



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU

2024 YILI
AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (ABİDR)

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak
hazırlanmıştır.*

Aralık, 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	1
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.2. Liderlik	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	4
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	4
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	5
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	5
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	5
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	5
A.2.3. Performans Yönetimi	6
A.3. Yönetim Sistemleri	6
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	6
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	6
A.3.3. Finansal Yönetim	6
A.3.4. Süreç Yönetimi	7
A.4. Paydaş Katılımı	7
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	7
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	7
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	8
A.5. Uluslararasılaşma	8
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	8
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	8
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	9
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	10
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	10
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	10
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	10
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	10

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	11
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	11
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	11
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	11
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	12
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	12
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	12
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	13
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	13
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	13
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	13
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	14
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	14
B.4. Öğretim Kadrosu.....	14
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*	14
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	15
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*	15
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	15
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	15
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	15
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	15
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.. Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	16
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	16
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	17
C.3. Araştırma Performansı.....	17
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	17
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*	17
D. TOPLUMSAL KATKI	20
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	20
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	20
D.1.2. Kaynaklar.....	20
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	20
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	20
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	21

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	24
YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER	30

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Dekan /Müdür	Prof.Dr.Mehmet SARIOĞLAN	02665161703-123	msarioglan82@yahoo.com.tr
Sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Hamza ÖZKAN	02665161703-120	hamzaozkan@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Balıkesir Üniversitesi Sındırgı Meslek Yüksekokulu Rızaiye Mah. Katip Çelebi Cad. No: 7 Sındırgı/Balıkesir		

2. Tarihsel Gelişimi

Balıkesir Üniversitesi'nin 1992 yılında eğitime açılmasıyla, 1995 yılında Sındırgı Meslek Yüksekokulunun kuruluşu için çalışmalar başlatılmış; Yüksekokul Projesi yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları tarafından destek görmüş, her kademede yapılan incelemelerinin ardından başvuru tüm makamlarca onaylanmış ve 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Öğrenci alımına başlamıştır. 2023 Eğitim öğretim yılı itibariyle Dış Ticaret Bölümü, Elektrik ve Enerji Bölümü, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü, Yönetim ve Organizasyon Bölümü olmak üzere 4 bölüm, Dış Ticaret Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Aşçılık Programı, Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı olmak üzere 5 program ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Tablo 2024 Yılı Öğrenci Sayıları*

Program Adı	Öğrenci Sayısı
Dış Ticaret	111
Turizm ve Otel İşletmeciliği	113
Elektrikli Cihaz Teknolojisi	124
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	121
Aşçılık	51
İşletme Yönetimi	4
Toplam	524

*: Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 2024 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
1	2	1	3	0	9	0	16

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo . 2024 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
0	0	0	0	0	0	0	0

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 2024 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	4
Teknik Hizmetler Sınıfı	7
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0
Din Hizmetleri Sınıfı	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1
Toplam	12

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

Balıkesir Üniversitesi Sındırgı Meslek Yüksekokulu, sahip olduğu güçlü akademik ve idari kadrosu ile teknolojinin sürekli geliştiği ortama uyum sağlamayı ve kendisini yenilemeyi, bölgesel-ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda etik değerlere ve mesleğin gerektirmiş olduğu niteliklere sahip bireyler yetiştirmeyi benimsemiştir.

Vizyon:

Turizm ve Otel İşletmeciliği, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Elektrikli Cihaz Teknolojisi ve Dış Ticaret alanlarında sektörün ihtiyaçları doğrultusunda kendini sürekli yenileyerek hem akademik hem de istihdam anlamında bölgesel ve ulusal düzeyde kabul gören bir eğitim kurumu olmaktır.

Temel Değerler:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat

- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler :

Üniversitemizin Amaçlarına yönelik birim Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1 Öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin niteliğini artırmak.

H.1.2 Birim bünyesinde akademik çalışmaları teşvik ederek bilimsel çıktıların nicelik ve niteliğini artırmak.

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1 Kayıtlı öğrenci sayımızı aşamalı olarak artırmak.

