



T.C.  
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Genel Sekreterlik



Sayı :E-51342811-051-489685  
Konu :İş Birliği Protokolü

24.02.2025

Dağıtım Yerlerine

Üniversitemiz ile Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü arasında 10 Şubat 2025 tarihinde imzalanan iş birliği protokolü ekte gönderilmiştir.  
Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Cevdet AVCIKURT  
Rektör Yardımcısı

Ek:Protokol (5 sayfa)

Dağıtım:

Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü  
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı  
Altınoluk Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Bigadiç Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Dursunbey Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Edremit Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Havran Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Sındırgı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma  
Merkezi Müdürlüğü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSMNB4M5VF Pin Kodu :44572

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/balikesir-universitesi-ebys>

Adres:Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü Çağış Yerleşkesi 10145 Balıkesir

Telefon:2666121400-101518 Faks:2666121413

e-Posta:yazi@balikesir.edu.tr Web:<http://www.balikesir.edu.tr/site/birim/genel-sekreterlik-11>

Kep Adresi:balikesiruniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Emel Ergüven

Unvanı: Şef

Tel No: 2666121400-101517





## BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İLE ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

### TARAFLAR

**MADDE 1:** İşbu protokol, BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ (bundan sonra **Üniversite** olarak anılacaktır) ile ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (bundan sonra **Eti Maden** olarak anılacaktır) arasında yapılmıştır.

### AMAÇ

**MADDE 2:** Bu protokol **Üniversite** ile **Eti Maden** kurumsal yapıları; iş insanları ve akademisyenlerin arasındaki diyalog ve işbirliği kültürüne öncülük edecek düzenlemeleri; **Eti Maden**, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜBTAM) Bor Araştırma Birimi, akademik personel ve öğrencileri de kapsayacak şekilde düzenlemeleri; bölgesel düzeyde ortaya çıkan istihdam ve istihdama uyumlu yükseköğrenim metodolojisine katkı ile bu alanda gelişmenin sağlanmasında üniversitelerin söz konusu yüksek eğitime muhatap muhtemel istihdamı sağlayacak **Eti Maden**'in aktif rol üstlenmesi ile eğitim ve istihdam sorunlarının analizi ve çözüm önerilerinin belirlenmesi amacıyla çalışmalar düzenlenmesi amaçlanmaktadır. **Üniversite**'nin yetişmiş beyin gücü, fiziki mekan ve tesisleri ile bilim araştırma kapasitesi ve öğretim üyelerinin katkıları ile **Üniversite** **Eti Maden** işbirliği içinde eğitim, araştırma, mesleki gelişim, yayın, sosyal, kültürel ve faaliyetlerin düzenlenmesine katkı sağlaması, istihdam odaklı eğitimin niteliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla çalışmaların planlı ve koordineli bir şekilde yürütülmesine yönelik çalışmalar yapılması, işgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde işgücünün yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. **Üniversite**'de lisans ve önlisans programlarındaki öğrencilerin yaz stajlarını ve işletmede mesleki eğitim (3+1) modeline geçmiş olan önlisans öğrencilerinin mesleki eğitim dönemlerini **Eti Maden** İşletmelerinde yapmalarını amaçlanmaktadır. **Üniversite** ve **Eti Maden** arasında yapılacak olan iş birliği kapsamında teknolojik ve bilimsel konularda çalıştay, seminer, konferans, fuar vb. gibi etkinlikler yapılarak **Üniversite** öğrencilerinin teorik ve pratik konularda yeni beceri ve yetkinlik setlerine sahip olması ve **Üniversite** ile **Eti Maden** arasında akademik/bilimsel/eğitim işbirliğini amaçlanmaktadır.

