

İÇİNDEKİLER	1
BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	2
I- GENEL BİLGİLER	3
A- Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- Birime İlişkin Bilgiler	5
1-Fiziksel Yapı	5
2-Taşkilat Yapısı	5
3-Bilgi Teknolojileri Kaynakları	6
4-İnsan Kaynakları	6
II- AMAÇ ve HEDEFLER	7
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	8
Tablo 1. Üniversitemizdeki Bölüm/Program Sayıları	9
Tablo 2.Önlisans Öğrenci Sayıları	10
Tablo 3.Lisans Öğrenci Sayıları	10
Tablo 4. Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları	11
Tablo 5. Doktora Öğrenci Sayıları	11
Tablo 6. Üniversitedeki Toplam Öğrenci Sayısı	11
Tablo 7. İl Merkezi ve İlçelerdeki Öğrenci Sayıları	11
Tablo 8.Mezun Olan Öğrenci Sayıları	12
Tablo 9. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Ülkelere Göre Dağılımı	13
Balıkesir Üniversitesi Bölüm/Programlar Yöksen Durumları	15
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	20

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız faaliyet alanıyla ilgili mevzuatlar çerçevesinde; öğrenci merkezli bir Üniversite olmanın bilinciyle; akademik ve idari birimlerle uyumlu bir biçimde planlanan eğitim-öğretim sürecinin yürütülmesini, öğrencilere, adaylara, mezunlara, öğretim elemanlarına ve hizmet vermekte olduğumuz kurumlara, gelişen bilgi ve teknolojileri kullanıp, memnuniyetlerini esas alan güler yüzlü bir ortamda güvenli ve hızlı bilgi-belge hizmeti sunarak öğrenci, öğretim elemanı ve çalışanların memnuniyetini ön planda tutarak Üniversitemizin misyonu ışığında Üniversitemizin vizyonuna artı değer katmaya devam edecektir.

Güler BEYHAN

Öğrenci İşleri Daire Başkanı

I-GENEL BİLGİLER

Balıkesir Üniversitesi, 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3837 sayılı kanun gereğince kurulmuş olup; 1 Ocak 1993 tarihinden itibaren tüzel kişilik kazanarak bugün 13 Fakülte, 4 Enstitü, 3 Yüksekokul, 12 Meslek Yüksekokulu ve 27 Araştırma Merkezi ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Daire Başkanlığımız Çağış Kampüsünde bulunan Rektörlük binasının 2.katta kendisine tahsis edilen alanda hizmet vermektedir.

A- MİSYON, VİZYON ve DEĞERLERİMİZ

Misyon: Çağın teknolojik değişimlerini yakalayıp, ilk kayıttan mezuniyete kadar geçen sürecin tüm aşamalarında interaktif ortamda öğrenci ve öğrenci işleri ilişkisinin kalite ve başarısını belirleyip ulusal ve uluslararası düzeye taşımaktır.

Vizyon: Evrensel bilgiyi ve teknolojiyi en yüksek verimde üretip kullanarak; çağdaş, Atatürkçü düşünceyi benimseyen üretken, aydın, ulusal değerlere sahip çıkabilen ve yaratıcı düşünebilen insan yetiştirmeyi hedefleyen, örnek bir daire başkanlığı olmaktır.

Kalite Politikası : Üniversitemizin misyon, vizyon, temel değerler ve hedeflerine bağlı kalmak kaydıyla,

- Paydaş memnuniyetini esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,
- Eğitim- öğretim, araştırma- geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik organizasyon yapısı oluşturup, kurumumuzun ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve tanınırlığını artırmak,
- Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmak amacıyla, üniversitemizin hizmet verdiği tüm alanlarda, hizmet içi eğitimi ve ekip çalışmasını ön planda tutmak,

Balıkesir Üniversitesi’nin kalite politikasını oluşturmaktadır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizdeki eğitim-öğretim birimlerini, öğrenci işlerini yürütmektedir.

