



T.C.

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

HAVRAN MESLEK YÜKSEKOKULU

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Amaç ve Dayanak

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” gereğince kendisine ödenek tahsis edilen her bir harcama birimi, geçmiş yıla ilişkin birimiyle ilgili Faaliyet Raporunu hazırlar. Aynı yönetmeliğin 10. Maddesi gereği birimler en geç Ocak ayı sonuna kadar faaliyet raporunu Üst Yöneticiye sunar.

Gönderilen birim faaliyet raporları Üniversitenin İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına olanak sağlar.

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Yüksekokulumuz Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarını özümsemiş çağdaş, üretken nesillerin yetiştirilmesinin yanı sıra sosyal, katılımcı ve özgür Meslek Yüksekokulu olarak evrensel düzeyde EğitimÖğretim ve araştırmalarla bilgi üreterek, paylaşarak ve kullanarak çevre ve ülke insanının yaşam refahı ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmaktadır.

- 1-Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimize orta öğretimden Üniversiteye ve sonrasında iş ortamına başarılı bir geçiş yapabilmelerine olanak veren bir eğitim ortamı sağlamak.
- 2-İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlamak, ulusal ve bölgesel kaynaklı projeler üretmek,
- 3-Meslek Yüksekokulumuzun tanıtımını sağlamak.
- 4-Meslek Yüksekokulumuzun ihtiyacı olan Akademik ve İdari Personel İhtiyacını Karşılama,
- 5- Yüksekokulumuz çevre düzenlemesini tamamlamak.
- 6-Mezun bilgi sistemi oluşturmak.
- 7-Yüksekokulumuz Çevre düzenlemesini sağlamak,
- 8Yüksekokulumuz Bilgisayar laboratuvarlarını cihaz ve donanımlarla güçlendirmek.

Gelecek yıllarda, akademik ve idari personel ihtiyacının karşılanması ve mali olanakların arttırılması ile birlikte;

1. Meslek Yüksekokulumuzun ülke çapında araştırma projesi üreten sektörün ihtiyaçlarına yönelik eğitim veren, sürekli gelişen bir eğitim kurumu haline getirilmesine,
2. Ülkemizin mesleki-teknik eğitim gereksinimleri doğrultusunda sanayi ile işbirliği içinde gerekli nitelikli elemanların yetiştirilmesinin sağlanmasına çalışılacaktır

2025 YILI

HAVRAN MESLEK YÜKSEKOKULU FAALİYET RAPORU

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

C. Birime İlişkin Bilgiler

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Bütçe Uygulama Sonuçları

B. Faaliyet ve Proje Bilgileri

IV. ÖNERİ ve TEDBİRLER

EKLER (İç Kontrol ve Güvence Beyanı)

I. GENEL BİLGİLER

Yüksekokulumuz 1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanunun ek 12. Maddesi gereğince kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulu'nun 25 Şubat 1993 tarihli toplantısında 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılından itibaren öğrencili olarak açılmasına karar verilmiş ve faaliyete geçmiştir.

Yüksekokulumuz 2025 yılında 2 Öğretim Üyesi, 8 Öğretim Görevlisi, 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 1 Hizmetli, 4 Güvenlik ve 2 Temizlik İşçisi ile Birinci Öğretim Programlarında 361 öğrenciye Eğitim-Öğretimin yanında Gezi, Seminer Konferans ve spor dallarında faaliyetlerini sürdürmüştür. Kaymakamlık Sosyal Yardımları, Belediye Ulaşım imkanları Öğrencilerimize sunulmuş, ilçe halkı ile bütünleşerek öğrencilerimize hizmetlerimiz devam etmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

a. Misyon

Yüksekokulumuz, Atatürk ilke ve İnkılaplarını özümsemiş, Çağdaş üretken nesillerin yetiştirilmesinin yanı sıra sosyal, katılımcı ve özgür, evrensel düzeyde Eğitim-Öğretim ve araştırmalarla bilgi üreterek, paylaşarak ve kullanarak çevre ve ülke insanının yaşam refahı ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmaktadır.

