



Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ Döngüsü

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE





Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ Döngüsü

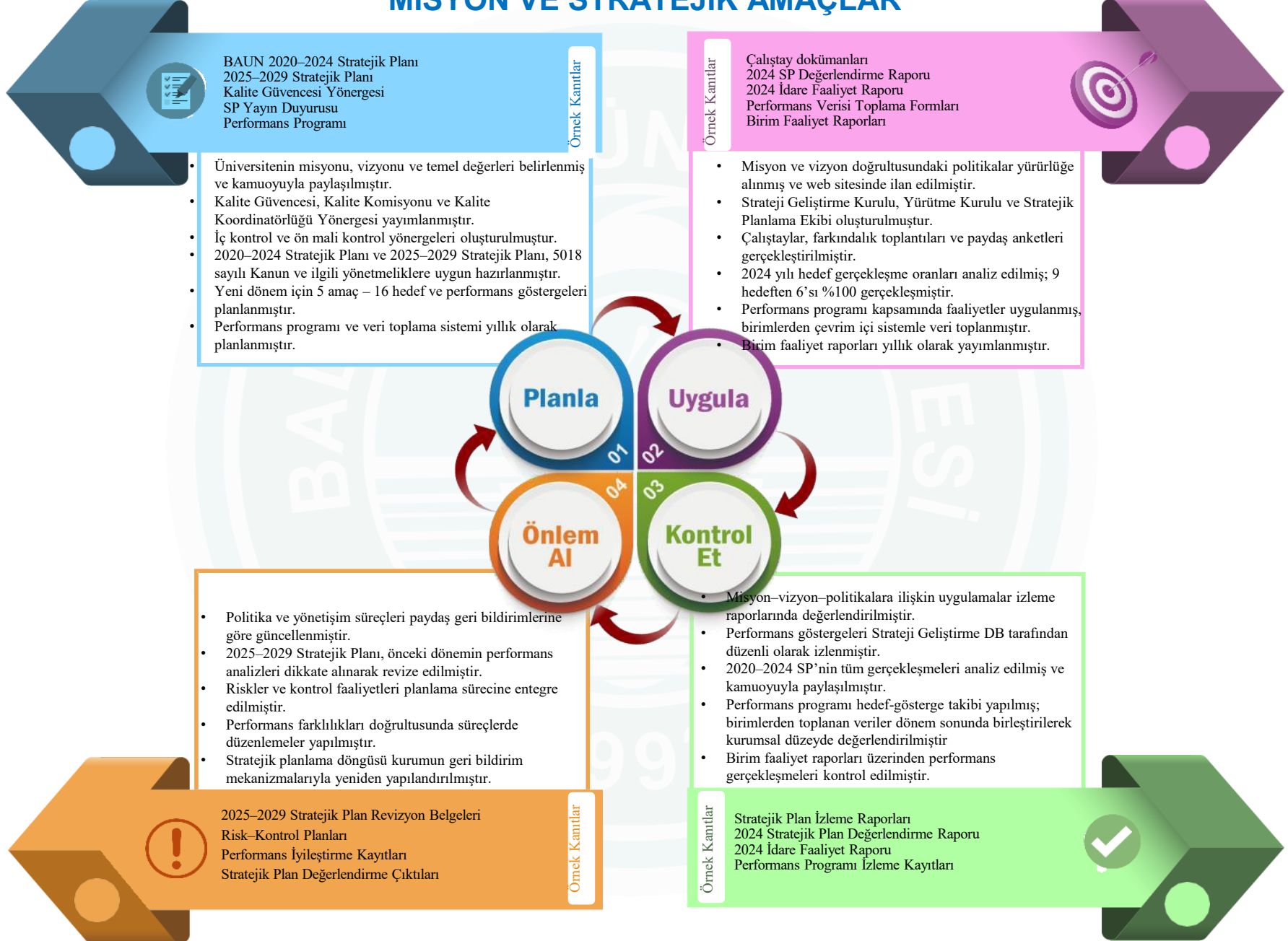
LİDERLİK VE KALİTE





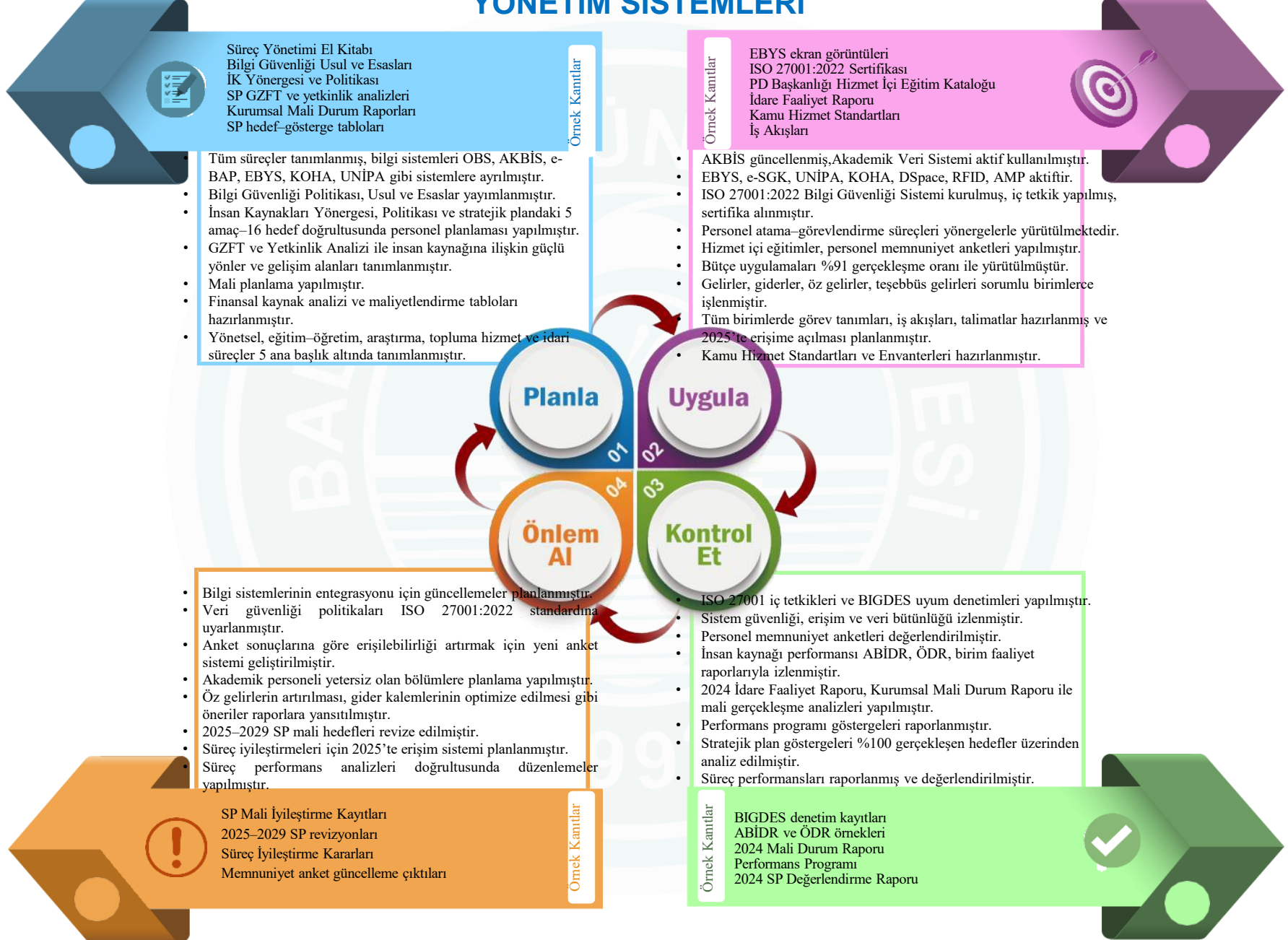
Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ Döngüsü

MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR





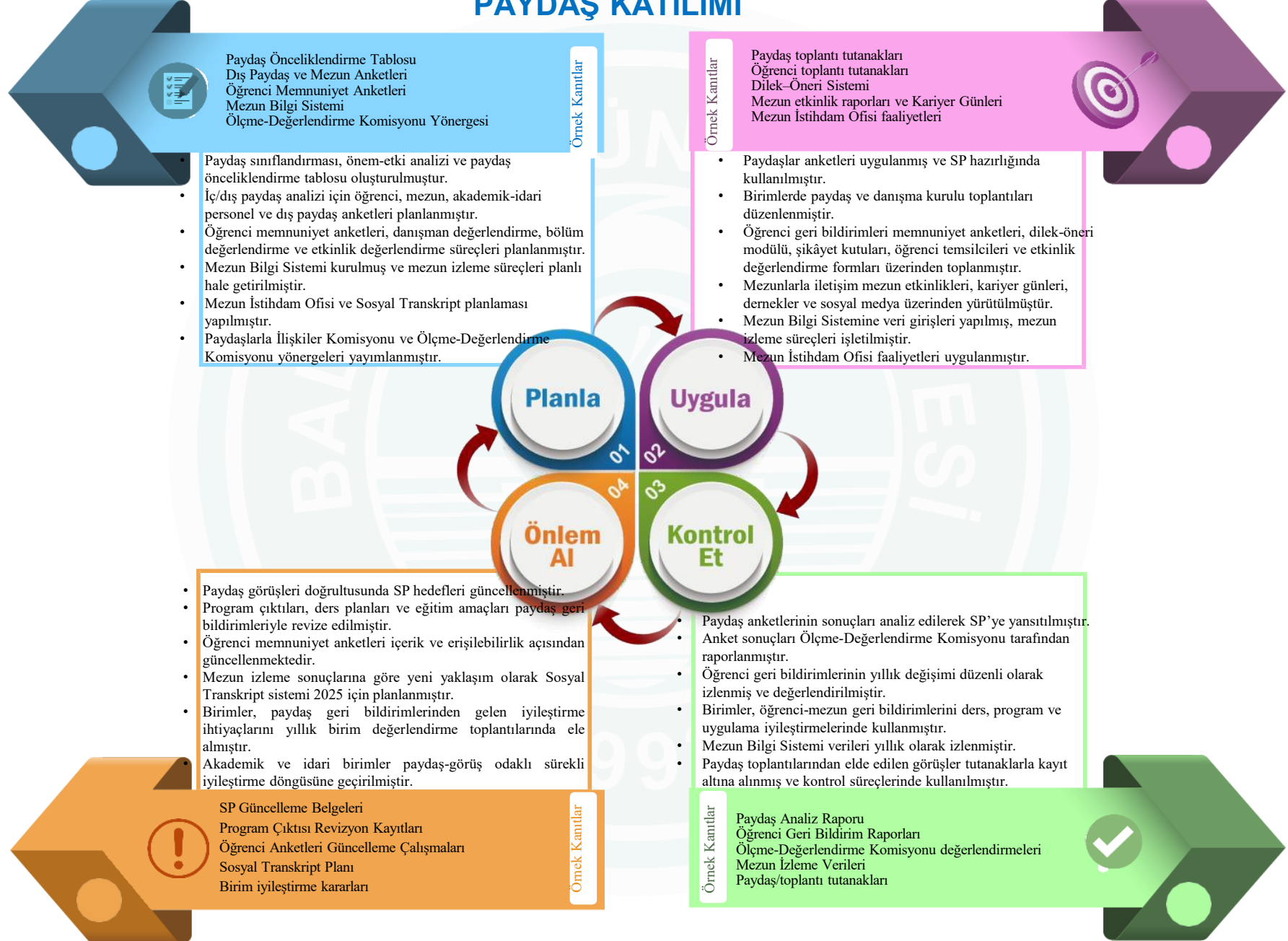
YÖNETİM SİSTEMLERİ





Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ Döngüsü

PAYDAŞ KATILIMI





Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ Döngüsü

ULUSLARARASILAŞMA

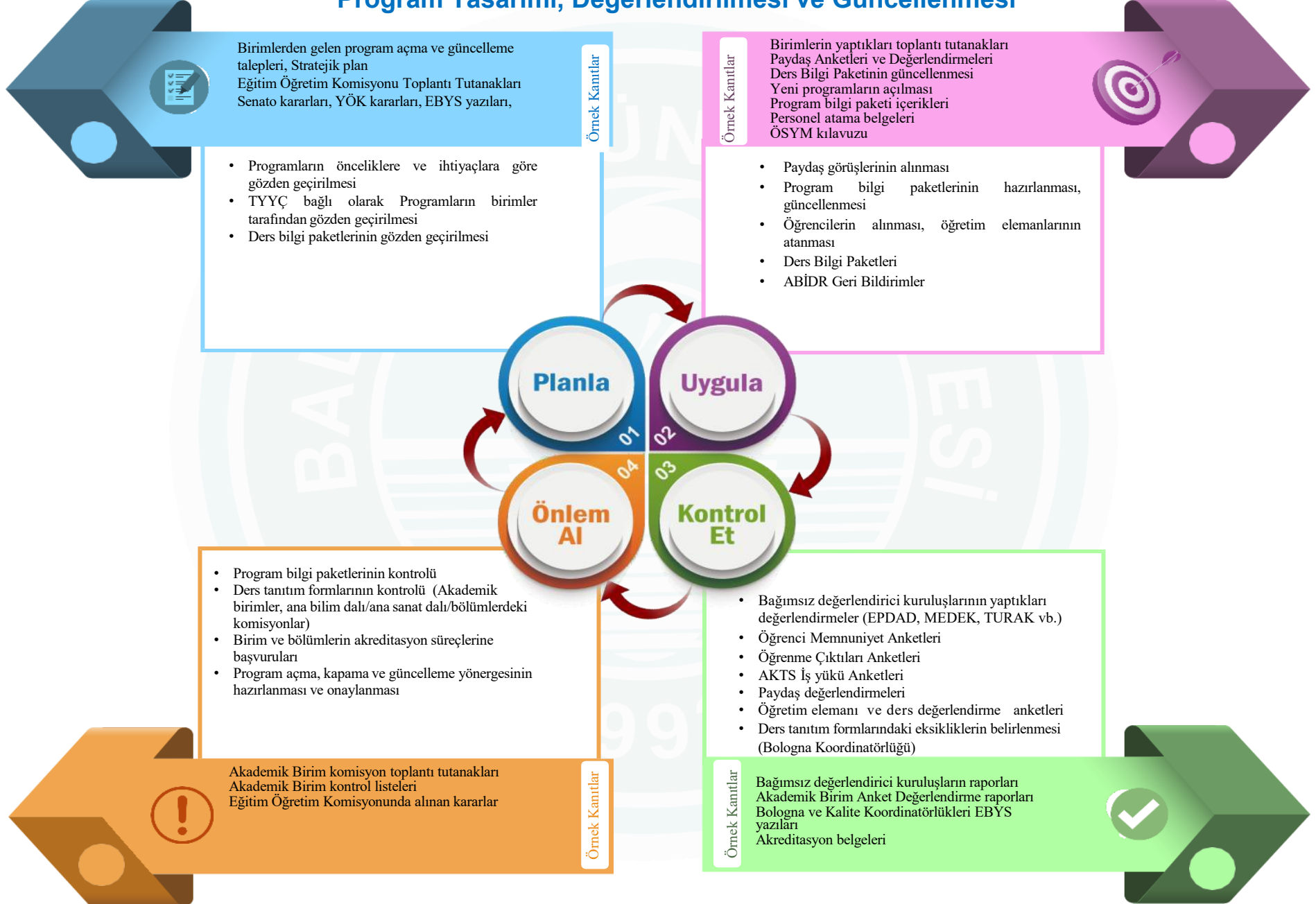


