

Akademik Birimlerde PUKÖ Temelli Faaliyet Planı / İyileştirme ve İzleme Çalışmaları

Birim	 FAKÜLTESİ / YÜKSEKOKUL/MYO/ENSTİTÜ											2026	
FAALİYET / İYİLEŞTİRME PLANI												İzleme Dönemi	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE												☐ Temmuz	☐ Aralık
	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla ^a	Uygula ^b	Kontrol Et ^c	Önlem Al ^d	Performans Göstergesi ^e	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Gerçekleştirilmesi Planlanan Tarih	Açıklama	Kanıt
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	- Fakültede yönetim modeli açık ve kurumsal yapıya dayalıdır. Dekan liderliğinde, iki dekan yardımcısı ve fakülte sekreterinden oluşan yönetim kadrosu, idari süreçlerin planlı ve düzenli şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. - Karar alma süreçlerinin Fakülte Akademik Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu aracılığıyla düzenli ve şeffaf biçimde işletilmesi, akademik ve idari katılımı güçlendirmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gibi dijital araçların etkin kullanımı, kararların hız ve etkinlik kazanmasına katkı sunmaktadır.	Fakülte kurullarında alınan kararların uygulama süreçlerindeki izleme ve geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi gerekmektedir.	Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararlarının uygulama süreçlerini takip edecek düzenli izleme-raporlama mekanizması planlanabilir.	Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasına yönelik izleme raporları hazırlanmalı ve düzenli aralıklarla fakülte web sayfasında paylaşılmalıdır	- Fakülte kurullarında alınan kararların uygulamaya ne ölçüde yansıdığını görmek amacıyla periyodik performans raporları hazırlanmalı ve yönetim kademelerinde tartışılmalıdır - Danışma kurullarına katılan paydaşların önerilerinin ne ölçüde dikkate alındığı, izleme tabloları ile takip edilmelidir.	Geri bildirim mekanizmaları daha aktif rol almalıdır. Periyodik performans ve izleme raporları hazırlanmalıdır.		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite	31/12/2026		
	A.1.2. Liderlik	- Fakülte liderliği, kalite kültürünün içselleştirilmesi ve kalite güvence sisteminin sahiplenilmesi noktasında güçlüdür - Dekan ve yönetim kadrosu, fakültenin misyon ve hedeflerini gerçekleştirmede kararlı bir tutum sergilemekte; bu da kurumsal vizyonun etkin biçimde yönlendirilmesine olanak sağlamaktadır.	- Liderlik yapısı misyon ve hedeflere yönelik güçlü bir duruş sergilese de, akademik liderliğin uluslararası görünürlük ve etki boyutunda daha fazla geliştirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. - Öğretim üyeleri ve idari personel arasında liderlik yetkinliklerinin yaygınlaştırılması için sistematik programlar (liderlik eğitimleri, mentörlük	- Fakülte yönetici ve öğretim üyeleri için liderlik gelişim programları (çalıştay, seminer, mentörlük sistemleri) planlanabilir. - Öğrencilerin de karar alma süreçlerine aktif katılımını artırmak için öğrenci temsilci eğitimleri ve düzenli öğrenci-liderlik	- Fakülte yöneticileri ve öğretim üyeleri için planlanan liderlik seminerleri ve çalıştayları uygulanmalı; katılım belgeleri kalite komisyonuna raporlanmalıdır. - Fakülte liderlerinin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde aktif rol alması için	- Liderlik gelişim programlarına katılan akademik personelin elde ettiği kazanımlar, etki değerlendirme raporları ile kontrol edilmelidir. - Öğrencilerin yönetim süreçlerine katılımı için yapılan uygulamaların etkinliği, öğrenci geri bildirim	Fakülte liderliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla liderlik gelişim programlarına katılım teşvik edilmelidir.		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		

		Liderlerin motivasyonu, kalite süreçlerinin sürdürülebilirliği açısından fakülteye önemli bir dinamizm kazandırmaktadır.	uygulamaları) sınırlıdır.	buluşmaları planlanmalıdır. Ulusal ve uluslararası düzeyde fakülte liderliğinin görünürlüğünü artırmak amacıyla, uluslararası konferanslara katılım ve ağ kurma stratejileri geliştirilebilir.	görevlendirme ve destek mekanizmaları hayata geçirilmelidir.	anketleri yoluyla ölçülmelidir. Fakülte liderlerinin ulusal/uluslararası etkinliklerde temsil düzeyi, yıllık raporlarda katılım istatistikleri ile karşılaştırılmalı ve hedeflere uygunluğu denetlenmelidir.						
	A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi	- Fakülte, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri yakından takip etmekte ve müfredatlarını bu doğrultuda uyarlayabilmektedir - Özellikle Beden Eğitimi ve Spor Bölümü’nün çekirdek eğitim programına geçişi, dönüşüm kapasitesinin somut bir göstergesidir. - Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği bölümlerinde de çekirdek programa geçiş için çalışmaların başlatılmış olması, birimin yenilikçi yönünü ve adaptasyon kabiliyetini göstermektedir. - Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen toplantılar doğrultusunda program güncellemeleri yapılarak yeni ders içerikleri oluşturulmaktadır.	Çekirdek eğitim programına geçiş sürecinde olumlu adımlar atılmış olsa da, dönüşümün tüm bölümlerde tam olarak hayata geçirilmesi zaman almaktadır	- Henüz tamamlanmamış olan bölümlerde çekirdek eğitim programına geçişin 2026 yılı itibarıyla tam anlamıyla uygulanmasına yönelik zaman çizelgesi ve yol haritası planlanabilir - Fakültenin dönüşüm sürecinde dış paydaş geri bildirim anketleri düzenli olarak alınmalı ve sonuçlar, program geliştirmeye entegre edilmelidir.	Beden Eğitimi ve Spor bölümünde tamamlanmış çekirdek eğitim programı gibi, Antrenörlük ve Spor Yöneticiliği bölümlerinde de çekirdek program uygulamaları fiilen başlatılmalıdır	Çekirdek eğitim programına geçiş sürecinin uygulamadaki sonuçları, ders izleme raporları ve öğrenci başarı oranları üzerinden kontrol edilmelidir	Çekirdek program geçişinde yaşanan gecikmelerin önüne geçmek için alternatif uygulama takvimleri oluşturulmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	Önümüzdeki Yıllar	

	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	- Fakültede kalite süreçlerini kurumsallaştırmak amacıyla Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuş, görev tanımları ve sorumluluklar açık biçimde belirlenmiştir - Kalite politikalarının tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması, kalite güvencesi sisteminin şeffaflığını artırmaktadır. - Kalite yönetim standartlarına uyum, süreçlerin sürekli iyileştirilmesini mümkün kılmaktadır.	- Paydaş katılımı ile kalite süreçlerinin izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesi daha etkin hale getirilmeye ihtiyaç duymaktadır. - Akademik ve idari personelin kalite güvence süreçlerine katılımı ve farkındalık düzeyi arzu edilen seviyeye ulaşmamıştır.	- Birim Kalite Komisyonu’nun çalışmalarını düzenli hale getirmek için yıllık kalite faaliyet takvimi planlanabilir. - Akademik ve idari personelin kalite süreçlerine katılımını artırmak amacıyla birim kalite eğitimleri planlanmalıdır. - Paydaşlardan kalite süreçlerine ilişkin düzenli geribildirim alınmasını sağlayacak çevrim içi sistemler planlanmalıdır.	- Birim Kalite Komisyonu, belirlenen yıllık takvime uygun olarak periyodik toplantılar yapmalı ve alınan kararları resmi olarak raporlamalıdır. - Akademik ve idari personel için planlanan kalite bilinci eğitimleri uygulanmalı, katılım oranları ve etkileri ölçülmelidir. - Fakülte içinde kalite göstergelerini ölçen dijital raporlama sistemi aktif hale getirilerek ilk veri girişleri yapılmalıdır. - Öğrencilerden ve mezunlardan düzenli olarak çevrim içi anketlerle kalite geri bildirimleri toplanmalıdır.	- Birim Kalite Komisyonu toplantılarında alınan kararların uygulanma oranı ve etkileri, yıllık izleme raporları aracılığıyla kontrol edilmelidir. - Akademik ve idari personelin kalite süreçlerine katılım düzeyi, katılım listeleri ve değerlendirme formları üzerinden izlenmelidir. - Dijital raporlama sisteminde toplanan kalite göstergeleri, her dönem sonunda analiz edilerek fakülte kurullarında sunulmalıdır. - Öğrenci ve mezun anketlerinden elde edilen verilerin, süreç iyileştirmelerine katkı sağlayıp sağlamadığı kontrol edilmelidir.	Kalite komisyonu kararlarının işlerliğini sağlamak için düzenli izleme ve yaptırım mekanizmaları devreye alınmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir			Fakülte Kurulu Kalite Komisyonu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		
	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	- Fakültenin internet sitesi, duyurular ve sosyal medya hesapları aracılığıyla bilgilendirme düzenli şekilde yapılmakta; bu da kamuoyunun güncel ve güvenilir bilgiye erişimini kolaylaştırmaktadır - Yönetmelikler, yönergeler, ders	Fakülte internet sitesi ve sosyal medya hesapları düzenli güncellenmekte olsa da, bilgilendirmelerin çift yönlü etkileşime (geri bildirim alma, anket uygulama vb.) dayalı hale getirilmesi sınırlıdır.	Paydaşlarla daha şeffaf bir iletişim için yıllık faaliyet raporu ve performans göstergeleri raporu hazırlanarak düzenli biçimde yayımlanması planlanmalıdır.	Kamuoyundan geri bildirim toplayacak online formlar aktif hale getirilmeli ve elde edilen veriler kalite komisyonuna sunulmalıdır.	Fakültenin web sitesi ve sosyal medya hesaplarında yapılan bilgilendirmelerin düzenliliği ve doğruluğu, periyodik içerik denetimleri ile kontrol edilmelidir.	Geri bildirim sağlanacak online anketler yapılmalı ve elde edilen veriler kamuoyuna sunulmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir			Fakülte Kurulu Kalite Komisyonu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		

		müfredatları ve raporların kamuya açık biçimde paylaşılması, şeffaflık ve hesap verebilirliği güçlendirmektedir. • Paydaşların erişimine sunulan raporlar ve duyurular, kurumun topluma karşı sorumluluk bilincini pekiştirmektedir. • Uluslararası düzeyde görünürlük sağlayacak çift dilli içeriklere (Türkçe-İngilizce) sahip olunması, hesap verebilirlik süreçlerine katkı sağlamakta ve uluslararası görünürlük perspektifinden olumlu yansımaktadır. • Hesap verebilirlik sürecinde dış paydaş değerlendirme katkı matrisi ve akran değerlendirme raporlarının paylaşılması şeffaflık ve hesap verilebilirlik süreçlerine olumlu yönde katkı sağlamaktadır.		• Kamuoyundan geri bildirim alınmasını sağlamak için online anketler ve geri bildirim formları planlanabilir.		• Kamuoyundan alınan çevrimiçi geri bildirimlerin raporlanarak hangi süreçlere katkı sağladığı kontrol edilmeli, izlenebilirlik raporları oluşturulmalıdır.							
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	• Fakültenin misyonu ve vizyonu açık, net ve paydaşlara erişilebilir biçimde tanımlanmıştır • İnternet sitesinde kamuoyuyla şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. • Fakültenin temel değerleri, kurumsal kültürün güçlü bir şekilde benimsenmesine katkı sunmaktadır	• Misyon ve vizyonun güncellenme sürecinde dış paydaşların katılımı sınırlıdır. • Paydaşlara dönük etki analizi süreçleri henüz sistematik olarak yürütülmemektedir.	• Belirli aralıklarla misyon-vizyon gözden geçirme toplantıları düzenlenmelidir. • Dış paydaş katkısını artırmak için danışma kurulu süreçleri planlanmalıdır.	• Öğrenci ve mezunlardan alınan görüşler sürece dâhil edilmelidir.	• Misyon-vizyonun eğitim ve araştırma faaliyetleriyle uyumu yıllık raporlarla değerlendirilmeli. • Paydaş memnuniyet anketleri düzenli uygulanmalıdır. • Uluslararası görünürlük, yapılan iş birlikleri ve değişim	Vizyon ve misyon çerçevesinde dış paydaşların görüşlerinin sistematik olarak değerlendirilmesi gerekmektedir.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	08/06/2026		

						programlarıyla ölçülmelidir.							
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	2025–2029 dönemi için stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir - Fakülte, üniversite genel stratejik hedefleriyle uyumlu hareket etmektedir. - Stratejik amaçlar kurumsal web sitesinde kamuya açık paylaşılmaktadır.	- Bazı hedeflerin ölçülebilir performans göstergeleri net tanımlanmamıştır. - Hedeflerin gerçekleşme oranlarını izleyen düzenli bir sistem bulunmamaktadır. - Ulusal ve uluslararası araştırma hedeflerinde somut projeler sınırlıdır.	- Tüm stratejik hedefler için ölçülebilir performans göstergeleri hazırlanmalıdır. - Hedefler yıllık faaliyet raporlarıyla ilişkilendirilmelidir. - Uluslararasılaşmaya yönelik hedefler ayrı başlık olarak planlanmalıdır.	- Stratejik hedeflere yönelik faaliyetler fakülte kurullarında uygulamaya geçirilmeli. - Her bölüm, hedeflere katkısını düzenli raporlamalıdır. - Araştırma ve toplumsal katkı projeleri hedeflerle ilişkilendirilerek yürütülmelidir.	- Stratejik hedeflerin gerçekleşme oranları periyodik raporlarla değerlendirilmeli. - Performans göstergeleri YÖKAK ölçütleriyle karşılaştırılmalıdır. - Fakülte yönetimi, hedeflerin gerçekleşme durumunu yıllık iç değerlendirme raporunda kontrol etmelidir.	Stratejik hedeflerin somutlaştırılması için her hedefe yönelik ölçülebilir başarı kriterleri zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu Kalite Komisyonu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		
	A.2.3. Performans Yönetimi	- Üniversitenin genel performans yönetim sistemi fakülte düzeyinde uygulanmaktadır - Akademik teşvik sistemi, performansın ölçülmesine katkı sağlamaktadır. - Yayın, proje ve eğitim faaliyetleri fakülte genelinde düzenli olarak raporlanmaktadır. - Öğretim üyeleri yıllık faaliyet raporları hazırlanmaktadır. - Yıllık yayın, proje ve akademik teşvik istatistikleri akademik kurullarda paylaşılmaktadır.	- Fakülteye özgü performans ölçütleri sınırlıdır. - Araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde bireysel performans izleme eksiktir. - Performans verileri fakülte içinde yeterince şeffaf paylaşılmamaktadır.	- Fakülteye özgü performans değerlendirme kriterleri geliştirilmelidir. - Öğretim elemanlarının bireysel performansını ölçmek için yazılım tabanlı sistemler planlanmalıdır. - Performans ölçütleri, stratejik hedeflerle uyumlu hale getirilmelidir.	- Akademik teşvik ve performans raporları kalite komisyonuna sunulmalıdır. - Performans değerlendirme sonuçları öğretim elemanlarına geri bildirim olarak iletilmelidir.	Performans göstergeleri oluşturulmalı, düzenli olarak izlenmeli ve raporlanmalıdır.	Performans yönetiminin etkinliğini artırmak için fakülteye özgü performans kriterleri geliştirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu Kalite Komisyonu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	Üniversite genelinde kullanılan EBYS, AKBİS ve OBS gibi	Fakülteye özgü bütünleşik bilgi	Fakülteye özgü bütünleşik bilgi	EBYS, AKBİS ve OBS entegrasyonu için	Sistem kullanım istatistikleri ve kullanıcı	Bilgi yönetiminde verimliliği artırmak için		Fakülte Kurulu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar				

		bilgi sistemleri aktif şekilde fakültede kullanılmaktadır • Kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve işlenmesine destek sağlayan süreçler mevcuttur. • Bilgiye erişim kolaylığı, akademik ve idari işlemlerin hızını artırmaktadır	yönetim sistemi bulunmamaktadır. • Birimler arası veri entegrasyonu yetersizdir. • Kullanıcıların sistemleri etkin kullanma becerileri sınırlı kalmaktadır.	yönetim sistemi tasarlanmalıdır. • Veri güvenliği ve erişim kolaylığı için altyapı geliştirme planı hazırlanmalıdır. • Personel için bilgi sistemi kullanım eğitimleri planlanmalıdır	pilot uygulamalar başlatılmalıdır. • Kullanıcı eğitim programları uygulanmalı ve belgelenmelidir. • Veri girişleri ve raporlama süreçleri düzenli hale getirilmelidir	memnuniyet anketleri düzenli kontrol edilmelidir. • Veri akışı ve raporlama süreçlerinin işlevselliği izlenmelidir. • Entegrasyon süreçleri kalite komisyonunca değerlendirilmeli ve raporlanmalıdır.	fakülteye özgü bütünleşik sistem geliştirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Kalite Komisyonu		31/12/2026		
	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	• İnsan kaynakları yönetimi, üniversite düzeyinde tanımlı süreçlerle yürütülmektedir • Akademik personel atama ve yeniden atanma kriterleri açık ve şeffaftır. • İnsan kaynakları yönetimi, fakültenin stratejik hedefleriyle uyumludur. • Performans değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmekte ve akademik kurul toplantılarında şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.	• Akademik ve idari personel sayısı yetersizdir.	• Akademik ve idari personel ihtiyacını karşılamak için kadro artırımı planlanmalıdır. • Personelin mesleki gelişimine yönelik hizmet içi eğitim programları planlanmalıdır. • Performans değerlendirmelerini güçlendirecek kriterler belirlenmelidir.	• Akademik personel için hizmet içi eğitimler düzenlenmelidir. • Personel dağılımındaki dengesizlikler giderilmelidir.	• Eğitim programlarına katılım ve performans gelişimi düzenli raporlanmalıdır. • Personel sayısı ve görev dağılımları yıllık analizlerle izlenmelidir.	İnsan kaynakları yönetiminde etkinliği artırmak için fakülteye özgü performans kriterleri uygulanmalı ve personel eksikliği giderilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		
	A.3.3. Finansal Yönetim	• Fakültede mali kaynakların yönetimi, üniversite düzeyinde tanımlı süreçlere dayanmaktadır • Satın alma iş akışları belirlenmiş ve uygulanmaktadır.	• Fakülteye ayrılan mali kaynaklar sınırlıdır. • Mali süreçlerde dış kaynak kullanımı (proje fonları, bağışlar) yeterince etkin değildir.	• Fakültenin ihtiyaçlarına göre ek bütçe kaynakları için girişimler planlanmalıdır. • Dış fonlardan yararlanma (TÜBİTAK, AB projeleri) için	• Dış kaynaklı projeler için başvurular yapılmalıdır.	• Mali kaynakların kullanımına ilişkin raporlar düzenli denetlenmelidir. • Harcamaların stratejik hedeflere	Finansal sürdürülebilirliği sağlamak için dış kaynak kullanımına yönelik stratejik plan uygulanmalıdır.		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		

		Mali süreçler şeffaf biçimde yürütülmektedir.	Mali planlama ile akademik hedefler arasında tam uyum sağlanamamaktadır.	strateji hazırlanmalıdır. Harcamaların stratejik hedeflerle uyumunu izleyen sistemler geliştirilmelidir.		katkısı incelenmelidir. Dış fon başvurularının sayısı ve başarı oranı izlenmelidir.	Eksikleri iyileştir gider,						
	A.3.4. Süreç Yönetimi	- Fakültede eğitim-öğretim, idari ve mali süreçler için komisyonlar ve kurullar oluşturulmuştur - İş akış şemaları ve süreç alt tanımları belirlenmiştir. - Yönetim kurulu haftalık olarak toplanarak karar alma süreçlerini etkin yürütmektedir. - Paydaş geri bildirimlerinin süreçlere entegrasyonu sağlanmakta ve karar süreçlerine paydaşların katılımı desteklenmektedir.	- Süreçlerin izleme ve değerlendirilmesinde sistematik raporlama eksiktir. - Süreç yönetiminde dijital entegrasyon sınırlıdır.	- Süreç yönetimi için dijital izleme sistemleri planlanmalıdır. - Paydaş katılımını artıracak süreç geliştirme toplantıları planlanmalıdır.	- Tüm kurul ve komisyon toplantıları düzenli yapılmalıdır. - Öğrenci ve mezun geri bildirimleri süreçlere entegre edilmelidir.	- Süreçlerin işleyişi düzenli raporlarla kontrol edilmelidir. - Dijital sistemlerden elde edilen veriler kalite komisyonunda değerlendirilmeli. - Paydaş katkılarının süreçlere yansıyor yansımadağı izlenmelidir.	Süreç yönetiminin verimliliğini artırmak için dijital izleme ve raporlama sistemi kurulmalıdır. Eksikleri iyileştir gider,		Fakülte Kurulu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar Komisyonu	31/12/2026			
A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	- Fakültede iç paydaşların (akademik/idari personel, öğrenciler) süreçlere katılımı kurullar ve komisyonlar aracılığıyla sağlanmaktadır - Dış paydaşlarla iş birliği kapsamında belediye, il müdürlükleri ve spor kulüpleriyle ortak etkinlikler yürütülmektedir. - Üniversitenin kalite süreçleri, fakülteye yansıtılarak paydaş katkısı alınmaktadır.	Sektör temsilcilerinin program geliştirme süreçlerindeki rolü sınırlıdır.	Paydaş katılımını artırmak için çevrim içi anket ve platformlar hazırlanmalıdır.	- Fakülte ve dış paydaşlarla ortak çalıştaylar düzenlenmelidir. - Paydaş önerileri raporlanarak kalite komisyonuna sunulmalıdır.	- Paydaş toplantılarının düzenliliği ve alınan kararların uygulanma düzeyi izlenmelidir. - Anketlerden elde edilen geri bildirimler değerlendirilmeli ve süreçlere yansıtılıp yansıtılmadağı kontrol edilmelidir. .	Paydaş katkısının sürekliliğini sağlamak için düzenli danışma kurulu toplantıları zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri iyileştir gider,		Fakülte Kurulu / Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar Komisyonu	31/12/2026			

		Dış paydaşların karar alma süreçlerine (müfredat güncellenmesi vb) katılımı sağlanmaktadır.											
	A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	- Öğrencilerin ders değerlendirme anketleri düzenli uygulanmaktadır - Öğrenci toplulukları ve temsilcilikleri aracılığıyla yönetime katkı sağlanmaktadır. - Öğrenci görüşleri bazı derslerde içerik güncellemelerine yansıtılmıştır. - Öğrencilerin geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine etkisi bulunmaktadır.	- Anket katılım oranları düşük düzeydedir. - Geri bildirimlerin kamuoyuna raporlanması yetersizdir.	- Öğrenci geri bildirim sistemlerinin dijital platformlara entegre edilmesi planlanmalıdır. - Anket katılımını artırmak için teşvik mekanizmaları planlanmalıdır. - Öğrenci geri bildirimlerinin sonuçlarının paylaşıldığı şeffaf raporlama süreçleri hazırlanmalıdır.	- Öğrencilerden düzenli ders ve memnuniyet anketleri toplanmalıdır. - Anket sonuçları fakülte yönetiminde değerlendirilerek karar süreçlerine aktarılmalıdır. - Sonuç raporları öğrenci topluluklarıyla paylaşılmalıdır.	- Anket katılım oranları ve elde edilen verilerin ders içeriklerine yansıyor yansımadığı kontrol edilmelidir. - Öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katkısı izlenmelidir. - Geri bildirim raporlarının şeffaf biçimde yayımlanıp yayımlanmadığı denetlenmelidir.	Öğrenci geri bildirimlerinin etkinliğini artırmak için anket sonuçlarının şeffaf biçimde yayımlanması zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	Haziran 2026		
	A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	- Fakültede mezunlarla iletişim için e-posta ve sosyal medya kanalları kullanılmaktadır - Mezunların istihdam durumları ve başarı öyküleri fakülte tanıtımlarında değerlendirilmektedir. - Mezunlarla çeşitli etkinliklerde buluşmalar sağlanmaktadır.	- Mezun bilgi sistemi sistematik şekilde oluşturulmamıştır. - Mezunların eğitim programlarına katkısı sınırlıdır. - Mezunların fakülteye geri bildirim mekanizmaları zayıftır.	- Mezun bilgi sistemi kurulmalı ve düzenli güncellenmelidir. - Mezunlarla kariyer günleri ve mentörlük programları planlanmalıdır. - Mezunların ders geliştirme süreçlerine katılımı için yapılar oluşturulmalıdır.	- Mezun veri tabanı aktif hale getirilmeli ve yıllık güncellemeler yapılmalıdır. - Mezun buluşmaları ve kariyer günleri düzenlenmelidir. - Mezunların sektörel deneyimleri ders içeriklerine entegre edilmelidir.	- Mezun bilgi sisteminin güncelliği düzenli kontrol edilmelidir. - Mezun etkinliklerine katılım oranları ölçülmelidir. - Mezunlardan alınan katkıların eğitim-öğretim süreçlerine yansıyor yansımadığı incelenmelidir.	Mezun ilişkilerini güçlendirmek için mezun bilgi sistemi kurulması zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	31/12/2026		
A.5. Uluslararasılaşma	A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	Üniversite genelinde Erasmus+ ve Mevlana değişim programları yürütülmekte, fakülte	Fakülteye özgü uluslararasılaşma stratejisi sınırlıdır.	Fakülteye özgü uluslararasılaşma	Uluslararasılaşma strateji belgesi fakülte	Uluslararası anlaşma sayıları	Uluslararasılaşma süreçlerinin etkinliğini artırmak için fakülteye özgü		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar			

		de bu süreçlere entegre olmaktadır - Fakültede uluslararası değişim programları için ofis desteği bulunmaktadır. - Akademik personelin uluslararası kongre ve sempozyumlara katılımı teşvik edilmektedir. - İkili anlaşma sayısı ve çeşitliliği izlenmektedir. - Öğrenciler için değişim programı bilgilendirme ve teşvik çalışmaları yapılmaktadır.	Öğrenci değişim hareketliliği fakülte bazında yetersizdir.	stratejisi hazırlanmalıdır. Daha fazla ikili anlaşma yapılması için hedef planı oluşturulmalıdır.	kurullarında kabul edilmelidir. - Yeni protokoller için yurt dışı üniversitelerle resmi girişimler başlatılmalıdır. - Öğrencilere yönelik Erasmus ve değişim programı seminerleri düzenlenmelidir.	yıllık raporlarla izlenmelidir. - Öğrenci ve personel hareketliliği istatistikleri düzenli raporlanmalıdır. - Strateji planında belirlenen hedeflerin gerçekleşme oranları kontrol edilmelidir.	strateji belgesi hazırlanmalıdır. Eksikleri gider, iyileştir				31/12/2026		
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	- Üniversitenin uluslararası ofisi fakülteye destek sağlamaktadır - Erasmus+ ve benzeri fon kaynakları kullanılabilir. - Akademik personel için kongre ve sempozyum katılım destekleri sağlanmaktadır.	- Fakülteye ayrılan uluslararası proje bütçeleri sınırlıdır. - Uluslararası fonlara başvuru sayısı düşüktür. - Öğrenciler için uluslararası kaynaklardan yararlanma düzeyi yetersizdir.	- Uluslararası araştırma projelerine başvurular için destek mekanizmaları planlanmalıdır. - Akademik personel için yurt dışı kongre destekleri artırılmalıdır. - Öğrencilerin uluslararası burs programlarından yararlanması için bilgilendirme süreçleri planlanmalıdır.	- Fakülte, Erasmus+ ve AB projelerine aktif başvurular yapmalıdır. - Kongre desteği için bütçe talepleri üniversiteye iletilmelidir. - Öğrencilere yönelik uluslararası burs ve fon bilgilendirme seminerleri düzenlenmelidir.	- Uluslararası proje başvurularının sayısı ve başarı oranı takip edilmelidir. - Kongre katılım destekleri kullanım istatistikleri raporlanmalıdır. - Öğrenci burs ve fon kullanım düzeyi periyodik olarak izlenmelidir.	Uluslararasılaşma kaynaklarının etkin kullanımını artırmak için proje başvuru destek mekanizması kurulmalıdır. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar	Haziran-Eylül 2026			
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	Fakülte öğretim üyelerinin uluslararası yayınları ve kongre katılımları bulunmaktadır	- Uluslararası öğrenci sayısı sınırlıdır. - Fakülteye gelen yabancı öğretim üyesi	Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi çekmek için tanıtım stratejisi planlanmalıdır.	Yurt dışı üniversitelerle ortak ders ve seminerler uygulanmalıdır.	Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayıları yıllık olarak raporlanmalıdır.	Uluslararasılaşma performansını yükseltmek için yabancı öğrenci ve akademisyen çekmeye yönelik		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Dış Paydaşlar				

		- Erasmus değişim programları aracılığıyla öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır. - Fakülte, uluslararası akademik ağlarda görünürlük kazanmaktadır. - Kişi başına düşen Uluslararası yayın sayısı, üniversite kapsamında iyi düzeye ulaşmıştır. - Fakültenin uluslararası yayın sayıları düzenli kontrol edilmekte ve sunulmaktadır.	ve araştırmacı sayısı düşük düzeydedir.	- Uluslararası yayınları teşvik edecek performans kriterleri belirlenmelidir. - Fakültenin uluslararası sıralamalarda görünürlüğünü artıracak çalışmalar planlanmalıdır.	- Akademisyenlerin uluslararası dergilerde yayın yapmaları teşvik edilmelidir. - Uluslararası öğrenci tanıtım materyalleri hazırlanarak web sitesinde yayımlanmalıdır.	Uluslararası sıralama ve görünürlük göstergeleri izlenmelidir.	teşvikler artırılmalıdır.	Eksikleri iyileştir	gider,				31/12/2026		
--	--	---	---	---	---	--	---------------------------	---------------------	--------	--	--	--	------------	--	--

FAALİYET / İYİLEŞTİRME PLANI												İzleme Dönemi	
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM												☐ Temmuz	☐ Aralık
	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla ^a	Uygula ^b	Kontrol Et ^c	Önlem Al ^d	Performans Göstergesi ^e	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Gerçekleştirilmesi Planlanan Tarih	Açıklama	Kanıt
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	- Fakültede programların tasarımı YÖK ve Bologna kriterlerine uygun yürütülmektedir - Program onay süreçleri şeffaf biçimde senato ve fakülte kurulları üzerinden işlemektedir. - Ders açma, kapama ve içerik onay süreçleri kurumsal düzeyde tanımlanmıştır.	- Program onay süreçlerinde öğrenci temsilcilerinin rolü zayıftır. - Uluslararası standartlarla karşılaştırma süreçleri yeterince güçlü değildir.	- Uluslararası standartlarla uyum için benchmarking çalışmaları planlanmalıdır. - Öğrenci temsilcilerinin sürece katılımı artırılmalıdır.	- Benchmarking sonuçları program içeriklerine yansıtılmalıdır. - Öğrenci görüşleri tasarım sürecine dahil edilmelidir.	- Program tasarımı ve onay süreçlerinin etkinliği düzenli raporlarla izlenmelidir. - Uluslararası standartlarla uyum düzenli kontrol edilmelidir.	Öğrencilerin program tasarımına olan katkıları artırılmalıdır. Eksikleri iyileştir gider,		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026		

		• Program tasarımında (müfredat güncellenmesi, ders ekleme vb.) dış paydaş katkısı, yapılan toplantılar çerçevesinde artırılmıştır.													
	B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	• Dersler teorik ve uygulamalı olarak dengeli biçimde dağıtılmaktadır • AKTS kredileri ders iş yüklerine göre tanımlanmıştır. • Zorunlu ve seçmeli ders dengesi korunmaktadır.	• Seçmeli ders havuzu çeşitlilik açısından sınırlıdır. • Ders dağılımlarının disiplinlerarası boyutu sınırlı kalmaktadır.	• Seçmeli ders çeşitliliğini artıracak planlama yapılmalıdır. • Uygulama dersleri için alan ve altyapı ihtiyacı planlanmalıdır. • Ders dağılımlarında disiplinlerarası derslerin eklenmesi planlanmalıdır.	• Yeni seçmeli dersler programa eklenmelidir. • Uygulama derslerinin saatleri ve içerikleri artırılmalıdır. • Disiplinlerarası ders açılışları yapılmalıdır.	• Öğrencilerin ders dağılım dengesi hakkındaki geri bildirimleri düzenli izlenmelidir. • AKTS yükleri ile ders içerikleri karşılaştırılmalıdır. • Seçmeli derslere katılım oranları kontrol edilmelidir.	Ders dağılımında çeşitliliği artırmak için seçmeli ders havuzu genişletilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	Haziran-Temmuz 2026		
	B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	• Program çıktıları YÖKAK ve Bologna süreci kriterlerine uygun belirlenmiştir • Ders kazanımları program çıktılarıyla ilişkilendirilmiştir. • Ders bilgi paketleri web üzerinden kamuya açıktır.	• Ders kazanımlarının ölçülebilirliği bazı derslerde sınırlıdır. • Çıktı-kazanım ilişkisinin izlenmesi sistematik değildir. • Öğrenciler kazanımların değerlendirilme sürecine doğrudan katılmamaktadır.	• Tüm derslerde çıktı-kazanım ilişkisinin netleştirilmesi her dönem planlanmalıdır. • Kazanımların ölçülmesine yönelik anket ve sınav analizleri hazırlanmalıdır. • Öğrenci katkısı ile kazanımların değerlendirilmesi planlanmalıdır.	• Ders kazanımları düzenli güncellenmelidir. • Kazanımların ölçülmesine yönelik uygulamalar yapılmalıdır. • Öğrenci değerlendirmeleri sürece entegre edilmelidir.	• Kazanımların program çıktılarıyla uyumu her dönem raporlanmalıdır. • Ders bilgi paketlerinin güncelliği kontrol edilmelidir. • Kazanım-çıktı eşleştirmelerinin uygulanabilirliği analiz edilmelidir.	Kazanımların ölçülebilirliğini artırmak için ders çıktı-kazanım eşleştirmesi her dönem zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	Mayıs-Haziran 2026		
	B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	• AKTS kredileri öğrenci iş yüküne dayalı hesaplanmaktadır	• İş yükü hesaplamaları bazı derslerde öğrenci görüşlerine yeterince dayalı değildir.	• İş yükü anketleri tüm derslerde uygulanmalıdır. • Ders programlarının iş	• Öğrencilerden iş yükü verileri düzenli toplanmalıdır. • Ders iş yükleri akademik kurullarda	• İş yükü anketlerinin sonuçları raporlanmalıdır.	Ders iş yükü dengesini sağlamak için öğrenci anketleri zorunlu hale getirilmelidir.			Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	Haziran 2026		

		- Öğrencilerin ders yükü dengeli bir şekilde dağıtılmıştır. - Teorik-uygulama oranları dengeli tutulmaktadır	- Yoğun iş yükü bazı dönemlerde dengesizliklere yol açmaktadır. - Öğrenci iş yükü ile akademik başarı ilişkisi düzenli izlenmemektedir.	- yükü analizleri yapılmalıdır. - İş yükü ile başarı ilişkisini inceleyen çalışmalar planlanmalıdır.	- gözden geçirilmelidir. - İş yükü dengesi için programlarda düzenleme yapılmalıdır.	- Öğrenci başarı oranları ile iş yükü karşılaştırılmalıdır. - Fakülte kurulları iş yükü dengesini periyodik olarak kontrol etmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir							
	B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	- Programların düzenli aralıklarla güncellenmesi yapılmaktadır - Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketleri güncellenmektedir. - Kurumsal değerlendirme raporları güncellemelere yön vermektedir. - Güncelleme süreçlerine dış paydaş katkısı sağlanmaktadır. - Ders bilgi paketleri günceldir.	- Mezun geri bildirimleri yeterince kullanılmamaktadır. - Program güncellemeleri bazı bölümlerde sistematik değildir.	- Program güncellemeleri için yıllık takvim hazırlanmalıdır. - Mezun katkısının sağlanması planlanmalıdır. - İzleme sonuçlarının kurullarda görüşülmesi planlanmalıdır.	- Mezun geri bildirimleri program içeriklerine yansıtılmalıdır. - Fakülte kurulları program güncellemelerini uygulamalıdır.	- Program güncelleme raporları düzenli hazırlanmalıdır. - Mezun ve dış paydaş görüşlerinin sürece yansıyor yansımadağı izlenmelidir. - Program güncellemelerinin etkinliği öğrenci başarısıyla kontrol edilmelidir.	Programların güncelliğini sağlamak için mezun öğrenci katkısı zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	Ekim 2026		
	B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	- Eğitim-öğretim süreçleri fakülte kurulları ve komisyonları aracılığıyla düzenli yönetilmektedir - Akademik takvim ve ders planları düzenli uygulanmaktadır. - EBYS ve dijital sistemlerle süreçler desteklenmektedir.	- Eğitim-öğretim süreçlerinde dijitalleşme sınırlı kalmaktadır. - Süreçlerin izleme ve değerlendirilmesinde sistematik raporlama eksiktir. - Öğrenci katılımı süreç yönetiminde yeterince güçlü değildir.	- Dijital ders yönetim sistemlerinin kullanımı planlanmalıdır. - Eğitim-öğretim süreçleri için performans göstergeleri hazırlanmalıdır. - Öğrenci temsilcilerinin süreç yönetimine katılımı planlanmalıdır.	- Eğitim-öğretim faaliyetleri dijital platformlarla desteklenmelidir. - Performans göstergeleri uygulanmalı ve raporlanmalıdır. - Öğrenci temsilcileri süreç yönetiminde aktif görevlendirilmelidir.	- Eğitim-öğretim süreçleri kalite komisyonu tarafından düzenli izlenmelidir. - Dijital sistem kullanım oranları kontrol edilmelidir. - Öğrenci geri bildirimleri süreç yönetimiyle karşılaştırılmalıdır.	Eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini artırmak için dijital ders yönetim sistemleri zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	- Fakültede öğretim yöntemleri, öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyecek şekilde çeşitlendirilmiştir - Teorik dersler uygulamalı çalışmalar ve saha uygulamalarıyla desteklenmektedir. - Teknoloji destekli öğretim yöntemleri (sunum, dijital materyaller) kullanılmaktadır. - Öğrenen merkezli pedagojiler (problem temelli öğrenme, proje tabanlı öğrenme, işbirliğine dayalı öğrenme, araştırma sorgulamaya dayalı öğrenme) kullanılmaktadır. - Öğrencilerden alınan geri bildirimlerle kullanılan pedagojilerin etkinliği ölçülmektedir.	- Dersler arası öğretim tekniklerinde çeşitlilik dengesizdir. - Dijital öğrenme araçlarının etkin kullanımı tüm öğretim elemanlarında aynı düzeyde değildir.	- Öğretim elemanlarına yönelik yenilikçi öğretim yöntemleri eğitimleri planlanmalıdır. - Derslerde aktif öğrenme tekniklerinin artırılması için program geliştirme çalışmaları yapılmalıdır. - Teknoloji destekli eğitim araçlarının daha yaygın kullanımı planlanmalıdır.	- Öğretim elemanları için pedagojik formasyon ve yöntem çalıştayları düzenlenmelidir. - Derslerde dijital öğrenme platformları aktif olarak kullanılmalıdır.	- Ders izleme raporları ile kullanılan yöntemlerin etkinliği kontrol edilmelidir. - Yenilikçi yöntemlerin derslere entegrasyonu periyodik olarak izlenmelidir.	Öğretim yöntemlerinin çeşitliliğini artırmak için aktif öğrenme tekniklerinin uygulanması zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
	B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	- Ölçme ve değerlendirme süreçleri YÖK ve Bologna kriterlerine uygundur - Çeşitli değerlendirme yöntemleri (sınav, proje, ödev, uygulama) kullanılmaktadır. - Ölçme kriterleri ders bilgi paketlerinde kamuya açık biçimde paylaşılmaktadır.	- Ölçme ve değerlendirmede öğrenci merkezli yaklaşım sınırlı kalmaktadır. - Alternatif ölçme yöntemleri (portfolyo, akran değerlendirmesi) yaygın değildir. - Geri bildirim mekanizmaları yeterince hızlı işlememektedir.	- Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi için strateji hazırlanmalıdır. - Akran değerlendirmesi ve portfolyo gibi yenilikçi yöntemler planlanmalıdır. - Ölçme süreçlerinde hızlı geri bildirim sağlayacak dijital	- Öğretim üyeleri farklı ölçme yöntemlerini derslerinde uygulamalıdır. - Portfolyo değerlendirme ve akran değerlendirme pilot uygulamaları başlatılmalıdır. - Dijital ölçme-değerlendirme araçları aktif kullanılmalıdır.	- Ölçme sonuçlarının adil ve şeffaf olup olmadığı öğrenci anketleriyle izlenmelidir. - Alternatif ölçme yöntemlerinin etkinliği raporlanmalıdır. - Dijital sistemlerde geri bildirim süreleri düzenli kontrol edilmelidir.	Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde çeşitliliği artırmak için alternatif yöntemlerin kullanımı zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

					sistemler planlanmalıdır.										
	B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	• Öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen merkezi sınav sistemiyle şeffaf şekilde yapılmaktadır • Yatay ve dikey geçişlerde ulusal düzenlemelere uyum sağlanmaktadır. • Erasmus gibi değişim programlarında kredilendirme süreci işlemektedir. • Uluslararası öğrenci kabulü için özel kontenjan planlanmaktadır.	• Önceki öğrenmenin tanınması süreci fakülte düzeyinde yeterince sistematik değildir. • Öğrenci kabulünde uluslararasılaşma düzeyi düşüktür.	• Önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik yönergeler fakülte düzeyinde hazırlanmalıdır.	• Fakültede önceki öğrenmenin tanınması için komisyon kurulmalıdır. • Uluslararası öğrenci kabulü için tanıtım faaliyetleri uygulanmalıdır.	• Önceki öğrenmenin tanınması sürecinde işleyen başvuruların sonuçları kontrol edilmelidir. • Uluslararası öğrenci kabul oranları raporlanmalıdır.	Önceki öğrenmenin tanınması için fakülte düzeyinde standart uygulama yönergesi hazırlanmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	• Mezuniyet için gerekli yeterlilikler ulusal yeterlilik çerçevesine uygundur • Diplomalar ulusal standartlarda düzenlenmektedir. • Diploma eki İngilizce olarak öğrencilere verilmektedir.	• Sertifikalandırma süreçlerinde program bazlı çeşitlilik sınırlıdır. • Diploma eki kullanımına ilişkin öğrencilerin farkındalığı düşük düzeydedir. • Mezun yeterlilikleri ile iş gücü piyasası beklentileri arasında uyum sınırlı kalmaktadır.	• Sertifikalandırma süreçlerinin çeşitlendirilmesi için yeni programlar planlanmalıdır. • Diploma eki farkındalığını artırmak için bilgilendirme etkinlikleri hazırlanmalıdır. • Mezun yeterliliklerini sektör ihtiyaçlarıyla uyumlu hale getirmek için çalıştay planlanmalıdır.	• Sertifikalandırma programları (ek modüller, kısa kurslar) uygulanmalıdır. • Diploma eki bilgilendirme toplantıları yapılmalıdır. • İş gücü piyasası ile iş birliği içinde ders içerikleri uyarlanmalıdır.	• Sertifikalandırma süreçlerinin işlevselliği raporlanmalıdır. • Diploma eki kullanım oranı ve öğrenci farkındalığı kontrol edilmelidir. • Mezun yeterliliklerinin iş gücü uyumu mezun anketleriyle izlenmelidir.	Mezun yeterliliklerini güçlendirmek için sertifikalandırma programlarının çeşitlendirilmesi zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	Ekim 2026		
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik	B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	• Fakültede derslikler, laboratuvarlar ve spor	• Dijital öğrenme kaynakları tüm öğrenciler için yeterli	• Dijital kaynakların artırılması için		• Öğrenci geri bildirimleri ile öğrenme ortamlarının	Öğrenme ortamlarının niteliğini artırmak			Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

Destek Hizmetleri		salonları aktif kullanılmaktadır - Kütüphane kaynakları dijital erişim imkânıyla desteklenmektedir. - Öğrenme ortamları öğrencilerin akademik ve uygulamalı becerilerini geliştirmektedir. - Fakültedeki salonların ve dersliklerin fiziki yeterlikleri iyi düzeydedir. - Fakültedeki derslikler öğrenci ihtiyaçlarına göre yenilenmekte ve kapasiteleri artırılmaktadır.	düzyde erişilebilir değildir.	bütçe planlaması yapılmalıdır.	- Dijital öğrenme platformları genişletilerek öğrencilere sunulmalıdır. - Spor salonlarının kullanım süreleri düzenlenmelidir.	yeterliliği ölçülmelidir. - Kütüphane ve dijital kaynak kullanım istatistikleri takip edilmelidir. - Spor salonu kullanım oranları raporlanmalıdır.	için fiziki altyapı yenileme çalışmaları artırılmalı ve kütüphane kullanımı teşvik edilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir							
	B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	- Öğrencilere danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır - Kütüphane, bilgi işlem ve kariyer merkezi destekleri fakülteye entegredir. - Akademik danışmanlar öğrenci sorunlarına çözüm üretmektedir.	- Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkinliği farklılık göstermektedir. - Kariyer rehberliği fakülte düzeyinde sistematik değildir.	- Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak için standartlar planlanmalıdır. - Kariyer danışmanlığı süreçleri fakülte düzeyinde planlanmalıdır.	- Akademik danışmanlık süreçleri etkinleştirilmelidir. - Kariyer danışmanlığı hizmetleri öğrencilere sunulmalıdır. - Danışmanlık faaliyetleri raporlanarak kalite komisyonuna sunulmalıdır.	- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyeti düzenli ölçülmelidir. - Kariyer danışmanlığı faaliyetlerinin etkililiği izlenmelidir.	Kariyer danışmanlığı faaliyetleri artırılmalıdır. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
	B.3.3. Tesis ve Altyapılar	- Fakültede spor salonları, derslikler ve laboratuvarlar bulunmaktadır - Öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini	Bazı laboratuvarların teknik donanımı güncel değildir.	Laboratuvarların teknik donanımı için modernizasyon planı yapılmalıdır.	Laboratuvar donanımları yenilenmelidir.	- Spor tesislerinin kullanım istatistikleri izlenmelidir. - Laboratuvar cihazlarının	Tesislerin güncellenmesi, öncelikli hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

		destekleyen tesisler mevcuttur. • Üniversite genel altyapısı fakülteye entegre edilmiştir. • Tesislerin erişilebilirliği tüm öğrenci grupları için yeterli düzeydedir.				işlevselliği düzenli kontrol edilmelidir.								
	B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	• Üniversite bünyesinde engelli öğrencilere yönelik destek birimi bulunmaktadır • Fakülte, dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve rehberlik sunmaktadır. • Sosyal etkinliklerde dezavantajlı gruplar için katılım kolaylıkları sağlanmaktadır.	• Erişilebilirlik düzeyi fakülte binasında sınırlıdır. • Öğrenme materyallerinin dezavantajlı gruplara uygunluğu yeterli değildir. • Dezavantajlı öğrenciler için akademik destek uygulamaları yetersizdir.	• Fakülte binasında erişilebilirlik artırma projeleri planlanmalıdır. • Öğrenme materyallerinin farklı engel gruplarına uygunlaştırılması planlanmalıdır. • Dezavantajlı öğrencilere yönelik ek destek programları hazırlanmalıdır.	• Fakülte binasında erişilebilirlik düzenlemeleri yapılmalıdır. • Öğrenme materyalleri farklı formatlarda öğrencilere sunulmalıdır. • Akademik destek programları uygulanmalıdır.	• Erişilebilirlik uygulamalarının işlevselliği düzenli denetlenmelidir. • Dezavantajlı grupların akademik performansları izlenmelidir. • Destek hizmetlerinden yararlanma oranları kontrol edilmelidir.	Dezavantajlı grupların akademik katılımını artırmak için erişilebilirlik uygulamaları zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
	B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	• Fakültede öğrenci toplulukları aktif olarak faaliyet göstermektedir • Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. • Üniversitenin tesisleri öğrencilere açık biçimde kullanılmaktadır.	• Uluslararası öğrenci katılımı sosyal faaliyetlerde sınırlıdır. • Bazı etkinliklerde çeşitlilik yeterli değildir. • Öğrencilerin geri bildirimleri etkinlik planlamasında yeterince kullanılmamaktadır.	• Etkinlik çeşitliliğini artıracak yıllık sosyal-kültürel etkinlik planı hazırlanmalıdır. • Uluslararası öğrenci katılımını teşvik edecek projeler planlanmalıdır. • Öğrenci geri bildirimlerini içeren etkinlik planlama sistemi kurulmalıdır.	• Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmelidir. • Uluslararası öğrenci katılımını artıracak faaliyetler uygulanmalıdır. • Öğrenci topluluklarıyla iş birliği içinde etkinlikler yapılmalıdır.	• Etkinlik katılım oranları düzenli raporlanmalıdır. • Etkinliklerin çeşitliliği öğrenci geri bildirimleriyle ölçülmelidir. • Uluslararası öğrenci katılımı izlenmelidir.	Sosyal faaliyetlerin etkililiğini artırmak için öğrenci geri bildirimleriyle çeşitlilik sağlanması zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
B.4. Öğretim Kadrosu	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	• Atama ve yükseltme süreçleri YÖK mevzuatına ve üniversite kriterlerine	• Görevlendirmelerde uluslararası/ulusal deneyime daha fazla	• Uluslararası deneyime yönelik	• Görevlendirmelerde uluslararası tecrübe	• Görevlendirmelerin performans	Akademik kadro süreçlerinde fakülteye özgü kriterlerin		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

		uygun biçimde yürütülmektedir - Fakültede akademik yükselme kriterleri şeffaf ve kamuya açıktır. - Akademik kadro süreçleri kalite güvence politikalarıyla uyumludur.	önem verilmesi gerekmektedir. Akademik kadro planlamasında uzun vadeli öngörüler eksiktir.	teşvik planlanmalıdır. Akademik kadro ihtiyaç analizine dayalı uzun vadeli kadro planlaması yapılmalıdır.	öncelikli hale getirilmelidir. Kadro ihtiyaç planları senatoya sunulmalıdır.	katkısı izlenmelidir. Kadro planlamasının uygulamadaki yansımaları takip edilmelidir.	uygulanması zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir						
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	- Fakülte öğretim üyeleri alanlarında deneyimli ve yetkindir - Öğretim üyelerinin bilimsel yayın ve projelere katılımı bulunmaktadır. - Pedagojik gelişim için üniversite bünyesinde eğitim programları düzenlenmektedir. - Öğretim yetkinliklerinin öğrenci geri bildirimleriyle uyumu kontrol edilmektedir.	- Öğretim üyelerinin pedagojik formasyon ve yenilikçi öğretim yöntemleri konusundaki bilgi düzeyi farklılık göstermektedir. - Uluslararası akademik iş birliklerinde öğretim üyelerinin katılımı sınırlıdır. - Genç akademisyenler için sistematik mentörlük mekanizmaları zayıftır.	- Öğretim üyeleri için sürekli mesleki gelişim programları planlanmalıdır. - Pedagojik formasyon eğitimleri artırılmalıdır. - Mentörlük sistemi kurulmalıdır.	- Öğretim elemanları için seminer, çalıştay ve sertifika programları uygulanmalıdır. - Yenilikçi öğretim teknikleri derslere entegre edilmelidir.	Eğitim programlarına katılım oranları düzenli izlenmelidir.	Öğretim yetkinliklerini geliştirmek için sürekli mesleki gelişim programları zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026			
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	- Üniversite genelinde akademik teşvik sistemi uygulanmaktadır - Eğitim-öğretim faaliyetlerinde başarılı öğretim üyeleri senato ve fakülte kurullarında ödüllendirilmektedir. - Bilimsel yayın ve projeler teşvik kapsamına alınmaktadır. - Fakülteye özgü akademik çalışmalar	- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik uygulamaları araştırma faaliyetlerine kıyasla zayıftır. - Öğretim elemanlarının ödüllendirilme kriterleri net tanımlı değildir.	- Fakülteye özgü eğitim teşvik ve ödüllendirme sistemi açıkça planlanmalıdır. - Eğitim faaliyetlerini destekleyecek maddi ve manevi ödüller tasarlanmalıdır. - Ödül kriterleri şeffaf biçimde belirlenmelidir.	- Eğitim alanında başarılı öğretim üyeleri düzenli olarak ödüllendirilmelidir. - Eğitim faaliyetleri için teşvik bütçesi uygulanmalıdır.	- Eğitim faaliyetlerinin teşviklerle ilişkisi raporlanmalıdır. - Öğretim üyelerinin ödüllendirme sisteminden memnuniyeti ölçülmelidir.	Eğitim faaliyetlerini güçlendirmek için fakülteye özgü ödüllendirme sistemi zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026			

		kapsamında ödüllendirmeler yapılmaktadır.											
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

FAALİYET / İYİLEŞTİRME PLANI												İzleme Dönemi	
C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME												☐ Temmuz	☐ Aralık
	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla ^a	Uygula ^b	Kontrol Et ^c	Önlem Al ^d	Performans Göstergesi ^e	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Gerçekleştirilmesi Planlanan Tarih	Açıklama	Kanıt
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	- Fakültede araştırma faaliyetleri üniversitenin stratejik planı ve araştırma politikalarıyla uyumludur - Akademik personel ulusal kongre ve sempozyumlara düzenli katılım sağlamaktadır. - Araştırma süreçleri etik kurul kararlarıyla desteklenmektedir. - Disiplinlerarası araştırmalar yapılmaktadır.	Araştırma faaliyetleri için fakülteye özgü bir politika belgesi sınırlıdır.	- Fakülteye özgü araştırma strateji belgesi hazırlanmalıdır. - Araştırma sonuçlarının toplumsal katkı yaratmasına yönelik yol haritası planlanmalıdır.	Araştırma komisyonları kurularak proje önerileri değerlendirilmelidir.	- Yıllık araştırma faaliyet raporları hazırlanmalı ve kalite komisyonuna sunulmalıdır. - Araştırma çıktılarının ulusal/uluslararası endekslerdeki görünürlüğü izlenmelidir.	Araştırma süreçlerinin etkinliğini artırmak için fakülteye proje önerileri gerçekleştirilmeli ve toplumsal katkıyı artıracak öneriler sunulmalıdır. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026		
	C1.2. İç ve dış kaynaklar	- Üniversitenin BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) desteği fakülteye kaynak sağlamaktadır - Ulusal fonlardan (TÜBİTAK, Spor Toto vb.) yararlanma imkânı bulunmaktadır. - Fakülte öğretim üyeleri AB ve Erasmus projelerine başvuru deneyimine sahiptir.	- Fakülte öğretim üyelerinin dış fonlardan yararlanma oranı düşüktür. - Ulusallararası proje başvurularında sürdürülebilirlik sınırlıdır. - Fakülteye özgü kaynak yaratma mekanizmaları zayıftır.	- Dış fonlara yönelik proje yazma eğitimleri planlanmalıdır. - Uluslararası araştırma iş birlikleri için hedef üniversiteler belirlenmelidir. - Fakülteye özgü sponsorluk ve fon geliştirme stratejisi hazırlanmalıdır.	- TÜBİTAK ve AB projelerine yönelik başvuru çalıştayları düzenlenmelidir. - Araştırmacılar için proje destek ofisi aktif hale getirilmelidir. - Fakülte dış paydaşlarla sponsorluk anlaşmaları yapmalıdır.	- Proje başvurularının sayısı ve kabul oranları raporlanmalıdır. - İç kaynak kullanım oranları düzenli kontrol edilmelidir. - Dış fonlardan yararlanma düzeyi yıllık analizlerle izlenmelidir.	Araştırma kaynaklarını artırmak için dış fonlara başvuru desteği zorunlu hale getirilmelidir. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026		

	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	- Fakülte bünyesinde doktora programı vardır. - Üniversitenin lisansüstü enstitüleri ile iş birliği yapılmaktadır. - Öğretim üyeleri uluslararası doktora sonrası araştırma imkânlarına erişmektedir.	- Doktora sonrası araştırma fırsatları kurumsal düzeyde sınırlıdır. - Fakülteye özgü doktora araştırma fonu bulunmamaktadır.	- Doktora öğrencilerine yönelik burs ve fon olanakları planlanmalıdır. - Doktora sonrası araştırmalar için uluslararası iş birlikleri planlanmalıdır.	- Doktora öğrencilerine ve doktora sonrası araştırmacılara burs sağlanmalıdır. - Uluslararası doktora sonrası araştırma değişim programları uygulanmalıdır.	- Doktora programının öğrenci kabulü ve ders içerikleri düzenli kontrol edilmelidir. - Doktora öğrencilerinin araştırma çıktıları yıllık raporlarla izlenmelidir. - Doktora sonrası iş birliği sayısı ve niteliği raporlanmalıdır.	Doktora öğrencilerine ve doktora sonrası araştırmacılara maddi imkanlar sağlanmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	- Fakülte öğretim üyeleri ulusal kongrelerde ve bilimsel toplantılarda düzenli olarak araştırma sunmaktadır - Bilimsel yayın sayısı artış eğilimi göstermektedir. - Genç akademisyenler araştırma projelerinde aktif rol almaktadır. - Uluslararası yayın sayısı ve atıf oranı yıldan yıla artmaktadır. - Uluslararası indexlerde (SCI-SSCI-SCI-E) dergilerde yayın yapan akademisyenler teşvik edilmektedir. - Fakültenin yayın sayısı ve projelerdeki performansı düzenli olarak raporlanmakta ve akademik kurul toplantılarında sunulmaktadır.	- Araştırma yöntemleri konusunda öğretim üyeleri arasında yetkinlik farklılıkları bulunmaktadır. - Fakülteye özgü sürekli araştırma kapasitesi geliştirme programı mevcut değildir.	- Araştırma yöntemleri ve bilimsel yazım üzerine hizmet içi eğitim programları planlanmalıdır. - Uluslararası yayın teşvik sistemi hazırlanmalıdır. - Araştırma yetkinliği için mentörlük ve akademik destek programları planlanmalıdır.	Öğretim üyeleri için araştırma yöntemleri çalıştayları düzenlenmelidir.	Eğitilere katılım oranları ve araştırma çıktıları arasındaki ilişki incelenmelidir.	Araştırma yetkinliklerini artırmak için sürekli eğitim zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

