



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2024 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER	2
ŞEKİL LİSTESİ.....	3
TABLO LİSTESİ	3
YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I. GENEL BİLGİLER	5
A. Misyon ve Vizyon	6
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar	7
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	8
1- Fiziksel Yapı	8
2- Örgüt Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	11
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler	13
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
II. AMAÇ VE HEDEFLER	17
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
B. Temel Politikalar ve Hedefler.....	18
Diğer üniversitelerle iş birliği yaparak deneyimlerden faydalanmak olarak belirlenmiştir.....	18
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	18
A. Mali Bilgiler	18
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	19
3- Mali Denetim Sonuçları.....	19
4- Diğer Hususlar	19
B. Performans Bilgileri	19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	19
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
A. Üstünlükler	20
B. Zayıflıklar	21
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	21
VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	23
EKLER.....	24
Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	24

ŞEKİL LİSTESİ

Sayfa

Şekil I.1: Fen Bilimleri Enstitüsünün Lisansüstü Programlarının Alanlara Göre Program Sayısı.	6
Şekil I.2 Enstitünün örgüt yapısının şekil olarak gösterilmesi.	9

TABLO LİSTESİ

Sayfa

Tablo I.1: Fen Bilimleri Enstitüsü Anabilim Dalları ve Lisansüstü Programları.....	5
Tablo I.2: Fen Bilimleri Enstitüsü'ne Ait Fiziki Alan Bilgileri.	8
Tablo I.3: Fen Bilimleri Enstitüsü'ne Ait Cihaz Adı ve Adet Bilgileri.	8
Tablo I.4: Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu Üyeleri.....	10
Tablo I.5: Fen Bilimleri Enstitüsü Enstitü Kurulu Üyeleri.	10
Tablo I.6: İdari Personelin Hizmet Sınıfları ve Kadro Ünvanları.	12
Tablo I.7: İdari Personelin Eğitim Durumu.....	12
Tablo I.8: İdari Personelin Hizmet Süreleri.	12
Tablo I.9: İdari Personelin Yaş Dağılımı.	13
Tablo I.10: Fakültelerdeki Anabilim Dalları ve Program Düzeyleri.....	13
Tablo I.11: Anabilim Dallarının Öğrenci Sayıları.....	14
Tablo I.12: Anabilim Dallarından Mezun Öğrenci Sayıları.....	15
Tablo III.1: Enstitünün Harcama Kalemleri ve Maliyetler Tablosu.	18

YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz 1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanununa Ek 12. maddesi gereğince kurulmuş; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kuruluşunun 25 Şubat 1993 tarihli toplantısında da Fen Bilimleri Enstitüsünün 1993-1994 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir. Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü'nün (BAUN FBE) misyon ve vizyonuna uygun olarak yetki, görev ve sorumlulukları, amaç ve hedefleri, temel politikaları, faaliyet ve performans bilgileri 2024 yılı sınırları içinde ekte sunulmaktadır. Mevcut on yedi (17) anabilim dalı ve otuz sekiz (38) program ile hizmet vermesi tercih edilebilirliğinin artırılmasında önemli rol oynamaktadır. Balıkesir Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü'nde eğitim-öğretim hizmetleri yanında, modern bilim ve teknolojinin gerektirdiği projelere ağırlık verilmekte, günün sosyal ve teknolojik şartlarına uygun araştırmalar yapılmaktadır. Enstitünün kuruluşundan bu yana, öğretim üyeleri tarafından yapılan çok sayıda araştırma yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış dergilerde ve kitaplarda yayımlanmıştır. Balıkesir Üniversitesinin Enstitüleri arasında yer alan Fen Bilimleri Enstitüsü, yönetim yapısı ve Fakültelerden destek aldığı danışmanlık hizmetleri ile stratejik planlamalar doğrultusunda geleceğe daha güvenli ve emin adımlarla ilerlemektedir. Enstitümüzde yürütülen tez ve araştırmalarla ulusal ve uluslararası alanda isminden söz ettiren alanında uzmanlaşmış, yenilikçi ve gelişmelere açık akademik kadro ve lisansüstü öğrencilerin araştırmaları ve idari personelimizin kaliteli hizmet anlayışı tercih edilmekte etkili olmaktadır. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, çağdaşlığı, evrenselliği, gelişmeyi ve ilerlemeyi amaç edinmiş bir birimdir. Enstitümüzün hedefi başta Balıkesir ve yöresi olmak üzere ülkemizin gelişmişlik düzeyinin ve yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunacak bilimsel, sanatsal ve kültürel çalışmalar yapmak, araştırmacı, sorun çözme yeteneğine sahip, toplumsal değerlere bağlı, insan haklarına saygılı, çevreye duyarlı bilgi ve teknoloji üreten, girişimci, sorgulayan, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, ülkemizi geleceğe taşıyacak bireyler yetiştirmektir.

