



**T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
BİGADIÇ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2022 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER :

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C-Birime İlişkin Bilgiler

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2-Faaliyet ve Proje Bilgileri

IV-ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER (İç Kontrol Güvence Beyanı)

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Bigadiç Meslek Yüksekokulu, Balıkesir Üniversitesi'ne bağlı Bigadiç İlçe sınırları dâhilinde, fiilen 2006 yılında kurularak eğitime başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuzda, şu an için Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Elektrik, Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri ile Harita Kadastro programında Örgün Öğretim, Lojistik ile Bankacılık ve Sigortacılık Programlarında ikili öğretim şeklinde toplam 1128 öğrenci ile eğitim öğretime devam edilmektedir. Fizyoterapi Programına 3 Öğretim Görevlisi alınarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yüksekokulumuz 5060 m² kapalı alan 8 dönüme yakın açık arazi üzerine kurulu 6 sı amfi sınıf olmak üzere 12 adet derslik, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet Elektrik laboratuvarı, 1 adet Teknik Resim sınıfı, konferans salonu, kütüphane, yemekhane ve kantinden oluşmaktadır. Yüksekokulumuzun fiziki kapasitesi laboratuvarlar hariç yeterlidir. Bu ihtiyaca binaen m² kapalı alanlı ek bina inşaatına devam etmektedir.

Yüksekokulumuz 2022 bütçesi toplamda 2.325.940,19 TL olup, bunun;

- a. 2.299.103,77 TL Personel Giderleri
- b. 2.425,30 TL Yolluklar
- c. 1.496,50 TL Hizmet Alımları
- d. 16.932,47 TL Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları
- e. 5.982,47 TL Demirbaş Malzeme Alımları
- f. 0 TL Gayrimenkul Mal onarım giderleri

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz:

Misyonumuz; iş dünyasının gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü karşılayabilmek üzere, teori ve pratiğin teknoloji ile sentezlendiği ve uluslararası standartlara uygun eğitim öğretim iklimi oluşturup üretken, araştırmacı, kendine güvenen, toplumsal değerlere saygılı, sosyal ve kültürel yaşama katkı sağlayan, mesleki bilgi ve beceriye sahip ve Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Vizyonumuz; akademik ve mesleki yönü güçlü ve iş dünyası tarafından aranan niteliklere sahip bireyler yetiştiren, çağdaş mesleki eğitimin gerektirdiği birikime sahip, sürdürülebilir eğitim sistemine sahip, yenilikçi, katılımcı, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilen, iş dünyası ile iş birliği içinde projeler üreterek bölgemizin ve ülkemizin kalkınmasına hizmet eden, seçkin ve lider bir meslek yüksekokulu olmaktır.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

2547 sayılı Kanun'un 20. maddesi gereğince kurulan Yüksekokul organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

a-Yüksekokulların organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

b-Yüksekokul Müdürü, üç yıl için doğrudan Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul Müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirir.

c-Yüksekokul Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

2022 Yılı Yüksekokul Kurulu:

Müdür V. (Başkan)	: Öğr. Gör. Bülent DUMAN
Müdür Yardımcısı	: Öğr. Gör. Oktay KARAKAYA
Elektrik ve Enerji Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Oktay KARAKAYA
Muhasebe ve Vergi Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Dr. İrem DOĞAN
Ulaştırma Hizmetleri Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Yasemin BAYRAKKAYA
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Dr. Fehime GÜNBEGİ
Yönetim ve Organizasyon Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Dr. Ümit YILMAZ
Mimarlık ve Şehir Planlama Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Mutlu YÜCEL
Hukuk Bölümü	: Öğr. Gör. Kezban HİTAY SARP
Sosyal Hizmetler Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Bülent DUMAN
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Böl. Bşk.	: Öğr. Gör. Gamze Berfu BAŞKIR
Raportör	: Sezai TÜRKER

d-Yüksekokul Yönetim Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim elemanından oluşur.

2022 Yılı Yönetim Kurulu :

Başkan	: Öğr. Gör. Bülent DUMAN
Müdür Yardımcısı	: Öğr. Gör. Oktay KARAKAYA
Üye	: Öğr. Gör. Dr. Fehime GÜNBEGİ
Üye	: Öğr. Gör. Yasemin BAYRAKKAYA
Üye	: Öğr. Gör. İsmail ÖĞÜTÇEN
Raportör	: Sezai TÜRKER

e-Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

2547 sayılı Kanun'un 21. maddesi gereğince bölüm başkanının, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır-süresi biten başkan tekrar atanabilir.

