



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
BURHANİYE UYGULAMALI BİLİMLER
FAKÜLTESİ

ULUSLARARASI TİCARET PR.

2023 YILI
PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak
hazırlanmıştır.*

Nisan, 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	1
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite.....	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	4
A.1.2. Liderlik	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	6
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	6
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	6
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	7
A.2.3. Performans Yönetimi	7
A.3. Yönetim Sistemleri	7
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	7
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	8
A.3.3. Finansal Yönetim.....	8
A.3.4. Süreç Yönetimi	9
A.4. Paydaş Katılımı.....	9
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	9
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	10
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	10
A.5. Uluslararasılaşma.....	11
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	11
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	11
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	12
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	12
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	12
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	12
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	13
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyum.....	13
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	14
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	14

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	14
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	15
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	15
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	15
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	16
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	16
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	17
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	17
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	17
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	18
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	18
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	18
B.4. Öğretim Kadrosu	19
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*	19
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	19
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*	20
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	20
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	20
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	20
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	21
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	22
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	22
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	22
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	22
C.3. Araştırma Performansı.....	22
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	22
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*	22
D. TOPLUMSAL KATKI	23
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	23
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	23
D.1.2. Kaynaklar.....	24
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	24
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	24
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	25

PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

ULUSLARARASI TİCARET PROGRAMI			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Mehmet Emin AKKILIÇ	0 (266) 4162244	eakkiliç@balikesir.edu.tr
Sorumlu Bölüm Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üy. Gülşah ÖZDEMİR	0 (266) 4162244	gulsah.ozdemir@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Balıkesir Üniversitesi Burhaniye Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Örentepe Mevkii 10700 Burhaniye-Balıkesir		

2. Tarihsel Gelişimi

2013 -2014 Eğitim-öğretim yılında Uluslararası Ticaret Bölümünün Birinci öğretimi, 2014-2015 Eğitim-öğretim yılında da Uluslararası Ticaret Bölümünün ikinci öğretimini faaliyete geçirmiştir. 4 Mart 2022 tarihinden itibaren Burhaniye Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun Fakülte unvanı kazanmasıyla birlikte, Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde faaliyet göstermeye devam etmektedir. Uluslararası ticaret, tarihsel olarak eski bir ekonomik faaliyet olmasına rağmen, küreselleşen ekonomik ilişkilere bağlı olarak giderek daha karmaşık hale gelmekte ve uzmanlık gerektirmektedir. Uluslararası finansal piyasalarda, dış ticaretin finansmanını sağlamak amacıyla birçok finansal ürün ortaya çıkmıştır. Bu nedenle, modern dış ticaret işlemleri, çeşitli belgeler ve finansman yöntemleri gibi konularda uzmanlık sahibi olan profesyonellere olan talep büyümektedir. Bu bağlamda, uluslararası ticaret alanında uzmanlaşma, günümüzde ve gelecekte revaçta olan meslekler arasında kabul edilmektedir.

Gelişen ekonomik ortamla birlikte, dünya genelinde ve ülkemizde özellikle bu alanlarda spesifik eğitim verilmesi kaçınılmaz hale gelmiştir. Çünkü ticaretin ve işletmeciliğin uluslararası boyutu, bu alanda özgün bilgi ve becerilere olan gereksinimi artırmıştır.

Uluslararası Ticaret bölümü programının temel amacı, mezunlarını uluslararası ticaret konusundaki dünya literatürünü kavramış, iş yaşamına girdiklerinde karşılaşılabilecekleri sorunları analitik ve bütünsel bir bakış açısıyla çözebilen, stratejik düşünmeyi ilke edinmiş bireyler olarak yetiştirmektir. Ayrıca, uluslararası ticaretin uluslararası boyutunda edindikleri bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme yeteneğini geliştirmek, yaşam boyu öğrenmeyi benimsemek, öğrendiklerini çalıştıkları organizasyonların bağlamında analiz etmek, yorumlamak ve sorunlara çözüm önermek, öğrendikleri kavramları ulusal ve uluslararası düzeyde yorumlamak ve disiplinler arası analiz yapmak ve uygulamak, iş hayatında kalite ve verimlilik ilkelerini bilmek ve uygulamak, iş etiğine uymak, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olmak, bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk almak, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olmak, aynı zamanda bir yabancı dil kullanarak eğitim aldıkları alanla ilgili bilgileri takip etmek ve meslektaşlarıyla iletişim kurmak yeteneklerini geliştirmektir. Bu sayede mezunlar, uluslararası alanda başarılı bir kariyer yapma ve katkı sağlama potansiyeline sahip olacaklardır. Bu bilgi ve beceri altyapısı, işletme bilim dalının temel bilgisi ile güçlendirilerek öğrencilere çok yönlü bir eğitim sunulacak ve ekonomi, lojistik ve işletme alanlarının uygun bir sentezi gerçekleştirilecektir. Bu sayede, eğitim alan öğrencilere benzersiz bir öğrenme ortamı sunulmuş olacaktır.

Tablo 2 2023 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
1	1	2	-	-	1	-	5

Tablo 3 2023 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
-	-	1	-	-	-	-	1

Tablo 4 2023 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Toplam	

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

SWOT

Misyon:

Uluslararası Ticaret alanında duyulan uzman eksikliğini gidererek, uluslararası ticarete yaşanan sorunları ortadan kaldırmayı ve ülkemizin ihracatla büyüme hedefine ulaşmasını sağlamaktır. Bununla birlikte, Uluslararası Ticaret alanlarındaki teorik bilgi ve uygulamayı birleştiren bir eğitim anlayışıyla, bilimsel yöntemleri etkin kullanabilen, dinamik ortamlara uyum sağlayabilen, karar mekanizmalarında katılımcı, şeffaf ve etik anlayışa sahip Uluslararası Ticaret mezunları yetiştirmeyi kendisine misyon edinmiştir.

Vizyon:

Dört yıllık eğitim görülen bu bölümün vizyonu; öğrencilerine, uluslararası ticaret alanındaki teorik bilgi ile pratik uygulamaları bir arada sunarken, yakın zamanda uluslararası ticaret sektöründe gerçekleştirilen değişim ve gelişmeleri öğrenme fırsatı vermek ve böylece sektörün gereksinim duyduğu uzman insan kaynağı yetiştirmektir.

Temel Değerler*:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek

- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler:

Üniversitemizin Amaçlarına yönelik birim Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1 Eğitim- öğretim altyapısını iyileştirerek kalitenin artırılması,

H.1.2 Siyasal ve sosyal çalışmaları desteklemek ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edebilecekleri bir ortam oluşturmak,

H.1.3 Eğitim-öğretim müfredatını çağın gerekli ve evrensel bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilemek,

H.1.4 Mesleki açıdan yetkin özgür düşünceli toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek,

H.1.5 Eğitimin kalitesini sürekli ölçmek,

H.1.6 Derslik, eğitim-öğretim amaçlı kullanılan mekanların altyapı ve donanımlarını, çağdaş gelişimleri takip ederek düzenlemek ve ihtiyaçları tedarik etmek için çalışmak.

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1 Kalite kültürünün yaygınlaştırılması,

H.2.2 Katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek,

H.2.3 Görev ve iş yükü dağılımında demokratik denge sağlayarak üniversitemiz içinde ve dışında işlerin hızlı ve zamanında yürütülmesini sağlamak.

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1 Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri desteklemek,

H.3.2 Yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmek,

H.3.3 Fakültemizin tanıtımında internetin etkin olarak kullanılmasını sağlamak,

H.3.4 Sosyal etkinliklerde toplumsal değerlere önem vermek.

