BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

BURHANİYE MESLEK YÜKSEKOKULU

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER ..... **i**
ŞEKİL LİSTESİ ..... **ii**
TABLO LİSTESİ ..... **iii**
YÖNETİCİ SUNUŞU ..... **iv**
I. GENEL BİLGİLER **3**
A. Misyon ve Vizyon 3
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar 3
C. Birime İlişkin Bilgiler 4
1- Fiziksel Yapı 4
2- Örgüt Yapısı 5
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları 6
4- İnsan Kaynakları 6
5- Sunulan Hizmetler 6
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 7
II. AMAÇ VE HEDEFLER **8**
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 8
B. Temel Politikalar ve Hedefler 8
C. Diğer Hususlar 8
A. Mali Bilgiler 9
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 9
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 9
3- Mali Denetim Sonuçları 9
4- Diğer Hususlar 10
B. Performans Bilgileri 10
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 10
2- Performans Sonuçları Tablosu 10
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 10
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 10
5- Diğer Hususlar 10
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ **12**
A. Üstünlükler 12
B. Zayıflıklar 12
C. Değerlendirme 12
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER **14**
EKLER 14
EK-1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı 14

I. GENEL BİLGİLER

Yüksekokulumuz Üniversitemize bağlı olarak 3837 Sayılı Kanunla kurulmuş ve 1993-1994 eğitim-öğretim yılında iki program olarak hizmete girmiştir. Program sayısı daha sonra dörde çıkmış ve bu programların ikinci öğretimleri de açılmıştır. Yüksekokulumuz 2002 yılında kendi binasına taşınmış ve burada eğitim-öğretimini sürdürmekte iken binanın taşıyıcı kolon ve kirişlerinde oluşan tahribat sonucu mevcut haliyle riskli olmasından dolayı 02.12.2019 tarihinde Balıkesir Üniversitesi Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesine taşınmış ve halen burada beş bölümde eğitim-öğretimine devam etmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyonu

- *Bilgi ekonomisinin ihtiyaçları doğrultusunda bilgiye ulaşmayı ve bilgi çözümlemeyi bilen, kendini sürekli yenileyen, mesleki bilgi ve beceri yönünden çağın gereklerine uygun nitelikli ara iş gücünü yetiştirmek.*
- *Bilimsel araştırma faaliyetlerinde Üniversite-Sanayi işbirliğine önem vermek*
- *Araştırmacı ve bilim adamlarına, özgür ve verimli çalışmalarını sağlayarak teşvik etmek*
- *Araştırmaya dayalı öğrenmeyi gözeten eğitim-öğretim yöntemleri uygulamak*
- *Yüksekokul Yönetiminde tüm unsurlarla katılımcılığı ve birlikteliği teşvik etmek*
- *Öğrencinin sosyal-kültürel-sanatsal ve sportif gelişim gereksinimlerini karşılayacak olanakları sağlamak.*
- *Günümüzde ve gelecekteki ihtiyaçları karşılayacak ön lisans eğitim-öğretim planları düzenlemek ve bunları sürekli güncelleştirmek.*
- *Bilimsel etkinlikler ve projelerle ülkemizin hızlı sürdürülebilir kalkınma çabalarını güçlendirmek.*

- ***Vizyonu***
- *Bilimsel bilgi üretimi ve yayılımında Ulusal ve Uluslararası düzeyde saygın ve güvenilir bir Yükseköğretim Kurumu olmak.*
- *Toplumumuzun yaşam kalitesinin artmasına ve Ülkemizin sürdürülebilir gelişmesine hizmet eden, bilim ve teknoloji alanlarında yenilikçi, yönlendirici, katılımcı ve paylaşımcı bir kurum olmak.*

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokulumuz 03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanunla Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Yüksekokul Yönetimi 2547 Sayılı Kanunun 20.maddesindeki hükümlere göre belirlenmiştir. Yüksekokul organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Yüksekokul Müdürü üç yıl için Rektör tarafından atanır. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcı bulunur. Yüksekokul Kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve bölüm başkanlarından oluşur. Yüksekokul Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday

arasından Yüksekokul Kurulu tarafından seçilen üç öğretim elemanından oluşur. Müdür, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre birimin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisidir. Yüksekokulda devletin ve üniversitenin hak ve menfaatlerini koruyan en yetkili idareci olup Rektöre karşı sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

