

	T.C. BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULLARI UYGULAMALI EĞİTİM (3+1) MODELİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM İZLEYİCİ ÖĞRETİM ELEMANI GÖREV TANIMI	Doküman No	KDYS.GT.0282
		İlk Yayın Tarihi	28.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

ORGANİZASYONEL BİLGİLER

Birimi	: Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu
Kadro Ünvanı	: Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi
Görev Ünvanı	: İzleyici Öğretim Elemanı
Bağlı Bulunduğu Amir	: Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Başkanı

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Bölüm/Program İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörü ve Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Danışmanı ile koordineli çalışmak.
- İşletmelerde, İşletmede Mesleki Eğitimin öğretim planlarında planlandığı şekli ile uygulanmasını sağlamak, İşletmede Mesleki Eğitim alan öğrencilerin çalışmalarını izlemek, varsa aksaklıkların giderilmesi için Eğitici Personel veya Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Danışmanı bilgilendirmek.
- Öğrencilerin iş yerlerinde yapacakları çalışmaları İŞTAK'ın belirlediği ilkelere göre izlemek, sorun bulunması durumunda Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Danışmanını bilgilendirmek.
- Eğitici Personel ile iletişim kurarak, her ayın ilk haftası içerisinde bir önceki aya ait öğrenci devamsızlık durumlarını, varsa rapor, izin vb hususları takip etmek.
- Eğitici Personelden gelen İşletme Değerlendirme Formu ile öğrencilerden gelen Ara ve Uygulama Raporunu değerlendirip, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ve bu Yönergeye uygun olarak kurulacak değerlendirme komisyonuna katkı sunmak.
- Öğrencilerin başarı notunu, İşletmede Mesleki Eğitim bitiş tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) gün içerisinde sisteme işlemek.

VEKALET VERECEĞİ KİŞİLER