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında (Turizm İşletmeciliği, Mühendislik, Eğitim, Tarım – Hayvancılık Girişimciliği) öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek,

H.4.1 Uygulamalı girişimcilik faaliyetlerine yönelik eğitim planları geliştirilmesi

H.4.2 Mezunların kariyer durumlarının takibinin yapılarak iyi uygulamaların mevcut öğrenciler ve akademisyenlerle buluşturulması,

H.4.3 Yerel yönetimle iş birliği sağlanarak öğrencilerimize yönelik girişimcilik motivasyonunu ve yeterliliğini arttıracak eğitimler düzenlenmesi,

H.4.4 Özel sektörde bulunan farklı kuruluşların bilgi ve deneyimlerinin öğrencilerimizle buluşturulması,

H.4.5 Öğrencilere üniversiteye kayıt sürecinden mezun olmalarına kadar bütün dönemlerde kaliteli danışmanlık hizmeti sunabilmek

H.4.6 Öğrencilerimiz öncelikli olmak kaydıyla tüm paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

2 Olgunluk Düzeyi

Programın bağlı olduğu Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesi yönetim sistematığı 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” hükümleri gereğince oluşturulmuştur. Fakültemiz; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’ndan oluşmak ile birlikte program akademik kadrosunda bir Bölüm Başkanı ve dört Öğretim Elemanı bulunmaktadır. Program web sayfasında misyon-vizyon bilgileri yer almaktadır. Programın bağlı olduğu fakültemizin web sayfasında misyon-vizyon belgeleri, öz değerlendirme raporları, bölüm komisyonları, iş akış şemaları, formlar, ders planları, ders programları, ilgili yönetmelikler, stajla ilgili bilgiler, bölüm tanıtımı ve tüm bilgiler güncel olarak sunulmaktadır ((2) A.1.1.1.- ((2) A.1.1.2.-((2) A.1.1.3.(2) A.1.1.4.).

3 Olgunluk Düzeyi

Burhaniye Uygulamalı Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, programdan gelen temsilcilerin de dahil olduğu Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Yönetimle ilgili idari kararlar Fakülte Yönetim Kurulu içerisinde alınmaktadır. Yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Fakültemizde yönetim süreçlerinde karar alma mekanizması katılımcı bir yaklaşımla ilgili programın ve oluşturulan komisyonların katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede oluşturulan komisyonlar arasında “Kalite Komisyonu”, “Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu”, “Staj Komisyonu” yer almaktadır. Programda kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım ve gelenekler benimsenmiştir ((3) A.1.1.5.).

4 Olgunluk Düzeyi

Programın yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Fakültemizde program ile ilgili akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü Fakülte Dekanının liderliğinde iki adet Dekan Yardımcısı ve Fakülte Sekreteri tarafından yürütülmektedir. Program akademik kadrosunda yer alan Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları da bu sürece dahil olarak katkı sağlamaktadır. Programın yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim planı ve süreç planları ilan edilmiştir. Program, fakülte iş akış şemalarına uygun şekilde akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolünü sağlamaktadır. Program bünyesinde karar almada hız ve etkinliğin sağlanabilmesi ve daha sağlıklı organize olabilme açısından üniversitemizin Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır ((4) A.1.1.6. (4) A.1.1.7).

Kanıtlar:

- (2) A.1.1.1.[Fakülte Web Sayfası](#)
- (2) A.1.1.2.[Fakülte Organizasyon Şeması](#)
- (2) A.1.1.3.[Program Akademik Kadro](#)
- (2) A.1.1.4 [Bölüm Tanıtım Değerlendirmesi](#)
- (3) A.1.1.5.[Fakülte Kurul ve Komisyonları](#)
- (4) A.1.1.6.[Fakülte İş Akış Şemaları](#)
- (4) A.1.1.7.[EBYS Sistemi](#)

A.1.2. Liderlik

2 Olgunluk Düzeyi

Programda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır.

3 Olgunluk Düzeyi

Programda, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Her yıl program ile ilgili bilgilerin içinde yer aldığı “Faaliyet Raporu” düzenlenmektedir ve fakültemiz web sayfasında paylaşılmaktadır. ((3) A.1.2.1.).

4 Olgunluk Düzeyi

Programda bütüncül kalite yönetimi kapsamında liderlik ve kalite güvencesi kültürü, izlenmektedir. Bu kapsamda Fakülte yönetimi ile program arasında toplantı yapılarak, programın kalite süreçlerine yönelik değerlendirmelerde bulunmaktadır. Fakülte yönetimi bölüm başkanı ile yılsonu değerlendirme toplantısı gerçekleştirerek programın eğitim öğretim ve idari faaliyetleri değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

(3) A.1.2.1.[Birim Faaliyet Raporu](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

2 Olgunluk Düzeyi

Fakültemizde genel olarak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı ve yükseköğretim kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini temsil eden akreditasyon çalışmalarına ilişkin faaliyetler yürütülmektedir. Program yeni kurulmuştur ve kuruluş aşamasında kalite akreditasyonu alabilmesi için gerekli temel şartları karşılayabilecek şekilde kurgulanmıştır. Öğrenciler, mezunlar ve işverenlerden oluşan iç ve dış paydaşlar ile görüşmeler yapılarak ilgili programda iyileştirmeye yönelik çalışmalar hedeflenmektedir. Programın stratejik amaçlar/hedefler bazında performansı düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır ((2) A.1.3.1.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programda değişim yönetimi yaklaşımı bulunmakta ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

4 Olgunluk Düzeyi

Program, kurumun amaçları ve misyonu doğrultusunda değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önemler alınmaktadır. İç ve dış paydaşlardan oluşan Bölüm Danışma Kurulu ve dış paydaş olan TURAK görüşleri doğrultusunda değerlendirmeler yapılmakta ve Bölüm Başkanlıkları öncülüğünde ilgili komisyonlarda tartışılmak suretiyle iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır.

Kanıtlar:

(2) A.1.3.1.[Bilgi Paketi](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

2 Olgunluk Düzeyi

Programın bağlı olduğu Fakülte bünyesinde kalite komisyonu bulunmakta ve kalite komisyonu altı aylık periyotlarda toplanmaktadır. Birim Kalite Komisyonunda programın bölüm başkanı bulunmaktadır. Yapılan toplantılarda birim bazlı etkinlikler kalite komisyonu üyeleri tarafından görüşülmekte ve planlanmaktadır ((2) A.1.4.1.).

3 Olgunluk Düzeyi

Program, fakülte kalite politikası kapsamında hem standartlara uygunluk hem de amaca

uygunluk yaklaşımını kullanmaktadır. Bu bağlamda kalite akreditasyonu ile ilgili çalışmalar bulunmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Programı çerçevesinde Kurumsal Akreditasyon Ön Çalışmalarına program olarak katkılarda bulunmaktadır.

4 Olgunluk Düzeyi

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

(2) A.1.4.1.[Birim Kalite Komisyonu](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

2 Olgunluk Düzeyi

Programda, iç ve dış paydaşlarımıza karşı sorumluluk ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği, programın web sitesi üzerinde yer alan “Hakkımızda, Kadromuz, Program Profili” sekmeleri ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu paylaşımlar ile iç ve dış paydaşlarımızın programa ait güncel bilgi ve verilere kolaylıkla ulaşımına imkân verilmektedir ((2) A.1.5.1.).

3 Olgunluk Düzeyi

Kamuoyuyla paylaşılan bilgilerin doğruluğu ve güncelliği; birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyonu sağlayan EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi) sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Program ile ilgili bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği bilginin kaynağından alınarak kamuoyu ile yazılı görsel basın yolu ve kurumsal sosyal medya üzerinden kamuoyu ile paylaşılarak sağlanmaktadır ((3) A.1.5.2.-(3) A.1.5.3.).

4 Olgunluk Düzeyi

Programın çeşitli sosyal medya hesapları üzerinden duyuru ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Kurumsal Akreditasyon çalışmaları kapsamında programın web sayfasında standardizasyon sağlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı sonunda bölümlerin akademik personelinin katılımı ile gerçekleştirilen “Akademik Kurul”larda akademik ve idari faaliyetler Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından hazırlanan ve görsel bir biçimde yapılan sunu ile anlatılmaktadır. Yapılması istenen hususlara ait öneriler ve eleştiriler programın akademik personelinin de katılımıyla kurulda dile getirilmektedir ((4) A.1.5.5.).

