

	T.C. BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ TEKNİSYEN GÖREV TANIMI	Doküman No	KDYS.GT.0195
		İlk Yayın Tarihi	19.03.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

ORGANİZASYONEL BİLGİLER

Birimi	: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Kadro Ünvanı	: Teknisyen
Görev Ünvanı	: Spor Hizmetleri Birimi Teknisyen
Bağlı Bulunduğu Amir	: Daire Başkanı

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Başkanlık tarafından yapılan düzenlemeler çerçevesinde verilecek görevleri ve Daire Başkanlığı Hizmetlerini yerine getirmek ve yürütmek
- Görev alanı ile ilgili iş ve işlemleri şeffaflık, hesap verilebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde yerine getirmek
- Aylık iş planını takip ederek, sorumluluk alanı kapsamında yer alan işlemleri yürütmek
- Bağlı birimlerde kaynakların etkili, verimli ve ekonomik kullanılmasını temin için Kültür ve sanat faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan malzemeleri mevzuata uygun olarak temin etmek,
- Rektörlük Makamınca uygun görülen ve diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından düzenlenecek etkinlikler ile ilgili tanıtım afişlerinin ilan edilmesini sağlamak.
- Bina temizlik görevlisi tarafından yapılan işleri takip ve kontrol etmek, hasar/tadilat kontrolü yapmak, olumlu/olumsuz rapor hazırlamak,
- Havuzun kullanım öncesi hazırlık kontrolünü ve takibini yapmak
- Havuzda görevli alt personelin işleyişle ilgili yükümlülüklerine uymasını sağlamak ve kontrol etmek
- Seans sonrası havuzu, yeni ders ve seansa hazır hale getirmek,
- Tesislerde bulunan her türlü demirbaş ve sarf malzemeyi etkili, ekonomik ve verimli kullanmak
- Başkanlığın yapmış olduğu şenlik, tören ve organizasyon gibi etkinliklerde görev almak ve etkinlikler için gerekli hazırlıkları yapmak.
- Gün sonunda binayı terk ederken bilgisayar, yazıcı, vb. elektronik aletleri kontrol etmek; kapı ve pencerelerin kapalı olmalarını sağlamak, gereksiz yanan lamba, açık kalmış musluk vb. kapatmak.
- Görevleri arasında bulunan bir işin, herhangi bir nedenle zamanında veya tam olarak bitirilmeyeceği durumlarda amirine bilgi vermek
- Tesislerde kullanılacak malzemenin tespitini yaparak başkanlıktan alım talebinde bulunmak.
- Üniversitemiz Öğrencilerinin ve personelinin belirlenen programlar doğrultusunda Yarı Olimpik Yüzme Havuzundan faydalanmalarını sağlamak.
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzunda gerekli kimyasal ve temizlik kontrollerini takip etmek.
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzunu kullanan öğrenci ve personel sayıları istatistiklerini takip etmek
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak
- Amiri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,
- YÖK/YÖKAK tarafından kalite süreçleriyle ilgili verilen görevleri yerine getirmek.

VEKALET VERECEĞİ KİŞİLER

: Şef Teknisyen