



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

**İVRİNDİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU**

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER	i
TABLO LİSTESİ	ii
ŞEKİL LİSTESİ	ii
YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar	4
C. Birime İlişkin Bilgiler	7
1. Fiziksel Yapı	7
2. Örgüt Yapısı	9
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	10
4. İnsan Kaynakları	10
5. Sunulan Hizmetler	13
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
II. AMAÇ VE HEDEFLER	15
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	15
B. Temel Politikalar ve Hedefler	16
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A. Mali Bilgiler	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	17
B. Performans Bilgileri	18
1- Akademik Çalışma Bilgileri	18
2- Sosyal Sorumluluk Projeleri, Faaliyetler ve Etkinlikler	24
3- Performans Sonuçları Tablosu	27
4- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	27
5- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	27
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
A. Üstünlükler	27
B. Zayıflıklar	29
C. Değerlendirme	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	29
EKLER...	30
EK-1:Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	30

TABLO LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Tablo I.1: Eğitim, Uygulama ve Sosyal Alanları	8
Tablo I.2: Akademik ve İdari Personelin Hizmet Alanları	8
Tablo I.3: Arşiv Alanı	8
Tablo I.4: Öğretim Elemanı Sayıları	11
Tablo I.5: Öğretim Elemanları	11
Tablo I.6: İdari Personel Sayıları	11
Tablo I.7: Birim Öğrenci Sayıları	11
Tablo I.8: Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı	11
Tablo I.9: Programlara Göre Öğrenci Dağılımı Birinci Öğretim	12
Tablo I.10: Programlara Göre Öğrenci Dağılımı İkinci Öğretim	12
Tablo I.11: Yatay Geçiş Başarı Puanıyla Gelen Öğrenci Sayıları	12
Tablo I.12: Yatay Geçiş Ek Madde –I İle Gelen Öğrenci Sayıları	12
Tablo I.13: Uluslararası Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları	13
Tablo I.14: Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları	13
Tablo II.1: İdarenin Amaç ve Hedefleri	14
Tablo III.1: Bütçe Uygulama Sonuçları	17
Tablo III.2: Akademik Çalışma Bilgileri	18
Tablo III.3: Sosyal Sorumluluk Projeleri, Faaliyetler ve Etkinlikler	24

ŞEKİL LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Şekil I.1: Örgüt Yapısı	9

SUNUŞ

Balıkesir Üniversitesi İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri iki bölüm altında sürdürülmektedir. Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü kapsamında *İlk ve Acil Yardım* ile *Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik* programlarında aktif olarak eğitim verilmektedir. Aynı bölüm altında yer alan *Anestezi ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri* programları ise hâlihazırda aktif olmayıp, bu programlara yeniden öğrenci alınabilmesi amacıyla gerekli çalışmalar devam etmektedir. Bunun yanı sıra, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü bünyesinde *Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği Programı* açılmış ve 30 kontenjan ile ilk öğrencilerini almıştır. Yüksekokulumuzda tüm programlarda toplam 304 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Yüksekokulumuz, ilerleyen yıllarda yeni bölüm ve programları da bünyesine katarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürekli geliştirmeye ve genişletmeye devam etmektedir.

Ülkemizde sağlık hizmetlerine duyulan ihtiyaç gün geçtikçe artmaktadır. Bu nedenle hem özel hem kamu sağlık hizmetlerinde nitelikli sağlık personeline gereksinim artarak devam etmektedir. Bu doğrultuda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak amacımız; etik değerleri benimseyen, kalite kavramlarını ön planda tutan, teorik ve uygulama becerileri konusunda ileri bilgiler ile donatılmış, sağlık teknikleri yetiştirmektir. Yüksekokulumuz bünyesindeki ön lisans programlarımızda akademik ve idari kadromuz, uygulamalı derslerin yapıldığı laboratuvarımız, sosyal etkinliklerimiz, seminer ve konferans programlarımızla öğrencilerimizi iyi bir geleceğe hazırlıyoruz.

İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu sürekli gelişen eğitim sistemi ile gereksinim duyulan alanlarda nitelikli ve kaliteli öğrencileri yetiştirmek için 2025 yılında aşağıdaki maddeler uygulanmıştır. Bunlar;

- Yüksekokulumuz ihtiyaç duyulan mesleki donanımına sahip, meslek etiğini ön planda tutan nitelikli sağlık personelinin yetiştirilmesi,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde bilgi paylaşımının hedeflendiği etkinliklerin düzenlenmesi,
- Yüksekokulumuz çevre düzenlemesinin sağlanması,
- Mezunlarımız ile iletişimin sürdürülmesi,
- Akreditasyon çalışmalarının devam edilmesi,
- Yüksekokulumuz laboratuvarlarını cihaz ve donanımlarla güçlendirilmesi.

İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimize ortaöğretim yaşamından üniversite yaşamına ve sonrasında iş hayatına başarılı bir geçiş yapabilmelerine olanak sağlanmaya çalışılmıştır. Gelecek yıllarda yeni açılacak olan programımızın yanı sıra, akademik ve sosyal aktivitelerin nitelik ve niceliksel artışı ile birlikte; Meslek Yüksekokulumuzu ülke çapında araştırma projesi üreten, eğitim veren ve sürekli gelişen bir eğitim kurumu haline getirilmesine, Ülkemiz mesleki-teknik eğitim gerekleri doğrultusunda sağlık kuruluşları ile işbirliği içinde gerekli ara elemanların yetişmesinin sağlanmasına çalışılacaktır.

Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda 2025 harlanmasına katkı sağlayan başta Yüksekokul Sekreterliğimize, Müdür Yardımcılarına, İdari ve Akademik Personelime, öğrencilerimize çalışmalarından dolayı teşekkürlerimi sunar, başarılarının devamını dilerim.

Doç. Dr. Pelin PALAS KARACA
Balıkesir Üniversitesi İvrindi Sağlık Hizmetleri
Meslek Yüksekokul Müdürü

I. GENEL BİLGİLER

Balıkesir Üniversitesi İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu geçici hizmet binası olan, İvrindi Belediyesine ait Atatürk Meydanında 25/08/2008 tarihinde kuruldu ve 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında “Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı” ile “İlk ve Acil Yardım Programı” ile Eğitim Öğretime başladı. 04.12.2012 tarihli Yüksekokul Kurulu Kararı ile 2013 – 2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren “Anestezi programı” ve 2021–2022 Eğitim Öğretim yılından itibaren “Tıbbi Laboratuvar Teknikleri” programı açıldı. Önümüzdeki eğitim-öğretim dönemlerinde Anestezi ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programlarının açılması ve her program için 40 öğrenci alınması planlanmaktadır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı için Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü altında Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği Programı açılmış olup 30 kontenjan ile ilk öğrencilerini almıştır.

