

02 NUMARALI BÜRO PERSONELİ ÜNVANI 2 ADET					
Sıra No	TCKN	Ad	Soyad	KPSS	Sonuç
1	195*****70	ER**	AR****	84,21709	ASİL (1) - SÖZLEŞME YAPMAYA HAK KAZANDI
2	161*****48	ES**	BO****	84,18203	ASİL (2) - SÖZLEŞME YAPMAYA HAK KAZANDI
3	282*****08	Nİ***	KE**** ÖZ*****	83,56855	YEDEK1
4	302*****02	ME****	AK*** GÜ****	83,37571	YEDEK2
5	204*****54	AL****	EB***	83,14880	YEDEK3
6	242*****80	GÜ*****	Kİ***	83,12251	YEDEK4
7	120*****68	ŞU**** NU*	YO****	82,85477	YEDEK5
8	155*****64	SE*****	Bİ****	82,42526	YEDEK6
9	113*****70	PI***	ÇE*****	81,94316	YEDEK7
10	593*****82	SE****	ÇE***	81,86338	YEDEK8

BU İLAN TÛM ADAYLARA TEBLİĞ MAHİYETİNDE OLUP AYRICA TEBLİGAT YAPILMAYACAKTIR.

03.08.2026 Tarihinde 33329 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Üniversitemiz birimlerinde (Rektörlük, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler, Hastane, Merkez Müdürlükleri vb.) istihdam edilmek üzere 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4. maddesinin (B) fıkrası ile Sözleşmeli Personel alım ilanına başvuran ve komisyonca durumları incelenerek sözleşme yapmaya hak kazananların atama işlemlerinin başlatılabilmesi için aşağıda belirtilen belgelerini 14.09.2026 tarihi mesai bitimine kadar Rektörlüğümüz Personel Daire Başkanlığına şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Belirtilen süre içerisinde evrakını teslim etmeyen adayların yerlerine puan sırası ile yedekleri çağrılacaktır. Yedek adaylara istenecek belgeler konusunda ayrıca tebligat yapılacaktır.

İstenilen Belgeler

- 1- Diploma (Aslı veya onaylı fotokopisi)
- 2- Sağlık Kurulu Raporu (Tam Teşekküllü Hastaneden alınmış)
- 3- Adli Sicil Kaydı
- 4- Erkek Adaylar İçin Askerlik Belgesi (Askerlik hizmeti yapılmış ise duhul ve terhis tarihlerini belirtir belge)
- 5- Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş 6 adet)
- 6- Nüfus cüzdanı (fotokopisi)
- 7- SGK Hizmet Dökümü
- 8- Mal Bildirim Formu (Arkalı önlü çıktı alınıp doldurulacaktır.)

Telefon: 0266 612 14 00 İç Hat: 101421 - 101453 -101455

Adres: Balıkesir Üniversitesi Çağış Kampüsü Rektörlük Binası Personel Daire Başkanlığı - Altieylül/BALIKESİR