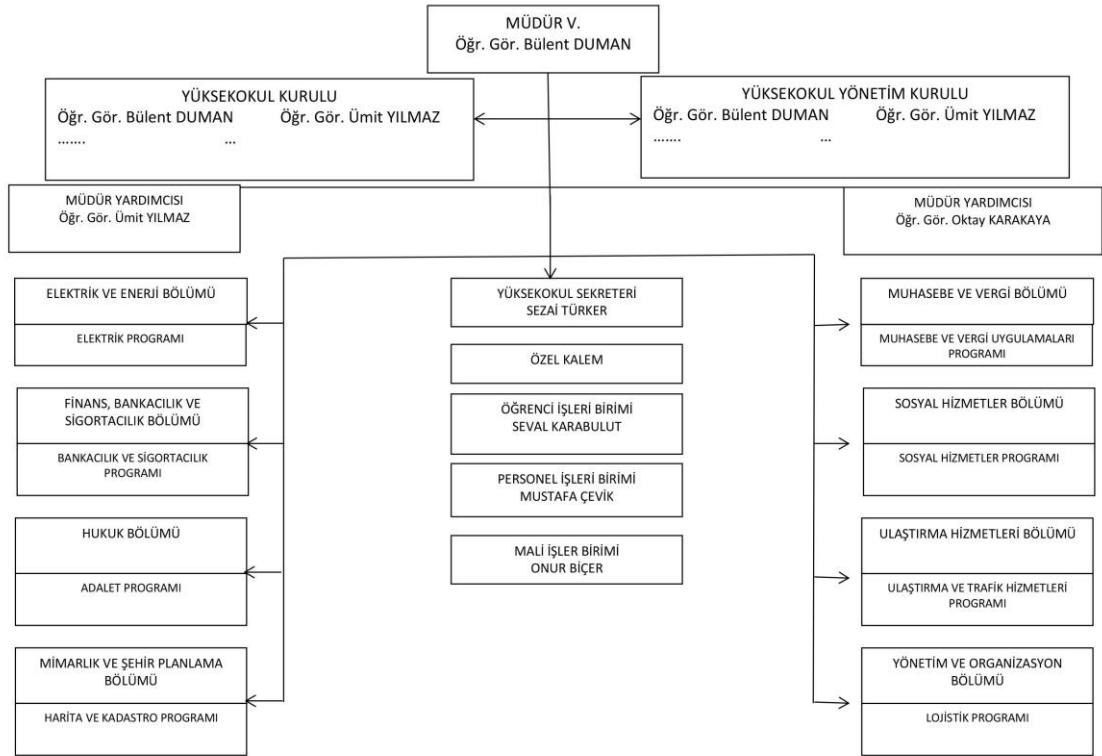
Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim elemanlarından birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle görevden altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

C-Birime İlişkin Bilgiler :

Bigadiç Meslek Yüksekokulu Binasının Kullanım Alanları

SALON ADI	KAPASİTE	TÜRÜ		SALON ADI	KAPASİTE	TÜRÜ
A101	40	Sınıf		AMFİ-4	84	Sınıf
A102	40	Sınıf		AMFİ-5	84	Sınıf
A103	40	Sınıf		AMFİ-6	80	Sınıf
A201	40	Sınıf		Elektrik .Lab.	65	Lab
A202	40	Sınıf		Bilgisayar Lab.	65	Lab
AMFİ-1	88	Sınıf		Teknik Resim.	50	Sınıf
AMFİ-2	88	Sınıf		Konferans Sal.	128	Salon
AMFİ-3	80	Sınıf				

Bigadiç Meslek Yüksekokulu Örgüt Şeması



Balıkesir Meslek Yüksekokulu Personel Yapısı

Akademik Personel	2022
Öğretim Görevlisi	18
Toplam	18

İdari Personel	2022
Genel İdari Hizmetler	3
Yardımcı Hizmetli	3
Güvenlik Hizmetleri	4
Toplam	11

Birimimiz Personel yapısına İlişkin Bilgiler:

Öğretim elemanı sayıları ve yeterliliği: 2022 yılı Öğretim görevlisi sayısı 18'dir. Kadrolu öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısı 2022 yılı itibarıyla 77 dir. Yüksekokulumuz Mühendislik Mimarlık Fakültesi ve Sındırgı Meslek Yüksekokulu ile spesifik alanlara sahip özellikli dersler için Emniyet Müdürlüğünden Öğretim Üyesi/Elemanı desteği almaktadır. Öğretim görevlisi başına düşen haftalık ders yükü saati 2022 yılında ortalama 20 saattir. Öğretim elemanı açısından kadrolu öğretim elemanı eksiği 2021 yılı sonunda alına Öğretim Elemanları ile birlikte bulunmamaktadır.