Enstitümüzün bu raporu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda üniversitemizin temel ilkelerine uygun bir şekilde objektif bir üslupla hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Dilek TÜRKER

Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü

I. GENEL BİLGİLER

Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsünün 1993 yılında Mühendislik alanında sadece iki anabilim dalı ile başlayan yolculuğu 2024 yılında;

Mühendislik alanında; 8 tezli yüksek lisans, 6 doktora,

Mimarlık alanında; 1 tezli yüksek lisans, 1 doktora,

Fen Bilimleri alanında; 5 tezli yüksek lisans, 4 doktora,

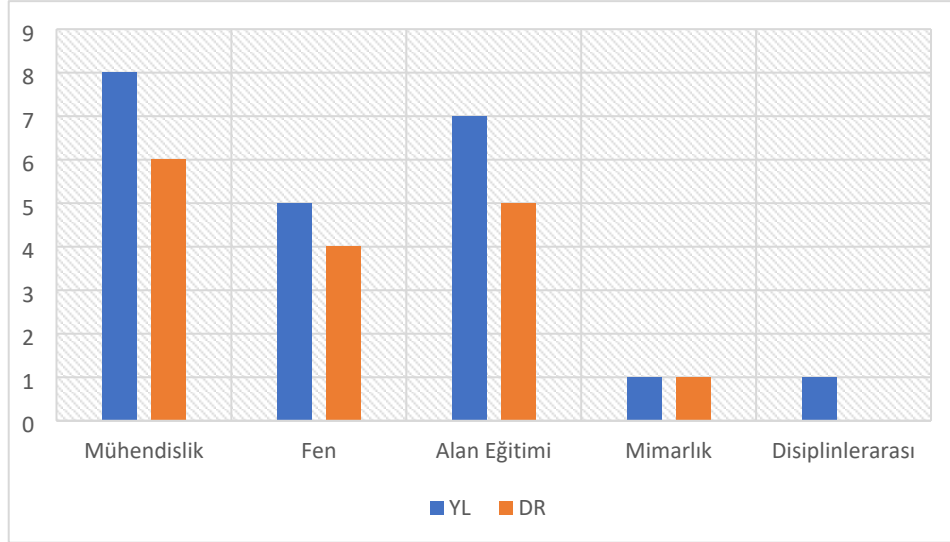
Eğitim alanında; 7 tezli yüksek lisans, 5 doktora,

Disiplinlerarası alanda; 1 tezsiz yüksek lisans, (Tablo I.1, Şekil I.1)

Tablo I.1: Fen Bilimleri Enstitüsü Anabilim Dalları ve Lisansüstü Programları.

Anabilim Dalı	YL	DR
Bilgisayar ve Bilişim Mühendisliği	Var	Yok
Çevre Mühendisliği	Var	Var
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Var	Var
Endüstri Mühendisliği	Var	Var
Gıda Mühendisliği	Var	Yok
İnşaat Mühendisliği	Var	Var
Jeoloji Mühendisliği	Var	Var
Makine Mühendisliği	Var	Var
Mimarlık	Var	Var
Biyoloji	Var	Var
Fizik	Var	Var
Kimya	Var	Var
Matematik	Var	Var
Moleküler Biyoloji ve Genetik	Var	Yok
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	Var	Yok
Fen Bilgisi Eğt.	Var	Var
Matematik	Biyoloji Eğt.	Var
Ve	Fizik Eğt.	Var
Fen	Kimya Eğt.	Var
Bilimleri	İlköğretim Matematik Eğt.	Yok
Eğitimi	Matematik Eğitimi	Var

Ve YÖK 100/2000 Doktora Burs Programları ile devam etmektedir.



Şekil I.1: Fen Bilimleri Enstitüsünün Lisansüstü Programlarının Alanlara Göre Program Sayısı.

2024 yıl sonu itibariyle enstitümüze bağlı anabilim dallarında 617'si Tezli Yüksek Lisans, 77'si Tezsiz Yüksek Lisans ve 92'si Doktora programında olmak üzere toplam 786 öğrenci eğitim ve öğretimine devam etmektedir. Enstitümüzden 87'si Tezli Yüksek Lisans, 36'sı Tezsiz Yüksek Lisans ve 16'sı Doktora olmak üzere toplam 139 mezun verilmiştir. Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi basılı ve elektronik ortamda olmak üzere yılda iki defa yayınlanmıştır ve TR Dizin ve Zoological Record alan indeksinde taranmaktadır.

Enstitümüzün misyon ve vizyonu doğrultusunda araştırmacı, sorgulayıcı ve yaratıcı düşünce ile çözüm üretebilen bilim insanı yetiştirmek Enstitümüze bağlı anabilim dallarındaki görev yapan akademisyenlerimizin özverili çalışmaları ile mümkün olabilecektir. Bu bağlamda Enstitümüze katkı sağlayan tüm akademik ve idari birimlere teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz,

- Fen ve Mühendislik alanlarındaki lisansüstü eğitim programları ile araştırmacı, sorgulayıcı ve yaratıcı düşünce ile çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek,
- Disiplinler arası iletişimi ve eş güdümü sağlayarak, disiplinler arası programların oluşturulmasını ve geliştirilmesini sağlamak,
- Teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilen, etik değerlere önem veren, bilimsel ve teknolojik bilgiye sahip araştırmacılar yetiştirmektir.