- 1- Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucunda Üniversitemiz programlarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıt kabul işlemlerinin hazırlanması

- 2- Yatay geçiş kontenjanlarının derlenip Senato'ya sunulması ve ilan edilmesi
- 3- Mevcut ğrencilerin eēitim öğretimle ilgili işlemlerin yapılması
- 4- Öğrencilerle ilgili her türlü istatistiki bilgilerin düzenlenmesi
- 5- Öğrencilere dair ilgili birimlerle gerekli yazışmaların yapılması
- 6- Ders planlarının birimlerden istenilmesi ve Senato'ya sunulması
- 7- Eēitim ğretim yılı ve yaz ğretimi Akademik takviminin hazırlanması ve Senato'ya sunulması
- 8- Mezuniyete hak kazanan öğrencilerin diploma ve diploma eklerinin hazırlanması
- 9- Yönetim Kurulu, Senato kararları, Yükseköğretim Kurulu Bařkanlıēının eēitim-ğretim ile ilgili kararlarının uygulanmasının saēlanması
- 10- Öğrencilerin harç, burs, kredi, staj vb. işlemlerin yürütülmesi
- 11- Öğrencilerin eēitim-öğretimde karşılaşacakları sorunların zmlenmesi
- 12- Süresi dolan evrakın dosyalarının arşivlenmesi
- 13- Mezun olan öğrencilerin diploma defterlerinin düzenlenmesi
- 14- Öğrenci işleri Otomasyon programına bilgi akışında yaşanan aksaklıkların giderilmesinin saēlanması
- 15- Mezuniyet törenindeki ödüllerin daēıtımı ve sunulacak programın hazırlanması
- 16- Bölüm/Program açılması işlemlerinin yapılması, yazışmaların yapılarak Senato'ya sunulması dosyaları ile birlikte YK'e gönderilmesi
- 17- Yabancı Uyruklu ğrencilerin devam-devamsızlık, mezun ve kaydı silinenlere ait bilgilerin ilgili birimlere bildirilmesi
- 18- Özel Yetenek Sınavı ile ilgili kontenjan ve kayıt kılavuzlarının ilgili birimlerden talep edilerek Senato'ya sunulması
- 19- Üniversite Seçmeli Dersler Yönergesi çerçevesinde teklif edilen derslerin Senato'ya sunulması
- 20- Üniversitemiz ift Anadal Programları Yönergesi çerçevesinde kontenjanların birimlerden talep edilerek Senato'ya sunulması.
- 21- MEKSİS ile ilgili Bařkanlıēımızca gerekli yazışmaların yapılması.
- 22- Öğrencilerin disiplin cezaları ile ilgili yazışmaların birimlere bildirilmesi
- 23- Üniversitemiz ile İrtifak hakkı sözleşmesi gereēi şehit/gazi yakını öğrenciler ile ihtiyaç sahibi öğrencilerin barınma işlemleri ve yazışmaların yapılması
- 24- Öğrenci affı ve azami sreler ile ilgili yazışmaların yapılması

C- BİRİME İLİşKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI :

Başkanlığımız Merkez Çağış Kampüsü Rektörlük binası 2.katta kendine tahsis edilen bürolarda hizmet vermektedir.

