Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

Birim:	Sındırgı Meslek Yüksekokulu
Birim Kodu:	
Şablon:	2025 ABİDR Şablonu
Rapor Yılı:	2025
Durum:	**Taslak**
Hazırlayan:	Hamza Özkan
Oluşturma Tarihi:	05.01.2026 13:37
Son Güncelleme:	22.01.2026 16:49

RAPOR ÖZETİ	
59 / 59 Cevaplanan Soru	**100** Yüklenen Kanıt
Tamamlanma: %100	

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.. İletişim Bilgileri

1.1 Tablo. İletişim Bilgileri

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU			
	Unvanı, Adı, Soyadı	**Telefon**	**e-posta**
Dekan /Müdür	Prof.Dr.Mehmet SARIOĞLAN	02665161703-123	msarioglan82@yahoo.com.tr
Sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Hamza ÖZKAN	02665161703-120	hamzaozkan@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Balıkesir Üniversitesi Sındırgı Meslek Yüksekokulu Rızaiye Mah. Katip Çelebi Cad. No: 7 Sındırgı/Balıkesir		

Olgunluk Seviyesi: 5

2.. Tarihsel Gelişimi

2.1 Tablo. 2025 Yılı Öğrenci Sayıları

Balıkesir Üniversitesi'nin 1992 yılında eğitime açılmasıyla, 1995 yılında Sındırgı Meslek Yüksekokulunun kuruluşu için çalışmalar başlatılmış; Yüksekokul Projesi yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları tarafından destek görmüş, her kademede yapılan incelemelerinin ardından başvuru tüm makamlarca onaylanmış ve 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Öğrenci alımına başlamıştır. 2023 Eğitim öğretim yılı itibariyle Dış Ticaret Bölümü, Elektrik ve Enerji Bölümü, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü, Yönetim ve Organizasyon Bölümü olmak üzere 4 bölüm, Dış Ticaret Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Aşçılık Programı, Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı olmak üzere 5 program ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Program Adı	**Öğrenci Sayısı**
Dış Ticaret	111
Turizm ve Otel İşletmeciliği	113
Elektrikli Cihaz Teknolojisi	124
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	121
Aşçılık	51
İşletme Yönetimi	4
Toplam	524

Olgunluk Seviyesi: 4

2.2 Tablo. 2025 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
2	2	2	3	0	10	0	19

Olgunluk Seviyesi: 4

2.3 Tablo. 2025 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
0	0	0	0	0	0	0	0

Olgunluk Seviyesi: 1

2.4 Tablo. 2025 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	4
Teknik Hizmetler Sınıfı	7
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0
Din Hizmetleri Sınıfı	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1
Toplam	12

Olgunluk Seviyesi: 4

3.. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

3.1. Misyon

Balıkesir Üniversitesi Sındırgı Meslek Yüksekokulu, sahip olduğu güçlü akademik ve idari kadrosu ile teknolojinin sürekli geliştiği ortama uyum sağlamayı ve kendisini yenilemeyi, bölgesel-ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda etik değerlere ve mesleğin gerektirmiş olduğu niteliklere sahip bireyler yetiştirmeyi benimsemiştir.

Olgunluk Seviyesi: 4

3.2. Vizyon

Turizm ve Otel İşletmeciliği, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Elektrikli Cihaz Teknolojisi ve Dış Ticaret alanlarında sektörün ihtiyaçları doğrultusunda kendini sürekli yenileyerek hem akademik hem de istihdam anlamında bölgesel ve ulusal düzeyde kabul gören bir eğitim kurumu olmaktır.

Olgunluk Seviyesi: 4

3.3. Temel Değerler

Temel Değerler:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Olgunluk Seviyesi: 4

3.4. Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin Amaçlarına yönelik birim Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1 Öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin niteliğini artırmak.

H.1.2 Birim bünyesinde akademik çalışmaları teşvik ederek bilimsel çıktıların nicelik ve niteliğini artırmak.

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1 Kayıtlı öğrenci sayımızı aşamalı olarak artırmak.

H.2.2 Nitelikli ve yeterli sayıda akademik kadroya sahip olmak

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin

iyileştirilmesi

H.3.1 Uygulamalı eğitim yönetiminde verimli ve etkili bir şekilde iş gören süreç odaklı ve sürdürülebilir kurumsal sistemler geliştirmek ve uygulamak.

H.3.2 Sektörün ihtiyacı olan öncelikli alanlarda çözüm üretecek donanımlı ve liyakat sahibi bireyler yetiştirmek

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında (Turizm İşletmeciliği, Mühendislik, Eğitim, Tarım – Hayvancılık Girişimciliği) öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek

H.4.1 Öğrencilerimizin iş hayatında gereksinim duyacakları ve vizyonlarını geliştirecek seçmeli ders ve aktiviteleri oluşturmak

H.4.2 Öğrencilerimize kaliteli, hızlı, eşit ve uluslararası standartlarda hizmet vermek

Olgunluk Seviyesi: 4

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Sındırgı Meslek Yüksekokulu yönetişim modeli; akademik değerlerin ön plana çıktığı ve paydaşların fikirlerini önemseyen bir yapıya sahiptir. İnternet sayfamızda Meslek Yüksekokulumuzun işleyişini gösteren yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları ile birlikte iş akış şemaları yer almaktadır **((4)A.1.1.1 ((4)A.1.1.2.) ((4)A.1.1.3.)** (**(4)A.1.1.4.).** Birim kalite raporlarında çeşitli aşamalar rapor edilmektedir. Sındırgı Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu organizasyonunu yapılandırmış ve Meslek Yüksekokulu web sayfasında ilan etmiştir **(4) A.1.1.5.) (4)A.1.1.6.).** Kurumun Yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar bulunmaktadır (**(4)A.1.1.7).**

Kanıtlar:

(4) A.1.1.1. Organizasyon_Şeması

(4) A.1.1.2. Hizmet_Standartları

(4)A.1.1.3. Görev Tanımları

(4)A.1.1.4. İş Akış Şemaları

(4) A.1.1.5. Yönetim_Kurul_Kararı

(4)A.1.1.6. Kalite Komisyonu

(4)A.1.1.7. Bilimsel Faaliyet Raporu

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (7):