Vizyonumuz,

- BAUN FBE seçkin lisansüstü programları ile Türkiye'nin dünya pazarlarındaki rekabet gücünü arttıracak disiplinler arası araştırmaları destekleyen, nitelikli profesyoneller ve araştırmacı yetiştiren saygın bir kurum olmayı hedefler.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilen hususları yürütmekle görevlidir.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen konulara uyarak aşağıda belirtilen görevleri yürütürler:

Enstitü Kurulunun görevleri:

- Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan-program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- Enstitü Yönetim Kuruluna üye seçmek.
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Enstitü Yönetim Kurulunun görevleri:

- Enstitü Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Müdür'e yardım etmek.
- Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- Müdür'ün Enstitü Yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- 2547 Sayılı Kanun'da belirtilen diğer görevleri yapmak.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Fen Bilimleri Enstitüsü, Balıkesir Üniversitesi Çağış Yerleşkesi Rektörlük binasında 4. katta bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü ile karşılıklı konumda bulunmaktadır.

1- Fiziksel Yapı

Yedi ofis ve bir arşiv olmak üzere toplam 8 odadan oluşan enstitümüz yaklaşık 200 m² kapalı alanda faaliyetini sürdürmektedir.

Tablo I.2: Fen Bilimleri Enstitüsü'ne Ait Fiziki Alan Bilgileri.

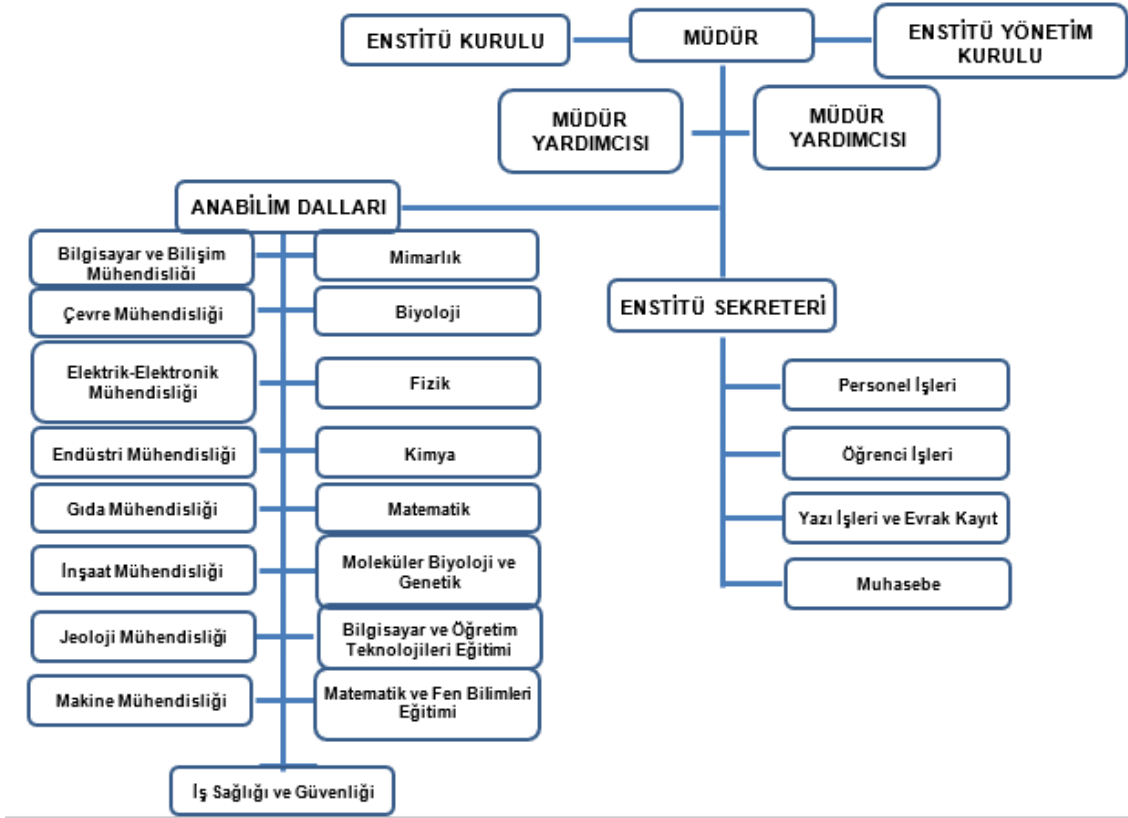
Birimler	Sayı	Alan
Ofis	7	180,60
Arşiv	1	20
Toplam	8	200,60

Tablo I.3: Fen Bilimleri Enstitüsü'ne Ait Cihaz Adı ve Adet Bilgileri.