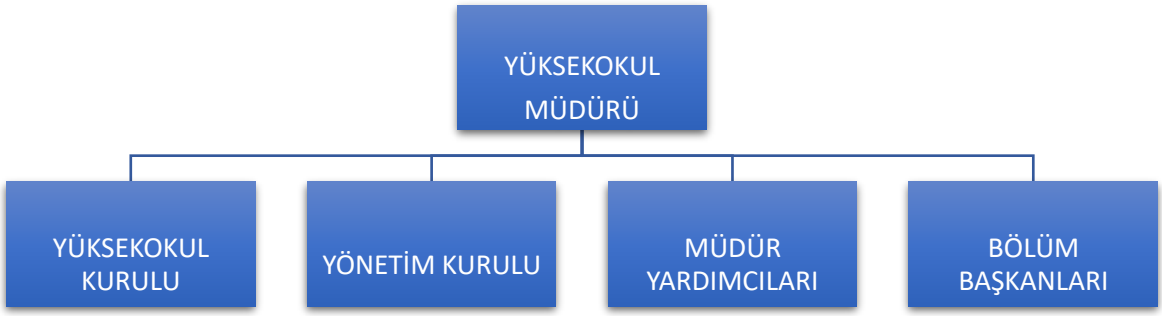
1- Fiziksel Yapı

Yüksekokulumuz Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesi binasının bir bölümünde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

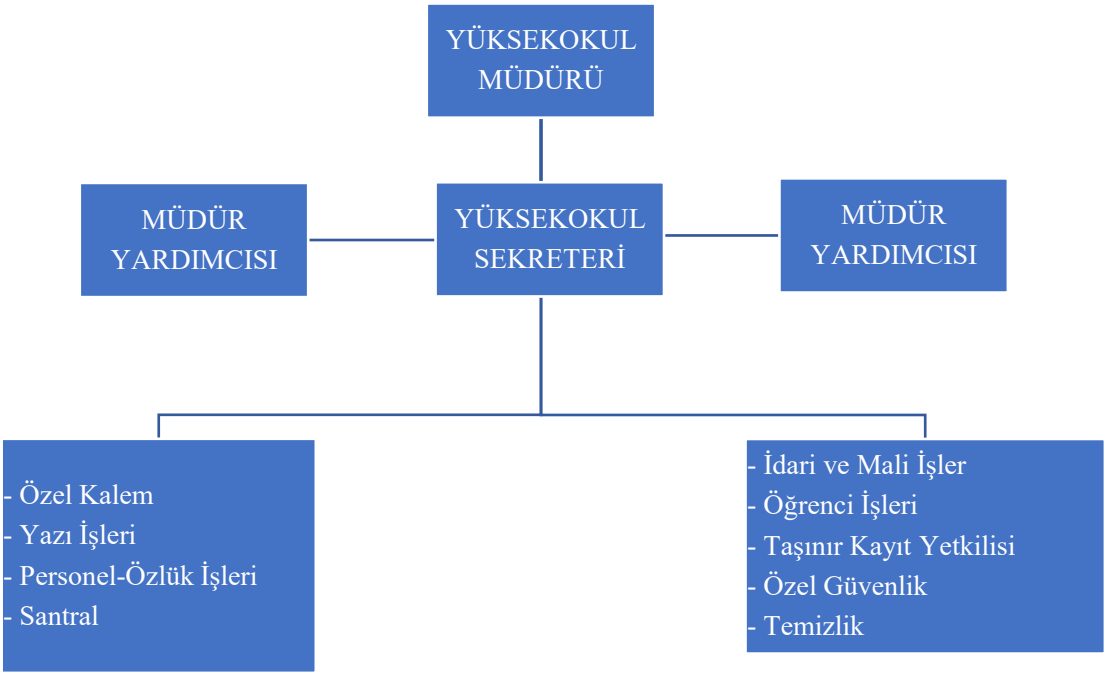
Fiziki Kaynaklar												
Birimler	İdari Bina		Eğitim Alanı						Sosyal Alanlar		Toplu Kullanım Alanı	Toplam Alan m²
	Alanları		Derslik			Laboratuar			Kantin Kafe. Sayısı	Spor Alanı		
	Ofis Sayısı	m²	Adet	m²	Kapasite	Adet	m²	Kapasite		Adet	m²	
Burhaniye MYO	9	200	4	200	%100	1	50	%100	-	-	-	450
TOPLAM												