Kanıtlar:

(2) A.1.5.1.[Program Web Sayfası](#)

(3) A.1.5.2.[EBYS Sistemi](#)

(3) A1.5.3.[Fakülte Sosyal Medya Hesapları](#)

(4) A.1.5.5.[Program Sosyal Medya Hesabı](#)

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

2 Olgunluk Düzeyi

Programın tanımlanmış, programa özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. Programın misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri, “Kalite Yönetimi ve İç Kontrol” başlığı altında web sitesinde verilmiştir ((2) A.2.1.1.).

3 Olgunluk Düzeyi

Program içerisinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu çalışmalar bulunmaktadır.

4 Olgunluk Düzeyi

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

((2) A.2.1.1.[Program Misyon Vizyonu](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

2 Olgunluk Düzeyi

Programın ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmamaktadır.

3 Olgunluk Düzeyi

Balıkesir Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasında ilan edilen 2020-2024 stratejik planına uygun olarak çalışmalar yürütülmekte, eksikliklerin giderilmesi yönünde adımlar atılmaktadır. Ayrıca Fakülte web sayfasında “Kalite Politikası” sekmesi altında kurumun kalite politikasının detayları verilmiş ve program bünyesinde bu politikalarla uyumlu çalışmalar gerçekleştirilmektedir. ((3) A.2.2.1.- (3) A.2.2.2.).

4 Olgunluk Düzeyi

Program, kurumun uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtmaktadır.

Kanıtlar:

(3) A.2.2.1.[2020-2024 Stratejik Planı](#)

(3) A.2.2.2.[Kalite Politikası](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

2 Olgunluk Düzeyi

Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik programa ait temel performans göstergeleri düzenli olarak izlenmektedir.

3 Olgunluk Düzeyi

Program akademik kadrosu tarafından gerçekleştirilen eğitim, araştırma geliştirme performansları yıllık faaliyet raporlarınca izlenmektedir ve kurum web sitesinde “Kalite Yönetimi ve İç Kontrol” sekmesi alt başlığında paylaşılmaktadır. Programda performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır ((3) A.2.3.1.).

Kanıtlar:

(3) A.2.3.1.[Kurum Faaliyet Raporları](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

2 Olgunluk Düzeyi

Program, üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden faydalanmaktadır. Program bünyesinde Üniversite çapında kullanılan bilgi sistemleri ayrıca kullanılmaktadır. Üniversite tarafından sağlanan bilgi sistemlerine bölümün web sitesinden erişim sağlanmaktadır ((2) A.3.1.1.).

3 Olgunluk Düzeyi

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bir bilgi

yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bilgi sistemlerinin kontrolü Rektörlük tarafından yapılmaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik gelişmeler Yönetim Kurulu kararı ile rektörlüğe bildirilmek ile birlikte değerlendirme ve sonuçların tekrar uygulamaya yansıtılması bölümler tarafından yapılmaktadır. Program genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bütünleşmiş bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar:

(2) A.3.1.1.[Bilgi Sistemleri Web Sayfası](#)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

2 Olgunluk Düzeyi

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Programdan gelen talep üzerine eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken doktora unvanına sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Programdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır. Programa belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Balıkesir Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır. Program akademik personel akademik yükselme/atanma kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarından gelen talepler dekanlık makamı kriter komisyonuna iletilmekte ve Birim Akademik Yükseltme ve Atanma Kriter Komisyonu tarafından incelenmektedir. Başvurulardan kriteri sağlayan öğretim elemanları için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Programda eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin hizmet içi eğitim kapsamında 2024 yılında yapılması planlanan eğitimler bulunmaktadır ((2) A.3.2.1.-A.3.2.2.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programda insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

4 Olgunluk Düzeyi

Programda insan kaynakları yönetimi izlenmektedir. Bu doğrultuda Üniversitemizin “İnsan Kaynakları Yönergesi” çerçevesinde hareket edilmektedir. İlgili yönerge, Balıkesir Üniversitesinin insan kaynakları politikaları ve bu politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin hususları belirlemek ve yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine göre hukuki işlemlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasların düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır ((4) A.3.2.3.).

Kanıtlar:

(2) A.3.2.1.[Mevcut Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri](#)

(2) A.3.2.2.[Hizmet İçi Eğitim](#)

(4) A.3.2.3.[İnsan Kaynakları Yönergesi](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

2 Olgunluk Düzeyi

Programın temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Programda idari ve teknik destek sunan birimler Fakülte Sekreterliği bünyesinde toplanmıştır. Program tarafından gelen talepler doğrultusunda mali harcamalar gerçekleştirilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Programda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır ((2) A.3.3.1.).

Kanıtlar:

(2) A.3.3.1.Finansal_Kaynaklar

A.3.4. Süreç Yönetimi

2 Olgunluk Düzeyi

Program içerisindeki akademik kararlar, programdan gelen temsilcilerin dahil olduğu Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Programdaki eğitim-öğretim, Ar-Ge, idari ve mali konuları planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve performans değerlendirmesini yapmak üzere aşağıdaki kurul/komisyonlar oluşturulmuştur ((2) A.3.4.1.-(2) A.3.4.2.).

1. Fakülte Kurulu
2. Fakülte Yönetim Kurulu
3. Kalite Komisyonu
4. Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
5. Staj Komisyonu
6. Yatay Geçiş Komisyonu
7. Erasmus Koordinatörlüğü
8. Farabi Koordinatörlüğü
9. Mevlana Koordinatörlüğü
10. Danışmanlıklar

3 Olgunluk Düzeyi

Programda akademik ve idari süreçler için komisyonlar mevcut olup program içindeki tüm faaliyetler ilgili komisyonun gözetiminde yürütülmektedir ((3) A.3.4.3.).

4 Olgunluk Düzeyi

Programda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

(2) A.3.4.1.[Fakülte Kurul ve Komisyonları](#)

(2) A.3.4.2.[Fakülte İş Akış Şeması](#)

(3) A.3.4.3.[Uluslararası Ticaret Programı Komisyonları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

2 Olgunluk Düzeyi

Programda yüz yüze eğitim sürecinde iç ve dış paydaş katılımıyla birçok toplantı, konferans, seminer, kongre, panel, söyleşi vb. etkinlikler düzenlenmektedir. Sektör temsilcileri, mezunlar, diğer üniversitelerden öğretim üyeleri ile program öğrencileri bir araya getirilmektedir. Programda ders planlarının oluşturulması ve güncellenmesi aşamasında, iç ve dış paydaşlardan destek alınmaktadır. Bu süreçte oluşturulacak olan ders planları, sektörün ihtiyaçlarını ve mesleğin icrasında gerekli olan temel bilgi ve beceriyi sağlayacak şekilde düzenlenmektedir ((2) A.4.1.1.-(2) A.4.1.2.-(2) A.4.1.3.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programdaki öğrencilerimiz, sektörde yer alan işletmeler ve mesleki örgütlenme hususunda önem taşıyan birlik ve meslek odaları temsilcileri ile öğrencilerimizin çeşitli etkinlikler aracılığıyla bir araya getirilmesi sağlanmaktadır. Gerçekleşen etkinlikler öncesi ya da sonrasında dış paydaşlar ile toplantılar yapılarak ileriye dönük faaliyet planları görüşülmektedir. Programdaki öğrencilerimiz için Facebook, Instagram ve LinkedIn sosyal medya platformlarında “BUBFA Mezun İstihdam Ofisi” sayfaları kurulmuştur. BUBFA Mezun İstihdam Ofisi koordinatörlüğünde yılın belli bölümlerinde fakülteye sektör temsilcileri getirilerek öğrencilere Uluslararası Ticaret sektörü hakkında bilgi vermeleri ve öğrencilerle iş görüşmeleri yapmaları sağlanmaktadır ((3) A.4.1.4.- (3) A.4.1.5.).