Sıra No	Cihaz Adı	Adedi
1	Masaüstü Bilgisayar	16
2	Dizüstü Bilgisayar	4
3	Renkli Lazer Yazıcı	1
4	Lazer Yazıcılar	13
5	Masaüstü Tarayıcı	1
6	Fotokopi Makinesi	2
7	Sabit Telefonlar	1
8	Telsiz Telefonlar	5
9	Fakslar	1
10	Projeksiyon Cihazları	2
11	Metal Dosya Dolabı	26
12	Modüler Tip Dolaplar	8
13	Kitaplıklar	3
14	Çalışma Masası	10
15	Çalışma Koltukları	19
16	Misafir koltukları	23

2- Örgüt Yapısı

Enstitümüzün genel örgüt yapısı Şekil I.2' de ayrıntılı bir biçimde gösterilmiştir. Genel olarak akademik ve idari birimlerin birlikteliğinden oluşur.



Şekil I.2 Enstitünün örgüt yapısının şekil olarak gösterilmesi.

a) **Enstitü Yönetimi**, Üniversitemiz öğretim üyeleri arasından atanan müdür ve müdür yardımcılığı görevleri üç yıl sürecek şekilde atanarak oluşturulur.

Enstitü Müdürü

Prof. Dr. Dilek TÜRKER

Enstitü Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Taner ÖZCAN

Enstitü Müdür Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Simge SERTKAYA KÖYBAŞI

b) **Enstitü Yönetim Kurulu**, müdür başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulunca üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşur. 2024 yılın ¾'lük bölümünde Mimarlık Fakültesi'ni temsilen Prof. Dr. Berrin AKGÜN kurul üyeliğini yürütmüşken, Kasım ayından itibaren Enstitü Kurulu kararı ile bu göreve Doç. Dr. Serkan PALABIYIK getirilmiştir.

Tablo I.4: Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu Üyeleri.

Ünvanı, Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Dilek TÜRKER	Müdür, Başkan
Doç. Dr. Taner ÖZCAN	Müdür Yardımcısı
Dr.Öğr.Üyesi Simge SERTKAYA KÖYBAŞI	Müdür Yardımcısı
Prof. Dr. Hüseyin KÜÇÜKÖZER	Yönetim Kurulu Üyesi
Doç.Dr. Serkan PALABIYIK	Yönetim Kurulu Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Elif SAVAŞ	Yönetim Kurulu Üyesi
Meltem YAMAN BOZKURT	Enstitü Sekreteri, Raportör

c) **Enstitü Kurulu**, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve Enstitüyü oluşturan Anabilim Dalı Başkanlarından oluşur. Görev süresi biten Anabilim Dalı başkanları bulundukları Dekanlıklar tarafından oylama ile seçilerek üç yıllık süreler ile göreve atanırlar.

Tablo I.5: Fen Bilimleri Enstitüsü Enstitü Kurulu Üyeleri.

Ünvanı, Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Dilek TÜRKER	Müdür, Başkan
Doç. Dr. Taner ÖZCAN	Müdür Yardımcısı
Dr.Öğr.Üyesi Simge SERTKAYA KÖYBAŞI	Müdür Yardımcısı
Prof. Dr. Ayhan İSTANBULLU	Bilgisayar ve Bilişim Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Kemal ÇELİK	Biyoloji A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Zafer ASLAN	Jeoloji Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Baki ÇİÇEK	Kimya A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Enver YALÇIN	Makine Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Ali GÜVEN	Matematik A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Devrim ÜZEL	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Serap BEYAZTAŞ UZUNOĞLU	Moleküler Biyoloji ve Genetik A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Burhanettin FARİZOĞLU	Çevre Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Metin DEMİRTAŞ	Elektrik-Elektronik Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Mustafa KIRALAN	Gıda Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Mehmet BAYIRLI	Fizik A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Aslan Deniz KARAOĞLAN	Endüstri Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Arın YILMAZ	İnşaat Mühendisliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Dilek TÜRKER	İş Sağlığı ve Güvenliği A.B.D. Başkanı
Prof. Dr. Mustafa Tuncay SARITAŞ	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi A.B.D. Başkanı
Doç. Dr. Serkan PALABIYIK	Mimarlık A.B.D. Başkanı

3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Enstitü internet sayfamız (<https://www.balikesir.edu.tr/site/birim/fen-bilimleri-enstitusu-104569>) öğrencilerin bilgilendirilmesi amacıyla sürekli güncellenmektedir.

Enstitümüzde gelen-giden evrakların numaralandırılması ve yazışmalar Balıkesir Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (E.B.Y.S.) programı kullanılarak yapılmaktadır.