EĞİTİM-ÖĞRETİM

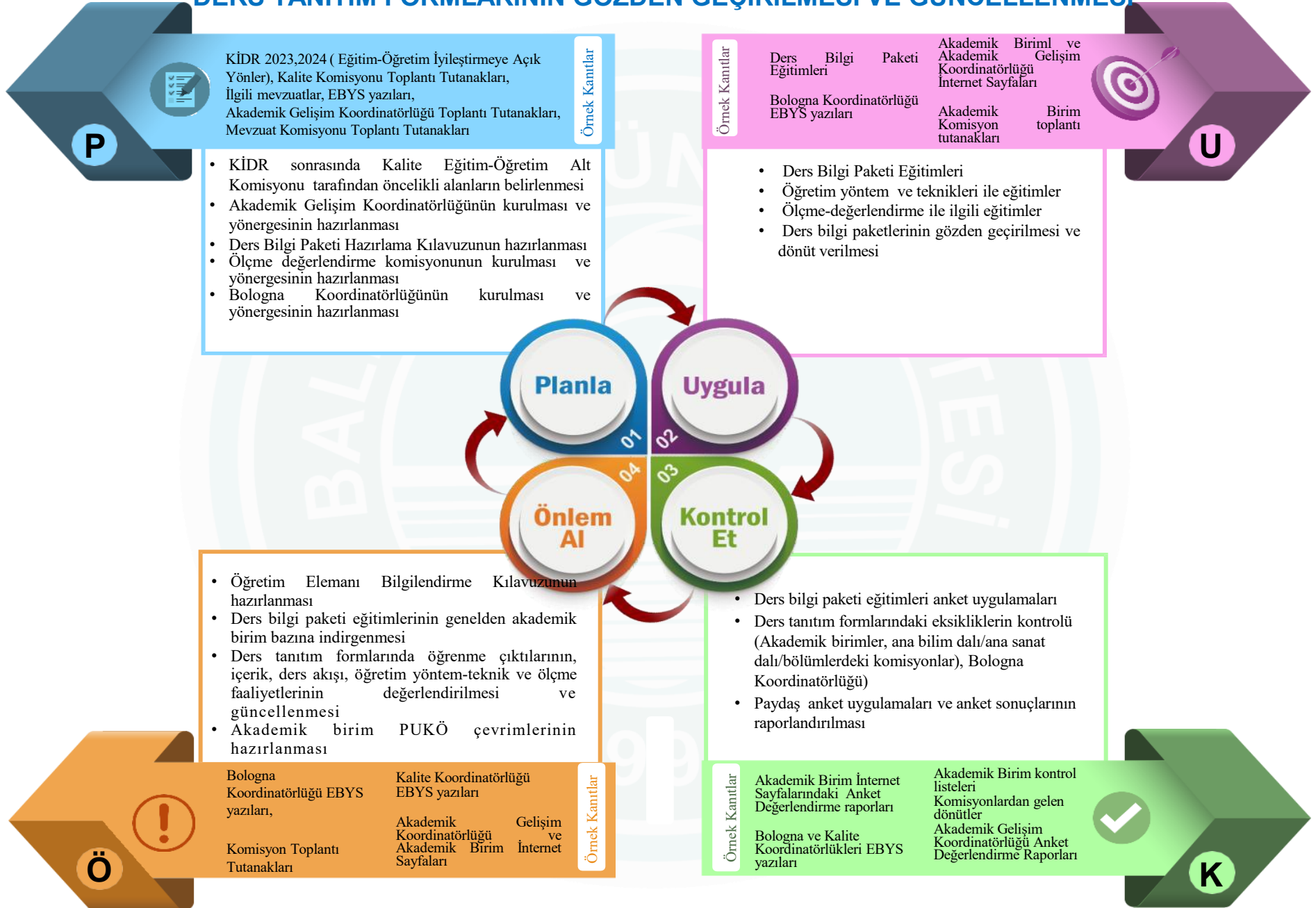




Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi



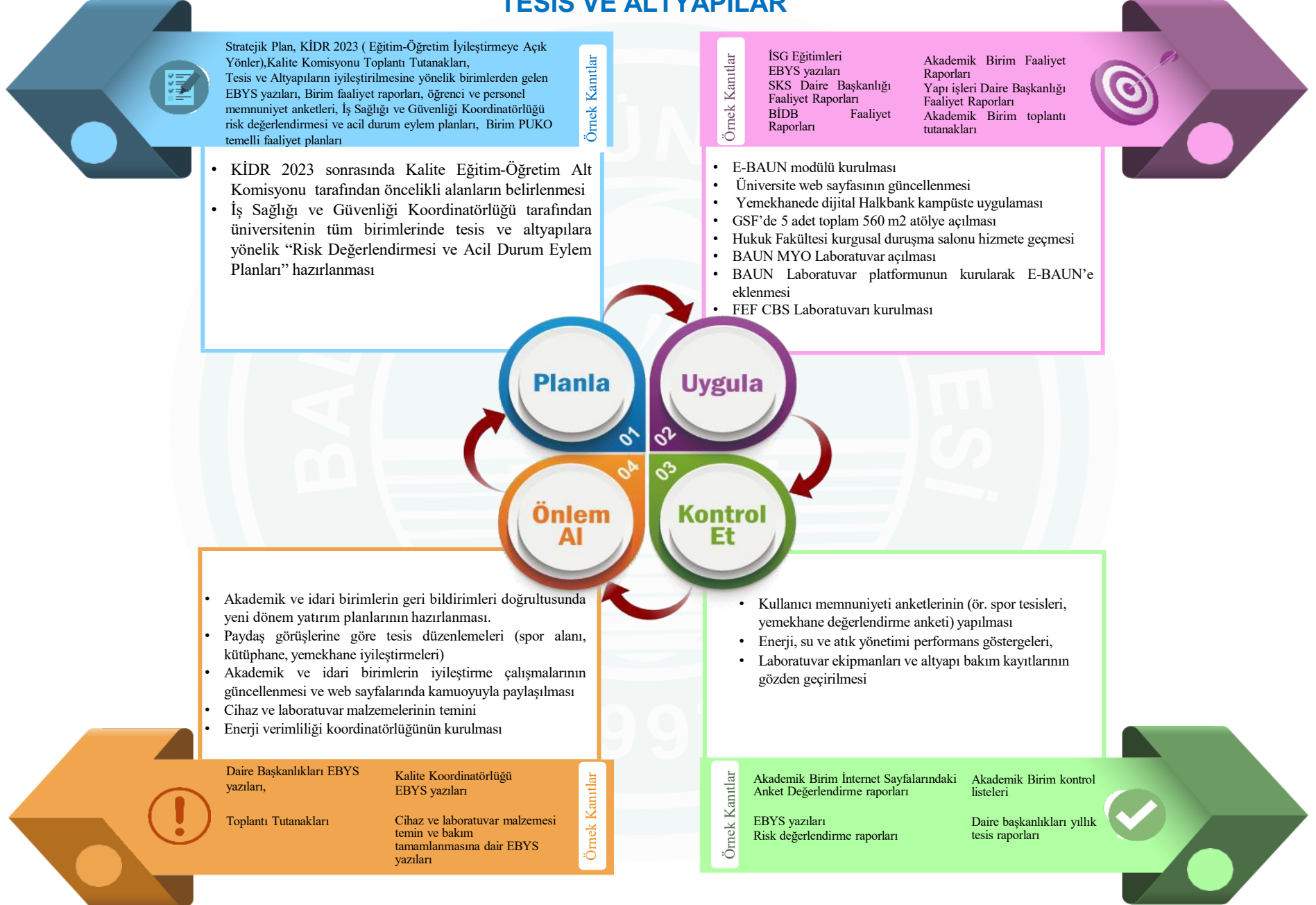
DERS TANITIM FORMLARININ GÖZDEN GEÇİRİLMESİ VE GÜNCELLENMESİ



ÖRNEK DERS: TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI (THU) (1+2)