Kanıtlar:

(2) A.4.1.1. [Mezun İstihdam Ofisi Toplantıları](#)

(2) A.4.1.2. [Mezun İstihdam Ofisi Çalışmaları](#)

(2) A.4.1.3. [BUBFA ULUSLARARASI TİCARET DERS PROGRAMARI](#)

(3) A.4.1.4. [BUBFA TİCARET KULÜBÜ SOSYAL MEDYA HESABI](#)

(3) A.4.1.5. [BUBFA Mezun İstihdam Ofisi](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

2 Olgunluk Düzeyi

Program bünyesinde öğrenci geri bildirimleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi kullanılarak ve öğrencilerle yüz yüze ve/veya çevrimiçi toplantılar yapılarak alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesinde Öğrenci ve Mezun Toplantısı yapılarak disiplinler arası çalışma becerisini artırmaya yönelik çalışmaların değerlendirmesi söz konusu olmaktadır. Ayrıca Üniversite bazlı yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi ile öğrencilerin program bazlı memnuniyet derecelerinin ölçülmesi yapılmaktadır ((2) A.4.2.1.)

3 Olgunluk Düzeyi

Programda öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

(2) A.4.2.1. [Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

2 Olgunluk Düzeyi

Program öğrencilerimiz için Facebook, Instagram ve LinkedIn sosyal medya platformlarında “BUBFA Mezun İstihdam Ofisi” sayfaları kurulmuştur. Gelecekte programdan mezun olan ve sektörde çalışma hayatına devam eden öğrencilerimiz ile şu an öğrenim hayatına devam etmekte olan öğrencilerimizi bir araya getirecek, bilgi akışı sağlayacak çalışmalara 2024 yılında devam edilecektir. Kurumumuzda her yıl İstihdam ve Kariyer Günleri etkinlikleri gerçekleştirilmekte ve program öğrencileri etkinliğe katılım göstermektedir. Gelecekte mezunlarımızın da katılım göstereceği bu etkinlikte, öğrenciler sektörde faaliyet gösteren işletmeler ile buluşturulmaktadır. Sektörde çalışacak olan mezunlarımız fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen bu etkinlik aracılığıyla personel istihdamı sağlayabileceklerdir ((2) A.4.3.1.- (2) A.4.3.2.).

3 Olgunluk Düzeyi

Kalite Komisyonu çalışmalarını bütünleştirmek amacıyla, programdan mezun olacak öğrencilerin görüşlerini tek bir sistemde toplamak ve mezun olacak öğrencilerin veri ve görüş bildirimine açık hale gelmek, mezun olacak paydaşlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır ((3) A.4.3.3.).

4 Olgunluk Düzeyi

Programda, üniversite bünyesinde yer alan mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır ((4) A.4.3.4.- (4) A.4.3.5.).

Kanıtlar:

- (2) A.4.3.1. [Kariyer Günü Etkinlik Görseli](#)
- (2) A.4.3.2. [Mezun İstihdam Ofisi Sosyal Medya Hesabı](#)
- (3) A.4.3.3. [Kurum Mezun Sistemi](#)
- (4) A.4.3.4. [Üniversite Mezun Bilgi Sistemi](#)
- (5) A.4.3.5. [Mezun Kariyer Portalı](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizde öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyet ve süreçleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Değişim programları Erasmus programından oluşmaktadır. Üniversite bazında değişim programları ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Program öğrencileri değişim programları bilgilendirme toplantıları ve başvuru süreçleri hakkında düzenli olarak Fakülte ve Üniversitemizin Erasmus Birimi web siteleri üzerinden ve program bazında ise hazırlanan dokümanlar aracılığı ile bilgilendirilmektedir. Program öğrencileri, eğitimleri süresince talep etmeleri ve gerekli başvuru şartlarını sağlamaları sonrasında değişim programlarına (Erasmus, Farabi, Mevlâna) katılabilme hakkına sahip olabilmektedir ((2) A.5.1.1.- (2) A.5.1.2.- (2) A.5.1.3.- (2) A.5.1.4.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programda, öğretim elemanlarının uluslararası kongrelere sözlü bildiri ile katılımları için TÜBİTAK ve diğer uluslararası kurumlardan destek alması için teşvik edilmektedirler. AB tarafından desteklenen proje sayılarının artırılması hususunda teşvik edilmektedirler. Programda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

4 Olgunluk Düzeyi

Programda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (2) A.5.1.1. [Erasmus El Kitabı](#)
- (2) A.5.1.2. [Erasmus Politika Beyanı](#)
- (2) A.5.1.3. [Fakülte Bölüm Değişim Koordinatörleri Listesi](#)
- (2) A.5.1.4. [Erasmus Bilgilendirme Duyuruları](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

2 Olgunluk Düzeyi

Programın uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır ((2) A.5.2.1.- (2) A.5.2.2.).

Kanıtlar:

- (2) A.5.2.1. [İş Birliği Protokoller](#)

(2) A.5.2.2.[Proje Örnekleri](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Tablo 5 2023 yılında yurtdışına görevlendirilen öğretim elemanları*

39. Madde Kapsamında Görevlendirme			
Unvan	Bağlı Bölüm	Olduğu	Görevlendirildiği Ülke
Erasmus Hareketliliği			
Unvan	Bağlı Bölüm	Olduğu	Görevlendirildiği Kurum

2 Olgunluk Düzeyi

Programda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda toplantılar düzenlenmekte, katılım sağlanan programlar ve protokoller web sayfasında duyurulmaktadır. Bölümde Erasmus Programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğine katılım bulunmaktadır ((2) A.5.3.1.- (2) A.5.3.2.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programda uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında öğrencilerin ve öğretim üyelerinin projeler ve bilimsel yayınlarla uluslararası iş birliklerini artırmaları teşvik edilmektedir.

Kanıtlar:

(2) A.5.3.1.[Erasmus Giden öğrenci sonuçları](#)

(2) A.5.3.2.[Uluslararası Anlaşma Sağlanan Kurumlar](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

3 Olgunluk Düzeyi

Eğitim öğretim faaliyetleri Üniversitemizin BAUN Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Birim içerisinde bölümlerde Akademik Birim Program Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturularak yürütülmektedir. Akademik birimler için hazırlanan Program Ders Bilgi Paketinde ders öğrenim çıktıları ve program yeterliliklerinin, öğrenci iş yükünün değerlendirilmesi gibi YÖKAK ölçütlerinin dahil edilmesi kapsamında yürütülmektedir. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığını tespit etmek amacıyla akredite olan ve akreditasyon çalışmaları devam eden birimlerle sınırlı kalmayacak şekilde bir yol

haritasının belirlenmesi kapsamında birim içerisinde Uluslararası Ticaret Bölümü TURAK kriterleri kapsamında program güncellemesi çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı çıktılar bulunmakta ve Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar programın amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Programın tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler planlanmıştır. Birimimizde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler Uluslararası Ticaret bölümünde bulunmaktadır ((3) B.1.1.1.-(3) B.1.1.2.).

Kanıtlar:

(3) B.1.1.1.[Uluslararası Ticaret program yeterlilikleri](#)

(3) B.1.1.2.[Uluslararası ticaret TYYÇ program yeterlilikleri ilişkisi](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

3 Olgunluk Düzeyi

Program ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/mesleki bilgisi, zorunlu/seçmeli ders dengesi, farklı disiplinleri tanıma gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmakta ve tanımlı süreçlere uygun olarak uygulanmaktadır. Programca ders bazında derslerin içerik, amaç, öğrenim çıktıları ve program eğitim amaçlarına katkılarını gösteren öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerine (AKTS), Balıkesir Üniversitesi Bilgi Paketinden erişilebilmektedir Programın eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna üniversitemizin internet sayfasından ilan edilmektedir. Programa ait müfredat ders dağılımları ilgili bölüm internet sayfalarından ilan edilmiştir. Programa ait alan ve meslek bilgisi derslerinin yanı sıra teknik olmayan ve alan dışı seçmeli dersler tanımlanmıştır. Teknik olmayan seçmeli dersler bölümlerin müfredat programlarında belirtilmiştir. Alan dışı dersler ile öğrencilere genel kültür dersleri alma, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları sağlanmaya çalışılmıştır. Alan dışı dersler Kurum çapında ortak bir seçmeli ders havuzu oluşturularak ders kayıt dönemlerinde ilan edilmekte olup derslerin planlanması için Kurum bünyesinde Ortak ve Seçmeli Dersler Birimi oluşturulmuştur ((3) B.1.2.1.-(3) B.1.2.2.-(3) B.1.2.3.).

Kanıtlar:

(3) B.1.2.1. [Uluslararası ticaret bölümü ders tanımlama formları](#)

(3) B.1.2.2. [Uluslararası ticaret bölümü ders bilgi paketi](#)

(3) B.1.2.3. [Üniversite Seçmeli Ders Sistemi](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

3 Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleriyle paylaşılmaktadır ((3) B.1.3.1).

Kanıtlar:

(3) B.1.3.1. [Uluslararası ticaret bölümü ders programı bilgi paketi yeterlilikleri](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

3 Olgunluk Düzeyi

Programda yer alan tüm derslerin AKTS Formları tanımlanmış ve Balıkesir Üniversitesi Bilgi Paketi web sayfasında yayınlanmıştır. Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Programda öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı yapılmaktadır. Programda yer alan derslerde AKTS kredisi, hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşılması için gerekli iş yüküne göre belirlenmeye çalışılmıştır. Bu iş yükümlü öğrenci dersiyle ilgili olarak yaptığı teorik dersler, ödev, proje, ara sınav ve yarıyıl sonu sınavını içermektedir. Programda tanımlanan öğrenci iş yükü kredileri üniversitemizin resmi web sayfasında “Bilgi Paketi / Ders Kataloğu” bölümlerine açık bir şekilde ilan edilmiştir. Programda uygulamalı dersler olup, öğrencilerin ders kapsamında eğitim faaliyetinde ve boyunca uygulamalardan etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamaktadır. ((3) B.1.4.1.).

Kanıtlar:

(3) B.1.4.1. [Uluslararası ticaret bölümü dersler ve AKTS formları](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

2 Olgunluk Düzeyi

Bölümümüzde ders planının oluşturulması ve güncellenmesi aşamasında, iç ve dış paydaşlardan destek alınmaktadır. Bu süreçte oluşturulacak olan ders planları, sektörün ihtiyaçlarını ve mesleğin icrasında gerekli olan temel bilgi ve beceriyi sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin derslere ilişkin istek ve beklentilerine ilişkin danışmanlık ve ders süreçlerinde yapılan tespitler, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılından başlanarak güncel uygulamaları ve sektör beklentilerini kapsayacak biçimde dersler ve ders içerikleri revize edilmiştir. 2021 yılından itibaren Akademik Birim ve Program kapsamında her yıl Özdeğerlendirme Raporları oluşturulmaktadır ((2) B.1.5.1.-(2) B.1.5.2.).

Kanıtlar:

(2) B.1.5.1. [Ders Programı Son-](#)

(2) B.1.5.2. [Özdeğerlendirme Raporları](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

3 Olgunluk Düzeyi

Programda eğitim-öğretim süreçleri Eğitim Komisyonları tarafından planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Programda eğitim-öğretim faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütmek üzere iş akış şemaları tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetler akademik takvime göre yürütülmektedir. Kurumda eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir. Program belirlenen süreç, ilke ve kurallara uygun olarak yönetilmektedir ((3) B.1.6.1.-(3) B.1.6.2.-(3) B.1.6.3.).

Kanıtlar:

(3) B.1.6.1. [Eğitim Öğretim Komisyonu Usul Ve Esasları](#)

(3) B.1.6.2. [Akademik Takvim](#)

(3) B.1.6.3. [Eğitim Öğretim Komisyonları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

4 Olgunluk Düzeyi

Program eğitim amaçlarını gerçekleştirmek için mesleki ve teknik dersler içerisinde olabildiğince öğrencinin aktif katılımını sağlayacağı ve etkileşim içerisinde olacağı proje, seminer, sunum vb. uygulamaların yapılması ve ders dosyalarında çıktı kazanım düzeylerinin belirlenmesinde bu faaliyetlerin ağırlıklı ölçüt olarak belirlenmesi istenmektedir. Disiplinler arası çalışma pratiğini kazandırmak için getirilen alan dışı seçmeli dersler içerisindeki faaliyetler izlenmektedir. Programda müfredatta yer verilen Takım Çalışması dersi ile öğrencilere grup çalışması, sosyal ve toplumsal duyarlılık, proje geliştirme yeterlilikleri kazandırmak hedeflenmektedir. İlgili faaliyetler kamu ve özel sektör ile iş birliği çerçevesinde çalışmalar içermektedir. Bölümümüzde teorik ve uygulama olarak yürütülen dersler bulunmaktadır. Aynı zamanda bölüm dersleri yüz yüze ve uzaktan eğitim ile çevrimiçi (karma yöntem) olarak işlenmektedir. Bölüm derslerinin sınırlandırıldığı ders programları kapsamında ilgili gün ve gerçekleştirilememektedir. Öncelikli olarak uzaktan eğitim ortamlarında internet erişim sorunu olabileceği düşüncesi ile çevrimiçi ortamda her derse kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin bu videolara ulaşımı sağlanmaktadır. Bölümümüzde eğitim süresine tartışma gruplarının aktif katılımını sağlamak için konuyu ele almak üzere söz hakkının verilmesinde ve sınıf içi konular belirlenmektedir. Ayrıca derlemeler kapsamında powerpoint sunumları sınıf içi etkin öğrenme odasına dahil edilerek yaptırılır. ((4) B.2.1.1.-(4) B.2.1.2.-(4) B.2.1.3.).

Kanıtlar:

(4) B.2.1.1. [Seminer](#)

(4) B.2.1.2. [Takım Çalışması Ders Planı](#)

(4) B.2.1.3. [Takım Çalışması Etkinlikleri](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

2 Olgunluk Düzeyi

Programda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme Balıkesir Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri çerçevesinde belirlenmekte ve yürütülmektedir. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. Programda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Programda ara sınav ve yarıyıl sonu sınavları yüz yüze sınıf ortamında yapılmaktadır. Afet salgın gibi zorunlu hallerde uzaktan eğitim çerçevesinde ölçme değerlendirmenin çevrimiçi olarak yapılmasını sağlayacak bilgi sistemimiz mevcuttur. Öğrencilere sınav takvimi sınavdan yaklaşık iki hafta önce duyurulmaktadır. Öğrencilere yönelik hazırlanan sınav kağıtları klasik (açık uçlu sorular), boşluk doldurmalı ya da şıklı test soruları formatında düzenlenmektedir. Sınav sonrasında öğrencilerin notları OBS üzerinden ilan edilmektedir. Ayrıca öğrencilere sınav uygulaması dışında ders kapsamında ödevler ve projeler de verilmektedir. Öğrenciler hazırladıkları ödev ve projelerini powerpoint sunu şeklinde sınıf ortamında aktarmaktadır. Öğrencilerin gerçekleştirmiş oldukları sunum ödevleri ilgili dersin öğretim elemanı tarafından notlandırılmaktadır ((2) B.2.2.1.-(2) B.2.2.2.).

Kanıtlar:

(2) B.2.2.1. [Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(2) B.2.2.2. [Vize Sınav Programı](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

4 Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulünde Programın tanınırlığını artırarak başarılı öğrencilere yönelik bilgilendirme amacıyla Liselere Fakülte, Bölüm ve Öğrenci Toplulukları aracılığıyla tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. Programda öğrenim görmeye hak kazanmadan önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmuş öğrencilerin, daha önce öğrenci oldukları kurumdaki aldıkları dersler karşılığında intibaklarının nasıl belirleneceği, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Meslek Yüksekokulları Ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik”e göre Fakülte ve Bölüm İntibak Komisyonlarınca yapılmaktadır. Programa yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirilmesinde kullanılacak olan kriterler-asgari koşullar ve değerlendirme esasları doğrultusunda geçişler yapılmaktadır. Esaslar programın web sayfasında yer almaktadır. Kurum Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yatay Geçiş Ofisi tarafından alınan yatay geçiş başvuruları, Fakülte İntibak Üst Komisyonu tarafından incelenmekte ve ilgili kriterler doğrultusunda değerlendirilerek, başarı gösteren öğrencilerin listesi ve evrakları resmi yazıyla bölümlere gönderilmektedir. Programa yeni kayıt yaptıran öğrencilere öğretim üye ve görevlileri arasından bir akademik danışman ataması yapılmaktadır. Danışmanlar, öncelikle öğrencilerine ders alma işlemlerinde yardımcı olurlar. Akademik danışmanlar mesailerinin belirli bir saatini öğrencileri için danışmanlık saati olarak ayırmak zorundadırlar. Bu süre öğrencilere akademik ve diğer danışmanlık hizmetlerini vermek için kullanılır. Programda önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Fakülte ve Bölümlerdeki ilgili komisyonlar tarafından yürütülmektedir. Programa öğrenci kabulü aşağıdaki yollardan olabilmektedir:

- ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla
- Yurtdışı yabancı öğrenci kontenjanı
- Yatay geçişle
- Dikey geçişle

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir ((4) B.2.3.1.-(4) B.2.3.2.-(4) B.2.3.3.-(4) B.2.3.4.-(4) B.2.3.5.-(4) B.2.3.6.-(4) B.2.3.7.-(4) B.2.3.8.).

Kanıtlar:

- (4) B.2.3.1. [YÖK Kurumlararası Geçiş Yönetmeliği](#)
- (4) B.2.3.3. [Önlisans Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik](#)
- (4) B.2.3.4. [Danışman Listesi](#)
- (4) B.2.3.5. [Kayıt Not İnceleme ve İntibak Komisyonu](#)
- (4) B.2.3.6. [Yatay Geçiş Komisyonu](#)
- (4) B.2.3.7. [Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)
- (4) B.2.3.8. [Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

3 Olgunluk Düzeyi

Programda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlı

olup, süreç Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)/Mezuniyet İşlemleri kısmından yapılmaktadır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), kabullerinde ilgili yönetmelikler doğrultusunda öğrenci kabulü yapılmakta, ilgili mevzuat doğrultusunda öğrencilerin önceki öğrenimlerine ait AKTS'leri ilgili komisyonca değerlendirilerek birimimiz mezuniyet şartlarına sayılmaktadır. Uluslararası Ticaret bölümü mezunlarına "Lisans Diploması" verilmektedir ((3) B.2.4.1.-((3) B.2.4.2.).-((3) B.2.3.3.).

Kanıtlar:

(3) B.2.3.1.[Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(3) B.2.3.2.[Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği](#)

(3) B.2.3.3.[Diploma Sorgulama İşlemleri](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

3 Olgunluk Düzeyi

Fakültede, program öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için 10 adet derslik, 1 adet birim içi kütüphane, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, kurulmuştur. Uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planlama faaliyetleri devam etmektedir. Balıkesir Üniversitesi bünyesinde bulunan Merkez Kütüphane koleksiyonunda kitap, ciltli dergi, yüksek lisans tezi, süreli yayınlar, elektronik dergi, elektronik kitap, yabancı elektronik tez, kitap dışı materyal ve çok sayıda veri tabanına erişim sağlanmaktadır ((3) B.3.1.1.-((3) B.3.1.2.-((3) B.3.1.3.).

Kanıtlar:

(3) B.3.1.1. [BUBFA Kütüphane](#)

(3) B.3.1.2. [BAÜN Merkez Kütüphanesi](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

3 Olgunluk Düzeyi

Programda eğitim öğretime yeni başlayan 1. Sınıf öğrencilerine akademik oryantasyon eğitimi verilmektedir. Danışmanlık sistemi öğrenci port folyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlamak amacı ile bölümler tarafından etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca öğrencilerimize burs, staj ve kısmi zamanlı çalışma fırsatı sağlanmaktadır. Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir ((3) B.3.2.1.-((3) B.3.2.2.-((3) B.3.2.3.-((3) B.3.2.4.-((3) B.3.2.5.-((3) B.3.2.6.).

Kanıtlar:

(3) B.3.2.1. [Bölüm Danışmanları](#)

(3) B.3.2.2. [Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

(3) B.3.2.3. [BUV Burs Yönergesi](#)

(3) B.3.2.4. [Öğrenci Burs İşlemleri Akışı](#)

(3) B.3.2.5. [Staj Süreci](#)

(3) B.3.2.6. [Kariyer Günleri](#)

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Tablo 6 Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesi Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri

Derslik	Adet	
	M ²	
Çalışma Ofisi	Adet	
	M ²	
İdari Ofis	Adet	
	M ²	
Laboratuvar	Adet	
	M ²	

3 Olgunluk Düzeyi

Fakültede, program öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için 10 adet derslik, 2 adet öğrenci uygulama mutfağı 1 adet birim içi kütüphane, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet uygulama oteli, 2 adet uygulama restoranı kurulmuştur. Uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planlama faaliyetleri devam etmektedir. Program öğrencilerimiz üniversiteye ait uygulama oteli tesis ve alt yapılarını kullanmaktadır. Birimimiz bünyesinde öğrenci yemekhanesi öğle ve akşam yemeği hizmeti sunmaktadır. Ayrıca uzaktan eğitim faaliyetleri Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır ((3) B.3.3.1.-(3) B.3.3.2.-(3) B.3.3.3.).

Kanıtlar:

(3) B.3.3.1. [BAÜN Merkez Kütüphanesi](#)

(3) B.3.3.2. [BUBFA Kütüphane](#)

(3) B.3.3.3. [Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

4 Olgunluk Düzeyi

Fakültemizde engelsiz üniversite düzenlemeleri planlanmıştır. Bölümümüzdeki engelli öğrenciler için oldukça elverişli bir hale getirilmiştir. Birimimiz YÖK tarafından mekanda erişilebilirlik (turuncu bayrak) ve eğitimde erişilebilirlik (yeşil bayrak) ödülleri sahiptir. Ayrıca, Üniversitemizin Engelli Öğrenci biriminin engelsiz üniversite faaliyetleri bulunmaktadır ((4) B.3.4.1.-(4) B.3.4.2.).

Kanıtlar:

(4) B.3.4.3. [Engelsiz Üniversite Ödülleri](#)

(4) B.3.4.2. [Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

4 Olgunluk Düzeyi

Program bünyesinde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yürütülmektedir Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları

izlenmekte, ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda faaliyetler çeřitlendirilmekte ve iyileřitilmektedir ((4) B.3.5.1.-(4) B.3.5.2.).

Kanıtlar:

(4) B.3.5.1.[BUBFA TİCARET KULÜBÜ](#)

(4) B.3.5.2.[Sosyal_Kültürel_Sanatsal_ve_Sportif_Faaliyetler](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

3 Olgunluk Düzeyi

Programdaki öğrencilerin eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Bölümlerden gelen talep üzerine eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütölmektedir. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken doktora unvanına sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Balıkesir Üniversitesi Öğretim Üyesi 21 Kadrolarına Başvuru ve Atanma / Yeniden Atanma Kriterleri” “Balıkesir üniversitesi Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu (Fen Bil. Ve Sosyal Bilimler) EK 2 kriterlerine göre değerlendirme yapılmaktadır. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken konusunda uzman kişiler olmasına bakılmaktadır. Bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır. Bölüm Akademik Kurullarında öğretim elemanlarına ders görevlendirmeleri yapılırken, öğretim elemanlarından gelen talepler ve uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Bölüm öğretim üyelerimizin diğer eğitim kurumlarına ders görevlendirmesi yapılırken Fakölte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen asgari şartları sağlaması durumunda izin verilmektedir. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır ((3) B.4.1.1.-(3) B.4.1.2.-(3) B.4.1.3.).

Kanıtlar:

(3) B.4.1.1.[Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Yeniden Atanma Kriterleri](#)

(3) B.4.1.2.[Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu](#)

(3) B.4.1.3.[Öğretim Üyesi Atama İş Akışı](#)

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

3 Olgunluk Düzeyi

Programdaki akademik personelin verimliliği açısından, işlerin gerektirdiği eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve ihtiyaçlara uygun hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Üniversite yönetimi ile eşėüdümlü olarak personel niteliklerini belirlenmiş ve personelin hangi hizmet içi eğitimi alması gerektiği konusunda yol haritası hazırlanmıştır. Bu bağlamda, Personel Daire Başkanlığı Eğitim şube Müdürlüğü tarafından akademik ve idari personelin mesleki ve sosyal yetkinliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi yüz yüze veya çevrimiçi eğitim uygulamaları düzenlenmektedir. Balıkesir Üniversitesinin çeşitli birimleri tarafından memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Üniversite genelinde yapılan Akademik Personel Memnuniyet Araştırması sonuçları analiz edilip rapor haline getirilerek birimlerle

paylaşılmaktadır Kurumun genelinde öğretim elemanlarını öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ((3) B.4.2.1.)-(3) B.4.2.2.).

Kanıtlar:

(3) B.4.2.1.[Hizmet İçi Eğitim](#)

(3) B.4.2.2.[Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*

3 Olgunluk Düzeyi

Programdaki öğretim üyelerinin, Üniversitemiz “Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinin Usul ve Esasları Yönergesi”ne uygun olarak görevlendirmeleri yapılmakta, mecburi ders yükü üzerinde derslerine ek ders ücreti almaktadırlar. Her yıl bölümdeki öğretim elemanları performanslarına göre akademik teşvik ile ödüllendirilmektedir. Akademik teşvik başvuru ve değerlendirme süreçleri elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir. Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bölüm öğretim üyelerimizin aldığı bireysel teşvik ödülleri, çalışmalar ve toplantılar bölümlerin sitesinde ve sosyal medya hesaplarında duyurularak akademik teşvikin artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından bölüm öğretim elemanlarının araştırma çalışmaları desteklenmektedir Kurum tarafından program öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımını teşvik için mevcut mevzuat çerçevesinde katkıda bulunmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır ((3) B.4.3.1.- (3) B.4.3.2.- (3) B.4.3.3.- (3) B.4.3.4.- (3) B.4.3.5.).

Kanıtlar:

(3) B.4.3.1.[Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar](#)

(3) B.4.3.2.[Akademik Personel Ödül Yönergesi](#)

(3) B.4.3.3.[BAP Projeleri Birimi](#)

(3) B.4.3.4.[BUBFA Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları](#)

(3) B.4.3.5.[BAP Projeleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

2 Olgunluk Düzeyi

Bölümün ve kurumun bağlı olduğu Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle, bölgesel ve ulusal araştırma stratejileriyle uyumlu farklı alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Üniversitemizde mevcut bulunan öncelikli alanlarla ilgili araştırma merkezleri vardır. Üniversitemizdeki araştırma faaliyetleri ve süreçleri finansal olarak Balıkesir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) tarafından üniversite / sanayi iş birliklerinin koordinasyonu anlamında Balıkesir Teknokent ve Balıkesir Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü (BTTO) tarafından danışmanlık ve koordinasyon yönünden Proje Koordinasyon Birimi (PROKOB) tarafından AR-GE projelerine teknik alt yapı desteği ve analiz hizmetleri açısından Balıkesir Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi ise (BÜBTAM) tarafından destek verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri

finansal olarak Balıkesir Üniversitesi Araştırma Projeleri Birimi ve ulusal / uluslararası kuruluşlardan alınan desteklerle sağlanmaktadır. PROKOB, projelerin başvuru, izlenme ve yürütme süreçlerinin farklı aşamalarında akademisyenlere ilgili mevzuat ve teknik konularda danışmanlık hizmeti vermektedir BÜBTAM ise araştırma faaliyetlerine alt yapı desteği olarak, üniversitemiz öğretim elemanlarına araştırma projelerinin yürütülmesi sırasında ihtiyaç duydukları ölçümler için test ve analiz imkanı sunmaktadır ((2) C.1.1.1.-(2) C.1.1.2.-(2) C.1.2.3.)

Kanıtlar:

(2) C.1.1.1.[Araştırma ve Uygulama Merkezleri](#)

(2) C.1.1.2.[BAUN BAP Uygulama Yönergesi](#)

(2) C.1.1.3.[Proje Koordinasyon Ofisi Yönergesi](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Tablo 7 2023 yılı itibariyle Program bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

	Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)						
TÜBİTAK						
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	4				108,000tl	72000tl
Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenen						
Proje Yürütücüsünün Balıkesir Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler	1				135,000 tl	
TOPLAM						

*Eğer Akademik Birimde birden fazla TÜBİTAK Ulusal Uluslararası Destek programı mevcutsa tabloya ilgili destek programının (1001 /1002/ 1003/ -3501 gibi) kodu yazılarak satır ilave edilebilir.

2 Olgunluk Düzeyi

Programın araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin kapatılması için indekslerce taranan bir yayın üretme şartı bulunmaktadır. Böylece, desteklenen projelerdeki AR-GE potansiyellerinin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir. Program öğrencilerinin TÜBİTAK destekli 3 projesi yürütülmekte olup, bunlar 2023 yılında eklenmiştir ((2) C.1.2.1.)-(2) C.1.2.2.).

Kanıtlar:

(2) C.1.2.1.[İç Kaynaklar](#)

(2) C.1.2.2.[Dış Kaynaklar](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1 Olgunluk Düzeyi

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır ancak gelecekte doktora programının açılması planlanmaktadır. Programın bağlı olduğu kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

1 Olgunluk Düzeyi

2014-15 eğitim öğretim yılında 10 adet kontenjan sayısı ile Uluslararası Ticaret ve Pazarlama anabilimdalı altında faaliyete başlanmıştır. Bugüne kadar 50'yi aşkın öğrenci programı başarıyla tamamlamıştır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

2 Olgunluk Düzeyi

Bölümün bağlı olduğu kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamaları ve mekanizmalar bulunmaktadır ((2) C.2.2.1.).

Kanıtlar:

(2) C.2.2.1. [Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

2 Olgunluk Düzeyi

Programın bağlı olduğu kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır ((2) C.3.1.1.).

Kanıtlar:

(2) C.3.1.1. [Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*

Tablo 8 2023 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı

PROGRAM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Diğer**	
	A	B	A	B	A	B	A	B
Uluslararası Ticaret Bölümü			1	2				
A: Ulusal B: Uluslararası **: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.								

Tablo 9 2023 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8
Uluslararası Ticaret Bölümü		1					7	
1.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde 2.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.) 3.Ulakbim TR dizin 4.Ulusal kitap yazarlığı 5.Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 6.Uluslararası kitap yazarlığı 7.Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 8.Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri								

Tablo 10 Öğretim Elemanlarının diğer araştırma alanları

PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6
Uluslararası Ticaret Bölümü						
1. Patent sayısı 2.Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayılar. 3. Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri 4. Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.) 5. Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları). 6. Sergi/Sanatsal Faaliyetler						

2 Olgunluk Düzeyi

Program öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır ((2) C.3.2.1.).

Kanıtlar:

((2) C.3.2.1. [Akademik Personel Ödül Yönergesi](#))

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.

3 Olgunluk Düzeyi

Programda, üniversitemizin misyon, vizyon, temel değerler ve hedeflerine bağlı kalmak kaydıyla;

- Yaşam boyu eğitim, topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme, ulusal ve uluslararası ölçekli sorunların çözümüne yönelik projeler ve etkinliklerin artırılmasını teşvik etmek;
- Fakültemizdeki sosyo-kültürel ve spor faaliyetleri gibi etkinlikleri yaygınlaştırmak;
- Toplumumuzdaki dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal sorumluluk proje ve alanlarına öğrencilerimizin ve personellerimizin katılımını artırmak;
- Üniversite- kamu- sivil toplum kuruluşu- sanayi iş birliği ile araştırma ve akademik faaliyetleri gerçekleştirmek yönünde hedefler bulunmaktadır.

