



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ

2023 YILI
AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (ABİDR)

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak
hazırlanmıştır.*

Şubat, 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	1
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	3
A.1. Liderlik ve Kalite.....	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	4
A.1.2. Liderlik	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	7
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	7
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	7
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	7
A.2.3. Performans Yönetimi	9
A.3. Yönetim Sistemleri	9
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	9
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	10
A.3.3. Finansal Yönetim.....	11
A.3.4. Süreç Yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	14
A.5. Uluslararasılaşma.....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	14
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	15
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	16
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	16
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	17
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	19
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	19
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	21

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	21
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	21
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	22
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	22
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	23
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	24
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	24
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	24
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	25
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	26
B.4. Öğretim Kadrosu.....	26
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*	26
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	27
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*	27
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	28
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	28
. 28	
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	28
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	29
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	31
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	31
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	31
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	32
C.3. Araştırma Performansı.....	32
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	32
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*.....	33
D. TOPLUMSAL KATKI	35
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	35
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	35
D.1.2. Kaynaklar.....	35
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	36
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	36
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	36
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	39
YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER	46

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Dekan /Müdür	Prof. Dr. İbrahim AYDIN	02662412762-141101	ibrahimaydin@balikesir.edu.tr
Sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ÇOPUR	02662412762-141105	ahmetcopur@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Dinkçiler Mah. Soma Cad. Balıkesir Üniversitesi Necatibey Eğitim Fakültesi A Blok Altıeylül / Balıkesir		

2. Tarihsel Gelişimi

Necatibey Eğitim Fakültesi, 1910 yılında Karesi Darülmuallimin adıyla eğitim - öğretime başlamıştır. Okul, Mustafa Necati Bey'in Milli Eğitim Bakanlığı sırasında yapımına başlanan bugünkü binasına 1932 yılında taşınmış ve bu tarihten itibaren Necati Öğretmen Okulu adını almıştır. Necatibey Eğitim Fakültesi, 1932-1982 yılları arasında Necati Öğretmen Okulu, Necati Eğitim Enstitüsü ve Necatibey Yüksek Öğretmen Okulu adlarıyla öğretmen yetiştirmeye devam etmiş, 1982 yılında Yüksek Öğretim Kurumunun kurulmasıyla birlikte Uludağ Üniversitesi'ne bağlanarak Necatibey Eğitim Fakültesi adını almıştır.

Necatibey Eğitim Fakültesi, 1992 yılından bu yana Balıkesir Üniversitesi'ne bağlı olarak eğitim - öğretim çalışmalarını sürdürmektedir. Fakültede, 2023-2024 Eğitim-öğretim Yılında ilköğretime ve ortaöğretime yönelik 7 Bölüm ve 14 Ana Bilim Dalında yaklaşık 2582 öğrenci bulunmaktadır. Fakültede Fizik, Kimya, Biyoloji, Fen Bilgisi, Bilgisayar laboratuvarları, konferans salonu, lisansüstü eğitim dersliği, kütüphane ve okuma salonu bulunmaktadır. Necatibey Eğitim Fakültesi, bahçesinde yer alan açık ve kapalı spor alanları (tenis kortları, basketbol, voleybol alanları ve halı saha futbol alanı) ile öğrencilerine ve personeline hizmet vermektedir.

2023 yılı için Birimin mevcut durumu (öğrenci sayıları, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı) hakkında özet bilgiler aşağıda Tablo 1 – Tablo 4 ile verilmiştir.

Tablo 1.Tablo 2023 Yılı Öğrenci Sayıları

Program Adı	Öğrenci Sayısı
Bilgisayar ve Öğrt.Tekn.Eğitimi	10
Eğitim Bilimleri /Rehberlik ve Psikolojik Dan.	268
Güzel Sanatlar Eğitimi/Müzik Eğitimi	94
Matematik ve Fen Bil. /Biyoloji Eğitimi	75
Matematik ve Fen Bil. /Fen Bilgisi Eğitimi	227
Matematik ve Fen Bil. /Fizik Eğitimi	6
Matematik ve Fen Bil. /Kimya Eğitimi	99
Matematik ve Fen Bil. /Matematik Eğitimi	104

Matematik ve Fen Bil. /İ.Ö.Matematik Eğitimi	270
Temel Eğitim /Okul Öncesi Eğitimi	311
Temel Eğitim /Sınıf Eğitimi	239
Türkçe ve Sosyal Bil. Eğitimi/Sosyal Bilgiler	238
Türkçe ve Sosyal Bil. Eğitimi/Türk Dili ve Edb.	93
Türkçe ve Sosyal Bil. Eğitimi/Türkçe Eğitimi	247
Yabancı Diller Eğt. /İngiliz Dili Eğitimi	301
Toplam	2582

Tablo 2. 2023 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
39	35	26	1	10	3	12	126

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 3. 2023 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
-	-	-	-	-	-	-	-

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 4. 2023 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel idare hizmetleri	17
Teknik hizmetler	2
Yardımcı hizmetler	5
Toplam	24

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Fakültemizin misyonu: İnsancıl ve bilimsel bir anlayışla; eğitim alanında uluslararası nitelikte araştırmalar yaparak, ülkemizin ve dünyanın eğitim sorunlarına duyarlı, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, üstün bilgi ve becerilere sahip öğretmenler yetiştirmektir.

