksel/tamamlayıcı doğum uygulamalarında ebelerin sorumlulukları [Sözlü bildiri]. *XI. Biyoetik Kongresi*, Sakarya, Türkiye.

Uluslararası kongre ve sempozyumda sunulan poster bildiriler

1. Aslantekin Özçoban, F., Çelik, H., & Köse, B. (2025, Mayıs 20–24). Sezaryen oranlarının azaltılmasında ebelik hizmetlerinin rolü [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Kocaeli, Türkiye.
2. Aslantekin Özçoban, F., Köse, B., Bıçakçı, B., & Nazlı, H. (2025, Mayıs). Balıkesir Üniversitesi ebelik bölümü öğrencilerinin mesleki aidiyet düzeylerinin incelenmesi [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Türkiye.
3. Aslantekin Özçoban, F., Köse, B., Kayrak, K., Özcan, A., & Karadağ, N. (2025, Mayıs). Türkiye’de ebelik, hemşirelik ve psikoloji lisans programlarında yürütülen gebelikte psikoloji konusunu içeren derslerin içerik incelenmesi [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Türkiye.
4. Aslantekin Özçoban, F., Köse, B., Özcan, A., Kayrak, K., & Karadağ, N. (2025, Mayıs). Türkiye’de ebelik, hemşirelik ve fizik tedavi ve rehabilitasyon lisans programlarında yürütülen gebelikte egzersiz konusunu içeren derslerin içerik incelenmesi [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Türkiye.
5. Aslantekin Özçoban, F., Köse, B., Oğuz, M., Karaca, E., & Karadağ, N. (2025, Mayıs). Türkiye’de ebelik lisans programlarında yürütülen ve gebelikte egzersiz konusunu içeren derslerin içerik incelenmesi [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Türkiye.
6. Köse, B., Aslantekin Özçoban, F., & Karadağ, N. (2025, Mayıs 20–24). Midwifery care for pregnant women with a diagnosis of breast cancer: Psychosocial assessment and the stages of follow-up care [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Kocaeli, Türkiye.
7. Köse, B., Karaca, E., Oğuz, M., Aslantekin Özçoban, F., & Karadağ, N. (2025, Mayıs). Türkiye’de ebelik lisans programlarında yürütülen ve gebelikte psikoloji konusunu içeren derslerin içerik incelenmesi [Poster sunumu]. *11th International, 15th National Midwifery Students Congress*, Türkiye.

Uluslararası kongre ve sempozyumda sunulan sözlü bildiriler

1. Altun, B. S., & Yaşar, Ö. (2025, September 15–17). The relationship between infertility attitude, vaccine hesitancy and fertility awareness [Oral presentation]. *12th International ACHARAKA Congress on Medicine, Nursing, Midwifery, and Health Sciences*, Online.
2. Ancin, V., Palas Karaca, P., Türkmen, H., & Demircan, F. (2025, October 10–12). *Sağlık profesyonellerinin algıladığı stres ve yalnızlığın iş yaşam dengesine etkisi: Öz*