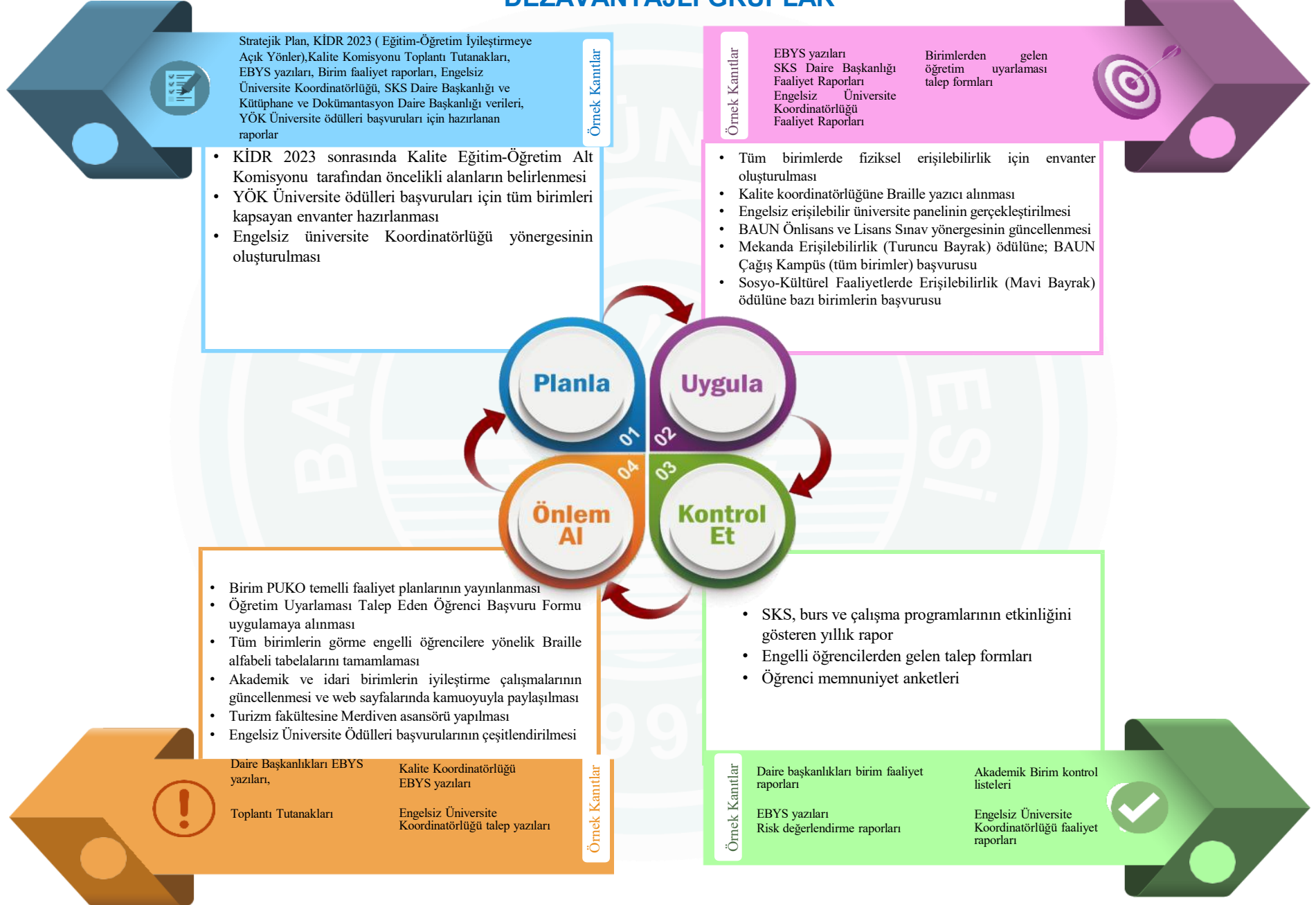
TESİS VE ALTYAPILAR





Eğitim-Öğretim Süreçlerinde PUKÖ Döngüsü

DEZAVANTAJLI GRUPLAR



SOSYAL KÜLTÜREL SPORTİF FAALİYETLER





Eğitim-Öğretim Süreçlerinde PUKÖ Döngüsü

ÖĞRETİM KADROSU



- YÖK Mevzuatı
- İlgili Yönetmelikler ve Yönergeler
- Eğitimcilerin eğitimi talep yazıları
- Memnuniyet anketleri (personel, ders)
- Etkinlik değerlendirme anketi

Örnek Kanıtlar

- YÖK mevzuatı ve kurum politikaları çerçevesinde yeni/ güncel Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma Kriterlerinin belirlenmesi ve onaylanması (Yeni kriterlerin 27.06.2025'ten itibaren geçerli olacak şekilde planlanması).
- Norm Kadro çalışmalarının yönetmeliklere uygun olarak, birim/bölüm kurulları görüşleri alınarak periyodik planlanması.
- Ders görevlendirmelerinde yetkinlik, tecrübe ve ders içeriği uyumunu sağlayacak adil ve dengeli bir ders dağılımı modelinin planlanması.
- Eğitimcilerin Eğitimi planının diğer birimlere genişletilmesi.
- Öğretim elemanlarının ihtiyaç duyduğu mesleki, teknik (TÜBİTAK, BAP, vb. proje destekleri) ve sosyal gelişim eğitimlerinin (BAUNSEM, BAUZEM, Personel Daire Başkanlığı vb. aracılığıyla) yıllık olarak planlanması.
- Öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik öğretme-öğrenme merkezi yapılanmasının ve sistematik uzaktan eğitim eğitimlerinin planlanması.
- Akademik Teşvik Ödeneği ve Akademik Personel Ödül Yönergesi uyarınca, ödüllendirme takviminin ve bütçesinin planlanması.
- Eğitime katkı, sosyal katkı gibi alanlarda ödül kategorilerinin belirlenmesi ve teşvik mekanizmalarının yıllık olarak planlanması.
- Performans ve başarıyı artırmak için yeni motivasyon araçlarının (Teşekkür Belgesi, vb.) planlanması

Planla

Örnek Kanıtlar

- Kadro ilanları
- Ders görevlendirme yazıları (bölümlerden gelen)
- Ders yükü bildirim formları
- Eğitimcilerin eğitimi duyuru yazıları
- Anketlerin uygulanması (personel memnuniyet, ders değerlendirme, etkinlik değerlendirme)
- Teşvik ve ödül duyuru yazıları ve ödül töreni
- BAP proje görevlendirme yazıları

Uygula

- Yeni/güncel atanma/yükselme kriterlerinin uygulanmaya başlanması.
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı kadrolarına atamaların ve yükseltmelerin ilgili yönetmeliklere uygun olarak (merkezi sınav, giriş sınavları, liyakat) gerçekleştirilmesi.
- Norm kadro kararları doğrultusunda akademik kadro ilanlarının yapılması ve atama süreçlerinin üniversite internet sitesinde kamuoyuyla paylaşılması.
