

Öz Değerlendirme Raporu

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ PR.

Doç. Dr Ruhan Benlikaya (Başkan)

Araştırma Görevlisi Ahmet Çopur (Uye)

Araştırma Görevlisi Hasan Günal (Uye)

Araştırma Görevlisi Yusuf Onganer (Uye)

28.11.2020-9.12.2020

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Necatibey Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı İlk olarak 1997-1998 akademik yılında öğrenci almaya başlamıştır ve ortaokullarda görev yapacak Sosyal Bilgiler öğretmenlerini yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Bölümde lisans öğreniminin yanı sıra Sosyal Bilgiler Eğitimi Yüksek Lisans Programı da bulunmaktadır. Anabilim Dalı akademik kadrosunda; 2 Profesör, 1 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Anabilim dalında 200'ün üzerinde öğrenci öğrenim görmektedir. Mezunlarımız başta Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ilk ve orta öğretim okullarında olmak üzere sosyal bilgiler öğretmeni olarak, yüksek öğretim kurumlarında öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi olarak çalışabilmektedirler. İlk mezunlarını 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında veren programımız, öğrencilere sosyal bilgilerin temelini oluşturan sosyal bilimler, alan eğitimi ve öğretmenlik meslek bilgisi alanlarında dört senelik lisans eğitimi vermektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 1.pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Lise diploması. Ülke genelinde yapılan YKS sınavlarından yeterli puan almak.

Sosyal bilgiler öğretim programından mezun olan öğrenciler, özel öğretim stratejileri, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahip olur. Sosyal bilimlerle ilgili olay ve olguları kavramsallaştırma becerisine sahip olur; bilimsel yöntem ve tekniklerle inceleyebilir; verileri yorumlayabilir, değerlendirebilir, sorunları tanımlayabilir, analiz edebilir, kanıtlara ve araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir.

Programımıza gelen öğrencilerin yerleşme puanları sürekli olarak takip edilmekte ve Türkiye ortalamasına göre başarılı öğrencilerin ana bilim dalımızı tercih ettikleri görülmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 1.1.pdf](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal, yandal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. (Yönetmeliklere atıfta bulunarak bunlarla ilgili akış şemaları verilmeli)

Yükseköğretim kurulu üniversitemiz senatosu ve fakültemiz kararları doğrultusunda diğer üniversitelerden kurum içi, kurumlar arası yatay geçiş ilkeleri esas alınarak programımıza öğrenci kabul edilmektedir. Yükseköğretim kurulunun öngördüğü şekilde ders muafiyetlerinde AKTS kriterlerine göre işlem yapılmaktadır.

Değişim programlarıyla ilgili olarak Erasmus programı ve Farabi programları kullanılmaktadır.

Programımız bünyesinde Erasmus, Farabi ve Mevlana programlarıyla ilgili olarak koordinatörler belirlenmiştir. Değişim uygulamaları, üniversite bünyesindeki koordinatörler ile iş birliği içerisinde

yürütölmektedir.

Muafiyet ve intibak işlemleri ile ilgili akış şeması ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

[Kanıı 1.2.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. (Erasmus, Mevlana, Farabi programları gibi)

Çeşitli üniversiteler ile Erasmus , Mevlana(Kanıt 2) ve Farabi anlaşma protokolleri yapılmıştır.

Öğrencileri ulusal ve uluslararası değişim programlarına teşvik etmek amacıyla üniversite ve ulusal ajans bünyesinde çeşitli tedbirler alınmıştır. Bu bağlamda, Erasmus programına katılan öğrencilere Ulusal Ajans tarafından aylık olarak burs verilmekte ve gidiş dönüş ücretleri karşılanmaktadır. Ulusal ve uluslararası değişim programlarıyla ilgili olarak her eğitim öğretim dönemi başında 1. sınıflara oryantasyon programı dahilinde ayrıntılı bilgi verilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıı 1.3.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarında destek alabilecekleri danışmanları bulunmaktadır. Kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar planlanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıı 1.4.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçölmeli ve değerlendirilmelidir.

Sınavlar objektif ve şeffaf bir şekilde yapılmaktadır.

Sınav tarihleri ve sınav itiraz tarihleri akademik takvimde belirtilmektedir.

Ayrıca sınav programları sınav tarihlerinden 15 gün önce faköltemiz web sayfasında ilan edilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıı 1.5.pdf](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyet durumlarını kararlaştırmak ve mezuniyet ile ilgili ayarlamaları yapmak için bir

mezuniyet komisyonu oluşturulmuştur.

Öğrencilerin mezuniyet şartlarını yerine getirip getirmediğini kontrol etmek için OBS üzerinden danışmanlar aracılığıyla "mezun aday işlemleri" bölümünden gerekli kontroller yapıp mezuniyetler onaylanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.6.pdf](#)

1.7. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar nelerdir?

Fakültemize ait bir mezunlar portalı bulunmaktadır. Bu platform sayesinde mezunlarımızla sürekli iletişim halinde olarak onların kariyer durumlarıyla ilgili bilgi sahibi olmaktayız.

Kanıtlar

[Kanıt 1.7.pdf](#)

1.8. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin gerçekleştirdiğiniz uygulamalar nelerdir?

Aktif ders içeriği ile ilgili farkındalık geliştirmeleri amacıyla araştırma ve proje temelli öğretim modeli kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.8.pdf](#)

1.9. Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalarınız nelerdir?

Yükseköğretim kurulunun yeni lisans programlarındaki düzenlemeleri doğrultusunda fakültemizde öğrencilerin akran etkileşimini sağlayacak zorunlu ve seçmeli olarak “Genel Kültür Ortak Dersleri” oluşturulmuştur. Böylece öğrencilerin ilgi, yetenek ve beklentilerine bağlı olarak gelişmelerine ve etkileşimlerine imkân sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.9.pdf](#)

1.10. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları (Kimya Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Taner Tanrısever'in Webinar programından faydalanılabilir.)