Enstitümüzün mali işlemlerinde Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi ve Mali Yönetim Bilişim Sistemi (<https://muhasebat.hmb.gov.tr/kamu-harcama-ve-muhasebe-bilisim-sistemi>) kullanılmaktadır.

Enstitümüze Lisansüstü eğitim amacıyla başvuranların sundukları ALES ve yabancı dil sınav sonuçları ile mezuniyet durumları Balıkesir Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (O.B.S.) üzerinden kontrol edilebilmektedir ve kesin kayıt işlemleri O.B.S. üzerinden yapılmaktadır.

Enstitümüz Tezli Yüksek Lisans ve Doktora mezunlarının tezleri <https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi> internet adresi üzerinden sisteme eklenerek aynı internet adresi üzerinden araştırmacılar tarafından görüntülenebilmektedir.

Enstitümüz Lisansüstü öğrencileri <https://www.turkiye.gov.tr/> internet adresi üzerinden öğrenci belgesi alabilmektedir. Ayrıca aynı site üzerinden mezun öğrencilerimiz mezun belgelerine de ulaşabilmektedir.

4- İnsan Kaynakları

Fen Bilimleri enstitüsü bünyesinde akademik ve idari personel olmak üzere iki farklı kadrolaşma bulunmaktadır.

4.1 Akademik Personel Sayısı

Enstitü bünyesinde kadrolu akademik personel bulunmamaktadır. Bununla beraber 1 müdür ve 2 müdür yardımcısı olmak üzere toplamda 3 idari akademik personel görev almaktadır.

4.1.1 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Enstitü bünyesindeki akademik personellerden müdür yardımcılarının yaş aralığı 36-40 yaş arasında iken müdürün yaş aralığı 51 ve üzeridir.

4.2. İdari Personel

4.2.1. İdari Personel Sayısı

Tablo I.6: İdari Personelin Hizmet Sınıfları ve Kadro Ünvanları.

Kadro Ünvanı	Adı Soyadı	İstihdam	Hizmet Sınıfı
Prof. Dr.	Dilek TÜRKER	Ens. Müdürü	Öğretim Üyesi
Doç. Dr.	Taner ÖZCAN	Müdür Yrd.	Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi	Simge SERTKAYA	Müdür Yrd.	Öğretim Üyesi
	KÖYBAŞI		
Ens. Sekreteri	Meltem YAMAN	Enstitü Sekreteri	Ens. Sekreteri
	BOZKURT		
Şef	Gülşah CANTÜK	Öğrenci İşleri- Personel İşleri	GİH
Bilgisayar İşl.	Levent AYDIN	Muhasebe	GİH
Bilgisayar İşl.	Sermin AKBULUT	Personel İşleri- Yazı İşleri	GİH
Bilgisayar İşl.	Cihad BEYOĞLU	Öğrenci İşleri	GİH
Bilgisayar İşl.	Gonca KÜÇÜKEFE	Evrak Kayıt-Yazı İşleri	GİH
Hizmetli (Ş)	Sevinç KAYNAK	Evrak Kayıt	GİH

4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo I.7: İdari Personelin Eğitim Durumu.

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Tezsiz (YL)
Kişi sayısı	1	-	1	4	1
Toplam	1	-	1	4	1

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Enstitüde çalışan personelin hizmet süreleri 4-20 yıl arasında dağılan değişim sürelerine sahiptir.

Tablo I.8: İdari Personelin Hizmet Süreleri.

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-üzeri
Kişi sayısı	-	1	-	4	2	-
Toplam	-	1	-	4	2	-

4.2.4. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Enstitümüzde çalışan personelin yaş dağılımı 31-51 üzeri olacak şekilde dağılım göstermektedir.

Tablo I.9: İdari Personelin Yaş Dağılımı.

	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi sayısı	-	2	3	1	1
Toplam	-	2	3	1	1

5- Sunulan Hizmetler

Enstitümüzde 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında aşağıdaki tabloda belirtilen Anabilim Dalı Başkanlıklarında lisansüstü öğretim hizmeti verilmektedir. Daha önce Tablo I-1’de hangi anabilim dallarında hangi programların olduğu belirtilmişti. Tablo I-10’da ise bahsi geçen tablodan farklı olarak anabilim dallarının hangi fakültelerde olduğu da açıkça belirtilmiştir. Bunlara ek olarak, 2023 yılı faaliyet raporu ile bu rapor karşılaştırılacak olursa mühendislik fakültesinde doktora olan programların 3’ten 6’ya, Necatibey Eğitim Fakültesi’nde ise doktora bulunan program sayısının 3’ten 5’e çıktığı görülmektedir.

Tablo I.10: Fakültelerdeki Anabilim Dalları ve Program Düzeyleri.

