

Bölümünüze Hoş Geldiniz!

Bilgisayar Mühendisliği Oryantasyon Rehberi

Balıkesir Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği
Bölümü ailesine katıldığınız için sizi tebrik ederiz.



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Öğren • Üret • Geleceği Kodla



Balıkesir’de yaşam ve ulaşım

Şehir merkezindeki yaşam olanakları, çalışma alanları ve bölgesel ulaşım seçenekleri

Kütüphane ve çalışma alanları

Kampüs kütüphanesi, çalışma odaları ve çevrimiçi kaynaklar öğrenciler için temel destek alanlarıdır.

Sosyal yaşam

Şehir merkezi, Avlu ve sahil ilçeleri öğrenciler için kültür, sanat, spor ve sosyal yaşam seçenekleri sunar.

Ulaşım: Merkez, Edremit, Bandırma

Çağış Yerleşkesi şehir merkeziyle bağlantılıdır; Edremit ve Bandırma’ya şehirlerarası ulaşım seçenekleri bulunmaktadır.

Ulaşım saatleri ve güzergâhlar değişebileceği için güncel belediye, otogar ve ilgili kurum duyuruları kontrol edilmelidir.



Balıkesir Üniversitesi'nde kampüs yaşamı

Sağlık, spor, güvenlik, beslenme, kültür ve kütüphane hizmetleri öğrencilik yaşamını destekler.

- Mehmet Akif Ersoy Merkez Kütüphanesi ve e-kaynaklar
- SKS: sağlık, beslenme, spor, kültür ve sosyal hizmetler
- Güvenlik Şube Müdürlüğü ve yerleşke giriş/güvenlik esasları
- Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi ile etkinlik alanları



Kaynaklar: kutuphane.balikesir.edu.tr, sks.balikesir.edu.tr, saglik.balikesir.edu.tr

ceng.balikesir.edu.tr

Spor ve öğrenci toplulukları

Teknik, akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle kampüs yaşamına katılın.

Teknik ve akademik topluluklar

Yazılım, yapay zekâ, siber güvenlik, robotik, proje ve yarışma odaklı çalışmalar.

Sosyal ve kültürel topluluklar

Kültür, sanat, müzik, sosyal sorumluluk, gönüllülük ve kariyer etkinlikleri.

Spor olanakları

Spor hizmetleri, tesisler, üniversite takımları ve dönemsel spor etkinlikleri.

Topluluk duyuruları için SKS sayfası ve ilgili topluluk hesaplarını takip edin.



BAÜN Teknokent, TTO ve kariyer gelişimi

Fikirlerinizi projeye, projelerinizi deneyime ve kariyer fırsatlarına dönüştürün.

TTO ve girişimcilik

Proje fikri, ön kuluçka, kuluçka, patent/faydalı model ve fon yönlendirme desteği.

Teknokent deneyimi

Balıkesir Teknokent firmalarında yazılım, Ar-Ge ve proje deneyimi kazanma imkânı.

Staj ve çalışma

Zorunlu staj, İME ve sektör iş birlikleri için bölüm duyuruları ve staj sayfası izlenmelidir.



TEKNOKENT
BALIKESİR
"enerjimiz,teknolojimiz"

BAUNTEK

OYUN GELİŞTİRME KAMPI
+
GAME JAM II
BASLAT

SON BAŞVURU
24
KASIM

OYUN GELİŞTİRME MARATONU
Kendi oyununu geliştirmek isteyen tüm
BAUN öğrencileri başvurabilir.
Bilgi | www.bauntek.com.tr

BaunTECH start.

"Fikrine Hız Kat, Geleceği Başlat"

3 Günde Kapsamlı Gelişim: Teknoloji Odaklı Ön Kuluçka ve Hızlandırıcı Programı

BAŞVURU YAP **PROGRAM HAKKINDA**

3 GÜN
PROGRAM

18-29
YAŞ ARALIĞI

100%
ÜCRETSİZ

Bu rehberin amacı

Her yıl tarih güncellemesi gerektirmeyen, temel oryantasyon içeriği

- Resmi duyuruları nereden takip edeceğinizi netleştirir.
- E-posta, Teams ve OBS kullanımında ilk adımları gösterir.
- Ders kayıt, sınav ve danışman onayı süreçlerini hatırlatır.
- Sorunlarda doğru iletişim sırasını ve talep hiyerarşisini açıklar.