Öğrenciler geribildirim vermek ve öğretim elemanlarından geribildirim almak için temel olarak Öğrenci Bilgi Sistemi'ni (OBS) kullanabilmektedirler.

Kanıtlar

[Kanıt 1.10.pdf](#)

1.11. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Bölümümüze ait SKS bünyesinde 2023 Düşünce ve Değerler Topluluğu kurulmuş olup Güz ve bahar yarıyılları için aktiviteler öğrenciler tarafından ileri tarihli olarak planlanmaktadır.

1.12. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)

Birimimizde özel yaklaşım gerektiren öğrenci bulunmamaktadır.

1.13. Lisansüstü (Yüksek Lisans/ Doktora) programları

Birimimizde Sosyal Bilgiler Eğitimi Yüksek Lisans Programı bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.13.pdf](#)

1.14. Post-doc programlara ilişkin uygulamalar

Birimimizde post-doc programlara ilişkin uygulamalar yoktur.

1.15. Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bu yöntemler nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim süreçleri ile ilgili olarak Microsoft Teams programı kullanılmaktadır. Öğrenciler email, Microsoft Teams ve OBS aracılığı ile öğretim elemanlarıyla iletişim kurabilmektedir

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Birimimizdeki Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans programının amaç ve hedefleri üniversite ders kataloğunda belirtilmiştir

2.2. Programların eğitim amaçları, programların mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

2.3. Programların dersleri ve ders içerikleri, çeşitli iç ve dış paydaşlar sürece dâhil edilerek belirlenmelidir.

Programımızda yer alan dersler ve içerikleri Yüksek Öğretim Kurulu'ndan paket program olarak gelmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.3.pdf](#)

2.4. Programların dersleri ve ders içerikleri herkes tarafından kolayca erişilebilecek şekilde yayınlanmış olmalıdır.

Program ders ve ders içerikleri Fakültemizin web sayfasında ders kataloğunda herkese açık şekilde yayımlanmıştır.

Kanıtlar

[Kanıt 2.4.pdf](#)

2.5. Programların dersleri ve ders içerikleri iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programımızda yer alan ders ve ders içerikleri payadaşların gereksinimleri doğrultusunda Bahar ve Güz dönemlerinde güncellenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.5.pdf](#)

2.6. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibariyle uygulanmaya başlanan Öğretmenlik lisans programlarındaki dersler, Öğretmenlik Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) ve Genel Kültür (GK) dersleri olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır. Lisans Programlarını Uygulama Esaslarındabelirtildiği gibi MB dersleri (Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 hariç olmak üzere) Eğitim Bilimleri Bölümü; AE dersleri (Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 dersleri dâhil) ilgili Anabilim Dalı; GK dersleri ise Fakülte Dekanlığınca oluşturulacak Genel kültür dersleri koordinatörlüğünde planlanmakta ve yürütülmektedir. Genel Kültür (GK) seçmeli ders eklemelerinde YÖK onayına gerek olmadığı ve bu derslerde herhangi bir kısıt bulunmadığı için Fakültemizde her yıl olduğu gibi 2020-2021 eğitim öğretim yılında da yürütülecek Genel Kültür seçmeli dersler ile Fakülte Dekanlığımızdan EBYS üzerinden bölüme yazı yazılmışve bölümde açılacak Genel Kültür Seçmeli ders listesi de belirlenmiştir.2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı için ise Genel kültür ve seçmeli derslerin üniversitemiz ve fakültemizdeki iç paydaşlarımızın görüşlerine göre oluşturulması planlanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 2.6_2.pdf](#)

[Kanıt 2.6.pdf](#)

2.7. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçlerYapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.

Programın bilgilerini web sitesi ve kataloğunda güncel tutarak gerekli güncellemeleri yapmak için bir öğretim elemanı görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.7.pdf](#)

2.8. Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (İstihdam verileri vb.)

Bu konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

2.9. Programın eğitim amaçlarına ulaşp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar.

Anabilim Dalımızdan mezun olan öğrenciler Milli Eğitim Bakanlığı bağlı Öğretmen olmaya hak kazanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 2.9.pdf](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programımızda bu konu ile ilgili komisyonlar kurulmuş olup çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 3.1.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının ne derece sağlandığını belirleyip belgelemek için akademik takvime göre ara sınav ve yarıyıl sonu sınavları yapılmaktadır. Bu kapsamda çevrimiçi yapılacak sınavlar için bir sınav hazırlama rehberi oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[Kanıt 3.2.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Öğrencilerimiz programdan mezun olmak için 240 AKTS ders koşulunu sağlamaktadırlar. Bu durum öğrenci transkriptlerinde ve Diploma eklerinde belirtilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 3.3.pdf](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların, programın iyileştirilmesine yönelik sürekli olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Covid 19 pandemi döneminde 2019-2020 Bahar yarıyılında derslerin asenkron olarak yapılması kararlaştırılmış yapılan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen verilerin değerlendirilmesi sonrası 2020-2021 Güz yarıyılında senkron eğitime geçilmesine karar verilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.1 asenkron karar.pdf](#)

4.2. Bölümün misyon, vizyon ve stratejik amaçları tanımlanmış mıdır?

öğrenim süresi esnasında öğrencilere sosyal bilgiler eğitimi ile, sosyal gerçekliği tarihi, coğrafi ve sosyolojik yönlerden daha iyi analiz edebilme perspektifi kazandırmak, iyi bir yurttaş olarak görev ve sorumluluk bilinci içinde öğretmenlik mesleğine çağdaş bir eğitim anlayışıyla sahip olmalarını sağlamak hedeflenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.2.pdf](#)

