



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER.....	i
ŞEKİL LİSTESİ	ii
TABLO LİSTESİ.....	iii
SUNUŞ	iv
I. GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar	5
C. Birime İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı	7
2- Örgüt Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	9
4- İnsan Kaynakları	9
5- Sunulan Hizmetler.....	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	12
A. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	12
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	12
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	13
A. Mali Bilgiler.....	13
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	13
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	13
3- Mali Denetim Sonuçları	13
B. Performans Bilgileri.....	14
1- Faaliyet Bilgileri.....	14
2- Proje Bilgileri.....	14
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	15
EKLER	17
EK-1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	17

ŞEKİL LİSTESİ

Sayfa

Şekil I.1: Teşkilat Yapısı	8
----------------------------------	---

TABLO LİSTESİ

Sayfa

Tablo I.1: Fakülte Kurulu	6
Tablo I.2: Fakülte Yönetim Kurulu.....	6
Tablo I.3: Bölüm Başkanları	7
Tablo I.4: Hizmet Alanları	7
Tablo I.5: Teknolojik Cihazlar	9
Tablo I.6: Akademik Personel Sayıları.....	9
Tablo I.7: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	10
Tablo I.8: İdari Personel Sayıları.....	10
Tablo I.9: İdari Personelin Eğitim Durumu.....	10
Tablo I.10: İdari Personelin Hizmet Süresi	10
Tablo I.11: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	10
Tablo I.12: 2025 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları	10
Tablo I.13: 2025 Yılı Kayıtlı Yabancı Öğrenci Sayıları.....	11
Tablo I.14: 2025 Yılı Mezun Öğrenci Sayıları.....	11
Tablo III.1: Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2025 yılı ödenek ve harcama verileri..	13
Tablo III.2: Yayın ve Proje Bilgileri	14
Tablo III.3: Faaliyet Bilgileri.....	14
Tablo III.4: Proje Bilgileri	14

SUNUŞ

Balıkesir Üniversitesi Tıp Fakóltesi, 17.03.2006 tarih ve 2611 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren, 5467 sayılı kanunun 2. maddesi ile kurulmuştur. 22.11.2007 tarihinde, İstanbul Üniversitesi Kardiyoloji Enstitüsü Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Selim ERENTÜRK, Tıp Fakóltesi’ne Kurucu Dekan olarak atanmıştır. Fakóltenin şu andaki Dekanı olan Prof. Dr. Volkan YÜKSEL ise, bu görevine 21.06.2023 tarihinde başlamıştır.

İlk Dekanın göreve başlaması ile birlikte başlatılan çalışmalarla, Üniversitemizin Çağış Yerleşkesinde, daha önce Üniversite Mediko-Sosyal Merkezi olarak inşaatına başlanan bina projesinde gerekli bazı ek ve revizyonlar yapılarak, Tıp Fakóltesi ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi için uygun hale getirilmiştir. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi 2014 yılında şu anda bulunduğu binasında hizmet vermeye başlamış, 2019 yılında ise Üniversitemiz Necatibey Eğitim Yerleşkesinde hizmet vermekte olan Altıeylül birimi hizmete girmiştir. 2023 yılında Balıkesir Üniversitesi Hastanesinin gelişim ve büyüme süreci, 124 yataklı ek hastane binası ile devam edecek olup, mevcut hastanenin yanına yapılacak olan ve içerisinde hibrit ameliyathaneler, çocuk acil servisi ile yoğun bakımın da yer aldığı ek hastane binasının temeli atılmıştır. Bütün bu gelişmelerin yanı sıra yakın bir dönemde yapımına başlanacak olan 64 yataklı ek binanın tamamlanması ile Hastanemizin yatak kapasitesi yaklaşık 500’e ulaşacaktır.