2- Örgüt Yapısı

AKADEMİK ÖRGÜT ŞEMASI



İDARİ ÖRGÜT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	13	42	-	55
Taşınabilir Bilgisayar	2	2	-	4

3.2- Kütüphane Kaynakları

Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Kaynak	Toplam
Diğerleri	496	-	-	496

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojiler

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Projeksiyon	-	6	-	6
Slayt Mak.	-	-	-	-
Barkod okuyucu	1		-	1
Fotokopi Mak.	-	2	-	2
Faks	1	-	-	1
Televizyon	1	1	-	1
Kameralar	-	16	-	16
Tarayıcı	2	1	-	3
Yazıcılar	14	2	-	16
Ses sistemi	-	1	-	1
Optik Okuyucu	-	1		1

4- İnsan Kaynakları

1- Akademik Personel

Ünvanı	Kadroların Doluluk Oranına Göre		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Öğr.Gör.	11		11	
Dr.Öğr.Üyesi	4		4	
Doçent	1		1	

4.2- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	3	4	1	1	1	6

4.3- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş ve üzeri
Kişi Sayısı		1	2	4	3	6

4.4- İdari Personel

İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranı			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hiz.Sınıfı	5		5
Yardımcı Hiz.Sınıfı			

4.4- İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	Yük.Lis.-Doktora
Kişi Sayısı			2	2	1

4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı				1	1	3

4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş ve üzeri
Kişi Sayısı					2	3

5.Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayılar

Öğrenci Sayıları									
Birimi	**Birinci Öğretim**			**İkinci Öğretim**			**Toplam**		**Genel Toplam**
	Erkek	**Kız**	**Toplam**	**Erkek**	**Kız**	**Toplam**	**Erkek**	**Kız**	
Burhaniye MYO	**323**	**312**	**635**	**3**	**6**	**9**	**326**	**318**	**644**

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Birimi	**ÖSS Kontenjanı**	**ÖSS Sonucu Yerleşen**	**Boş Kontenjan**	**Doluluk Oranı**
Burhaniye Meslek Y.O	**200**	**190**	**-**	**%95**

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Arttırmak	Hedef 1: Öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek. Hedef 2: Eğitim kalitesini artırmak için bölüm müfredatını güncelleştirmek. Hedef 3: Öğretim elemanı başına düşen ders yükünü azaltarak onların etkinliğini artırmak. Hedef 4: Öğretim elemanlarına daha fazla zaman sağlayarak, sanayi ile işbirliğini geliştirmeye teşvik etmek. Hedef 5: Erasmus çerçevesinde öncelikle öğrencilerin AB ülkelerinde eğitim görmelerini sağlamak.
Stratejik Amaç 2: Öğrencilerin Tercih Ettiği M.Y.Okullu Olmak ve İyi Donanımlı Öğrenciler Yetiştirmek	Hedef 1: Yüksekokulumuzu tercih eden öğrencilere aşamalı olarak diğer yüksekokullardan daha iyi olanaklar sağlamak. Hedef 2: Öğrencileri takip ve teşvik ederek lisansüstü programlara geçişlerinin sağlanması ile alakalı öğrencilerimizin alınması için çaba göstermek.
Stratejik Amaç 3: Uluslararası İşbirliği ve .Ortaklıkları Geliştirmek	Hedef 1: Erasmus Programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanan uluslararası kurumların sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.
Stratejik Amaç 4: Teknolojik Alt Yapıyı Güçlendirmek	Hedef 1: Altyapı projelerinde yer alarak eğitim-öğretim kalitesini artırmak. Hedef 2: Uygulama altyapısı oluşturmak ve pratik eğitim olanaklarını artırmak.
Stratejik Amaç 5: Bilim İnsanı Yetiştirmeye	Hedef 1: Öğrencilerin bilimsel çalışma kültürü ve heyecanı edinmelerini sağlayacak bir akademik ortam oluşturmak.

