

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Teminat Mektubu alındı makbuzu	1. Geçici veya kesin teminat mektubunun aslı 2. Geçici veya kesin teminat mektubu teyit yazısının aslı	15 Dakika
2	Borcu yoktur yazısı	1. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından alınacak matbu form	15 Dakika
3	Hakediş ödemelerinde yapılan vergi kesintisi dökümü	1. Dilekçe	2 İş Günü
4	Banka tahsilat dekontu	1. Dilekçe	2 İş Günü
5	Telekom-Doğalgaz-Elektrik vb. yapılan ödemelerin talep edilmesi halinde ilgili kurumlara bildirilmesi	1. Dilekçe	1 İş Günü
6	Muhtelif banka hesaplarına yapılan ödemelerin dekontları	1. Dilekçe	15 Dakika
7	Gider gösterilmesi için muhasebe işlem fişi verilmesi	1. Dilekçe	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İsim : Nursen KAYNAK
Unvan : Daire Başkanı
Telefon : 0-266-612 14 39
Faks : 0-266-612 13 63
E-Posta : strateji@balikesir.edu.tr
Adres : BAUN Rektörlüğü Çağış Yerleşkesi BALIKESİR

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreterlik
İsim : Yemliha YANAR
Unvan : Genel Sekreter
Telefon : 0-266-612 14 16
Faks : 0-266-612 14 17
E-Posta : genelsekreterlik@balikesir.edu.tr
Adres : BAUN Rektörlüğü Çağış Yerleşkesi BALIKESİR