4.3. Bölüm kalite komisyonunun organizasyon yapısı

Programın kalite komisyon üyeleri belirlenmiş ve kısa zamanda anabilim dalı web sitesinde yayınlanacaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.3.pdf](#)

4.4. Bölüm iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar vb.)

Dekanlık ve BAUZEM ile ortaklaşa öğretim elemanlarının yetkinliğini arttırmak ve sistemi iyileştirmeye yönelik toplantı ve çalışmalar yapılmıştır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.4.pdf](#)

4.5. İç ve dış paydaş listesi

İç Paydaşlar: Fakültemize bağlı diğer Programlar

Dış Paydaşlar: 1. Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğü

2. Balıkesir Altıeylül Belediyesi

Kanıtlar

[Kanıt 4.5 Meslek Lisesi Proje Protokolü.pdf](#)

[Kanıt 4.5 Milli Eğitim Belediye İşbirliği Protokolü.pdf](#)

4.6. İç ve dış paydaş listesi Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

Öğrenci geri bildirim sistemiyle ilgili çalışmalar başlatılmış olup, kalite güvencesi sistemi bağlamında geribildirimlerin kayıt altına alınması noktasında farkındalık oluşmuştur.

4.7. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılım örnekleri

Öğrenci görüşlerini ve önerilerini almak üzere pandemi sonrasında öğrenci temsilciliği seçimleri yapılarak sınıf temsilcileri ve program temsilcisiyle görüşmeler yapılması planlanmaktadır.

4.8. Bölümün yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri

Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında program öğrencileri her yıl düzenli olarak toplumsal katkı faaliyetlerine katılmışlardır. Geçtiğimiz yıllarda öğrencilerimiz huzurevleri ve sevgi evlerine ziyaret ve ekonomik olarak dezavantajlı öğrencilere birebir ders verme gibi aktiviteler gerçekleştirmiştir. Ancak 2020 yılında Covid-19 salgını nedeniyle bu gibi uygulamalı faaliyetler sistematik bir düzeyde yapılmamıştır.

4.9. Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri

Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.9.pdf](#)

4.10. Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar

Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için herhangi bir kaynak alınmamıştır.

4.11. Programınız hangi eğitim programına akreditedir?

Üniversitemizin katkılarıyla fakültemiz bünyesindeki tüm programlar için standart alanlar belirlenmiş ve bu standart alanların gereğinin yerine getirilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar tamamlandıktan sonra programımızın akreditasyonu için EPDAD'a başvuru gerçekleştirilecektir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.11.pdf](#)

4.12. Bölüm kalite belgeleri (iş akışları, görev tanımları, organizasyon şeması vb.) hazırlanmış ve Web'den paylaşıma açılmış mı?

Belgeler hazırlanma aşamasında olup tamamlandıktan sonra Sosyal bilgiler eğitimi anabilim dalı yönetimi fakültenin web sitesinden paylaşıma açılacaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.12.pdf](#)

4.13. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla biriminizce düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı

4.14. Bölümünüzün kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı

0

4.15. Kurumun (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) uzaktan/karma eğitim etkinliklerinin iyileştirilmesine dönük stratejik amaç ve hedefleri bulunmakta mıdır? Bu amaç ve hedeflerin belirlenme yöntemleri nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Fakültemiz uzaktan/karma eğitim etkinliklerinin iyileştirilmesine dönük olarak, her hafta öğretim elemanlarının yetkinliğini iyileştirmek amacıyla Teams uygulaması üzerinden çevrim içi seminerler düzenlemektedir. Ayrıca okul uygulamaları dersleri ile ilgili olarak, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında "Öğretmenlik Uygulaması" derslerinin yürütülmesi ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında ise Okul Deneyimi dersinin işleyişi Fakülte Kurulu'nda görüşülmüş ve bölümlere iletilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.15 Öğretmenlik Uygulaması.pdf](#)

[Kanıt 4.15afis-1\[50\].jpg](#)

4.16. Kurumun (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) bir uzaktan/karma eğitim politikası bulunmakta mıdır? Uzaktan eğitim politikası geliştirme etkinlikleri nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Uzaktan eğitim politikası yoksa mevcut politika belgelerinde uzaktan eğitimle ilişki kurulmakta mıdır?

Fakültemiz uzaktan/karma eğitim etkinliklerinin iyileştirilmesine dönük olarak, her hafta öğretim elemanlarının yetkinliğini iyileştirmek amacıyla Teams uygulaması üzerinden çevrim içi seminerler düzenlemektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.16afis-1\[50\].jpg](#)

4.17. Kurumsal performans yönetiminde uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için bir yapı planlanmış mıdır? Uygulanmakta mıdır? Nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Fakültemizin uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporunun programlar tarafından doldurulması istenmiştir. Kalite Koordinatörlüğünden gelecek değerlendirme sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Kanıtlar

[Kalite 4.17-1.pdf](#)

4.18. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine ilişkin engelsiz üniversite uygulamaları nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan/karma eğitim süreçlerine ilişkin engelsiz üniversite uygulamaları ile ilgili olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 12/10/2020 tarih, 41577 sayı ve "Uzaktan Eğitim Uygulamaları İle İlgili Esaslar" konulu yazıda "Görme ve işitme engelli öğrencilerimiz için kullandığımız Microsoft Teams sisteminin altyazı, seslendirme gibi bazı imkanları kullanılabilir ve öğretim elemanlarımız bu durumdaki