1.1 Hizmet Alanları

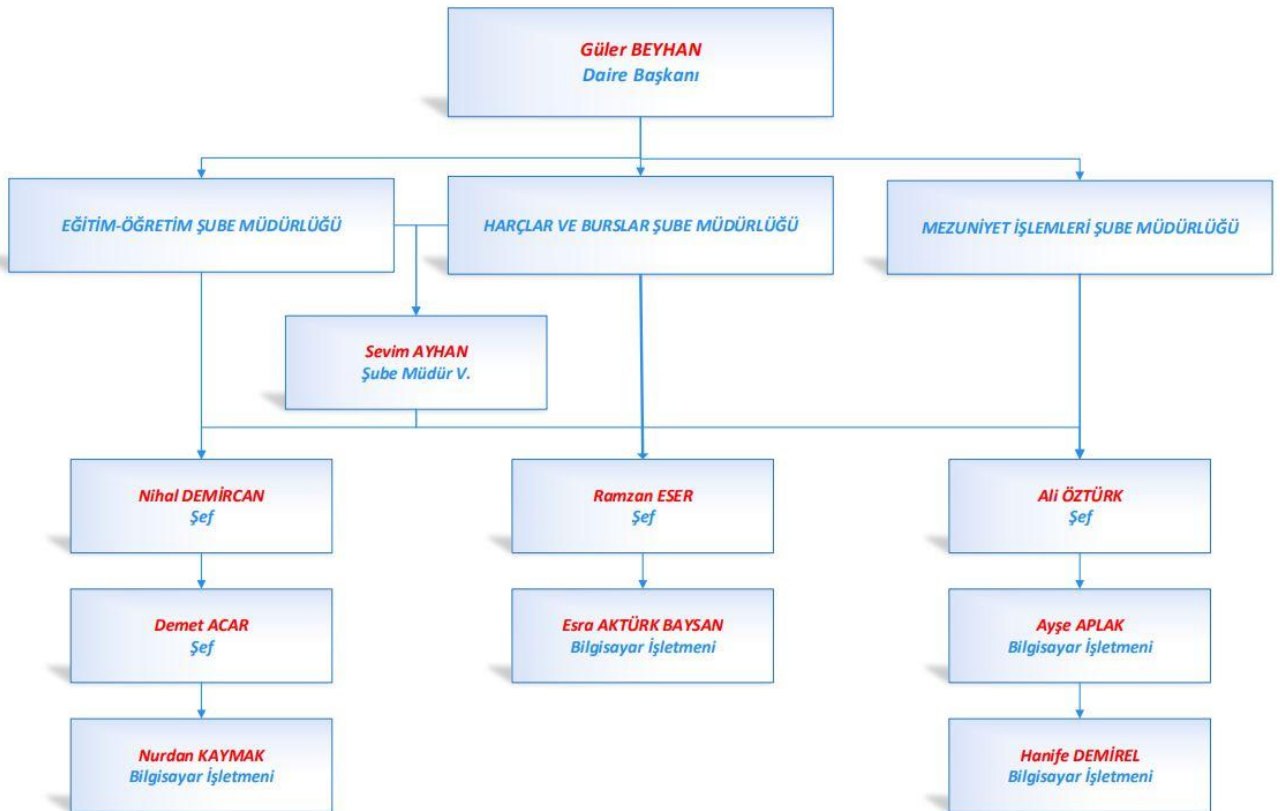
Daire Başkanlığımızda 9 adet ofis ile 570 m² bir alanda hizmet vermektedir. Başkanlığımıza ait 2 arşiv odası bulunmaktadır. Hizmet ve arşiv alanlarına ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Rektörlük 2.kattaki ofis alanları : 570,00 m²

Arşivler (1-2) : 80,00 m²

2- TEŞKİLAT YAPISI :

Başkanlığımız üç yönetim birimi ile çalışmalarını sürdürmektedir. Bu birimler, Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü, Harçlar ve Burslar Şube Müdürlüğü, Mezuniyet işlemleri Şube Müdürlüğüdür. Başkanlığımıza ait organizasyon şemasına aşağıda yer verilmiştir.



3- BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAKLARI:

3.1 Teknolojik Kaynaklar

Başkanlığımız; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının sunduğu internet hizmetinden yararlanmaktadır.

- Öğrencilerimizin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, takibi vb. işlemleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden,
- Resmi yazışmalarımızda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden,
- Bölüm/program açma, öğrenci kontenjan girişleri, öğrenci/mezun sorgulama vb işlemleri Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) üzerinden,
- Ayrıca kullanıcı yetkilendirme ve yönetim işlemleri Strateji Daire Başkanlığı tarafından yapılan Mali Yönetim Sistemi (MYS) ile Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) üzerinden interaktif olarak yapılmaktadır.

Başkanlığımıza ait teknolojik kaynaklar :

Masaüstü bilgisayar	: 15 ad.
Dizüstü bilgisayar	: 3 ad.
Yazıcı	: 14 ad.
Tarayıcı	: 2 ad.
Fotokopi Makinesi	: 1 ad.
Telsiz Telefon	: 11 ad.
Fax	: 1 ad.

4- İNSAN KAYNAKLARI:

Başkanlığımızda 2021 yılı içerisinde bir başkan ve 9 personel görev yapmaktadır.

Personelimize ilişkin genel bilgiler aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Bilgiler	Kadın	Erkek	Genel
Yaş Ortalaması	43	44	44
Ortalama Hizmet Süresi	19	16	18
Lisans Mezunu	8	2	10

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1- İdari Personelin performansını arttırmak

Hedef 1. 1 İdari personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyetler düzenlemek

Hedef 1.2 Personelin yasal mevzuatlar çerçevesinde bilgi ve donanımını arttırmaya yönelik seminerler, eğitim programlarının düzenlemek

Hedef 1.3 Akran değerlendirmesi kapsamında diğer üniversitelere ziyaret düzenlemek

Hedef 1.4 Personelin kariyerine yönelik açılacak sınavlara başvurusunu teşvik etmek