İdari personel sayısı ve yeterliliği: Yüksekokulumuzda 3 kadrolu idari personel bulunmakta olup İdari personel sayısı yetersizdir. İdari personel aynı anda birden fazla fonksiyonu yerine getirmektedir. Örneğin, öğrenci işlerinin ve personel işlerinin bir arada yürütülmesi ya da satın alma ayniyat ve

muhasabe işlemlerinin bir görevli tarafından yürütülmesi gibi. Bu durumlarda, idari personelin izinli olması durumunda bu fonksiyonların tümünde işler durma noktasına gelebilmektedir.

Çalışanların yaş ortalamaları: 2022 yılları arasında akademik personelin yaş ortalamaları oldukça gençtir. Çalışanların yaş ortalamaları açısından olumsuz bir durum söz konusu değildir. Mevcut kadro genç ve dinamik bir kadrodur.

Kadın erkek personel dağılımı: Kadın öğretim görevlisi sayısı 9, erkek öğretim görevlisi sayısı 9'dur. Kadrolu idari kadın personel sayısı 0, erkek sayısı ise 2'dir.

Çalışanların kıdem ortalamaları: Kadın öğretim görevlileri çalışma süresi ortalaması 5 yıl; erkek akademik personelin çalışma süresi ortalaması 14 yıl; Erkek idari personelin çalışma süresi ortalaması 10 yıldır. Gerek akademik gerekse idari personel kıdemleri açısından değerlendirildiğinde, personelin konusunda gerekli deneyime sahip oldukları söylenebilir.

Akademik personelin ortalama unvan düzeyi: Ünvan olarak 3 adet Öğr. Gör. Dr., 15 adet Öğretim Görevlisinden oluşmaktadır.

İdari personelin eğitim düzeyi: 2022 yılı itibariyle, ön lisans mezunu 1, lisans mezunu personel sayısı 2'dir.

Birimlerdeki programların sayıları ve yeterliliği: Yüksekokulumuzda altı program bulunmaktadır, bunlar; Elektrik, Muhasebe ve Vergi uygulamaları, Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri, Bankacılık ve Sigortacılık, Lojistik ve Harita Kadastro. Mevcut fiziksel yapı ve idari kadro düşünüldüğünde programların sayı ve kapasite açısından yeterli olduğu söylenebilir. Ayrıca bu programlardan Bankacılık ve Sigortacılık ile Lojistik Programında ikili öğretim yapılmakta olup öğrencilerin tercih ettiği bir okul olup kontenjan açığı bulunmamaktadır. Ayrıca Adalet ve Sosyal Hizmetler programı da Öğretim elemanı eksikliği giderilirse öğrenci alabilecek konumdadır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Programı ise 2021 yılı Aralık ayında 3 adet Öğretim Görevlisi ilanına çıkmış olup, 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alabilecek durumdadır.

Öğrenci sayıları aşağıdaki gibidir.

TABLO IV. 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARI

KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARI				
Muhasebe Ve Vergi Uygulamaları	KIZ	79	154	1392
	ERKEK	75		
Bankacılık ve Sigortacılık	KIZ	214	371	
	ERKEK	157		
Elektrik	KIZ	8	220	
	ERKEK	212		
Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri	KIZ	55	203	
	ERKEK	148		
Lojistik	KIZ	104	318	
	ERKEK	214		
Harita ve Kadastro	KIZ	40	126	
	ERKEK	86		

BÖLÜMLERE GÖRE ÖĞRENCİ DAĞILIMI

Bölüm / Program	Birinci Öğretim		İkinci Öğretim		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Elektrik	8	212	-	-	220
Muhasebe ve Ver.Uyg	79	75	-	-	154
Ulaştırma ve Trf.Hiz.	55	148	-	-	203
Bankacılık ve Sgr.	129	92	85	65	371
Lojistik	76	129	28	85	318
Harita ve Kadastro	40	86	-	-	126
TOPLAM	387	742	113	150	1392

MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI (I. ÖĞRETİM)

Bölüm / Program	Kız	Erkek	Toplam
Elektrik	-	27	27
Muhasebe ve Ver.Uyg	4	2	6
Ulaştırma ve Trf.Hiz.	10	19	29
Bankacılık ve Sgr.	16	8	24
Lojistik	13	18	31
Harita ve Kadastro	9	10	19
Genel Toplam	52	84	136

MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI (II. ÖĞRETİM)

Bölüm / Program	Kız	Erkek	Toplam
Bankacılık ve Sgr.	13	4	17
Lojistik	6	8	14
Genel Toplam	19	12	31

II AMAÇ VE HEDEFLER

A – BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Öğrenci niteliğinde beklenen düzey: Meslek Yüksekokulumuza bu yıl vermiş olduğu kontenjanların üzerinde öğrenci talebi ile karşılaşmıştır. Meslek yüksekokulumuz tercih edilen bir okuldur. Özellikle bazı bölümlerimizde tercih %100 seviyesindedir. Amacımız eğitim kalitesini sürekli iyi bir seviyede tutup öğrencilerimizin piyasada talep edilebilir bir eğitim verebilmektir. Bu konuda özellikle yüksekokulumuzdaki öğretim elemanlarının piyasa bilgisi olması avantaj sağlamaktadır.

