MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2021 YILI

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU 3

I- GENEL BİLGİLER 4

A-Misyon ve Vizyon 4

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar 4

C- İdareye İlişkin Bilgiler 21

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER 32

A- Temel Politika ve Öncelikler 32

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 32

C- Performans Bilgileri 33

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 53

A- Malî Bilgiler 53

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 56

VI- EKLER 57

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Balıkesir Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Balıkesir Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi'nin fakülte haline dönüştürülmesi ile oluşmuş, lisans düzeyinde eğitim öğretim yapan 4 yıllık bir yükseköğretim kurumudur. Akademi olarak Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak 1976 yılında kurulmuştur. İnşaat ve Makine Mühendisliği bölümleri ile Şubat 1977 tarihinde öğretime başlayan kurum, 25.02.1980 tarihinde Özerk Akademi statüsüne kavuşmuştur. Yükseköğretim Kanunu ve bu kanun uyarınca çıkarılan 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve bu kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 Sayılı Kanun'a göre yükseköğretim kurumları yeni bir düzenlemeye tabi tutulunca, Balıkesir Devlet Mühendislik ve 67 Mimarlık Akademisi de "Balıkesir Mühendislik Fakültesi" adı altında Uludağ Üniversitesi'ne bağlanmış ve 1982-1983 ders yılından itibaren Fakülte olarak yine İnşaat ve Makine Mühendisliği bölümleri ile öğretimini sürdürmüştür. Fakültemiz 03.07.1992 tarihinde kabul edilen 3837 sayılı kanunun ek 12. maddesine göre de Balıkesir'de kurulan Balıkesir Üniversitesi çatısı altında "Mühendislik Mimarlık Fakültesi" adı ile yer almıştır. 2016 yılında Mühendislik ve Mimarlık Fakülteleri ayrılmıştır. Bu tarihten itibaren fakültemiz "Mühendislik Fakültesi" adıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. Sürekli gelişim odağında büyüyen fakültemizde 6 lisans, 8 yüksek lisans ve 3 doktora programı aktif olarak öğrenci kabulü yapmaktadır. Fakülte, Merkezi Seçme ve Yerleştirme Sistemi ve Yükseköğretime Geçiş Sınavı ile MF ağırlıklı puana göre Bilgisayar Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Makine Mühendisliği lisans bölümlerine öğrenci almakta ve bu dallarda mühendis yetiştirmektedir. Yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulleri ilgili yönetmeliklere göre Fen Bilimleri Enstitümüz tarafından her yıl ilan edilmektedir. Öğrencilerimiz öğrenimleri sırasında belirli başarı şartlarını yerine getirmeleri halinde kontenjanlar ölçüsünde anlaşma yapılan diğer bölümlerimizle Çift Anadal yapabilmektedirler. Bu sayede gençlerimiz kendi bölümü ile tercih edeceği ikinci bir bölümü de tamamlayabilme şansını elde edebilmektedirler. ERASMUS programı aracılığıyla fakültemiz bölümlerinden Erasmus anlaşması olanlarda öğrenim gören gençlerimizden belirli bir seviyede yabancı dil bilgisine sahip olanlar bir yıla kadar yurt dışında eğitim alabilmektedirler. Ayrıca aynı program aracılığıyla bölüm anlaşması olan veya kendisi staj yeri bulan gençlerimiz üç ay süreyle yurt dışında staj yapabilmektedirler. Yurt içinde ise FARABİ programı aracılığıyla anlaşması olan bölümlerimizdeki gençlerimiz başka bir üniversitede bir yıla kadar süreyle öğrenim görebilmektedirler.

Prof. Dr. Murat Erhan BALCI

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Sanayinin ihtiyaç duyduğu üretimi, katma değeri yüksek süreçlerle gerçekleştirebilen, araştırmacı, kuramsal ve uygulamaya yönelik bilgilerle donatılmış, rekabetçi, iletişim becerileri yüksek, yenilikçi bir anlayışla insanlığa hizmet etmeyi görev bilen meslek etiğine bağlı mühendisler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Bilim ve teknolojiyle ömür boyu öğrenmeyi ilke edinmiş yenilikçi mühendisler yetiştiren ve geleceğe yön veren, ulusal ve uluslararası düzeyde bir Mühendislik Fakültesi olmaktır.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1-Fakülte Akademik Teşkilatı

Dekan

Yetkileri: Fakülte dekanı, fakültenin ve bağlı birimlerin personelini görevlendirmeye, çalışmalarını izlemeye, denetlemeye, ödüllendirmeye, yasa hükümleri çerçevesinde cezalandırmaya yetkilidir. İta amiri olarak yetkilerini kullanır.

Sorumlulukları: Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin verimli bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın etkinliklerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün etkinliklerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karsı birinci derecede sorumludur.

Görevleri

- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro gereksinimlerini gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

- Fakültenin birimleri arasında eşgüdümü sağlamak ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek, sicil ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçmek,
- Dekan Yardımcılarının görev alanlarını saptamak, kendilerine devredilecek yetkileri belirlemek, yönetim ilkeleri hakkında görüş birliği sağlamak,
- Fakültenin amaçlarına uygun görevleri yerine getirmek üzere kurulan bölümler ile anabilim dallarının başkanlarını atamak ve rektörlüğe bildirmek,
- Fakülte içindeki birimler ve kişiler arasında; fakülte ile dış kurumlar arasında iletişim ağını kurmak, ilişkileri geliştirmek, gizli yazılarla ilgili işlemleri yapmak,
-Akademik bir organ olan fakülte kurulunu ilgili yasa ve yönetmeliğin hükümleri çerçevesinde oluşturmak; kurul toplantılarına başkanlık yapmak, fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın çalışmaları ile bu çalışmalarla ilgili esaslar; plan, program ve akademik takvim ile ilgili kararlar verilmesini sağlamak ve verilen kararları uygulamak,
-Yönetsel bir organ olan Fakülte Yönetim Kurulunu ilgili yasa ve yönetmeliğin hükümleri çerçevesinde oluşturmak; kurul toplantılarına başkanlık yapmak, fakültenin yönetimi ile ilgili konularda kararlar verilmesini sağlamak ve verilen kararları uygulamak,
-Fakülte akademik genel kurulunu yılda en az bir kez toplamak, sorunları saptamak ve çözüm için öneriler almak,
- Fakültede akademik personel olarak ve yönetimde görev alacak personel için kadro sağlamak, personelin atanmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Fakültede akademik ve yönetim personelinin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri almak,
- Fakültede çağdaş eğitim ve öğretim etkinlikleri için gerekli ortamı hazırlamak ve gereksinimleri karşılamak,
- Fakültenin geleceğe yönelik politikalarının ve planlarının oluşturulması için gerekli çalışma ve araştırmaları yaptırmak,
- Üniversite yönetim kurulunda ve üniversite senatosunda fakülte ile ilgili konularda gerekli bilgileri sunmak, kararlara esas olabilecek seçenekler üretmek, fakülte çıkarlarını kollamak,
- Rektörlükçe kurulacak komisyonlarda görev almak, gerekli çalışmaları yapmak,
- Fakültede yerine getirilmesi gereken özel görevler için komisyonlar kurulmasını ve çalıştırılmasını sağlamak,
- Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde; eğitim sorunları ile ilgili inceleme ve araştırmaların yapılmasını, panel, sempozyum, konferans vb. bilimsel

toplantıların düzenlenmesini, akademik personelin yurt içi ve yurt dışı toplantılara katılmasını sağlamak,
- Fakültede personel hizmetleri, öğrenci işleri, eğitim ve öğretim ile ilgili hizmetlerin yerine getirilmesini sağlamak,
- Fakülte işletmesi alanında; fakülte bina ve tesislerinin bakımı-onarımı, kullanıma hazır halde bulundurulması, temizlik ve güvenlik ile yazı, hesap ve ayniyat islerinin geliştirilmesini sağlamak,
- Fakülte kültürünü yasatmak ve geliştirmek; fakülte sağlığı ve iklimini oluşturmak; etken faktörleri saptayarak ilişkilerin geliştirilmesini sağlamak,
- Eğitim hizmeti isteminde bulunan kamu kurumlarının ve özel sektör kuruluşlarının beklentilerini karşılamak üzere hizmet içi eğitim programları hazırlanmasına ve uygulanmasına katkıda bulunmak,
- Her öğretim yılı sonunda Bölüm Başkanlarından eğitim-öğretim, araştırma etkinlikleri ile ilgili raporlar almak ve kendi görüşünü de ekleyerek istenildiğinde Rektörlüğe sunmak,
- Fakülte bayrak ve flamasını uygun yerlerde bulundurmak.

Fakülte Kurulu
Yetki, Görev ve Sorumlulukları
- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu Üyeleri
Prof. Dr. Murat Erhan BALCI (Dekan V. Başkan)
Prof. Dr. Ayhan İSTANBULLU (Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Burhanettin FARİZOĞLU (Çevre Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Mustafa KIRALAN (Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Metin DEMİRTAŞ (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Zafer ASLAN (Jeoloji Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Sare ÇELİK (Makine Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. İbrahim KÜÇÜKKOÇ (Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Arın YILMAZ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. İbrahim TÜRKMEN (Üye)

Prof. Dr. Ali ORAL (Üye)
Doç. Dr. Umut OKKAN (Üye)
Doç. Dr. Alaaddin TOKTAŞ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Umut HASGÜL (Üye)
Şükrü YOLDAŞ (Fakülte Sekreteri-Raportör)

Fakülte Yönetim Kurulu
Yetki, Görev ve Sorumlulukları
• Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Dekana yardım etmek,
• Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
• Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
• Dekanın Fakültenin yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
• Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
• Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri
Prof. Dr. Murat Erhan BALCI (Dekan V. Başkan)
Prof. Dr. Ali ORAL (Üye)
Prof. Dr. Metin DEMİRTAŞ (Üye)
Prof. Dr. Sare ÇELİK (Üye)
Doç. Dr. Sabri BIÇAKÇI (Üye)
Doç. Dr. Gülşen AYDIN KESKİN (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Kubilay EKER (Üye)
Şükrü YOLDAŞ (Raportör)

Bölüm Başkanı
Yetki, Görev ve Sorumlulukları
Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte Bölüm Başkanları:
Prof. Dr. Ayhan İSTANBULLU (Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Burhanettin FARİZOĞLU (Çevre Mühendisliği Bölüm Başkanı)

Prof. Dr. Mustafa KIRALAN (Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Metin DEMİRTAŞ (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Zafer ASLAN (Jeoloji Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Sare ÇELİK (Makine Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. İbrahim KÜÇÜKKOÇ (Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Arın YILMAZ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı)

Akademik Personel
Yetki, Görev ve Sorumlulukları
- Yükseköğretim Kanunu'ndaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje ve seminerleri yönetmek,
- Bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
- Bölüm Başkanlığınca düzenlenecek programa göre belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek, rehberlik ve danışmanlık yapmak,
- Lisans ve lisansüstü derslerindeki uygulama ve laboratuvarı çalışmalarını yapmak,
- Dekan, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak,

2-Fakülte İdari Teşkilatı
Fakülte idari teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, teknik ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, Fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte Sekreteri
Yetki, Görev ve Sorumlulukları
Sorumlulukları: Fakültede görevli personelin atanması, görevlendirilmesi, izinler ve diğer özlük işleri ile fakültenin eğitim öğretim destek hizmetlerinden sorumlu olup, fakülte mali işlerinden dekana ve Sayıştay'a karsı birinci derece sorumludur.
Görevleri: Fakülte sekreteri, ilgili kanun ve diğer yazılı düzenlemelerde tanımlanmış Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı işlemleri ile ilgili görevlerinin yansıra, diğer iki temel görevi aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.
1. Personelin atanması ve görevlendirmesi ile ilgili olarak;

- Göreve başlatılması ve ilgili belgelerin düzenlenmesi,
- Görev, yetki ve sorumluluklarının bildirilmesi,
- Adayların yetiştirilmesi ve adaylığın kaldırılması,
- Kurum içi ve dışı yer değiştirme ve nakil işlemleri,
- İlerleme ve yükseltilme işlemleri,
- Maaş, yan ödeme, aile yardımı ödeneği, fazla çalışma ve ders ücretleri, yolluk, doğum, tedavi, ölüm ve cenaze yardımları ile giyecek ve yiyecek yardımı, ikraz, borç, fiili hizmet zamları ile emeklilik işleri ile ilgili hizmetler,
- Yıllık, mazeret, hastalık ve aylık izinlerin kullanılması,
- Sicil ve disiplin ile ilgili işlemler ve belgelerin düzenlemesi, yaptırımların uygulanması, gerektiğinde personelin ödüllendirilmesi, kayıtların tutulması,
- Sağlık, ilkyardım, güvenlik ve askerlik ile ilgili işlemlerin yapılması,
- Devamının izlenmesi, hizmet içinde yetiştirilmesi,
- Sorumluluğundaki personelin şikayet ve başvurularının incelenmesi, sorunlarına çözüm bulunması,
- Çalışmalarının izlenmesi, denetlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Görevden ayrılan veya emekli olan personelin işlemleri,

2. Yönetsel Görevleri

- Fakülte bina, bahçe ve tesislerin bakım ve onarımını yaptırmak ve öğretime hazır bulundurulmasını sağlamak,
- Sivil Savunma, Koruma ve Güvenlik çalışmalarını yapmak,
- Bina, bahçe ve çevresinin temizliğini, sağlıklı olmasını sağlamak,
- Mali işlerin yürütülmesini sağlamak, Gerçekleştirme Görevlisi olarak işlemleri yapmak,
- Fakülte bütçesini hazırlamak,
- Taşınır Kayıt Yetkilisi işlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Özel Kalem, Mali İşler, Personel İşleri, Öğrenci İşleri, SGK Staj İşleri, Bölüm Sekreterleri ve

Atölye işlerini izlemek ve değerlendirmek,

Özel Kalem

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

- Dekan ve Yardımcılarla iletişim kurulmasını sağlamak,
- Dekan ve Yardımcılarının randevu hizmetlerini yürütmek,
- Dekan ve Yardımcılarının verdikleri yazıları yazmak,

- Faksla gelen iletileri yerine ulaştırmak,
- Duyuruların zamanında yapılmasını sağlamak,
- Toplantılarla ilgili dokümanları hazırlamak,
- Makam odalarının düzenli tutulmasını sağlamak,
- Dekan ile tüm resmi kurum ve birimler arasındaki iletişimi sağlamak,
- Dekanın gizli yazışmalarını yapmak,
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
-Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip etmek, sonuçlandırmak.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