öğrencilerine ders içeriklerini aktarabilmenin farklı yollarını araştırıp kullanabilirler. Kullandıkları teknikleri ders işlerken kullanabilecekleri gibi sınavlarda da uygulayabilirler.” İfadesi yer almaktadır. Bu ifadede yer verildiği üzere ders içeriklerinin aktarımında öğrenci ile iletişime geçilerek süreç takip edilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 4.18-1.pdf](#)

4.19. Kurumda uzaktan/karma eğitim hizmetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış mıdır? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarı yılında Uzaktan Eğitim İçerik Yönetim Sistemi üzerinden yürütülecek dersler, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarı yıllarında Uzaktan eğitim ve yüz yüze yürütülecek olan dersler, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarı yılında verilecek derslerin yöntemleri Fakülte Kurulunda görüşülmüştür. Dekanlığımız tarafından bölümlere derslerin eş zamanlı ya da eş zamansız olarak yürütülmesi konusunda tercihleri sorularak ön talepler alınmış ancak pandeminin artması nedeniyle derslerin çevrim içi ve eş zamanlı olarak yapılma kararı alınmış ve öğretim elemanlarımız da bu karara uymuş ve uymaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.19-2.pdf](#)

[Kanıt 4.19-1.pdf](#)

4.20. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde bilgi güvenliği ve etik boyutları sağlamaya dönük faaliyetler nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim süreçlerinde bilgi güvenliğini sağlamak adına rektörlük tarafından yayınlanan Uzaktan Eğitim Uygulamaları Esasları'nda yer alan Derslerin Yürütülmesi başlığı altında 5. ve 6. maddelerde öğretim elemanlarının fakülteleri içerisindeki internet bağlantısını kullanmaları tavsiye edilmiştir.

Uzaktan eğitim aracı olarak kullanılan Microsoft Teams kapsamında öğrencilerden ve öğretim elemanlarından görüntü ve ses paylaşımları öncesinde rıza formunu kabul etmeleri istenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının gizlilik ve hak ihlali hususlarında dikkatli olmaları gerekliliği aynı Usuller ve Esaslar içerisinde 7. maddede vurgulanmıştır.

Ders içeriklerinin ve ders ile alakalı olarak paylaşılan belgelerin bütünlüğü ve güvenliğinin dış müdahaleler ile bozulması ihtimaline karşı alınabilecek önlemler öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı programının eğitim planı ders kataloğunda yayımlanmıştır

Kanıtlar

[Kanıt 5.1.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve

davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Derslerimiz hem teorik hem uygulamalı olarak işlenmektedir. Ayrıca öğretmenlik uygulaması derslerinde de istenen beceri ve davranışların gerçek okul ortamında uygulaması yaptırılarak öğretmenliğe hazır bulunuşlukları garanti edilmektedir.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. (MÜDEK, FEDEK şartlarından)

Bu bağlamda bir uygulama bulunmamaktadır. Ancak EPDAD'a başvuru yapmak için gerekli hazırlık çalışmaları yapılmaktadır; süreç olgunlaşma halindedir.

5.4. Eğitim planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. (Mühendislik için)

Belirtilen ifadeler eğitim fakültelerindeki programları kapsamamaktadır. Sosyal Bilgiler Öğretmenliği programı eğitim planı diğer öğretmenlik programlarında olduğu gibi Yeni YÖK Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları Kılavuzu'nda belirtildiği gibi yürütülmektedir. Buna göre, 4 yıllık lisans programımız her dönem 30 AKTS olacak şekilde düzenlenmiştir.

Kanıtlar

[Kanit 5.4.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir. (Mühendislik harici diğer bölümler için)

Sosyal Bilgiler Öğretmenliği programı eğitim planı alan eğitimi dersleri 112, meslek bilgisi dersleri 86 ve genel kültür dersleri 42 AKTS olmak üzere toplamda 240 AKTS içermektedir (Kanit 1). Alan eğitimi dersleri içerisinde öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre alabilecekleri seçmeli derslerin toplam AKTS'si ise 24'tür

Kanıtlar

[Kanit 5.5.pdf](#)

5.6. Genel eğitim, eğitim programının amaçları doğrultusunda ve teknik içeriğini bütünleyecek şekilde olmalıdır.

Sosyal Bilgiler Öğretmenliği programında, programın teknik içeriğini destekler nitelikte olan Genel Kültür (42 AKTS) ve Meslek Bilgisi (86 AKTS) dersleri verilmektedir

Kanıtlar

[Kanit 5.6.pdf](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencilerimiz Okul deneyimi ve Öğretmenlik Uygulamaları sayesinde öğretmenliğe hazır hale gelmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 5.7-1.pdf](#)

[Kanıt 5.7-2.pdf](#)

[Kanıt 5.7 Öğretmenlik Uygulaması.pdf](#)

5.8. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler nelerdir?

Sosyal Bilgiler Öğretmenliği programının tasarımı eğitim fakültelerinin diğer programlarında olduğu gibi Yükseköğretim Kurulu Öğretmen Yetiştirme Çalışma Grubu tarafından hazırlanmakta ve Yükseköğretim Kurulu'nun onayı ile işlerlik kazanmaktadır. Bu program dahilinde yine Yükseköğretim Kurulu'nun onayı ile genel kültür derslerinin seçimi ve uygulamaya konması program anabilim dalı, fakülte kurulları ve üniversite senatosunun onayından sonra uygulamaya konmaktadır.

5.9. Ders planı oluşturulması/ güncellenmesi aşamasına ait paydaş katılımına ilişkin kanıtlar.

Ders planlarının oluşturulması ve güncellenmesi, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlıklarıyla ortaklaşa olarak gerçekleştirilmektedir.