Yüksekokulumuzda 304 öğrenci, 6 kadrolu Öğretim Elemanı ve 4 Öğretim Üyesi ile Eğitim-Öğretime devam edilmektedir. Yüksekokulumuzda 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 2 Hizmetli, 4 Koruma ve Güvenlik Görevlisi görev yapmaktadır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Balıkesir Üniversitesi İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nun misyonu; çağdaş ve evrensel değerler doğrultusunda, sağlık alanında uygulamalı eğitim programları aracılığıyla öğrenci merkezli, nitelikli, saygılı, ekip çalışmasına önem veren, mesleki açıdan yetkin, lider ve nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak vizyonumuz; 21. yüzyılın değişen bilimsel ve sosyal koşullarına kolayca uyum sağlayabilen, bilgiye, paylaşıma ve teknolojiye odaklı etik ilkeleri benimseyen, etkin iletişim tekniklerini bilen, şeffaflığı önemseyen, mesleki bilgisi üst düzeyde olan sağlık teknikeri yetiştirerek yenilikçi bir yüksekokul olmaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de Yükseköğretim kurumlarının yetki, görev ve sorumlulukları Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’nın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu ile düzenlenmiştir.

a. Yetki

Yüksekokulumuzun 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretimin Ana İlkeleri ile ilgili 5. ve Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri ile ilgili 12. maddesi çerçevesinde temel görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır:

Ana ilkeler:

Madde 5 – Yükseköğretim, aşağıdaki "Ana ilkeler" doğrultusunda planlanır, programlanır ve düzenlenir:

- a) Öğrencilere, ATATÜRK inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılması sağlanır.
- b) Milli Kültürümüz, örf ve adetlerimize bağlı, kendimize has şekil ve özellikleri ile evrensel kültür içinde korunarak geliştirilir ve öğrencilere, milli birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücü kazandırılır.
- c) Yükseköğretim kurumlarının özellikleri, eğitim - öğretim dalları ile amaçları gözetilerek eğitim - öğretimde birlik ilkesi sağlanır.
- d) Eğitim - öğretim plan ve programları, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve yöre ihtiyaçlarına göre kısa ve uzun vadeli olarak hazırlanıp sürekli olarak geliştirilir.
- e) Yükseköğretimde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemler alınır.
- f) **(Değişik: 3/4/1991 - 3708/2 md.)** Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunlar içindeki fakülte, enstitü ve yüksekokullar, Cumhurbaşkanınca yapılan yükseköğretim planlaması çerçevesinde (...) kanunla kurulur.
- g) Meslek elemanı yetiştiren bakanlıklara bağlı yüksekokullar, Yükseköğretim Kurulunun tespit edeceği esaslara göre Cumhurbaşkanı kararı ile kurulur.
- h) Yükseköğretim kurumlarının geliştirilmesi, verimlerinin artırılması, genişletilmesi ve bütün yurda yaygınlaştırılması amacına yönelik olarak yenilerinin açılması, öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında yetiştirilmeleri ve görevlendirilmeleri, üretim - insangücü - eğitim unsurları arasında dengenin sağlanması, yükseköğretime ayrılan kaynakların ve ihtisas gücünün dağılımı, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ülke, çevre ve uygulama alanı ihtiyaçlarının karşılanması, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim - öğretimi de kapsayacak şekilde planlanır ve gerçekleştirilir.
- ı) **(Değişik: 29/5/1991 - 3747/1 md.)** Yükseköğretim kurumlarında, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk dili, yabancı dil, 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre iş güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren fakültelerde

iş sağığı ve güvenliğı zorunlu derslerdendir. Ayrıca, zorunlu olmamak koşuluyla beden eğitimi veya güzel sanat dallarındaki derslerden birisi okutulur. Bütün bu dersler en az iki yarı yıl olarak programlanır ve uygulanır.

2547 sayılı kanunun 20. Maddesi gereğı; Yüksekokul Organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kuruludur. Ayrıca Yüksekokulumuz, Rektör tarafından atanmış olan Yüksekokul Müdürü tarafından yönetilmektedir. İki müdür yardımcısı, bölüm başkanı ve idari işlerin yürütülmesi için bir yüksekokul sekreteri bulunmaktadır.

b. Görev ve Sorumluluklar

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları, ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim yapılması,
- Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve yeterli sayıda nitelikli eleman yetiştirilmesi,
- Sağlıklı alanında, faaliyetleri düzenlemesi ve yürütülmesi
- Güvenlik, akademik, idari ve mali denetimin yürütülmesi
- Öğrencilerin başarısını ya da başarısızlığını etkileyen faktörlerin irdelenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20. Maddesinde, Yüksekokulların görevleri belirtilmiştir.

Madde 20

- a. Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.
- b. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.
- c. Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce

gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyeleri

Doç. Dr. Pelin Palas KARACA	Müdür (Başkan)
Dr. Öğretim Üyesi Vacide ANCIN	Müdür Yardımcısı (Üye)
Öğr. Gör. A. Buket DOĞAN AKTAŞ	Müdür Yardımcısı (Üye)
Doç. Dr. Okan Koç	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Okan DURUSOY	Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölüm Başkanı (Üye)
Dr. Öğretim Üy. Mehmet GÜLŞEN	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Koor. (Üye)
Yüksekokul Sekreteri Mithat ÜNER	Raportör

Yüksekokul Kurul Üyeleri

Doç. Dr. Pelin Palas KARACA	Müdür
Öğr. Gör. Dr. Vacide ANCIN	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. A. Buket DOĞAN AKTAŞ	Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Okan Koç	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Okan DURUSOY	Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölüm Başkanı (Üye)
Dr. Öğretim Üy. Mehmet GÜLŞEN	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Koor. (Üye)
Öğr. Gör. Dr. Nurşah TATOĞLU	İlk ve Acil Yardım Prog. Koord. (Üye)
Yüksekokul Sekreteri Mithat ÜNER	Raportör

Madde 21:Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı Doç. Dr. Okan Koç

Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Okan DURUSOY

C. Birime İlişkin Bilgiler

Balıkesir Üniversitesi İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 24/09/2018 tarihinde ise Bedrettin Mahallesi Yusuf Kurt Sokak No:16 adresindeki yeni binasına taşındı. Yüksekokul binasında 9 derslik, 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı, 1 Kapalı spor salonu, 1 Yemekhane, 1 Kafeterya bulunmaktadır. Bununla birlikte Yüksekokulumuzda yönetim büroları, idari personel büroları, akademik personel büroları, fotokopi odası, derslikler, kütüphane, ambar ve arşiv bulunmaktadır.

1. Fiziksel Yapı

1.1 Toplam Kapasite

Toplam Kapalı Alan Büyüklüğü : 4000 m²

Toplam Açık Alan Büyüklüğü : 7500 m

1.2. Eğitim, Uygulama ve Sosyal Alanları

Tablo I.1: Eğitim, Uygulama ve Sosyal Alanları

Türü	Adedi	Boyutları
Derslik	9	6.85x10.10 = 69,18 m ²
Bilgisayar Laboratuvarı	1	6.85x20.20 = 138,37 m ²
İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı	1	6.85x20.20 = 138,37 m ²
Spor Salonu	1	19.50x31.36 = 611,52 m ²
Yemekhane	1	7.2x17.10 = 123,12 m ²
Kafeterya	1	9.80x17.45 = 171,01 m ²