Bu hedefler doğrultusunda; sektör- üniversite iş birliğine yönelik konferans, seminer gibi etkinlikler gerçekleştirilmekte, kütüphane hizmeti verilmekte, öğrenci ve öğretim elemanı ortaklığında oluşturulan sanat, spor ve kültürel ile ilgili kulüp ve topluluklar desteklenmekte, idari ve akademik personellerimize yönelik hizmet içi eğitim programları yürütülmektedir. Bu kapsamda birimimizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına (toplumsal katkı komisyonu, toplumsal katkı planı, yönetim kurulu kararı vb.) ilişkin planlamalar Prof. Dr. M. Oğuzhan İlban yürütücülüğündeki Takım Çalışması dersi kapsamında yapılmaktadır. Programda toplumsal katkı faaliyetleri BUBFA Takım Çalışması dersinde oluşturulan gruplar tarafından gerçekleştirilmektedir ((3) D.1.1.1.).

Kanıtlar:

(3) D.1.1.1. [Takım Çalışması Faaliyetleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

3 Olgunluk Düzeyi

Program bütçesi katma bütçe ve döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Katma bütçe Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilmekte olup, Rektörlük tarafından Fakültelere dağıtılarak kullanılmaktadır. Fakülte bütçesinin akademik ve idari birimleri arasındaki dağılımı Dekanlık tarafından yapılmaktadır. Girişimcilik açısından katkı sağlamak amacıyla iş birliği yapılacak diğer Kurum içi paydaşlar Teknopark A.Ş. Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırmalar Birimi'dir. Sosyal Sorumluluk açısından iş birliği yapılacak iç paydaşlar ise Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'dır. Toplumsal Katkı ve sosyal sorumluluklar açısından değerli bir başka kaynak da mesleki ve sosyal öğrenci kulüp ve topluluklarıdır. Kurum ve Birim akademik danışmanlığı çerçevesinde öğrenci topluluklarının faaliyetleri desteklenmektedir. Bu faaliyetlerde mali kaynak çoğunlukla topluluk ve ilgili Birim elemanlarının gayretiyle sponsorlardan temin edilmektedir ((3) D.1.2.1.).

Kanıtlar:

(3) D.1.2.1. [TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

2 Olgunluk Düzeyi

Toplumsal katkı performansı Program tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2023 yılında düzenlenen bu tür faaliyetler aşağıda verilmiştir ((2) D.2.1.1.- (2) D.2.1.2.- (2))

- Uluslararası Ticaret bölümü öğrencileri, takım çalışması dersinde bir araya gelerek Huzurevlerine Hobi Odası oluşturma amacıyla ziyaretler ve çalışmalar gerçekleştirmiştir.
- Takım Çalışması Dersi kapsamında çevre kirliliğini önleme amacıyla Burhaniye sokak ve caddelerinde çöp ve atıkları toplayarak kent sakinlerine yönelik toplumsal duyarlılık kazandırmış ve çevre farkındalığına dikkat çekmiştir.

Kanıtlar:

(2) D.2.1.1. [Huzurevi Hobi Odası](#)

(2) D.2.1.2. [BUBFA Sokakta Projesi](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Uluslararası Ticaret Programı; liyakat ve başarıya verdiği önemle, güvenilir, kaliteli ve şeffaf hizmet anlayışıyla hareket eden, akademik ve idari kadrosu ile birlikte çağdaş, yenilikçi, katılımcı, etik ilkeler çerçevesi içerisinde, insan haklarına saygılı, dışadönük, iletişim kanallarını verimli olarak kullanan, gelişime açık yönetim anlayışından ödün vermeden faaliyetlerine devam etmektedir. Program, kısıtlı bütçe imkanları ile mevcut mali olanakları verimli olarak kullanmaya çalışmaktadır. Özellikle geleceğin önde gelen alanlarından olan dış ticaret sektörüne kalifiye personel yetiştiren bir program olarak öğrencilerin uygulamaya yönelik eğitimleri için gerekli olan donanım ve teknik desteğin de artırılmasına ihtiyaç vardır. Ayrıca eğitim kalitesinin artırılması hususunda insan kaynaklarına gerekli yatırımın yapılması ve fiziki yapının iyileştirilmesi önem arz etmektedir. Program için gerekli uygulama alanlarının oluşturulabilmesi adına gerekli teknolojik alt yapının iyileştirilmesi gerekmektedir. Programımızın genel amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi için Burhaniye Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret bölümü olarak gerekli olan çalışmalara devam edilecektir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Eğitimde teknolojik yenilikleri takip ederek derslerinde kullanan, araştırmaya ve yeniliklere açık, genç ve dinamik akademik kadroya sahip olunması,
- Akademik personelin kendi uzmanlık alanlarında ve arzu ettiği kadar derse girebilmesi
- Birimdeki diğer bölümlerin alana olan yakınlığının avantajıyla farklı bölümlerden öğretim üyelerinin bazı bölüm derslerine girebilmesi
- Programdaki tüm çalışanlar arasında iş birliğinin ve dayanışmanın yüksek olması,
- Bölüm içi kültürün oluşturulmuş ve yerleşmiş olması
- Program yöneticilerinin vizyonu açık, gelişimi destekleyici ve yapıcı nitelikte olması
- Öğrenciler ile güçlü bir iletişimin olması ve öğrenci odaklı, onları dinleyen ve sorunların çözümüne yardımcı olan bir kadronun olması
- Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde, kongre, konferans vb. çeşitli bilimsel toplantılar düzenlenmesi,
- Erasmus, Farabi, Mevlâna gibi çeşitli değişim programlarına aktif katılım sağlanması,
- Eğitim alanında olduğu kadar kültürel, sportif ve sosyal faaliyetlere de aktif katılımın sağlanması
- Bölümde yer alan farklı ilgi alanlarına hitap eden öğrenci kulüplerinin bulunması
- Bölümde bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi
- Uluslararası Ticaret sektöründe tanınır bir kurum olması nedeniyle fakültemiz mezunlarının tercih edilirliliğinin yüksek olması,
- Mezunlarımız ile aramızda olan sıkı ve güçlü iletişim sayesinde öğrencilerimize burs, staj ve iş konusunda destekte bulunmaları
- Kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile projeler yapılıyor olması
- Kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile güçlü iletişimin olması.
- Yüz yüze ve çevrimiçi katılımlarla sektör temsilcileriyle öğrencilerin buluşmasının sağlanması
- Birimimiz bünyesinde Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı Uluslararası Ticaret ve Pazarlama tezli yüksek lisans programının bulunması
- Derslik ve salonlarda bulunan teknolojik ekipmanın yeterliliği

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Bölümdeki akademik personel sayısının yetersiz olması,
- Uygulamalı eğitim verecek olan öğretim elemanı sayısının yetersiz olması
- Akademik personel başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması
- İş yüküne bağlı motivasyon düşüklüğü
- Bölüm altyapısının ve teknik donanımın eksikliği,
- Uluslararası Ticaret alanında yaygın olarak kullanılan bilgisayar yazılımlarına sahip olunmaması
- Yabancı dil eğitiminin arzu edilen sonuçları vermemesi
- Akademik kadroda uluslararası ticaret alanının bazı alt dallarında eğitim verebilecek personel sayısının yetersizliği
- Bölüm içi personelin sayı bakımından yetersiz olması,
- Fakülte bütçesinin bölüm gereksinimlerini karşılama noktasında yetersiz kalması,
- Akreditasyon konusundaki eksiklik
- Multidisipliner çalışmaların ve araştırmaların yetersizliği,
- TÜBİTAK, AB destekli ve benzeri projelerin eksikliği ve yetersizliği,
- Bilimsel Araştırma Projelerinin nitelikli dergilerde yapılacak yayınlar için gereken mali desteği sağlamaması
- Akademik personelin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı konusunda yeterli destek sağlanamaması, .
- Arzu edilen niteliklere sahip lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının yetersizliği
- Yabancı öğrencilerin bölüme çekilmesinde değişim programlarının etkin kullanılamaması
- Bölüm-Endüstri iş birliğinin arzu edilen düzeyde olmaması