Amaç 2- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının Hizmet Sunumlarının Geliştirilmesi

Hedef 2.1 Öğrencilerin Üniversitemizi üst sıralarda tercih etmesi kapsamında kariyer ve istihdam fuarlarında üniversitemizi temsil etmek

Hedef 2.2 Akademik Takvimde belirlenen işlemlerin süreleri içerisinde yapılmasını sağlamak

Hedef 2.3 Üniversitemiz öğrencilerine çağın gerektirdiği düzeyde ve çağdaş bir yaklaşımla hizmetlerin geliştirmek

Hedef 2.4 Üniversitemizin bütün mezunlarına verilmekte olan diploma ekinin devamlılığını sürdürmek

Hedef 2.5 Üniversitemizin bütün mezunlarına verilmekte olan diplomaların en geç 20 gün içinde düzenlenerek ilgili birime teslim edilmesini sağlamak

Amaç 3- Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Hedef 3.1 Öğrenci Bilgi Sisteminin mevzuatlar ve Yükseköğretim Kurulu Kararları çerçevesinde güncelliğini sağlamak

Hedef 3.2 Hizmet kalitesini artırmak amacıyla hizmet içi eğitim programları düzenlemek

Hedef 3.3 Hizmet alanımıza giren konularda öğrencilerimiz ve mezunlarımız ile akademik ve idari personelimize mevzuat konusunda destek vermek

Hedef 3.4 Öğrencilerimiz ve mezunlarımız ile akademik ve idari personelimizin iş ve işlemlerinin gerektirdiği bilgilere Üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi ve Başkanlığımız internet sayfası üzerinden zamanında, hızlı ve doğru bir şekilde ulaşmalarını sağlamak

Amaç 4- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasının sağlanması

Hedef 4.1 Belirlenmiş kural ve standartlara uyulması.

Hedef 4.2 İşlemlerin gerçekleştirilmesinde çözüm odaklı hareket edilmesi.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Balıkesir Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Daire Başkanına bağlı 3 yönetim biriminden oluşmaktadır. Başkanlığımıza ait organizasyon şeması, her bir birimin görev tanımları, süreç ve iş akış şeması web sayfamızda yayımlanmıştır. Başkanlığımızda tanımları yapılan görevler; süreç ve iş akış şemalarında gösterildiği adımlar dahilinde ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından kalite çalışmaları kapsamında kalite farkındalığı yaratma amacıyla birimimiz dahil tüm birimler bilgilendirilmiştir. Bu kapsamda standardizasyonun sağlanmıştır. Birimimizde oluşturulan Kalite Komisyonu aylık periyodlarla toplanmakta olup alınan kararlar tüm personelimizle paylaşılmaktadır. Kalite Koordinatörlüğünün yapmış olduğu anket çalışmaları sonuçlarına göre birimimiz tarafından gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Yatay geçiş başvuruları işlemlerinin kolaylaştırılması adına öğrencilerin bulundukları şehirlerden başvuru yapabilmeleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden online başvuru modülü alınmış ve faaliyete geçirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesindeki güncellemeler doğrultusunda Üniversitemiz yatay geçiş yönergemiz güncellenmiştir.

Öğrencilerimiz ve personelimizin motivasyonunu arttırmaya yönelik eğitimler düzenlenmiş olup bu eğitimler sonucunda alınan geri bildirimler ile önümüzdeki dönemlerde de bu eğitimlerin devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Tablo 1. Üniversitemizdeki Bölüm/Program Sayıları

BİRİM	Bölüm/Program Sayısı	
	I.Öğretim	II.Öğretim
Tıp Fakültesi	1	0
Fen-Edebiyat Fakültesi	10	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	3
Necatibey Eğitim Fakültesi	13	0
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	0
Veteriner Fakültesi	1	0
Turizm Fakültesi	4	1
İlahiyat Fakültesi	1	0
Mimarlık Fakültesi	1	0
Mühendislik Fakültesi	6	3
Spor Bilimleri Fakültesi	3	
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3	0
Hukuk Fakültesi	1	0
Burhaniye Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	4	2
Edremit Sivil Havacılık Yüksekokulu	1	0
Balıkesir Meslek Yüksekokulu	17	7
Ayvalık Meslek Yüksekokulu	4	2
Bigadiç Meslek Yüksekokulu	6	2
Burhaniye Meslek Yüksekokulu	4	0
Dursunbey Meslek Yüksekokulu	3	0
Edremit Meslek Yüksekokulu	6	0
Havran Meslek Yüksekokulu	3	0
Sındırgı Meslek Yüksekokulu	4	0
Altınoluk Meslek Yüksekokulu	3	0
İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2	1
Kepsut Meslek Yüksekokulu	3	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	33	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	22	1
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	17	0
Rektörlüğe Bağlı Bölümler	3	0