- Ders görevlendirmelerinin (iç/dış, yabancı uyruklu, misafir) Bölüm Kurulları ve Yönetim Kurulu önerileriyle yapılması ve yazılı olarak iletilmesi.
- Akademik personelin yurt içi/yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımının Bölüm ve Yönetim Kurulu kararlarıyla desteklenmesi.
- Eğitimcilerin Eğitimi, uzaktan eğitim ve hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ve verilmesi.
- Akademik Personel Memnuniyet Araştırması ve Ders Değerlendirme Anketlerinin uygulanması.
- Öğretim elemanlarının akademik performans verilerinin (yayın, proje vb.) Akademik Bilgi Sistemi (AKBİS) üzerinden kayıt altına alınması. (ayrıca AVESİS programının kullanılmaya başlandı)
- Öğretim elemanlarının Akademik Teşvik Ödeneği başvurularının (YÖKSİS, Süreç Yönetim Sistemi üzerinden) alınması.
- Akademik Teşvik Ödül Töreni ve Akademik Personel Ödül Törenlerinin düzenlenmesi.
- Performansı yüksek olan öğretim elemanlarının birim ve kurum siteleri ile sosyal medyada duyurulması ve Teşekkür Belgesi ile ödüllendirilmesi.

Önlem Al

- İzleme sonuçlarında objektiflik veya liyakatten sapma tespit edilirse ya da iyileştirme ihtiyacı duyulursa kriterlerin ve süreçlerin revize edilmesi ve güncellenmesi.
- Ders görevlendirmelerindeki dengesizlikler için yeni dağılım formları geliştirilmesi veya Bölüm Kurullarına geri bildirim verilmesi.
- Norm kadro çalışmalarının ve atama ilanlarının etkinliğini artırmak için sürecin iyileştirilmesi.
- Anket ve memnuniyet araştırması sonuçlarında düşük çıkan alanlara (örn: ölçme-değerlendirme, uzaktan eğitim yetkinliği) yönelik ek eğitim ve gelişim programlarının oluşturulması.
- Eğitimlerin katılım ve etkililik oranlarını artırmak için eğitim içeriklerinin ve yöntemlerinin güncellenmesi.
- Teşvik sisteminin beklenen performansı sağlamaması durumunda, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ve Akademik Personel Ödül Yönergesi hükümlerinde kurum içi düzenlemeye gidilmesi.
- Akademik başarıların duyurulması ve ödüllendirme süreçlerinin tüm birimlerde daha sistematik hale getirilmesi.
- Tespit edilen aksaklıklar doğrultusunda komisyonların çalışma usullerinin iyileştirilmesi.

Örnek Kanıtlar

- İyileştirme kapsamında öğretim üyelerinin atanma/yeniden atanma ve yükselme kriterlerinde değişikliğine gidilmesi
- Görüşler, talepler ve anket sonuçları dahilinde eğitim programlarının düzenlenmesi
- İhtiyaçlar doğrultusunda ödül yönergesi uygulamaya konulmuştur.