Fakóltemiz şu anda hizmet verdiği Morfoloji Binasına 2017 yılında taşınmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı’nda alınan ilk 41 öğrenci ile “Tıp Doktorluğu” eğitimine başlanan Fakóltemizde toplam 1069 Tıp Doktorluğu Öğrencisi ile, çeşitli Anabilim Dallarında 402 Araştırma Görevlisi Tıpta Uzmanlık Eğitimi almaktadır. Fakóltemiz, ilk “Doktor (Hekim)” mezunlarını (31 kişi) 03 Temmuz 2015’te vermiştir. Fakóltemizde hâlen 41 adet Profesör, 55 adet Doçent, 75 adet Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere, toplam 171 adet Öğretim Üyesi görev yapmaktadır.

Balıkesir Üniversitesi Tıp Fakóltesi’nin, hiçbir kayıt ve şart gözetmeksizin insanlığa hizmet ideali ile Türkiye Cumhuriyeti’nin kurucusu, büyük önderimiz Mustafa Kemal Atatürk’ün gösterdiği, “ölkemizin çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarılması” hedefi doğrultusunda kararlı yolculuğu devam edecektir.

Prof. Dr. Volkan YÜKSEL

Dekan

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon (Özgörev);

İnsan sağlığının her şeyin üstünde tutulduğu ve bu amaçla;

- Bilimin üstünlüğüne inanılan,
- Temel insan haklarına, çevreye ve etik değerlere saygı duyulan,
- Akılcı, demokratik, şeffaf ve katılımcı yöntemlerin kullanıldığı,
- Gelişmeye ve uluslararası ilişkilere açık,
- Ulusal ve evrensel çağdaş değerlere önem verilen,
- Daima en üst kalite standartlarını hedefleyen,
- Tüm faaliyetleri ile örnek bir Tıp Fakültesi.

Vizyon (Özgörü);

Bilimin üstünlüğüne inanan ve kendine rehber edinen, temel insan haklarına çevreye, etik değerlere saygılı gelişmeye açık, başta demokrasi ve şeffaflıklı olmak üzere, ulusal ve evrensel çağdaş değerleri benimseyen, yaptığı her işi, en üst kalite standartlarında yapmayı kendine hedef belirleyen, insan sağlığını koruyacak, hastalıkları teşhis ve tedavi edecek, yüksek bilimsel ve insani niteliklere sahip hekimler yetiştirmek. Gelecekte insan sağlığının en iyi şekilde korunması, hastalıkların teşhisi ve tedavisi konusunda bilimsel ve teknik araştırmalar yapmak.

Balıkesir Üniversitesi Kalite Politikası;

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalmak kaydıyla;

- Paydaş memnuniyetini esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,

- Eğitim- öğretim, araştırma- geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik organizasyon yapısı oluşturup, kurumumuzun ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve tanınırlığını artırmak,

- Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmak amacıyla, üniversitemizin hizmet verdiği tüm alanlarda, hizmet içi eğitimi ve ekip çalışmasını ön planda tutmak,

Balıkesir Üniversitesi'nin kalite politikasını oluşturmaktadır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere, tüm ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ve belirlenmiş olan Vizyon doğrultusunda üstlenilen Misyona uygun olarak, en üst bilimsel seviyede Tıp eğitimi ve bilimsel araştırmalar başta olmak üzere, yine bu eğitimin bir gereği olan tıbbi sağlık hizmetlerini (muayene, tetkik, teşhis ve tedavi) vermek, Tıp Fakültesinin ana görev ve sorumluluklarıdır.

Dekan: Fakültenin ve bağlı birimlerinin temsilcisidir.

Yetki Görev ve Sorumlulukları

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
- Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Ayrıca, fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

- Fakültenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo I.1: Fakülte Kurulu

Fakülte Kurulu	
Prof. Dr. Volkan YÜKSEL	Dekan
Prof. Dr. Mine İSLİMYE TAŞKIN	Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Tunay KARLIDERE	Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Aslı Gamze ŞENER	Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Teoman DOĞRU	Profesör / Üye
Prof. Dr. Onursal BUĞRA	Profesör / Üye
Prof. Dr. Fatma Arzu KILIÇ	Profesör / Üye
Doç. Dr. Ayla SOLMAZ AVCIKURT	Doçent / Üye
Doç. Dr. Hacer ŞEN	Doçent / Üye
Dr. Öğr. Üyesi	Dr.Öğr.Üyesi / Üye
Mehmet YAPICI	Fakülte Sekreteri (Raportör)