H.2.2 Nitelikli ve yeterli sayıda akademik kadroya sahip olmak

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1 Uygulamalı eğitim yönetiminde verimli ve etkili bir şekilde iş gören süreç odaklı ve sürdürülebilir kurumsal sistemler geliştirmek ve uygulamak.

H.3.2 Sektörün ihtiyacı olan öncelikli alanlarda çözüm üretecek donanımlı ve liyakat sahibi bireyler yetiştirmek

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında (Turizm İşletmeciliği, Mühendislik, Eğitim, Tarım – Hayvancılık Girişimciliği) öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek

H.4.1 Öğrencilerimizin iş hayatında gereksinim duyacakları ve vizyonlarını geliştirecek seçmeli ders ve aktiviteleri oluşturmak

H.4.2 Öğrencilerimize kaliteli, hızlı, eşit ve uluslararası standartlarda hizmet vermek

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İnternet sayfamızda yönetim modeli ve organizasyon şeması yer almaktadır (A.1.1.1.). Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar (A.1.1.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Kanıtlar:

(2) [A.1.1.1. Organizasyon Şeması](#)

(2) [A.1.1.2. Hizmet Standartları](#)

A.1.2. Liderlik

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar (A.1.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [A.1.2.1 Kalite Politikası](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Meslek yüksekokulumuz müfredatları, değişen ihtiyaçlara göre gözden geçirilerek güncellemeler yapılmaktadır (A.1.3.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar:

(2) [A.1.3.1. Bilgi Paketi](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları (A.1.4.1.). İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar (A.1.4.2.). Bilgi Yönetim Sistemi (A.1.4.3.). Yıllık izleme ve iyileştirme raporları (A.1.4.4.). Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar (A.1.4.5.).

3 Olgunluk Düzeyi

İç kalite güvencesi sistem kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- (3) [A.1.4.1. Kalite_Komisyonu_Toplantı_Takvimi](#)
- (3) [A.1.4.2. İş_Akış_Şeması](#)
- (3) [A.1.4.3. Bilgi_Yönetim_Sistemi](#)
- (3) [A.1.4.4. Yıllık_İzleme_ve_İyileştirme_Raporları](#)
- (3) [A.1.4.5. Kamu_Hizmet_Standartı](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar **(A.1.5.1.)**. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar **(A.1.5.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (2) [A.1.5.1. Yüksekokul_Duyuruları](#)
- (2) [A.1.5.2. Yüksekokul_Web_Sitesi](#)

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyon ve vizyon **(A.2.1.1.)**. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir **(A.2.1.2.)**).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) [A.2.1.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Misyon_ve_Vizyon](#)
- (3) [A.2.1.2.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Politika_Belgeleri](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci bulunmaktadır **(A.2.2.1.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (2) [A.2.2.1.Balıkesir_Üniversitesi_Stratejik_Plan](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler (A.2.3.1.). Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri (A.2.3.2.). Performans programı raporu (A.2.3.3.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

(2) A.2.3.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu

(2) A.2.3.2. Performans_Göstergeleri

(2) A.2.3.3. Performans_Programı

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar (A.3.1.1.). Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar (A.3.1.2.). Bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar (A.3.1.3.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

(2) A.3.1.1.Bilgi_Yönetim_Sistemi

(2) A.3.1.2.Kişisel_Verilerin_Korunmasına_ve_İşlenmesine_Yönelik_Aydınlatma_Metni

(2) A.3.1.3.Balıkesir_Üniversitesi_Bilgi_Güvenliği_Usul_ve_Esasları

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) ve yönergeler bulunmaktadır (A.3.2.1.). Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları (A.3.2.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) A.3.2.1.BAUN_İnsan_Kaynakları_Yönergesi

(2) A.3.2.2.Paydaşlar_ve_Paydaş_Analizi_Tablosu

A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) mevcuttur (A.3.3.1.). Finansal

kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler (A.3.3.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) A.3.3.1.BAUN_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı

(2) A.3.3.2.BAUN_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı_Temel_Mali_Tablolar

A.3.4. Süreç Yönetimi

Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı internet sitesinde yayınlanmıştır (A.3.4.1.).

