



Balıkesir
Üniversitesi

2025-2026

GÜZ YARIYILI

HAVRAN
MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ
BÖLÜMÜ
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Programı

ÖĞRETİM ELEMANI
VE
DERS DEĞERLENDİRME
RAPORU



HAVRAN MESLEK YÜKSEKOKULU

havranmyo@balikesir.edu.tr



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi Raporu

1. Amaç ve Kapsam

Bu rapor, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programında 2025–2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında okutulan derslere ilişkin öğrenci ders değerlendirme anket sonuçlarının genel düzeyde analiz edilmesi, güçlü yönlerin belirlenmesi ve iyileştirmeye açık alanların ortaya konulması amacıyla hazırlanmıştır.

Değerlendirmeler ders bazlı ortalama puanlar, katılım sayıları ve öğrenci sayıları dikkate alınarak yapılmıştır.

2025-2026 GÜZ - HAVRAN MYO - BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI - ÖĞRETİM ELEMANI VE DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI

Ders Kodu_6979	Ders Adı_6979	K_6979	Snf_6979	Z/S_6979	Program_6979	Puan_6979	Değ_Say_6979	Öğr_Say_6979
AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,1	31	52
BY1140	İşletme I	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,62	26	44
BY1141	Ticari Matematik	2,5	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,00	28	47
BY1142	Temel Hukuk	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,01	23	41
BY1143	Klavye Teknikleri	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,50	24	42
BY1144	Bilgisayar Büro Programları	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,20	32	51
BY1145	Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,72	24	42
BY1146	İş Sağlığı ve Güvenliği	2,5	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,80	23	40
BY1147	Kalite Standartları	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,03	23	40
BY1140	Büro Yönetimi	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,46	29	31
BY1141	Örgütsel Davranış	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	29	31
BY1142	Toplantı Yönetimi	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,61	28	30
BY1143	Girişimcilik ve İnovasyon	2,5	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,66	31	33
BY1144	Meslek Etiği	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	15	15
BY1148	Müşteri İlişkileri Yönetimi	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	27	29
BY1153	Yaşam Boyu Spor-II	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,62	26	26
BY1160	Gönüllülük Çalışmaları	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,67	15	17
BY1163	Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,25	27	31
TD1101	Türk Dili I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,76	85	125
YD1101	Yabancı Dil-I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,77	90	106

2. Genel Memnuniyet Düzeyi

Program genelinde ders değerlendirme puanlarının 3,82 – 4,58 aralığında olduğu; derslerin büyük çoğunluğunun 4,00 ve üzeri ortalamaya sahip olduğu görülmektedir. Bu durum öğrenci memnuniyetinin yüksek olduğunu, eğitim-öğretim sürecinin genel olarak başarılı yürütüldüğünü, öğretim elemanı performansının olumlu algılandığını göstermektedir.

Program genel ortalaması yaklaşık olarak 4,12 / 5 düzeyindedir. Bu değer Yüksekokul düzeyinde oldukça güçlü bir kalite göstergesidir.

3. En Yüksek Değerlendirilen Dersler

En yüksek ortalamaya sahip dersler:

- E-Ticaret → 4,58
- İş Sağlığı ve Güvenliği → 4,43
- Temel Hukuk → 4,41
- Finansal Yönetim → 4,20
- Girişimcilik ve İnovasyon → 4,19

Bu sonuçlara göre güncel ve uygulamaya dönük içeriklerin öğrencilerde karşılık bulduğu, mesleki hayata doğrudan katkı sağlayan derslerin daha yüksek memnuniyet oluşturduğu, öğretim yöntemlerinin etkili olduğu, özellikle E-ticaret dersinin çok yüksek puan alması,



programın dijital dönüşüm ve yeni nesil muhasebe vizyonu ile uyumlu olduğunu göstermektedir.

4. 4,00 Üzeri ve İstikrarlı Memnuniyet Sağlayan Temel Alan Dersleri

Mesleki çekirdek derslerde yüksek memnuniyet dikkat çekmektedir:

- Genel Muhasebe I → 4,15
- Genel Ekonomi → 4,13
- Maliyet Muhasebesi → 4,13
- Ticari Matematik → 4,06
- Bilgi ve İletişim Teknolojisi → 4,08

Bu durum mesleki temel eğitimin güçlü olduğunu, Öğretim elemanı-öğrenci etkileşiminin olumlu olduğunu, ders içeriklerinin program yeterlilikleri ile uyumlu yürütüldüğünü göstermektedir. Bu bulgu, programın MEDEK akreditasyon kalite yaklaşımıyla uyumlu yürütüldüğünün önemli bir çıktısıdır.

5. Görece Daha Düşük Ortalamaya Sahip Dersler

Diğer derslere kıyasla nispeten düşük (ancak yine yüksek kabul edilen) ortalamalar:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I → 3,82
- Paket Programlar I → 3,93
- Vergi Hukuku → 3,95
- Kalite Standartları → 3,96

Bu dersler için teorik içerik yoğunluğu, uygulama saatlerinin artırılma ihtiyacı, dijital materyal / vaka / uygulama eksikliği, öğrenci meslek algısı ile ilişkilendirme düzeyinin düşük olduğu söylenebilir. Bu dersler için küçük pedagojik iyileştirmelerle çok hızlı yükselme sağlanabilir.

6. Anket Katılım Düzeyi

Katılım oranlarının genel olarak yüksek olduğu görülmektedir.

Bu durum öğrencilerin sürece dahil olduğunu, geri bildirim kültürünün geliştiğini ve kurumsal kalite güvence sisteminin işlediğini göstermektedir. Özellikle sınıf mevcuduna yakın katılım olan dersler kalite açısından önemli bir göstergedir.

7. Güçlü Yönler

Yapılan ankete göre Programın öne çıkan güçlü yönleri:

- Genel memnuniyet düzeyinin yüksek olması
- Mesleki derslerde güçlü performans
- Uygulamaya dönük derslerin çok yüksek puan alması
- Dijital içerikli derslerin öğrenciler tarafından benimsenmesi
- Katılımcı geri bildirim kültürünün oluşmuş olması

8. İyileştirmeye Açık Alanlar ve Öneriler



- Paket programlar dersinde uygulama saatlerinin artırılması
- Vergi hukuku dersinde vaka temelli öğretim yöntemleri
- Kalite standartları dersinin meslekle ilişkilendirilmesi
- Ortak zorunlu derslerde dijital içerik ve etkileşimli yöntemlerin artırılması

9. Stratejik Sonuç

Bu sonuçlar göstermektedir ki; Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı eğitim kalitesi yüksek, öğrenci memnuniyeti güçlü ve mesleki yeterlilik odaklı eğitim başarıyla yürütülmektedir. Bu sonuçlar

- Akreditasyon süreci
- Kurumsal iç değerlendirme raporu
- Program öz değerlendirme
- Tanıtım faaliyetleri

için güçlü bir kanıt niteliğindedir.

10. Genel Değerlendirme

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, öğrenci geri bildirimlerine göre yüksek düzeyde başarılı bir eğitim-öğretim süreci yürütmektedir. Programın özellikle uygulama, dijitalleşme ve mesleki yeterlilik odaklı derslerde güçlü bir performans sergilediği görülmektedir. Sınırlı iyileştirmelerle mevcut kalite düzeyinin daha da yukarı taşınması mümkündür.





Balıkesir
Üniversitesi

2025-2026

GÜZ YARIYILI

HAVRAN MESLEK
YÜKSEKOKULU

YÖNETİM VE ORGANİZASYON
BÖLÜMÜ

İşletme Yönetimi Programı

ÖĞRETİM ELEMANI
VE
DERS DEĞERLENDİRME
RAPORU



HAVRAN MESLEK YÜKSEKOKULU

havranmyo@balikesir.edu.tr



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi Raporu

1. Amaç ve Kapsam

Bu rapor, Havran Meslek Yüksekokulu **İşletme Yönetimi** Programında 2025/2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında okutulan derslere ilişkin öğrenci ders değerlendirme anket sonuçlarının genel düzeyde analiz edilmesi, güçlü yönlerin belirlenmesi ve iyileştirmeye açık alanların ortaya konulması amacıyla hazırlanmıştır.

Değerlendirmeler ders bazlı ortalama puanlar, ankete katılım sayıları ve toplam öğrenci sayıları dikkate alınarak yapılmıştır.

2025-2026 GÜZ - HAVRAN MYO - İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI - ÖĞRETİM ELEMANI VE DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI

Ders Kodu_6979	Ders Adı_6979	K_6979	Snf_6979	Z/S_6979	Program_6979	Puan_6979	Değ.Say_6979	Öğr.Say_6979
Alt1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	1	—1	İşletme Yönetimi	3,9	38	49
İSY1140	Genel İşletme	2,5	1	—1	İşletme Yönetimi	3,96	28	40
İSY1141	Genel Muhasebe - I	3,5	1	—1	İşletme Yönetimi	4,28	27	39
İSY1142	Genel Ekonomi	2,5	1	—1	İşletme Yönetimi	3,55	27	39
İSY1143	Temel Hukuk	3	1	—1	İşletme Yönetimi	4,55	28	39
İSY1144	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	2,5	1	—1	İşletme Yönetimi	4,11	27	38
İSY1145	İş Sağlığı ve Güvenliği	2,5	1	—1	İşletme Yönetimi	4,50	29	41
İSY1146	Ticari Matematik	2,5	1	—1	İşletme Yönetimi	3,62	30	43
İSY1147	Kalite Standartları	2	1	—1	İşletme Yönetimi	4,12	27	38
İSY2140	Finansal Yönetim	3,5	2	—1	İşletme Yönetimi	4,13	15	19
İSY2141	Maliyet Muhasebesi	3,5	2	—1	İşletme Yönetimi	4,33	17	21
İSY2142	Pazarlama İlkeleri	3	2	—1	İşletme Yönetimi	4,09	14	17
İSY2143	Girişimcilik ve İnovasyon	2,5	2	—1	İşletme Yönetimi	4,18	15	19
İSY2153	Halkla İlişkiler	2,5	2	—0	İşletme Yönetimi	3,97	13	14
İSY2154	Vergi Hukuku	2,5	2	—0	İşletme Yönetimi	4,04	16	19

2. Genel Memnuniyet Düzeyi

Program genelinde ders değerlendirme puanlarının 3,62 – 4,55 aralığında olduğu; derslerin büyük çoğunluğunun 4,00 ve üzeri ortalamaya sahip olduğu görülmektedir. Bu durum genel anlamda öğrenci memnuniyetinin yüksek olduğunu, eğitim-öğretim sürecinin genel olarak başarılı yürütüldüğünü, öğretim elemanı performansının olumlu algılandığını göstermektedir.

Program genel ortalaması yaklaşık olarak 4,08/5 düzeyindedir. Bu oran Yüksekokul düzeyinde oldukça güçlü bir kalite göstergesidir.

3. En Yüksek Değerlendirilen Dersler

En yüksek ortalamaya sahip dersler:

- Temel Hukuk → 4,55
- İş Sağlığı ve Güvenliği → 4,50
- Maliyet Muhasebesi → 4,33
- Genel Muhasebe - I → 4,28
- Girişimcilik ve İnovasyon → 4,18

Bu sonuçlara göre, öğrencilerin özellikle mesleki bilgi ve uygulama becerilerini geliştiren derslere daha yüksek memnuniyet gösterdiği görülmektedir. **Temel Hukuk** ve **İş Sağlığı ve Güvenliği** derslerinin en yüksek ortalamalara sahip olması, yasal sorumluluklar ve çalışma hayatına yönelik farkındalık kazandıran içeriklerin öğrenciler tarafından değerli bulunduğunu göstermektedir. **Maliyet Muhasebesi** ve **Genel Muhasebe-I** gibi alanın temelini oluşturan derslerin yüksek puan alması, programın mesleki yeterlilik kazandırma açısından güçlü bir yapıya sahip olduğunu ortaya koymaktadır. Ayrıca **Girişimcilik ve İnovasyon** dersinin aldığı yüksek ortalama, öğrencilerin yenilikçi düşünme, girişimcilik ve değişen iş dünyasına uyum sağlama konularına ilgi duyduğunu göstermekte; bu durum programın hem teorik hem de uygulamaya dönük vizyonla uyumlu ilerlediğini desteklemektedir.

4. 4,00 Üzeri ve İstikrarlı Memnuniyet Sağlayan Temel Alan Dersleri

Mesleki alan derslerinde yüksek memnuniyet dikkat çekmektedir:

- Genel Muhasebe I → 4,28
- Girişimcilik ve İnovasyon → 4,18
- Pazarlama İlkeleri → 4,09
- Genel İşletme → 3,96

Bu sonuçlar, mesleki alan derslerinde genel olarak yüksek bir memnuniyet düzeyinin olduğunu göstermektedir. **Genel Muhasebe-I** ve **Girişimcilik ve İnovasyon** derslerinin öne çıkması, öğrencilerin hem temel mesleki bilgi hem de yenilikçi bakış açısı kazandıran içerikleri değerli bulduğunu ortaya koymaktadır. **Pazarlama İlkeleri** ve **Genel İşletme** derslerinin de yüksek ortalamalara sahip olması, programın işletmecilik alanındaki temel



yeterlilikleri kazandırma konusunda güçlü bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Bu durum, öğretim elemanı-öğrenci etkileşiminin etkili olduğunu, ders içeriklerinin program yeterlilikleri ile uyumlu şekilde yürütüldüğünü ve eğitim sürecinin sistemli bir kalite anlayışı çerçevesinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır. Elde edilen bulgular, programın kalite güvencesi ve akreditasyon yaklaşımıyla uyumlu biçimde yürütüldüğünün önemli bir göstergesi niteliğindedir.

5. Görece Daha Düşük Ortalamaya Sahip Dersler

Diğer derslere kıyasla nispeten düşük (ancak yine yüksek kabul edilen) ortalamalar:

- Genel İşletme → 3,96
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I → 3,9
- Ticari Matematik → 3,62
- Genel Ekonomi → 3,55

Diğer derslere kıyasla nispeten daha düşük (ancak genel memnuniyet düzeyi açısından yine de olumlu kabul edilebilecek) ortalamalara sahip olan **Genel İşletme, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I, Ticari Matematik** ve **Genel Ekonomi** derslerinde, içeriklerin daha çok teorik ağırlıklı yürütülmesinin etkili olduğu değerlendirilebilir. Özellikle uygulama saatlerinin artırılması, dijital materyal, vaka analizi ve örnek olay çalışmalarının çoğaltılması ile derslerin daha etkileşimli hale getirilmesi memnuniyet düzeyini yükseltebilir. Ayrıca öğrencilerin mesleki algısı ile bu derslerin ilişkilendirilme düzeyinin güçlendirilmesi, içeriklerin iş hayatındaki somut karşılıklarının daha görünür kılınması açısından önem taşımaktadır. Bu derslerde yapılacak küçük pedagojik iyileştirmeler ve uygulama temelli düzenlemelerle memnuniyet ortalamalarının kısa sürede daha üst seviyelere taşınabileceği öngörülmektedir.



6. Anket Katılım Düzeyi

Anket katılım oranlarının genel olarak yüksek seviyede gerçekleştiği görülmektedir. Bu durum, öğrencilerin akademik süreçlere aktif şekilde dahil olduklarını, geri bildirim kültürünün kurumsal düzeyde benimsendiğini ve kalite güvence sisteminin etkin biçimde işlediğini göstermektedir. Özellikle sınıf mevcuduna yakın katılım sağlanan dersler, ölçme-değerlendirme verilerinin güvenilirliği ve programın kalite izleme mekanizmasının işlerliği açısından önemli bir gösterge niteliğindedir.

7. Güçlü Yönler

Yapılan anket sonuçlarına göre programın öne çıkan güçlü yönleri aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

- Genel memnuniyet düzeyinin yüksek olması
- Mesleki alan derslerinde güçlü performans sergilenmesi
- Uygulamaya dayalı derslerin yüksek puan alması
- Dijital içerikli ve güncel derslerin öğrenciler tarafından benimsenmesi
- Katılımcı ve sürdürülebilir bir geri bildirim kültürünün oluşmuş olması

8. İyileştirmeye Açık Alanlar ve Öneriler

Anket sonuçlarına göre Genel İşletme (3,96), Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (3,90), Ticari Matematik (3,62) ve Genel Ekonomi (3,55) dersleri diğer derslere kıyasla nispeten daha düşük ortalamalara sahiptir. Bununla birlikte söz konusu puanlar genel memnuniyet düzeyi açısından olumlu sınırlar içerisindedir. Bu derslerde yapılacak hedefe yönelik iyileştirmelerle memnuniyet düzeyinin kısa sürede yükseltilebileceği değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öneriler şu şekildedir:

- Ders içeriklerinin uygulama örnekleri, vaka analizleri ve güncel sektör örnekleri ile desteklenmesi
- Özellikle **Ticari Matematik** ve **Genel Ekonomi** derslerinde problem çözme, örnek olay ve uygulama saatlerinin artırılması



- **Genel İşletme** dersinde kavramsal bilgilerin mesleki uygulamalarla daha güçlü ilişkilendirilmesi
- **Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I** dersinde dijital materyal, etkileşimli sunum ve tartışma temelli öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması
- Öğrencilerin meslek algısı ile ders kazanımları arasındaki bağın daha görünür hale getirilmesi
- Ortak zorunlu derslerde dijital içerik ve etkileşimli yöntemlerin artırılması

Bu alanlarda gerçekleştirilecek pedagojik zenginleştirme ve içerik güncellemelerinin, derslerin etkililiğini ve öğrenci memnuniyetini artıracakı öngörülmektedir.

9. Stratejik Sonuç

Elde edilen veriler, İşletme Yönetimi Programının yüksek eğitim kalitesi, güçlü öğrenci memnuniyeti ve mesleki yeterlilik odaklı öğretim yaklaşımı ile başarılı bir şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Akreditasyon süreci

- Akreditasyon süreçlerinde
- Kurumsal iç değerlendirme raporlarında
- Program öz değerlendirme çalışmalarında
- Tanıtım faaliyetleri ve paydaş bilgilendirme faaliyetlerinde

kanıta dayalı güçlü bir veri seti olarak kullanılabilecek niteliktedir. Programın kalite güvencesi yaklaşımının sistematik ve sürdürülebilir olduğu anlaşılmaktadır.

10. Genel Değerlendirme

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, öğrenci geri bildirimlerine göre yüksek düzeyde başarılı bir eğitim-öğretim süreci yürütmektedir. Özellikle uygulama temelli dersler, dijitalleşme odaklı içerikler ve mesleki yeterlilik kazandırmaya yönelik öğretim yaklaşımı programın belirgin güçlü yönleri arasında yer almaktadır.

Sınırlı ve hedefe yönelik iyileştirmelerle mevcut kalite düzeyinin daha da yükseltilmesi mümkündür. Mevcut veriler, programın sürekli iyileştirme ve kalite geliştirme perspektifiyle sürdürülebilir bir akademik yapı sergilediğini göstermektedir.





Balıkesir
Üniversitesi



2025-2026

GÜZ YARIYILI

HAVRAN

MESLEK YÜKSEKOKULU

BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK
BÖLÜMÜ

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
Programı

ÖĞRETİM ELEMANI
VE
DERS DEĞERLENDİRME
RAPORU



2025-2026



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi Raporu

1. Amaç ve Kapsam

Bu rapor, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programında 2025–2026 eğitim-öğretim yılı güz yarısında okutulan derslere ilişkin öğrenci ders değerlendirme anket sonuçlarının genel düzeyde analiz edilmesi, güçlü yönlerin belirlenmesi ve iyileştirmeye açık alanların ortaya konulması amacıyla hazırlanmıştır.

Değerlendirmeler ders bazlı ortalama puanlar, katılım sayıları ve öğrenci sayıları dikkate alınarak yapılmıştır.

2025-2026 GÜZ - HAVRAN MYO - BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI - ÖĞRETİM ELEMANI VE DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI

Ders Kodu_6979	Ders Adı_6979	K_6979	Snf_6979	Z/S_6979	Program_6979	Puan_6979	Değ_Say_6979	Öğr_Say_6979
AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,1	31	52
BY1140	İşletme I	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,62	26	44
BY1141	Ticari Matematik	2,5	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,00	28	47
BY1142	Temel Hukuk	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,01	23	41
BY1143	Klavye Teknikleri	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,50	24	42
BY1144	Bilgisayar Büro Programları	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,20	32	51
BY1145	Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları	3	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,72	24	42
BY1146	İş Sağlığı ve Güvenliği	2,5	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,80	23	40
BY1147	Kalite Standartları	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,03	23	40
BY1140	Büro Yönetimi	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,46	29	31
BY1141	Örgütsel Davranış	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	29	31
BY1142	Toplantı Yönetimi	3	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,61	28	30
BY1143	Girişimcilik ve İnovasyon	2,5	2	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,65	31	33
BY1244	Meslek Etiği	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	15	15
BY1248	Müşteri İlişkileri Yönetimi	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,59	27	29
BY1253	Yaşam Boyu Spor-II	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,62	26	26
BY1260	Gönüllülük Çalışmaları	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,67	15	17
BY1263	Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	2,5	2	0	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4,25	27	31
TDI1101	Türk Dili I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,76	85	125
YDI1101	Yabancı Dil-I	2	1	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	3,77	90	106

2. Genel Memnuniyet Düzeyi

Program genelinde ders değerlendirme puanlarının 3,03 – 4,67 aralığında olduğu; derslerin büyük çoğunluğunun 4,00 ve üzeri ortalamaya sahip olduğu görülmektedir. Bu durum öğrenci memnuniyetinin yüksek olduğunu, eğitim-öğretim sürecinin genel olarak başarılı yürütüldüğünü, öğretim elemanı performansının olumlu algılandığını göstermektedir.

Program genel ortalaması yaklaşık olarak 4,19 / 5 düzeyindedir. Bu değer Yüksekokul düzeyinde oldukça güçlü bir kalite göstergesidir.

3. En Yüksek Değerlendirilen Dersler

En yüksek ortalamaya sahip dersler:

- Gönüllülük Çalışmaları → 4,67
- Girişimcilik ve İnovasyon → 4,65
- Yaşam Boyu Spor II → 4,62
- Toplantı Yönetimi → 4,61
- Meslek Etiği → 4,59



Bu sonuçlara göre güncel ve uygulamaya dönük içeriklerin öğrencilerde karşılık bulduğu, mesleki hayata doğrudan katkı sağlayan derslerin daha yüksek memnuniyet oluşturduğu, öğretim yöntemlerinin etkili olduğu sonucunu göstermektedir.

- **Uygulamalı Derslerin Hakimiyeti:** En yüksek puan alan ilk üç dersin (Gönüllülük, Girişimcilik, Spor) tamamı uygulama ve kişisel gelişim odaklı derslerdir.
- **Tam Katılım Başarısı: Yaşam Boyu Spor-II** dersinde 26 öğrencinin tamamı ankete katılarak yüksek puan vermiştir. Aynı şekilde **Meslek Etiği** dersinde de 15 öğrencinin tamamı katılım sağlamıştır.
- **Sınıf Düzeyi:** En yüksek ortalamaya sahip ilk 10 dersin neredeyse tamamı **2. sınıf** müfredatına aittir

4. 4,00 Üzeri ve İstikrarlı Memnuniyet Sağlayan Temel Alan Dersleri

Mesleki çekirdek derslerde yüksek memnuniyet dikkat çekmektedir:

Ders Kodu	Ders Adı	Puan
BYY2160	Gönüllülük Çalışmaları	4,67
BYY2143	Girişimcilik ve İnovasyon	4,65
BYY2153	Yaşam Boyu Spor-II	4,62
BYY2142	Toplantı Yönetimi	4,61
BYY2141	Örgütsel Davranış	4,59
BYY2144	Meslek Etiği	4,59
BYY2148	Müşteri İlişkileri Yönetimi	4,59
BYY1143	Klavye Teknikleri	4,5
BYY2140	Büro Yönetimi	4,46
BYY1144	Bilgisayar Büro Programları	4,26
BYY2163	Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	4,25
AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	4,1
BYY1142	Temel Hukuk	4,01
BYY1141	Ticari Matematik	4
BYY1146	İş Sağlığı ve Güvenliği	4



Bu durum mesleki temel eğitimin güçlü olduğunu, Öğretim elemanı-öğrenci etkileşiminin olumlu olduğunu, ders içeriklerinin program yeterlilikleri ile uyumlu yürütüldüğünü göstermektedir. Bu bulgu, programın MEDEK akreditasyon kalite yaklaşımıyla uyumlu yürütüldüğünün önemli bir çıktısıdır.

5. Görece Daha Düşük Ortalamaya Sahip Dersler

Diğer derslere kıyasla nispeten düşük (ancak yine yüksek kabul edilen) ortalamalar:

Ders Kodu	Ders Adı	Puan
BYY1140	İşletme I	3,62
BYY1145	Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları	3,72
TDI1101	Türk Dili I	3,76
YDI1101	Yabancı Dil-I	3,77
BYY1147	Kalite Standartları	3,03

Bu dersler için teorik içerik yoğunluğu, uygulama saatlerinin artırılma ihtiyacı, dijital materyal / vaka / uygulama eksikliği, öğrenci meslek algısı ile ilişkilendirme düzeyinin düşük olduğu söylenebilir. Bu dersler için küçük pedagojik iyileştirmelerle çok hızlı yükselme sağlanabilir.

6. Anket Katılım Düzeyi

Katılım oranlarının genel olarak yüksek olduğu görülmektedir.

Bu durum öğrencilerin sürece dahil olduğunu, geri bildirim kültürünün geliştiğini ve kurumsal kalite güvence sisteminin işlediğini göstermektedir. Özellikle sınıf mevcuduna yakın katılım olan dersler kalite açısından önemli bir göstergedir.

7. Güçlü Yönler

Yapılan ankete göre Programın öne çıkan güçlü yönleri:

- Genel memnuniyet düzeyinin yüksek olması
- Mesleki derslerde güçlü performans
- Uygulamaya dönük derslerin çok yüksek puan alması
- Dijital içerikli derslerin öğrenciler tarafından benimsenmesi
- Katılımcı geri bildirim kültürünün oluşmuş olması

8. İyileştirmeye Açık Alanlar ve Öneriler

- Kalite Standartları dersinin içeriği, materyalleri ve işleniş yöntemi tekrar değerlendirilecektir,
- İşletme I dersi için de tekrar değerlendirme yapılacaktır
- Ortak zorunlu derslerde dijital içerik ve etkileşimli yöntemlerin artırılması

9. Stratejik Sonuç

Bu sonuçlar göstermektedir ki; Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı eğitim kalitesi yüksek, öğrenci memnuniyeti güçlü ve mesleki yeterlilik odaklı eğitim başarıyla yürütülmektedir. Bu sonuçlar

- Akreditasyon süreci
- Kurumsal iç değerlendirme raporu
- Program öz değerlendirme
- Tanıtım faaliyetleri

için güçlü bir kanıt niteliğindedir.

10. Genel Değerlendirme

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı, öğrenci geri bildirimlerine göre yüksek düzeyde başarılı bir eğitim-öğretim süreci yürütmektedir. Programın özellikle uygulama, dijitalleşme ve mesleki yeterlilik odaklı derslerde güçlü bir performans sergilediği görülmektedir. Sınırlı iyileştirmelerle mevcut kalite düzeyinin daha da yukarı taşınması mümkündür.