Yazı İşleri ve Evrak Kayıt

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

- Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu, Disiplin Kurulu kararlarını yazmak, ilgili birimlere duyurmak,
- Gelen evrağı açarak kayda almak, havaleye sunmak ve ilgili birimlere imza karşılığı ulaştırmak,
- Giden evrağı kayda almak, gidecek yazının ilgili kuruma göndermek ve alt nüshanın imza karşılığı birime tekrar vermek,
- Bölümlerden duyuru yazıları ve görüşleri istemek,
- Aylık etkinliklerle ilgili yazıları her ayın başından toplanarak ilgili yerlere göndermek,
- Yıllık etkinlik raporlarını hazırlayarak Rektörlüğe sunmak,
- Komisyonların yazışma ve dosyalama işlemleri yürütmek,
- Komisyon üyeliklerinin sürelerini takip etmek ve yeni üye seçimi yazışmalarını yapmak,
- Yatay geçiş kontenjanlarının tespiti ve işlemlerini yapmak,
- Yeni öğretim yılı öğrenci kontenjanlarının tespiti ve işlemlerini yapmak,
- Fakültenin birim içi ve birim dışı yazışmalarını “Resmi Yazışmalarda Uyulacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik” ve “Balıkesir Üniversitesi İmza Yetkileri Yönergesi” ne

uygun olarak düzenleyerek, imzaya çıkacak yazıları hazırlayıp ilgili yerlere ulaşmasını sağlamak.
- Evrakların Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planı'na uygun olarak arşivlemek.
- Kültürel faaliyet ve yazışma tarihlerini birimlere bildirip, afişlerin gerekli yerlere asılmasını sağlamak.
-Akademik ve idari personelle ilgili yapılacak olan anketlerin uygulanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
- Fakülte ile ilgili duyuruların yapılmasını sağlamak.
- Yazışmaların kısa, öz, anlaşılır, hatasız ve uygun karakterlerle yazılmasına özen göstermek.
- Süreli yazıları takip ederek, uymayan birimleri zamanında uyarmak.
- Fakültede görev alanı ile ilgili aylık rapor hazırlayarak her ay Fakülte Sekreterliğine sunmak.
- Fakülte Yönetim Kurulu Kararlarının ve fakülte kurulu kararlarının üyelere imzalatmak,
- Yönetim kurulu ve fakülte kurulu karar defterlerine yapıştırılması işlemlerini yapmak,
- Gelen evrak havalesi ve diğer birimlere gönderilecek evrakların imzalanma aşamasını gerçekleştirilmek,
- YÖK yazılarını arşivlemek.
-Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirerek, yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip ederek, sonuçlandırmak.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

Personel İşleri Birimi
Yetki, Görev ve Sorumlulukları;
- Yeni öğretim yılında okutulacak lisans dersleri ve bu dersleri okutacak öğretim elemanlarını gösterir listelerini bölümlerden istemek, fakülte yönetim kurulunda görüşülmesi sonrası alınan kararla beraber ders görevlendirme listesinin rektörlük onayına sunmak,

- Dr. Öğr. Üyesi, Arş. Gör., Öğr. Gör. ve Okutmanların görev sürelerini izlemek ve uzatma işlemlerini yapmak,
- Akademik Teşkilatta görev alan Fakülte Senato üyesi, bölüm, anabilim dalı başkanları, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu üyelerinin sürelerini izlemek ve işlemlerini yapmak,
- Soruşturma işlemleri ve süresini izlemek,
- Kullanılan izinleri işlemek.
- Adaylık işlemleri,
- Emeklilik işlemleri,
- Aile Yardımı Bildirimi, Aile Durum Bildirimi, Sağlık Yardımı Bildirimi, Doğum Yardımı Bildirimi, Ölüm Yardımı Bildirimi, Yabancı Dil Tazminatı Bildirim, Personel Kimlik kartı Talebi,
- Fakültemize naklen gelen-giden personelin SGK sistemi üzerinden tekrar tescil işlemi yapılması için maaşı için gerekli belgelerin alınarak ilgili birimlere göndermek
- Fakültemize açıktan atanan personelin SGK sistemi üzerinden ilk tescil işlemi yapılıp maaşı için gerekli belgelerinin alınarak ilgili birimlere göndermek.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip edere sonuçlandırmak,
- Üniversitemiz diğer birimlerinden derse gelen akademik personelin izin, rapor, görevli günlerini her ay ilgili birimden yazı ile istemek ve tahakkuk servisine bildirmek.
- Yurt içi yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, takip etmek.
- Birimlerde görev yapan akademik ve idari personelin listelerini hazırlamak ve güncel tutulmasını sağlamak.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Birimi

Muhasebe Birimi

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

- Maaş Tahakkuk, Ek ders, Yolluk Ücretlerinin Ödenmesini sağlamak,
- Her mali yıl içerisinde fakültenin bir yıl sonraki bütçesini hazırlamak,
- Fakültenin ödemelerine ilişkin tahakkukların hazırlanmasını sağlamak,
- Fakültedeki elemanlarının yurt içi ve yurt dışı yolluklarını hazırlamak,
- Dekanlığın mali işler ile ilgili verdiği görevleri yerine getirmek,
- Akademik personelin aylık ek ders yüklerinin ilgili bölümlerden gelen hesaplanmış puantajlarını kontrol etmek ve ek ders ücretlerini ödemek.,
- Yurtiçi-yurtdışı, geçici-sürekli görev yollukları işlemlerini yapmak,

- Akademik ve idari personelin fazla mesai işlemlerini yapmak,
- Fakülte personeline ait her türlü özlük – yolluk ve tedavi ödemelerini yapmak,
- Ön mali kontrol işlemi gerektiren evrakları hazırlamak, takibini yapmak, ödeme belgesini hazırlamak,
- Üçer aylık dönemlerde serbest bırakılan bütçe ödeneklerinin takibini yapmak,
- Birim dosyalama işlemlerini yapmak, arşive devredilecek malzemelerin teslimini sağlamak,
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip ederek sonuçlandırmak.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi
Yetki, Görev ve Sorumlulukları;
- Dekanlık tarafından yapılan düzenlemeler çerçevesinde verilecek görevleri yerine getirmek ve yürütmek,
- Sorumluluk alanı ile ilgili konularda, kurum içi ve/veya kurum dışı ilgili kişilerle telefon, faks ve bilgisayar ortamında yapılan görüşmeleri Dekanlığın bilgisi dâhilinde yürütmek.
- Sorumluluk alanında çalışmalarla ilgili yazışmaları yürütmek,
- Aylık iş planını takip ederek, sorumluluk alanı kapsamında yer alan işlemleri yürütmek ,
- Sorumluluk alanı ile ilgili son gelişmeleri sürekli izlemek, sorumluluğunu üstlendiği işlemlerin iyileştirilmesine çalışmak ve bu konuda Dekanlığa öneriler getirmek,
- Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, özellikleri nedeniyle kesin kabulleri belli bir dönem kullanıldıktan sonra yapılabilen sarf malzemeleri hariç olmak üzere, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.

- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır mal yönetim hesap cetvellerini istenilmesi halinde konsolide görevlisine göndermek.
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.
- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgari stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunulmak üzere taşınır kontrol yetkilisine teslim etmek.
- Ambarlarında kasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlikleri nedeniyle meydana gelen kayıp ve noksanlıklardan sorumlu olmak.
- Ambarlarını devir ve teslim etmeden, görevlerinden ayrılmamak.

Satın Alma Birimi

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

- Fakültenin ihtiyacı olan temizlik, hırdavat ve elektrik malzemelerinin alımı için tekliflerin hazırlanmasını sağlamak,
- Mal ve hizmet alım işlemlerinin bütçe ödeneklerine göre yapılmasını ve takibini sağlamak,
-Piyasa araştırması yaparak, tekliflerin alınması ve satın alma onay belgesini hazırlamak,
- Telefon faturalarının ödeme işlemlerini yapmak,
- Ön mali kontrol işlemini gerektiren evrakları hazırlamak ve takibini yapmak,
- Satın alma oluru ve onay belgesini hazırlamak,
- Birim dosyalama işlemlerini yapmak, arşive devredilecek malzemelerin teslimini sağlamak,
- Taşınır işlem fişinin muayene raporunu hazırlamak, satın alınan ürünün ilgili birime teslim işlemlerini sağlamak,
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.

- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip ederek sonuçlandırmak.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

Öğrenci İşleri Birimi
Yetki, Görev ve Sorumlulukları;
1.Öğrenci İşleri Sorumlusu:
- Öğrencilerle ilgili rektörlük ve ilgili diğer kurumlarla olan çeşitli yazışmaları yapmak,
- Yurt dışına çıkacak öğrencilere verilecek Pasaport yazısı hazırlamak,
- İngilizce transkript düzenlemek,
- Öğrenim durumu yazısı hazırlamak,
- Yönetim Kurulunca mezuniyeti onaylananlara geçici mezuniyet belgesi düzenlemek ve vermek,
- Mezun öğrencileri kütük defterlerine işlemek ve dosyaları arşive kaldırmak,
- Yabancı uyruklu öğrencilerin oturma izni alabilmelerine ilişkin yazı hazırlamak ve emniyet müdürlüğüne bildirmek
- Kayıt dondurma dilekçelerini ilgili bölümlere göndermek,
- Ayrılan öğrencilerin EK-C2 belgelerini Askerlik Şubelerine göndermek,
- Kayıt donduran öğrencilerin izin sürelerini bilgisayara işlemek,
- Kayıt donduran öğrencinin adresine tebligat yapmak,
- Disiplin cezası alan öğrencilerin ceza sürelerini bilgisayara işlemek,
- İsteyen öğrencilere disiplin durumu yazısı düzenlemek,
- Yönetim Kurulunca yatay geçişleri kabul edilenlere tebligat yapmak, kayıtlarını yapmak ve kişisel dosyalarını üniversitesinden istemek,
- Öğrencilere öğrenci işleri ile ilgili şahsen veya telefonla danışmanlık yapmak,
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak,
- Mezun ve kaydı silinen öğrencilerin lise diplomalarının öğrenciye imza karşılığında teslim etmek,
- Kimliğini kaybedenlere yeni kimlik hazırlamak için gerekli işlemleri yapmak,

- Büroda isleri koordine etmek, rektörlük, dekanlık, bölümler, birimler ve diğer kurumlarla iletişim kurarak işlemlerin doğru ve zamanında yapılmasını ağlamak, takip etmek,
- Öğrenci İşleri memurlarının yaptığı görevlerin doğru ve zamanında yapılmasını sağlamak.
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

2.Öğrenci İşleri Görevlileri:

- ÖSYM, DGS, Kurumlararası Yatay Geçiş, Merkezi Yerleştirme Puanı ilen Yatay Geçiş v.b.'ce yerleştirilen öğrencilerin kayıt evraklarını almak, kesin kayıtlarını yapmak ve kimlik kartını vermek,
- Kesin kayıttan sonra dosyalar sıraya koymak ve kayıt yaptırmayanları bilgisayardan silmek,
- Kaydı yapılan öğrencilerin eksik olan özlük bilgilerini bilgisayara kaydetmek,
- Kaydı yapılan erkek öğrencilerin EK-C2 belgelerini Askerlik Şubelerine göndermek,
- Kaydı yapılan öğrencilerden daha önce başka yükseköğretimde okudukları derslerden muaf olmak isteyenlerin dilekçelerini ilgili birimlere göndermek,
- İlgili Yönetim Kurulu kararı ile muaf sayılan dersleri bilgisayara işlemek,
- Yatay geçiş ile gitmek isteyenlere transkript düzenleyerek vermek,
- Yatay geçiş ile gelmek isteyen öğrencilerin belgelerini kontrol etmek ve ilgili birimlere göndermek,
- Yeni kaydolan öğrencilerden Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına katılacakları tespit etmek ve sınavın yapılmasını sağlanmak,
- Öğrenci dosyalarındaki eksik bilgileri ve harç miktarlarını dosyaya islemek,
- Kayıt dondurma başvurularını almak; yönetim kuruluna sunmak ve alınan kararı öğrenci kayıtlarına işlemek.
- Muafiyet başvurularını almak, ders denklik komisyonuna göndermek ve alınan yönetim kurulu kararını öğrenci kayıtlarına işlemek,

- Burs ve kredi alan öğrencilerin bilgilerini öğrenci dosyalarına işlemek ve bu kurumlarla ilgili yazışmaları yapmak,
- Mazeret sınavına girmek isteyen öğrencilerin dilekçelerini almak, incelemek, yönetim kuruluna sunmak; alınan kararı öğrenci ile ilgili öğretim üyelerine göndermek ve kayıtlara islemek,
- Mezun olan öğrencilerin bilgilerini ve notlarını kontrol etmek, mezunlar listesine islemek, dosyalarını ayırmak ve başvuran mezunların mezuniyet belgelerini düzenleyip onaylattırarak imza karşılığı teslim etmek,
- Soruşturma işlemleri ve süresini izlemek, sonuçlandırmak,
- Öğrenci belgesi, transkript belgesi ve askerlik belgesini hazırlamak ve posta islerini yürütmek,
- Çift ana dal ve yan dal programı başvurularını ilgili birimlere göndermek,
- Çift ana dal ve yan dal programına kabul edilenlerin kayıtlarını yapmak,
- Çift ana dal mezunlarına transkript düzenlemek,
- Katkı kredisi alan öğrencilerin harç iadeleri için Strateji ve Geliştirme Dairesine bildirmek,
- İlişik kesen öğrencileri bilgisayara işlemek,
- Kendi isteğiyle kayıt sildiren öğrencilerin işlemlerini yürütmek,
- Harç işlemlerini yürütmek,
- Öğrenci disiplin işlemlerini yürütmek,
- % 10'a giren öğrencilerin işlemlerini yürütmek,
- Başarı oranlarını çıkartmak,
- Erasmus programında yurtdışına gidecek öğrencilere harçsız pasaport yazısı hazırlamak,
- Erasmus programında yurt dışına giden öğrencilerin not dönüşümlerini bilgisayara işlemek,
- Erasmus programında yurt dışından gelenleri bilgisayara kaydetmek, oturma izni belgesi düzenlemek ve alacağı dersleri kaydetmek,
- Farabi programı ile gelenleri bilgisayara kaydetmek,
- Notlarda maddi hata yapılanların notlarını bilgisayara işlemek,
- Muhtemel mezun olabilecek öğrencilerin listesini çıkarmak,
- Yıllık istatistiksel bilgileri hazırlamak,
- Başbakanlık ve öğrenim kredisi ile ilgili bilgileri doldurarak ilgili birimlere göndermek.
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.

- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

Bölüm Sekreterliği
Yetki, Görev ve Sorumlulukları;
- Telefon ve e-posta ile iletişim sağlamak, verilen iletileri yerine ulaştırmak,
- Bölüme gelen duyuru niteliğindeki belgelerin öğretim elemanlarına duyurulmasını sağlamak,
- Bölüm Kurul Kararlarını yazmak ve gerekli duyuru ve dosyalama işlemlerini yapmak,
- Enstitüler ile yazışmaları yapmak,
- Öğrencilere bölümle ilgili çalışmalarda yardım etmek,
- Evrakların ilgili kişi veya birime teslim etmek,
- Görevlendirme değişikliği, ders değişikliği, yarıyıl ders değişikliği, öğretim türü değişikliği, dersin gruplara ayrılması işlemlerinin yapılması ve mezuniyet evraklarının hazırlanması işlemlerini yürütmek,
- Ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, mazeret, tek ders ve ek sınav işlemlerini yürütmek,
- Yarıyıl sonu sınavı sınav sonuçlarının sınav tarihinden itibaren 1 hafta içinde ders veren öğretim elemanlarından toplanması işlemlerini yapmak,
- Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı bilimsel toplantılara katılması, inceleme, araştırma ve uygulama yapmak üzere görevlendirmesi işlemlerini yapmak,
- Birim dosyalama işlemlerini yapmak, arşive devredilecek malzemelerin teslimini sağlamak,
- Ek ders ve sınav puantajlarını zamanında hazırlayarak muhasebe birimine göndermek,
- Her yarıyıl basında, ders veren bir öğretim elemanının ders içerik formlarının hazırlamasının takip edilmesi, bu formların Bölüm Başkanlığının onayına sunmak, gerektiğinde yazmak, çoğaltmak ve dosyalamak,
- Kesinleşen haftalık ders programlarını duyurmak, tam ve yarı zamanlı öğretim elemanlarına kendi haftalık ders programlarını yazılı olarak iletmek,
- Derslerin etkin şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının ihtiyacı olan kırtasiye malzemesi ile ders aracını sağlamak,

- Ekle-sil işlemi bitiminde ders bildirim formlarının, bölüm sekreterliklerine danışmanlarca teslim edilen öğrenci işleri kopyalarını dosyalamak,
- Bölüme ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Bölüm Başkanının veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
-Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

Bilgi İşlem
Yetki, Görev ve Sorumlulukları;
-Tüm birimlerimiz ve personelimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale etmek.
- Elektronik aygıtların bakım işlemlerini yürütmek.
- Bilgisayar kurulum, güncelleme, virüs koruma, büro teknik destek, basit kablolama vb. İşlemleri ile sahip olunan imkânlar çerçevesinde tamiri mümkün olabilen aygıtların elektronik bakım ve onarım işlerini yürütmek.
- İdarenin öngördüğü görevleri yerine getirmek.
- Yönetim Sistemleri ile ilgili prosedür, talimat, yasal ve diğer şartlara uymak.
- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

SGK Tescil

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

-5510 sayılı yasa gereği Fakültemiz öğrencilerinin zorunlu staj kapsamında meslek hastalığı ve kaza sigortasının yapılması ve firmalara staj ücretin ödenmesi.

-İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgesinin yapılması

-Her ayın 10'nakadar staj yapan öğrencilerin icmallerin SGK sistemine girilmesi.

- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.

- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.

- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.

- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.

- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek

- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

Teknik ve Destek Hizmetler

Yetki, Görev ve Sorumlulukları;

- Fakültenin genel temizlik islerini (bürolar, koridor vb.) yaptırmak,

- Bahçe bakım ve temizlik islerini yaptırmak ve izlemek,

- Fakültedeki eşyaların taşınmasını sağlamak,

- Sorumlusu olduğu bina ve laboratuvarlar için sorumlu kişilerin talep ettiği bilgileri vermek,

- Sorumlusu olduğu ekipmanların demirbaş, ölçümleme, bakım-onarım ve yapılan değişikliklere ait kayıtlarını tutmak,

- Fakülte Sekreterliği'ne bina, laboratuvar ve ekipmanlarda karşılaşılan aksaklık ve eksiklikleri yazılı olarak bildirmek ve mümkünse bu arızalara ilk müdahalede bulunmak, tamirine çalışmak,

- Ekipmanların özellikleri ve kullanım yerlerinde yapılacak değişiklikler için onay alarak bunları yapmak veya yaptırmak,

- Fakültede eğitim amaçlı kullanılan dizüstü bilgisayar ve projektörleri akademik personele zimmetle vermek ve teslim almak,

- Dekanlığa ya da kişilere ait her türlü bilgi ve belgeyi korumak, ilgisiz kişilerin eline geçmesini önlemek, Dekanın veya Fakülte Sekreterinin onayı olmadan kişilere bilgi ve belge vermemek.
- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek ve yapılmayanlar hakkında gerekçeleriyle birlikte açıklamak.
- EBYS sisteminde birimiyle ilgili yazışmaları takip eder, sonuçlandırır.
- Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak.
- İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle koordineli ve uyum içinde çalışmaya gayret etmek,
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer isleri ve işlemleri yapmak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

C.1 Fiziksel Yapı

Fakültemizin bulunduğu alan içerisinde Fakültemize ait bir ana bina ve bir ek bina olmak üzere toplam 2 bina bulunmaktadır. Binalarımızdaki derslikler, laboratuvarlar vb. sayıları ve kullanım alanları aşağıda sunulmuştur.

Bölüm/Prog.	**Türü**	**Adedi**	**Boyutları**
Ortak	Derslik	66	5731m2
Ortak	Seminer Salonu	4	297m2
Ortak	Amfi	1	250m2
Ortak	Bilgisayar Lab	3	324m2
Makine Müh.	Laboratuvar	26	1624,15m2
İnşaat Müh.	Laboratuvar	6	1221 m2
Jeoloji Müh.	Laboratuvar	6	595m2
Çevre Müh.	Laboratuvar	10	780m2
Elektrik-Elektronik Müh.	Laboratuvar	10	652m2
Endüstri Müh.	Laboratuvar	8	349m2
Bilgisayar Müh.	Laboratuvar	12	1178m2
Gıda Müh.	Laboratuvar	10	778m2
Akademik personel hizmet alanları	Oda		

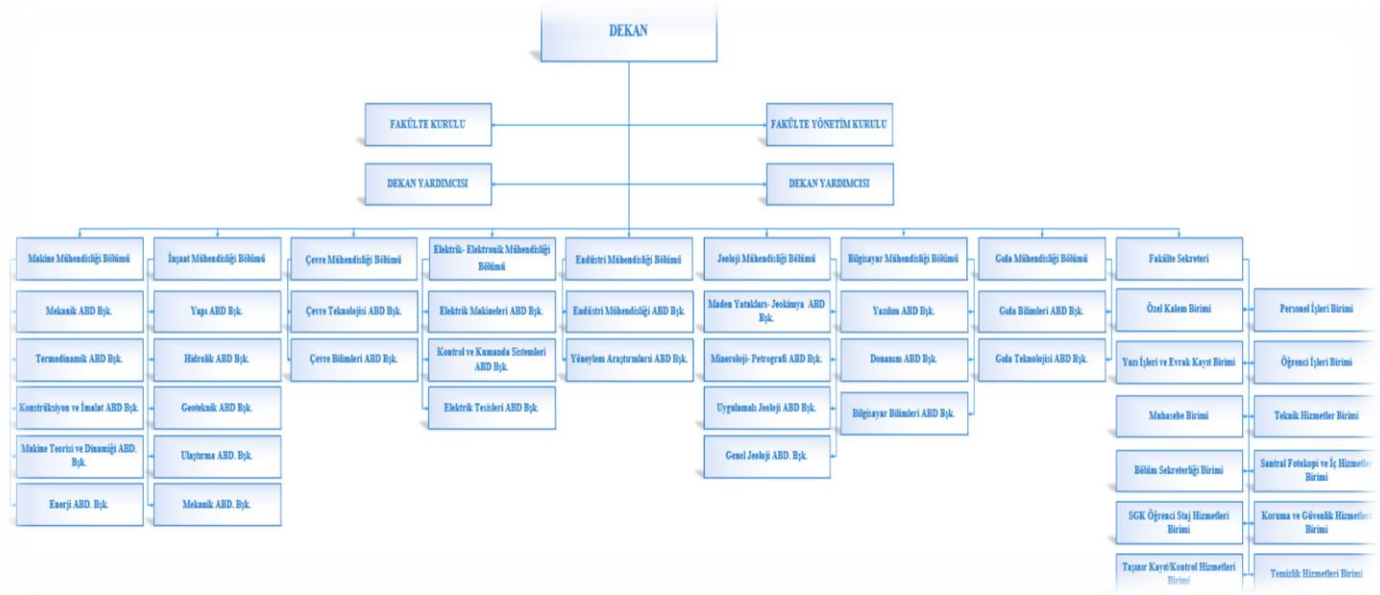
İdari personel hizmet alanları	Oda		
Arşiv	Arşiv	1	
Güvenlik	Güvenlik odası	2	

2. Teşkilat Yapısı

Prof.Dr. Murat Erhan BALCI Dekan V.

Doç. Dr. Gülşen AYDIN KESKİN Dekan Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Atilla MUTLU Dekan Yardımcısı



2.1. Akademik Teşkilat Yapısı

Fakültemizde 14 Profesör, 21 Doçent, 46 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 33 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 118 akademik personel ile öğrencilerimize hizmet verilmektedir.

2.2. Bölüm Teşkilat Yapısı

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

Bilgisayar Donanımı Anabilim Dalı

Prof. Dr. Ayhan İstanbullu

Bilgisayar Yazılımı Anabilim Dalı

Doç. Dr. Selçuk Kavut

Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Güneş

Dr. Öğr. Üyesi Gültekin Kuvat

Dr. Öğr. Üyesi Kamil Topal

Arş. Gör. Abdurrahim Hüseyin Ezirmik

Arş. Gör. Mehmet Özcan

Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Fatih Aydın

Çevre Mühendisliği Bölümü

Çevre Bilimleri Anabilim Dalı

Prof. Dr. Burhanettin Farizoğlu

Prof. Dr. Ahmet Günay

Dr. Öğr. Üyesi Zürriye Gündüz

Dr. Öğr. Üyesi Elif Özmetin

Öğr. Gör. Hande Yalçın

Arş. Gör. Simge Sertkaya

Arş. Gör. Gülşah Tulger Kara

Arş. Gör. Süleyman Uzuner

Çevre Teknolojileri Anabilim Dalı

Doç. Dr. Baybars Ali Fil

Dr. Öğr. Üyesi Atilla Mutlu

Arş. Gör. Elif Çalgan

Arş. Gör. Mustafa Korkmaz

Arş. Gör. Yeliz Süzen

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü

Elektrik Makineleri Anabilim Dalı

Prof. Dr. Metin Demirtaş

Dr. Öğr. Üyesi Fuat Kılıç

Dr. Öğr. Üyesi Serhat Küçükdermenci

Arş. Gör. Haris Çalgan

Elektrik Tesisleri Anabilim Dalı

Prof. Dr. Murat Erhan Balcı

Prof. Dr. Seydi Doğan

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Kubilay Eker

Dr. Öğr. Üyesi Ali Rıza Ekti

Arş. Gör. Dr. Alp Karadeniz

Kontrol ve Kumanda Sistemleri Anabilim Dalı

Doç. Dr. Sabri Bıçakçı

Dr. Öğr. Üyesi Davut Akdaş

Dr. Öğr. Üyesi Bayram Esen

Dr. Öğr. Üyesi Erdem İlten

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Hakan Selçuk

Dr. Öğr. Üyesi Serkan Yakut

Arş. Gör. Gülsüm Gezer

Arş. Gör. Erman Köybaşı

Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği Anabilim Dalı

Doç. Dr. Seyit Ahmet Sis

Elektronik Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Ersin Akyüz

Endüstri Mühendisliği Bölümü

Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı

Doç. Dr. Aslan Deniz Karaoğlan

Dr. Öğr. Üyesi Demet Gönen Ocaktan

Dr. Öğr. Üyesi Özay Umut Türkan

Öğr. Gör. Emine Uçmuş

Arş. Gör. Dr. Melike Sultan Karasu Aşnaz

Arş. Gör. Hilal Atıcı Ulusu

Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı

Doç. Dr. Gülşen Aydın Keskin

Doç. Dr. İbrahim Küçükkoç

Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Ergün

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ahmet Beyazıt Ocaktan

Arş. Gör. Mustafa Akdemir

Gıda Mühendisliği Bölümü

Gıda Bilim Anabilim Dalı

Doç. Dr. Sündüz Sezer Kıralan

Dr. Öğr. Üyesi Elif Savaş

Arş. Gör. Fatma Korkmaz

Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı

Prof. Dr. Mustafa Kıralan

Doç. Dr. Sibel Yağcı

Dr. Öğr. Üyesi Yavuz Yüksel

Arş. Gör. Ceren Mutlu

İnşaat Mühendisliği Bölümü

Geoteknik Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Arzu Okucu

Dr. Öğr. Üyesi Banu Yağcı

Arş. Gör. Ali Polat

Hidrolik Anabilim Dalı

Doç. Dr. Nuray Gedik

Doç. Dr. Umut Okkan

Arş. Gör. Zeynep Beril Ersoy

Arş. Gör. Umut Kırdemir

Mekanik Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Tamer Birol

Dr. Öğr. Üyesi Perihan Efe

Dr. Öğr. Üyesi Umut Hasgül

Arş. Gör. Halil Dinçer

Ulaştırma Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Füsun Çiftçi

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Turabi

Arş. Gör. Emel Demiryılmaz

Arş. Gör. Oğuz Köse

Yapı Anabilim Dalı

Doç. Dr. Kaan Türker

Doç. Dr. Arın Yılmaz

Doç. Dr. Hasan Elçi

Dr. Öğr. Üyesi Ali Erkan Karaman

Dr. Öğr. Üyesi Barış Özkul

Dr. Öğr. Üyesi Altuğ Yavaş

Arş. Gör. Erkan Töre

Jeoloji Mühendisliği Bölümü

Genel Jeoloji Anabilim Dalı

Prof. Dr. İbrahim Türkmen

Doç. Dr. Ali Murat Kılıç

Dr. Öğr. Üyesi Ali Kamil Yüksel

Maden Yatakları ve Jeokimya Anabilim Dalı

Prof. Dr. Cemal Bölücek

Doç. Dr. Muharrem Akgül

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Selman Aydoğan

Arş. Gör. Cumhur Kocabaş

Mineraloji ve Petrografi Anabilim Dalı

Prof. Dr. Zafer Aslan

Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Büyükkahraman

Öğr. Gör. Cüneyt Bircan

Uygulamalı Jeoloji Anabilim Dalı

Prof. Dr. Şener Ceryan

Arş. Gör. Samet Berber

Arş. Gör. Ayşe Özdoğan Dölçek

Makine Mühendisliği Bölümü

Enerji Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul Akyol

Dr. Öğr. Üyesi Veli Gökhan Demir

Dr. Öğr. Üyesi Gülşen Yaman

Arş. Gör. Onur Yaşar

Konstrüksiyon ve İmalat Anabilim Dalı

Prof. Dr. Sare Çelik

Prof. Dr. Hakan Çetinel

Prof. Dr. Ali Oral

Doç. Dr. Ergun Ateş

Doç. Dr. Yılmaz Gür

Doç. Dr. Gülcan Toktaş

Doç. Dr. Alaaddin Toktaş

Arş. Gör. Dr. Fatih Balıkoğlu

Arş. Gör. Dr. Tayfur Kerem Demircioğlu

Arş. Gör. Türker Türkoğlu

Makine Teorisi ve Dinamiği Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Hüray Can

Dr. Öğr. Üyesi İlker Eren

Arş. Gör. Dr. Berkan Hızarcı

Mekanik Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Fuat Tan

Arş. Gör. Yunus Emre Nehri

Termodinamik Anabilim Dalı

Doç. Dr. Nadir İlten

Doç. Dr. Enver Yalçın

Dr. Öğr. Üyesi İsmail Caner

Dr. Öğr. Üyesi Semin Kaya

Dr. Öğr. Üyesi Okan Kon

2.3. İdari Teşkilat Yapısı

Fakültemizde 17 Adet idari personel ile hizmet verilmektedir. Aşağıda idari personelimizin listesi sunulmuştur.