Süreç klavuzları ve süreç sorumluları eğitim belgeleri (A.3.4.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

(2) A.3.4.1. Süreç_Yönetimi_El_Kitabı

(2) A.3.4.2. SMYO_Süreçler_ve_İş_Akış_Şemaları

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar(A.4.1.1.). Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)(A.4.1.2.). Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler(A.4.1.3.).

3 Olgunluk Düzeyi

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(3) A.4.1.1. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Listesi

(3) A.4.1.2. SMYO_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları

(3) A.4.1.3. SMYO_Paydaş_Katılımı_İle_Alınan_Kararlar

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci geri bildirimini elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar bulunmaktadır (A.4.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar

oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

(2) [A.4.2.1. Geri_Bildirim_İçin_Kullanılan_Sistemler](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun izleme sisteminin özellikleri (A.4.3.1.). Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi (A.4.3.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [A.4.3.1. Mezun İzleme Sistemi](#)

(2) [A.4.3.2. Mezun_Memnuniyet_Anketi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı mevcuttur (A.5.1.1.). Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları yer almaktadır (A.5.1.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar yapılmıştır.

Kanıtlar:

(2) [A.5.1.1.BAUN_Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Birimi](#)

(2) [A.5.1.2.BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları (A.5.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [A.5.2.1. BAUN_Uluslararası_İlişkiler_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

1 Olgunluk Düzeyi

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Tablo 2024 yılında yurtdışına görevlendirilen öğretim elemanları*

39. Madde Kapsamında Görevlendirme			
Unvan	Bağlı Bölüm	Olduğu	Görevlendirildiği Ülke
Erasmus Hareketliliği			
Unvan	Bağlı Bölüm	Olduğu	Görevlendirildiği Kurum

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) **(B.1.1.1.)**. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) **(B.1.1.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[\(2\) B.1.1.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi](#)

[\(2\) B.1.1.2.SNDMYO_Yönetim](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar **(B.1.2.1.)**. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar **(B.1.2.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Ders dağılımına ilişkin olarak, öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[\(2\) B.1.2.1. SNDMYO_Ders_Dağılım](#)

[\(2\) B.1.2.2. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar **(B.1.3.1.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[\(2\) B.1.3.1.BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) **(B.1.4.1.)**. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar **(B1.4.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi

boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) B.1.4.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi_Bilgi_Paketi

(2) B.1.4.2. Ders_Dağılım_Tablosu

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar (B.1.5.1.). Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) (B.1.5.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

(2) B.1.5.1.Sındırgı_MYO_Faaliyet_Raporu

(2) B.1.5.2.Sındırgı_MYO_Program_Öz_Değerlendirme_Raporları

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları (B.1.6.1.). Bilgi Yönetim Sistemi bulunmaktadır(B.1.6.2.).

3 Olgunluk Düzeyi

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

(3) B.1.6.1.BAUN_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_İş_Akış_Şemaları

(3) B.1.6.2.BAUN_Öğrenci_Bilgi_Sistemi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı (B.2.1.1.). Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar (B.2.1.2.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

(3) B.2.1.1.Ders_Bilgi_Paketi

(3) B.2.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin) (B.2.2.1.). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri (B.2.2.2.). Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bulunmaktadır (B.2.2.3.).

3 Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(3) B.2.2.1.BAUN_Uzaktan_Eğitim

(3) B.2.2.2.Ders_Kazanımları_Program_yeterlilikleri_işkisi

(3) B.2.2.3.Memnuniyet_Anketi

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar (B.2.3.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) B.2.3.1. BAUN_Eğitim_Bilgi_Sistemi

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler (B.2.4.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) B.2.4.1.BAUN_YKS_Taban_Puanları

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) (B.3.1.1.). Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) (B.3.1.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Kanıtlar:

(2) B.3.1.1.BAUN_Öğrenci_El_Kitabı

(2) B.3.1.2.BAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler (B.3.2.1.). Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar (B.3.2.2.). Kariyer merkezi uygulamaları (B.3.2.3.).