- [PDF] A.1.1.7. Bilimsl_Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.6. Kalite_Komisyonu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.5. Yönetim_Kurul_Kararı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.4. İş_Akış_Şemaları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.3. Görev_Tanımları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.2. Hizmet_Standartları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.1.1. Organizasyon_Şeması.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.1.2. Liderlik

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar **((3)A.1.2.1.).** Sındırgı Meslek Yüksekokulu öğrencilerine “Oryantasyon Programı” düzenlenmiştir **(3)A.1.2.2).**Sındırgı Meslek Yüksekokulu Açılış Dersi: Akademik yılın başlangıcında düzenlenen açılış dersiyle Aşçılık bölümüne Gastronomik Lezzetler yazarı Elvan Bahar NİŞANCI öğrencilere önemli sektörel ve gastronomik bilgiler aktarmıştır **((3)A.1.2.3).** Sındırgı Meslek Yüksekokulu Açılış Dersi: Akademik yılın başlangıcında düzenlenen açılış dersiyle Elektrik ve Enerji bölümüne Üretim Müdürü Gürkan CAN öğrencilere önemli sektörel bilgiler aktarmıştır**((2).A.1.2.4).** Okulumuz Akademisyenlerinden Prof. Dr. Melike Gül ‘Ekolojik Okuryazarlık ve Farkındalık Eğitimi’ ile öğrencilere önemli bilgiler aktarmıştır **((3)A.1.2.5).**

Kanıtlar:

(3) A.1.2.1 Kalite_Politikası

(3) A.1.2.2 Oryantasyon Programı

(3) A.1.2.3 Aşçılık Bölümü Açılış Dersi

(3). A.1.2.4 Elektrik ve Enerji Bölümü Açılış Dersi

(3). A.1.2.5. Seminer

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (5):

- [PDF] A.1.2.5. Seminer.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.2.4. Elektrik_ve_Enerji_Bölümü_Açılış_Dersi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.2.3. Aşçılık_Bölümü_Açılış_Dersi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.2.2. Oryantasyon_Programı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.2.1 Kalite_Politikası.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Meslek yüksekokulumuz müfredatları, değişen ihtiyaçlara göre gözden geçirilerek güncellemeler yapılmaktadır **((3)A.1.3.1.).** Sındırgı Meslek Yüksekokulu akademik personeli, öğrencilerin ve dış paydaşların süreçlere katkı ve katılım sağlamaları için anketlerden yararlanmaktadır **((3) A.1.3.2).**Sındırgı Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretimde dönüşüm çalışmaları kapsamında YÖK ve üniversite senatosu önerisiyle Kariyer planlama dersi eklenmiştir. Buna bağlı olarak Sındırgı Meslek Yüksekokulu akademisyenlerimiz liselilerle buluşarak eğitim ve kariyer fırsatlarını lise öğrencilerine aktarmıştır (**(3)A.1.3.3.).**

Kanıtlar:

(3) A.1.3.1. Bilgi_Paketi

(3) A.1.3.2. Anketler

(3) A.1.3.3. Kariyer Planlama

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.1.3.3.Kariyer_Planlama.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.3.2.Anketler.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.3.1. Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları **((4)A.1.4.1.).** İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar **((4)A.1.4.2.).** Bilgi Yönetim Sistemi (**(4)A.1.4.3.).** Yıllık izleme ve iyileştirme raporları **((4)A.1.4.4.).** Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar yer almaktadır **((4)A.1.4.5.).** Bununla birlikte, akademik birim kalite komisyonu belirlenmiş **((4) A.1.4.6.) ,** organizasyon şeması **((4)A.1.4.7.) ,** görevler, tanımlar ve süreçler tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde

paylaşılmıştır **((4)A.1.4.8.).** Sındırgı Meslek Yüksekokulunun sürdürdüğü çeşitli birçok faaliyet ve uygulamalar sırasında Kurumsal Risk Yönetimi esas alınarak çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda Sındırgı Myo bünyesinde hassas görev listesi hazırlanmıştır **((4)A.1.4.9.).**

Kanıtlar:

(4) A.1.4.1. Kalite_Komisyonu_Toplantı_Takvimi

(4) A.1.4.2. İş_Akış_Şeması

(4) A.1.4.3. Bilgi _Yönetim_Sistemi

(4) A.1.4.4. Yıllık_İzleme_ve_İyileştirme_Raporları

(4) A.1.4.5. Kamu_Hizmet_Standartı

(4) A.1.4.6. Akademik Birim Kalite Komisyonu

(4) A.1.4.7. Organizasyon Şeması

(4)A.1.4.8. Görevler, Tanımlar ve Süreçler

(4)A.1.4.9. Hassas Görevler Listesi

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (8):

- [PDF] A.1.4.9. Hassas_Görevler_Listesi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.8. Görevler_Tanımlar_ve_Süreçler.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.7. Organizasyon_Şeması.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.6. Akademik_Birim_Kalite_Komisyonu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.5. Kamu_Hizmet_Standartı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.4. Yıllık_İzleme_ve_İyileştirme_Raporları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.2. İş_Akış_Şeması.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.1.4.1.kalite_Komisyonu_Toplantı_Takvimi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar **((3)A.1.5.1.).** Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar yer almaktadır. **((3)A.1.5.2.).** Ayrıca akademik personelin başarıları, duyuruları, yürüttükleri projeler ve diğer akademik faaliyetleri Sındırgı MYO web sayfasında duyurulmakta ve görsel-yazılı materyaller ile sosyal medya platformlarında kamuoyuyla paylaşılmaktadır **((3) A.1.5.3.)**

Kanıtlar:

(3) A.1.5.1. Yüksekokul_Duyuruları

(3) A.1.5.2. Yüksekokul_Web_Sitesi

(3) A.1.5.3. Sındırgı MYO Sosyal Medya

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

• [PDF] A.1.5.3. Sındırgı_MYO_Sosyal_Medya.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.1.5.2. Yüksekokul_Web_Sitesi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.1.5.1. Yüksekokul_Duyuruları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyon ve vizyon **((3)A.2.1.1.).** Sındırgı Myo politikaları, **((3)A.2.1.2.).** Birim Faaliyet Raporu web sayfamızda yayımlanarak tüm paydaşların erişimine açılmıştır **((3). A.2.1.3.).**