Tablo 2.Ön Lisans Öğrenci Sayıları

MESLEK YÜKSEKOKULU	1.ÖĞRETİM		2.ÖĞRETİM		TOPLAM	
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK		
Ayvalık Meslek Yüksekokulu	251	310	120	163	371	473
Havran Meslek Yüksekokulu	106	114	7	12	113	126
Burhaniye Meslek Yüksekokulu	208	286	10	14	218	300
Edremit Meslek Yüksekokulu	86	474	2	20	88	494
Dursunbey Meslek Yüksekokulu	157	237	0	0	157	237
Sındırgı Meslek Yüksekokulu	144	249	4	10	148	259
Savaştepe Meslek Yüksekokulu	7	11	0	0	7	11
Bigadiç Meslek Yüksekokulu	303	646	88	158	391	804
İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	202	80	88	51	290	131
Altınoluk Meslek Yüksekokulu	159	154	0	4	159	158
Kepsut Meslek Yüksekokulu	135	107	0	0	135	107
Balıkesir Meslek Yüksekokulu	586	1567	400	704	986	2271
Toplam	2344	4235	719	1136	3063	5371
Genel Toplam	6579		1855		8434	

Tablo 3. Lisans Öğrenci Sayıları

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	1.ÖĞRETİM		2.ÖĞRETİM		TOPLAM	
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK		
Necatibey Eğitim Fakültesi	1863	853	99	41	1962	894
İlahiyat Fakültesi	360	269	0	0	360	269
Tıp Fakültesi	393	422	0	0	393	422
Mimarlık Fakültesi	270	200	0	0	270	200
Mühendislik Fakültesi	625	1440	267	1044	892	2484
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	39	176	12	117	51	293
Fen-Edebiyat Fakültesi	1525	889	504	448	2029	1337
Güzel Sanatlar Fakültesi	208	68	0	0	208	68
Hukuk Fakültesi	33	29	0	0	33	29
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	653	683	245	428	898	1111
Veteriner Fakültesi	173	210	0	0	173	210
Turizm Fakültesi	393	531	128	214	521	745
Sağlık Bilimleri Fakültesi	796	170	0	0	796	170
Spor Bilimleri Fakültesi	100	182	47	103	147	285
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	54	100	40	84	94	184
Burhaniye Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	334	354	132	192	466	546
Balıkesir Sağlık Yüksekokulu	79	42	0	0	79	42
Edremit Sivil Havacılık Yüksekokulu	124	118	0	0	124	118
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	119	251	59	150	178	401
Toplam	8141	6987	1533	2821	9674	9808
Genel Toplam	15128		4354		19482	

Tablo 4. Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları

ENSTİTÜ	1. ÖĞRETİM		2.Öğretim		TOPLAM	
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK
Fen Bilimleri Enstitüsü	262	252	50	122	312	374
Sosyal Bilimler Enstitüsü	328	247	40	45	368	292
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	118	94	0	0	118	94
Toplam	708	593	90	167	798	760
Genel Toplam	1301		257		1558	

Tablo 5. Doktora Öğrenci Sayıları

Enstitü	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam	
	K	E	K	E	K	E
Fen Bilimleri Enstitüsü	60	54	0	0	60	54
Sosyal Bilimler Enstitüsü	65	67	0	0	65	67
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	22	37	0	0	22	37
Toplam	147	158	0	0	147	158
Genel Toplam	305		0		305	

Tablo 6. Üniversitedeki Toplam Öğrenci Sayısı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Enstitüler	1606	257	1863
Fakülteler	13553	3697	17250
Yüksekokullar	1575	448	2223
Meslek Yüksekokulları	6579	1855	8434
Genel Toplam	23313	6257	29779

Tablo 7. İl Merkezi ve İlçelerdeki Öğrenci Sayıları

Bulunduğu Yer	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
İl Merkezi	17957	5391	23348
İlçeler	5356	1075	6431
Genel Toplam	23313	6466	29779