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo I.2: Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu	
Prof. Dr. Volkan YÜKSEL	Dekan
Prof. Dr. Halil Lütfi KISACIK	Profesör / Üye
Prof. Dr. Ali AKBAŞ	Profesör / Üye
Prof. Dr. Gülen DEMİRPOLAT	Profesör / Üye
Doç. Dr. Özgen ŞAFAK	Doçent / Üye
Doç. Dr. Hacer ŞEN	Doçent / Üye
Dr. Öğr. Üyesi Meliha FINDIK	Dr.Öğr.Üyesi / Üye
Mehmet YAPICI	Fakülte Sekreteri (Raportör)

Bölüm Başkanı

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Tablo I.3: Bölüm Başkanları

Bölüm Başkanları	
Prof. Dr. Mine İSLİMYE TAŞKIN	Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Tunay KARLIDERE	Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Aslı Gamze ŞENER	Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı

C. Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Hizmet alanları Tablo I.4’ de gösterilmiştir.

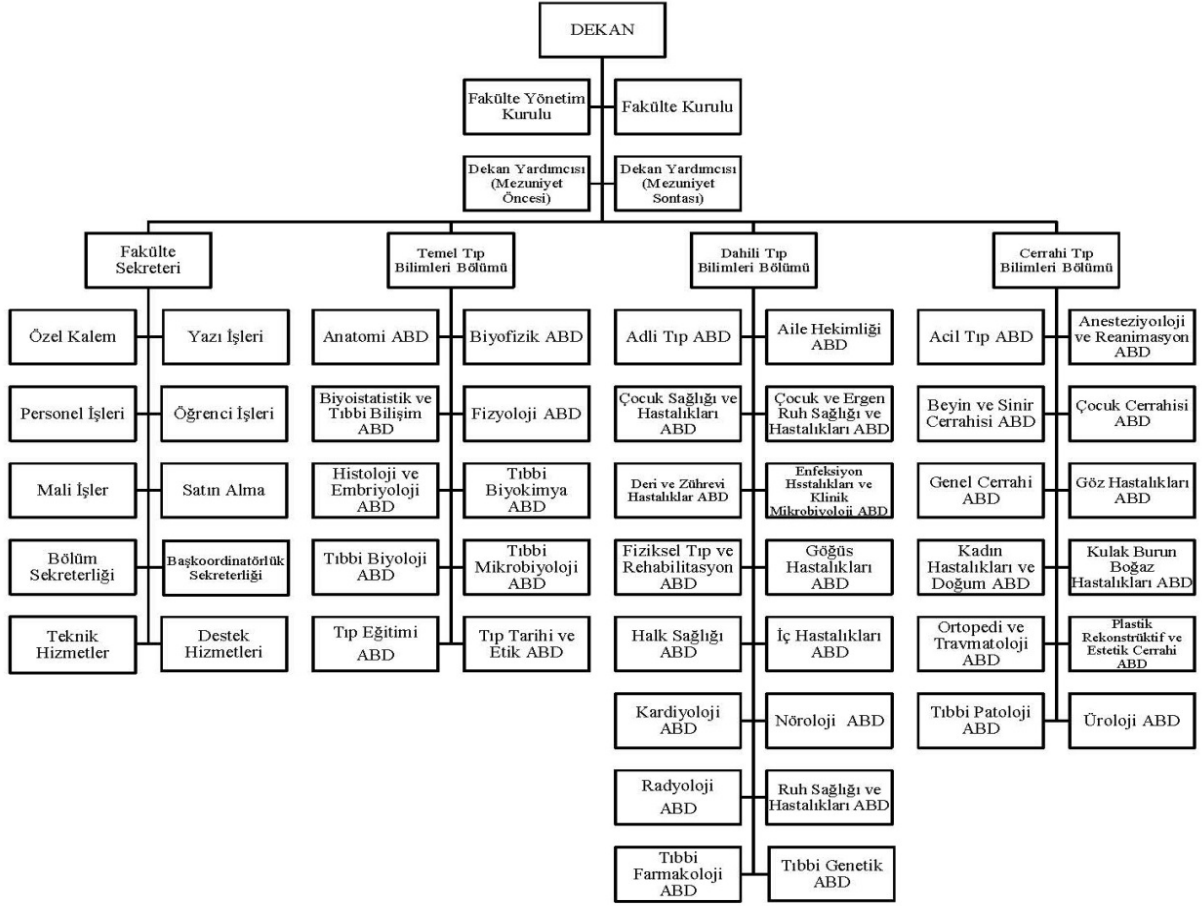
Tablo I.4: Hizmet Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi	-	-	-	4	-	-
Sınıf	11	-	-	-	1	-
Eğitim Lab.	4	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	13	-	-	-	-	-
Toplam	29	-	-	4	1	-

