

MUHASEBE MESLEKİ UYGULAMASI DERSİ ÖĞRENME ÇIKTILARI DEĞERLENDİRME RAPORU

1.GENEL BİLGİLER

2024-2025 Eğitim – Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Muhasebe Mesleki Uygulaması dersi kapsamında gerçekleştirilen öğrenme çıktıları değerlendirme anketine dersi alan toplam 12 öğrenci katılmıştır. Anket sonuçları uyarınca;

-Genel Ortalama Puan: 4,18/5

-Ortalama Standart Sapma: 1,08

-Ortalama Varyasyon Katsayısı: %25,78

-Ortalama Olumlu Görüş Oranı: %85,71

Olarak gerçekleşmiştir. Bu sonuçlar, öğrencilerin ders kapsamında sunulan içerikten ve kazanımlardan memnun olduklarını ve dersin öğrenme çıktılarının hedeflerine ulaştığını göstermektedir.

2.ÖĞRENME KAZANIMLARI DETAYLI ANALİZİ

ÖĞRENME ÇIKTISI	ORTAL AMA	STANDART SAPMA (%)	VARYASYON (%)	ORTALAMA OLUMLU GÖRÜŞ (%)
Bir işletmenin nasıl kurulacağına dair aşamaları öğrendim.	4,21	1,12	26,62	85,71
İşletmelerde kullanılan belgeleri tanıyabilir ve düzenleyebilirim.	4,07	1,14	28,03	78,57
İşletmelerdeki açılış işlemlerini yapabilirim.	4,21	1,05	24,94	92,86
İşletmelerdeki dönem içi işlemleri yapabilirim.	4,21	1,12	26,62	85,71
İşletmelerdeki dönem sonu işlemleri yapabilirim.	4,14	1,10	26,54	85,71
SWOT analizi yapabilir ve fizibilite raporu düzenleyebilirim.	4,21	1,12	26,62	85,71

3.GÜÇLÜ YÖNLER

İşletmelerdeki açılış işlemlerini yapabilirim” çıktısı, 4,21 ortalama puan ve %92,86 oranında olumlu görüşle en yüksek değerlendirme alan kazanım olmuştur. Bu çıktıyı 4,21 ortalama ile “bir işletmenin nasıl kurulacağına dair aşamaları öğrendim”, “dönem içi işlemleri yapabilirim” ve “SWOT analizi yapabilir, fizibilite raporu düzenleyebilirim” kazanımları izlemiştir. Bu dört çıktı da %85,71 oranında olumlu görüş almıştır. “İşletmelerdeki dönem sonu işlemleri yapabilirim” çıktısı ise 4,14 ortalama puan ve %85,71 olumlu görüş oranıyla değerlendirilmiştir.

Tüm çıktılarda varyasyon katsayısı %24,94 ile %28,03 aralığında gerçekleşmiş; en düşük varyasyon %24,94 ile “açılış işlemleri” kazanımında ölçülmüştür. Bu durum, söz konusu kazanımda öğrenme düzeyinin sınıf genelinde daha dengeli dağıldığını göstermektedir.

4.GELİŞİME AÇIK YÖNLER

İşletmelerde kullanılan belgeleri tanıyabilir ve düzenleyebilirim” çıktısı, %78,57 oranında olumlu görüş ile diğer kazanımlara göre en düşük düzeyde değerlendirilmiştir. Aynı çıktının varyasyon katsayısı da %28,03 ile en yüksek değere sahiptir. Bu durum, öğrencilerin belge tanıma ve düzenleme süreçlerine ilişkin bilgi düzeylerinin sınıf içinde farklılık gösterdiğine işaret etmektedir. Diğer tüm çıktılarda olumlu görüş oranları %85,71 ve üzerindeyken, bu kazanımın bu seviyenin altında kalması, ders kapsamındaki belge içeriklerinin gözden geçirilmesini gerektirebilir.

5.SONUÇ VE ÖNERİLER

Derse ilişkin öğrenme çıktısı değerlendirme sonuçları, genel olarak yüksek düzeyde olumlu görüş içermektedir. Ortalama puanlar 4,07 ile 4,21 arasında değişmiş; olumlu görüş oranları ise %78,57 ile %92,86 arasında gerçekleşmiştir. Bu dağılım, öğrencilerin iş kurma, dönemsel muhasebe işlemleri ve temel analiz becerilerine dair güçlü bir kazanım elde ettiğini göstermektedir.

En yüksek olumlu görüş oranı %92,86 ile “işletmelerdeki açılış işlemlerini yapabilirim” kazanımında gözlemlenmiş, bunu %85,71 oranıyla dört farklı öğrenme çıktısı takip etmiştir. Öte yandan, “işletmelerde kullanılan belgeleri tanıyabilir ve düzenleyebilirim” çıktısı %78,57 olumlu görüş oranı ve %28,03 varyasyon katsayısı ile diğer kazanımlara göre daha düşük düzeyde değerlendirilmiştir. Bu farklılık, ilgili konuda bazı öğrencilerin daha sınırlı bilgiye sahip olabileceğini ve ek destek ihtiyacı bulunduğunu göstermektedir.

Her bir öğrenme çıktısında yalnızca bir öğrencinin “kesinlikle katılmıyorum” yanıtı verdiği belirlenmiştir. Sayıca az ancak tekrar eden bu geri bildirimler, bireysel öğrenme farkları olabileceğine işaret etmektedir.

Bu çerçevede aşağıdaki öneriler sunulabilir:

- Belge tanıma ve belge düzenleme konularında uygulamalı içeriklerin artırılabilir.
- Tüm çıktılar için minimum ve maksimum yanıt aralıklarının sebepleri öğretim süreci bağlamında incelenmeli, niteliksel analizle desteklenmelidir.