1.3. Akademik ve İdari Personelin Hizmet Alanları

Tablo I. 2: Akademik ve İdari Personelin Hizmet Alanları

Türü	Adedi
Akademik Çalışma Odası	10
İdari Çalışma Odası	4

1.4. Arşiv Alanı

Tablo I. 3: Arşiv Alanı

Türü	Adedi
Arşiv Odası	1

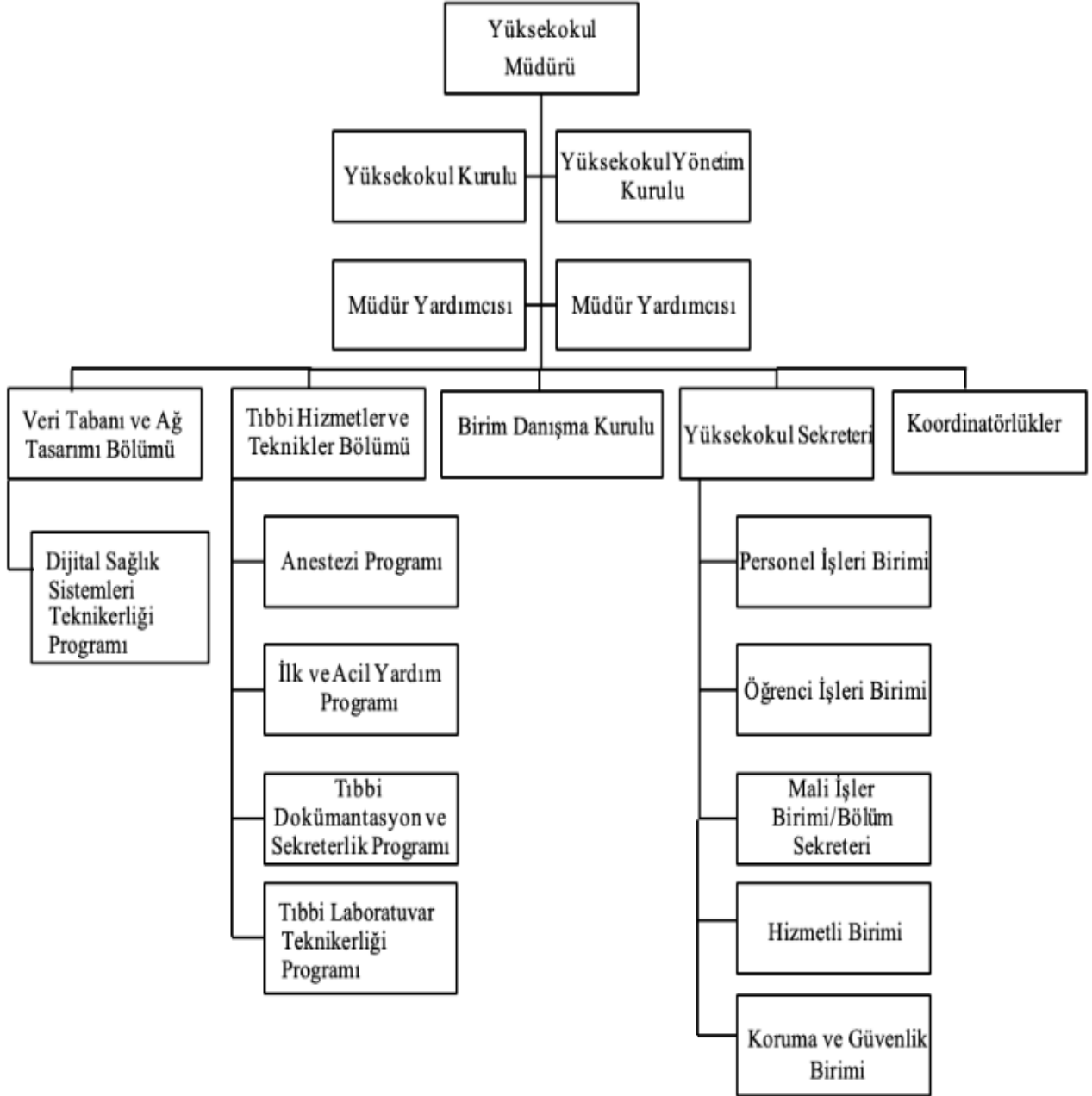
1.5. Öğrenci Yurtları

Yüksekokulumuz bünyesinde öğrenci yurdu yoktur. Öğrenciler KYK ve özel yurtlarda barınmaktadır.

1.6. Kantin Hizmetleri

Öğrencilerimiz yüksekokulumuzun 1. Katında yer alan kantin hizmetinden faydalanmaktadır.

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Yüksekokulumuz idari birimlerinde gerek öğretim elemanlarında ve gerekse idari personelde, eğitim-öğretim hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılan çeşitli özellikte toplam 52 adet masaüstü bilgisayar, 6 adet dizüstü bilgisayar, 2 tablet, 4 adet tarayıcı, 1 adet faks cihazı, 2 adet fotokopi makinesi, 6 adet yazıcı ve 11 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrenci uygulamalarında laboratuvarlar kullanılmakta olup, yaz stajlarında Sağlık İl Müdürlüğünden ve kendi buldukları sağlık kurumlarından yararlanılmaktadır.

Bilgisayar Uygulama Laboratuvarı: Tüm Yüksekokul programlarının Bilgisayar Uygulamalarında kullandığı bir adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup, 41 adet bilgisayarımız mevcuttur.

4. İnsan Kaynakları

Yüksekokulumuzda bulunan öğretim elemanı sayıları ve idari çalışan sayıları aşağıda gösterilmiştir.

4.1. Öğretim Elemanı

Tablo I. 4: Öğretim Elemanı Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Okul/uzm	Toplam
Tıbbi Dok. Ve Sek.	-	1	2	1	-	-	4
İlk ve Acil Yardım	-	-	-	3	-	-	3
Anestezi	-	-	-	2	-	-	2
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	-	-	-	-	-	-	-
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği	-	-	1	-	-	-	1
Genel Toplam	-	1	3	6	-	-	10

Yüksekokulumuzda Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü altında 1 program ve Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altında 4 program bulunmaktadır. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümünde 4 (dört) Program, 3 (üç) Öğretim Üyesi ve 6 (altı) Öğretim Görevlisi, Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü altında 1 (bir) program ve 1 (bir) Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Bölümümüz akademik personelinin 3'ü erkek, 7'si kadındır.

Tablo I. 5: Öğretim Elemanları

PROGRAMLAR	ÖĞRETİM ELEMANI
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Doç. Dr. Okan KOÇ Dr. Öğretim Üyesi Vacide ANCIN Dr. Öğretim Üyesi Mehmet GÜLŞEN Öğr. Gör. Dr. Esmâ GÜL
İlk ve Acil Yardım	Öğr. Gör. Nurşah Tatoğlu Öğr. Gör. Esra BAYRAM Öğr. Gör. Naciye KAYA
Anestezi (Aktif değil)	Öğr. Gör. Dr. Sevcân ALTUN Öğr. Gör. Buket AKTAŞ
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (Aktif değil)	-
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği	Dr. Öğretim Üyesi Okan DURUSOY

4.2. İdari Personel

Tablo I.6: İdari Personel Sayıları

Fak./Y.O. Sek.	Şube Mtd.	Ay. Say.	Şef	Bil. İşl.	Veri Haz.	Memur	Daktilog	Teknik	Teknisyn	Veznedar	Sant. Memuru	Kalorif.	Hizmetli	Toplam
1	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	2	7

4.3. Birimin Öğrenci Sayıları

Tablo I.7: Birim Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim		İkinci Öğretim		Toplam
	Kadın	Erkek	Kız	Erkek	
Tıbbi Dok. Ve Sek.	85	20	-	-	105
İlk ve Acil Yardım	106	31	19	12	168
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği	23	8	-	-	31
Genel Toplam	214	59	19	12	304

4.4. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

Tablo I.8: Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim		İkinci Öğretim		Toplam
	I.Sınıf	II.sınıf	I.Sınıf	II.sınıf	
Tıbbi Dok. Ve Sek.	31	74	-	-	105
İlk ve Acil Yardım	47	90	-	31	168
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği	31	-	-	-	31
Genel Toplam	109	164	-	31	304

4.5. Mezun Olan Öğrenci Sayıları (I. Öğretim)

Tablo I.9: Programlara Göre Öğrenci Dağılımı Birinci Öğretim

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim		Toplam
	Kız	Erkek	
Tıbbi Dok. Ve Sek.	464	135	599
İlk ve Acil Yardım	571	191	762
Genel Toplam	1035	326	1361

4.6. Mezun Olan Öğrenci Sayıları (II. Öğretim)

Tablo I.10: Programlara Göre Öğrenci Dağılımı İkinci Öğretim

BÖLÜM/PROGRAM	İkinci Öğretim		Toplam
	Kız	Erkek	
İlk ve Acil Yardım	381	238	619
Genel Toplam	381	238	619

4.7. Yatay Geçiş Başarı Puanıyla Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo I.11: Yatay Geçiş Başarı Puanıyla Gelen Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim	Toplam
Tıbbi Dok. Ve Sek.	-	-	-
İlk ve Acil Yardım	3	-	3
Dijital sağlık Sistemleri Teknikerliği			
Genel Toplam	3	-	3

4.8. Yatay Geçiş Ek Madde –I İle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo I.12: Yatay Geçiş Ek Madde –I İle Gelen Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim	Toplam
Tıbbi Dok. Ve Sek.	1	-	1
İlk ve Acil Yardım	2	-	2
Dijital sağlık Sistemleri Teknikerliği	-	-	-
Genel Toplam	3	-	3

4.9. Uluslararası Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Tablo I.13: Uluslararası Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim	Toplam
Tıbbi Dok. Ve Sek.		-	-
İlk ve Acil Yardım	2	-	2
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği		-	
Genel Toplam	2	-	2

4.10. Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları

Tablo I.14: Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim	Toplam
Tıbbi Dok. Ve Sek.	11	-	11
İlk ve Acil Yardım	11	5	16
Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği	1	-	1
Genel Toplam	23	5	28

5. Sunulan Hizmetler

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı (NÖ) SHMYO bünyesinde 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı çerçevesinde sağlık hizmetleri alanında hastalıkların tanı, teşhis ve tedavileri ile ilgili kayıt işlemlerini yapan, tıbbi, idari ve istatistiki dokümanları oluşturan, arşivleyen, hasta kabul ve dosya işlemleri ile hastaları muayeneye hazırlayan sağlık teknikerleri yetiştirilir.

