



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER.....	2
ŞEKİL LİSTESİ	3
TABLO LİSTESİ.....	4
YÖNETİCİ SUNUŞU	5
I. GENEL BİLGİLER.....	6
A. Misyon ve Vizyon.....	6
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
C. Birime İlişkin Bilgiler	9
1- Fiziksel Yapı	9
2- Örgüt Yapısı	10
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	11
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler.....	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	15
B. Temel Politikalar ve Hedefler	16
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	18
A. Mali Bilgiler.....	18
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	19
3- Mali Denetim Sonuçları	19
B. Performans Bilgileri	19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	19
2- Performans Sonuçları Tablosu	20
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	20
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	20
5- Diğer Hususlar	20
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	21
A. Üstünlükler.....	21
B. Zayıflıklar	21
C. Değerlendirme.....	21
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	22
VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	23

ŞEKİL LİSTESİ

Sayfa

Şekil I.1: Fakülte Teşkilat Yapısı	10
Şekil II.1: Temel Politikalar	16

TABLO LİSTESİ

Sayfa

Tablo I.1: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Kurulu.....	8
Tablo I.2: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu.....	8
Tablo I.3: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Başkanları	9
Tablo I.4: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Hizmet Alanları	9
Tablo I.5: Teknolojik Cihazlar	11
Tablo I.6: Akademik Personel Sayıları.....	11
Tablo I.7: İdari Personel Sayıları.....	12
Tablo I.8: 2025 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları.....	12
Tablo I.9: 2025 Yılı Kayıtlı Yabancı Öğrenci Sayıları	12
Tablo I.10: 2025 Yılı Mezun Öğrenci Sayıları.....	13
Tablo III.1: 2025 Yılı Bütçe Uygulama Bilgileri	18
Tablo III.2: 2025 Yılı Fakültemiz Yayın ve Proje Bilgileri	19
Tablo III.3: 2025 Yılı Fakültemiz Etkinlik Bilgileri	20

YÖNETİCİ SUNUŞU

Balıkesir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 26 Mayıs 2006 tarihli Resmî gazetede yayınlanan kararla kurulmuş ve 21.07.2006 tarihinde İktisat ve İşletme bölümleri açılarak eğitim-öğretime başlamıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında da Maliye ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine de öğrenci alınarak Eğitim-Öğretime devam edilmiş ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne öğrenci alınarak Eğitim-Öğretime başlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 41. maddesi gereğince Fakültemizin stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine uygun olarak yürütülen faaliyetlerinin yer aldığı 2025 Mali Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve ekte sunulmuştur.

Fakültemiz Faaliyet Raporunun hazırlanmasına hizmet edecek olan bilgiler, azami titizlik gösterilerek ve mümkün olduğunca Fakültemizin tüm faaliyetlerini içerecek ayrıntıda hazırlanmaya çalışılmıştır. Kamuda kurumsal yönetimin önemli bir boyutunu oluşturan mali yönetim alanında, ülkemizde özellikle son yıllarda önemli reformlar yapılmıştır. Bu reformlar Türk Kamu Mali Sistemini yeniden yapılandırmayı ve uluslararası standartlara uygun hale getirmeyi hedefleyen 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” ile hayata geçirilmeye başlanmıştır. Bilindiği üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenleyen 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile yeni kamu mali yönetimi, yönetim sorumluluğu esasına göre düzenlenmiş, üst yöneticilerin bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığı ile yerine getirecekleri belirtilmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda iç denetim; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır.

Faaliyet Raporunda genel bilgiler, amaç ve hedefler, faaliyetlere ilişkin değerlendirmeler, kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi, öneri ve tedbirler başlıkları altında birimimizin çalışmalarına, yatırım ve harcamalarına yer verilmiştir. Fakültemiz 2025 yılında sağlanan bütçe kaynakları; sorumluluk, kurumsal kabiliyet, tutarlılık, dönersellik, tam açıklama doğruluk ve tarafsızlık ilkelerine uygun olarak kullanılmış ve mali saydamlık, hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, bilgilerin doğru, güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, ilgili kurumlar ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Prof. Dr. Suat KARA
Dekan

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Fakültemizin Misyonu;

Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel araştırma ve etkinliklerde yer alarak; evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmektir.

Fakültemizin Vizyonu;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tanınmış; takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, Üniversite/Sanayi/Toplum iş birliğini sağlamada öncü; evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmaktır.

Balıkesir Üniversitesi Kalite Politikası;

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalmak kaydıyla;

- Paydaş memnuniyetini esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,
- Eğitim- öğretim, araştırma- geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş çerçevesinde yürütülmesine yönelik organizasyon yapısı oluşturup, kurumumuzun ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve tanınırlığını artırmak,
- Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmak amacıyla, üniversitemizin hizmet verdiği tüm alanlarda, hizmet içi eğitimi ve ekip çalışmasını ön planda tutmak, Balıkesir Üniversitesi'nin kalite politikasını oluşturmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

26 Mayıs 2006 tarihli Resmî gazetede yayınlanan kararla kurulmuş olan Fakültemiz görev ve sorumluluklarını 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16., 17., 18. ve 21. Maddeleri ile bu Kanuna bağlı olarak düzenlenen Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 7., 8., 9., ve 10. Maddelerinden aldığı yetkiye dayanarak yerine getirir. Fakültemizde yetki, görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi, katılımcı yönetim anlayışı ve kurumsal yönetişim ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu çerçevede, karar alma süreçlerinin sağlıklı işletilmesi, akademik ve idari süreçlerin izlenmesi ve kalite güvencesinin sağlanması amacıyla belirli idari görevler tanımlanmış ve çeşitli kurullar, komisyonlar aracılığıyla faaliyetler sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur.

Dekan: Fakültenin ve bağlı birimlerinin temsilcisidir.

Yetki Görev ve Sorumlulukları

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Ayrıca, fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

- Fakültenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo I.1: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Kurulu

Fakülte Kurulu	
Prof. Dr. Suat KARA	Dekan
Prof. Dr. Sinan AYTEKİN	İşletme Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Fazlı YILDIZ	Maliye Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Suat KARA	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Şeniz ANBARLI BOZATAY	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Hasan MEMİŞ	İktisat Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Türker BATMAZ	Ekonometri Bölüm Başkanı V.
Prof. Dr. Oya İnci BOLAT	Profesör/Üye
Prof. Dr. Oya SEYMEN	Profesör/Üye
Prof. Dr. Pelin VARDARLIER	Profesör/Üye
Doç. Dr. Ömer Faruk BİÇEN	Doçent/Üye
Doç. Dr. Yasemin HAYTA	Doçent/Üye
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa OĞUZ	Dr. Öğr. Üyesi /Üye
Ertuğrul EMİNGİL	Fakülte Sekreteri (Raportör)

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim- öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim- öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo I.2: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu	
Prof. Dr. Suat KARA	Dekan
Prof. Dr. Sinan AYTEKİN	Profesör/Üye
Prof. Dr. Şeniz ANBARLI BOZATAY	Profesör/Üye
Doç. Dr. Ömer Faruk BİÇEN	Doçent/Üye
Doç. Dr. Özlem KUVAT	Doçent/Üye
Dr. Öğr. Üyesi Aysun YILMAZTÜRK	Dr. Öğr. Üyesi /Üye
Ertuğrul EMİNGİL	Fakülte Sekreteri (Raportör)

Bölüm Başkanı

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim- öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Tablo I.3: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Başkanları

Bölüm Başkanları	
Prof. Dr. Sinan AYTEKİN	İşletme Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Fazlı YILDIZ	Maliye Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Suat KARA	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Şeniz ANBARLI BOZATAY	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Hasan MEMİŞ	İktisat Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Türker BATMAZ	Ekonometri Bölüm Başkanı V.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

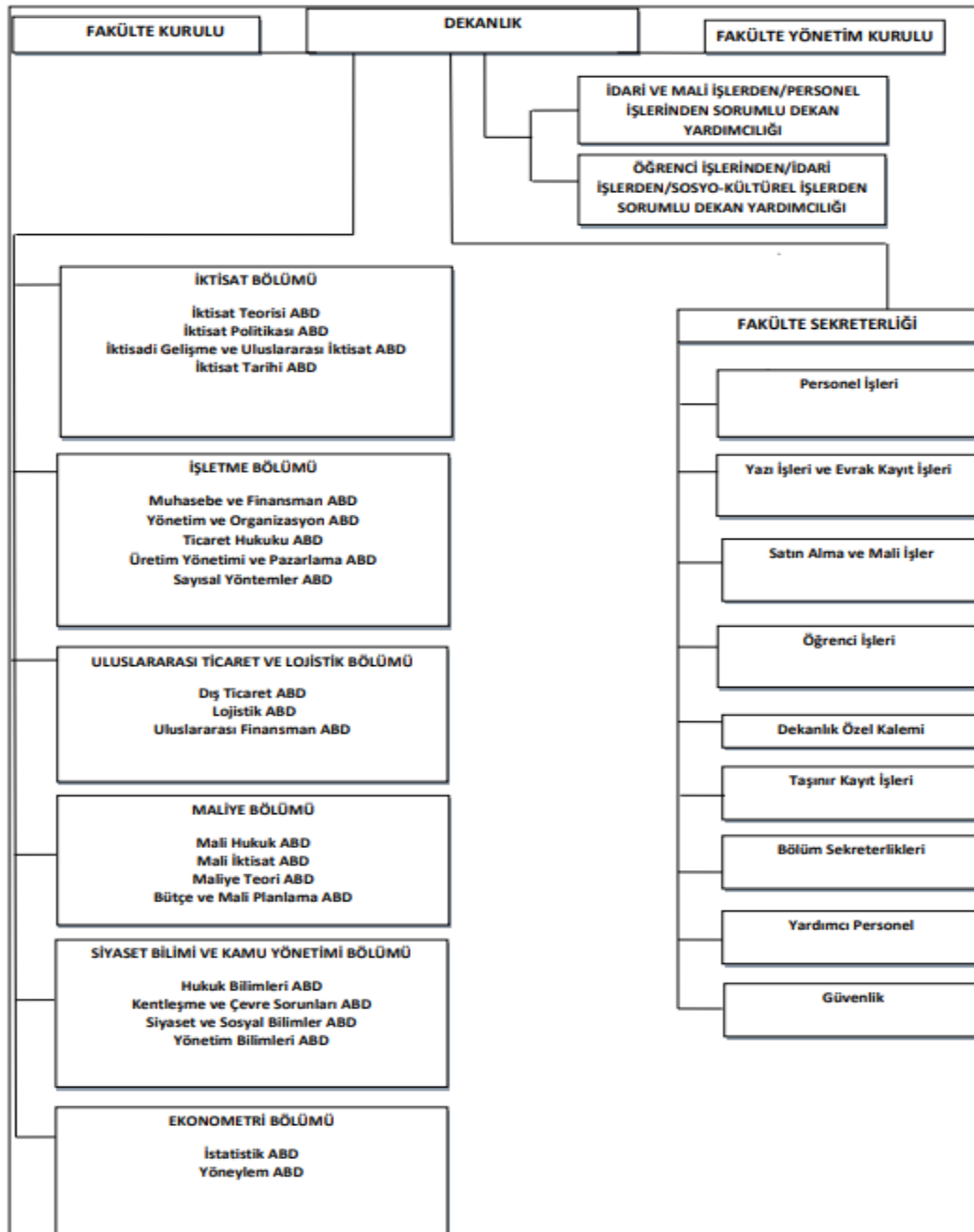
Fakültemiz Çağış Kampüsündeki 13.000 m²'lik binasında hizmetlerini sürdürmektedir. Hizmet alanları Tablo I.4'te gösterilmiştir.

Tablo I.4: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Sayısı
Sınıf	25
Bilgisayar Laboratuvarı	2
Okuma Salonu	1
Ofis / Büro /	62
Arşiv	2

Balıkesir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 6 Bölümden ve idari birimlerden oluşmaktadır. Fakültemizin fiziki yapılanması Çağış Yerleşkesindedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Teşkilat Yapısı Şekil I.1’de verilmiştir.

Şekil I.1: Fakülte Teşkilat Yapısı



3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Fakültemiz; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu internet hizmetinden yararlanmaktadır.

Fakültemizde yürütülen mali işlemlerde; Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün sunduğu Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Taşınır kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ve Harcama Yönetim Sistemi (HYS) kullanılmaktadır.

Resmi yazışmalarımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerimizin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, takibi vb. işlemler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülmektedir. Fakültemizde kullanılan teknolojik cihazlar Tablo I.5’de paylaşılmıştır.

Tablo I.5: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Cihazlar	Sayısı
Projeksiyon Cihazı	38
Fotokopi Makinası	7
Yazıcı	70
Tarayıcı	5
Masaüstü Bilgisayar	114
Dizüstü Bilgisayar	56
Tv/Led Tv	2

4- İnsan Kaynakları

Fakültemiz akademik ve idari personeline ait bilgiler aşağıda Tablo I.6 ve Tablo I.7’de paylaşılmıştır.

Tablo I.6: Akademik Personel Sayıları

Unvan	Sayısı
Profesör	18
Doçent	17
Dr. Öğr. Üyesi	13
Araştırma Görevlisi	3
Toplam	51

Tablo I.7: İdari Personel Sayıları

Unvan	Sayısı
Fakülte Sekreteri V.	1
Şef	1
Şef (13/b)	1
Bilgisayar İşletmeni	3
Memur	2
Hizmetli	4
Toplam	12

5- Sunulan Hizmetler

Fakültemizde eğitim öğretim hizmeti verilen; 2025 yılı kayıtlı öğrenci sayıları TabloI.8’de, 2025 yılı kayıtlı yabancı öğrenci sayıları TabloI.9’da ve 2025 yılı mezun öğrenci sayıları TabloI.10’da aşağıdaki verilmiştir.

Tablo I.8: 2025 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	
İşletme	185	191	376	4	3	7	383
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	187	177	364	104	47	151	515
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	134	159	293	51	38	89	382
İktisat	179	185	364	1	1	2	366
Maliye	136	203	339	52	52	104	443
Toplam Öğrenci Sayımız	821	915	1736	212	141	353	2089

Tablo I.9: 2025 Yılı Kayıtlı Yabancı Öğrenci Sayıları

Bölüm	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
İşletme	45	-	45
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	47	2	49
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	29	-	29
İktisat	48	-	48
Maliye	47	1	48
TOPLAM	216	3	219

Tablo I.10: 2025 Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

Bölüm	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
İşletme	35	-	35
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	38	28	66
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	42	11	53
İktisat	15	1	16
Maliye	37	8	45
TOPLAM	167	48	215

Fakültemizde 2025 yılı verileri itibarıyla 51 Akademik Personel, kayıtlı 2089 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti vermiştir. Ayrıca akademik personel yıl içerisinde farklı bilimsel projelerde yer almışlar ve bilimsel yayın çalışmalarında bulunmuşlardır. Bu çalışmalar ile ilgili bilgiler, raporun faaliyet ve projeler bölümünde incelenebilir.

Fakültemizde Dekanlığa bağlı olarak; Öğrenci işleri, personel işleri, mali işler, bölüm sekreterlikleri, yazı işleri, özel kalem ve destek hizmetleri birimleri tarafından aşağıda belirtilen idari hizmetler yürütülmektedir.

- Fakültemiz hizmetlerin aksatılmadan yürütülebilmesi için akademik ve idari personelin atama, görev uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri, emeklilik, nakil ve terfi işlemleri,
- Öğrencilerimizin ders kayıt, mezuniyet, ilişik kesme, yatay ve dikey geçiş işlemleri vb. hizmetleri,
- Fakültemiz bütçe ödeneklerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak tasarruf genelgelerine uyularak harcanması, bütçe ödeneklerinin akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları için en verimli şekilde kullanılması, akademik ve idari personel maaşları, akademik personelin, ek ders ücretleri, yolluk ve yevmiye ödemelerinin düzenli ve zamanında yapılması,
- Demirbaş ayniyat kayıtlarının tutularak yıllık kontrollerinin yapılması, bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutulması, yazışmalarının yapılması,
- Fakültemiz idari işlemleri ile ilgili olarak kurum içi ve kurum dışı evrak yazışmalarının yapılması, posta ile gönderilecek evrakların gönderilmesi,

evrakların dosyalama ve teslim işlemlerinin takibi, kurum içi ve kurum dışı iletişimin sağlanması,

- Fakültemizin eğitim-öğretim ve idari binalarının temizlik, bakım onarım, tadilatlarının yaptırılması, bahçe bakımının ve temizliğinin yapılması, teknik aletlerin ve laboratuvar malzemelerin bakım onarımlarının yaptırılması,
- Kanun yönetmelik ve yönergeler takip edilerek uygulanması ile ilgili çalışmaların yapılması gibi hizmetler yerine getirilmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemlerinin kurulması öngörülmüştür. 5018 sayılı Kanun ile iç kontrol mekanizması, kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

Balıkesir Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' nun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmektedir.

Harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır. Fakültemizin harcama yetkilisi Dekan'dır

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

İdarenin Temel Amacı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, sahip olduğu akademik altyapı ve nitelikli insan kaynağı ile örgün öğretimde güçlü ve çağdaş bir eğitim modeli sunmayı amaçlamaktadır. Disiplinler arası yaklaşımla oluşturulan ve ekonomik, yönetsel, siyasal ve sosyal alanlardaki ulusal ve küresel gelişmelere paralel olarak güncellenen eğitim programları aracılığıyla; analitik düşünme becerisi gelişmiş, stratejik bakış açısına sahip, sorun çözme ve sağlıklı karar alma yetkinliği bulunan bireyler yetiştirmek fakültenin temel amacını oluşturmaktadır.

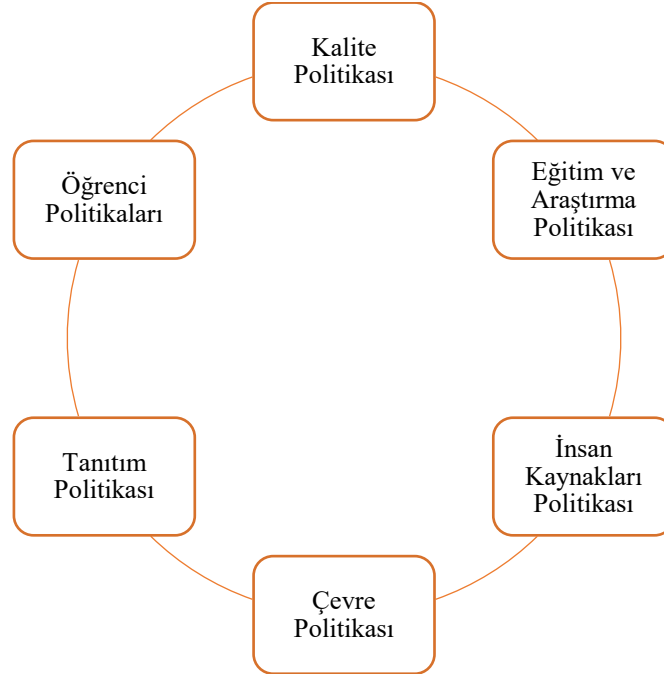
İdarenin Hedefleri

Balıkesir Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin misyon ve vizyonu doğrultusunda; nitelik ve nicelik açısından güçlü, çağdaş düşünceyi benimseyen, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, akademik ve etik değerlere sahip bir eğitim ortamı oluşturmak; eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde sürekli iyileştirme anlayışıyla hareket eden, yeniliklere açık ve dinamik bir akademik kadro ile öğrenciler yetiştirmek; ekonomik, idari, siyasal ve sosyal alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek bilgi, beceri ve donanımına sahip mezunlar kazandırmak; bilimsel araştırma, proje ve yayın faaliyetlerini teşvik ederek fakültenin akademik görünürlüğünü ve kurumsal itibarını artırmak; mezunlarının üniversitemizin adını ulusal ve uluslararası platformlarda başarıyla temsil eden, topluma ve bilime katkı sunan bireyler olarak yetişmesini sağlamak fakültenin temel hedeflerini oluşturmaktadır.

B. Temel Politikalar ve Hedefler

Fakültemizin Politikaları Şekil II.1’de verilmiş ve devamında politikalara ilişkin açıklamalar sunulmuştur.

Şekil II.1: Temel Politikalar



▪ **Kalite Politikası**

Üniversitemizin Kalite politikası doğrultusunda:

- Paydaş memnuniyetini esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,
- -Eğitim- öğretim, araştırma- geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik organizasyon yapısı oluşturup, kurumumuzun ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve tanınırlığını artırmak,
- -Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmak amacıyla, üniversitemizin hizmet verdiği tüm alanlarda, hizmet içi eğitimi ve ekip çalışmasını ön planda tutmak.

▪ **Eğitim ve Araştırma Politikası**

- Siyasal ve sosyal çalışmaları desteklemek ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edebilecekleri bir ortam oluşturmak,

- Eğitim-öğretim müfredatını çağın gerekli ve evrensel bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilemek,
- Fakültemizde sunulacak eğitimi, pratik uygulamalar ile bütünleştirmek, -Mesleki açıdan yetkin özgür düşünceli toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek,
- Danışmanlık sistemi ile öğrenci-öğretim elemanı ilişkisini güçlendirmek,
- Eğitimin kalitesini sürekli ölçmek,
- Derslik, eğitim-öğretim amaçlı kullanılan mekanların altyapı ve donanımlarını, çağdaş gelişimleri takip ederek düzenlemek ve ihtiyaçları tedarik etmek için çalışmak.

▪ **İnsan Kaynakları Politikası**

- Katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek,
- Fakültemizin tüm çalışanlarını ortak hedeflere yönlendirmek ve motivasyonu yüksek tutmaya çalışmak,
- Görev ve iş yükü dağılımında demokratik denge sağlayarak üniversitemiz içinde ve dışında işlerin hızlı ve zamanında yürütülmesini sağlamak.

▪ **Çevre Politikası**

- Çevre bilincini ve kültürünü geliştirmek, çevre gönüllüleri oluşturmak,
- Toplumsal çevre bilincine katkıda bulunmak,
- Üniversite etkinliklerini halk ile paylaşmak, STK ile ortak çalışmalar yapmak (bilimsel faaliyet, konferans, seminer vb.)

▪ **Tanıtım Politikası**

- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri desteklemek,
- Yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmek,
- Fakültemizin tanıtımında internetin etkin olarak kullanılmasını sağlamak,
- Sosyal etkinliklerde toplumsal değerlere önem vermek,

▪ **Öğrenci Politikaları**

- Öğrencilere üniversiteye kayıt sürecinden mezun olmalarına kadar bütün dönemlerde kaliteli danışmanlık hizmeti sunabilmek,
- Öğrencilere nitelikli eğitimin birincil amaç olduğu gerçeğine göre faaliyetleri yönlendirmek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Fakültemizin 2025 yılı bütçe uygulamalarına ilişkin bilgileri içeren tabloya aşağıda yer verilmiştir.

Tablo III.1: 2025 Yılı Bütçe Uygulama Bilgileri

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (Avans Dahil)	KALAN
62.239.756.3091- 0438.0035-02-01.01	59.320.000,00	1.000.000,00	0,00	60.320.000,00	60.063.672,78	256.327,22
62.239.756.3091- 0438.0035-02-01.02	756.000,00	1.735.000,00	0,00	2.491.000,00	2.481.245,50	9.754,50
62.239.756.3091- 0438.0035-02-01.04	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	5.164,03	1.835,97
62.239.756.3091- 0438.0035-02-02.01	5.911.000,00	1.087.000,00	0,00	6.998.000,00	6.943.548,62	54.451,38
62.239.756.3091- 0438.0035-02-02.02	400.000,00	263.000,00	86.000,00	577.000,00	564.483,37	62.516,63
62.239.756.3091- 0438.0035-02-02.04	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.098,31	901,69
62.239.756.3091- 0438.0035-02-03.02	149.000,00	150.000,00	0,00	299.000,00	142.188,70	156.811,30
62.239.756.3091- 0438.0035-02-03.03	91.000,00	0,00	26.000,00	65.000,00	24.030,00	65.570,00
62.239.756.3091- 0438.0035-02-03.05	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	9.454,00	6.546,00
62.239.756.3091- 0438.0035-02-03.07	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
62.239.756.3091- 0438.0035-02-03.08	19.000,00	0,00	9.000,00	10.000,00	0,00	19.000,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-01.01	640.000,00	185.000,00	0,00	825.000,00	825.000,00	0,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-01.04	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	42.000,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-02.04	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-03.03	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-03.05	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
62.239.759.3094- 0438.0035-13-03.07	57.000,00	0,00	22.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00
62.239.760.3095- 0438.0035-13-01.01	544.000,00	0,00	544.000,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	68.019.000,00	4.429.000,00	687.000,00	71.761.000,00	71.059.885,31	784.714,69

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri, yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bütçe ödenek imkanlarımız dahilinde; bina bakım onarımları, makine-teçhizat bakım onarımları, eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Dış denetim ile ilgili sonuçlar Üniversitemiz Rektörlüğünde bulunmaktadır. Üniversitemiz iç denetim birimi tarafından fakültemizde bir denetim faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2025 yılına ait Yayın ve Proje bilgileri Tablo III.2’de, Faaliyet Bilgileri Tablo III.3’de paylaşılmıştır.

Tablo III.2: 2025 Yılı Fakültemiz Yayın ve Proje Bilgileri

2025 Yılı Yayınlar / Bilimsel Çalışmalar ve Projeler	Toplam
SCI, SSCI, SSCI-Expanded ve AHCI İndekslerinde Taranan Dergilerde Yayımlanan Makale	31
Alan İndekslerinde (SCOPUS-ESCI) Taranan Dergilerde Yayımlanan Makale	9
ULAKBİM /TRDİZİN Kapsamında Taranan Dergilerde Yayımlanan Makale	41
Diğer Uluslararası İndekslerde Taranan Dergilerde Yayımlanan Makale	17
Uluslararası Kitap Yazarlığı	7
Uluslararası Kitaplarda Bölüm Yazarlığı	31
Uluslararası Kitap Editörlüğü	6
Ulusal Kitap Yazarlığı	0
Ulusal Kitaplarda Bölüm Yazarlığı	1
Ulusal Kitaplarda Editörlük	0
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	49
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	10
Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Ve Devam Eden Proje	18
Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenip Tamamlanan Proje	3
TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Ve Devam Eden Proje	3
TÜBİTAK Tarafından Desteklenip Tamamlanan Proje	1
Diğer Kurumlar Tarafından Desteklenen Ve Devam Eden Proje	0
Diğer Kurumlar Tarafından Desteklenip Tamamlanan Proje	1

Tablo III.3: 2025 Yılı Fakültemiz Etkinlik Bilgileri

Toplantı/Etkinliğin Adı	Tarih	Türü
WOWOFEST 2 Öğrenci İş ve Kariyer Fuarı	22.04.2025	Fuar
Kurumsal Akreditasyon Programı Sürecine Yönelik Rehberlik	11.06.2025	Toplantı
Birleşmiş Milletler Soykırımına Göre Filistin Soykırımı	30.09.2025	Seminer
4. Uluslararası Sigortacılık, Bankacılık ve Finans Sempozyumu	8.10.2025	Sempozyum
Gazze: Bir İnsanlık Dramı	19.10.2025	Sergi
TÜBİTAK 2209-A – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Bilgilendirme Semineri	21.10.2025	Seminer
Doğu Türkistan’da Uygur Soykırımı	24.10.2025	Söyleşi
Milli Mücadeleden Kongrelere Cumhuriyetin Temelleri	28.10.2025	Panel
Sosyal Güvenlik Bilincinin Artırılması ve Kariyer	30.10.2025	Söyleşi
Dış Paydaş Toplantısı	21.11.2025	Toplantı
Bir Ürünün Dünyayı Dolaşan Hikâyesi: Paranın, Lojistiğin ve Yapay Zekânın Dönüştürdüğü Dünyada Ticaret	1.12.2025	Söyleşi
Bağımlılık ve Bağımlılık ile Mücadele	2.12.2025	Seminer
Kendine Gel Geleceğine Renk Kat	5.12.2025	Seminer
KPSS-A,KPSS-B Sınav Stratejileri, Kariyer Planlaması ve İstihdam Olanakları	18.12.2025	Seminer

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Devam eden süreç içerisinde gözlenen eksikler giderilmeye çalışılmakta ve yapılması gereken düzeltme ve iyileştirmeler yapılmaya devam edilmektedir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Eğitim adına güçlü bir geçmişe ve etki alanına sahip olunması.
- Öğretim elemanlarının akademik yeterlilikleri.
- Öğretim elemanları ile öğrenciler arasında olumlu iletişimin varlığı ve öğrencilere çeşitli alanlarda destek sağlanması.
- Erasmus ve Farabi kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi olanağı.
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının yapacağı araştırmalara destek verilmesi.
- Komisyonların ve koordinatörlüklerin etkin bir şekilde işletilmesi.
- Danışmanlıkların etkin bir şekilde yapılması.