### DAYANAK

**MADDE 3:** İş bu Protokol 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci maddesinin (e) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

## KAPSAM

**MADDE 4:** Bu protokol **Üniversite** ile **Eti Maden** yönetimini ve personelini kapsamaktadır. Bu Protokol kapsamında Eti Maden personelinin lisansüstü eğitim ve araştırma yapmasına yönelik koşullar, Eti Maden ve Üniversite'nin birlikte önceden belirlenmiş karşılıklı mutabık kalacağı konularda çalıştay, seminer, konferans, panel, fuar vb. etkinlikler düzenlemesi, Eti Maden'in AR-GE konularında, BÜBTAM Bor Araştırma Biriminden ve Üniversite'nin ilgili akademisyenlerinden destek alması, Üniversitede lisans ve önlisans programlarındaki öğrencilerin staj ve işletmede mesleki eğitim (3+1) modeline geçmiş olan önlisans programlarındaki öğrencilerin mesleki eğitim dönemlerini Eti Maden İşletmelerinde yapmaları konusunda Üniversite ve Eti Maden arasında işbirliğinde bulunulması, Protokol amacına yönelik olarak taraflarca uygun bulunacak diğer etkinlik, faaliyet ve projelerin yürütülmesi hususları düzenlenmektedir.

## TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

**MADDE 5:** **Üniversite** ve **Eti Maden** aşağıda belirtilen hususlarda kendilerine düşen yükümlülükleri yerine getirmekten sorumludur.

### 5.1.Eti Maden'in Yükümlülükleri:

- Balıkesir Üniversitesi veya çeşitli üniversitelerin ilgili bölümlerinden lisans/yüksek lisans diplomasıyla mezun olan ve halen **Eti Maden**'de görev yapan personelden, **Üniversite** tarafından yapılan değerlendirme neticesinde (Bilim Sınavı, Mülakat, YDS, ALES vb.) giriş koşullarını taşıyan ve lisansüstü öğrenci olmaya hak kazanan personelin lisansüstü eğitim yapmalarına izin vermek,
- Lisansüstü eğitime seçilen öğrencilerin öğrenimleri süresince **Üniversite** tarafından uygulanan programa göre, derslere ve ilgili akademik çalışmalara katılımlarını temin etmek,
- Protokol kapsamında eğitim gören öğrencilerin, çalışma konularını belirlemek/onaylamak, yapacakları çalışmalarda yardımcı olmak ve imkân sağlamak,
- Üniversite ile gerçekleştirilebilecek tüm faaliyetlerin duyurulmasını sağlamak,
- Üniversite'nin lisans ve önlisans öğrencilerine staj ve işletmede mesleki eğitim (3+1) modeline geçmiş olan önlisans öğrencilerine mesleki eğitim dönemlerini Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü'nde yapmaları için yeteri kadar kontenjan tahsis edilmesini sağlamak,
- **Üniversite** tarafından lisansüstü eğitime kabul edilecek **Eti Maden** personelinin Kurum personeli olduğunu tespit etmek,
- Protokol kapsamında düzenlenecek çalıştay, konferans, kongre, seminer, fuar ve diğer etkinliklerde **Üniversite** ile işbirliği yapmak,
- Lisansüstü eğitim öğrencilerinin AR-GE projeleri için Üniversite ile işbirliği yapmak,
- Üniversite ve sanayi işbirliğinde aktif rol oynamak,

### 5.2. Üniversite'nin Yükümlülükleri:

- **Üniversite**'de ilgili alanda yasa ve yönetmelikler çerçevesinde giriş koşullarını taşıyan **Eti Maden** personeline lisansüstü eğitim için yeteri kadar kontenjan ayrılması,
- Protokol kapsamında lisansüstü eğitim gören öğrencilerin ders programı hazırlanırken ilgili mevzuat hükümlerinin izin verdiği ölçüde öğrencilerin meslekî faaliyetlerini yerine getirmesi veya mesaisine katılması hususlarında Eti Maden ile işbirliği yapmak,
- **Eti Maden'in** ihtiyacı doğrultusundaki konulara yönelik tezli/tezsiz yüksek lisans ve doktora tez konularının belirlenmesine teşvik etmek,

- Gereği halinde çalışma konularının akademik uyumluluğuna yönelik **Eti Maden**'e öneride bulunmak,
- Protokol kapsamındaki öğrencilere danışman öğretim elemanı atamak,
- **Eti Maden**'in AR-GE çalışmaları için **Üniversite** laboratuvarlarının kullanımının kolaylaştırılmasını sağlamak,
- Staj ve işletmede mesleki eğitim yapacak öğrencilerin isimlerini resmi yazı ile Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü'ne bildirmek,
- Staj ve işletmede mesleki eğitim yapacak öğrencileri danışman öğretim elemanları kanalıyla **Eti Maden** İşletmelerine yönlendirmek,
- Protokol kapsamında karşılıklı mutabık kalınacak konularda düzenlenecek çalıştay seminer, konferans, kongre, fuar ve diğer etkinliklerin **Eti Maden** ile birlikte organize edilmesini sağlamak, bu etkinliklerin plan ve içeriğinde **Eti Maden** ile birlikte hareket etmek,
- Çalıştay, seminer, konferans, kongre, fuar ve diğer etkinliklerde **Üniversite**, BÜBTAM Bor Araştırma Birimi, Teknokent ve TTO olarak plan ve içeriklerin uygulanmasını sağlamak,
- Çalıştay, seminer, konferans, kongre, fuar ve diğer etkinliklerde **Üniversite** akademik ve/veya idari personelini görevlendirmek,
- Çalıştay, seminer, konferans, kongre ve fuar gibi etkinlik ve projelerde belirlenmiş konu ile ilgili öğrenci katılımlı araştırma ve geliştirme süreçlerinde aktif rol oynamak,
- **Eti Maden** ile gerçekleştirilecek tüm faaliyetlerin duyurulmasını sağlamak,

## AKADEMİK HUSUSLAR:

### MADDE 6:

- 20/4/2016 tarihli ve 29690 sayılı Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile birlikte yükseköğrenime ilişkin mer'i mevzuat hükümleri geçerli olacaktır.
- **Üniversite** tarafından, **Eti Maden**'in ihtiyaçlarını gözetilerek ders ve tez konuları belirlenmesi teşvik edilecektir.
- Protokol kapsamında her türlü ön ve kesin kayıt, belge ve öğrenim bedeli gibi ödemeler öğrenci tarafından karşılanır. Ayrıca öğretim ve araştırma ile ilgili kitap, ders araç gereçleri, diğer kaynak giderleri ile barınma ve yemek giderleri de öğrenciler tarafından karşılanacaktır.
- Protokol kapsamında görevlendirilen öğrencilerin lisansüstü öğrenim ve araştırma süreleri kayıt yaptırdıkları programın yasal düzenlemelerinde öngörülen normal süreleri aşamaz. Mücbir sebep olmaksızın süresi içinde lisansüstü öğretim ve araştırmalarını tamamlamayanların görevlendirmeleri iptal edilir.
- Protokol kapsamında **Üniversite**'nin ilgili birimleri ile işbirliği yapılarak **Eti Maden**'de görevli personelin kurum tarafından ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet içi eğitim ve kurs almaları konusunda çalışma yapılabilir.
- Protokol amacına yönelik olarak taraflarca uygun bulunacak diğer etkinlik, faaliyet ve projelerin yürütülmesi sağlanacaktır.

## PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK

**MADDE 7:** Tarafların mutabakatıyla protokol üzerinde değişiklik yapılabilir, yapılan değişiklikler ek bir protokolle hüküm altına alınacaktır.

## PROTOKOLÜN SÜRESİ

**MADDE 8:** Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) yıl geçerli olacaktır. Süre bitiminde tarafların hiçbir itiraz ve ihbarına gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir.

## PROTOKOLÜN FESHİ

**MADDE 9:** Taraflar gerekli gördüğü her durumda, protokole bir aykırılık olup olmadığına bakmaksızın 30 (otuz) gün önceden haber vermek ve tek taraflı bir yazılı bildirimde bulunmak şartıyla protokolü sebep göstermeksizin ve tazminat ödemeksizin dilediği zaman feshedebilir. Fesih halinde üçüncü kişilerin kazanılmış hakları korunur. Mücbir sebeplerin varlığı halinde, Protokolün yerine getirilmemesinden taraflar sorumlu tutulmayacaktır.

## UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

**MADDE 10:** Protokolün uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek tüm sorunlar ve anlaşmazlıkların öncelikle iyi niyet ve çaba ile çözülmesi sağlanacaktır. İhtilaflar halinde Balıkesir Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

## DEVİR VE TEMLİK

**MADDE 11:** Taraflardan herhangi biri, diğer tarafın yazılı onayı olmaksızın, işbu protokolü ve/veya işbu protokolden doğmuş ve/veya doğabilecek her türlü hak ve yükümlülüklerini, üçüncü kişi ve/veya kuruluşa devir, temlik ve ciro edemez.