İlk ve Acil Yardım Programı (NÖ-İÖ) 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. İlk ve Acil Yardım Programı'nın misyonu; hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinde acil tıbbi durumdaki hasta ve yaralıları güncel ve bilimsel ilk ve acil yardım uygulamalarını yapabilen, gerektiğinde bu hasta ve yaralıların ambulanslarla güvenli ve hızlı bir şekilde sağlık kurumlarına ulaşmalarını sağlayabilen 5. seviye nitelikli İlk ve Acil Yardım Teknikeri yetiştirmektir. Vizyonumuz ise Balıkesir Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Yüksek Okulu İlk ve Acil Yardım programı, 2 yıllık bir ön lisans eğitimi ile paramedik mesleğini uygulayabilecek adaylara teorik ve uygulamalı kapsamlı bir acil bakım hizmetleri eğitimi vermektir.

Anestezi Programı (Pasif) öğrenci alım çalışmaları devam etmektedir.

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (Pasif) öğrenci alım çalışmaları devam etmektedir.

Dijital Sağlık Sistemleri Teknikerliği (NÖ) Sağlık kuruluşlarında kullanılan bilgi sistemlerini etkin bir biçimde yönetebilecek, elektronik sağlık kayıtlarını işleyebilecek, dijital arşivleme yapabilecek, sağlıkta yapay zekâ uygulamaları ve veri analizleri konusunda temel bilgiye sahip bireylerin yetiştirilmesini amaçlamaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanunun 55'inci maddesinde; İç Kontrol, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 57'nci maddesinde ise, kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Bu doğrultuda Müdürlük, Müdür Yardımcıları ve Yüksekokul Sekreteri mali saydamlık, duyarlılık ve hesap verme sorumluluğu ilkesi doğrultusunda gerekli çalışmalarının yapılmasını sağlamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Yüksekokulumuzun amaç ve hedeflerimiz aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo II.1: İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar	Ölçütler/Hedefler
Meslek Yüksekokulumuzun gelişimini sağlamaya yeni programlara öğrenci alımlarının gerçekleşmesi	Anestezi Teknikerliği ve Tıbbi Laboratuvar Programını açmak
Öğretim elemanı sayısını arttırmak	
Müfredat geliştirme	Müfredat geliştirme çalışmalarını sürdürmek,

Program öğretim elemanları eğitim, bilimsel çalışma ve akademik faaliyetlerde bulunmasına katkı sağlamak ve destek olmak	Akademisyenlerin araştırma projelerinin ve bilimsel yayın sayısının artması Doktoraya devam etmelerini sağlamak
Meslek Yüksekokulumuzun ders verimliliğini arttırıcı etkinliklerin yapılması.	Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının sınıf yönetimi, teknoloji ve iletişim sağlayıcı seminerler düzenlemek.
Mezunlarla ilişkileri geliştirmek	Mezuniyet Bilgi sisteminde öğrencilerin aktif olmasını sağlamak Web sayfasında düzenleme yapmak Sosyal medya hesaplarını aktif kullanmak
Yüksekokulumuzdaki öğrenci laboratuvarının yeni malzeme alımları ile geliştirilmesi	
Akademik ve idari personeli bir araya getirecek uzaktan ve yüz yüze eğitim söyleşi programlarının yapılmasının sağlanması	Akademik ve idari personelin organizasyonlar yapılarak motivasyonlarına katkıda bulunulmaktadır.
Öğrenci ve personel dayanışmasının sağlanması	Öğrenci ve personel dayanışması için çeşitli organizasyonlar (spor faaliyetleri, kahvaltı ve yemek organizasyonları) düzenlemek
Yüksekokulumuzda eğitim veren program Tarafından topluma yönelik seminerler düzenlemek	Üniversite toplum iş birliği En az 3 seminer düzenlemek Sosyal sorumluluk projeleri yapmak
Yüksekokulumuz öğrencilerinin öğretim dışı eğitsel, sosyal, kültürel ve sportif açıdan desteklenmesinin sağlanması.	Şehrimizin tanıtımı Sinema ve tiyatro günleri Kültürel ve sosyal amaçlı gezi
Yüksekokulumuzun tanınırlığını sağlamak	Yapılan akademik çalışmalarda okulumuzun adını kullanmak Sosyal projeler yapmak Seminer düzenlemek
Öğrencilerimizi mesleki yenilikler konusunda bilgilendirme	Seminer ve konferans düzenleme
Akreditasyon sürecine başlama Dış paydaşlarla görüşme	Akreditasyon çalışmalarını sürdürmek Dış paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek,

B. Temel Politikalar ve Hedefler

Yüksekokulumuzun temel hedefi; belirlediğimiz amaçlara ulaşmaktır. Bununla birlikte çağının gerektirdiği bilgi ile donanmış, yüksek teknoloji ile donatılmış kurumlarda iş yeri eğitimi almış, insan sağlığı ve çevre bilincine sahip, etik kuralların bilincinde öğrenci yetiştirmek ve iş hayatına atılmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla yürüttükleri akademik faaliyetleri için gerekli ortamları hazırlamak ve idari personelimizin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek eğitimleri almalarını sağlamaktır. Bu doğrultuda;

- **Kalite politikası;** iç ve dış paydaşlarımız ile görüşülerek eğitim-öğretim, süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak.
- **Eğitim politikası;** danışmanlık sisteminin sürdürülmesi, eğitimin kalitesini sürekli ölçmek, alt yapıyı güçlendirmek, ihtiyaçları sağlamak, yüksekokulumuzda verilen eğitimi uygulamalar ile güçlendirmek, çağdaş bir eğitim ortamı oluşturmak.
- **Tanıtım Politikası;** yüksekokulumuzun web ve sosyal medya hesaplarını aktif kullanmak, liselere yüksekokulumuz ile ilgili tanıtım yapmak, il ve ilçede sosyal sorumluluk projelerine önem vermekt, dış paydaşlar ile görüşmeleri sağlamak, bilimsel etkinlikleri desteklemek.
- **İnsan Kaynakları Politikası** yüksekokulumuzda iş dağılımını denge içinde yapmak ve katılımcı bir politika izlemek, kurum içi iletişim güçlendirmek amacıyla çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikleri desteklemek.
- **Öğrenci Politikası** ;danışmanlık hizmetlerini sürdürmek, kariyer günleri ile öğrencileri desteklemek ve faaliyetlere yönlendirmek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Gider kalemlerine göre Yüksekokulumuzun 2025 Yılı Bütçe Harcamaları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