Unvan	Adı ve Soyadı	Görevi
Fakülte Sekreteri	Şükrü Yoldaş	Fakülte Sekreteri
Bilgisayar İşletmeni	Cebrail Sarı	Muhasebe (Ekders-Maaş)
Bilgisayar İşletmeni	Mehmet Demirler	Muhasebe (Satınalma-Yolluk)
Tekniker	Bayram Bodur	Tesisatçı
Teknisyen	Ömer İşcen	Atölye Görevlisi
Teknisyen	Alper Gündoğmuş	Makine Müh. Lab. Görevlisi
Bilgisayar İşletmeni	Adnan Kirli	Ayniyat-Bölüm Sek.
Teknisyen	Ali Özen	Bölüm Sekreteri
Bilgisayar İşletmeni	Mete Ercan	Bölüm Sekreteri
Şef	Yakup Ulus	Bölüm Sekreteri
Bilgisayar İşletmeni	Derya Kahvecioglu	Dekan Sekreteri-Yazı İşleri
Bilgisayar İşletmeni	Emine Karagöz	Personel İşleri-Kurul Kararları
Memur	Akay Kutal	Santral Memuru
Teknisyen	Mutlu Sunar	Öğrenci İşleri
Bilgisayar İşletmeni	Devrim Kılıç	Öğrenci İşleri

Memur	Kübra Akpınar	Öğrenci İşleri
Memur	Engin Ercan	Öğrenci İşleri

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Aşağıda fakültemizde bulunan teknolojik kaynaklar ve adetleri yer almaktadır.

Sıra	Cinsi	Adet
1	Masaüstü bilgisayar	205
2	Dizüstü bilgisayar	112
3	Projeksiyon	99
4	Fotokopi makinesi	2
5	Faks	1
6	Fotoğraf makinesi	1
7	Televizyon	9
8	Yazıcı	97
9	Tarayıcı	8
10	Akıllı tahta	12

4- İnsan Kaynakları

Aşağıdaki tabloda bölümlerimiz bazında akademik personel sayısı verilmiştir.

Bölümler	**Profesör**	**Doç. Dr.**	**Dr. Öğr. Üyesi**	**13/b**	**Öğr. Gör.**	**13/b**	**Arş. Gör.**	**35. madde**	**Toplam**
Bilgisayar Mühendisliği	1	1	4				1	1	**8**
Çevre Mühendisliği	2	1	3		1	1	5	1	**14**
Elektrik Elektronik Mühendisliği	3	2	10				4		**19**
Endüstri Mühendisliği		3	4		1		2	1	**11**
Gıda Mühendisliği	1	2	2					2	**7**
İnşaat Mühendisliği		4	10	1			7		**22**

Jeoloji Mühendisliği	4	2	3		1		3		**13**
Makine Mühendisliği	3	6	9				6		**24**
Toplam	**14**	**21**	**45**	**1**	**3**	**1**	**28**	**5**	**118**

Aşağıda yer alan tabloda fakültemizde çalışan idari personelimizin dağılımı görülmektedir.

İdari personel	Kadro	13b (fakültemizde görevli)	13b (başka birimlerde görevli)
Sabahattin Gökdeniz	Tekniker		Güzel Sanatlar Fakültesinde
Mutlu Sunar	Teknisyen	Yapı İşleri Teknik Daire Başk.	
Kübra Akpınar	Memur	Genel Sekreterlik	

5- Sunulan Hizmetler

Fakültemizde öğrenim gören toplam öğrenci sayımız aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Bölümler	**Birinci Öğretim**		**İkinci Öğretim**		**Toplam**
	Kız	**Erkek**	**Kız**	**Erkek**	
Bilgisayar Mühendisliği	111	230	-	-	**341**
Çevre Mühendisliği	47	61	9	24	**141**
Elektrik Elektronik Mühendisliği	51	266	29	277	**623**
Endüstri Mühendisliği	171	136	152	152	**611**
Gıda Mühendisliği	115	41	-	-	**156**
İnşaat Mühendisliği	80	339	40	208	**667**
Jeoloji Mühendisliği	6	18	1	5	**30**
Makine Mühendisliği	69	516	47	493	**1125**
Toplam					**3694**

Sınıflara göre öğrenci dağılımı:

Sınıflar	**Kız**	**Erkek**	**Toplam**

	Birinci Öğretim	**İkinci Öğretim**	**Birinci Öğretim**	**İkinci Öğretim**	
1. Sınıf	112	53	242	167	**574**
2. Sınıf	153	56	284	181	**674**
3. Sınıf	141	52	361	256	**806**
4. Sınıf	245	117	719	555	**1636**

Yabancı uyruklu öğrencilerimizin sayısı aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Bölüm	**Kız**	**Erkek**	**Toplam**
Bilgisayar Mühendisliği	-	2	2
Çevre Mühendisliği	1	1	2
Elektrik Elektronik Mühendisliği	1	5	6
Endüstri Mühendisliği	1	5	6
Gıda Mühendisliği	-	-	
İnşaat Mühendisliği	-	6	6
Jeoloji Mühendisliği	-	2	2
Makine Mühendisliği	2	16	18
Toplam			**40**

Fakültemiz bölümlerinden, bölümlere göre mezun olan öğrenci sayısı aşağıdadır:

Bölümler	**Birinci Öğretim**		**İkinci Öğretim**		**Toplam**
	Kız	**Erkek**	**Kız**	**Erkek**	
Bilgisayar Mühendisliği	8	37	-	-	**45**
Çevre Mühendisliği	27	20	9	12	**68**
Elektrik Elektronik Mühendisliği	14	78	9	97	**198**
Endüstri Mühendisliği	42	23	42	27	**134**
Gıda Mühendisliği	46	10	-	-	**56**
İnşaat Mühendisliği	27	114	22	118	**281**
Jeoloji Mühendisliği	2	9	-	3	**14**
Makine Mühendisliği	15	157	20	145	**337**
Toplam					**1133**

Erasmus programı ile giden öğrenci sayımız aşağıdaki tablodadır:

Gidilen Ülke	Öğrenci sayısı
Polonya	5
Avusturya	3
Letonya	2
Romanya	2
Belçika	3

Yatay geçişle gelen öğrenci sayısı

Bölümler	Öğrenci sayısı
İnşaat Müh.	3
Makine Müh.	9
Endüstri Müh.	7
Elelektrik Elektronik	13
Bilgisayar Müh.	6

Yatay geçişle giden öğrenci sayısı

Bölümler	Öğrenci sayısı
İnşaat Müh.	16
Makine Müh.	10
Endüstri Müh.	8
Elelektrik Elektronik	13
Bilgisayar Müh.	9
Gıda Müh.	3
Çevre Müh.	1

Dikey geçişle gelen öğrenci sayısı

2021 yılı	Öğrenci sayısı

Yüksek onur ve onur belgesi alan öğrenci sayısı

2021 yılı	Öğrenci sayısı
Yüksek onur	9
Onur	57
Toplam	66

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

• Tanınır Mühendislik Fakültelerinden biri olmak.

• Teknolojik alt yapımızı güçlendirerek modern teknolojiler ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.

• Kalite yönetimi bilinci ile bölümlerimizin akredite olmasını sağlamak.

• Sürekli iyileştirme ilkesi ile bölümlerimizde verdiğimiz eğitimin çağın gereklerine uygun olmasını sağlamak.

• Nitelik ve nicelik bakımından yeterli insan gücüne sahip olmak.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

İdarenin temel amacı:

Fakülte fiziksel altyapısının geliştirilmesi

Üniversite sanayi iş birliğinin artırılması

Akademik altyapının geliştirilmesi

Hedefleri:

Ana bina ve ek binanın gerekli bakımlarının yapılması

Mevcut teknolojinin yenilenerek laboratuvar olanaklarının artırılması

Öğretim üyelerinin iş birliği projelerine katılımlarının sağlanması, desteklenmesi ve teşvik edilmesi.

Dış paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesi

Yayın ve proje sayılarının artırılması

Öğretim üyesi sayısının artırılması

Araştırma görevlisi sayısının artırılması

C- Performans Bilgileri

C-1. Fakültemizde 2021 yılında Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenmiş olan devam eden ve tamamlanan projeler aşağıda verilmiştir

1	2020/091 Derin Öğrenme Algoritmaları İçin Gerçek Zamanlı FPGA Hızlandırıcı Tasarımı, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Ayhan İstanbullu, Bütçe: 17.877 TL
2	2020/118 Akıllı Evlerin Türkçe Sesli Komutlar ile Yönetilebilmesini Sağlayan Yazılım Tabanlı Modül Geliştirilmesi, Proje Yürütücüsü: Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Güneş, Yardımcı Araştırmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Sabri Bıçakçı, Dr. Öğr. Üyesi Kamil Topal, Öğr. Gör. Dr. Okan Durusoy, 22.09.2020 – 21.09.2022, Bütçe: 20.000 TL
3	2019/097 Dişi Sıçanlarda Anne Olmanın Empati Davranışı Üzerine Etkisinin Araştırılması ve Deneysel Çalışmalarda Davranış Analizi İçin Video Takip Sistemi Geliştirilmesi, Proje Yürütücüsü: Öğr. Gör. Dr. Aslı Karakılıç, Yardımcı Araştırmacılar: Doç. Dr. Haydar Ali Erken, Dr. Öğr. Üyesi Sabri Bıçakçı, Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Güneş, 23.08.2019 – 22.08.2022, Bütçe: 19.635 TL
4	2019/103 Mermer Bloklarında Açılan Bir Deliğin İlerleme Yönü ve Bir Mermer Blok İçindeki Süreksizliklerin Belirlenmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Yavuz Ege, Yardımcı Araştırmacılar: Öğr. Gör. Dr. Hakan Çıtak, Arş. Gör. Dr. Mustafa Çoramık, Dr. Öğr. Üyesi Sabri Bıçakçı, Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Güneş, Öğr. Gör. Yasin Aydın, 24.07.2019 – 24.07.2022, Bütçe: 14.865 TL
5	2020/088 Gıda Sektöründe Kullanılabilecek Çok Duvarlı Karbon Nanotüplere Dayalı Elektronik Burun Geliştirilmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Ruhan Benlikaya, Yardımcı Araştırmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Sabri Bıçakçı, Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Güneş, Dr. Öğr. Üyesi Elif Savaş, Arş. Gör. Fahrettin Filiz, 19.06.2020 – 19.10.2022, Bütçe: 18.565 TL
6	Proje No:2018/010 Projenin Adı: Alüminyum ile Modifiye Edilmis Talk Minerali Üzerine Fosfat Adsorpsiyonu ve Optimizasyonu, Proje Ekibi: Yürütücü: Özmetin Elif, Arastırmacılar: Korkmaz Mustafa, Süzen Yeliz, Çalgan Elif, 09/05/2018 – Devam Ediyor, Bütçe: 11.964 TL
7	Proje No: 2018/101 Projenin Adı: Selüloz İçeren Atıksuların Elektro Oksidasyon Yöntemiyle Arıtımının İncelenmesi ve Optimizasyonu, Proje Ekibi: Yürütücü: Günay Ahmet, Araştırmacı: Süzen Yeliz, 17/06/2019 – Devam Ediyor, Bütçe: 22.500 TL
8	Proje No:2018/183 Projenin Adı: Elektrokimyasal Yöntemlerle Atıksulardan Renk Giderimi, Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü: Doç. Dr. Baybars Ali Fil, Yardımcı Araştırmacılar: Doç. Dr.