Akademik personel niteliğinde beklenen düzey: Meslek Yüksekokulumuzda 16 kadrolu öğretim görevlisi, 2 tane 35. madde ile görevlendirilmiş öğretim görevlisi vardır. Öğretim elemanlarımızın yaş ortalaması genç olması bir avantajdır. Öğretim elemanlarımızdan 3 tanesi doktoralı, 7 tanesi doktora eğitimini yapmaktadır. Akademik personelimizin amacı gerekli akademik yeterliliklerin sağlanması ve bilimsel yayın sayısının artırılmasıdır.

İdari personel niteliğinde beklenen düzey: Yüksekokulumuzda görevli memurlarımızın 2 lisans 1 ön lisans. İdari personelin herhangi bir yabancı dil sınavına girmediği anlaşılmaktadır. Amacımız personel sayısını artırabilmektir.

Mali kaynakların yeterliliği: Mali kaynaklar yeterli düzeyde değildir. Fakat bu konuda merkezi bütçemizin artırılması gerekmektedir.

Bilgi teknolojileri ve kaynaklarının yeterliliği: Yüksekokulumuzda laboratuvarında öğrenci başına 0,5 bilgisayar düşmektedir. Akademik ve idari personel başına düşen bilgisayar ve yazıcı sayısı %80'dir.

İş teknolojilerinin yeterliliği: Teknik donanım açısından tüm sınıflarımızda projeksiyon ve bilgisayar mevcuttur. Amfi sınıflarımızda bunlara ilaveten ses sistemi mevcut olup her sınıfta internet bağlantısı vardır. Ayrıca akıllı tahta ile donatılmış sınıfımız mevcuttur. Öte yandan Elektrik Laboratuvarın da donanım eksikliği giderilmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla sürekli olarak malzeme üreten firmalarla diyalog halinde olup hibe malzemeler şeklinde donanım tamamlanmaktadır.

Fiziksel olanaklarının yeterliliği: Yüksekokulumuza Belediye Başkanlığı tarafından yaptırılan binalarla fiziki alt yapımız tamamlanmıştır. Ancak öğrenci alımı yapılacak olan programların olmasından, ilave derslik, laboratuvar ve öğretim elemanı odasına ihtiyaç olacaktır.

Temin edilen hizmetlerin yeterliliği: Temizlik hizmetlerinin yeterliliği açısından, akademik ve idari personel başına temizlik personeli sayısı yeterlidir. Fakat meslek yüksekokulumuzda güvenlik personeli sayısı yeterli değildir. Amacımız yeterli güvenlik personeli sayısına ulaşabilmektir. Özellikle kız öğrenci sayımız fazla olduğundan bir adet bayan güvenlik görevlisine acilen ihtiyaç duyulmaktadır.

Sanayi ile ilişkilerin yeterliliği: Sanayi, toplum, kamu kuruluşları ile çeşitli çalışmalar yapılmakta, öğrencilere sertifika programları düzenlenmektedir. Bu konuda yerel yönetim, sanayi kuruluşlar ve STK.lardan destek alınmaktadır. Bu konuda özellikle mevcut fabrikalarda öğrencilerin stajları yaptırılmakta ve mezuniyet sonrası iş sahası oluşturulmaktadır. Amacımız bu kapsamın daha fazla genişletilmesidir.

Toplum ile ilişkilerin yeterliliği: Topluma yönelik olarak çeşitli konferanslar verilmekte, ayrıca ilçe halkının yüksekokula ve öğrencilere bakış açısı çok olumlu yöndedir.

Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerin yeterliliği: Kamu kurum ve kuruluşlarından yüksekokulumuzla ilgili gelen talepler karşılanmaktadır. Özellikle ilçedeki tüm kamu kuruluşlarıyla çok iyi bir uyum söz konusudur.