Örnek Kanıtlar

- Kadro değerlendirme ve sonuç yazıları
- Anket sonuçlarının değerlendirilmesi
- Eğitimcilerin eğitimi katılım sertifikaları ve belgeleri
- Teşvik ve ödül komisyonları değerlendirilme rapor ve tutanakları
- Akademik başarıların duyuları ve teşekkür belgeleri



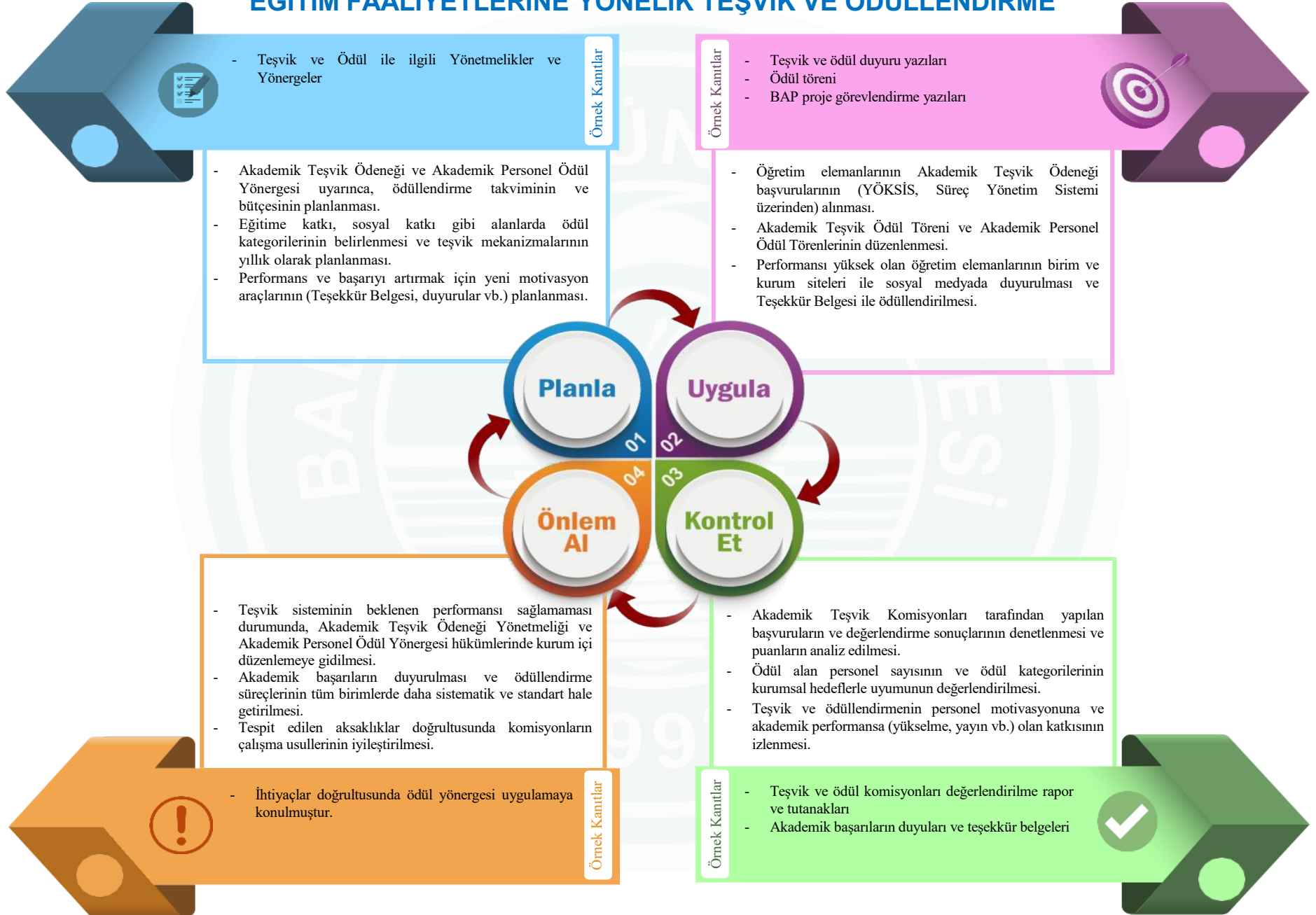