Yönelik Çalışmaları Sürdürmek	Hedef 2: Farklı görüşlerden bilim insanlarının katılacağı panel, söyleşi gibi toplantıların daha sık yapılması. Hedef 3: Derslerde tartışma ve sunuşlara daha fazla yer verilmesi.
Stratejik Amaç 6: Yeni Bölümler Açarak MYO'nunDaha da Güçlü Hale Getirmek	Hedef 1: Açılması düşünülen yeni bölümler için ihtiyaç duyulacak derslik ve ofislerin bina yapımı için hazırlanacak teklifin ilgili birimlere sunulması. Çağdaş ve yörenin ihtiyaçlarına uygun yeni programlar açmak, bu konuda gerekli resmi girişimleri tamamlamak.

B. Temel Politikalar ve Hedefler

1- Eğitim ve öğretim hizmetlerini Avrupa Birliği müktesebatına uyumlu olarak sürdürmek,
2- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanı eksikliğini gidermek,
3- Eğitim-öğretim hizmetleri ile beraber diğer tüm hizmetleri toplam kalite yönetimi esaslarına uygun olarak sürdürmek,
4- Toplumsal sorunların çözümünde ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gitmek.

C. Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Tertibi	Alınan Ödenek	Eklenen	Kullanılan Ödenek
62.239.756.3091.438.44.02.01.01	17.129.126,48		17.129.126,48
62.239.756.3091.438.44.02.02.01	2.014.273,35		2.014.273,35
62.239.756.3091.438.44.02.03.02	52.998,72		52.998,72
62.239.756.3091.438.44.02.03.05	8.722,50		8.722,50
62.239.756.3091.438.44.02.03.07	16.000		16.000

19.221.121,05 TL yılsonu ödeneğinin 19.221.121,05 TL'sı harcanmıştır. Harcama yapılırken ödeneklerin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına ve tasarruf tedbirlerine dikkat edilmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Burhaniye Meslek Yüksekokulu	Sayı
Eğitim Semineri	4
Seminer	-
Teknik Gezi	4
Turnuva	-

SOSYAL FAALİYETLER:

*06 Mayıs 2025 tarihinde Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğrencileri, Öğr.Gör.Meziyet NARİN gözetiminde Ayvalık Setur Marina'ya teknik gezi düzenlendi.

*23 Eylül 2025 tarihinde Yüksekokulumuz Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.Hakan ALAKUŞ tarafından öğrencilerimize yönelik oryantasyon düzenlendi. Burhaniye'nin tarihi ve kültürel yapısı, sosyal yaşamı ve sosyal faaliyet imkanları hakkında bilgi verildi. Tüm okul çalışanlarının da hazır bulunduğu oryantasyonda öğrenci-öğretim elemanı ve idari personel tanışması sağlandı.

*24 Eylül 2025 tarihinde Yüksekokulumuz Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.İlhan DEVECİ nezaretinde öğrencilerimize yönelik oryantasyon gezisi düzenlendi.

*22 Ekim 2025 tarihinde Edremit Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Selami Selvi tarafından öğrenci ve akademisyenlere yönelik TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri desteği hakkında eğitim programı gerçekleştirildi.

*18 Kasım 2025 tarihinde İlçe Sağlık Müdürlüğü doktoru tarafından öğrencilerimize yönelik gençlik ruh sağlığını güçlendirme çalışmaları kapsamında "Kendime İyi Bak" semineri düzenlendi.

*24 Kasım 2025 tarihinde Yüksekokulumuz Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.İlhan DEVECİ nezaretinde öğrencilerimize yönelik Kazdağı Milli Parkına teknik bir gezi düzenlenmiştir.