	Alper Erdem Yılmaz, Prof. Dr. Recep Boncukcuoğlu, Yüksek Lisans Öğrencisi Eda Nur Kara, Yüksek Lisans Öğrencisi Sermin Günaslan, 29/05/2018 – Devam Ediyor, Bütçe: 22.500 TL
9	Proje No:2019/044 Projenin Adı: Elektrokoagülasyon Prosesinin Uygulamaları, Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü Doç. Dr. Baybars Ali Fil, Yardımcı Araştırmacılar: Yüksek Lisans Öğrencisi Eda Nur Kara, Yüksek Lisans Öğrencisi Sermin Günaslan, Yüksek Lisans Öğrencisi Deniz Tosun, Yüksek Lisans Öğrencisi Cansu Elgün, 31/07/2019 – Devam Ediyor, Bütçe: 22.500 TL
10	Proje No: 2019/045 Projenin Adı: Zeytin Salamura Atıksuların Elektrokimyasal Yöntemlerle Arıtılabilirliğin İncelenmesi, Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü: Doç. Dr. Baybars Ali Fil, Yardımcı Araştırmacılar: Yüksek Lisans Öğrencisi Eda Nur Kara, Yüksek Lisans Öğrencisi Sermin Günaslan, Yüksek Lisans Öğrencisi Deniz Tosun, Yüksek Lisans Öğrencisi Cansu Elgün, 30/07/2019 – Devam Ediyor, Bütçe:22.500 TL
11	Proje No: 2021/017 STL formalı CAD bilgilerinden nesne oluşturmak ve 2018/082, sanal eleman parametrelerinin kayan kip ile belirlenmesi, simülasyon ve deney ortamda test edilmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Davut Akdaş, Bütçe: 30.000 TL,
12	2021/118 Ultra Yüksek Performanslı Lifli Betonarme Kirişlerin Çarpma Etkisi Altındaki Kesme Davranışı, Proje Yürütücüsü: Dr. Öğr. Üyesi Altuğ Yavaş, Yardımcı Araştırmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Tamer Birol, Dr. Öğr. Üyesi Umut Hasgül, Öğr. Gör. Dr. Emrah Taşdemir (Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi), Başlangıç / Bitiş tarihi: 02.09.2021 / 01.09.2023, Bütçe: 21.999,92 TL
13	Proje No: 2021/007 Projenin Adı: Döşemebaşı (Kavaklıdere, Muğla) Mermerlerinin Mineralojik, Petrografik ve Jeokimyasal Özellikleri. Proje Ekibi: Yürütücü: Büyükkahraman, Araştırmacı: G. Altıntaş, M.T. Başlangıç/Bitiş Tarihi: 27/04/2021 – Devam Ediyor, Bütçe: 5.375 TL
14	Proje No: 2020/106 Projenin Adı: Budağan Dağı (Emet / Kütahya) Çevresindeki Metamorfik Kayaçların Yapısal Özellikleri, Proje Ekibi: Yürütücü: Yüksel, A. K., Araştırmacı: Öztürk, F. Başlangıç/Bitiş Tarihi: 19/06/2020 – Devam Ediyor, Bütçe: 6.000 TL
15	2020/039-Sürekli Karbon Fiber Takviyeli Termoplastik Kompozitlerin 3D Baskı ile İmalatı ve Mekanik Özelliklerinin İyileştirilmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Sare Çelik, Yardımcı Araştırmacılar: Doç. Dr. Yılmaz Gür, Doç. Dr. Raif Sakin, Başlama Tarihi:19-

	06-2020 Bitiş Tarihi:19-06-2022, Bütçe: 30.000,00 TL
16	2020/038 Farklı takviyelerle kuvvetlendirilmiş 6000 serisi alüminyum alaşımlı hibrit kompozitlerin toz metalurjisi yöntemiyle imalatı, analizi ve incelenmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Sare Çelik, Yardımcı Araştırmacı: Arş. Gör. Türker Türkoğlu, Başlama Tarihi:19-06-2020 Bitiş Tarihi:19-06-2022, Bütçe: 26.987,36 TL
17	2020/084 3D Baskı ile Sürekli Cam Elyaf Takviyeli Polimer Kompozit Üretim Parametrelerinin Optimizasyonu, Proje Yürütücüsü: Doç. Dr. Raif Sakin, Yardımcı Araştırmacılar: Doç. Dr. Yılmaz Gür, Prof. Dr. Sare Çelik, Başlama Tarihi:19-06-2020 Bitiş Tarihi:19-06-2022, Bütçe: 30.000,00 TL
18	2020/029 Otomotiv Sanayinde Kullanılan Alüminyum Alaşımlarının Sürtünme Karıştırma Nokta Kaynak Yöntemi ile Birleştirilmesi, Proje Yürütücüsü: Dr. Öğr. Üyesi Fatmagül Tolun, Yardımcı Araştırmacı: Prof. Dr. Sare Çelik, Başlama Tarihi: 19-06-2020 Bitiş Tarihi: 19-06-2022, Bütçe:19.999,08 TL
19	Proje No: 2020/070 AISI 304L Paslanmaz Çeliğin Tornalama Parametrelerinin Deneysel Olarak İncelenmesi, Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Ali Oral, Araştırmacı: Yunus Emre Nehri, Başlama: 06.07.2020 – Bitiş: 05.08.2021, Bütçe: 7.999 TL
20	2021/67, Projenin Adı: Bor karbür içeren kayma altında katılaşan sıvıların modifikasyonlarının aramid kompozit tabakaların yüksek hız darbe test performanslarına etkilerinin incelenmesi, Proje Ekibi: Yürütücü: Arş. Gör. Dr. Fatih Balıkoğlu, Araştırmacılar: Arş. Gör. Dr. Tayfur Kerem Demircioğlu, Doç. Dr. Seda Beyaz, Doç. Dr. Gülşah Çelik Gül. Başlangıç/Bitiş Tarihi:29-07-2021/28-07-2023, Bütçe: 21.995 TL.
21	Proje No: 2021/66, Projenin Adı: Dolu darbe etkisinin rüzgâr türbin kanadı hücum kenarında oluşturduğu hasarların deneysel ve sayısal olarak incelenmesi, Proje Ekibi: Yürütücü: Arş. Gör. Dr. Tayfur Kerem Demircioğlu, Araştırmacılar: Arş. Gör. Dr. Fatih Balıkoğlu, Ögr. Gör. Mehmet Özer. Başlangıç/Bitiş Tarihi:29-07-2021/28-07-2023, Bütçe: 21.995 TL.
22	Proje No: 2020/011, Projenin Adı: Kavisli Sandviç Kompozitlerin Eğilme ve Düşük Hız Darbe Davranışlarının İncelenmesi, Proje Ekibi: Yürütücü: Arş. Gör. Dr. Fatih Balıkoğlu, Araştırmacılar: Arş. Gör. Dr. Tayfur Kerem Demircioğlu, Dr. Ögr. Üyesi Akın Ataş, Doktora Öğrencisi Halis Kandaş. Başlangıç/Bitiş Tarihi:19-06-2020/19-06-2022, Bütçe: 19.986 TL.
23	Proje No: 2020/012, Projenin Adı: Nano parçacık takviyeli biyobozunur termoset gliserol sitrat polyester reçinenin mekanik özellikleri ve polimer kompozit uygulamaları, Proje

	Ekibi: Yürütücü: Arş. Gör. Dr. Tayfur Kerem Demircioğlu, Araştırmacılar: Arş. Gör. Dr. Fatih Balıkoğlu, Doç. Dr. Seda Beyaz. Başlangıç/Bitiş Tarihi:19-06-2020/19-06-2022, Bütçe: 19.977 TL.
24	2020/046, Edremit Körfezi'nde Zeytin Bitki Zararlılarının Zeytinyağının Fizikokimyasal Özellikleri Üzerine Etkisi, Proje Ekibi: Yürütücü: Dr. Öğr. Üyesi Elif Savaş, Araştırmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Gonca Sakin, Doç. Dr. Raif Sakin, 19.06.2020 – devam ediyor, Bütçe: 15.474 TL
25	2019/120, Balıkesir Dursunbey Yöresinde üretilen kızılcık (Cornus mas) marmeladı ve antioksidan özellikleri, Proje Ekibi: Yürütücü: Dr. Öğr. Üyesi Elif Savaş, Araştırmacı: Dr. Öğr. Üyesi Hakan Tavşanlı, 31.12.2019 – devam ediyor, Bütçe: 22.500 TL
26	2020/42, Projenin Adı: Türkiye' de satışa sunulan konserve balık ürünlerinde Bisfenol A diglisil eter (BADGE) ve türevlerinin araştırılması, Yürütücü: Prof. Dr. Mustafa Kıralan, Araştırmacılar: Prof. Dr. Mohamed Fawzy Ramadan, Dr. İsra Toptancı, Dr. Öğr. Üyesi Onur Ketenoğlu, 19.06.2020 – 30.12.2021, Bütçe: 28.989,06 TL
27	2021/045, Projenin Adı: Türkiye' de satışa sunulan çeşitli gıda örneklerinde fotobaşlatıcı kontaminantların belirlenmesi, Yürütücü: Prof. Dr. Mustafa Kıralan, Araştırmacılar: Dr. İsra Toptancı, Doç. Dr. Sündüz Sezer Kıralan, Dr. Öğr. Üyesi Onur Ketenoğlu, 27.07.2021 – 26.01.2023, Bütçe: 21.940,98 TL
28	2016/004, Buğday ununa hurma çekirdeği tozu ilavesinin unun ekmeklik kalitesi üzerine etkisi, Yürütücü: Yüksel, Yavuz, Araştırmacı: Demir, M. K. 2016 – devam ediyor, Bütçe: 10.000 TL
29	2019/034, Soğuk pres çörek otu posasının ekmek üretiminde kullanımı ve ekmeklik kalitesine etkisinin incelenmesi, Yürütücü: Yüksel Yavuz, Araştırmacı: Kıralan Mustafa, 2019 – devam ediyor, Bütçe: 22.500 TL
30	2019/081 Projenin Adı: Isı Depolamalı Güneş Enerjili Kurutma Fırını Tasarımı ve Çeşitli Gıdaların Optimum Kurutma Parametrelerinin Araştırılması, Proje Ekibi: Yürütücü: Dr. Melike Sultan Karasu Aşnaz, Araştırmacı: Dr. Ayşe Özdoğan Dölçek, Başlangıç /Bitiş Tarihi: Temmuz 2019 – Mart 2021, Bütçe: 22.500 TL
31	2019/122 Projenin Adı: Balıkesir Çağış Kampüs Alanı Yeraltı Isıl Enerji Depolama Potansiyelinin Belirlenmesi, Proje Ekibi: Yürütücü: Dr. Ayşe Özdoğan Dölçek, Araştırmacı: Dr. Melike Sultan Karasu Aşnaz, Başlangıç /Bitiş Tarihi: Kasım 2019 – Haziran 2021, Bütçe: 22.500 TL
32	2017/145 Projenin adı: Global Optimizasyon Algoritmalarının Kavramsal Hidrolojik

	Model Kalibrasyonunda Değerlendirilmesi, Proje Ekibi: Yürütücü: Umut Okkan, Araştırmacılar: Nuray Gedik, H. Meryem Güney, Başlangıç / Bitiş tarihi: 2017/2021, Bütçe: 18.000 TL

C-2. Fakültemizde 2021 yılında diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenmiş olup devam eden ve tamamlanan projeler aşağıdadır:

1	Proje Adı: Robotim- İşbirlikçi Robotlar ile Otonom Keşif, Güdüm ve Seyrüsefer Ar-Ge Projesi, Proje Destekleyici: Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayii Başkanlığı, Proje Ekibi: Yürütücü: Ali Rıza Ekti, Başlangıç/Bitiş Tarihi: 15.02.2020/15.02.2023, Bütçe: 201.520 TL
2	TÜBİTAK Proje No: 120E365, Projenin Adı:Fv Tabanlı Elektrikli Araç Kablosuz Şarj Ve Dinamik Enerji Yönetim Sistemi Geliştirilmesi. Proje Ekibi: Yürütücü: Dr. Öğr. Üyesi Hakan Akça, Araştırmacılar: Doç. Dr. Seyit Ahmet Sis, Doç. Dr. Ahmet Aktaş, Dr. Ali Durusu, Dr. Ramazan Ayaz, Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Şengör, Danışman: Prof. Dr. Uğur Savaş Selamoğulları, Başlangıç /Bitiş Tarihi: 15/02/2021-15/02/2024 Bütçesi: 500.000 TL
3	TÜBİTAK Projesi (No:121Y037): "Parametrik İşletme Kuralları ile İklim Değişikliği Senaryoları Altında Hazne İşletme Optimizasyonu" (01.05. 2021 – Devam Ediyor) – Yürütücü: Doç. Dr. Umut OKKAN, Araştırmacı: Prof. Dr. Okan Fıstıkoğlu (DEÜ), Bütçe: 45.000 TL
4	TÜBİTAK Proje No: 219O341. Baklagil İşleme Yan Ürünlerinden Farklı Teknolojik ve Kimyasal Süreçler Kullanılarak Gıda Katkı Maddeleri Geliştirilmesi Proje Ekibi: Yürütücü: Sibel Yağcı, Araştırmacılar: Didem Sutay Kocabaş, Aylin Altan Mete, Nazlı Şahin. 15.02.2020-15.12.2022. Bütçesi: 372.900,00 TL
5	Proje No: 2190246. Türkçe Metinlerde Duygu Analizi. Proje Ekibi: Dr. Öğr. Üyesi Kamil TOPAL (Yürütücü) Başlangıç / Bitiş Tarihi: 25.02.2020 / 12.10.2021 Bütçe: 199.816 TL

C-3. Fakültemizde 2021 yılında uluslararası kurumlar tarafından desteklenmiş olup devam eden ve tamamlanan projeler aşağıdadır:

1	Proje No: EuropeAid/139281/IH/SUP/TR Proje Adı: Renewable Youth Energy Proje Ekibi (Balıkesir Üniversitesi ekibi): Doç. Dr. Sabri Bıçakçı, Prof. Dr. Murat Erhan

	Balcı, Prof. Dr. Burhanettin Farizoğlu, Doç. Dr. Ersin Akyüz, Doç. Dr. Baybars Ali Fil, Dr. Öğr. Üyesi, Tuğrul Akyol, Dr. Öğr. Üyesi Fuat Kılıç, Dr. Öğr. Üyesi Fuat Tan, Dr. Öğr. Üyesi Atilla Mutlu, Doç. Dr. Hakan Çıtak, Arş. Gör. Erman Köybaşı, Arş. Gör. Süleyman Uzuner, Doç. Dr. Hakan Önal, Bütçe: 8.500.000 Euro
2	Proje Adı: STORAIGE – Embedded storage elements on next MCU generation ready for AI on the edge (STORAIGE) Projesi, Proje Destekleyici: UFUK2020-ECSEL ve TÜBİTAK Araştırma Fonları tarafından maddi olarak desteklenen ve Balıkesir Üniversitesi İstanbul Medipol Üniversitesi'nin alt yüklenicisi, Proje Ekibi: Yürütücü: Ali Rıza Ekti, Araştırmacı: Haris Çalgan, Başlangıç/Bitiş Tarihi: 01.07.2021/01.07.2024, Bütçe: 65.000 Euro
3	Proje Adı: NPRP12S-0225-190152 – Towards Intelligent Next Generation Wireless Systems: MultiDimensional Intelligent Sensing and Signal Identification Projesi, Proje Destekleyici: Katar Uluslararası Araştırma Fonu, Proje Ekibi: Yürütücü: Ali Rıza Ekti, Başlangıç/Bitiş Tarihi: 01.01.2020/01.01.2023, Bütçe: 59.040 USD
4	Proje Adı: NPRP10-1223-160045 – Efficient Energy Management System with Integrated Cybersecurity Measures in Qatar's Smart Grid Projesi, Proje Destekleyici: Katar Uluslararası Araştırma Fonu, Proje Ekibi: Yürütücü: Ali Rıza Ekti, Başlangıç/Bitiş Tarihi: 01.04.2018/31.08.2021, Bütçe: 14.400 USD

C-4. Fakültemizde 2021 yılında SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler aşağıdadır:

1	Karaoglan, A. D. (2021). Optimizing plastic extrusion process via grey wolf optimizer algorithm and regression analysis. Journal of Scientific & Industrial Research, 80 (1), 34-4
2	Karaoglan, A. D.,ve Ozden, Erdi (2021). Electrostatic powder coating process optimisation by implementing Design of Experiments. Transactions of the IMF, 99 (1), 46-5 (DOI:10.1080/00202967.2020.1846349).
3	Karaoglan, A. D.,ve Baydeniz, B. (2021). Optimizing Plastic Injection Process Using Whale Optimization Algorithm in Automotive Lighting Parts Manufacturing. Journal of Scientific & Industrial Research, 80 (4), 360-368.
4	Zixiang Li, Ibrahim Kucukkoc, Qiuhua Tang, Zikai Zhang (2021), Models and two-phase bee algorithms for multi-objective U-shaped disassembly line balancing problem, Optimization andEngineering, DOI: 10.1007/s11081-021-09696-y.

