

	T.C. BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULLARI UYGULAMALI EĞİTİM (3+1) MODELİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM İŞLETME YETKİLİSİ GÖREV TANIMI	Doküman No	KDYS.GT.0283
		İlk Yayın Tarihi	28.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

ORGANİZASYONEL BİLGİLER

Birimi	: Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu
Kadro Ünvanı	: İşletme Çalışanı
Görev Ünvanı	: İşletme Yetkilisi
Bağlı Bulunduğu Amir	: Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Başkanı

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İşletmede Mesleki Eğitim Protokolünü, İşletmede Mesleki Eğitimin uygulanacağı kurum veya kuruluş adına imzalamak.
- Öğrencilerin işletmelerde yapacakları uygulamalı eğitimlerinden sorumlu olmak üzere, Eğitici Personel veya sorumluları görevlendirmek.
- Eğitici Personelin öğrencinin alanından veya ilgili alandan Lisans mezunu olmasına dikkat etmek.
- İşletmede Mesleki Eğitim sırasında meydana gelen meslek hastalığı veya iş kazası hallerinde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine göre gerekli tüm yasal işlemleri yapmak, ilgili sağlık kuruluşuna yönlendirmek ve Sosyal Güvenlik Kurumuna yasal süre içerisinde bildirimde bulunmak, olayın öğrencinin bağlı olduğu okulun İŞTAK'a ve öğrenciden sorumlu İzleyici Öğretim Elemanına en geç 2 gün içinde yazılı olarak bildirmek.
- İşletmede Mesleki Eğitimi başarı ile tamamlayan öğrencilere yazılı referans belgesi vermek.
- Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun ortamlarda yapılmasını sağlamak.
- İşletmedeki çalışma ortamı ve uygulamaların mahiyeti dikkate alınarak öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri vermek.
- İşletmede mesleki eğitim yapan öğrencilere 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği hükümlerine göre eğitim ücreti uygulaması yapmak.

VEKALET VERECEĞİ KİŞİLER