Kanıtlar:

(3) A.2.1.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Misyon_ve_Vizyon

(3) A.2.1.2.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Politika_Belgeleri

(3). A.2.1.3. Birim Faaliyet Raporları
Olgunluk Seviyesi: 3
Kanıt Dosyaları (3):
• [PDF] A.2.1.3. Birim_Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.2.1.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Politika_Belgeleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.2.1.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Misyon_ve_Vizyon.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci bulunmaktadır **((2)A.2.2.1.).**

Kanıtlar:

(2) A.2.2.1.Balıkesir_Üniversitesi_Stratejik_Plan
Olgunluk Seviyesi: 2
Kanıt Dosyaları (1):
• [PDF] A.2.2.1. Balıkesir_Üniversitesi_Stratejik_Plan.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler **((2)A.2.3.1.).** Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri **((2)A.2.3.2.).** Performans programı raporu **((2)A.2.3.3.).**

Kanıtlar:

(2) A.2.3.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu

(2) A.2.3.2. Performans_Göstergeleri

(2) A.2.3.3. Performans_Programı
Olgunluk Seviyesi: 2
Kanıt Dosyaları (3):
• [PDF] A.2.3.3. Performans_Programı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.2.3.2. Performans_Göstergeleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
• [PDF] A.2.3.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda, üniversitemizin benimsediği çağdaş bilgi yönetimi yaklaşımlarıyla uyumlu olarak geliştirilmiş, işlevsel bir Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) kullanılmaktadır. Öğrenciye ilişkin kayıtlar, akademik programlara dair bilgiler, ders içerikleri ve diğer kritik veriler bu sistem aracılığıyla bütüncül ve koordineli bir biçimde yönetilmektedir. Sistem, yetkilendirme mekanizmaları ve gelişmiş güvenlik uygulamaları sayesinde bilgi güvenliği, gizlilik ve veri bütünlüğünü sağlamaktadır. Ayrıca OBS, Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nun kalite güvence süreçleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte, güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.Bilgi yönetim sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar **((3)A.3.1.1.).** Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar **((3)A.3.1.2.).** Bilgi güvenliği ve güvenirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar **((3)A.3.1.3.), (3) A.3.1.4.).**

Kanıtlar:

(3) A.3.1.1.Bilgi_Yönetim_Sistemi

(3) A.3.1.2.Kişisel_Verilerin_Korunmasına_ve_İşlenmesine_Yönelik_Aydınlatma_Metni

(3) A.3.1.3.Balıkesir_Üniversitesi_Bilgi_Güvenliği_Usul_ve_Esasları

(3) A.3.1.4. BAÜN Portal/ Web site

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.3.1.3 BAÜN Portal Web site.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.1.2..pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.1.1 Bilgi _Yönetim_Sistemi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla akademik insan kaynağı planlamasına önem verilmektedir. Bu kapsamda, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen norm kadro esasları doğrultusunda birim bazlı ihtiyaç analizleri yapılmakta, belirlenen gereksinimler ilgili süreçler çerçevesinde Rektörlüğe sunulmaktadır. **((3) A.3.2.1.).**Akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri, Üniversitemiz Akademik Personel Atama ve Yükseltme Yönergesi hükümlerine uygun olarak yürütülmekte; süreçlerin nesnel, şeffaf ve mevzuata dayalı olması gözetilmektedir. **((3) A.3.2.2.**Öğretim elemanlarının akademik üretkenliğini ve performansını artırmaya yönelik olarak ise Akademik Teşvik Yönetmeliği esas alınarak değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir. Akademik teşvik başvuruları, ilgili yönetmelik hükümleri doğrultusunda titizlikle incelenmekte ve sonuçlar kamuoyuyla açık bir şekilde paylaşılmaktadır.Bunun yanı sıra, üniversite genelinde akademik başarıların görünür kılınması ve teşvik edilmesi amacıyla düzenlenen Akademik Yükseltme ve Ödül Törenleri, **((3) A.3.2.3.).**Sındırgı Meslek Yüksekokulu akademik personelinin motivasyonuna katkı sağlamaktadır. Atama ve yükseltme süreçlerinde başarı elde eden akademisyenler, bu törenlerde ödüllendirilerek kamuoyuna tanıtılmakta; ödül alan personelin çalışmaları Yüksekokulumuzun resmî web sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

(3) A.3.2.1.BAUN_İnsan_Kaynakları_Yönergesi

(3) A.3.2.2. BAUN_Atanma_Yeniden_Atanma_Kriterleri

(3) A.3.2.3. Akademik_Tesvik_Ödül_Töreni

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] B.3.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.2.2..pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.2.1. BAUN_İnsan_Kaynakları_Yönergesi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) mevcuttur **((3)A.3.3.1.).** Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler **((3)A.3.3.2.).** Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda bütçe ödeneklerinin kullanımı, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde ve tasarruf genelgeleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Mali kaynakların planlanmasında, akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları gözetilmekte; mevcut ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması esas alınmaktadır.Akademik ve idari personele ilişkin maaş ödemeleri ile akademik personelin ek ders ücretleri, yolluk ve yevmiye ödemeleri mevzuata uygun biçimde, düzenli ve zamanında yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, yüksekokul bünyesindeki demirbaşlara ait ayniyat kayıtları sistemli bir şekilde tutulmakta, yıllık sayım ve kontroller düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.Bütçe harcamalarına ilişkin tüm işlemler, dosyalama ve kayıt düzeni çerçevesinde arşivlenmekte olup, Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nun 2023 yılına ait bütçe uygulamalarına ilişkin ayrıntılı bilgiler ilgili Birim Faaliyet Raporu'nda paylaşılmıştır **((3)A.3.3.3).**

Kanıtlar:

(3) A.3.3.1.BAUN_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı

(3) A.3.3.2.BAUN_Strateji _Geliştirme_Daire_Başkanlığı_Temel_Mali_Tablolar

(3)A.3.3.3.SINDIRGI_Birim_Faaliyet_Raporu

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.3.3.3.SINDIRGI_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.3.2.Mali_Tablolar.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.3.1.BAUN_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.3.4. Süreç yönetimi