Resmi bilgi kaynakları

Öncelik resmi ve doğrulanabilir kanallardadır; destekleyici kanallar ikincildir

1. Bölüm web sayfası

Duyurular, ders/sınav programları, staj, bitirme projesi ve sık sorulan sorular için ilk kaynaktır.

ceng.balikesir.edu.tr

2. OBS

Ders kayıtları, danışman onayı, notlar ve öğrenci bilgileri için ana öğrenci sistemidir.

[OBS'ye Git](#)

3. Öğrenci İşleri

Akademik takvim, kayıt, yönetmelik, formlar ve merkezi öğrenci duyuruları için takip edilmelidir.

[ÖİDB Sayfası](#)

Destek: Bilgi İşlem

E-posta, ilk şifre ve bilişim hesapları için BİD duyuruları takip edilmelidir.

Destek: BAUZEM

Teams, uzaktan eğitim videoları ve öğrenci destek SSS sayfası kontrol edilmelidir.

Ders içi kanallar

Teams ve kurumsal e-posta ders bazlı duyurular için destekleyici kanallardır.

Not: WhatsApp ve LinkedIn gibi sosyal kanallar hızlı bilgilendime sağlar; resmi süreçlerde bölüm web sayfası, OBS ve kurumsal duyurular esas alınır.

Kaynaklar: ceng.balikesir.edu.tr, obs.balikesir.edu.tr, oidb.balikesir.edu.tr, bid.balikesir.edu.tr, uzem.balikesir.edu.tr

Akademik takvim ve sınav bilgileri

Tarihleri ezberlemek yerine güncel kaynağı takip edin

1

Akademik Takvim

Üniversite ve Fakülte web sayfalarında yayımlanan güncel akademik takvimi takip edin.

<https://oidb.balikesir.edu.tr/akademik-takvim>

2

Bölüm Duyuruları

Ders programı, sınav yeri/saatleri ve özel duyurular için bölüm web sayfasını düzenli kontrol edin.

<https://ceng.balikesir.edu.tr/duyurular>

3

OBS / Teams / E-posta

Ders bazlı duyurular, materyaller ve kısa hatırlatmalar bu kanallar üzerinden gelebilir.

Not: Ara sınav, final, bütünleme ve mazeret sınavı tarihleri için her dönem güncel akademik takvim ve bölüm duyuruları esas alınmalıdır.

Üniversite e-posta hesabınız

Resmi iletişimin ilk ve sürekli kontrol edilmesi gereken kanalı

Kullanıcı adı formatı

- Resmi duyurular ve yazışmalar için kullanılır.
- Microsoft 365 ve Teams hesabınızla ilişkilidir.
- Ders materyalleri ve öğretim elemanı duyuruları buraya gelebilir.
- Düzenli kontrol etmek öğrencinin sorumluluğundadır.

Bilgi İşlem: Yeni Öğrenci Rehberi

OBS kaydınız tamamlandıktan sonra kurumsal e-posta ve BAÜN Kimlik Doğrulama hesabınız otomatik oluşturulur.

- ogrencinumaniz@baun.edu.tr
- İlk parola ve parola değiştirme / unutulmuş şifre işlemleri duyuruda açıklanmaktadır.
- E-posta, internet erişimi ve destek bilgileri için resmi duyuruyu inceleyin.

[Bilgi İşlem duyurusunu aç →](#)

E-posta hesabı: ilk giriş ve parola

Kurumsal e-posta hesabınızı dönem başında mutlaka etkin şekilde kullanmaya başlayın

E-posta adresiniz

Standart adresler: ad.soyad@baun.edu.tr ve
ogrencinumaraniz@baun.edu.tr. Girişte tam e-posta adresinizi kullanıcı
adı olarak kullanın.

İlk parolanız

Başlangıç parolanız: T.C. Kimlik Numaranız + Ab!
Örnek T.C.: 12345678901
Örnek parola: 12345678901Ab!

