

2026-2027 Güz YARIYILI HAFTALIK DERS PROGRAMI ÇİZELGESİ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI

1 SINIF I.ÖĞRETİM

SAAT/GÜN	PAZARTESİ BL106	SALI	ÇARŞAMBA C002	PERŞEMBE	CUMA UZAKTAN
08.30- 09.15	Klavye Tek	Genel Ekonomi C002		İş Sağlığı ve Güvenliği (C204)	Yabancı Dil 1
09.25-10.10	Klavye Tek. C106(BL1)	Genel Ekonomi C002		İş Sağlığı ve Güvenliği (C204)	Yabancı Dil 1
10.20-11-05	Klavye Tek.	Genel Ekonomi C002		Protokol ve Sosyal Dav. C002	AİTT
11.15-12.00	Klavye Tek.	Temel Hukuk C002		Protokol ve Sosyal Dav. C002	AİTT
12.30-13.15	.	Temel Hukuk C002	Genel İşletme C004	Ticari Mat C002	
13.25-14.10	Bilgisayar Büro Prog C106(BL1)		Genel İşletme C004	Ticari Mat C002	Türk Dili 1
14.20-15.05	Bilgisayar Büro Prog		Genel İşletme C004	Muhasebe C002	Türk Dili 1
15.15-16.00	Bilgisayar Büro Prog.			Muhasebe C002	
16.10 -16.55				Muhasebe C002	

2 SINIF I.ÖĞRETİM

SAAT/GÜN	PAZARTESİ C002	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE D101	CUMA C002
08.30- 09.15		Örgütsel Davranış D101	İnsan Kaynakları Yönetimi C002		
09.25- 10.10		Örgütsel Davranış D101	İnsan Kaynakları Yönetimi C002	Tüketici Davranışları	Sektörel Uygulama. 1
10.20-11- 05		Örgütsel Davranış D101	İnsan Kaynakları Yönetimi C002	Tüketici Davranışları	Sektörel Uygulama. 1
11.15- 12.00				Tüketici Davra	Sektörel Uygulama.1
12.30- 13.15	Büro Yönetimi				
13.25- 14.10	Büro Yönetimi	Toplantı Yönetim C002	Etkili Konuşma ve Sunum Tek D101		
14.20- 15.05	Büro Yönetimi	Toplantı Yönetimi C002	Etkili Kon. Sunum Tek. D101		
15.15- 16.00			İklim Değişikliği ve Ekoloji D101		
16.10 - 16.55			İklim Değişikliği ve Ekoloji D101		