5.10. Program ve ders bilgi paketlerinin güncel halleri ilgili Web sayfasında duyuruluyor mu?

Anabilim Dalı programı ve bu programın ders bilgi paketi web sayfasında duyurulmuştur.

Kanıtlar

[Kanıt 5.10.pdf](#)

5.11. Programa ilişkin yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki yapılandırılmış mıdır?

Programdaki her dersin öğrenme çıktıları program amaç ve hedef yeterliliklerle ilişkilendirilerek derslerin katalogdaki planlarda ders amacı adı altında belirtilmiştir. Programa ilişkin yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları OBS Bologna ders kataloğunda verilmiştir

Kanıtlar

[Kanıt 5.11.pdf](#)

5.12. Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanarak, paydaşlarla paylaşılmış mıdır?

Anabilim Dalımız lisans programındaki öğrenci iş yükü ve kredileri (teorik, uygulama, laboratuvar ve AKTS) tanımlanarak ders kataloğunda iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır.

Kanıtlar

[Kanıt 5.12.pdf](#)

5.12. Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanarak, paydaşlarla paylaşılmış mıdır?

Programımızda öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları için tanımlanmıştır.

5.13. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış mıdır?

Programımızda yedinci ve sekizinci yarıyıllarda staj programı planlanıp yapılmaktadır. Bu staj programı öğretmenlik uygulaması (yedinci yarıyıl) ve okul deneyimi (sekizinci yarıyıl) adları altında tanımlanmış ve öğrenci iş yükü hem teorik hem uygulamalı kredi ve AKTS kredileri şeklinde program kataloğunda belirtilmiştir. Ancak iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı sağlanmasına ilişkin bir uygulama halihazırda olmamakla birlikte 2021-2022 akademik yılı ile geliştirme yapılması planlanmaktadır.

5.14. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler var mıdır? (Bölümler tarafından uygulanan anket var mı?)

Daha önce programımızda bulunan Okul Deneyimi dersi geri bildirimler doğrultusunda 2021-2022 Eğitim öğretim yılından itibaren Öğretmenlik Uygulaması I ve Öğretmenlik Uygulaması II olarak uygulanacaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 5.14.pdf](#)

5.15. İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar var mıdır?

Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması derslerine ait kredilerin transfer işlemleri üniversitemiz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi doğrultusunda bölümümüz Yatay – Dikey Geçiş / Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu derslere ilişkin süreçler üniversitemize ait Bilgi Paketi'nde yer alan Okul Deneyimi Formu Ders Tanıtım Formu ve Öğretmenlik Uygulaması Ders Tanıtım Formu'nda açık bir şekilde tanımlanmıştır.

5.16. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler var mıdır?

Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması derslerine ait kredilerin transfer işlemleri üniversitemiz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi (Kanıt 1) doğrultusunda bölümümüz Yatay – Dikey Geçiş / Muafiyet ve İntibak Komisyonu (Kanıt 2) tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu derslere ilişkin süreçler üniversitemize ait Bilgi Paketi'nde yer alan Okul Deneyimi Formu Ders Tanıtım Formu (Kanıt 3) ve Öğretmenlik Uygulaması Ders Tanıtım Formu'nda (Kanıt 4) açık bir şekilde tanımlanmıştır.

5.17. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında dikkate alınan ilke ve kurallar nelerdir? Bunlar doğrultusunda ne gibi faaliyetler yürütülmektedir? Bu durum nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim sürecinde eğitim süreçleri ve öğrenme çıktılarının yapılandırılması hususunda üniversitemizin Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) tarafından belirlenen ve senato tarafından onaylanan uygulama ve sınav esasları dikkate alınmıştır.

Uzaktan eğitim süreçleri ile ilgili UZEM tarafından düzenli olarak eğitimler verilmiştir. Ayrıca fakültemiz bünyesinde 2020-2021 güz yarıyılı itibarıyla 8 adet seminer verilmiştir.

5.18. Programların tasarımı ve onayı süreçleri ile uzaktan eğitim sistemi, alanlar/bölümler arasında ortaya çıkabilecek yüz yüze ve uzaktan eğitim gereksinimi farklılıklarını karşılayabilecek esnekliğe sahip midir? Bu durum nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Tasarlanan ve onaylanan programlar yüzyüze ve uzaktan eğitime imkan vermekte, gerektiğinde karma eğitime dönüştürülebilecek bir yapıya sahiptir. Bunun için fakültemizin sağladığı olanaklardan (bkz. Stüdyo sınıf,) yararlanarak aynı anda aynı sınıftaki öğrencilere yönelik eşzamanlı karma eğitim

verilebilmektedir.

5.19. Kurumsal performans yönetiminde uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için bir yapı planlanmış mıdır? Uygulanmakta mıdır? Nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Fakültemizin uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporunun programlar tarafından doldurulması istenmiştir. Kalite Koordinatörlüğünden gelecek değerlendirme sonucunda gerekli iyileştirilmeler yapılacaktır.

5.20. Uzaktan eğitim sistemi yeterli temelli bir ölçme ve değerlendirme alt sistemine sahip midir? Bu sistem nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan/Karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin süreçlerde, Balıkesir Üni. Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine ilişkin Yönerge esas alınmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 5.20.pdf](#)

5.21. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde sınav güvenliğini sağlamak için (uzaktan ve örgün sınavlarda) ne gibi tedbirler alınmaktadır? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitimde ölçme-değerlendirme işlemleri, bireysel ya da grup çalışmalarını içeren ödev, proje hazırlama ve performans sergileme gibi yöntemlerle süreç değerlendirme şeklinde gerçekleştirilmektedir. Ölçme değerlendirme sürecinde olası kopya girişimlerini engellemek ve öğrenci ödevlerinin daha sağlıklı ve objektif şekilde değerlendirilebilmesini sağlamak amacıyla intihal programları kullanılmakta böylece ölçme değerlendirme işlemlerinin güvenilir bir şekilde yürütülmesi gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca akademik dürüstlük ile ilgili çeşitli rehberler ve bilgilendirme, programın ders izlencelerinde belirtilmiştir. Bununla birlikte derslerde gelen ödevler akademik intihal programları aracılığı ile kontrol edilmektedir.