2024 yılında yayımlanan BAÜN Süreç Yönetimi El Kitabı, Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda yürütülen faaliyetlerin kalite odaklı bir anlayışla yönetilmesine katkı sunan temel bir başvuru kaynağı niteliğindedir. Kurumsal performansın sürekli iyileştirilmesi ve stratejik planda yer alan hedeflere ulaşılması amacıyla süreçlerin sistematik biçimde ele alınmasını sağlayan bu rehber doğrultusunda, akademik ve idari birimlerde yürütülen tüm süreçler kayıt altına alınmıştır. Bu kapsamda her bir sürece ilişkin süreç sorumluları, uygulayıcılar, süreç çıktıları ve performans göstergeleri tanımlanarak izlenebilirlik sağlanmıştır **((3)A.3.4.1).**Eğitim ve öğretim programlarının planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik çalışmalar ise kurum genelinde belirlenen ilke ve esaslar ile önceden ilan edilen takvim doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım sayesinde eğitim-öğretim süreçlerinin sürekliliği, şeffaflığı ve kalite güvencesi desteklenmektedir. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı internet sitesinde yayınlanmıştır. Süreç klavuzları ve süreç sorumluları eğitim belgeleri **((3)A.3.4.2.).** Sındırgı Meslek Yüksekokulu, eğitim ve öğretim

faaliyetlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetebilmek amacıyla uygun organizasyonel yapılanmaya, etkin bir bilgi yönetim sistemine ve alanında yetkin insan kaynağına sahiptir. Eğitim-öğretim süreçleri, üst yönetimin koordinasyonu altında akademik takvime uygun şekilde yürütülmekte; bu süreçlere ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar açık ve net biçimde tanımlanmaktadır. **((3)A.3.4.3).**

Kanıtlar:

(3)A.3.4.1.Süreç_Yönetimi_El_Kitabı

(3) A.3.4.2.SMYO_İş_Akış_Şemaları

(3)A.3.4.3.Akademik_Takvim

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.3.4.3.Akademik_Takvim.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.4.2.SMYO_İş_Akış_Şemaları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.3.4.1.Süreç_Yönetimi_El_Kitabı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Sındırgı Meslek Yüksekokulu, paydaş katılımını kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak ele almakta ve bu katılımı stratejik bir araç olarak değerlendirmektedir. Öğrenciler, akademik ve idari personel ile birlikte sektör temsilcileri ve diğer ilgili dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, yüksekokulumuzun gelişim sürecine yön vermekte ve eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda, iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar, uygulanan anketler ve yapılandırılmış geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sürekli bir iletişim ve etkileşim ortamı oluşturulmaktadır. Paydaş görüşleri; eğitim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi, program çıktılarının gözden geçirilmesi, eğitim planlarının revize edilmesi ve sürekli iyileştirme faaliyetleri başta olmak üzere tüm akademik süreçlere dâhil edilmektedir. **((4)A.4.1.1.), ((4)A.4.1.2.), ((4)A.4.1.3.).**

Kanıtlar:

(3) A.4.1.1. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Listesi

(3) A.4.1.2. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları

(3) A.4.1.3.SMYO_Paydaş_Analizi

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.4.1.3.SMYO_Paydaş_Analizi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.4.1.2. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.4.1.1. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Listesi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi açısından temel bir veri kaynağı olarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerin eğitim sürecine ilişkin deneyimleri, beklentileri ve memnuniyet düzeyleri, sunulan eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalarda yol gösterici bir ölçüt niteliği taşımaktadır. Bu doğrultuda, yüksekokulumuz bünyesindeki programlarda düzenli aralıklarlauygulanan öğrenci memnuniyet

anketleri aracılığıyla öğrencilerin görüşleri sistematik biçimde toplanmakta ve elde edilen bulgular eğitim süreçlerinin değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde ele alınarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. **((3)A.4.2.1.), ((3)A.4.2.2.), ((3)A.4.2.3.).**

Kanıtlar:

(3) A.4.2.1.Bölüm_Memnuniyet_Anketleri

(3) A.4.2.2.Ders_Öğrenme_Çıktıları_Anketleri

(3) A.4.2.3.Program_Çıktıları_Anketleri

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] A.4.2.3.Program_Çıktıları_Anketleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.4.2.2.Ders_Öğrenme_Çıktıları_Anketleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.4.2.1.Bölüm_Memnuniyet_Anketleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu, mezunlarıyla sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturmayı kalite güvencesi çalışmalarının önemli bir parçası olarak görmektedir. Bu kapsamda mezunlarla etkileşim; mezuniyet törenleri ve çeşitli mezun buluşmaları, mezuniyet sonrasında uygulanan anketler ile sosyal medya üzerinden oluşturulan iletişim grupları aracılığıyla devam ettirilmektedir. Söz konusu iletişim kanalları sayesinde mezunların mesleki gelişimleri, kariyer süreçleri ve sektör deneyimleri yakından izlenebilmekte; elde edilen geri bildirimler, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine ve mezunlarla fakültemiz arasındaki kurumsal bağın güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. **((2)A.4.3.1.). ((2)A.4.3.2.).**

Kanıtlar:

(2)A.4.3.1.Mezun_Portalı

(2) A.4.3.2.Mezun_Memnuniyet_Anketleri

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] A.4.3.2.Mezun_Memnuniyet_Anketleri.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] A.4.3.1.Mezun_Portalı.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı mevcuttur **((2)A.5.1.1.).** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları yer almaktadır **((2)A.5.1.2.).**

Kanıtlar:

(2) A.5.1.1.BAUN_Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Birimi

(2) A.5.1.2.BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] A.5.1.2.BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

• [PDF] A.5.1.1.BAUN_Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Birimi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları **((2)A.5.2.1.).**

Kanıtlar:

(2) A.5.2.1. BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] A.5.2.1. BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Seviyesi: 1

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) **((2)B.1.1.1.).** Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) **((2)B.1.1.2.).**

Kanıtlar:

(2) B.1.1.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi

(2) B.1.1.2.SNDMYO_Yönetim

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] B.1.1.2.SNDMYO_Yönetim.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] B.1.1.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar **((2)B.1.2.1.).** İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar **((2)B.1.2.2.).**

Kanıtlar:

(2) B.1.2.1. SNDMYO_Ders_Dağılım

(2) B.1.2.2. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] B.1.2.2. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)
- [PDF] B.1.2.1. SNDMYO_Ders_Dağılım.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar **((2)B.1.3.1).**

Kanıtlar:

(2) B.1.3.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

- [PDF] B.1.3.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) **((2)B.1.4.1).** Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar **((2)B1.4.2).**

Kanıtlar:

(2) B.1.4.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi

(2) B.1.4.2. Ders_Dağılım_Tablosu

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] B.1.4.2. Ders_Dağılım_Tablosu.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

• [PDF] B.1.4.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 21.01.2026)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar **((2)B.1.5.1.).** Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) **((2)B.1.5.2.).**

Kanıtlar:

(2) B.1.5.1.Sındırgı_MYO__Faaliyet_Raporu

(2) B.1.5.2.Sındırgı_MYO_Program_Öz_Değerlendirme_Raporları

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] B.1.5.2.Sındırgı_MYO_Program_Öz_Değerlendirme_Raporları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

• [PDF] B.1.5.1.Sındırgı_MYO__Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları **((3)B.1.6.1.).** Bilgi Yönetim Sistemi bulunmaktadır**((3)B.1.6.2.).**

Kanıtlar:

(3) B.1.6.1.BAUN_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_İş_Akış_Şemaları

(3) B.1.6.2.BAUN_Öğrenci_Bilgi_Sistemi

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] B.1.6.2.BAUN_Öğrenci_Bilgi_Sistemi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

• [PDF] B.1.6.1.BAUN_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_İş_Akış_Şemaları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlen

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı **((3)B.2.1.1.).** Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar **((3)B.2.1.2.).**

Kanıtlar:

(3) B.2.1.1.Ders_Bilgi_Paketi

(3) B.2.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] B.2.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.2.1.1.Ders_Bilgi_Paketi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin) **((3)B.2.2.1.).** Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri **((3)B.2.2.2.).** Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bulunmaktadır **((3)B.2.2.3.).**

Kanıtlar:

(3) B.2.2.1.BAUN_Uzaktan_Eğitim

(3) B.2.2.2.Ders_Kazanımları_Program_yeterlilikleri_ilişkisi

(3) B.2.2.3.Memnuniyet_Anketi

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] B.2.2.3.Memnuniyet_Anketi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.2.2.2.Ders_Kazanımları_Program_yeterlilikleri_ilişkisi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.2.2.1.BAUN_Uzaktan_Eğitim.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar **((2)B.2.3.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.2.3.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

- [PDF] B.2.3.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler **((2)B.2.4.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.2.4.1.BAUN_YKS_Taban_Puanları

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

- [PDF] B.2.4.1. BAUN_YKS_Taban_Puanları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortan ve kaynaklarını anlatan) **((2)B.3.1.1.).** Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) **((2)B.3.1.2.).**

Kanıtlar:

(2) B.3.1.1.BAUN_Öğrenci_El_Kitabı

(2) B.3.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] B.3.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.3.1.1.BAUN_Öğrenci_El_Kitabı.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler **((3)B.3.2.1.).** Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar **((3)B.3.2.2.).** Kariyer merkezi uygulamaları **((3)B.3.2.3.).**

Kanıtlar:

(3) B.3.2.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Hizmet_Standardı

(3) B.3.2.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Dahili_Telefon_Numaraları

(3) B.3.2.3. Kariyer_Geliştirme_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (3):

- [PDF] B.3.2.3. Kariyer_Geliştirme_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.3.2.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Dahili_Telefon_Numa.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] B.3.2.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Hizmet_Standardı.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar **((2)B.3.3.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.3.3.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu

Tablo SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri*

Programlar		Program Adı 1					
Derslik	Adet	11					

	M2	335						
Çalışma Ofisi	Adet	16						
	M2	448						
Laboratuvar	Adet	2						
	M2	94						
	SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU							
Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	2	Amfi	Adet	1	Konferans Salonu	Adet	1
	M2	94		M2	121		M2	121
	Adet	1	Atölye	Adet	1	İdari Ofisler	Adet	2
	M2	200		M2	121		M2	120

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] B.3.3.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) **((2)B.3.4.1.).** Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları **((2)B.3.4.2.).**

Kanıtlar:

(2) B.3.4.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu

(2) B.3.4.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Engelsiz_Üniversite_Bayrak_Ödülü_Başvurusu

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] B.3.4.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Engelsiz_Üniversite_Bay.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

• [PDF] B.3.4.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar **((2)B.3.5.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.3.5.1.Spor_Müsabakaları

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] B.3.5.1.Spor_Müsabakaları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.4. Öğretim Kadrosu

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar **((2)B.4.1.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.4.1.1.Balıkesir_Üniversitesi_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Atanma_Kriterleri

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] B.4.1.1.Balıkesir_Üniversitesi_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Ata.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar **((2)B.4.2.1.).**

Kanıtlar:

(2) B.4.2.1. BAUN_Sürekli_Eğitim_Merkezi

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] B.4.2.1. BAUN_Sürekli_Eğitim_Merkezi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler **((3)B.4.3.1.).** Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar bulunmaktadır **((3)B.4.3.2.).**

Kanıtlar:

(3) B.4.3.1. Akademik_Teşvik_süreci

(3) B.4.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

• [PDF] B.4.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

• [PDF] B.4.3.1. Akademik_Teşvik_süreci.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Balıkesir Üniversitesi'nin araştırma politikaları ve yönetişim modeli ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Araştırma faaliyetleri proje geliştirme, yürütme, izleme ve sonuçlandırma aşamalarını kapsamaktadır**.((3)C.1.1.1.).** Akademik personelin faaliyet raporları ile proje ve yayın performansları düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda araştırma süreçlerinin etkinliği artırılmakta, uygulamaya ve sektörel ihtiyaçlara yönelik çalışmalar sürdürülebilir biçimde desteklenmektedir**.((3)C.1.1.2.).**

Kanıtlar:

(3)C.1.1.1.BAP_Yönetmelik

(3)C.1.1.2.Geçmiş_Dönem_Faaliyet_Raporları

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] C.1.1.2._Geçmiş_Dönem_Faaliyet_Raporları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] C.1.1.1.BAP_Yönetmelik.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır**((2)C.1.2.1.).**

Kanıtlar:

(2)C.1.2.1. Proje_Koordinasyon_Ofisi

	Devam Eden Proje Sayıs	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde T amamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-	-
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	7	2	9	1	820.000,00	-
Uluslararas	-	-	-	-	-	-

ı Kurumlar Tarafından Desteklenen						
Proje Yürütücüsünün Balıkesir Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer*	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	**7**	**2**	**9**		820.000,00	**-**

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] C.1.2.1. Proje_Koordinasyon_Ofisi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Seviyesi: 1

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda, her yıl sonunda öğretim elemanlarının akademik faaliyet raporları ve bilimsel etkinlik değerlendirme formları aracılığıyla araştırma ve yayın performansları izlenmektedir. Elde edilen veriler bölüm bazında analiz edilmektedir. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda, araştırma faaliyetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve öğretim elemanları üniversite içi ve ulusal araştırma destek mekanizmalarına yönlendirilmektedir**.((4)C.2.1.1.).**

Kanıtlar:

(4)C.2.1.1.2025_Yılı_Yayın_Listesi

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] C.2.1.1_2025_Yılı_Yayın_Listesi.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Sındırgı Meslek Yüksekokulu bünyesinde ulusal ve uluslararası ortak programlar ile ortak araştırma birimlerine yönelik kurumsallaşmış bir çalışma bulunmamaktadır. Ancak bu alanda ilerleyen dönemlere yönelik geliştirme ihtiyacı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Seviyesi: 1

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu'nda araştırma performansı, öğretim elemanlarının yıllık akademik faaliyet raporları, yayın ve proje çıktıları üzerinden izlenmekte ve bölüm bazında değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmekte ve akademik personel araştırma destek mekanizmalarına teşvik edilmektedir **((4)C.3.1.1.).**

Kanıtlar:

(4)C.3.1.1.Birim_Faaliyet_Raporu

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (1):

• [PDF] C.2.1.1. Birim_Faaliyet_Raporu.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır**((2)C.3.2.1.).**

2025 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı

BÖLÜM/ PROGRAM ADI	**Sempozyum**		**Kongre**		**Konferans**		**Diğer****	
	A	**B**	**A**	**B**	**A**	**B**	**A**	**B**
ELEKETRİK VE ENERJİ	-	-	2	-	2	-	-	-
DIŞ TİCARET	-	-	1	-	-	-	-	-
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	-		3	-	2	-	-	-
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ	-	-	2	-	1	-	-	-
TOPLAM			8		5			

A: Ulusal B: Uluslararası

**: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

2025 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

BÖLÜM/ PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8
ELEKETRİK VE ENERJİ	-	-	3	-	-	-	-	-
DIŞ TİCARET	-	1	2	-	-	-	-	-
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	1	1	3	1	1	-	1	-
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ	-	-	1	-	2	-	-	-
	1	2	9	1	3	-	1	-

1. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde
2. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.)
3. Ulakbim TR dizin
4. Ulusal kitap yazarlığı
5. Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı
6. Uluslararası kitap yazarlığı
7. Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı
8. Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri

Kanıtlar:

(4) C.3.2.1.Birim_Faaliyet_Raporu

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (1):

- [PDF] C.3.2.1. Birim_Faaliyet_Raoru_2025.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar **((2)D.1.1.1.)** Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili birim alt komisyonları oluşturulmuş olup bu alanda görev yapmaktadırlar. **((2)D.1.1.2.)**

Kanıtlar:

(2)_D.1.1.1.Toplumsal_Katkı_Politikası

(2) (D.1.1.2).Sındırgı_MYO_Komisyonlar

Olgunluk Seviyesi: 2

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] D.1.1.2 Sındırgı_MYO_Komisyonlar.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] D.1.1.1.Toplumsal_Katkı_Politikası.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar bulunmaktadır**((3)D.1.2.1.), ((3)D.1.2.2.).**

Kanıtlar:

(3) D.1.2.1. Anketler

(3)D.1.2.2. Birim_Faaliyet_Raporları

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] D.1.2.2. Birim_Faaliyet_Raporları.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)
- [PDF] D.1.2.1. Anketler.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır **((3)D.2.1.1.).** Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar bulunmaktadır **((3)D.2.1.2.).**

Kanıtlar:

(3) D.2.1.1Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu

(3) D.2.1.2.Memnuniyet_Anketleri

Olgunluk Seviyesi: 3

Kanıt Dosyaları (2):

- [PDF] D.2.1.2. Anketler.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

- [PDF] D.2.1.1. Birim_Faaliyet_Raporu_2025.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

E.1. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

E.1.1. Sonuç ve Değerlendirme

Yüksekokulumuz, belirlemiş olduğu misyon ve vizyon doğrultusunda; akademik ve idari kadrosunun bilgi, birikim ve deneyimini ortak bir amaç etrafında birleştirerek faaliyetlerini sürdürmektedir. Çağdaş ve yenilikçi yaklaşımları esas alan yüksekokulumuz, katılımcı, şeffaf ve güvenilir bir yönetim anlayışı ile kaliteli hizmet sunmayı temel hedef olarak benimsemektedir. Liyakat ve başarıyı ön planda tutan kurum kültürümüz; insan haklarına saygılı, adil ve etik değerlere bağlı bir çalışma ortamının oluşturulmasını esas almaktadır. Sürekli gelişimi destekleyen, değişime ve yeniliğe açık bir yönetim politikası ile hareket eden yüksekokulumuz; paydaşlarıyla güçlü ve etkili iletişimi önemseyen, sorunlara çözüm odaklı yaklaşan bir anlayışla eğitim-öğretim ve idari faaliyetlerine kararlılıkla devam etmektedir.