2- Örgüt Yapısı

Balıkesir Üniversitesi Tıp Fakültesi Teşkilat Yapısı Şekil I.1’de verilmiştir.

Şekil I.1: Teşkilat Yapısı



3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Fakültemiz; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu internet hizmetinden yararlanmaktadır.

Fakültemizde yürütülen mali işlemlerde; Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün sunduğu Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Taşınır kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ve Harcama Yönetim Sistemi (HYS) kullanılmaktadır.

Öğrencilerimizin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, takibi vb. işlemler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülmektedir.

Resmi yazışmalarımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir.

Fakültemizde kullanılan teknolojik cihazlar Tablo I.5’de paylaşılmıştır.

Tablo I.5: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Cihazlar	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar	75
Dizüstü Bilgisayar	144
Tablet Bilgisayar	4
Tümleşik Bilgisayar	13
Diğer Bilgisayar	39
Projeksiyon Cihazı	44
Akıllı Tahta	7
Mikroskoplar	63
* Çok Fonksiyonlu Yazıcı	3
Yazıcı	77
Fotokopi Makinesi	3
Tarayıcı	20
Faks	2
Sunucular	41
Ekran	135
Barkot Okuyucu	1
Fotoğraf Makinesi	2
Kamera	11
TV	2

* Yazıcı özelliğine ek olarak Tarayıcı / Fotokopi / Faks Makinası özelliklerinden en az birine daha sahip cihazlar bu kapsamda değerlendirilmiştir.

4- İnsan Kaynakları

Fakültemiz akademik ve idari personeline ait bilgiler aşağıda Tablo I.6 ve Tablo I.7’de paylaşılmıştır.

Tablo I.6: Akademik Personel Sayıları

Unvan	Sayısı
Profesör	41
Doçent	55
Dr.Öğretim Üyesi	75
Araştırma Görevlisi	402
Öğretim Görevlisi	-
Toplam	573

Tablo I.7: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Üzeri
Kişi Sayısı	-	280	85	65	103	40
Yüzde (%)		49	15	11	18	7

Tablo I.8: İdari Personel Sayıları

Unvan	Sayısı
Genel İdari Hizmetler	6
Yardımcı Hizmetler	1
Teknik Hizmetler	2
Destek Personeli (Temizlik)	7
Toplam	16

Tablo I.9: İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	2	3	4	-
Yüzde (%)		22	33	45	

Tablo I.10: İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	1	4	3
Yüzde (%)			11	11	45	33

Tablo I.11: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	2	4	2
Yüzde (%)			11	22	45	22

5- Sunulan Hizmetler

Fakültemizde eğitim öğretim hizmeti verilen; 2025 yılı kayıtlı öğrenci sayıları TabloI.8’de, 2024 yılı kayıtlı yabancı öğrenci sayıları TabloI.9’da ve 2024 yılı mezun öğrenci sayıları TabloI.10’da aşağıdaki verilmiştir.