ATAMA, YÜKSELTME VE GÖREVLENDİRME KRİTERLERİ



ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ



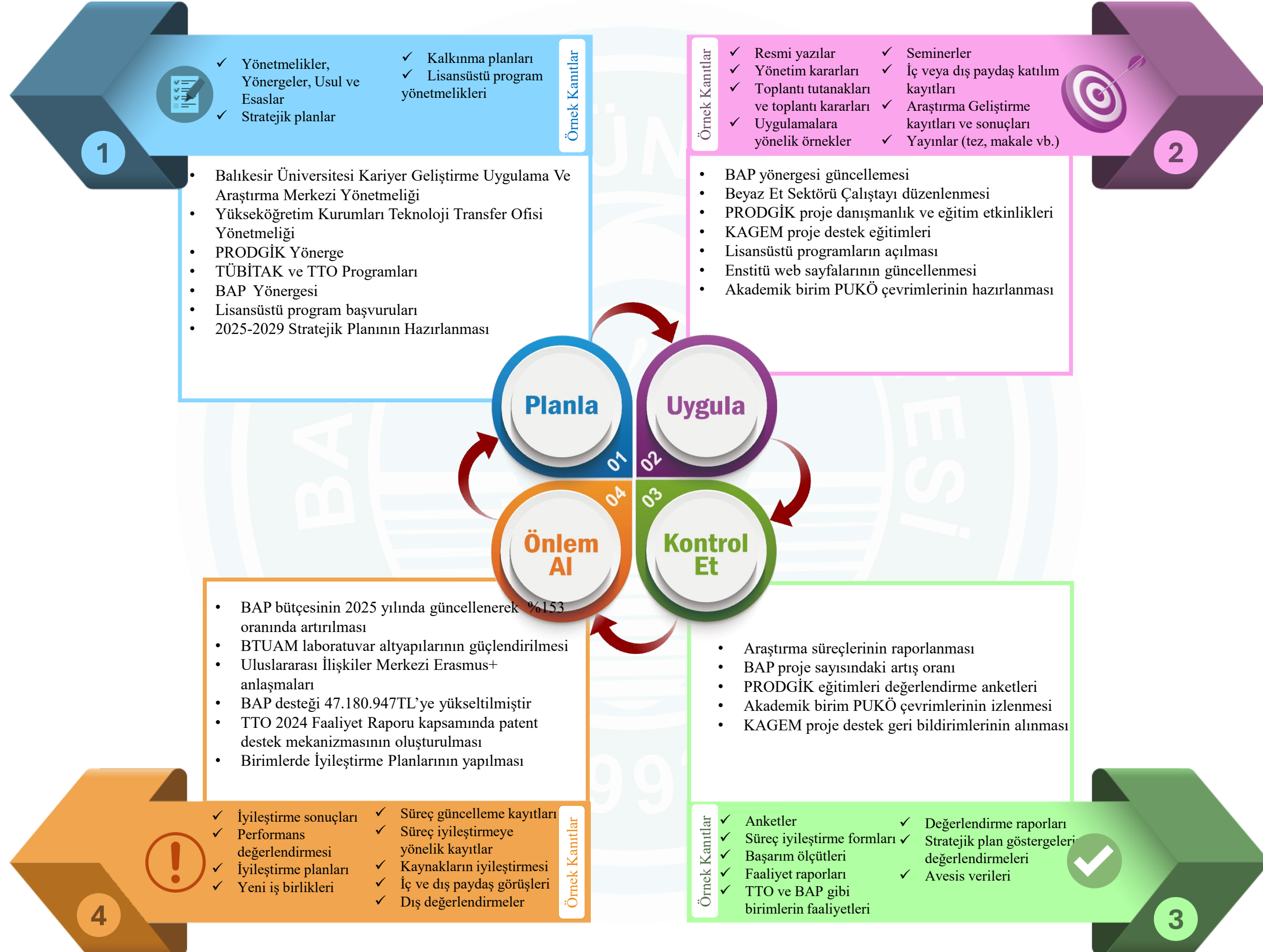
EĞİTİM FAALİYETLERİNE YÖNELİK TEŞVİK VE ÖDÜLLENDİRME





ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

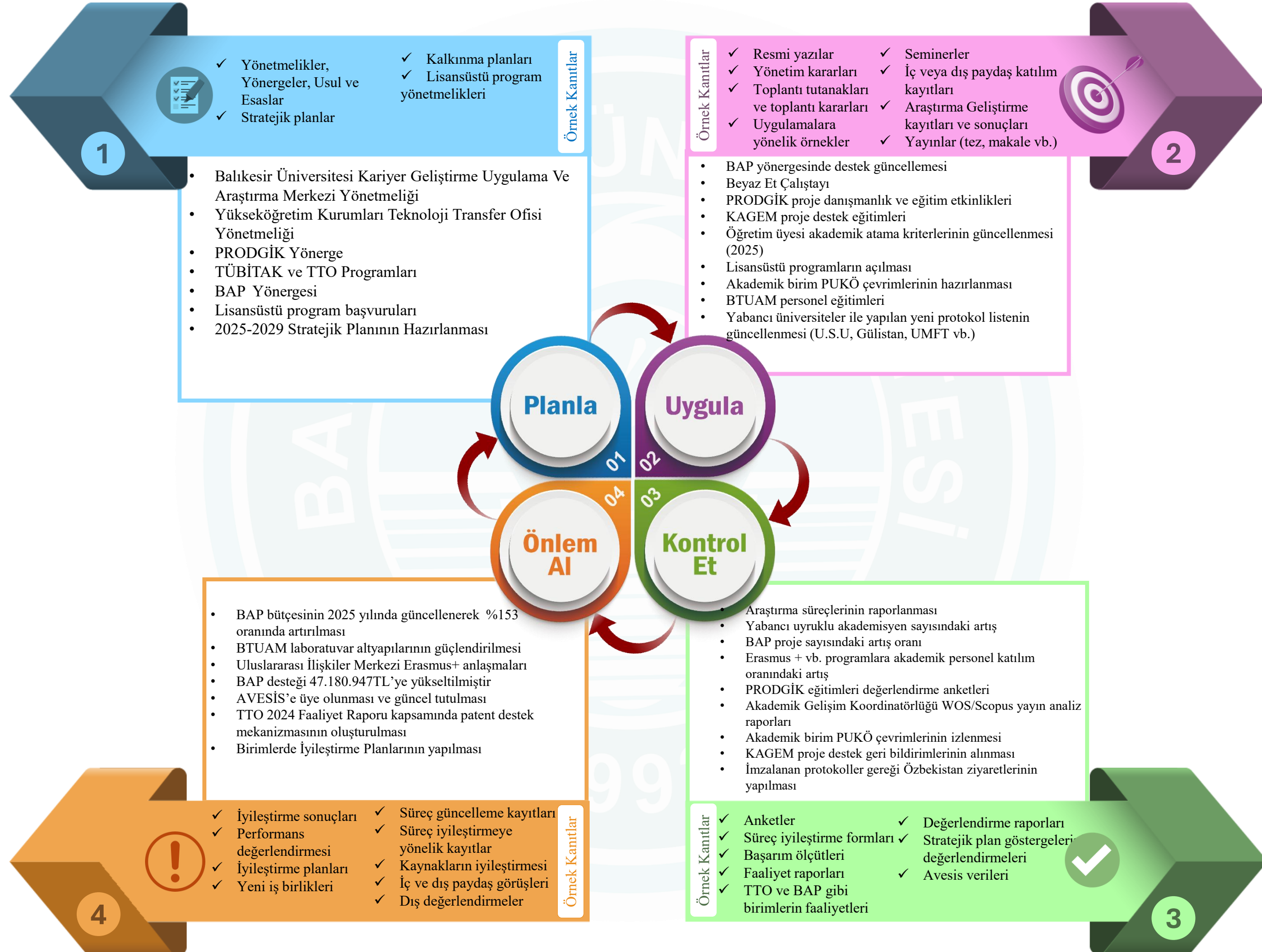
C1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları





ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

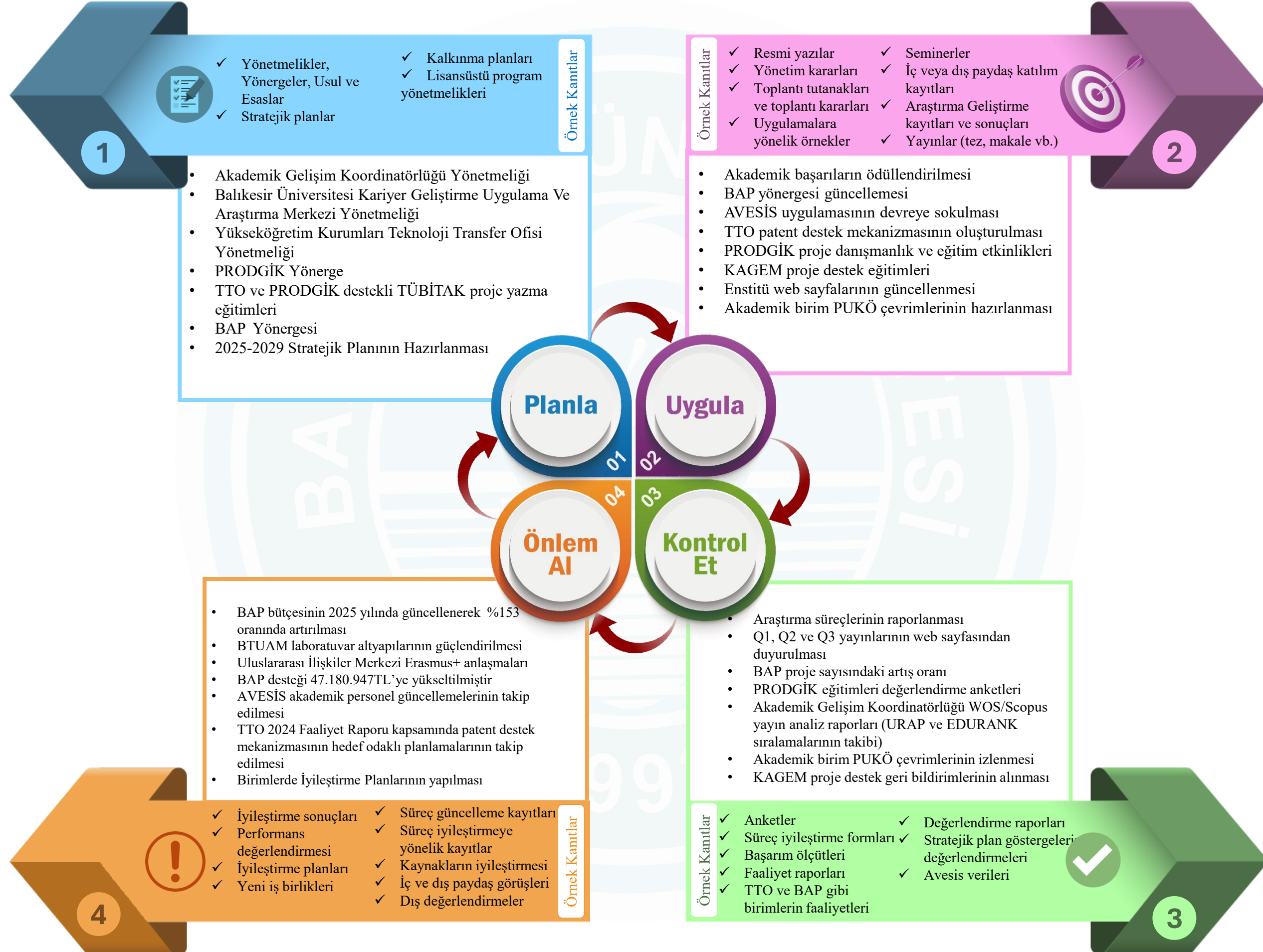
C2. Araştırma Yetkinlikleri, İşbirlikleri ve Destekler





ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

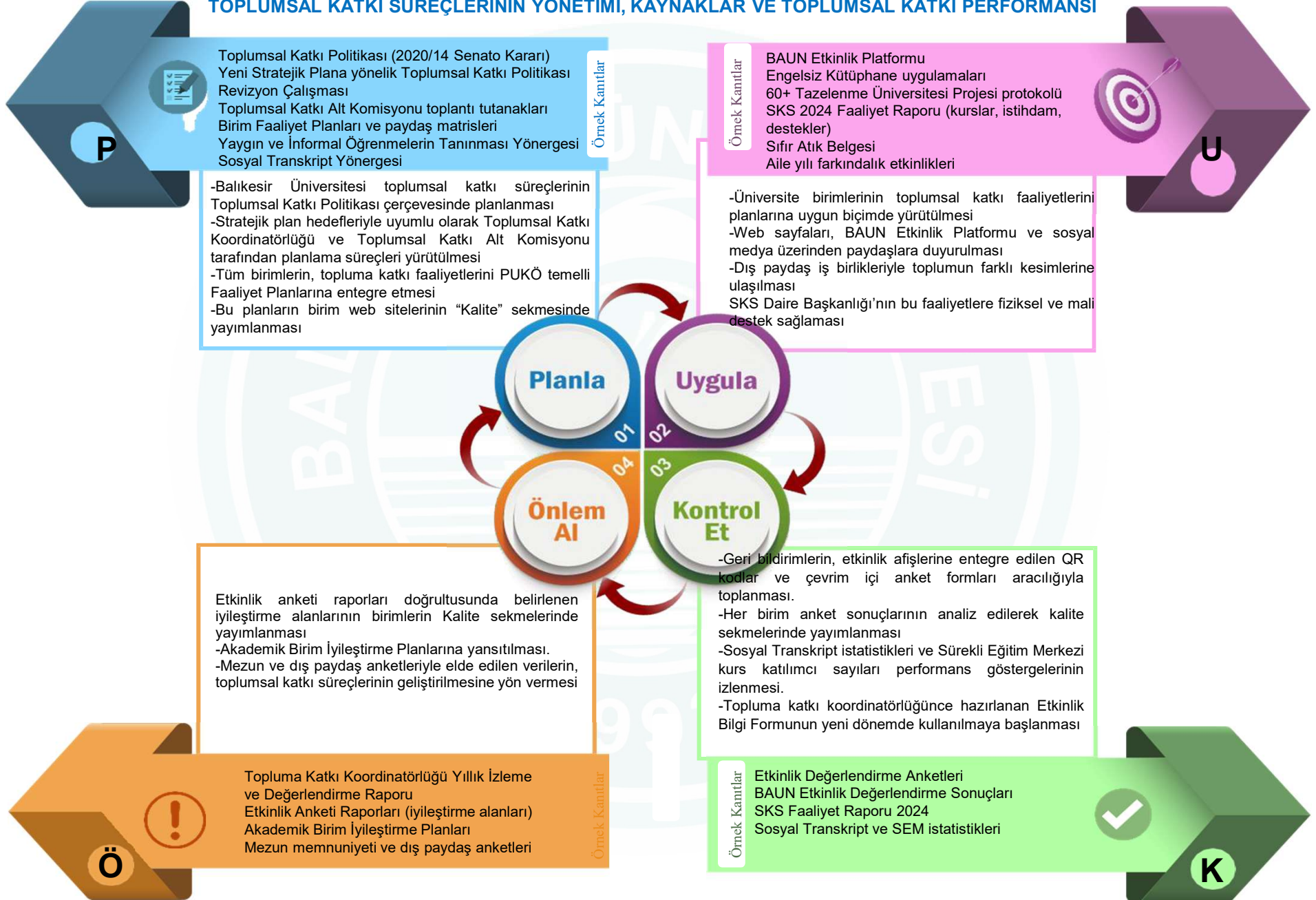
C3. Araştırma Performansı





TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNDE PUKÖ DÖNGÜSÜ

TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ, KAYNAKLAR VE TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI





TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNDE BİRİM PUKÖ DÖNGÜSÜ

ÜNİVERSİTE BİRİMLERİNDE TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİ PUKÖ DÖNGÜSÜ