Olgunluk Seviyesi: 4

F. GÜÇLÜ YÖNLER

F.1. GÜÇLÜ YÖNLER

F.1.1. Güçlü Yönler

- Yüksekokulumuzda dinamik ve deneyimli öğretim elemanlarından oluşan akademik kadronun varlığı,
- Engelliler için fiziksel donanımların uygunluğunun olması,
- Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri ve Engelsiz Üniversite Program Nişanı'na başvurunun olması,
- Yüksekokulumuzun YÖK Engelsiz Üniversite ödülleri mekânda erişim kategorisinde "Turuncu Bayrak" adayı olması,
- Eğitim seviyesi yüksek idari personelin olması,
- Yüksekokul yemekhanesinde öğrenciye günlük taze menü sunulması,
- Etkin ve güncel bir web sitesine sahip olması,
- Sürdürülebilir sosyal sorumluluk projelerinin yapılması ve desteklenmesi,
- Yüksekokulumuzun yerel yönetimler ile iyi ilişkiler içerisinde olması ve birlikte projeler geliştirmesi,
- Bilgi teknolojileri (bilgisayar yazılım ve donanımları) konusunda yeterli alt yapı ve öğretim elemanının bulunması,
- Yüksekokulumuzda yer alan laboratuvar ve atölyelerin güncel teknolojinin gereksinimlerine göre yeterli donanıma sahip olması,
- Yüksekokulumuzun Yükseköğretim Mekanları Yatırım Karar Destek Sistemi (Mek-Sis)'ne dahil olması,
- Yüksekokulumuzda çeşitli sportif faaliyet yapmak için yeterli büyüklükte halı sahanın bulunması,

Olgunluk Seviyesi: 5

G. GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

G.1. GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

G.1.1. Geliştirmeye Açık Yönler

- Yüksekokul yerleşkesinin, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak fiziki alanlar açısından sınırlı imkânlara sahip olması
- İlçe genelinde öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılayabilecek yeterli yurt ve konaklama olanaklarının bulunmaması
- Pandemi sonrası dönemde öğrenci sayılarında önemli ölçüde azalma yaşanması ve öğrenci taleplerinde yıllar itibarıyla istikrarsız bir seyir gözlemlenmesi
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü ile Yönetim ve Organizasyon Bölümü bünyesinde yer alan İşletme Yönetimi Programında, öğrenci sayısının yetersizliği gerekçesiyle Yükseköğretim Kurulu tarafından öğrenci alımının durdurulmuş olması
- İlçenin sosyo-ekonomik ve kültürel imkânlarının sınırlı olması nedeniyle yüksekokulun tercih edilirliğinin istenilen düzeyde olmaması
- Uygulamalı eğitimi destekleyecek laboratuvar, atölye ve sektörel iş birliği imkânlarının yetersizliği
- Mezunların istihdam olanaklarına yönelik tanıtım, rehberlik ve kariyer destek faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması
- Yüksekokulun tanıtım ve görünürlüğünü artırmaya yönelik kurumsal iletişim ve dijital tanıtım faaliyetlerinin sınırlı olması

Olgunluk Seviyesi: 4

H. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

H.1. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

H.1.1. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
YÖKAK Performans Göstergeleri	**Sayı/Oran**	**İlgili Birimler**	**Açıklama**
1. Kuruma Ait Bilgiler			
6- Ön Lisans Program Sayısı		Meslek Yüksekokulları	5
7- Lisans Program Sayısı		Fakülteler, Yüksekokullar	0
8- Yüksek Lisans Program Sayısı		Enstitüler	0
9- Doktora Program Sayısı		Enstitüler	0
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı		Enstitüler	0
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı		Meslek Yüksekokulları	545
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı		Fakülteler, Yüksekokullar	0
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		Tüm Akademik Birimler	0
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Enstitüler	0
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Enstitüler	0
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Enstitüler	0
		HESAPLAMA (1.17+1.18)	
*20- Doktora Öğrenci Sayısı		Enstitüler	0
22- Ön Lisans Mezun Sayısı		Meslek Yüksekokulları	72
23- Lisans Mezun Sayısı		Fakülteler , Yüksekokullar	0

26- Yüksek Lisans Mezun Sayısı		Enstitüler	0
27- Doktora Mezun Sayısı		Enstitüler	0
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)		Tüm Akademik Birimler	30
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		Tüm Akademik Birimler	0
*31- Öğretim Üyesi Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	5
*32- Öğretim Elemanı Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	16
33- İdari Personel Sayısı		Tüm Akademik Birimler	12
2. Kalite Güvence Sistemi			
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı		Tüm Akademik Birimler	4
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Tüm Akademik Birimler	5
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Tüm Akademik Birimler	2
3. Eğitim Ve Öğretim			
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı		Tüm Akademik Birimler	0.83
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan		Tüm Akademik Birimler	%90

Memnuniyet Oranı (% Olarak)			
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı		HESAPLAMA (3.3/1.13)	0
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı		Enstitüler	0
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı		Enstitüler	0
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı		Enstitüler	0
*10- Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı		Enstitüler hariç Akademik Birimler	0
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		Enstitüler hariç Akademik Birimler	26,48
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)		Tüm Akademik Birimler	-
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
4- Araştırma ve Geliştirme			
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	3
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	0.2

*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	0
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*24- Uluslararası Ödüller		Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	0
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı		HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	0
5- Toplumsal Katkı			
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı		Tüm Akademik Birimler	0

Olgunluk Seviyesi: 4

Kanıt Dosyaları (1):

- [PDF] PERFORMANS GÖSTERGELERİ.pdf (Hamza Özkan - 22.01.2026)

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

KANIT DOSYALARI ÖZETİ

Dosya Türü	Adet
PDF	100
TOPLAM	100

Tüm Kanıt Dosyaları:

Bölüm	Dosya Adı	Tür	Yükleyen	Tarih
A.1.1	A.1.1.7. Bilimsl_Faaliyet_Raporu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.6. Kalite_Komisyonu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.5. Yönetim_Kurul_Kararı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.4. İş_Akış_Şemaları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.3. Görev_Tanımları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.2. Hizmet_Standartları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.1	A.1.1.1. Organizasyon_Seması.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.2	A.1.2.5. Seminer.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.2	A.1.2.4. Elektrik_ve_Enerji_Bölümü_Açılış_Dersi.pd	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.2	A.1.2.3. Aşçılık_Bölümü_Açılış_Dersi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.2	A.1.2.2. Oryantasyon_Programı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.2	A.1.2.1 Kalite_Politikası.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.3	A.1.3.3.Kariyer_Planlama.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.3	A.1.3.2.Anketler.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.3	A.1.3.1. Bilgi_Paketi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.9. Hassas_Görevler_Listesi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.8. Görevler_Tanımlar_ve_Süreçler.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.7. Organizasyon_Seması.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.6. Akademik_Birim_Kalite_Komisyonu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.5. Kamu_Hizmet_Standartı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.4. Yıllık_İzleme_ve_İyileştirme_Raporları.pd	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.2. İş_Akış_Şeması.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.4	A.1.4.1.kalite_Komisyonu_Toplantı_Takvimi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

Bölüm	Dosya Adı	Tür	Yükleyen	Tarih
A.1.5	A.1.5.3. Sındırgı_MYO_Sosyal_Medya.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.5	A.1.5.2. Yüksekokul_Web_Sitesi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.1.5	A.1.5.1. Yüksekokul_Duyuruları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.1	A.2.1.3. Birim_Faaliyet_Raporu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.1	A.2.1.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Politika_Belg	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.1	A.2.1.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Misyon_ve_Viz	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.2	A.2.2.1. Balıkesir_Üniversitesi_Stratejik_Plan.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.3	A.2.3.3. Performans_Programı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.3	A.2.3.2. Performans_Göstergeleri.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.2.3	A.2.3.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendir	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.1	A.3.1.3 BAÜN Portal Website.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.1	A.3.1.2..pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.1	A.3.1.1 Bilgi_Yönetim_Sistemi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.2	B.3.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.2	A.3.2.2..pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.2	A.3.2.1. BAUN_İnsan_Kaynakları_Yönergesi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.3	A.3.3.3.SINDIRGI_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.3	A.3.3.2.Mali_Tablolar.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.3	A.3.3.1.BAUN_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı.	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.4	A.3.4.3.Akademik_Takvim.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.4	A.3.4.2.SMYO_İş_Akış_Şemaları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.3.4	A.3.4.1.Süreç_Yönetimi_El_Kitabı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.1	A.4.1.3.SMYO_Paydaş_Analizi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.1	A.4.1.2. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.1	A.4.1.1. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Listesi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.2	A.4.2.3.Program_Çıktıları_Anketleri.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.2	A.4.2.2.Ders_Öğrenme_Çıktıları_Anketleri.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.2	A.4.2.1.Bölüm_Memnuniyet_Anketleri.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.3	A.4.3.2.Mezun_Memnuniyet_Anketleri.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.4.3	A.4.3.1.Mezun_Portalı.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.5.1	A.5.1.2.BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve.p	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

Bölüm	Dosya Adı	Tür	Yükleyen	Tarih
A.5.1	A.5.1.1.BAUN_Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Birimi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
A.5.2	A.5.2.1. BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve.	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.1	B.1.1.2.SNDMYO_Yönetim.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.1	B.1.1.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.2	B.1.2.2. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pd	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.2	B.1.2.1. SNDMYO_Ders_Dağılım.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.3	B.1.3.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.4	B.1.4.2. Ders_Dağılım_Tablosu.pdf	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.4	B.1.4.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi.pd	PDF	Hamza Özkan	21.01.2026
B.1.5	B.1.5.2.Sındırgı_MYO_Program_Öz_Değerlendirme_Rapo	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.1.5	B.1.5.1.Sındırgı_MYO__Faaliyet_Raporu.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.1.6	B.1.6.2.BAUN_Öğrenci_Bilgi_Sistemi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.1.6	B.1.6.1.BAUN_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_İş_Ak	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.1	B.2.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.1	B.2.1.1.Ders_Bilgi_Paketi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.2	B.2.2.3.Memnuniyet_Anketi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.2	B.2.2.2.Ders_Kazanımları_Program_yeterlilikleri_il	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.2	B.2.2.1.BAUN_Uzaktan_Eğitim.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.3	B.2.3.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.2.4	B.2.4.1. BAUN_YKS_Taban_Puanları.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.1	B.3.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.1	B.3.1.1.BAUN_Öğrenci_El_Kitabı.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.2	B.3.2.3. Kariyer_Geliştirme_Uygulama_ve_Araştırma_	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.2	B.3.2.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Dahili_Telefo	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.2	B.3.2.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Hizmet_Standa	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.3	B.3.3.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.4	B.3.4.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Engelsiz_Üniv	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.4	B.3.4.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirm	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.3.5	B.3.5.1.Spor_Müsabakaları.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026

Balıkesir Üniversitesi

Sındırgı Meslek Yüksekokulu

ABİDR Rapor Önizleme - 2025

Bölüm	Dosya Adı	Tür	Yükleyen	Tarih
B.4.1	B.4.1.1.Balıkesir _Üniversitesi _Öğretim_Üyesi_Kadr	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.4.2	B.4.2.1. BAUN_Sürekli_Eğitim _Merkezi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.4.3	B.4.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
B.4.3	B.4.3.1. Akademik_Teşvik_süreci.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.1.1	C.1.1.2._Geçmiş_Dönem_Faaliyet_Raporları.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.1.1	C.1.1.1.BAP_Yönetmelik.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.1.2	C.1.2.1. Proje_Koordinasyon_Ofisi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.2.1	C.2.1.1_2025_Yılı_Yayın_Listesi.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.3.1	C.2.1.1. Birim_Faaliyet_Raporu.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
C.3.2	C.3.2.1. Birim_Faaliyet_Raoru _2025.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.1.1	D.1.1.2 Sındırgı_MYO_Komisyonlar.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.1.1	D.1.1.1.Toplumsal_Katkı_Politikası.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.1.2	D.1.2.2. Birim_Faaliyet_Raporları.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.1.2	D.1.2.1. Anketler.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.2.1	D.2.1.2. Anketler.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
D.2.1	D.2.1.1. Birim_Faaliyet_Raporu_2025.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026
H.1.1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ.pdf	PDF	Hamza Özkan	22.01.2026