5	Zixiang Li, Ibrahim Kucukkoc, Qiuhua Tang (2021), Enhanced branch-bound-remember and iterative beam search algorithms for type II assembly line balancing problem, Computers & Operations Research, 131, 105235, DOI: 10.1016/j.cor.2021.10523
6	Yuchen Li, Ibrahim Kucukkoc, Xiaowen Tang (2021), Two-sided assembly line balancing that considers uncertain task time attributes and incompatible task sets, International Journal of Production Research,59(6), pp.1736-1756, DOI: 10.1080/00207543.2020.1724344.
7	Tükel M., Tunçbilek E., Komerska A.,Aydın Keskin G., Arıcı M. (2021). Reclassification of climatic zones for building thermal regulations based on thermoeconomic analysis: A case study of Turkey, Energy and Buildings, Vol. 246, 111121
8	Gönen Ocaktan D.,ve Atıcı Ulusu H. (2021). Bir kablo demetleme konveyör hattındaki çalışma duruşlarının AnyBody Modelleme Sistemi ile analizi ve yeni bir hat tasarımı önerisi. Journal of the Faculty of Engineering and Architecture of Gazi University, 36:3, 1303-1317.
9	Karasu Asnaz, M.S., ve Dolcek, A., (2021). Comparative Performance Study Of Different Types Of Solar Dryers Towards Sustainable Agriculture. Energy Reports. 7. 6107-6118. DOI:10.1016/j.egyr.20208.193.
10	C. Carlet, É. de Chérisey, S. Guilley, S. Kavut and D. Tang, "Intrinsic Resiliency of S-Boxes Against Side-Channel Attacks–Best and Worst Scenarios," in IEEE Transactions on Information Forensics and Security, vol. 16, pp. 203-218, 2021, doi: 10.1109/TIFS.2020.3006399.
11	V. Altıntaş, M. Albayrak, K. Topal, "Kanser hastalığı ile ilgili paylaşımlar için Dirichlet ayrımı ile gizli konu modelleme", Yayın Yeri: Gazi Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dergisi, 2021.
12	S.G. Taşkın, Ecir U.K. Küçüksille, K. Topal, "Detection of Turkish Fake News in Twitter with Machine Learning Algorithms", Yayın Yeri: Arabian Journal for Science and Engineering , 2021.
13	F. Aydın, Z. Aslan, "Recognizing Parkinson's disease gait patterns by vibes algorithm and Hilbert-Huang transform", Yayın Yeri: Engineering Science and Technology, an International Journal , 2021.
14	S. Bicakci, M. Coramik, H. Gunes et al. A New Artificial Neural Network-Based Failure Determination System for Electric Motors. Arab J Sci Eng (2021).

15	Mutlu Atilla, Bayraktar Ömer Mert (2021). Urban scale air quality analysis due to coalbased residential heating. Air Quality Atmosphere and Health, 14(9), 1487-1503., Doi: 10.1007/s11869- 021-01063-1
16	S. Bicakci, M. Coramik, H. Gunes, H. Citak and Y. Ege, "Increasing Energy Efficiency With Fuzzy Logic Control in FPGA-Based Electromagnetic Stirrer," in IEEE Transactions on Plasma Science, vol. 49, no. 7, pp. 2195-2209, July 2021, doi: 10.1109/TPS.2021.3090326.
17	H. Gunes, S. Bicakci, H. Citak, M. Coramik and Y. Ege, "Buried Magnetic Material Detection System: An SVM Algorithm Application," in IEEE Transactions on Magnetics, vol. 57, no. 7, pp. 1-9, July 2021, Art no. 6500509, doi: 10.1109/TMAG.2021.3077864.
18	B. Kaplan, I. Kahraman, Ali Riza Ekti, S. Yarkan, A. Gorcin, M. K. Ozdemir, H. A. Cirpan, "Detection, Identification, and Direction of Arrival Estimation of Drone FHSS Signals With Uniform Linear Antenna Array," in IEEE Access, vol. 9, pp. 152057-152069, 2021, doi: 10.1109/ACCESS.2021.3127199.
19	B. Ede, B. Kaplan, I. Kahraman, S. Kesir, Ali Riza Ekti, S. Yarkan, T. Baykas, A. Gorcin, Hakan Ali Cirpan, "Measurement-Based Large Scale Statistical Modeling of Air-tob-Air Wireless UAV Channels via Novel Time-Frequency Analysis," in IEEE Wireless Communications Letters, doi: 10.1109/LWC.2021.3122281.
20	B. Wajid, F. Anwar, I. Wajid, H. Nisar, S. Meraj, A. Zafar, M. K. Al-Shawaqfeh, Ali Riza Ekti, A.Khatoon, J. S. Suchodolski, Music of metagenomics—a review of its applications, analysis pipeline, and associated tools. Funct Integr Genomics (2021). https://doi.org/10.1007/s10142-021-00810-y
21	K. Tekbıyık, Ö. Akbunar, Ali Riza Ekti, A. Görçin, G. K. Kurt and K. A. Qaraqe, "Spectrum Sensing and Signal Identification With Deep Learning Based on Spectral Correlation Function," in IEEE Transactions on Vehicular Technology, vol. 70, no. 10, pp. 10514-10527, Oct. 2021, doi:10.1109/TVT.2021.3109236.
22	K. Tekbıyık, Ali Riza Ekti, G. K. Kurt, A. Görçin and S. Yarkan, "Modeling and Analysis of Short Distance Sub-Terahertz Communication Channel via Mixture of Gamma Distribution," in IEEE Transactions on Vehicular Technology, vol. 70, no. 4, pp. 2945-2954, April 2021, doi: 10.1109/TVT.2021.3063209.
23	S. Canturk, M. E. Balci, M. H. Hocaoglu and A. K. Koseoglu, "Investigation of the Effects of DC Bias on Single-Phase Shell Type Transformers Using Frequency-

	Dependent Reluctance-Based Model," in IEEE Transactions on Magnetics, vol. 57, no. 9, pp. 1-9, Sept. 2021, Art no. 8401709, doi: 10.1109/TMAG.2021.3093697.
24	Calgan, H., & Demirtas, M. (2021). Design and implementation of fault tolerant fractional order controllers for the output power of self-excited induction generator. Electrical Engineering, 1-17.
25	Demirtas, M., Calgan, H., Amieur, T., & Sedraoui, M. (2021). Small-signal modeling and robust multiloop PID and H∞ controllers synthesis for a self-excited induction generator. ISA transactions.
26	Calgan, H., & Demirtas, M. (2021). A robust LQR-FOPIλDμ controller design for output voltage regulation of stand-alone self-excited induction generator. Electric Power Systems Research, 196, 107175.
27	S. A. Sis, F. Üstüner and E. Demirel, "EMI Reducing Interdigital Slot on Reference Planes of the PCBs," in IEEE Transactions on Electromagnetic Compatibility, doi: 10.1109/TEMC.2021.3083654
28	Serkan Gürkan, Mustafa Karapınar, Seydi Doğan, "Mobile system detective burried objects by magnetic anomaly method", Journal of applied Remote Sensing Doi:10.1117/1.jrs15.017502,2021
29	Yılmaz, A. (2021). Mechanical and Durability Properties of Cement Mortar Containing Waste Pet Aggregate and Natural Zeolite, Ceramics-Silikáty, 65 (1), 48-57.
30	Inci, P., Goksu, C., Tore, E., & Ilki, A. (2021). Effects of seismic damage and retrofitting on a full-scale substandard RC building-ambient vibration tests. Journal of Earthquake Engineering, 1–28. doi:10.1080/13632469.2021.1887009
31	Tore, E., Demir, C., Comert, M., & Ilki, A. (2021). Seismic collapse performance of a full-scale concrete building with lightly reinforced columns. Journal of Structural Engineering (New York, N.Y.), 147(12), 04021207. doi:10.1061/(asce)st.1943-541x.0003178
32	Yavas, A. and Ince, M., 2021. Effect of reinforcement ratio on flexural behavior of I-shaped UHPFRC beams. Structures, 34, pp.4457-4465.
33	Türker, K., Yavaş, A., Birol, T. and Gültekin, C., 2021. I-enkesitli betonarme kirişlerde ultra-yüksek performanslı lifli beton kullanımının değerlendirilmesi. Gazi Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dergisi,.36(3) pp.1432 – 14486.
34	Okkan, U., Ersoy, Z.B., Kumanlioglu A.A., and Fistikoglu, O. (2021) “Embedding machine learning techniques into a conceptual model to improve monthly runoff

	simulation: a nested hybrid rainfall-runoff modeling ” Journal of Hydrology, Volume 598, July 2021, 126433, DOI: 10.1016/j.jhydrol.2021.126433
35	Gökgöz A, Mutlu H, Özkul M, Yüksel AK., 2021. Multiple fluid-mineral equilibria approach to constrain the evolution of thermal waters in the Hisaralan geothermal field, Simav graben, western Turkey. Turkish Journal of Earth Sciences, 30: 182-203 doi: 10.3906/yer2007-14
36	Çelik, S., & Tolun, F. (2021). Effect of double-sided friction stir welding on the mechanical and microstructural characteristics of AA5754 aluminium alloy. Materials Testing, 63(9), 829 – 835.
37	Turkoglu, T., & Celik, S. (2021). Process optimization for enhanced tribological properties of Al/MWCNT composites produced by powder metallurgy using artificial neural networks. Surface Topography: Metrology and Properties.
38	Ayvaz, M., & Cetinel, H. (2021). Ballistic performance of powder metal Al5Cu-B4C composite as monolithic and laminated armor. Materials Testing, 63(6), 512-518.
39	Ayvaz, M., & Cetinel, H. (2021). Mechanical properties of Al-Cu/B4C and Al-Mg/B4C metal matrix composites. Materials Testing, 63(4), 350-355.
40	Yasar, O., Ozbek, E., Ekici, S., Yalcin, E., Midilli, A., & Karakoc, T. H. (2021). Assessment of fuel cell studies with particle image velocimetry applications: A key review. International Journal of Hydrogen Energy.
41	Sogut, M. Z., Yalcın, E., & Karakoç, T. H. (2021). Assessment of the Environmental Performance of a Jet Engine Due to Irreversibility under Altitude Conditions. Journal of Aeronautics, Astronautics and Aviation, 53(2), 217-225.
42	Kon, O., Caner, İ., & İlten, N. (2021). Life cycle assessment of energy-efficient improvement for external walls of hospital building. International Journal of Global Warming, 25(3-4), 408-424.
43	Hızarcı, B., Ümütlü, R. C., Kıral, Z., & Öztürk, H. (2021). Fault severity detection of a worm gearbox based on several feature extraction methods through a developed condition monitoring system. SN Applied Sciences, 3(1), 1-12.
44	Demircioglu, T. K., Balikoglu, F., Beyaz, S., & Bülbül, B. (2021). Effect of lead metaborate as novel nanofiller on the ballistic impact behavior of Twaron®/epoxy composites. Composites Communications, 100832.
45	Balikoglu, F., Demircioglu, T. K., Diler, E. A., & Ataş, A. (2021). Effect of quasi-static and intermediate strain rates on the tensile properties of hybrid polymer composites.