3 Olgunluk Düzeyi

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

(3) B.3.2.1. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Hizmet_Standardı

(3) B.3.2.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Dahili_Telefon_Numaraları

(3) B.3.2.3. Kariyer_Geliştirme_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar (B.3.3.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) B.3.3.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu

Tablo SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri*

Programlar		Program Adı 1	Program Adı 1				
Derslik	Adet	11					
	M ²	335					
Çalışma Ofisi	Adet	16					
	M ²	448					
Laboratuvar	Adet	2					
	M ²	94					

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU								
Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	2	Amfi	Adet	1	Konferans Salonu	Adet	1
	M ²	94		M ²	121		M ²	121
Kafeterya	Adet	1	Atölye	Adet	1	İdari Ofisler	Adet	2
	M ²	200		M ²	121		M ²	120

*: Enstitüler ve Yabancı Diller Yüksekokulu sadece İdari Ofisler hücrelerini dolduracaktır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) **(B.3.4.1.)**. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları **(B.3.4.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [B.3.4.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Özdeğerlendirme_Raporu](#)

(2) [B.3.4.2. Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Engelsiz_Üniversite_Bayrak_Ödülü_Başvurusu](#)

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar **(B.3.5.1.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [B.3.5.1.Sosyal_ve_Kültürel_Faaliyetler](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar **(B.4.1.1.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [B.4.1.1.Balıkesir_Üniversitesi_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Atanma_Kriterleri](#)

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (B.4.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [B.4.2.1. BAUN_Sürekli_Eğitim_Merkezi](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler (B.4.3.1.). Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar bulunmaktadır (B.4.3.2.).

2 Olgunluk Düzeyi

Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [B.4.3.1. Akademik_Teşvik_süreci](#)

(2) [B.4.3.2. Akademik_Teşvik_Ödül_Töreni](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı (C.1.1.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [C.1.1.1.BAUN_araştırma_merkezleri](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır(C.1.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2)C.1.2.1. Proje_Koordinasyon_Ofisi

Tablo 2024 yılı itibariyle Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri**

	Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)						
TÜBİTAK						
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)						
Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenen						
Proje Yürütücüsünün Bahkesir Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler						
Diğer*						
TOPLAM						

*Eğer Akademik Birimde birden fazla TÜBİTAK Ulusal Uluslararası Destek programı mevcutsa tabloya ilgili destek programının (1001 /1002/ 1003/ -3501 gibi) kodu yazılarak satır ilave edilebilir.

** : Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) (C.2.1.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) C.2.1.1.BAUN_Araştırma_Merkezi

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar (C.2.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [C.2.2.1.BAUN_Uluslararası İlişkiler_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler bulunmaktadır(C.3.1.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [C.3.1.1.Proje_Koordinasyon_Ofisi](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır(C.3.2.1.).

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Tablo ... 2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı

BÖLÜM/PROGRAM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Diğer**	
	A	B	A	B	A	B	A	B
Dış Ticaret Programı				2				
Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Programı			3	4				
Aşçılık Programı			2	1				
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı				1				
Yönetim ve Organizasyon Bölümü			1	2				
Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı			1					
A: Ulusal B: Uluslararası **: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.								

Tablo . 2024 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8
Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Programı		1						
Aşçılık Programı		1						
1.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde 2.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.) 3.Ulakbim TR dizin 4.Ulusal kitap yazarlığı 5.Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 6.Uluslararası kitap yazarlığı 7.Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 8.Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri								

Tablo.. Öğretim Elemanlarının diğer araştırma alanları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6
1. Patent sayısı 2. Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayıları. 3. Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri 4. Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.) 5. Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları). 6. Sergi/Sanatsal Faaliyetler						

Kanıtlar:

(2) C.3.2.1. Birim_Faaliyet_Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar **(D.1.1.1.)**
Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili birim alt komisyonları oluşturulmuş olup bu alanda görev yapmaktadırlar. **(D.1.1.2.)**

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [D.1.1.1.Toplumsal Katkı Politikası](#)

(2) [\(D.1.1.2\).Sındırgı_MYO_Komisyonlar](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar bulunmaktadır**(D.1.2.1.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [D.1.2.1.Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır **(D.2.1.1.)**.
Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar bulunmaktadır **(D.2.1.2.)**.