Tablo III. 1: Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Tertibi	Alınan Ödenek	Avans	Kullanılan Ödenek	Kullanılabilir Ödenek	Devreden Avans Ödenek Toplamı	İhtiyaç Tutarı
62.239.756.3091.438.17.02.01.01	₺12.566.000,00	₺0,00	₺12.235.615,64	₺330.384,36	₺12.566.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.01.04	₺7.000,00	₺0,00	₺0,00	₺7.000,00	₺7.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.02.01	₺1.300.000,00	₺0,00	₺1.221.507,85	₺78.492,15	₺1.300.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.02.04	₺5.000,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.03.02	₺371.000,00	₺0,00	₺370.965,53	₺34,47	₺371.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.03.03.10	₺16.000,00	₺0,00	₺0,00	₺16.000,00	₺16.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.03.03.20	₺16.000,00	₺0,00	₺0,00	₺16.000,00	₺16.000,00	₺0,00
62.239.756.3091.438.17.02.03.05	₺354.000,00	₺0,00	₺353.445,00	₺555,00	₺354.000,00	₺0,00
62.239.759.3094.438.17.13.01.01	₺66.000,00	₺0,00	₺29.376,00	₺36.624,00	₺66.000,00	₺0,00
62.239.759.3094.438.17.13.03.03.10	₺2.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000,00	₺2.000,00	₺0,00
62.239.759.3094.438.17.13.03.07	₺5.000,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺0,00
	₺14.708.000,00	₺0,00	₺14.210.910,02	₺497.089,98	₺14.708.000,00	₺0,00

Mali Denetim Sonuçları 2025 yılı için Yüksekokulumuzda mali bir denetim olmamıştır. Yapılan tüm harcamalar tutanak altına alınmış ve taşınır kayıt sistemine kaydedilmiştir. Maaşlar, ek ödemeler ve satın almalar ile ilgili hazırlanan tüm belgeler Üniversitemiz İç Denetim Bürosu tarafından her ödeme döneminde incelenerek, uygundur onayı alındıktan sonra işlemler tamamlanmıştır.

B. Performans Bilgileri

Yüksekokulumuzda 2025 yılında 4 proje, SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan 3 makale, ulusal/uluslararası araştırma makalesi yayımlanan 14 makale, Ulakbim TR dizin kapsamında yayımlanan 4, 2 kitap editörlüğü, 8 kitap bölüm yazarlığı ve 23 bildiri bulunmaktadır.

1- Akademik Çalışma Bilgileri

Tablo III. 2: Akademik Çalışma Bilgileri

Doç. Dr. Okan KOÇ	
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	Koç Okan, O., & Güneş, U. (2025). Arkeolojiden arşive: Balıkesir örneğinde kültürel mirasın belge tabanlı yeniden inşası. <i>Social Science Development Journal</i>, 10(50), 106–115. Koç Okan, O. (2025). Türkiye'nin bilgi bilim alanında yapay zeka araştırmaları: Web of Science indeksli yayınların bibliyometrik analizi (1994–2024). <i>AJIT-e: Online Academic Journal of Information Technology</i>, 16(3), 251–271. https://doi.org/10.5824/ajite.2025.03.004.x
Ulusal/Uluslararası Projeler	Koç, O. (2025). <i>Küçük okullardan büyük hayallere</i> (Ulusal proje, yürütücü). Diğer kamu kuruluşları, 1 Ocak 2025–31 Mayıs 2025. Koç, O. (2025). <i>Trakya Üniversiteler Birliği üye üniversiteler arası münazara yarışması</i> (Ulusal proje, yürütücü). Diğer kamu kuruluşları, 1 Ocak 2025–31 Mayıs 2025.
Ulusal/Uluslararası Kitap Yazarlığı	Koç Okan, O. (2025). <i>Teknoloji ile güçlenmek: Kadın, bilgi ve dijital dönüşüm</i>. Özgür Yayınları. Koç Okan, O. (2025). <i>Yapay zeka ve bilgi yönetimi: Sağlık, eğitim ve toplum için yenilikçi uygulamalar</i>. Özgür Yayınları
Ulusal/Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı	Koç Okan, O. (2025). Dijital bilgi yönetiminde yeni ufuklar: Yapay zekâ destekli sistemler. In O. Koç Okan (Ed.), <i>Yapay zeka ve bilgi yönetimi: Sağlık, eğitim ve toplum için yenilikçi uygulamalar</i>. Özgür Yayınları. Koç Okan, O., Uyar, F., & Aka, N. (2025). Sağlık okuryazarlığından dijital sağlık okuryazarlığına: Tıbbi sekreterlik eğitiminin evrimi. In O. Koç Okan (Ed.), <i>Yapay zeka ve bilgi yönetimi: Sağlık, eğitim ve toplum için yenilikçi uygulamalar</i>. Özgür Yayınları.

Ulusal/Uluslararası Bildiri	Koç Okan, O., & Yılmaz, Ö. (2025). Sağlık meslek yüksekokulu öğrencilerinde finansal okuryazarlık düzeyinin belirlenmesi ve etkileyen faktörlerin analizi. <i>Anadolu 18. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Koç Okan, O., & Yılmaz, Ö. (2025). Sağlık okuryazarlığının alt boyutları açısından sağlık meslek yüksekokulu öğrencilerinin yeterlikleri. <i>Anadolu 18. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Koç Okan, O. (2025). Kadın üniversite öğrencilerinde dijital farkındalık ve e-sağlık okuryazarlığı ilişkisi: Demografik değişkenler açısından bir analiz. <i>X. Akademik Çalışmalar Kongresi</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Koç Okan, O. (2025). Kadınlarda sağlık okuryazarlığı ve dijital girişimcilik: Kadına yönelik şiddetle mücadelede teknoloji tabanlı uygulamalar. <i>X. Akademik Çalışmalar Kongresi</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Yılmaz, Ö., & Koç Okan, O. (2025). Financial literacy among vocational school students: The case of Balıkesir University. <i>9th International African Conference on Contemporary Scientific Research</i>, 35–46 (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Yılmaz, Ö., & Koç Okan, O. (2025). Health literacy level among non-health students: The case of Balıkesir University. <i>9th International African Conference on Contemporary Scientific Research</i>, 47–62 (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Koç Okan, O., & Güneş, U. (2025). Arkeolojiden arşive: Balıkesir örneğinde kültürel mirasın belge tabanlı yeniden inşası. <i>10th International Scientific Research and Innovation Congress</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum). Koç Okan, O., Uyar, F., & Aka, N. (2025). An evaluation on medical documentation and secretarial program course contents. <i>8th International Dicle Scientific Research and Innovation Congress</i>. Koç Okan, O., Uyar, F., & Aka, N. (2025). The importance of health literacy for medical documentation and secretarial program. <i>International Gevher Nesibe Health Sciences Conference-XIV</i> (Tam metin bildiri, sözlü sunum).
------------------------------------	--

Dr. Öğretim Üyesi Vacide ANCIN

Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	1.Ancin, V. (2025). Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Kariyer Araştırmalarının İçerik Analiz Yöntemi ile İncelenmesi. <i>Uluslararası Davranış, Sürdürülebilirlik ve Yönetim Dergisi</i>, 11(21), 36-49. 2. Ancin, V. (2025). Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin Geleceğe Yönelik Kaygılarının Akademik Ertelemeye Etkisi. <i>Paramedik ve Acil Sağlık Hizmetleri Dergisi</i>, 6(1), 26-35.
Ulakbim TR dizinde yayınlanan makaleler	1. Erkal, P., & Ancin, V. (2025). Girişimci liderlik ölçeğinin Türkçeye uyarlanması. <i>Yönetim Bilimleri Dergisi</i>, 23(58), 2031-2052.

Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı	1.Ancın, V. (2025) Çalışma Yaşamında Bireysel Farklılıkların Yönetimi, Bölüm Adı: Rol ve Statü, Yayın Yeri:Beta Yayınları, Editör:KANTEN PELİN, PAZARCIK YENER, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:594, ISBN:978-625-423-984-7, Bölüm Sayfaları:351 -364 2. Ancın, V. (2025). Çalışma Yaşamında Bireysel Farklılıkların Yönetimi, Bölüm Adı: Öz Denetleme, Yayın Yeri:Beta Yayınları, Editör:KANTEN PELİN, PAZARCIK YENER, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:594, ISBN:978-625-423-984-7, Bölüm Sayfaları:491 -506
Ulusal/Uluslararası Bildiri	1. Bozdoğan, C. & Ancın, V. (2025). Yükseköğretim Kalite Süreçlerinin Kalite Üyeleri Tarafından Değerlendirilmesi: Nitel Bir Çalışma (08.05.2025 -10.05.2025) , Yayın Yeri:24. Uluslararası İşletmecilik Kongresi, İzmir. 2. Ancın, V. , Karaca, P. P, Türkmen, H.& Demircan F. (2025). Sağlık Profesyonellerinin Algıladığı Stres ve Yalnızlığın İş Yaşam Dengesine Etkisi: Öz Yeterliliğin Düzenleyici Rolü, (10.10.2025 -12.10.2025) , Yayın Yeri: International Balıkesir Academic Research Congress On Health Sciences Congress, Balıkesir 3. Tatoğlu, N., Ancın, V. , Karadaş, A. & Gülşen,M. (2025), Gender Views On Being A Woman And A Man In The Nursing Profession: A Qualitative Study In The Context Of Tokenism (10.10.2025 - 12.10.2025) , Yayın Yeri: International Balıkesir Academic Research Congress On Health Sciences Congress, Balıkesir. 4. Ancın, V., Bozdoğan, C. & Köksal, K, (2025). Sağlık Profesyonellerinin İş-Yaşam Dengesizliğinin İş Tatmini Üzerindeki Etkisinde Tükenmişliğin Aracı Rolü (30.10.2025 01.11.2025) , Yayın Yeri:12. Örgütsel Davranış Kongresi, Konya. 5. Ancın, V., & Dokuzcan, D.A. (2025). Kamu Kurumlarında Çalışan Kadınların Toplumsal Cinsiyet Rollerine Yönelik Tutumlarının, Mutluluk Düzeyleri Üzerindeki Etki

Öğr. Gör. Buket DOĞAN AKTAŞ	
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan yayınlar	Sancar, B., & Dogan Aktas, A. B. (2025). The effect of missed care on the nursing image perceived by patients and their trust relationships with nurses. International nursing review, 72(3), e13053. https://doi.org/10.1111/inr.13053
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	Doğan, A., Doğan, A. B., & Aydin, B. (2025). Yoğun Bakım Hastalarının Yalnızlık Düzeylerinin Pre-deliryum Skorlarına Etkisinin İncelenmesi. Yoğun Bakım Hemşireliği Dergisi, 29(2), 105-114.
Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı	Doğan Aktaş, A. B. (2025). Yaşlılarda polifarmasi ve akılcı ilaç kullanımında hemşirelik yaklaşımları. Sağlık bilimlerinde tüm yönleriyle hemşirelik içinde (ss. 169–180). Efe Akademi. https://doi.org/10.59617/efepub2025170

Dr. Öğretim Üyesi Mehmet GÜLŞEN	
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan yayınlar	1. Karadaş, A., Gülşen, M., & Tatoğlu, N. (2025). The Relationship Between Person-Organization Fit and Job Embeddedness in Nursing: The Mediating Role of Workplace Happiness. <i>Journal of Evaluation in Clinical Practice</i>, 31(4), e70159. 2. Gülşen, M., Akan, D. D., & Tosun, S. (2025). Lived Experiences of Turkish Internationally Educated Nurses: A Phenomenological Study. <i>Nursing & Health Sciences</i>, 27(1), e70046.
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	1. Gülşen, M. (2025). Sağlık Teknikerliği Adaylarının Sağlık Algısı: Bir Metafor Analizi. <i>Paramedik ve Acil Sağlık Hizmetleri Dergisi</i> , 6(1), 36-43.
Ulakbim TR dizinde yayımlanan makalele	1. Tatoğlu, N., & Gülşen, M. Ahlaki Çözüm ve Hemşirelik: Bir Derleme Çalışması. <i>Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri ve Araştırmaları Dergisi</i> , 7(1), 298-305.
Ulusal/Uluslararası Bildiri	1. Gülşen, M., Karadaş, A. Tatoğlu, N. Hemşirelerin İş Bölünmesi Düzeyleri İle İş Stresi ve İş Doyumu Arasındaki İlişki: Analitik Kesitsel Bir Çalışma. (10.10.2025 -12.10.2025) , Yayın Yeri: International Balıkesir Academic Research Congress On Health Sciences Congress, Balıkesir. 2. Tatoğlu, N., Ancın, V. , Karadaş, A. & Gülşen, M. (2025), Gender Views On Being A Woman And A Man In The Nursing Profession: A Qualitative Study In The Context Of Tokenism (10.10.2025 -12.10.2025) , Yayın Yeri: International Balıkesir Academic Research Congress On Health Sciences Congress, Balıkesir. 3. Gülşen, M (2025). Hemşirelik Bölümü Öğrencilerinin Yönetici Hemşire Algısı: Bir Metafor Analizi (3.5.2025), Yayın Yeri: 5. ULUSAL HEMŞİRELİKTE YÖNETİM KONGRESİ, İstanbul.

Öğr. Gör. Naciye KAYA	
TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi	Kaya, N., & Çakaloğlu, Y. H. (2025–devam ediyor). Paramedik öğrencilerinin mesleki profesyonellik algı ve tutumlarının incelenmesi (TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi).
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	1. Kaya, N., & Çakaloğlu, Y. H. (2025). Paramedik öğrencilerinin profesyonellik algı ve tutumları üzerine bir inceleme. <i>Paramedik ve Acil Sağlık Hizmetleri Dergisi</i>, 6(1), 16–25. 2. Kaya, N., & Yavuz Van Giersbergen, M. (2025). Bibliometric analysis of scientific publications on environmental sustainability in operating rooms. <i>Eurasian Journal of Health Technology Assessment</i>, 9(2), 106–114.
Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı	1. Kaya, N. (2025). Postoperatif rehabilitasyon sürecinde hemşirenin rolü. In <i>Sağlık & Bilim 2025: Hemşirelik-IV</i>. İstanbul: Efe Akademi. 2. Kaya, N. (2025). Robotik cerrahide hemşirenin rolü. In <i>Sağlık bilimlerinde tüm yönleriyle hemşirelik</i>. İstanbul: Efe Akademi. 3. Kaya, N. (2025). Kadın sağlığına yönelik yapay zekâ destekli uygulamalar. In <i>Teknoloji ile güçlenmek: Kadın, bilgi ve dijital dönüşüm</i>. Balıkesir: Özgür Yayınları.

Öğr. Gör. Nurşah TATOĞLU	
TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi	Nurşah TATOĞLU: Tubitak 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı. Hemşirelere ve Hekimlere Güven Düzeyinin ve Güveni Etkileyen Faktörlerin Belirlenmesi. Devam ediyor.
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan yayınlar	Karadaş, A., Gülşen, M., & Tatoğlu, N. (2025). The relationship between person-organization fit and job embeddedness in nursing: The mediating role of workplace happiness. Journal of Evaluation in Clinical Practice, 31(4), e70159. https://doi.org/10.1111/jep.70159
Ulakbim TR dizinde yayımlanan makalele	Tatoğlu, N., & Gülşen, M. (2025). Ahlaki çözülme ve hemşirelik: Bir derleme çalışması. Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri ve Araştırmaları Dergisi, 7(1), 298–305. https://doi.org/10.46413/boneyusbad.1503760
Ulusal/Uluslararası Bildiri	1. Gülşen, M., Karadaş, A., & Tatoğlu, N. (2025, July 12-13). Hemşirelerin iş bölünmesi düzeyleri ile iş stresi ve iş doyumu arasındaki ilişki: Analitik kesitsel bir çalışma [Bildiri özeti]. In 19th International Medicine and Health Sciences Researches Congress Conference Abstracts Book (Ankara, Turkey). 2. Tatoğlu, N., Ancın, V., Karadaş, A. & Gülşen, M. (2025, October 10-12). Gender Views on Being a Woman and a Man in the Nursing Profession: A Qualitative Study in The Context of Tokenism [Conference abstract]. In International Balıkesir Academic Research Congress on Health Sciences Congress Proceedings Book (Balıkesir, Turkey). https://doi.org/10.30546/19023.978-9952-8605-1-1.2025.091 3. Tatoğlu, N., & Altuntaş, S. (2025, October 10-12). Professional, Individual, and Organizational Deprivations Experienced by Nurses, Their Reactions to Deprivation, and their Coping Strategies: A Qualitative Study Within the Framework of Relative Deprivation Theory [Conference abstract]. In International Balıkesir Academic Research Congress on Health Sciences Congress Proceedings Book (Balıkesir, Turkey). https://doi.org/10.30546/19023.978-9952-8605-1-1.2025.091. 4. Gülşen, M., Karadaş, A., Değirmenci, S., Tatoğlu, N. & Gül, D. (2025, October 10-12). Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats (Swot) Analysis of Nursing from the Perspective of Nursing Students [Conference abstract]. In International Balıkesir Academic Research Congress on Health Sciences Congress Proceedings Book (Balıkesir, Turkey). https://doi.org/10.30546/19023.978-9952-8605-1-1.2025.091.