Fakültemizin en önemli üstünlüğü, alanlarında yetiştirilmiş öğretim elemanlarının nitelik ve nicelik olarak yeterli düzeyde olmasıdır. Verilen dersler dışında yapılan araştırma ve yayınlarla kendilerini ulusal-uluslararası alanda kanıtlamış bulunan bu bilim insanları gerekse sosyal bilimler alanlarında fakültenin en önemli zenginliğidir.

B. Zayıflıklar

- İdari personel sayısındaki yetersizlik,
- Araştırma görevlisi yetersizliği
- Mali kaynakların yetersizliği

Fakültemizin gelişmesinde ve geleceğinin güvence altına alınmasının sağlanmasında en başta gelen engellerden biri hem ulusal hem de uluslararası araştırma projelerinde aktif rol alabilecek nitelikli araştırma görevlisi kadrosunun yetersizliğidir. Fakültenin öğretim elemanı kadrosu, her ne kadar güçlüyse de genç araştırmacıların kadro sorunları yaşaması önemli bir zayıflıktır. Kadro yetersizliği nedeniyle yetenekli, genç ve başarılı öğrenciler akademik alana yönlendirilememektedir. Fakültemiz idari personel bakımından bazı sıkıntılarla karşı karşıyadır. İdari personel yetersizliği giderildiğinde, Fakültemizin işleyişinin daha sağlıklı bir şekilde yürüyeceği kuşkusuzdur.

C. Değerlendirme

- Öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara daha fazla zaman ayırabilmesi için ders yüklerinin azaltılması gerekmektedir.
- Kurumda görev yapan akademisyenler lisans ve lisansüstü dersler vermenin yanı sıra projeler yürütmekte, bilimsel yayınlar yapmakta, uzmanlık alanlarıyla ilgili diğer üniversite ve kamu kurumlarında eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaktadır.

Fakültemiz, mevcut gelişim alanlarını güçlü yönlerine dönüştürme hedefi doğrultusunda; akademik ve idari personelinin ortak katkısıyla bilimsel özgürlük, çağdaşlık, yenilikçilik, yaratıcılık, katılımcı yönetim anlayışı, güvenilirlik, şeffaflık, hizmet odaklılık ve kalite ilkelerini esas alan temel değerler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu doğrultuda fakültemiz; etik ilkelere bağlılığı önceleyen, sürekli gelişimi destekleyen bir yönetim anlayışını benimseyen, kaynakların etkin ve verimli

kullanımını gözeten ve güçlü kurumsal iletişimi teşvik eden bir yaklaşımı temel almaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Fakültemizin eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında belirlenen hedeflere ulaşabilmesi amacıyla stratejik planla uyumlu bir yönetim anlayışının sürdürülmesi, olası riskler karşısında mali kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin korunması ve geliştirilmesi amacıyla, bölüm kontenjanlarının ilgili bölümlerin fiziki altyapı, akademik kadro ve öğrenci kapasitesi dikkate alınarak belirlenmesi.
- Akademik verimliliğin artırılması amacıyla, araştırma görevlisi ve öğretim üyesi ihtiyacı bulunan bölümlere öncelik verilerek yeni akademik kadro tahsislerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi.
- İdari süreçlerde yaşanan iş yükü dengesizliklerinin ve görev tanımı kaynaklı sorunların giderilmesi amacıyla idari personel sayısının artırılması ve iş tanımlarının netleştirilmesi.
- Fakülte binasında eğitim-öğretim ve idari faaliyetleri destekleyecek yeni kullanım alanlarının oluşturulabilmesi için gerekli mali kaynakların temin edilmesi ve bu doğrultuda planlı çalışmaların yürütülmesi.
- Eğitim kalitesinin güvence altına alınması ve kurumsal görünürlüğün artırılması amacıyla, bölüm bazında akreditasyon çalışmalarının başlatılması ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulması.

VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (16.01.2026)

Prof. Dr. Suat KARA

Dekan