E-postaya giriş

Giriş adresi: <https://ogrenci.baun.edu.tr>
Kullanıcı adı: Tam e-posta adresiniz (örn. ad.soyad@baun.edu.tr)
Parola: Yukarıda belirtilen başlangıç parolanız

[E-posta Sistemine Git](#)

Güvenlik için ilk girişinizden sonra başlangıç parolanızı değiştirmeniz önerilir.

İnternet erişimi ve BAÜN Kimlik Doğrulama Sistemi

Kampüs interneti ve ilgili bilişim hizmetleri için kimlik hesabınızı kullanın

Hesabınız nasıl oluşturulur?

BAÜN Kimlik Doğrulama Sistemi hesabınız, OBS kaydınızın ardından otomatik olarak oluşturulur.

Giriş bilgileri

Kullanıcı adı: T.C. Kimlik Numaranız
İlk şifre: T.C. Kimlik Numaranız + Ab!
Örnek: 12345678901Ab!

Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş adresi:
<https://kimlik2019.balikesir.edu.tr>
İlk girişten sonra şifrenizi değiştirmeniz önerilir.

BAÜN Kimlik Sistemine Git

Hesabınızın güvenliği açısından ilk girişinizden sonra şifrenizi değiştirmeniz önemle önerilir.

Microsoft Teams ilk kurulum

Ders ekiplerine katılım ve çevrimiçi materyal takibi için temel adımlar

1

Bilgisayardan ilk giriş

Hesabınızın etkinleşmesi ve şifre işlemlerinin sorunsuz olması için en az bir kez bilgisayardan giriş yapın.

2

Şifre ve güvenlik

Geçici şifrenizi güçlü bir şifreyle değiştirin. Gerekirse telefon/e-posta ile doğrulama ekleyin.

3

Ders ekipleri

Dersinizin Teams ekibine doğru şube/kod/link ile katılın. Yanlış şubeye katılmak sorumluluğu ortadan kaldırmaz.

Ders Teams ekibi görünmüyorsa önce ilgili dersin öğretim elemanı ile, sonra danışmanınızla iletişim kurun.



BAUZEM Öğrenci Destek Sayfası

Teams kullanım videoları ve sık sorulan sorular için tıklayınız.

[Destek sayfası →](#)

OBS ve ders kayıt süreci

Ders seçimi tamamlanmış sayılmaz; danışman onayı kontrol edilmelidir

1

Ders seçimi

OBS üzerinden size atanmış olan müfredat programını inceleyin ve açılan dersleri, şubeleri ve önceki ders yükünüzü kontrol ederek seçim yapın. Güncel müfredat sayfası linki: <https://ceng.balikesir.edu.tr/lisans-mufredat>

2

Danışman Onayı

Seçtiğiniz dersler danışmanınız tarafından kontrol edilir. Onay durumunu OBS üzerinden takip edin. Onaylanmazsa danışmanınız ile mutlaka mail/teams üzerinden iletişime geçiniz.

3

Ekle-Çıkar Dönemi

Eksik, fazla veya yanlış ders varsa akademik takvimde belirtilen süre içinde düzeltme talep edin.

4

Son Kontrol

Ders kaydı, şube ve Teams ekiplerini dönem başında mutlaka karşılaştırın.

Danışman onayı alınmadan ders kaydı kesinleşmez. Süreç sonunda öğrencinin OBS kontrolü yapması beklenir.

Akademik danışman nedir?

Danışman öğretim elemanı, öğrencinin akademik süreçlerinde ilk başvuru noktalarından biridir

Ne yapar?

Ders seçimi, danışman onayı, akademik planlama, müfredat takibi ve yönlendirme süreçlerinde destek olur.

Ne zaman başvurulur?

Ders kaydı, şube/ders seçimi, akademik takvim, mezuniyet koşulları ve akademik sorunlarda danışılır.

Ne değildir?

Danışman; yönetmelik dışı işlem yapmaz, ders/sınav programını kişisel taleplere göre değiştirmez.

Doğru iletişim biçimi

- 1 Kısa ve net sorun tanımı
- 2 Ders kodu, şube ve öğrenci no
- 3 Varsa ekran görüntüsü / belge
- 4 Tek kanaldan düzenli takip

Danışmanlık süreci, öğrencinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz; öğrenci resmi duyuruları takip etmekle yükümlüdür.