Öğr. Gör. Dr. Esmâ GÜL	
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	Gül, E., Şahin, C. M., Özcan, E., Gülcen, B., & Kuş, İ. (2025). Şizofreni ve bipolar bozukluk tanılı hastalarda cerebellar vermis hacminin volumetrik analizi. <i>Balıkesir Medical Journal</i> (Ulusal)
Ulusal/Uluslararası Bildiri	1.Gül, E., Aslantekin, B., Çetin, R., Özcan, E., & Tepe, N. (2025, 26 Ocak). Medial geniculate body volume and asymmetry in patients with migraine diagnosis [Sözlü sunum; özet bildiri]. 8th International Antalya Congress on Scientific Research and Innovative Studies. 2.Gül, E., Aslantekin, B., Tepe, N., & Özcan, E. (2025, 19 Aralık). Migren tanılı hastalarda habenular çekirdek hacmi ve asimetrisinin volumetrik analizi [Sözlü sunum; tam metin bildiri]. Anadolu 18th International Conference on Applied Sciences.

Dr. Öğretim Üyesi Okan DURUSOY	
Ulusal/Uluslararası Araştırma Makalesi	1.Durusoy, O. (2025). Artificial intelligence's expanding role in healthcare administration: A technological revolution or a risky disruption? <i>Technium Social Sciences Journal</i> , 73(1), 460–476. https://doi.org/10.47577/tssj.v73i1.13044 2. Durusoy, O. (2025). Open-source datasets for image processing and artificial intelligence research: A comparison of ImageNet and MS COCO datasets. <i>International Journal of Sciences and Innovation Engineering</i> , 2(5), 639–653. https://doi.org/10.47577/technium.v30i.12868 3. Durusoy, O. (2025). The impact of artificial intelligence on graphic design. <i>Technium: Romanian Journal of Applied Sciences and Technology</i> , 30, 49–57. https://doi.org/10.47577/technium.v30i.12868

2. Sosyal Sorumluluk Projeleri, Faaliyetler ve Etkinlikler

Tablo III. 3: Sosyal Sorumluluk Projeleri, Faaliyetler ve Etkinlikler

Öğretim Elemanı	Tarih/Yer	Etkinlik Adı
SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ		
Öğr. Gör. Buket DOĞAN AKTAŞ	08.10.2025 İvrindi ilçe Gençlik ve İvrindi Jandarma Komutanlığı	İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü Personeline Temel İlk Yardım ve Ev Kazaları Konusunda Bilgilendirme
	30.10.2025 Gazi Evrenos İlkokulu	Sağlık İçin Hareket Et (Gazi Evrenos İlkokulu bahçe boyama, çocuk oyun alanı çizimi)
	03 Kasım 2025 Karesi Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi	Kuşaklar Arası Tavla Turnuvası (Huzurevi Ziyareti, Karesi Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi)
	24 Ekim 2025 İvrindi SHMYO Bahçesi	Engellileri ve Yaşlıları Anlamlandırma Farkındalığı (İvrindi SHMYO Bahçesi)
	4 Kasım 2025 İvrindi Belediyesi Konferans Salonu	Kanser Farkındalık Paneli
	11.11.2025 İvrindi SHMYO Spor Salonu	Kızılay Kan Bağışı Etkinliği
	17.11.2025 Esas 10 Burda AVM	Farkında Mısınız? (Meme Kanseri Standı)
	20.11.2025 Çevrimiçi	Diyabette Üç Adım: Bakım, Egzersiz, Beslenme (Diyabet Farkındalık Paneli)
	28.11.2025 Atatürk Şehir Hastanesi Anaokulu	Hayatın Kahramanı 112 (Balıkesir Atatürk Şehir Hastanesi Anaokulunda “Hayatın Kahramanı 112” sloganı ile gerçekleştirilen etkinlik, Acil Servis Tanıtımı)
	27.11.2025 Esas 10 AVM	Diyabet Standı (Hayat Tatlıdır, Sağlıklı Kal)
	03.12.25 7 Eylül İlkokulu	Grip ve Hijyen Eğitimi
	09.12.2025 İvrindi Halk Eğitim Merkezi	Obeziteye Dur De! (Obezite Farkındalık Eğitimi)
	10.12.2025 İvrindi Anaokulu	Ekran Süremizi Yönetelim (Teknoloji Bağımlılığına Yönelik Etkinlik)
	24.12.25 Şehit Turan Kurt Ortaokulu	Sevgiyle Yaklaş Şiddetten Uzaklaş
	24.12.25 Şehit Turan Kurt Ortaokulu	Geri Dönüşüm Farkındalık Etkinliği
	21.12.25 Karesi Anaokulu	Annelere Yönelik; ‘Bebek ve Çocuklarda İlk Yardım’ Eğitimi
	21.12.25 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi	Lise Öğrencilerine Yönelik Temel Ev Kazaları Eğitimi
	22.12.25	Kızılay Ortaklığı ile Kan Bağışı

	Esas 10 Burda AVM	
	23.12.25 7 Eylül İlkokulu	Yaratıcılık ve Eğitici Etkinlik
	23.12.2025 İvrindi Anadolu Lisesi	Deprem Çantası Hazırlama Etkinliği
Prof. Dr. Hakan Şükrü ATALGIN	10.11.2025 İvrindi SHMYO	Beynini Kullan Semineri
TEKNİK GEZİLER		
Öğr. Gör. Nurşah TATOĞLU Öğr. Gör. Esra BAYRAM	24.12.2025 Sağlık Bilimleri Fakültesi	Simülasyon Laboratuvarı Teknik Gezi
Öğr. Gör. Naciye KAYA	22.04.2025 Balıkesir Atatürk Şehir Hastanesi	Acil Servis Teknik Gezisi
	09.05.2025 İvrindi 112 İstasyon	112 ASHİ Teknik Gezisi
	03.02.2025	Acil Olgu Yönetimi ve EKG eğitimi
	26.05.2025 Ayvalık	Ayvalık Gezisi-İlçe Gençlik
Doç. Dr. Pelin PALAS KARACA, Öğr. Gör. A. Buket DOĞAN AKTAŞ, Öğr. Gör. Naciye KAYA	06.05.2025 Burhaniye Karadere Mahallesi ile İvrindi Değirmenbaşı ve Küçükılıca mahalleleri	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kapsamında Kanser Bilgilendirmeleri ve Şiddetle Mücadele
Öğr. Gör. Nurşah TATOĞLU	06.05.2025	Start Triyaj Eğitimi
MEZUN BULUŞMALARI ve KARIYER ETKİNLİKLERİ		
Öğr. Gör. Esra BAYRAM	31 Ocak 2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun Buluşmaları-II
	14.02.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun buluşmaları III
	27.02.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY- Mezun buluşmaları IV
	14.03.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun buluşmaları V
	10.05.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun buluşmaları VII
	24.11.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun buluşmaları VIII

