

	T.C. BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ FORMU	Doküman No	KDYS.FR.0294
		İlk Yayın Tarihi	19.03.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

İLGİLİ MAKAMA;

Aşağıda kimlik bilgileri yazılı öğrencimizin, **30 iş günü** staj yapma zorunluluğu vardır. 5510 Sayılı yasa gereği staj süresi boyunca öğrencinin iş kazası ve meslek hastalıkları sigorta primlerinin ödeme yükümlüsü Balıkesir Üniversitesi'dir. Öğrencimizin kurumunuzda / işletmenizde yapacağı iş günü staj talebinin değerlendirilerek uygun bulunup bulunmadığının bildirilmesini rica eder, gösterdiğiniz ilgiye şimdiden teşekkür ederiz.

Staja Başlama Tarihi:		Bitiş Tarihi:		Süresi(İş Günü):	
-----------------------	----------------------	---------------	----------------------	------------------	----------------------

ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ

Adı-Soyadı :	Bölümü:
T.C. Kimlik No:	Öğrenci No:
E-Posta Adresi :	GSM Telefon No :
İkametgâh Adresi:	

STAJ YAPILACAK KURUMUN/İŞLETMENİN BİLGİLERİ

Adı - Ünvanı Firma Kaşesi :	
Adresi :	
Üretim / Hizmet Alanı :	
Telefon No :	Faks No:
E-Posta Adresi :	Web Adresi:

<u>ÖĞRENCİNİN ONAYI</u> Belge üzerinde beyan ettiğim bilgilerin doğru olduğunu bildirir, Stajımın başlangıç ve bitiş tarihlerinin değişmesi veya stajdan vazgeçmem halinde en az (10) gün önceden Dekanlığa bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.	<u>BÖLÜM STAJ KOMİSYONU YETKİLİSİNİN ONAYI</u> Öğrencinin yukarıda belirtilen Kurumda/İşletmede Staj Yapması Uygundur.	<u>STAJ YAPILACAK KURUMUN/İŞLETMENİN ONAYI</u> Öğrencinin Kurumumuzda/ İşletmemizde Staj Yapması Uygundur.
Tarih:	Tarih:	
Öğrencinin Adı Soyadı	İmzası :	İmzası:
İmzası:		

ÖNEMLİ NOT: Staj yapacak öğrenci bu belgeyi 2 adet "ıslak imzalı" olarak doldurup, Bölüm Staj Komisyon Yetkilisinin onayını aldıktan sonra staj yapacağı kuruma/işletmeye staj formunu onaylattırır. Onaylanan **Staj formlarının** 1 nüshasını staja başlamadan en geç **20 gün önce** E- Devlet üzerinden alacağı **SPAS Müstehakkık Sorgulama belgesi** ile birlikte Bölüm Staj Sorumlusuna teslim eder. 1 nüshasını ise staj yapacağı kuruma teslim eder.

Öğrenciler İşe Giriş Bildirgelerini staja başlamadan 2 gün önce E-Devlet üzerinden alarak staj yapacağı kuruma teslim eder.