*04 Aralık 2025 tarihinde Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğrencileri, Öğr.Gör.Meziyet NARİN gözetiminde İzmir Turizm Ticaret Fuarı ve Kongresi'ne katıldı.

*16 Aralık 2025 tarihinde Yüksekokulumuz Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.İlhan DEVECİ nezaretinde öğrencilerimizle birlikte Kaz Dağlarında ağaç dikme etkinliği düzenlendi.

*30 Aralık 2025 tarihinde öğrencilere yönelik Edremit Emniyet Müdürlüğü tarafından "Narko-Rehber" konulu seminer verildi.

SPOR FAALİYETLERİ:

*Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.Hakan ALAKUŞ'un antrenörlüğünü yaptığı Meslek Yüksekokulumuzun Futbol Takımı, Rektörlüğümüzün düzenlediği Halı Saha Futbol Turnuvasında üç yıl üst üste şampiyonluğun ardından 2025 yılında 2. oldu.

BİLİMSEL FAALİYETLER:

*Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı Doç. Dr. Levent AKSU'nun;
1. Türkiye'de Ekonomik Açıkların Analizi
2. Nüfus Hareketleri (Göçler): Ekonomik ve Stratejik Analizi
3. Verimlilik ile İktisadi Büyüme İlişkisi: Türkiye Üzerine Ampirik Analiz
4. İktisadi Büyüme Olgusu ve Türkiye Ekonomisinde İktisadi Büyümeye Etki Eden Faktörler
5. Türkiye'de Enerji Kaynakları Tüketimi İle İktisadi Büyüme İlişkisinin Analizi
6. Türkiye'de Gelir Dağılımı ile İktisadi Büyüme Arasındaki İlişkinin Analizi
7. İnanç Turizmi ile İktisadi Büyüme Arasındaki İlişkilerin Analizleri
8. Yolsuzluk Olgusu ile İktisadi Büyüme İlişkisi Analizi
9. Türk Savunma Sanayi ile İktisadi Büyüme Arasındaki İlişkilerin Analizi
10. Üçlü Açmaz ve Üçüz Açık İlişkisinin Makro Ekonomik Analizleri
11. Kentleşme ve İktisadi Büyüme İlişkisi Analizi
12. Strategic Analyses oh the Space Economy

isimli çalışmaları yayınlandı.

*Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölüm Başkanı Dr.Öğr.Üyesi Kıvanç TOPRAKLIKOĞLU'nun;
1. Eğitimde Yeni Paradigmalar
2. Metaverse Application Development for Teaching Geometry in Virtual Reality Environment

isimli çalışmaları yayınlandı.

*Muhasebe ve Vergi Bölüm Başkanı Dr.Öğr.Üyesi Cevriye YÜKSEL YILDIRIM'ın;
1. Sınırlar ve Kimlikler Küreselleşen Dünyada Sosyal Bilimler
2. Yolsuzluk ve Enflasyon İlişkisinin Analizi
3. Kadın Çalışanların Banka Performansına Etkisi: Türk Bankacılık Sektöründen Kanıtlar
4. Rusya'nın Ukrayna İşgalinin BİST Endeksleri Üzerindeki Etkisi
5. Türkiye ve Seçili Ülkelerin Yargı Etkinliğinin VZA ile Karşılaştırılması
6. Türkiyede Enerji Tüketimi ve Ekonomik Büyüme Granger Nedensellik Yaklaşımı
7. Ranking the Determinants of Financial Performance Using Machine Learning Methods an Application to BIST Energy Companies
8. Sosyal Beşeri ve Eğitim Bilimlerine Yenilikçi Yaklaşımlar

9. İklim Krizi ve Kamu Politikaları
10. Finansal Teknolojiler ve Bankacılık Sektörü
11. Savunma Harcamaları ve Ekonomik Büyüme: Genel Bir Değerlendirme
12. Savunma Sanayinde Finansal Performans Analizi
13. Yapay Zeka Destekli Vergi Denetimi: Dijital Mali Yönetim ve Etkinlik Perspektifi
14. Kripto Varlıkların Vergilendirilmesi Mali Egemenlik, Vergi Uyumu ve Politika Tasarımı
15. Yeşil Maliye Politikaları ve Karbon Vergisi: AB ve Türkiye Karşılaştırması
16. Dijital Vergilendirme ve Küresel Asgari Kurumlar Vergisi Reformu: OECD G20 Ülkeleri Üzerinden Bir Değerlendirme isimli çalışmaları yayınlandı.

*Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Öğretim Görevlisi Meziyet NARİN'in yürütücüsü, Burhaniye Meslek Yüksekokulunun proje ortağı ve Sarıbeyler Turizm Derneğinin başvuran kuruluş olduğu, SGP GEF Küçük Destek Programı Türkiye'nin desteklediği "Gelenekten Geleceğe Yerel Türlerin Yolculuğu" adlı proje sonuçlandırıldı.

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

*Okul yerleşkesinin şehir merkezinden 3 Km uzaklıkta olması,

*Teori ile uygulamanın birleştirilebildiği uygulamalara dönük eğitim imkânı,

*Öğrencilere yönelik sosyal, bilimsel, kültürel ve spor etkinliklerin düzenlenmesi,

*Öğrenci, akademik ve idari personel arası sevgi, saygı, içten samimi ilişkiler,

*Tecrübeli ve nitelikli akademik ve idari personele sahip olması,

*Kablosuz internet erişimine olanak sağlayan alt yapı,

*Okul yerleşkesine yakın kız ve erkek öğrenciler için KYK yurtları,

*Öğrencilere kısmi zamanlı çalışma olanakları,

*Öğrenci yemekhanesinin etkin bir şekilde kullanılması,

*Diploma verilme sürelerinin kısa olması

*Huzurlu ve sakin bir yaşam alanında yer alması,

*Üniversite merkez yönetiminin artan desteği ve ihtiyaçların hızla karşılanması,

*Kurumsal gelişme isteğinin olması,

*Yeniliklere, değişime, gelişime açık olması,

*Öğrenci-öğretim elemanı iletişimin iyi olması,

*Diğer birimler ile güçlü bir işbirliği içerisinde olması,

*İlerlemeye açık ve takım çalışmasını destekleyen yönetim anlayışının olması,

B. Zayıflıklar

*İki okulun aynı binada bulunmasından dolayı fiziki kapasitenin yetersizliği,

*Üniversite ana yerleşkesinden uzak olması,

*Bilimsel çalışma ve faaliyetlerin azlığı,

*Sportif faaliyet ve imkanların azlığı,

*Uygulamalı eğitimin mümkün olmadığı öğrenim programlarının varlığı,

*Akademik kadronun yeterli olmaması,

*İdari ve yardımcı personelin yeterli olmaması,

*Uzman ve teknisyen olmaması,

*Mevcut öğrenci sayısının fazlalığından dolayı sınıfların yetersiz olması,

* İlçe dışından gelen öğrencilerin maruz kaldığı ulaşım sıkıntıları,

*Akademisyenlere ve öğrencilere sunulan desteğin yetersiz olması,

* Gelir getiren mevcut projelerimizin olmaması.

C. Değerlendirme

Okulumuzun bina sorununun olması, akademik ve idari personel eksikliği acilen üzerinde durulması gereken bir konudur. Bunun yanında okul yönetimi ve tüm personel tarafından, mezunların istihdam edilebilmeleri için, öğretim kalitesinde gösterdikleri titizliği, öğrencilerin benimsemiş olmaları, olumlu bir etki yaratmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz, Uygulamalı Bilimler Fakültesi binasında eğitim-öğretime devam etmekte olduğundan fiziki alanımız (sınıf, ofis ve laboratuvar) yetersiz kalmaktadır. Yeni okul inşaatı çalışmalarına bir an önce başlanması gerekmektedir. Bu bağlamda; akademik ve idari kadronun güçlenmesine paralel olarak fiziki mekan olanağının sağlanması da, çözülmesi gereken önemli konudur.

VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

EKLER

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum. Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim. Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Burhaniye / 16.01.2026

Prof.Dr.Muammer BEZİRGAN

Müdür