Fakülte	Anabilim Dalı	Program	
Mühendislik	Bilgisayar ve Bilişim Mühendisliği	YL	-
	Çevre Mühendisliği	YL	DR
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	YL	DR
	Endüstri Mühendisliği	YL	DR
	Gıda Mühendisliği	YL	-
	İnşaat Mühendisliği	YL	DR
	Jeoloji Mühendisliği	YL	DR
	Makine Mühendisliği	YL	DR
Mimarlık	Mimarlık	YL	DR
Fen Edebiyat	Biyoloji	YL	DR
	Fizik	YL	DR
	Kimya	YL	DR
	Matematik	YL	DR

		Moleküler Biyoloji ve Genetik	YL	-
		Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	YL	-
		Fen Bilgisi Eğt.	YL	DR
		Biyoloji Eğt.	YL	DR
Necatibey Eğitim	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Fizik Eğt.	YL	DR
		Kimya Eğt.	YL	DR
		İlköğretim Matematik Eğt.	YL	-
		Matematik Eğitimi	YL	DR
Tezsiz	İş Sağlığı ve Güvenliği		YL	-

2024 Aralık ayı sonunda Enstitümüzde öğrenim gören Lisansüstü öğrenci sayıları Tablo I.11’de belirtilmiştir. 2024 yılı içerisinde 2023-2024 Bahar yarıyılı için 1 kez, 2024-2025 güz dönemi için ise 2 kez lisansüstü sınav gerçekleştirilmiştir.

Tablo I.11: Anabilim Dallarının Öğrenci Sayıları.

Anabilim Dalı	Öğrenci Sayısı						
	Y. Lisans		Doktora		Toplam		
	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Genel
İnşaat Mühendisliği	19	36	2	1	21	37	58
Makina Mühendisliği	6	37	-	7	6	44	50
Mimarlık	13	9	7	3	20	12	32
Endüstri Mühendisliği	19	10	1	1	20	11	31
Çevre Mühendisliği	11	12	-	-	11	12	23
Jeoloji Mühendisliği	4	12	-	1	4	13	17
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	4	35	1	5	5	40	45
Bilgisayar ve bilişim Mühendisliği	2	9	-	-	2	9	11
Gıda Mühendisliği	12	4	-	-	12	4	16
Biyoloji	18	8	10	4	28	12	40
Fizik	10	10	1	5	11	15	26
Kimya	19	17	6	3	25	20	45
Matematik	32	27	2	3	34	30	64
Moleküler Biyoloji ve Genetik	15	4	-	-	15	4	19

Bilgisayar Öğretim Teknolojileri Eğitimi	9	10	-	-	9	10	19
MFBE Biyoloji Eğitimi	12	-	6	1	18	1	19
MFBE Fizik Eğitimi	3	5	-	-	3	5	8
MFBE Kimya Eğitimi	7	2	1	-	8	2	10
MFBE Matematik Eğitimi	10	6	4	8	14	14	28
MFBE Fen Bilgisi Eğitimi	31	7	8	1	39	8	47
MFBE İlköğretim Matematik Eğitimi	19	5	-	-	19	5	24
İş Sağlığı ve Güvenliği (II. öğretim - tezsiz)	14	63	-	-	14	63	77
Bayan-Bay Toplam	289	328	49	43	338	371	709
GENEL TOPLAM	617		92		709		

01.01.2024 - 31.12.2024 tarihleri arasında Enstitümüzden mezun olan Lisansüstü öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo I.12: Anabilim Dallarından Mezun Öğrenci Sayıları.

Anabilim Dalı	Program	Mezun Sayısı
Bilgisayar ve Bilişim Mühendisliği	Yüksek Lisans	3
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	Yüksek Lisans	9
Biyoloji	Doktora	6
	Yüksek Lisans	3
Çevre Mühendisliği	Doktora	-
	Yüksek Lisans	2
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Doktora	1
	Yüksek Lisans	3
Endüstri Mühendisliği	Yüksek Lisans	3
Fizik	Doktora	-
	Yüksek Lisans	4
Gıda Mühendisliği	Yüksek Lisans	6
İnşaat Mühendisliği	Doktora	-
	Yüksek Lisans	6
İş Sağlığı ve Güvenliği	Tezsiz Yüksek Lisans	36
Jeoloji Mühendisliği	Doktora	-
	Yüksek Lisans	-
Kimya	Doktora	1
	Yüksek Lisans	9
Makine Mühendisliği	Doktora	1
	Yüksek Lisans	13
Matematik	Doktora	2
	Yüksek Lisans	7
MFBE Biyoloji Eğitimi	Doktora	-
	Yüksek Lisans	-

MFBE Fen Bilgisi Eğitimi	Doktora	-
	Yüksek Lisans	7
MFBE Fizik Eğitimi	Doktora	-
	Yüksek Lisans	1
MFBE İlköğretim Matematik Eğitimi	Yüksek Lisans	2
MFBE Kimya Eğitimi	Doktora	-
	Yüksek Lisans	-
MFBE Matematik Eğitimi	Doktora	-
	Yüksek Lisans	2
Mimarlık	Doktora	4
	Yüksek Lisans	3
Moleküler Biyoloji ve Genetik	Yüksek Lisans	4
OFMAE Biyoloji Eğitimi	Yüksek Lisans	1
	TOPLAM	139

Genel bir değerlendirme yapıldığında;

Akademik Hizmetler	• Lisansüstü (Yüksek Lisans / Doktora) Eğitim-Öğretimi yapmak • Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu yapmak • Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi yayınlanmak. • Tez dosyalarının tez yazım kılavuzuna göre uygunluğunun kontrolünü yapmak.
İdari Hizmetler	• Öğrenci Belgesi, Transkript Belgesi, Mezuniyet Belgesi vermek. • Muhasebe ile ilgili işlemler (Yolluk, Hizmet Alımları, Maaş, Ek ders vb.) yapmak. • YÖK ve diğer kamu kurumları tarafından istenilen bilgiler ile ilgili yazışmalar yapmak.
Diğer Hizmetler	• Üniversite Senatosu Üyeliği • Anabilim Dalı Başkanları ile bilgi alışverişi • Lisans Öğrencilerinin bilgilendirilmesi. • Yurtiçi ve yurtdışında yapılan kongre, sempozyum gibi akademik faaliyetlerle ilgili görevlendirmeler yapmak. • Erasmus programı çerçevesinde yurtdışında öğrenim görme hakkı kazanan öğrencilerin idari işlemlerini yapmak.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi:

Harcama Yetkilisi	: Enstitü Müdürü Prof. Dr. Dilek TÜRKER
Gerçekleştirme Görevlisi	: Enstitü Sekreteri Meltem YAMAN BOZKURT
Mutemet	: Bilgisayar İşletmeni Levent AYDIN
Satın Alma Komisyonu Üyeleri	: Başkan Dr. Öğr. Üyesi Simge SERTKAYA KÖYBAŞI Üye Meltem YAMAN BOZKURT Üye Levent AYDIN

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi		
Hedefler	1	Ulusal/uluslararası akreditasyona sahip programların artırılması
	2	Uluslararası öğrenci değişim programına katılımın artırılması
	3	Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması
	4	Disiplinlerarası lisansüstü program sayısının artırılması
	5	Doktora programı bulunan anabilim dallarının sayısını artırmak
AMAÇ 2. Bilimsel araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi		
Hedefler	1	Bölge ve ülke sorunları ile ilgili lisansüstü düzeyde yürütülen tez çalışmalarının sayısının artırılması
	2	Kalkınma Bakanlığı, Tübitak, COST, AB vb. tarafından desteklenen lisansüstü proje sayısının artırılması
	3	SCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus veya alan endekslerinde taranan dergilerde yayınlanan lisansüstü tez çalışmalarından üretilen makale sayılarının artırılması
AMAÇ 3. Tanınırlık faaliyetlerinin geliştirilmesi		
Hedefler	1	Türkçe ve İngilizce olarak enstitü web sayfasının yayınlanması
	2	Paydaş memnuniyetinin artırılması
	3	Enstitü destekli bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi

	4	ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergiler listesinde yer alan Enstitü Dergisinin farklı alanı indekslerinde de taranan dergiler arasında yer almasını sağlamak
--	---	---

B. Temel Politikalar ve Hedefler

BAUN FBE temel politikası,

- Enstitümüzde sunulan eğitim-öğretim faaliyetlerinin bilimsel ve teknolojik bakımdan geliştirilmesi, güncellenmesi ve yürütülmesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alarak Kalite Yönetim Sisteminin sürekliliğini ve iyileştirilmesini sağlamak,
- Bölgenin ve ülkemizin gelişme ve kalkınmasına destek olacak üniversite- sanayi -kamu iş birliğine yönelik araştırmaları desteklemek,
- Nitelikli eğitim-öğretim hizmeti vermek,
- Çağın ve toplumun gereksinimlerine uygun yeni programların açılmasını teşvik etmek,

Öncelikleri ise,

- Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen enstitüler arasında yer almak,
- Lisansüstü eğitimde disiplinler arası iş birliğini desteklemek,

Diğer üniversitelerle iş birliği yaparak deneyimlerden faydalanmak olarak belirlenmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo III.1: Enstitünün Harcama Kalemleri ve Maliyetler Tablosu.

TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	GERÇEKLEŞME ORANI
62.239.757.3092- Personel Giderleri	22.930.000	22.903.722	26.278	%100
62.239.757.3092-	495.000	277.348	217.652	%56

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				
62.239.761.3096- Personel Giderleri (İkinci Öğretim)	856.500	845.565	10.935	%99
62.239.757.3092- Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	18.500	18.200	300	%98
62.239.757.3092- Yolluklar	75.000	74.291	709	%99
62.239.757.3092- Hizmet Alımları	56.000	54.172	1.828	%97
62.239.757.3092- Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.000	0,00	4.000	%0

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Personel Giderlerine; 22.903.722 TL (I. Öğretim), 845.565 TL (II. Öğretim) harcanmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine; 277.348 TL harcanmıştır.
- 2. Öğretim programından gelen 856.500 TL'nin 845.565 TL si ders ücreti olarak harcanmıştır.
- Mal ve Malzeme Alım Giderlerine; 18.200 TL harcanmıştır. Kırtasiye harcamaları ve dergi basımları bu kalemden karşılanmıştır.
- Yolluklara; 74.291 TL harcanmıştır.
- Hizmet Alımlarına; 54.172 TL harcanmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Enstitümüz adına yapılan denetimlerde herhangi bir sorun gösterilmemiştir.

4- Diğer Hususlar

Tüketime yönelik kırtasiye giderlerini azaltmak amacıyla Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Fen Bilimleri Enstitüsü dergisinin 26 cildinin 1. ve 2. sayısı basılmıştır. Derginin TR-dizin ve Zoological record index devamlılığı sağlanmıştır.

Güz ve Bahar yarıyılları başında lisansüstü öğrencilere oryantasyon eğitimleri verilmiştir.

İdari personele yönelik Öğrenci Bilgi Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi eğitimleri sağlanmıştır.

Akademik ve İdari personelin; İş sağlığı ve güvenliği alanında temel eğitime katılımları sağlanmıştır.

Yüksek Lisans ve Doktora programları için farklı düzeylerde diğer üniversitelerin Anabilim dallarından yürütülme zorunluluğu olan sınavlar için 78 tane görevlendirme yapılmıştır.

Lisansüstü yönetmeliklerin değiştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla yıl içerisinde düzenli ve planlı toplantılar gerçekleştirilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Dinamik ve deneyimli öğretim elemanlarından oluşan akademik kadronun varlığı,
- Kütüphane ve veri tabanı hizmetlerinin akademik çalışmalar için yeterli desteği sağlaması,
- Yönetimin kurumsallaşma düzeyindeki artışı,
- Enstitü Dergisinin ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergiler listesinde yer alması,
- Kalite Yönetim Sisteminin ihtiyaç duyduğu süreçlerin, iş akışlarının, formların ve görev tanımlarının net ve belirli olması,
- Çalışan personelin teknolojiye ve kendini yenilemeye açık olması,
- Kurum içi iş ilişkilerinin iyi düzeyde kurulmuş olması,
- Bireysel öğrenci esaslı lisansüstü eğitim süreçlerinin takip edilmesi,
- Tez kontrollerinin mümkün olduğunca en kısa zamanda tamamlanması ve geri bildirimlerin öğrencilere ve danışmanlara şeffaf bir şekilde aktarılması,

- Öğrencilerin tezleri ile alakalı sorularını sorumlu müdür yardımcısı ile birebir ve yüz yüze şekilde iletebilmesi ve geri dönütlerin anında verilmesi.

B. Zayıflıklar

- Lisansüstü tezlerini destekleyecek BAP proje bütçelerinin nispeten yetersiz olması,
- Yeterli sayıda idari personelin bulunmaması,
- Bazı anabilim dallarında doktora programının açılması için gerekli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması,
- Enstitü fiziki olanaklarının (derslik-seminer salonu vb.) bulunmaması,
- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- İdari personelin kurum içi/dışı naklen geçiş yapması,
- Öğrenci ve akademik personeli sayısının artması nedeniyle artan yazışmaların artması,
- Üniversitelerarası rekabet ortamına ayak uydurulamaması,
- Lisansüstü programlarla sanayi ilişkisinin yeterli seviyede olmaması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Üniversitemizin Sanayinin sorunlarını öğrenerek ve bunlara çözüm önerisi getirmek için Lisansüstü (Tezsiz Yüksek Lisans / Tezli Yüksek Lisans / Doktora) programlarda yer vermek üzere Balıkesir Sanayi Odası vb. Kurum ve Kuruluşlarla ortak iş birliğinin başlatılması.
- TUBİTAK, SAN-TEZ ve DPT destekli Yüksek Lisans ve Doktora tezlerinin artırılması için araştırmacılar bilgilendirilmesi ve cesaretlendirilmesi.
- Akademik içerikli toplantı ve projelere katılımın arttırılmasına yönelik çalışmaların başlatılması.
- Balıkesir Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sisteminin Lisansüstü Eğitim ile ilgili bölümün iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunulması.

- Üniversiteler arası protokol anlaşmaları çerçevesinde karşılaşılan zorluklar ile iletişim güçlüklerinin giderilmesi.
- Erasmus projesinden yurt dışına gönderilen öğrenci sayılarının artırılması. Bu sayede öğrenci kalitesini artacağı ve yapılan çalışmaların uluslararası düzeyde daha da değer kazanacağı düşünülmektedir. Bu amaçla Enstitümüze bağlı anabilim dallarında, Erasmus kapsamındaki üniversiteler arasında ikili anlaşmalar artırılması.

VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

EKLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3] (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

EKLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3] (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.