b. Vizyon

Yüksekokulumuzca, öğrencilerimizi öz değerlerine saygılı, akılcı, sorgulayan, düşünen, üreten teknoloji ve bilgi alanındaki gelişmeleri izleyebilen ve uygulayabilen, İnsana ve ülkeye duyarlı sosyal ve aydın bireyler olarak yetiştirmek temel ilke kabul edilmiştir

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

a. Yetki

Yüksekokulumuz;

2547 sayılı kanunun 20. maddesi gereği; Yüksekokul Organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yönetim kurulundan oluşmaktadır.

Yüksekokul Müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

b. Görev ve Sorumluluklar

1- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları, ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim yapmak,

2- Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve yeterli sayıda nitelikli eleman yetiştirmek,

3- Başta bölgemiz olmak üzere ülkemizde özel sektör ve kurumların ihtiyaçlarına uygun meslekiteknik ara elemanların yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi kuruluşlarının üretiminde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm üretmek,

4- Yüksekokulumuz Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

a. Biriminin Fiziki Yapı Bilgileri

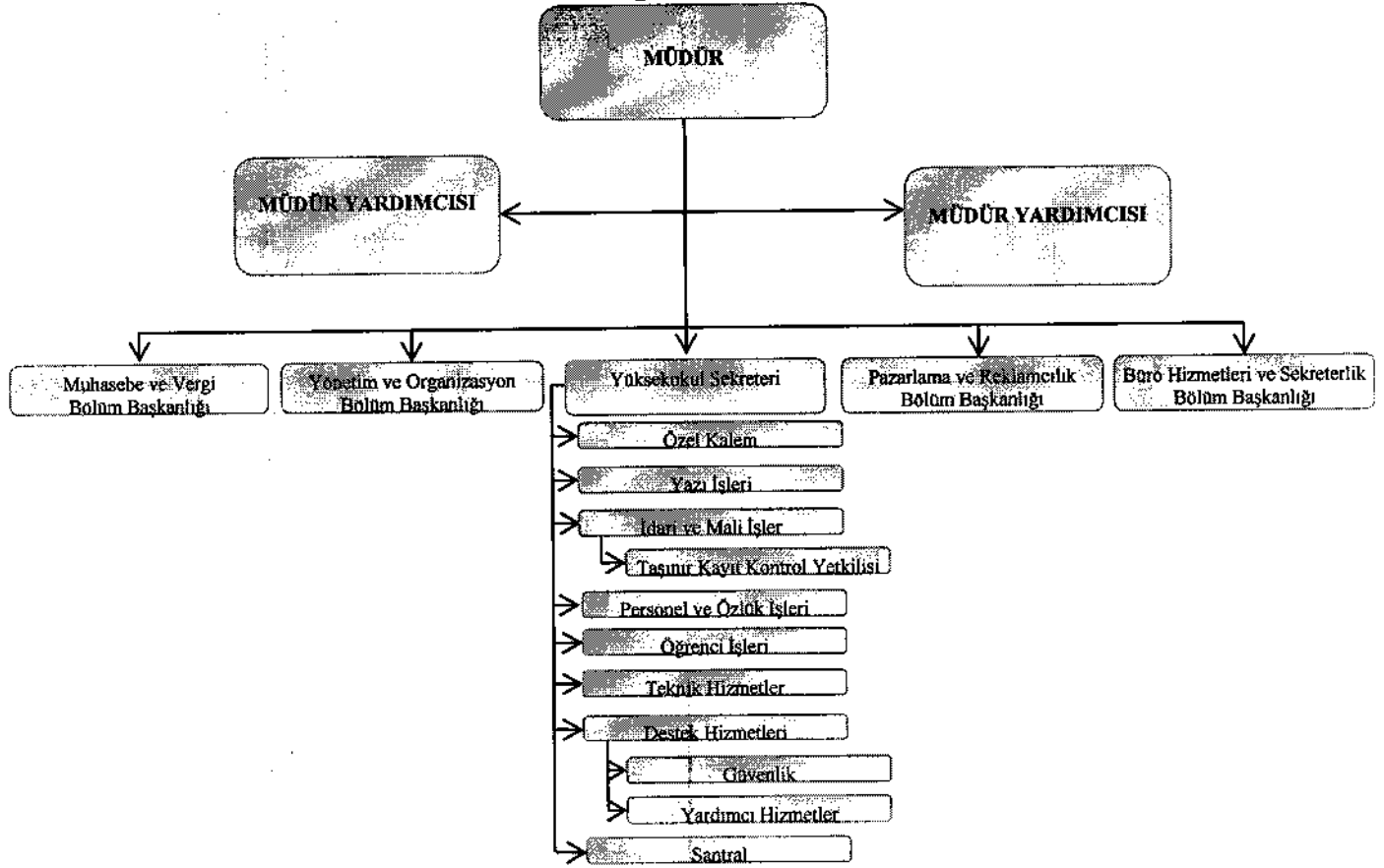
Toplam Kapalı Alan Büyüklüğü : 2.664 m²

Toplam Açık Alan Büyüklüğü : 12.995 m²

Derslik, Laboratuar Ve Uygulama Alanları

Türü	Adedi	Boyutları
Derslik	10	10x63 = 630 m ²
Büro	24	24x20 = 480 m ²
Bilg.Laboratuvarı	2	2x63 = 126 m ²
Kantin-kafeterya	1	1x223 = 223 m ²
Konferans salonu	1	1x323 = 323 m ²

Birim Organizasyon Şeması



Öğretim Elemanı Durumu

BÖLÜM/PROGRAM	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Dr. Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Muhasebe ve Vergi / Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	-	-	1	1	1	-	3
Yönetim ve Organizasyon / İşletme Yönetimi	-	-		1	3	-	4
Pazarlama ve Reklamcılık/Pazarlama	-	-	-	-	-	-	
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik / Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	-	-	1		2	--	3