5.22. Uzaktan/karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler belirlenmiş midir? İzleme ve iyileştirme faaliyetleri nasıl yürütülmektedir?

Sadece uzaktan karma eğitim yoluyla elde edilmiş derece ve diğer yeterliklerin tanınmasına yönelik Rektörlük bünyesinde alınmış herhangi bir karar olmadığı için programımızda böyle bir uygulama mevcut değildir.

5.23. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine özgü olarak belirlenen öğrenme yöntem ve yaklaşımları nelerdir? Bu yöntemler bireysel farklılıkları, engelleri ya da erişim kısıtlarını gözetmekte midir? Bunları izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Uzaktan/karma eğitim süreçlerine özgü fakültemiz bünyesinde öğretim elemanlarına yönelik olarak uzaktan/karma süreçlerine özgü öğrenme yöntem ve yaklaşımlarıyla ilgili bir dizi seminer yapılmıştır. Bu seminirlere katılan programımız öğretim elemanları bilgi, deneyim ve tecrübeleri kendi sınıflarında kendi derslerinde uygulamaya başlamıştır. Bireysel farklılıkları dikkate alan ve her öğrencinin erişimine imkân veren ödevler, videolar, ders kayıtları ve paylaşımlar yapılandırmacı ve öğrenci merkezli bir yaklaşım ile tüm öğrencilerin öğrenme düzeylerini gözetmektedir.

5.24. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde kullanılmak üzere belirlenen ölçme-değerlendirme yöntem ve yaklaşımları nelerdir? Değerlendirme biçim ve araçları öğrencilerin erişim farklılıklarını kapsayacak

biçimde çeşitlendirilmiş midir? Bunları izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde programımız derslerinde süreç temelli ölçme değerlendirme yöntem ve yaklaşımlar benimsenmiştir. Bu bağlamda proje, e-portfolyo gibi yöntemlerle öğrenme ölçülmektedir. Ayrıca dersin içeriğine uygun olan çevrimiçi platformlar da ölçme ve değerlendirme için kullanılmaktadır (Örn. Microsoft teams).

Kanıtlar

[Kanit 5.24.pdf](#)

5.25. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde içerik geliştirmeye özgü olarak belirlenen ilkeler nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Programımızda uzaktan eğitim sürecinde derslerin dağılımı ders sorumlularının uzmanlık alanına göre yapılmaktadır. Program dersleri YÖK'ün belirlediği öğretmenlik bölümleri yeni ders programları ve içerikleri göz önünde bulundurularak, ders sorumlusu tarafından geliştirilmektedir. Her dersin içerikleri programın ders kataloğunda bulunmaktadır ve tüm paydaşların (örn. öğretim elemanı, öğrenci, veli vb) ulaşımına açıktır.

Kanıtlar

[Kanit 5.25.pdf](#)

5.26. Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler nelerdir?

Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin izlenmesi ve güncellenmesinde Öğretmen Yetiştirme Çalışma Grubu, Yükseköğretim Kurulu ve Fakültemizdeki kurullar marifetiyle gerçekleştirilmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Programımızda Yükseköğretim Kurulu tarafından öngörülen norm kadro yönetmeliğine uygun olarak 2 Profesör Dr, 1 Doçent Dr, 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 4 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Öğretim elemanlarının yetkinlik ve yeterlilik alanları programımızdaki derslerin nitelikli bir şekilde yürütülmesine, öğrenci danışmanlık sisteminin istenen düzeyde gerçekleşmesine, mesleki kuruluşlarla ilişkilerin kurulmasına ve sürdürülmesine cevap verecek şekildedir.

Kanıtlar

[Kanit 6.1.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu programımızın etkin bir şekilde sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için yeterli niteliklere sahiptir. Bu bağlamda, mezunlarımızın ulusal ölçekte yapılan sınavlarda (KPSS 2020 ÖABT) gösterdikleri başarılar bunun en büyük kanıtıdır.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Üniversitemizde öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yeterli niteliklere sahip kadroyu sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 6.3.pdf](#)

6.4. Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri

Öğretim elemanlarımız öğrenci merkezli öğretim konusunda çeşitli toplantılara katılmışlardır. (Kanıt 1). Ayrıca öğretim elemanlarımız öğrenci merkezli öğretim uygulamaları ile ilgili kurslara katılıp sertifikalar almıştır.

Kanıtlar

[Kanıt 6.4 afis-1\[50\].jpg](#)

[Kanıt 6.4 afiş-2\[36\].jpg](#)

[Kanıt 6.4 afiş-3 \(2\)\[6\].jpg](#)

[Kanıt 6.4 _1.pdf](#)

6.5. Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar.

Öğretim elemanlarımız çeşitli eğitici eğitimi kurslarına katılmışlardır. Bununla birlikte eğitimcilerin eğitimi için özellikle çevrimiçi eğitimin öğrenci merkezli kullanılması konulu seminerler programdaki öğretim elemanları tarafından eğitimcilere sunulmuştur.

6.6. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar.

Programımızda her öğretim elemanı kendi uzmanlık alanı ile ilgili dersleri yürütmektedir; öğretim elemanlarının ders dağılımlarını ve uzmanlık alanını gösteren tablo kanıt olarak sunulmuştur.