	C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	- Fakülte, Erasmus+ ve Mevlana programları kapsamında uluslararası ortaklıklara sahiptir - Ulusal spor federasyonları ve kamu kurumlarıyla iş birlikleri yürütülmektedir. - Araştırmacılar farklı üniversitelerle ortak projelere katılmaktadır.	- Ortak araştırma birimlerinin kurumsallaşması sınırlıdır. - Uluslararası projelerin sürekliliği sağlanamamaktadır.	- Ortak araştırma birimleri için protokoller hazırlanmalıdır. - Uluslararası ortaklıkların artırılması için hedef kurumlar belirlenmelidir. - Fakültenin ulusal ve uluslararası ağlardaki görünürlüğünü artırmaya yönelik stratejiler planlanmalıdır.	- Spor federasyonları ve belediyelerle ortak araştırma merkezleri kurulmalıdır. - Uluslararası ortak projelere başvurular artırılmalıdır. - Fakülte öğretim üyeleri uluslararası araştırma ağlarına dahil edilmelidir.	- Ortak projelerin sayısı, bütçesi ve çıktıları yıllık raporlarla izlenmelidir. - Ortak araştırma birimlerinin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmeli. - Fakültenin ulusal ve uluslararası ağlardaki temsiliyeti raporlanmalıdır.	Ulusal ve uluslararası görünürlüğü artırmak için ortak araştırma birimlerinin kurulması zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
C.3. Araştırma Performansı	C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	- Fakülte düzeyinde akademik yayın, proje ve etkinlikler düzenli raporlanmaktadır - Üniversitenin kalite güvence sistemi araştırma performansını izlemeye olanak tanımaktadır. - Akademik teşvik sistemi araştırma performansının görünür hale gelmesini sağlamaktadır.	- Araştırma performansı göstergeleri fakülteye özgü ayrıntılı şekilde tanımlanmamıştır. - Performans izleme sürecinde nitel verilerin (toplumsal katkı, etki) kullanımı sınırlıdır. - Araştırma performans raporları kamuoyuyla düzenli paylaşılmamaktadır.	- Fakülteye özgü araştırma performans göstergeleri belirlenmelidir. - Performans raporlarında nitel çıktılar da dikkate alınmalıdır. - Araştırma performans raporlarının şeffaf biçimde yayımlanması planlanmalıdır.	- Yıllık araştırma performans raporları hazırlanmalıdır. - Akademik teşvik verileri fakülte bazında raporlanmalıdır. - Performans göstergeleri kalite komisyonu tarafından izlenmelidir.	- Performans raporları düzenli aralıklarla değerlendirilmelidir. - Akademik yayın ve proje sayıları yıllık olarak karşılaştırılmalıdır. - Araştırma performansının stratejik hedeflerle uyumu kontrol edilmelidir.	Araştırma performansını artırmak için fakülteye özgü performans göstergeleri zorunlu hale getirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
	C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	- Öğretim elemanlarının performansı akademik teşvik sistemi üzerinden izlenmektedir - Yayın, proje ve bilimsel faaliyetler performans değerlendirmesinde dikkate alınmaktadır.	- Fakülteye özgü öğretim elemanı performans kriterleri sınırlıdır. - Araştırma performansı daha çok nicel göstergelere dayalıdır; nitel katkılar yeterince değerlendirilmemektedir. - Performans sonuçlarının bireysel	- Fakülteye özgü performans kriterleri hazırlanmalıdır. - Nitel katkıları ölçen değerlendirme araçları planlanmalıdır. - Performans sonuçlarının	Nitel katkıların (toplumsal fayda, yenilikçi yöntemler) raporlara eklenmesi sağlanmalıdır.	- Nicel ve nitel performans göstergeleri düzenli karşılaştırılmalıdır. - Performans değerlendirmelerinin kişisel gelişime katkısı izlenmelidir.	Öğretim elemanlarının performansını geliştirmek için fakülteye özgü kriterler uygulanmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

		- Performans değerlendirmeleri kurumsal kalite güvence politikalarıyla uyumludur. - Öğretim üyelerinin performans raporları yıllık olarak incelenmekte ve değerlendirilmektedir.	gelişim planlarına dönüştürülmesi eksiktir.	kişisel gelişim planlarına dönüştürülmesi için mekanizma oluşturulmalıdır.									
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

FAALİYET / İYİLEŞTİRME PLANI												İzleme Dönemi	
D. TOPLUMSAL KATKI												☐ Temmuz	☐ Aralık
	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla ^a	Uygula ^b	Kontrol Et ^c	Önlem Al ^d	Performans Göstergesi ^e	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Gerçekleştirilmesi Planlanan Tarih	Açıklama	Kanıt
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	- Fakülte, bölgesel ihtiyaçlara yönelik toplumsal katkı faaliyetleri yürütmektedir - Belediyeler, spor kulüpleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birlikleri bulunmaktadır.	- Toplumsal katkı faaliyetleri için fakülteye özgü stratejik plan eksiktir. - Uluslararası boyutta toplumsal katkı faaliyetleri sınırlıdır.	- Fakülteye özgü toplumsal katkı strateji belgesi hazırlanmalıdır. - Toplumsal katkı faaliyetlerinin ölçülmesi için performans göstergeleri planlanmalıdır.	- Sosyal sorumluluk projeleri düzenli hale getirilmelidir. - Fakülte web sitesinde toplumsal katkı raporları yayımlanmalıdır.	- Faaliyetlerin hedef kitleye ulaşıp ulaşmadığı anketlerle izlenmelidir. - Toplumsal katkı projelerinin çıktıları raporlanmalıdır. - Ulusal ve uluslararası görünürlük	Toplumsal katkı süreçlerini güçlendirmek için fakülteye özgü stratejik plan hazırlanmalıdır. Eksikleri gider, iyileştir		Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar Dış	31/12/2026		

		• Öğretim üyeleri ve öğrenciler sosyal sorumluluk projelerine aktif olarak katılmaktadır. • Etkinliklerin çıktıları ve etkileri düzenli web sayfasında raporlanmaktadır.		• Uluslararası düzeyde toplumsal katkı projelerine katılım planlanmalıdır.		performans göstergeleriyle kontrol edilmelidir.								
	D.1.2. Kaynaklar	• Fakülte, toplumsal katkı projeleri için üniversite ve yerel yönetim desteği almaktadır • Öğrenci toplulukları toplumsal katkı faaliyetlerine kaynak oluşturmaktadır. • Fakülte öğretim üyeleri çeşitli ulusal fonlardan yararlanmaktadır. • Fakülte, toplumsal katkı projeleri için yerel yönetim ve özel sektörle iş birliği yapmaktadır.	• Toplumsal katkı projelerine ayrılan mali kaynaklar sınırlıdır. • Sponsorluk ve bağış gibi alternatif kaynak kullanımı yaygın değildir. • Uluslararası kaynaklardan yararlanma düzeyi düşük kalmaktadır.	• Toplumsal katkı projeleri için alternatif finansman modelleri planlanmalıdır. • Sponsorluk anlaşmaları ve bağış kampanyaları hazırlanmalıdır. • Uluslararası fon kaynaklarından yararlanma stratejisi geliştirilmelidir.	• Sponsorluk anlaşmaları fiilen uygulanmalıdır. • Uluslararası fon başvuruları artırılmalıdır.	• Kaynak kullanımına ilişkin mali raporlar düzenli hazırlanmalıdır. • Sponsorluk ve bağışların projelere katkısı kontrol edilmelidir. • Uluslararası fonlardan yararlanma düzeyi yıllık olarak değerlendirilmelidir.	Toplumsal katkı faaliyetlerini güçlendirmek için alternatif finansman modelleri geliştirilmelidir.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	• Fakülte, toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsal raporlarla kayıt altına almaktadır • Yerel yönetimler, spor kulüpleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birlikleri toplumsal katkı çıktılarının görünürlüğünü artırmaktadır. • Yıllık toplumsal katkı performans raporları	• Toplumsal katkı performans göstergeleri fakülteye özgü detaylı olarak tanımlanmamıştır. • Faaliyetlerin ölçülmesinde daha çok nicel veriler kullanılmakta, nitel katkılar yeterince değerlendirilmemektedir. • Toplumsal katkı faaliyetlerinin sonuçları kamuoyuyla düzenli	• Fakülteye özgü toplumsal katkı performans göstergeleri belirlenmelidir. • Faaliyetlerin hem nicel (katılım sayısı, etkinlik sayısı) hem nitel (toplumsal fayda, sürdürülebilirlik) boyutlarını içeren izleme mekanizmaları planlanmalıdır.	• Katılımcı anketleri ve geri bildirim formları uygulanarak nitel veriler toplanmalıdır. • Raporlar fakülte web sitesinde yayımlanarak şeffaflık sağlanmalıdır.	• Toplumsal katkı faaliyetlerinin hedeflenen performans göstergelerine ulaşp ulaşmadığı düzenli olarak kontrol edilmelidir. • Öğrenci ve paydaş geri bildirimleri değerlendirilerek toplumsal fayda düzeyi analiz edilmelidir.	Toplumsal katkı performansını güçlendirmek için fakülteye özgü performans göstergeleri oluşturulmalıdır.	Eksikleri gider, iyileştir	Fakülte Kurulu / Kalite Komisyonu	Üniversite Kalite, Paydaşlar	Dış	31/12/2026		

[illegible]