Genel Toplam	-	-	2	2	6	-	10

**2 (iki) Öğr. Gör. 2547 Sayılı Kanunun 13/b-4 maddesine göre görevlendirilme sayısı

*1 (bir) Öğr. Gör. 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek.25 Maddesine göre görevlendirilme sayısı

İdari Personel Durumu

Y. Sekreter	Şef	Bil. İşlt.	VİK	Memur	Tekniker	Teknisyen	Veznedar	Santral Memuru	Kaloriferci	Hizmetli	Toplam
1	1	3	-	1	-	-	-	-	-	1	7

D. Birimimizin Bölüm / Program Sayıları

1. Muhasebe ve Vergi Bölümü
 - a. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı
2. Yönetim Organizasyon Bölümü
 - a. İşletme Yönetimi Programı
3. Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü
 - a. Pazarlama Programı
4. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
 - a. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı

**E. Birimimizin Öğrenci Sayıları
Bölgelere Göre Öğrenci Dağılımı**

Bölüm / Program	Birinci Öğretim		İkinci Öğretim		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Muhasebe ve Vergi / Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	75	38	0	0	113
Yönetim ve Organizasyon / İşletme Yönetimi	62	50	0	0	112
Pazarlama ve Reklamcılık / Pazarlama	0	1	0	0	1
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik / Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	104	31	0	0	135
TOPLAM	241	120	0	0	361

Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

Sınıf	Kız		Erkek		Toplam
	I. Öğr.	II.Öğr.	I. Öğr.	II.Öğr.	
I.Sınıf	81	0	24	0	105
II.Sınıf	160	0	96	0	256
Toplam	241	0	120	0	361

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

- 1- Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimize orta öğretim yaşamından üniversite yaşamına ve sonrasında iş ortamına başarılı bir geçiş yapabilmelerine olanak veren bir eğitim ortamı sağlamak.
- 2- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde bilgi paylaşımının hedeflendiği etkinlikler düzenlemek,
ulusal ve bölgesel kaynaklı projelere aktif taraf olarak katılmak.
- 3- Meslek Yüksekokulumuzun tanıtımını sağlamak.

- 4- Meslek Yüksekokulumuza yeni öğretim elemanları kazandırmak.
- 5- Meslek Yüksekokulumuz çevre düzenlemesini tamamlamak.
- 6- Mezun bilgi sistemi oluşturmak.
- 7- Kampus alanımızın ağaçlandırılması çalışmalarını başlatmak.
- 8- Yüksekokulumuz laboratuvarlarını cihaz ve donanımlarla güçlendirmek.

Yüksekokulumuz 2024 yılında olduğu gibi 2025 yılında da Atatürk İlkeleri ve inkılaplarına bağlı, kendi öz değerlerine saygılı akılcı düşünen, sorgulayan, üretken teknoloji ve bilgi alanında takipçi, insana ve ülkeye duyarlı sosyal ve aydın bireyler yetiştirmeyi temel ilke kabul etmiştir.

Gelecek yıllarda, akademik ve idari personel ihtiyacının karşılanması ve mali olanakların artırılması ile birlikte;

1. Meslek Yüksekokulumuzun ülke çapında araştırma projesi üreten, eğitim veren, sürekli gelişen bir eğitim kurumu haline getirilmesine,
2. Ülkemiz mesleki-teknik eğitim gerekleri doğrultusunda sanayi ile işbirliği içinde gerekli ara elemanların yetişmesinin sağlanmasına çalışılacaktır

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüksekokulumuz öğrencilerini daha çağdaş eğitim seviyesine hazırlamak, araştırmacı ve sorun çözücü, bilimsel katkı sağlayıcı, çevre bilinci ve kültürünü geliştirici ve hizmet kalitesini artırıcı bireyler haline getirmek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Bütçe Uygulama Sonuçları

	Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Toplam	Harcama	Kalan	2024 Ödenek
01.01. Personel Giderleri	13.395.000,00	00,00	13.395.000,00	13.551.383,73	383.616,27	00,00
03.02. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	392.000,00	00,00	392.000,00	391.905,48	94,52	00,00
03.03. Yolluklar	56.000,00	00,00	56.000,00	45.960,08	7.039,92	00,00
3.5. Hizmet Alımları	382.000,00	00,00	382.000,00	380.819,21	1.180,79	00,00
03.07 Menkul Mal Bakım Onarım	79.500,00	00,00	79.500,00	79.480,00	20,00	00,00

IV. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Yüksekokulumuzda 4 program ile eğitim öğretim yapılmaktadır. Geleceğe yönelik değişiklikler olarak yeni programlar açılarak öğrenci sayısının artırılması planlanmaktadır.

Yüksekokulumuza tahsis edilen Ödenek Miktarının ve Öğretim Elemanı sayısının artırılması konuları önem arz etmektedir.

Yüksekokulumuzda mevcut programlarının ikinci öğretim programlarının açılması ve yeni açılması düşünülen programlar ile beraber öğrenci sayısının artmasına bağlı olarak öğretim elemanı ihtiyacını zorunlu hale getirmektedir.

Bunun yanında bütçe imkanlarının genişletilerek ödenek miktarlarının artırılması gelecekte karşılaşılabilecek bazı sorunların çözümüne yardımcı olacaktır.

Akademik ve idari personel sayısının yetersiz olması, Rektörlüğümüzün girişimleriyle çözümlenebilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Havran-14.01.2026)

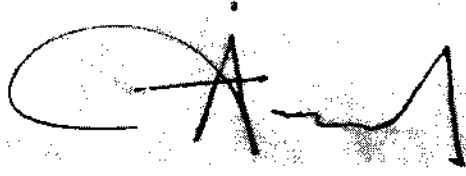
HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI



Dr. Öğr. Üyesi İsmail ATABAY

Müdür

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI



Dr. Öğr. Üyesi İsmail ATABAY

Müdür