	Proceedings of the Institution of Mechanical Engineers, Part C: Journal of Mechanical Engineering Science, 09544062211028878.
46	Yildiz, S., Turan, S., Kiralan, M., & Ramadan, M. F. (2021). Antioxidant properties of thymol, carvacrol, and thymoquinone and its efficiencies on the stabilization of refined and stripped corn oils. Journal of Food Measurement and Characterization, 15(1), 621-632
47	Yildiz, S., Dilmen, S., Turan, S., Kiralan, M., & Ramadan, M. F. (2021). Effects of natural phenolics and synthetic antioxidants on the oxidative thermal stability of refined and purified sunflower oils. Rivista Italiana Delle Sostanze Grasse, 98(2), 93-104.
48	Sarica, E., Kiralan, M., & Eren, Ö. (2021). Impact of roasting on oxidation characteristics of less well-known hazelnut cultivar: Turkish hazelnut (Corylus colurna). Rivista Italiana Delle Sostanze Grasse, 98(2), 115-124.
49	Ozdemir, N., Bayrak, A., Tat, T., Altay, F., Kiralan, M., & Kurt, A. (2021). Microencapsulation of basil essential oil: utilization of gum arabic/whey protein isolate/maltodextrin combinations for encapsulation efficiency and in vitro release. Journal of Food Measurement and Characterization, 15(2), 1865-1876.
50	Toptanci, İ., Kiralan, M., & Ramadan, M. F. (2021). Levels of pesticide residues in fruits and vegetables in the Turkish domestic markets. Environmental Science and Pollution Research, 1-7
51	Yağcı, S., Kocabaş, D. S., Köle, M., & Özbek, H. N. (2021). Controlled Instant Pressure Drop (DIC) Pretreatment to Enhance Fractionation and Enzymatic Saccharification of Poppy Capsule Waste. BioEnergy Research, 1-13.
52	Göker, G., Kıralan, S., Tekin, A., & Erdoğdu, F. (2021). Formation kinetics of polycyclic aromatic hydrocarbons (PAHs) during drying process of olive pomace. Food Chemistry, 345, 128856.
53	Kiralan, S. S., Karagoz, S. G., Ozkan, G., Kiralan, M., & Ketenoglu, O. (2021). Changes in Volatile Compounds of Virgin Olive Oil Flavored with Essential Oils During Thermal and Photo-Oxidation. Food Analytical Methods, 14(5), 883-896
54	Inchingolo, R., Bayram, I., Uluata, S., Kiralan, S. S., Rodriguez-Estrada, M. T., McClements, D. J., & Decker, E. A. (2021). Ability of Sodium Dodecyl Sulfate (SDS) Micelles to Increase the Antioxidant Activity of α Tocopherol. Journal of Agricultural and Food Chemistry

C-5. Fakültemizde 2021 yılında ulusal dergilerde yayınlanan makaleler aşağıdadır:

1	Ocaktan, D.G., Karaoğlan, A.D., Akça, A., ve Oral, A. (2021). Tekrarlanan işlerde algılanan zihinsel iş yükü. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 23 (1), 84-95. (DOI: 10.25092/baunfbed.829853)
2	Karaoğlan, A.D., Alıcı, G., Düzgün, G., ve Sali, S.G. (2021). Plastik termoform prosesinin adaptif yanıt yüzey yöntemi ile eniyilenmesi: Şahlan Plastik firmasında uygulaması. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 23 (2), 377-388. (DOI: 10.25092/baunfbed.887764)
3	Karasu Asnaz, M. S., ve Özdemir, B. (2021). Elektrikli Araç Şarj İstasyonlarının Çok Kriterli Karar Verme Yöntemleri ile Optimal Konumlandırması. Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Uygulamaları Dergisi, 4 (2), 175-187. DOI: 10.51513/jitsa.1015108
4	Eren, I., ve Karasu Asnaz,M. S. (2021). Finite Element Simulation and Experimental Validation of Welding Distortion of Thin Structural Fillet Welded Steel Plates, Journal of Polytechnic, (kabul- 2022 basım)erken görünüm. DOI:10.2339/politeknik.881438
5	S.G. Taşkın, E.U. Küçüksille, K. Topal, "Twitter üzerinde Türkçe sahte haber tespiti", BAUN Fen Bil. Enst. Dergisi, 23(1), 151-172, (2021).
6	Öztürk Dilara, Dagdas Esra, Fil Baybars Ali, Bashır Mohammed J.K. (2021). Central composite modeling for electrochemical degradation of paint manufacturing plant wastewater: Onestep/two-response optimization. Environmental Technology & Innovation, 21, Doi: 10.1016/j.eti.2020.101264
7	Korkmaz Mustafa, Özmetin Cengiz, Özmetin Elif, Çalgan Elif, Süzen Yeliz (2021). Boron Removal by Aluminum Modified Pumice and Aluminum Hydroxide from Boron MineWastewater-Full Factorial Experimental Design. Nevsehir Bilim ve Teknoloji Dergisi, 10(1), 1- 13., Doi: 10.17100/nevbiltek.828753
8	O. Karakaya, B. Demircan and M. E. Balcı, "Düşük hızlı ve küçük güçlü rüzgar türbinleri için kalıcı mıknatıslı senkron generatör tasarımı", Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, vol. 23, no. 2, pp. 434-454, Jul. 2021, doi:10.25092/baunfbed.893418
9	Küçükdermenci Serhat, Manyetik Sıvı Hipertermi İçin Parametrik Olarak Üretilen Gradyan Örüntülerinin Haritalanması 2021 Düzce Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Dergisi
10	İlten, E. Conformable Fractional Order PI Controller Design and Optimization for Permanent Magnet Synchronous Motor Speed Tracking System. Düzce Üniversitesi

	Bilim ve Teknoloji Dergisi, 9(3), 130-144.
11	Y. Aslan, S. A. Sis and M. K. Eker, "Dağıtım Sistemlerinde Kullanılan Sis Tipi VHD-35 Pin İzolatörün Sonlu Elemanlar Yöntemi Temelli Kısmi Deşarj Analizi", Politeknik Dergisi, pp. 1-1, Dec. 2022, doi:10.2339/politeknik.724202
12	Karaman, A. E., Özkul B. (2021). Ülkelerin Afet Riski Performans Değerlendirmesi: Bulanık Mantık Uygulaması. Çukurova Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dergisi, 36 (1), 33-42. DOI: 10.21605/cukurovaumfd.933250
13	Çivici, F., (2021). İnşaat Mühendislerinin Kariyer Planlamaları Üzerine Bir Araştırma, Baun Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 23(2), 808-818.
14	Yılmaz, A. (2021). Farklı Orana Sahip PET Atıklarının Çimento Harçlarının Mekanik ve Dayanıklılık Özelliklerine Etkisi, Avrupa ve Bilim Teknoloji Dergisi, Sayı 28, 432-436.
15	Nacar, S., Kankal, M. ve Okkan, U. (2021) "Era-Interim Re-analiz Verileri Kullanılarak İstatistiksel Ölçek İndirgeme Yöntemi ile Doğu Karadeniz Havzası Aylık Ortalama Sıcaklık Değerlerinin Tahmin Edilmesi", Doğal Afetler ve Çevre Dergisi, 7(1): 136-148, DOI: 10.21324/dacd.700144
16	Elçi, H., Ceryan, Ş., Özsu, Ö. ve Büyükkahraman, G. (2021). Balıkesir Civarında Yüzeyleyen İzmir Ankara Zonu Mesozoyik Kireçtaşlarının Malzeme ve Beton Agregası Özellikleri. Mühendislik Bilimleri ve Tasarım Dergisi, 9(2), 655-665.
17	Çelik, S., Oral Ali & Gündoğmuş, A. AZ31B-H24 magnezyum alaşımının sürtünme karıştırma yöntemiyle kaynak edilebilirliğinin incelenmesi. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 23(2), 402-413.
18	Çelik, S., & Yılmaz, Gür (2021). 3 boyutlu yazıcı ile üretilen ABS ve karbon fiber takviyeli ABS kompozitlerde üretim parametrelerinin mekanik özelliklere etkisi. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 23(1), 200-209.
19	Balıkoğlu, F., Demircioğlu, T. K., & Işıktaş, A. (2021). Mechanical Properties Of Sandwich Composites Used For Aerofoil Shell Structures of Wind Turbine Blade: Icontech International Journal, 5(1), 26-37.
20	Savaş, E. (2021). Taze marul dezenfeksiyonunda ozonlanmış su kullanımı BAUN Fen Bil. Enst. Dergisi, 23(1), 128-140, https://doi.org/0.25092/baunfbed.842123

C-6. Fakültemizde 2021 yılında uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan bildiriler aşağıdadır:

1	Perin D., Dogru M.B., Ocaktan, D.G., Oral A., ve Karaoglan A. D. (2021). Magnetic Flux Density Distribution of 1.5 kW Permanent Magnet Synchronous Generator by using Response Surface Methodology, 10th International Conference on Mechanics and Industrial Engineering (ICMIE'21), Paper ID: ICMIE 105, pp. 1-7, Aug 2-4, Prague, Czech Republic. (DOI: 10.11159/icmie21.105).
2	Karaoglan A.D., Bicen G., ve Durak R. (2021). Optimization of Extrusion Process by using Response Surface Methodology, International Conference on Applied Mathematics in Engineering (ICAME21), pp. 21, September 1-3, 2021- Balikesir, Turkey.
3	Kon O, Yuksel B., Karaoglan A.D. (2021). Modeling and Analysis of the Relationship with Regression Equation between Heating/Cooling Load Change and Outdoor Meteorological data of Business and Service Buildings. International Conference on Applied Mathematics in Engineering (ICAME21), pp. 23, September 1-3, 2021- Balikesir, Turkey
4	Ibrahim Kucukkoc (2021), Metal Additive Manufacturing: Nesting vs. Scheduling, 5th AIROYoung Workshop "Optimization and Data Science: Trends and Applications", 10-12 February 2021, Naples, Italy.
5	Zixiang Li, Sadegh Niroomand and Ibrahim Kucukkoc (2021), Mathematical formulation and meta-heuristic algorithms for cost-oriented two-sided assembly line balancing problem, 11th International Symposium on Intelligent Manufacturing and Service Systems, 27-29 May 2021, Sakarya, Turkey.
6	Zixiang Li, Ibrahim Kucukkoc and Mukund Nilakantan Janardhanan (2021), New Algorithms for Two-Sided Disassembly Line Balancing Problem, 2nd International Conference on Applied Mathematics in Engineering (ICAME'21), 1-3 Sep 2021, Balikesir, Turkey.
7	Karasu Asnaz, M. S., ve Ozturk, B. (2021). Optimal Placement of Electric Vehicle Charging Stations with Multi-Criteria Decision Making Methods and an Application. 2nd International Conference on Intelligent Transportation Systems – BANU ITSC'21, 22-24 Ekim, 2021.
8	Karasu Asnaz, M. S. (2021). Mathematical Modelling of Drying Kinetics of Cantaloupe in a Solar Assisted Dryer. Conference: International Conference On Applied Mathematics In Engineering (ICAME), 1-3 Eylül, 2021.
9	Karasu Asnaz, M. S., ve Midilli, A. (2021). The Role Of Machine Learning On Metal

	Hydride For Hydrogen Storage. Conference: TUBA World Conference on Energy Science and Technology (TUBA WCEST-2021), 8-12 Ağustos 2021.
10	Akdemir, M., Yalçınkaya, Ö. (2021) A 47ort he47re review on train scheduling problem: From 2010 to 2020. 19th International Logistics and Supply Chain Congress 22 Ekim 2021.
11	K. Topal, "Aktif Öğrenme ile Türkçe Metinlerin Sınıflandırılması", Yayın Yeri: Uluslararası Bilimsel Araştırmalar ve Yenilikçi Çalışmalar Sempozyumu, 22-25 February 2021.
12	K. Tekbıyık, G. K. Kurt, C. Huang, A. R. Ekti and H. Yanikomeroglu, "Channel Estimation for FullDuplex RIS-assisted HAPS Backhauling with Graph Attention Networks," ICC 2021 – IEEE International Conference on Communications, 2021, pp. 1-6, doi: 10.1109/ICC42927.2021.9500697.
13	O. Karakaya, M. E. Balci, M. H. Hocaoglu, "An Approach to Improve Harmonic Distortion of Synchronous Generator Terminal Voltage Under Non-Linear Loading: ANN Based Synthesis of Excitation Current", 3nd International Turkish World Engineering and Science Congress, October 22-24, 2021.
14	Ş. Cantürk, M. E. Balcı, M. H. Hocaoglu, A. K. Köseoğlu, "Reluctance Model Considering Frequency Dependency of Winding Losses for Single Phase Shell Type Transformers", 3nd International Turkish World Engineering and Science Congress, October 22- 24, 2021.
15	Demirtas, M., Ilten, E., & Calgan, H. dsPIC-based sensorless control of induction motor and real-time monitoring on Simulink. ICAMΣ'21, 119.
16	Demirtas, M., Ilten, E., & Calgan, H. Optimal TID controller design for dsPIC-based induction motor drive. ICAMΣ'21, 120.
17	Sis, S. A., & Üstüner, F. Effect of the Geometry of Slots and Splits on EMI Level of PCBs: A Parametric Study. In 2021 XXXIVth General Assembly and Scientific Symposium of the International Union of Radio Science (URSI GASS) (pp. 1-4). IEEE.)
18	Serkan Gürkan, Emre AYTAV, Mustafa Karapınar, Seydi Doğan '' Tek modeline dayalı bir fotovoltaik panel emülatör sisteminin tasarımı'', Uluslararası Bilimsel Araştırmalar ve Yenilikçi Çalışmalar Sempozyumu, 22-25 Şubat 2021
19	Turabi, A. (2021). Balıkesir Örneğinde Okullar Trafik Risk Araştırması, Karadeniz 6. Uluslararası Uygulamalı Bilimler Kongresi, 46-57.

20	Çivici, F., Küçükyeşil S., (2021), Betonarme Bir Yapının Farklı Zemin Sınıflarına Göre Deprem Davranışlarının Karşılaştırılması, 3rd International Turkish World Engineering and Science Congress,October 22-24, 2021
21	Çivici, F., Çelik E. B., (2021) Kentsel Dönüşümün Sürdürülebilirlik Sorunsalı, 3rd International Turkish World Engineering and Science Congress, October 22-24, 2021
22	Yılmaz, A. (2021). Kalker Katkılı Harçların Dayanım Gelişimine Sıcaklığın Etkisi, 4. Uluslararası Avrupa Disiplinlerarası Araştırmalar Kongresi, 8-9 Ağustos, Warsaw, Polonya 737-744.
23	Yılmaz, A. (2021). Klinkerin Öğültülme Süresini Belirlemek İçin Matematiksel bir Model, 4. Uluslararası Avrupa Disiplinlerarası Araştırmalar Kongresi, 8-9 Ağustos, Warsaw, Polonya 730-736.
24	Okkan, U., Ersoy, Z.B., and Fistikoglu, O. (2021). "Optimizing the Hedging Rules 48ort he Dam Reservoir Operations by Meta-Heuristic Algorithms", 3rd International Conference on Artificial Intelligence and Applied Mathematics in Engineering (ICAIAME 2021), 1 –3 October 2021, Belek, Antalya-Turkey.
25	Ersoy, Z.B., Okkan, U. And Fistikoglu, O. (2021). "Hybridizing A Conceptual Hydrological Model with Neural Networks to Enhance Runoff Prediction", 1st International Conference on Computing and Machine Intelligence (ICMI-2021), February 19-20, 2021, Istanbul-Turkey, 292-296.
26	Türker Türkoğlu, Sare Çelik, "Effects of Reinforcement and Processing Parameters on Mechanical Properties of Al/Graphene Nanoplatelet Composites", IMSMATEC21, TURKEY
27	Ömer Furkan Ersöz, Türker Türkoğlu, Sare Çelik "Micro-Computed Tomography based modelling for composites" International IDU Engineering Symposium–IES'21, 2021, Izmir, TURKEY
28	Can Tuncer, Ali Oral, "Kenar Takip Sistemi ile Çalışan Kaynak Ağzı Açma Makinesinin Geliştirilmesi", 6. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Kongresi, 17-18 Aralık 2020
29	Demet Gönen Ocaktan, Aslan Deniz Karaoğlan, Levent Oruç, Ali Oral," Fiziksel ve Çevresel Risk Faktörlerinin Bir Firmada İncelenmesi", 6. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Kongresi, 17-18 Aralık,2020
30	Ali Oral, Enver Yalçın, Levent Oruç, Burak Yılmaz, "Ayarlanabilir, 6 İş Miline Sahip Delik Delme Makinasının Geliştirilmesi", 6. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve

	Tasarım Kongresi, 17-18 Aralık 2020
31	Mehmet Baki Doğru, Deniz Perin, Demet Gönen Ocaktan, A. Deniz Karaoğlan, Ali Oral, "Alternatör Topoloji Optimizasyonu", 6. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Kongresi, 17-18 Aralık 2020
32	Turgut Şahin, Ali Oral, "Yapıştırma Bağlantılarında Montaj Performansının Deneysel İncelenmesi", 6. Uluslararası Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Kongresi, 17-18 Aralık 2020
33	Yasar, O., Ekici, S., Yalcin, E. ve Karakoc, T. H., ''Software Assesment for Particle Image Velocimetry for Aviation Industry'', International Symposium on Sustainable Aviation 2021, 25 – 27 November 2021, Bangkok, Thailand.
34	Yasar, O., Ekici, S., Yalcin, E. Ve Karakoc, T. H., ''An Evaluation of Particle Image Velocimetry In Terms of Correlation for Aviation'', International Symposium on Sustainable Aviation 2021, 25 – 27 November 2021, Bangkok, Thailand
35	Toktaş, A., Toktaş, G. (2021). Investigating the Effect of Plasma Nitriding Process on the Friction Coefficient of Steels. 5.Uluslararası Demir & Çelik Kongresi-UCDS'21 1-3 Nisan 2021.
36	Yaman, G. (2021), "Suggestion of Standard and Optimized Stages in LOC (Lab On a Chip), LOD (Lab On a Disc), POC (Point of Care) Development Process for Biomedical Applications", The Second International Conference on Applied Mathematics in Engineering (ICAME'21), September 1-3, 2021.
37	Balıkoğlu F., Demircioğlu T.K., Işıktaş Ali, (2021). An Experimental Study on Mechanical Properties of Sandwich Composites Used in Wind Turbine Blades, 3 International Icontech Symposium-3 on Innovative Surveys in Positive Sciences, Oujda, Morocco, 28-29 Ocak.
38	Kandaş H., Balıkoğlu F., Demircioğlu T.K. (2021). Experimental study on quasi-static punch shear resistance of grid-scored foam core sandwich composites, Conference: Tokyo Summit 4th International Conference On Innovative Studies of Contemporary Sciences At: Japan, Tokyo, 29-31 Temmuz
39	Balıkoğlu F., Demircioğlu T.K., Kandaş H. (2021). Low-velocity impact response of grid-scored foam composite sandwich structures, V. International Ege Composite Materials Symposium, Kasım 4-6, 2021 in Antalya, Turkey.
40	Türker Türkoğlu, İrfan Ay, "Optimization of Coating Hardness of Borided Aisi 304 by Response Surface Methodology", IMSMATEC21, TURKEY

41	Karaoğlan A.D., ve Karaköse E. (2021). İmalat işletmelerinde atıl kapasite analizi ve uygulaması. 6. Uluslararası Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi Kongresi (6th International Congress on Engineering and Technology Management), pp. 286-296, 20-21 Kasım 2021, İstanbul, Türkiye.
42	Turhan S., Yağcı S., Şahin N., Sutay Kocabaş D., Altan Mete A. (2021). Development of protein rich pre-gelatinized flour mix by twin-screw extrusion of food processing by-products. 2nd International/12th National Food Engineering Congress. 25-27 Kasım 2021.
43	Koç M., Sutay Kocabaş D., Yağcı S. (2021). Optimization of extrusion pretreatment process 50ort he extraction of hemicellulose from lentil bran. 2nd International / 12th National Food Engineering Congress. 25-27 Kasım 2021.

C-7. Fakültemizde 2021 yılında ulusal bilimsel kongrelerde sunulan bildiriler aşağıdadır:

1	Yılmaz B., Oruç L., Yalçın E, Gönen Ocaktan D., Oral A. (2021). Yem Fabrikaları Torbalama Ünitelerinde Tekrarlı Emek Yoğun İşlemleri Ortadan Kaldıran Yeni Bir Tasarım Önerisi, 26. Ulusal Ergonomi Kongresi, Kırıkkale Üniversitesi, 1-3 Ekim 2021
2	Serkan Gürkan. Emre Aytav, Mustafa Karapınar, Seydi Dogan. “Tek Divot Modeline Dayali Bir Fotovoltaik Panel Emülatör Sisteminin Tasarim’”, Uluslararasi Bilimsel Arastirmalar ve Venilikci Calismalar Sempozyumu (ISSRIS’21). 22-25 Subat 2021. Online
3	Karaman, O., ve Aslan, Z., 2021, Karakavak ve Çukurhüseyin (Balıkesir) Köyleri Civarındaki Volkanik Kayaçların Petrografisi ve Jeokimyası. EurasianSciEnTech 2021, Bildiri Özleri Kitabı, 15-17 Aralık, Ankara.

C-8. Fakültemiz öğretim elamanları tarafından 2021 yılında gerçekleştirilen uluslararası ve ulusal kitaplarda bölüm yazarlıkları aşağıdadır:

1	Ibrahim Kucukkoc, Zixiang Li, Qiang Li (2021). 2D Nesting and Scheduling in Metal Additive Manufacturing. In: Rossit D.A., Tohmé F., Mejía Delgadillo G. (eds) Production Research. ICPRAmericas 2020. Communications in Computer and Information Science, vol 1407. Springer, Cham. Print ISBN: 978-3-030-76306-0
2	Ibrahim Kucukkoc (2021). Metal Additive Manufacturing: Nesting vs.

	Scheduling.In: Adriano Masone, Veronica Dal Sasso, Valentina Morandi (eds) Optimization and Data Science: Trends and Applications, Springer International Publishing, Series ISSN: 2523-7047.
3	Ibrahim Kucukkoc, Gulsen Aydin Keskin, Zixiang Li (2021). A Differential Evolution Algorithm for Balancing Mixed-Model Disassembly Lines. In: Eren Ozceylan, Surendra M. Gupta (eds) Sustainable Production and Logistics: Modeling and Analysis, CRC Press, ISBN: 978-0367431303
4	Kıralan, M., Ketenoglu, O., Kıralan, S. S., & Özkan, G. (2021). Opuntia spp. Essential Oils. In Opuntia spp.: Chemistry, Bioactivity and Industrial Applications (pp. 355-367). Springer, Cham
5	Kiralan, M., Ketenoglu, O., & Kiralan, S. S. (2021). Trans fatty acids—Occurrence, technical aspects, and worldwide regulations. In Studies in Natural Products Chemistry (Vol. 70, pp. 313-343). Elsevier.
6	Popović-Djordjević, J. B., Kostić, A. Ž., & Kiralan, M. (2021). Antioxidant activities of bioactive compounds and various extracts obtained from Saffron. In Saffron (pp. 41-97). Academic Press
7	Kiralan, M., Kiralan, S. S., Ozkan, G., & Ramadan, M. F. (2021). Composition and Functionality of Nigella sativa Fixed Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 319-333). Springer, Cham
8	Aksu, M., Ozkan, G., Kiralan, S. S., Kiralan, M., & Ramadan, M. F. (2021). Composition and Functionality of Nigella sativa Essential Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 409-420). Springer, Cham
9	Kiralan, M., Kiralan, S. S., Ozkan, G., & Ramadan, M. F. (2021). Food Applications of Nigella sativa Fixed Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 349-360). Springer, Cham
10	Yağcı, S. (2021). Extruded Food Products. In Opuntia spp.: Chemistry, Bioactivity and Industrial Applications Opuntia spp. M. F. Ramadan, T.E. Moussa Ayoub, S. Rohn (Eds.), (687-705 ss.). Springer, Cham.
11	Aksu, M., Ozkan, G., Kiralan, S. S., Kiralan, M., & Ramadan, M. F. (2021). Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and

	Applications Composition and Functionality of Nigella sativa Essential Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 409-420). Springer, Cham.
12	Kiralan, M., Kiralan, S. S., Ozkan, G., & Ramadan, M. F. (2021). Composition and Functionality of Nigella sativa Fixed Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 319-333). Springer, Cham
13	Kiralan, M., Kiralan, S. S., Ozkan, G., & Ramadan, M. F. (2021). Food Applications of Nigella sativa Fixed Oil. In Black cumin (Nigella sativa) seeds: Chemistry, Technology, Functionality, and Applications (pp. 349-360). Springer, Cham
14	Kiralan, M., Ketenoglu, O., & Kiralan, S. S. (2021). Studies in Natural Products Chemistry Trans fatty acids—Occurrence, technical aspects, and worldwide regulations. In Studies in Natural Products Chemistry (Vol. 70, pp. 313-343). Elsevier.
15	Kıralan, M., Ketenoglu, O., Kıralan, S. S., & Özkan, G. (2021). Opuntia spp.: Chemistry, Bioactivity and Industrial Applications Opuntia spp. Essential Oils. In Opuntia spp.: Chemistry, Bioactivity and Industrial Applications (pp. 355-367). Springer, Cham
16	Küçükdermenci Serhat, Research & Reviews in Engineering Volume 2 2021 "Overview of Linear Halbach Arrays and Effect of Parametric Changes" Gece Publishing sayfa 65-76,
17	Küçükdermenci Serhat, Research & Reviews in Engineering Volume I 2021 "Push-Pull Parallel Resonance Inverter and Application Examples" GecePublishing, sayfa 137-151

C-9. Fakültemizde 2021 yılında sonuçlanan patent çalışması aşağıdadır:

Yaman, Gülşen (2021). "Kuru tip transformatörde oluşan ısının daha hızlı atılabilmesini sağlayan, yönlendirme plakası içeren yeni tip koruma kabini" (Patent Tescil No:201711039, Tescil Tarihi: 22.02.2021).

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Malî Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Gider kalemlerine göre, Fakültemizin 2021 yılı bütçe harcamaları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

1.1 Bütçe Giderleri

II. Öğretim	Kalemi	Bütçe 2021	Kullanılan	Kalan
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	03.02	16.350,00	16.320,00	30,00
Hizmet Alımı	03.05	2.000,00	245,00	1.755,00
Toplam		18.350,00	16.565,00	1.785,00

I. Öğretim	Kalemi	Bütçe 2021	Kullanılan	Kalan
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	03.02	33.000,00	26.354,00	6.644,00
Hizmet Alımı	03.05	23.000,00	20.946,00	2.052,00
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alımı ve Onarımı	03.07	8.000,00	7.910,00	90,00
Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri	03.08	2.000,00	885,00	1.115,00
Toplam		66.000,00	56.095,00	9.901,00

Harcama Kalemi	Bütçe Ödeneği 2021 (Tl)
01.Personel Giderleri	
01.1.Memurlar	17.767.000,00
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ait Devlet Pirim Gideri	
02.1.Memurlar	2.550.000,00
02.2.Sigortalılar	xxxx
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	

03.2. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	16.852,61
03.3. Yolluklar	8.053,00
03.5. Hizmet Alımı	21.000,00
03.7. Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alımı ve Onarımı	16.000,00
03.8. Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri	885,00
03.9. Tedavi Cenaze Gideri	xxx
Genel Toplam	62.790,61

1.2. Bütçe Gelirleri

Gelir Kaynakları	2021
I.ÖĞRETİM	15.773,700
II.ÖĞRETİM	1.801.000,00

1.3. Bütçe Öğrenci Maliyeti

Bütçe Ödeneği	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Maliyeti
20.890.000,00	3694	5.655,11

- 2021 yılında Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri, yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2021 yılı bütçe ödenek imkanlarımız dahilinde; bina bakım onarımları, makine-teçhizat bakım onarımları, eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.

2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 bütçe giderlerinde sapma meydana gelmemiştir.

3- Malî Denetim Sonuçları

2021 yılında herhangi bir mali denetim gerçekleşmemiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Öğretim elemanlarının akademik yeterlilikleri

Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi olanağı

Anlaşmalı bölümler arası ÇAP yapma olanağı

Öğrenciler ile güçlü bir iletişimin olması

B- Zayıflıklar

Derslik kapasitelerinin yetersiz ve derslik sayılarının azlığı

Uluslararası bilimsel çalışmalara katılım için yeterli mali destek verilmemesi

Öğretim elemanlarının ders yüklerinin oldukça fazla olması

Araştırma görevlisi yetersizliği

Mali kaynakların yetersizliği

İdari personel sayısının yetersizliği

C- Değerlendirme

Fakültemiz öğretim elemanları lisans ve lisansüstü dersler vermenin yanı sıra projeler yürütmekte, bilimsel yayınlar yapmakta, uzmanlık alanlarıyla ilgili sanayiye danışmanlık hizmetleri vermektedirler. 2021 yılı özdeğerlendirme raporumuz dikkate alındığında aşağıda yer alan değerlendirmeler ortaya çıkmaktadır:

- Fakültemizde 2021 yılında toplam 118 akademisyen görev yapmaktadır.
- 2021 yılında, Fakültemizde Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenmiş olan devam eden ve tamamlanan proje sayısı 32'dir.
- 2021 yılında, Fakültemizde diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenmiş olup devam eden ve tamamlanan proje sayısı 5'tir.
- 2021 yılında, Fakültemizde uluslararası kurumlar tarafından desteklenmiş olup devam eden ve tamamlanan proje sayısı 4'tür.
- 2021 yılında, Fakültemizde SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makale sayısı 54'tür.
- 2021 yılında, Fakültemizde ulusal dergilerde yayınlanmış makale sayısı 20'dir.
- 2021 yılında, Fakültemizde uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan bildiri sayısı 43'tür.
- 2021 yılında, Fakültemizde uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan bildiri sayısı 3'tür.
- 2021 yılında, Fakültemiz öğretim elamanları tarafından gerçekleştirilen uluslararası kitaplarda bölüm yazarlıkları sayısı 15'tir.

• 2021 yılında, Fakültemiz öğretim elamanları tarafından gerçekleştirilen ulusal kitaplarda bölüm yazarlıkları sayısı 2'dir.

• Fakültemizde 2021 yılında sonuçlanan patent çalışması sayısı 1'dir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sonuç olarak;

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara daha fazla zaman ayırabilmesi için ders yüklerinin azaltılması gerekmektedir.

Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olduğu bölümlerde öğretim üyesi sayısının arttırılarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi gerekmektedir.

VI- EKLER
Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;
Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Balıkesir Üniversitesi Mühendislik Fakültesi – 18.01.2022)

Prof. Dr. Murat Erhan BALCI
Mühendislik Fakültesi Dekan V.