6.7. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar. (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

Yeni yaklaşım/yöntem/tekniklerin öğretim elemanlarına tanıtılması ve önemi ile ilgili Fakültemizde Etkileşimli Sınıflarda Ters-yüz Öğrenme, Öğretimde Yeni Teknikler, Uzaktan Eğitimde Motivasyonu Artırma Yolları, Etkili Uzaktan Eğitim Araçları gibi konuları içeren çevrim içi bir dizi seminer programı Teams uygulaması üzerinden gerçekleştirilmektedir. Anabilim dalımızda mikroöğretim, soru-cevap tekniği, proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, performans temelli öğrenme gibi yöntem/teknik/yaklaşımlar kullanılarak, derslerdeki etkileşimin artırılması amacıyla hem bireysel hem de grup çalışmaları üzerinden öğrenme süreci kişiselleştirilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 6.7 afis-1\[50\].jpg](#)

[Kanıt 6.7 afiş-2\[36\].jpg](#)

[Kanıt 6.7 afiş-3 \(2\)\[6\].jpg](#)

6.8. Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

Programımızda öğretim süreçlerinin planlanması ve iyileştirilmesine yönelik olarak tüm öğretim elemanlarının katılımı sağlanmakta, sürecin iyileştirilmesine yönelik öneri ve görüşleri alınmaktadır.

6.9. Araştırma performans göstergeleri (öğretim elemanlarının yıl içerisindeki yayın künyeleri)

Öğretim elemanlarımız gerek yurt içinde gerekse yurt dışındaki hakemli dergilerde yayın yapmaktadırlar.

Kanıtlar

[Kanit 6.9.pdf](#)

[Kanit 6.9 2.pdf](#)

6.10. Kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri

Bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilgili olarak bu alanda çalışmamız bulunmamaktadır.

6.11. Yürütülen projeler ve araştırmalar kapsamında yapılan stratejik ortaklıklar nelerdir? (Kamu veya özel)

Yerel, bölgesel ve ulusal ölçekte eğitim ve araştırmalar yapmak üzere birçok kamu kuruluşu ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

6.12. Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar (projeler, yayınlar, raporlar vb.)

Bölümümüz elemanlarının ortak olarak yaptığı ve hala devam eden bir çalışma bulunmamaktadır

6.13. Yıl içinde yürütülen eş/ ortak danışmanlık (unvan, isim, soy isim, tez adı, tez danışmanı bilgileri ile beraber)

Öğretim elemanları tarafından yürütülen eş/ortak danışmanlık bulunmamaktadır.

6.14. Sonuçlanan patent, faydalı model, tasarım ve yazılım sayısı ve bilgileri (Künye bilgisi)

Program öğretim elemanları tarafından sonuçlandırılan patent, faydalı model, tasarım ve yazılım mevcut değildir. Program öğretim elemanları tarafından sonuçlandırılan patent, faydalı model, tasarım ve yazılım mevcut değildir.

6.15. Tamamlanan dış destekli proje sayısı ve bilgileri (Künye bilgisi) (BAP projeleri hariç)

2020 yılında tamamlanan dış destekli proje bulunmamaktadır.

6.16. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı ve bilgileri (Unvan, İsim, (TÜBA çeviri ödülü hariç) (TÜBİTAK yayın teşvik hariç)

TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi bulunmamaktadır.

6.17. Uluslararası ödüller (kurumsal bazda, kurum adına ya da resmi olarak kurum ile bağlantılı olarak alınan ödüller)

Bu kapsamda bir ödül alınmamıştır.

6.18. Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik

yetkinliklerini arttırmak için neler yapılmaktadır? Yetkinlik geliştirmede süreklilik sağlanabilmekte midir? Bu etkinlikler nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Fakóltemiz uzaktan/karma eğitim etkinliklerinin iyileştirilmesine dönük olarak, her hafta öğretim elemanlarının yetkinliğini arttırmak amacıyla Microsoft Teams uygulaması üzerinden çevrim içi seminerler düzenlemektedir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren verilen seminerler Fakóltemiz web sayfasında verilmiştir: <http://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/necatibey-egitim-fakultesi-2200>

Kanıtlar

[Kanıt 6.18.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teğhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Programımıza ait sınıflarda bulunan akıllı tahta ve ses sistemi anabilim dalımızdaki derslerin öğrenme çıktılarına uygun bir atmosfer hazırlamaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.1.pdf](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Fakóltemizde öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan okuma salonu, spor tesisleri, konferans salonu, kütüphane ve drama salonu gibi birçok altyapı mevcuttur.

Kanıtlar

[Kanıt 7.2.pdf](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakóltemizde bilgisayar laboratuvarları, akıllı sınıflar, okuma salonu ve akıllı kütüphanemiz bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.3.pdf](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına uygun olarak yürütölmektedir. Bunu uzaktan eğitimde de sağlayabilmek için öğrencilerin kütüphane hizmetlerine

uzaktan ulaşabilmeleri için gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. Bununla birlikte program öğrencileri ve öğretim üyelerinin kütüphane kaynaklarını etkili kullanabilmeleri için gerekli sunum ve eğitimler de çevrimiçi olarak sunulmaktadır.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim ortamında gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Fakültemizde gece ve gündüz çalışan güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Ayrıca, güvenlik kamera sistemi bulunmaktadır. Engelliler ofisi bulunmaktadır. Engelli asansörleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

[7.5.kanit 1 guvenlik.jpg](#)

[7.5.kanit 3 engelli calisma.jpg](#)

[7.5.kanit 2 kamera.jpg](#)

[7.5.kanit 4 engelli.jpg](#)

7.6. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar.

Üniversitemizin abone olduğu çeşitli veri tabanları bulunmaktadır.