## GİZLİLİK

**MADDE 12:** Taraflar, işbu protokolün ifası dolayısıyla öğrenilen, yasal yollarla bilinen ve/veya bilinebilecekler dışındaki tüm bilgileri "Gizli Bilgi" olarak kabul etmeyi ve bu bilgileri yasal zorunluluklar hariç, karşı tarafın izni olmadan üçüncü kişilere ve/veya kuruluşlara vermemeyi, açıklamamayı, kamuya duyurmamayı veya bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı kabul, beyan ve taahhüt eder. **Üniversite** yasal zorunluluk kapsamında yetkili makam ve mercilere (Sayıştay, Yargı Mercileri, YÖK, Bilgi Edinme Değerlendirme Kurulu, Kamu Denetçiliği Kurumu, vb.) bilgi ve belgeleri verebilir.

## KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

### MADDE 13:

- Taraflar işbu Protokol kapsamında diğer taraftan öğrendiği, elde ettiği veya elde edeceği tüm kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak yalnızca işbu Protokolün ifası amacıyla ve bu amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleyeceğini ve yalnızca amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edeceğini taahhüt eder. Ayrıca taraflar, Protokol kapsamında sunulacak hizmetlerin görülmesi amacıyla sınırlı olarak diğer tarafa aktaracağı kişisel veri sahiplerini 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca işleme amacı ve içeriğini kapsayacak şekilde bilgilendirdiğini, gerekli hallerde açık rızalarını aldığını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu yükümlülük protokol sona erdikten sonra da devam edecektir. Taraflar aktarılan kişisel verilerin kullanım amacı ortadan kalkmış ise ve/veya kanuni saklama süreleri sona ermiş ise bu kişisel verileri mevzuata uygun olarak silecek imha edecek ya da anonim hale getirecektir.
- Taraflar, Protokol kapsamında öğrendiği veya elde ettiği kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemeye, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbiri alacaktır. **Üniversite** yasal zorunluluk kapsamında yetkili makam ve mercilere (Sayıştay, Yargı Mercileri, YÖK, Bilgi Edinme Değerlendirme

Kurulu, Kamu Denetçiliği Kurumu, vb.) bilgi ve belgeleri verebilir.

## YASAL İKAMETGÂH

**MADDE 14:** Taraflar aşağıda yazılı adresleri yasal ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Yasal ikametgahlara yapılacak olan tebligatlar geçerli olacaktır. Taraflar adres değişikliklerini en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirmek zorunda olup, bildirmedikleri takdirde protokolde yazılı olan adrese yapılan tebligat geçerli olacaktır.

### ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**Adres:** Kızılırmak Mahallesi 1443. Sokak No: 5 06530 Çukurambar-Çankaya/ANKARA

### BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

**Adres:** Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü Çağış Yerleşkesi 10145 BALIKESİR

## YÜRÜTME

### MADDE 15:

Bu protokolün yöneticileri

**Eti Maden adına : GENEL MÜDÜR YARDIMCISI**

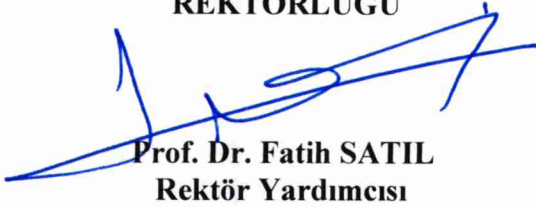
**Üniversite adına : REKTÖR YARDIMCISI**

## YÜRÜRLÜK

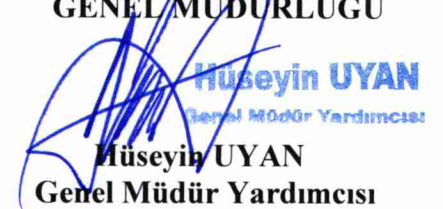
### MADDE 16:

Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir. Bu protokol 10/02/2025 tarihinde 5 sayfa ve 2 asıl olarak tanzim edilmiş olup protokolün 1 (bir ) nüshası **Üniversite**, 1 (bir ) nüshası **Eti Maden** tarafından muhafaza edilecektir.

**BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ  
REKTÖRLÜĞÜ**

  
**Prof. Dr. Fatih SATIL**  
Rektör Yardımcısı

**ETİMADEN İŞLETMELERİ  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

  
**Hüseyin UYAN**  
Genel Müdür Yardımcısı