Tablo I.12: 2025 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Tıp Fakültesi	496	573	1069	-	-	-	573	496	1069
Toplam	496	573	1069	-	-	-	573	496	1069

Tablo I.13: 2025 Yılı Kayıtlı Yabancı Öğrenci Sayıları

Birimi	Kadın	Erkek	Toplam
Tıp Fakültesi	28	27	55
Toplam	28	27	55

Tablo I.14: 2025 Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

Birimi	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Tıp Fakültesi	105	-	105
Toplam	105	-	105

Fakültemizde 2025 yılı verileri itibariyle 156 Akademik Personel, kayıtlı 3080 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti vermiştir. Ayrıca akademik personel yıl içerisinde farklı bilimsel projelerde yer almışlar ve bilimsel yayın çalışmalarında bulunmuşlardır. Bu çalışmalar ile ilgili bilgiler, raporun faaliyet ve projeler bölümünde incelenebilir.

Fakültemizde Dekanlığa bağlı olarak;

Öğrenci işleri, personel işleri, mali işler, bölüm sekreterlikleri, yazı işleri, özel kalem ve destek hizmetleri birimleri tarafından aşağıda belirtilen idari hizmetler yürütülmektedir.

- Fakültemiz hizmetlerin aksatılmadan yürütülebilmesi için akademik ve idari personelin atama, görev uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri, emeklilik, nakil ve terfi işlemleri,
- Öğrencilerimizin ders kayıt, mezuniyet, ilişik kesme, yatay ve dikey geçiş işlemleri vb. hizmetleri,
- Fakültemiz bütçe ödeneklerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak tasarruf genelgelerine uyularak harcanması, bütçe ödeneklerinin akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları için en verimli şekilde kullanılması, akademik ve idari personel maaşları, akademik personelin, ek ders ücretleri, yolluk ve yevmiye ödemelerinin düzenli ve zamanında yapılması,
- Demirbaş ayniyat kayıtlarının tutularak yıllık kontrollerinin yapılması, bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutulması, yazışmalarının yapılması,
- Fakültemiz idari işlemleri ile ilgili olarak kurum içi ve kurum dışı evrak yazışmalarının yapılması, posta ile gönderilecek evrakların gönderilmesi, evrakların dosyalama ve teslim işlemlerinin takibi, kurum içi ve kurum dışı iletişimin sağlanması,
- Fakültemizin eğitim-öğretim ve idari binalarının temizlik, bakım onarım, tadilatlarının yaptırılması, bahçe bakımının ve temizliğinin yapılması, teknik aletlerin ve laboratuvar malzemelerin bakım onarımlarının yaptırılması,

- Kanun yönetmelik ve yönergeler takip edilerek uygulanması ile ilgili çalışmaların yapılması gibi hizmetler yapılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol Sistemi ile kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerini etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yöneterek, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyetler ile her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğa fırsat vermeden, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgiler dahilinde iç kontrol faaliyetlerinde nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşarak sistemin işleyişi gerçekleştirilmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Mevcut Anabilim Dallarındaki akademik personel eksikliklerinin giderilmesi.	Hedef-1 Akademik personel kadro tahsisi için YÖK nezdinde gerekli girişimleri yaparak, planlanan sonuçları almak. Hedef-2 YÖK tarafından Üniversitemize tahsis edilen akademik personel kadrolarının Fakültemize azami miktarda tahsisini sağlamak.
Stratejik Amaç-2 Eğitim-Öğretim ve bilimsel araştırmalar için gerekli olan, sair fiziksel eksiklerin tamamlanması.	Hedef-1 Anabilim Dallarının malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere, tüm ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ve belirlenmiş olan Vizyon doğrultusunda üstlenilen Misyona uygun olarak, en üst bilimsel seviyede Tıp eğitimi ve bilimsel araştırmalar başta olmak üzere, yine bu eğitimin bir gereği olan tıbbi sağlık hizmetlerini (muayene, tetkik, teşhis ve tedavi) vermek, Tıp Fakültesinin ana görev ve sorumluluklarıdır.

Fakültenin Misyona ve Vizyon değerleri ışığında, yukarıda belirtilen Amaç ve Hedefleri gerçekleştirmede esas alınan temel politikalar içinde, eğitim-öğretimle ilgili fiziki donatılar (bina ve teçhizat) ile akademik ve idari kalifiye personel eksikliklerinin giderilmesine yönelik çalışmalar öncelik taşımaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Fakültemizin 2024 yılı bütçe uygulamalarına ilişkin bilgileri içeren tabloya aşağıda yer verilmiştir.

Tablo III.1: Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2025 yılı ödenek ve harcama verileri

2025 Mali Yılı Bütçesi	Alınan Ödenek (TL)	Harcanan Ödenek (TL)
Personel Giderleri (01)	614.888.453,13	614.888.453,13
Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Giderleri (02)	34.703.520,66	34.703.520,66
Mal ve Hizmet Alım Giderleri (03)	1.455.546,89	1.455.546,89

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri, yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- Bütçe ödenek imkanlarımız dahilinde; bina bakım onarımları, makine-teçhizat bakım onarımları, eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Dış denetim ile ilgili sonuçlar Üniversitemiz Rektörlüğünde bulunmaktadır. Üniversitemiz iç denetim birimi tarafından fakültemizde bir denetim faaliyeti gerçekleşmemiştir.

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet Bilgileri

2025 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlik bilgileri Tablo III.2’de, Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı Tablo III.3’de, paylaşılmıştır.

Tablo III.2: 2025 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlikler

Sıra No	Etkinlik Türü	Sayısı
1	Eğitim	5
2	Turnuva	1
3	Spor	-
4	Sempozyum	-
5	Teknik Gezi	7
6	Seminer	-
7	Söyleşi	4
8	Toplantı (Akreditasyon, Anabilim Dalları, BAUNSEM, KEYPS)	3
9	Çalıştay	4
10	Kurs	-
11	Panel	-
12	Diğer	15
TOPLAM		39

Tablo III.3: Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Diğer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Tıp Fakültesi	17	4	85	70	3	-	-	-	17	4

A: Ulusal, B: Uluslararası

2- Proje Bilgileri

2025 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlik bilgileri Tablo III.2’de, Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı Tablo III.3’de, paylaşılmıştır.

Tablo III.4: 2025 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayıları

Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam (Adet)	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	1	1	-	1.250.150,00
A.B. (GMKA)	-	-	-	-	
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	29	44	73	80	7.444.224,56
DİĞER	-			-	
TOPLAM	29	45	74	80	8.694.374,56

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Coğrafi konum ve Büyükşehir statüsü gibi, sahip olunan bazı üstünlükler, doğal olarak varlığını sürdürecektir. Fakültemiz mezunlarının, bu yıl Güz Döneminden itibaren girecekleri Tıpta Uzmanlık Sınavlarında (TUS) gösterecekleri başarı, yüksek puanlı öğrencilerin Fakültemizi tercih etmelerinde etkili olacaktır. Öte yandan, mevcut bazı dezavantajların, planlı ve hedef gözeterek yapılacak çalışmalarla kısa sürede çözümlenebilecek türden olması geleceğe yönelik umutları güçlendirmektedir.

Özellikle Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi olmak üzere, Tıp Fakültesi ile ilgili olarak, Balıkesir ve çevresindeki yerel paydaşlarla ilişkilerin sistematik bir şekilde geliştirilmesinin, orta ve uzun vadede önemli yararları olacaktır.

Tıp alanındaki bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerinde, ulusal ve evrensel konuların yanı sıra, özellikle Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA)'nın Proje Teklif Çağrılarını kapsamında, yerel sorunların da ele alınması hususunun, akademik personele tavsiye ve bu yöndeki teşebbüslerin teşvik edilmesi önerilir.

EKLER (İç Kontrol ve Güvence Beyanı)

V- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Ekte yer alan İç Kontrol Güvence Beyanının ıslak imzalı fotoğrafını aşağıdaki alana ekleyiniz.

EKLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mâli yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Balıkesir – 15.01.2026)

Prof. Dr. Volkan YÜKSEL

Dekan

EKLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mâli yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Balıkesir – 15.01.2026)

Prof. Dr. Volkan YÜKSEL

Dekan