7.7. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine yararlanılan öğrenme yönetim sisteminin (LMS: Moodle, BlackBoard, kurumların kendi geliştirdiği sistemler vb.) bileşenleri, özellikleri ve bunların niteliği nedir? Bu sistemi izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Uzaktan eğitim süreçlerinde Microsoft Teams programı öğretim yönetim sistemi olarak kullanılmaktadır. Bu sistemde ders yönetimi, öğrenci-öğretim üyesi iletişimi, ödevlendirme ve notlandırma, canlı ders iletişimi, canlı derslerin ve ders materyallerinin kaydedileceği server hizmetleri de verilmektedir. Bu sistemin etkili kullanılması, sistemin izlenmesi ve iyileştirilmesinden Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi sorumludur. Merkez bu işlevi düzenli olarak çevrimiçi eğitimler yaparak sürdürmektedir.

7.8. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri hangi yollarla sağlanmaktadır? Bu süreç nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde ders notları ve materyaller öğretim elemanları tarafından öğrencilerle Microsoft Teams üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin ve öğretim elemanlarının talebi üzere fiziki ve online kaynaklar erişime açık olarak kullanıma sunulmaktadır.

7.9. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimini garanti altına almak için ne gibi tedbirler alınmaktadır? Bu tedbirler nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitimde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimini sağlayabilmek amacıyla öğrencilerin kütüphane hizmetlerine uzaktan erişimleri için gerekli bilgiler yayımlanmıştır

7.10. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilerin motivasyonları ve öğrenme etkinliklerine katılımlarını artırmaya yönelik olarak sunulan destek hizmetleri nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilerin motivasyon ve katılımlarını arttırmak için çeşitli çevrimiçi

araçların kullanılması gerekmektedir. Microsoft Teams ortak dosyalar üzerinde etkileşimli çalışmaya elverişli bir programdır.

Kanıtlar

[Kanıt 10.1-2.pdf](#)

[Kanıt 10.1-1.pdf](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilerin motivasyon ve katılımlarını arttırmak için çeşitli çevrimiçi araçların kullanılması gerekmektedir. Microsoft Teams ortak dosyalar üzerinde etkileşimli çalışmaya elverişli bir programdır.

Kanıtlar

[Kanıt 8.1.pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüze tahsis edilen özel bir kaynak bulunmamaktadır. Kaynak kullanımı üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim dalı programı için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletme için kısıtlı miktarda kaynak sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmaktadır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

Kanıtlar

[Kanıt 8.4.pdf](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiş durumdadır.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa özgü ölçütler sağlanmalıdır.

Öğretim elemanı alımına yönelik ölçütler

Öğretim elemanlarının yükseltilmesine yönelik ölçütler

Öğrenci alımına yönelik ölçütleri

Programdan mezun olma ölçütleri

Kanıtlar

[Kanıt_10.1-1.pdf](#)

[Kanıt_10.1-2.pdf](#)

11. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

11.1. Biriminizde 2020 yılında Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

0

11.2. Biriminizde 2020 yılında Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı?

0

11.3. Biriminizde 2020 yılında BAP Koordinatörlüğü dışında diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

0

11.4. Biriminizde 2020 yılında BAP Koordinatörlüğü dışında diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı ve bütçesi?

0

11.5. Biriminizde 2020 yılında uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

0

11.6. Biriminizde 2020 yılında tamamlanmış ve yürütücünün Balıkesir Üniversitesi dışındaki kurumlarda olduğu proje sayısı ve bütçesi?

0

11.7. Biriminizde 2020 yılında uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı ve bütçesi?

0

11.8. Biriminizde 2020 yılında SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler?

1

11.9. Biriminizde 2020 yılında ulusal dergilerde (Alan indeksi, Ulakbim veya TR dizini tarafından taranan dergiler dâhil) yayımlanan toplam makale sayısı?

6

Kanıtlar

[Kanıt 11.9.pdf](#)

11.10. Biriminizde 2020 yılında uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya yazılı) bildiriler?

1

Kanıtlar

[Kanıt 11.10_2.pdf](#)

[Kanıt 11.10.pdf](#)

11.11. Biriminizde 2020 yılında ulusal bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya yazılı) bildiriler?

0

11.12. Biriminizde 2020 yılında SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında alınan toplam atıf sayısı.

5

11.13. Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitap yazarlığı, editörlük sayısı Biriminizde 2020 yılında ulusal, alan indeksli veya TR dizini vb. kapsamında alınan toplam atıf sayısı

37

Kanıtlar

[Kanıt 11.13.pdf](#)

11.14. Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır) Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitap yazarlığı, editörlük sayısı.

0

11.15. Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır.)

0

11.16. Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak

yazılmalıdır) Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitap yazarlığı, editörlüğü sayısı.

0

11.17. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan patent sayısı Biriminiz öğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı. (Aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır.)

0

11.18. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan patent sayısı

0

11.19. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan faydalı model veya tasarım sayısı.

0

11.20. Biriminiz öğretim elemanlarının 2020 yılında görev aldığı faal teknolojik şirketi sayısı.

0

11.21. Biriminiz öğretim elemanlarının 2020 yılında aldığı TÜBA veya TÜBİTAK ödül sayısı (TÜBA çeviri ödülü ve yayınlara alınan para ödülleri hariç)

0

11.22. Biriminiz öğretim elemanlarının 2020 yılında aldığı uluslararası ödül sayısı.

0

11.23. Biriminiz öğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan yüksek lisans tez sayısı Biriminiz öğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan doktora / tıpta uzmanlık tez sayısı.

0

11.24. Biriminiz öğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan yüksek lisans tez sayısı.

0

SONUÇ

SONUÇ

deneme