Ders seçimi ve şube kuralları

Ders kayıtlarında doğru sıra, doğru şube ve güncel program takibi önemlidir

1. sınıf öğrencileri

Yalnızca kendi dönem derslerini seçer. 1. sınıfta üstten ders alınmaz. Öğrenci numarası tek olanlar A, çift olanlar B şubesine göre dağılır.

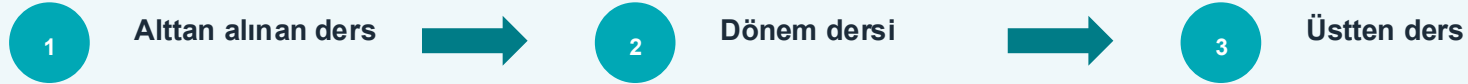
Üst sınıf öğrencileri

Şube varsa uygun şubeyi seçebilir. Altan alınan dersler önceliklidir; ardından dönem dersleri seçilir.

Üstten ders alma

Altan ve dönem dersleri tamamlandıktan sonra, ders programında çakışma yoksa üstten ders alınabilir.

Ders seçimi öncelik sırası: Altan dersler → Dönem dersleri → Çakışma yoksa üstten dersler



Ders ve sınav programları nereden takip edilir?

Bölüm web sayfasındaki Duyurular veya Öğrenci > Lisans > Ders/Sınav Programı menüsü esas alınmalıdır.

Program planlama ilkesi

Ders ve sınav programları bölüm kurulunca planlanır; bireysel öğrenci taleplerine açık değildir. Kurumsal düzene uyum beklenir.

Ders, sınav ve devam sorumlulukları

Başarı için duyuru takibi ve düzenli planlama şarttır

Devam ve uygulama

Laboratuvar, uygulama ve devam şartlarını dersin kuralları üzerinden takip edin.

Sınav takibi

Ara sınav, final, bütünleme ve mazeret sınavlarına ilişkin güncel duyuruları kontrol edin.

Materyaller ve teslimler

Ödev, rapor, proje ve laboratuvar teslimlerini Teams/OBS duyurularına göre yapın.

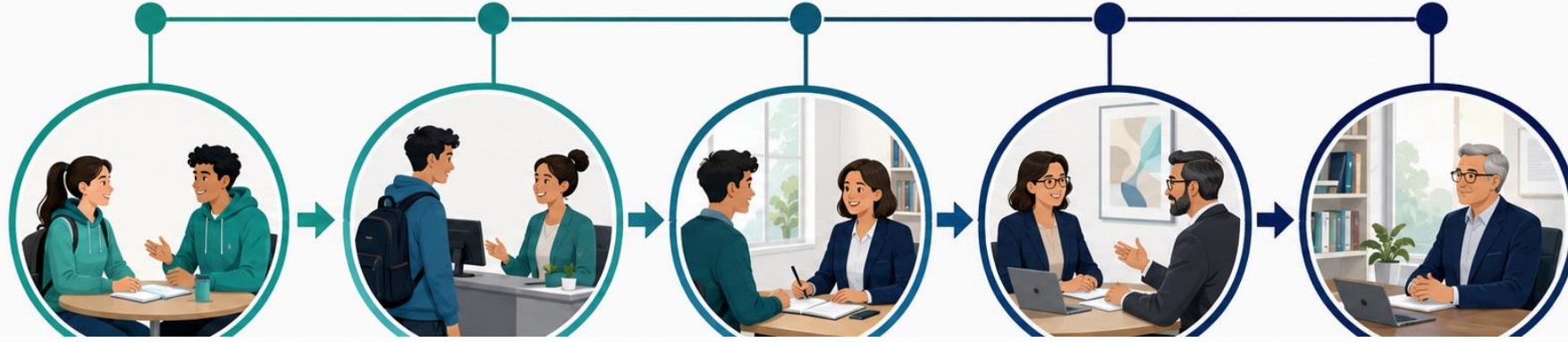
Belge ve kanıt

Sorun yaşarsanız tarih, ekran görüntüsü ve ilgili ders bilgisini saklayın.

Sınav tarihleri ve salon bilgileri dönemsel olarak değişebileceği için her zaman güncel duyuruları esas alın.

Talep ve sorun çözme hiyerarşisi

Doğru kişiye doğru sırayla başvurmak süreci hızlandırır



1

Önce kendi
aranızda
bilgi paylaşımı

2

Üniversite /
Fakülte
Öğrenci İşleri

3

Danışman
öğretim elemanı

4

Bölüm başkan
yardımcıları

5

Bölüm
başkanı

Talep ve şikâyetlerin, önceki başvuru basamakları kullanılmadan doğrudan üst mercilere iletilmesi hiyerarşik işleyişi ve düzenli iletişim sürecini bozabileceğinden uygun görülmemektedir. İstisnai ve zorunlu durumlar dışında belirtilen başvuru sırasına uyulması önemle rica olunur.

Talep iletirken dikkat edilecekler

Kısa, net ve kanıta dayalı iletişim çözüme ulaşmayı kolaylaştırır

- Konu başlığı açık olmalı: ders kodu, şube ve sorun türü yazılmalı.
- Ad-soyad, öğrenci numarası ve ilgili ders bilgisi eklenmeli.
- Gerekirse ekran görüntüsü, tarih/saat ve belge eklenmeli.
- Tek bir kanaldan iletilen talep takip edilmelidir.

Örnek konu başlığı

**BIL1103 Programlama I – A Şubesi –
Teams erişim sorunu**

Mesaj içinde: öğrenci numarası, sorun açıklaması,
daha önce denenmiş adımlar ve ekran görüntüsü.

Kısa ve belgeli talepler daha hızlı sonuçlanır.

Kaynakları tekrar hatırlayın

Birincil resmi kaynakları önce, destek kanallarını **sonra** kontrol edin

1

Bölüm web sayfası

Duyurular, tanıtım, formlar, staj, bitirme projesi ve sık sorulan sorular.

2

Fakülte web sayfası

Akademik takvim, sınav süreçleri, yaz okulu ve resmi fakülte duyuruları.

3

OBS

Ders kayıtları, notlar, danışman onayı ve öğrenci bilgileri.

4

Microsoft Teams

Ders ekipleri, materyaller, teslimler ve ders içi duyurular.

Temel adres: ceng.balikesir.edu.tr

Sosyal medya ve destekleyici duyuru kanalları

Resmi kaynakları takip ettikten sonra bölümün sosyal ve hızlı duyuru kanallarına da katılabilirsiniz.

WhatsApp Kanalı

Hızlı duyurular ve bölüm bilgilendirmeleri için destekleyici kanal.



Bağlantıyı Aç

BAUN CENG LinkedIn

Etkinlikler, başarılar, haberler ve bölüm görünürlüğü için takip edin.



Bağlantıyı Aç

Öğrenci / Lisans

Tüm ayrıntılı öğrenci süreçleri için bölüm web sayfasını inceleyin.

Bağlantıyı Aç

Not: Sosyal medya ve WhatsApp kanalı destekleyicidir; resmi süreçlerde bölüm web sayfası, OBS ve kurumsal duyurular esas alınır.

İlk hafta kontrol listesi

Döneme sorunsuz başlamak için bu maddeleri tamamlayın

- ☐ Üniversite e-posta hesabıma giriş yaptım ve şifremi değiştirdim.
- ☐ Teams hesabımı açtım ve doğru ders ekiplerine/şubelere katıldım.
- ☐ OBS ders kayıtlarımı ve danışman onay durumumu kontrol ettim.
- ☐ Bölüm, fakülte ve üniversite web duyurularını favorilerime ekledim.
- ☐ Akademik takvimin nerede yayımlandığını biliyorum.
- ☐ Bir sorun yaşarsam hangi sırayla başvuru yapacağımı biliyorum.

Bu liste, bölüm oryantasyonunun temel amaçlarını özetler; dönemsel duyurular ayrıca takip edilmelidir.

Bilgisayar Mühendisliği Ailesine Hoş Geldiniz

Öğrenme, üretme ve mühendislik bakış açınızı geliştirme yolculuğunuzda başarılar dileriz.

ceng.balikesir.edu.tr

Balikesir Üniversitesi • Bilgisayar Mühendisliği Bölümü