Tablo 8. Mezun Olan Öğrenci Sayıları

BÖLÜMÜ	I. ÖĞR.	II. ÖĞR.	TOPLAM
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	136	112	248
Mimarlık Fakültesi	53	0	53
Mühendislik Fakültesi	396	311	707
Fen-Edebiyat Fakültesi	353	200	553
Necatibey Eğitim Fakültesi	587	57	644
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	228	205	433
Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	51	61	112
İlahiyat Fakültesi	150	0	150
Güzel Sanatlar Fakültesi	45	0	45
Turizm Fakültesi	163	90	253
Tıp Fakültesi	86	0	86
Veteriner Fakültesi	62	0	62
Balıkesir Sağlık Yüksekokulu	193	0	193
Sağlık Bilimleri Fakültesi	13	0	13
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	118	73	191
Burhaniye Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	128	156	284
Turizm İşletmeciliği ve Otel Yüksekokulu	25	18	43
Balıkesir Meslek Yüksekokulu	446	290	736
Bandırma Meslek Yüksekokulu	3	0	3
Burhaniye Meslek Yüksekokulu	67	1	68
Dursunbey Meslek Yüksekokulu	125	0	125
Ayvalık Meslek Yüksekokulu	142	67	209
Savaştepe Meslek Yüksekokulu	7	0	7
Bigadiç Meslek Yüksekokulu	159	73	232
Sındırgı Meslek Yüksekokulu	79	10	89
Altınoluk Meslek Yüksekokulu	83	0	83
Susurluk Meslek Yüksekokulu	31	0	31
Edremit Meslek Yüksekokulu	92	2	94
Erdek Meslek Yüksekokulu	1	0	1
Havran Meslek Yüksekokulu	75	6	81
İvrindi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	123	64	187
Kepsut Meslek Yüksekokulu	50	0	50
ENSTİTÜLER	Y.Lisans	Doktora	Toplam
Sosyal Bilimler Enstitüsü	68	15	83
Fen Bilimleri Enstitüsü	226	12	238
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	23	0	23
GENEL TOPLAM			6410

Tablo 9. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Ülkelere Göre Dağılım

Uyruğu	Hazırlık	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	VI. Sınıf	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
AFGANİSTAN					4	1	2	4		11
ALMANYA			1	1	2			2		6
AZERBAYCAN		10	1	6	86	1	2	9		115
BANGLADEŞ				1						1
BOSNA-HERSEK				1						1
BULGARİSTAN		7	2	12	7	1				29
BURMA					1					1
BURUNDİ					1					1
ÇİN					1					1
FAS			1		3					4
FİLİSTİN		2			2	1				5
GİNE				3						3
GÜRCİSTAN				1						1
IRAK			2	2	2			1		7
İRAN	1	4	1	1	3	2				12
İSRAİL					1					1
KAMERUN					1					1
KAZAKİSTAN					4					4
KIRGIZİSTAN					1					1
KONGO					3					3
KOSOVA								2	1	3
LİBERYA					1					1
MALEZYA						1				1
MISIR					2					2
MOGOLİSTAN					1					1
MOLDOVA					1					1

ÖZBEKİSTAN		1			1					2
PAKİSTAN		1			2					3
RUSYA		1	1	1	3					6
SİRBİSTAN		1								1
SOMALİ					2	1				3
SURİYE	15	35	22	6	8	1				87
TACİKİSTAN					1					1
Tanımsız				1						1
TÜRKİYE	1	5	6	10	19	2	2			45
TÜRKMENİSTAN		4			33		1	3		41
UKRAYNA			1	1	1					3
URDUN			1							1
YUNANİSTAN			1			1				2
ZAMBİA					3					3
Genel Toplam	17	71	40	47	200	12	7	21	1	416

***Türkiye uyruklular, liseyi yurtdışında tamamlayan veya sonradan TC vatandaşı olanlardır.**

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER • Üstünlükler

- Tecrübeli bir yöneticiye ve genç-dinamik çalışan bir personel yapısına sahip olması
- Sorunları hızlı ve doğru biçimde çözümleyen birim olmak
- Rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde etkin olmak
- Personelin yeniliklere açık olması
- Güven ortamının oluşması ve grup çalışmasına yatkınlık

ZAYIF YÖNLER

- Zayıflıklar
- Mevzuatın sürekli değişmesi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için daire bütçesinde harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Harcama Yetkilisi

Güler BEYHAN

Daire Başkanı