2 Olgunluk Düzeyi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(2) [D.2.1.1Sındırgı_Meslek_Yüksekokulu_Birim_Faaliyet_Raporu](#)

(2) [D.2.1.2.Memnuniyet_Anketleri](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz misyon ve vizyon çerçevesinde, akademik ve idari kadrosu ile birlikte çağdaş, yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve güvenilir hizmet ve kalite anlayışıyla hareket eden, liyakate ve başarıya önem veren, insan haklarına saygılı olmayı ilke edinmiş, etik ilkeler çerçevesi içerisinde gelişime açık yönetim politikası ile iletişime her zaman açık bir anlayış ile faaliyetlerine devam etmektedir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Yüksekokulumuzda dinamik ve deneyimli öğretim elemanlarından oluşan akademik kadronun varlığı,
- Engelliler için fiziksel donanımların uygunluğunun olması,
- Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri ve Engelsiz Üniversite Program Nişanı'na başvurunun olması,
- Yüksekokulumuzun YÖK Engelsiz Üniversite ödülleri mekânda erişim kategorisinde “Turuncu Bayrak” adayı olması,
- Eğitim seviyesi yüksek idari personelin olması,
- Yüksekokul yemekhanesinde öğrenciye günlük taze menü sunulması,
- Etkin ve güncel bir web sitesine sahip olması,
- Sürdürülebilir sosyal sorumluluk projelerinin yapılması ve desteklenmesi,
- Yüksekokulumuzun yerel yönetimler ile iyi ilişkiler içerisinde olması ve birlikte projeler geliştirmesi,
- Bilgi teknolojileri (bilgisayar yazılım ve donanımları) konusunda yeterli alt yapı ve öğretim elemanının bulunması,
- Yüksekokulumuzda yer alan laboratuvar ve atölyelerin güncel teknolojinin gereksinimlerine göre yeterli donanıma sahip olması,
- Yüksekokulumuzun Yükseköğretim Mekanları Yatırım Karar Destek Sistemi (Mek-Sis)’ne dahil olması,
- Yüksekokulumuzda çeşitli sportif faaliyet yapmak için yeterli büyüklükte halı sahanın bulunması,

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Yüksekokulumuzdaki yerleşke ortamının sosyal yaşam için yeterli olmaması
- Öğrencilerimiz için ilçede yurt imkânının olmaması
- Pandemi sonrasında öğrenci sayısında ciddi azalmanın ve dalgalanmaların yaşanması
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları bölümünde ve Yönetim ve Organizasyon Bölümü altında yer alan İşletme Yönetimi programında YÖK tarafından öğrenci azlığı nedeniyle öğrenci alımının durdurulması

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
1. Kuruma Ait Bilgiler		
6- Ön Lisans Program Sayısı	Meslek Yüksekokulları	5
7- Lisans Program Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	0
8- Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	0
9- Doktora Program Sayısı	Enstitüler	0
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	Enstitüler	0
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Meslek Yüksekokulları	524
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	0
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Tüm Akademik Birimler	0
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	0
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	0
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler HESAPLAMA (1.17+1.18)	0
*20- Doktora Öğrenci Sayısı	Enstitüler	0

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
22- Ön Lisans Mezun Sayısı	Meslek Yüksekokulları	72
23- Lisans Mezun Sayısı	Fakülteler , Yüksekokullar	0
26- Yüksek Lisans Mezun Sayısı	Enstitüler	0
27- Doktora Mezun Sayısı	Enstitüler	0
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	Tüm Akademik Birimler	32
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	Tüm Akademik Birimler	0
*31- Öğretim Üyesi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	3
*32- Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	16
33- İdari Personel Sayısı	Tüm Akademik Birimler	12
2. Kalite Güvence Sistemi		
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı	Tüm Akademik Birimler	2

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	6
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	3
3. Eğitim Ve Öğretim		

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Tüm Akademik Birimler	1
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	82
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	0
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	0
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	0
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	Enstitüler	0
*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler hariç Akademik Birimler	0
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	Enstitüler hariç Akademik Birimler	26,68

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	-
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
4- Araştırma ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	0
*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	0

SINDIRGI MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*24- Uluslararası Ödüller	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	0
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	0
5- Toplumsal Katkı		
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Tüm Akademik Birimler	0

YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER