

**BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ**  
**BİGADIÇ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
..... PROGRAMI  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEVAM TAKİP FORMU**

| Devamsızlık Türü Anahtarı | T: Resmi Tatil | K: Kişisel İzin | H: Hastalık İzni | Ö: Özel İzin | D: Diğer İzin: (Belirtiniz) ..... | ( DZ ) Devamsız |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
|---------------------------|----------------|-----------------|------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|
| YIL: 20... / AY: ....     |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
| Öğrencinin Adı Soyadı     | 1              | 2               | 3                | 4            | 5                                 | 6               | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Toplam Gün |
| 1)                        |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
| 2)                        |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
| 3)                        |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
| 4)                        |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |
| 5)                        |                |                 |                  |              |                                   |                 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |            |

**NOT 1:** Bu form sigorta işlemleri için her ayın ilk mesai günü sorumlu öğretim elemanına kapalı zarf içinde teslim etmeli / ulaştırmalı ya da elektronik ortamda iletilmelidir.

**NOT 2:** İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasına devam zorunludur. Devam zorunluluğunu yerine getiremeyen öğrenciler başarısız sayılır.

**NOT 3:** Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile Balıkesir Üniversitesi Disiplin Mevzuatına göre disiplin incelemesi/soruşturması gerektiren bir fiil işlenildiğinde disiplin soruşturması başlatılması için en geç 5 gün içerisinde sorumlu öğretim elemanına ilgili belgeleri ile birlikte dilekçenizi iletiniz.

☐ Yukarıda yer verilen ..... öğrenci nolu..... isimli öğrenciniz uygulamalı eğitimi süresinde herhangi bir yaptırım (disiplin) soruşturması gerektiren fiilde bulunmamıştır.

☐ Yukarıda yer verilen ..... öğrenci nolu..... isimli öğrenciniz uygulamalı eğitimi süresinde yaptırım (disiplin) soruşturması gerektiren fiilde bulunmuştur. İlgili belgeleriyle beraber dilekçe ektedir.

../.../20...

İmza / Kaşe

İşletme Yetkilisi