- yeterliğin düzenleyici rolü (Oral presentation abstract). International Balıkesir Academic Research Congress on Health Sciences Congress.
3. Çevik, E., & Aslantekin Özçoban, F. (2025, April 23–26). Ebelerde presenteizm düzeylerinin tükenmişlik ve mesleki aidiyet ile ilişkisi [Sözlü bildiri]. 8. Koru Gebelik, Doğum ve Lohusalık Kongresi, Bolu, Türkiye.
 4. Çevik, E., & Öztürk, F. (2025). Ebelik ve hemşirelik öğrencilerinin dikkat kontrol düzeyleri ve akılcı-sezgisel karar verme becerilerinin tıbbi hataya eğilimleri ile ilişkisi [Sözlü bildiri]. 3. Uluslararası 4. Ulusal Kadın Sağlığı Hemşireliği Kongresi, İstanbul, Türkiye.
 5. Deliktaş Demirci, A., & Aslantekin Özçoban, F. (2025, September 18–20). Depremın gölgesinde anne olmak: Depremden etkilenen kadınların annelik deneyimlerine ilişkin temellendirilmiş kuram çalışması [Sözlü bildiri]. 1. Uluslararası Kadın Sağlığı Kongresi, Türkiye.
 6. Deliktaş Demirci, A., Oruç, M., Aslantekin Özçoban, F., & Kabukcuoğlu, K. (2025, August 21–22). Bildiri başlığı belirtilmemiş [Sözlü bildiri]. 16. Uluslararası Akademik Araştırmalar Kongresi, Türkiye.
 7. Koç, E. B., Deliktaş Demirci, A., & Aslantekin Özçoban, F. (2025, May 1). Maternal bakımda sürekliliğe ilişkin birinci basamak sağlık kuruluşlarında çalışan hemşire ve ebelerin görüşleri: Nitel bir araştırma [Sözlü bildiri]. 3. Uluslararası ve 4. Ulusal Kadın Sağlığı Hemşireliği Kongresi, Türkiye.
 8. Oğuz, S., & Türkmen, H. (2025). Doğum ortamında biyofilik tasarım [Sözlü bildiri]. Uluslararası Balıkesir Sağlık Bilimlerinde Akademik Araştırmalar Kongresi, Türkiye.
 9. Türkmen, H. (2025). Gebelik, doğum ve doğum sonrası Türk kültüründe geleneksel uygulamalar [Sözlü bildiri]. Uluslararası Dil ve Edebiyatta Sağlık Sempozyumu, Türkiye.
 10. Türkmen, H., Palas Karaca, P., Güler, S., & Oğuz, S. (2025, October 10). Erken doğum tehdidinin prenatal stres ve prenatal bağlanmaya etkisi: Prospektif vaka kontrol çalışması (Oral presentation abstract). Uluslararası Balıkesir Sağlık Bilimlerinde Akademik Araştırmalar Kongresi.
 11. Türkmen, H., Oğuz, S., & Güler, S. (2025). Gebelikte sağlık anksiyetesi ve cinsel tutumu etkileyen faktörler: İki kavram arasındaki ilişki üzerine bir inceleme [Sözlü bildiri]. Uluslararası Balıkesir Sağlık Bilimlerinde Akademik Araştırmalar Kongresi, Türkiye.
 12. Yaşar, Ö., & Kalıpcıoğlu, H. (2025, May 1–3). Gebelerde genital hijyen eğitiminin genital hijyen davranışlarına etkisi [Sözlü bildiri]. III. Uluslararası IV. Ulusal Kadın Hastalıkları Kongresi, İstanbul, Türkiye.

ÖĞRENCİ VE MEZUN SAYILARI										
eğitim öğretim yılı	sınıf				öğrenci sayısı			mezun sayısı		
	1	2	3	4	L	YL	D	L	YL	D
2025-2026	121	115	100	125	461	-	-	-	-	-
2024-2025	119	121	115	100	455	-	-	106	-	-
2023-2024	101	119	121	115	456	-	-	88+1	-	-
2022-2023	98	101	119	121	439	-	-	101+5	-	-
2021-2022	85	98	101	119	403	-	-	56+17	-	-

Öğrencilerin Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri			
eğitim öğretim yılı	yatay geçiş yapan öğrenci sayısı	Dikey geçiş yapan öğr. Sayısı	Çift Anadal yapan öğr. Sayısı
2025-2026	3	-	-
2024-2025	3	-	-
2023-2024	1	-	-
2022-2023	2	-	-
2021-2022	1	-	-

Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Bilgileri					
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ösys Puanı		sıralama		kayıt yaptıran öğrenci sayısı
	en düşük	en yüksek	en düşük	en yüksek	
2025-2026	341,02542	368,7748	192.511	141.542	90
2024-2025	314,44472	331,32234	222.675	182.847	95
2023-2024	333,29160	354,61548	225.841	179.720	90
2022-2023	327,58121	350,60945	220.776	174.886	93
2021-2022	277,16465	300,59533	411.150	162.415	81