Mezunlar ile ilişkilerin yeterliliği: Üniversitemiz bünyesinde Mezun İstihdam Ofisi bulunmakta olup gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca sanayii kuruluşlarının talepleri doğrultusunda idareciler ve Öğretim Elemanları mezunlarımıza yardımcı olmaktadır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Yukarıda saydığımız amaçlar doğrultusunda temel politikamız eğitim öğretim hizmetlerini en iyi şekilde yapabilmektir. Bu amaçla;

Yüksekokulumuzda 2022 yılında Çeşitli sektörlerden temsilciler çağırılarak seminerler verdirilmiştir. Öğrencilerimizin eğitim öğretim hayatları bittiğinde iş bulma ve kariyer planlamaları açısından önemli olan bu faaliyetin her sene tekrar edilmesi düşünülmektedir.

Eğitim Öğretim kadrosu açısından mevcut Öğretim elemanları akademik çalışmalarını sürdürmekte olup, mevcut bölümlerimizdeki eksik olan kadroların tamamlanmasına gidilecektir.

Laboratuvar olarak Bilgisayar laboratuvarı ve Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri ile Harita Programlar için laboratuvar eksikliğimiz mevcuttur.

Yüksekokulumuzdaki tüm programlardaki ders planları her yıl güncellenmektedir. Akredite olmuş bir program bulunmamaktadır.

Programların eğitim hedeflerinin yeterliliği ile ilgili olarak Bologna ve İKMEP süreci çerçevesinde çalışmalar yapılmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

HARCAMA KALEMİ	VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDENEK	TOPLAM	HARCAMA	KALAN
01.01. PERSONEL GİDERİ	1.907.000,00	38.700,00	1.945.700,00	1.945.632,11	-67,89
03.02. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIM	9.000,00	-	9.000,00	8.993,44	6,56
03.03 YOLLUKLAR	8.000,00	-	8.000,00	2.425,30	5.574,70
03.05. HİZMET ALIM	5.000,00	-	5.000,00	1.496,50	3.503,50
03.07. MENKUL MAL BAKIM ONARIM	1.000,00	-	1.000,00	0	1.000,00

Bilimsel Etkinlikler (Panel, Seminer, Konferans v.b)

- Muhasebe Mesleğinin Dünü, Bugünü ve Yarını (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)
- Bor Madeninde Haritacılık (Harita ve Kadastro Programı)
- Etkili Kariyer Eğitimi
- KADES, NARKOTİK ve SİBERAY Eğitimleri
- Başarılı Bir Girişim Örneği: Hulusi Bey Kahveleri
- Oryantasyon Eğitimi
- Afet Farkındalık Eğitimi
- Neon Şehir Araştırmaları ve Geliştirme Merkezinin Semineri
- Tunçbilek Kömür İşletmeleri Gezisi (Harita ve Kadastro Programı)
- Bigadiç Bor Madeni Gezisi (Harita ve Kadastro Programı)
- Balıkesir Organize Sanayi Gezisi (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)

IV-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemiz içerisindeki yüksekokullara baktığımızda aynı program veya bölümler birkaç meslek yüksekokulunda bulunmaktadır. Kanaatimce Bir üniversitedeki meslek yüksekokullarındaki bölümlerin spesifik ve özellikli olması gereğidir. Ayrıca yine Teknik ve İdari olarak meslek yüksekokullarında ayırım gözükmemektedir. Bu nedenle bazı Meslek Yüksekokullarının Teknik alanlarda bazı meslek yüksekokullarının idari programlarda faaliyetlerini göstermesi gerekmektedir.

Yüksekokulumuzun Tüketime yönelik Mal ve Malzeme Alımları, Gayrimenkul Mal ve hak onarım giderleri İle Demirbaş Malzeme alımlarındaki bütçesi yeterli değildir. Düşük bütçe ile eğitim öğretim hizmetlerinin sunulması güç ve zor olmaktadır. Bu nedenle bütçe planlamasında okulların görüşleri de dikkate alınmalıdır.

Yüksekokulumuz öğrencilerine Öğretim elemanlarının danışmanlık hizmeti sürekli ve sürdürülebilir olması planlanmış bu nedenle danışman öğretim elemanlarının birer günleri boş bırakılmıştır. Fakat bazı öğrencilerimizin Psikolog desteğine ihtiyacı bulunmakta olup, Üniversitemizde mevcut psikolog sayısı yeterli olmadığından bu hizmeti tam olarak sağlayamamıştır.

Yüksekokulumuz ilçedeki diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ayrıca STK ve özel sektör kuruluşları ile koordineli çalışmakta olup, bu durum Yüksekokulumuzun planladığı faaliyetleri yapmada kolaylık sağlamaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (24.01.2023)

İmza

Öğr.Gör.B2ülent DUMAN

Müdür V.