	26.12.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	IAY-Mezun buluşmaları IX
Dr. Öğretim Üyesi Mehmet GÜLŞEN	02.12.2025 /Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	TDS-Mezun Buluşmaları – I
	20.11.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	TDS-Kariyer ve Sektör Temsilcileri Buluşmaları I
	13.02.2025/Online İVRİNDİ SHMYO 201 NOLU SALON	TDS-Kariyer Yolculuğu - 1
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sibel Ergün İvrindi SHMYO Müdürü Doç. Dr. Pelin Palas KARACA	17 Nisan 2025	Sağlıkta Kariyer ve İstihdam Fuarı II.
SPORTİF FAALİYETLER		
İvrindi SHMYO Yüksekokul Sekreteri Mithat ÜNER	27 Ekim – 7 Kasım 2025 İvrindi SHMYO Kapalı Spor Salonu	2. Geleneksel 29 Ekim Cumhuriyet Kupası
Derviş ÜSTÜNER	07 Nisan 2025 Balıkesir Üniversitesi Burhan Erdayı Spor Salonu	Bahar Şenlikleri Voleybol Final Müsabaka Fistürü
EĞİTİMCİLERİN EĞİTİMİ		
Dr. Öğretim Üyesi Okan DURUSOY	30.12. 2025 İvrindi SHMYO	İvrindi SHMYO akademik personel eğitimi Konular: Öğretim Teknolojileri Nedir? Etkileşimin sağlanması için dikkat edilmesi gereken hususlar. Dale Yaşantı Konisi Öğretim Tasarımı Nedir? Öğretim Tasarımı Modelleri ADDIE Modeli Nitelikli Eğitimin Özellikleri TPACK Modeli Öğretim Süreçlerinde Kullanılabilecek Dijital Araçlar

3. Performans Sonuçları Tablosu

17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” Geçici Madde2/1’de yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” Geçici Madde2/1’de yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” Geçici Madde2/1’de yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Mezun durumda olan öğrencilerin bilgi, deneyim ve beceri açısından donanımlarının yeterli durumda olması
- Yüksekokulumuz bünyesinde yürütülen İlk ve Acil Yardım Programının, Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından 4 yıl süreyle tam akreditasyon almış olması,
- Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan diğer programlar için de akreditasyon çalışmalarına planlı ve sistematik bir şekilde devam etmesi,
- Mesleki Uygulama ve Yaz Stajlarının mesleki gelişime katkı sağlaması
- Her derslikte bilgisayar ve projeksiyon cihazlarının bulunması
- Öğretim elemanları ve idare ile birbiriyle rahat diyalog kurabilme
- Ekip anlayışının olması
- Sınıf ve okul içi disiplinin yüksekliği

- Eğitim Programlarının güncellenmesi
- Genç, dinamik, donanımlı ve deneyimli Akademik ve idari personelin olması
- Öğretim elemanlarının ders programının uygulanmasında yüksek motivasyona sahip olması
- İdare, Öğretim elemanları ve öğrenci bütünlüğünün sağlanması
- Dayanışma ve işbirliğine dönük öğrenme ortamının olması
- Personelin harcamalarda gösterdiği duyarlılık
- Web sayfası ve sosyal medya erişim olanağı
- İş ve işlemlerde planlama ve organizasyon becerisinin yüksekliği
- Öğrencilerimize yönelik ÇAP programının olması
- Öğrencilerin uygulama alanları olması ve İlk ve Acil Yardım programında İşletmede Mesleki Eğitim uygulamanın olması
- Yüksekokulumuzun web sayfası ve sosyal medyasının aktif olması (instagram:@baunivrindi.shmyo, facebook: İvrindi SHMYO).
- Öğrencilerimiz ile birlikte yürütülen topluma katkı kapsamında birçok sosyal sorumluluk projelerimizin olması.
- Kapalı spor salonumuzun olması (öğrencilerimizin ve voleybol takımlarımızın istediği zaman salonu kullanması).
- İki tane hocamızın danışmanlığını yaptığı aktif öğrenci kulübünün olması (“Sağlık Akademisi Topluluğu”. “Kütüphane Topluluğu”).
- Her derslikte beyaz tahta, bilgisayar ile projeksiyon cihazlarının bulunması, bilgisayar laboratuvarının öğrencilerin erişimine açık olması, İlk ve Acil Yardım Laboratuvarının olması, öğrencilere internet desteğinin sağlanması.
- Yüksekokulumuzda ki programların doluluk oranlarının %100 olması.
- Mezun olan öğrencilerin istihdam alanlarının geniş olması ve kolay iş bulabilmeleri
- Mezun olan öğrencilerimizin lisans programlarına dikey geçiş yaparak öğrenimlerine devam edebilmeleri olması.
- Ders müfredatların öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirecek düzeyde 3+1 sisteme göre güncellenmesi,
- Öğrencilerin uygulama eğitiminde, İl Sağlık Müdürlüğü ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde olunması (Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü 112 istasyonlarında uygulama alanlarının yeterli olması, Tıbbi Sekreterlik öğrencilerin staj yerlerinde sıkıntı yaşanmaması, öğrencilerin afete hazırlanmasında her yıl UMKE tarafında düzenli eğitim tatbikatının Yüksekokul bahçemizde yapılması).
- Dış ve iç paydaşlarımız ile ilişkilerimizin güçlü olması

- Öğrenci danışman meclisi ile toplantıların yapılması ve sürekli iyileştirmelerin uygulanması
- Öğrenci-öğretim elemanı-idari personel ilişkilerinin olumlu olması,

B. Zayıflıklar

- Bazı programlarda öğretim elemanı eksikliği bulunması
- Öğretim üyesi sayısının az olması
- Laboratuvarların geliştirilebilmesi için daha fazla bütçeye ihtiyaç duyulması
- Konferans salonumuzun eksik olması
- Ambulans simülasyonun olmaması.

C. Değerlendirme

- a. Öğrenci odaklı eğitim anlayışının olması (öğrencilerin girişimciliğini etkileyecek derslerin olması, iş sağlığı ve güvenliği ile mesleki yabancı dil dersinin eklenmesi, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi, panel ve konferansların yapılması, dijital platformların kullanılması.
- b. Ekip ruhunu benimseyen bir yaklaşımın olması (İdare, akademik personel ve öğrencinin sürekli iletişim içinde olup, paylaşım ve iş birliği ön planda olması.
- c. Öğrencilerimiz ile birlikte yürütülen topluma katkı kapsamında birçok sosyal sorumluluk projelerimizin olması.
- d. Öğrencilerin uygulama eğitiminde, İl Sağlık Müdürlüğü ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde olunması (Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü 112 istasyonlarında uygulama alanlarının yeterli olması, Tıbbi Sekreterlik öğrencilerin staj yerlerinde sıkıntı yaşanmaması, öğrencilerin afete hazırlamasında her yıl UMKE tarafında düzenli eğitim tatbikatının yapılması.
- e. Mezun olan öğrencilerin hem devlet kurumda hem özel sektörde istihdam sağlaması.
- f. İvrindi İlçemizdeki yerel yönetim ile işbirliği içinde olunması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- g. Yüksekokulumuzda mali kaynakların kısıtlı olması ve öğrencilerimizin uygulamaya yönelik eğitim görmesi nedeni ile, bütçe artırımına gereksinimi bulunmaktadır.
- h. İlçede öğrencilere yönelik kültürel ve sosyal olanakların yetersiz olması tercih edilebilirliği düşürebilir.
- i. İlçede KYK olmaması tercih edilebilirliği düşürebilir.

EKLER

EK-1:HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Ekte yer alan İç Kontrol Güvence Bayanının ıslak imzalı fotoğrafını aşağıdaki alana ekleyiniz.