Vizyon

Fakültemizin vizyonu: Eğitim araştırmalarında küresel ölçekte tanınan ve öğretmen yetiştirmede tercih edilen bir fakülte olmaktır.

Temel Değerler:*

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler:

Üniversitemizin Amaçlarına yönelik birim Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1 Ulusal ve uluslararası akreditasyon sayısının artırılması

H.1.2 Eğitim- öğretim altyapısını iyileştirerek kalitenin artırılması

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1 Kalite kültürünün yaygınlaştırılması

H.2.2 Nitelikli akademik ve idari personel istihdamının sağlanması ve gelişimine destek verilmesi.

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1 Lisansüstü eğitimin niteliğini ve niceliğini geliştirerek bilimsel yayınların sayısının artırılması

H.3.2 Üniversite bünyesinde yürütülen faaliyetlerin bölgesel kalkınmaya etkisinin artırılması

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında (Turizm İşletmeciliği, Eğitim, Eğitim, Tarım – Hayvancılık Girişimciliği) öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek

H.4.1 Girişimcilikle ilgili Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.4.2 Balıkesir Üniversitesi Sürekli Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından girişimcilik alanlarında sertifika eğitimlerinin verilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Birim stratejik süreç yönetiminin önemli ve sürekli gelişim sağlayan bir parçası olan kalite güvence ve ölçme çalışmaları, kurumsal akreditasyon ve bunları gerçekleştirecek planlamalar, birim yönetimi ve kalite koordinatörlüğünün liderliğinde her seviye iç paydaşın katılımı ve dış paydaşların görüşleri ile bütünlükçü bir yapıda hazırlanmaktadır. Bu kapsamda 2015-2019 ve 2020-2024 yılları kurum stratejik planları ile uyumlu bir şekilde “birim stratejik planı” hazırlanmış ve takip edilmeye başlanmıştır. Kalite güvencesi politikaları ve ilgili stratejileri tanımlayan misyon, vizyon ve hedeflerin tanımlamaları, bu hedefleri sağlayacak ve gelişimini izleyecek hâlihazırda işleyen iç kalite güvence sistemi, bu hedeflere ulaşımı destekleyici ilgili paydaş katılımı ve uluslararasılaşma ölçütleri başlıklar halinde değerlendirilmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Eğitim Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 7 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Diğer taraftan Fakülte Yönetim Kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır. Yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, birimin tamamında benimsenmiştir.

Fakültede akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü Fakülte Dekanının liderliğinde iki adet dekan yardımcısı ve Fakülte Sekteri tarafından yürütülmektedir ((4)A.1.1.1.). Fakültenin yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim planı ve süreç planları ilan edilmiştir ((4)A.1.1.2, (3)A.1.1.4). Eğitim Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 7 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Diğer taraftan Fakülte Yönetim Kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır ((3)A.1.1.3). Yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadırlar. Üniversite bünyesinde karar almada hız ve etkinliğin sağlanabilmesi ve daha sağlıklı organize olabilme açısından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçilmiştir.

Yürürlükteki mevzuata göre, eğitim-öğretim konularındaki kararların Fakülte Kurulunca ve Üniversite Senatosunca kabul edilmesi gerekmektedir. Fakülte Dekanının takdirine göre, Bölüm Kurulu tarafından alınmış olan karar Fakülte Kurulunun gündemine alınır. Fakülte Kurulu, Dekan başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Bölüm Kurulu tarafından alınmış olan bir karar, Fakülte Kurulunca değiştirilebilir. Fakülte Kurulunun kararları Üniversite Senatosuna gönderilir.

Fakültede bulunan bölümlerde ise nihai kararlar Bölüm Akademik Kurulu ((3)A.1.1.5) tarafından alınmaktadır. Bölüm Öğretim üyeleri ve Öğretim görevlileri bu kurulun doğal üyesidirler (4)A.1.1.6). Tüm bölüm öğretim elemanları çeşitli komisyonlarda görev almaktadır. Bölüm komisyonları, görev dağılımında denge ve temsiliyet gözetilerek oluşturulmakta ve gereksinimlere bağlı olarak güncellenmektedir.

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)A.1.1.1._Fakülte_Organizasyon_Seması
2. (4)A.1.1.2._ [NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)
3. (4)A.1.1.3._ [NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)
4. (3)A.1.1.4._İngiliz_Dili_Eğitimi_Birim_İs_Akıs_Belgesi
5. (3)A.1.1.5._Bölüm_Başkanı_Görev_Tanımı
6. (4)A.1.1.6._Sınıf_Eğitimi_ABD_Akademik_Kadro

A.1.2. Liderlik

Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ((3)A.1.2.2) çerçevesinde kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenilen liderlik anlayışı

bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Bu kapsamda Fakülte yönetimi tüm bölümlere ile ayrı ayrı toplantı yaparak, bölümlerin kalite süreçlerinde Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD) akreditasyon süreçlerindeki deneyimler ve sorunlar hakkında bilgi almış ve olası iyileştirme çalışmaları hakkında değerlendirmelerde bulunmuştur. Programların akreditasyon süreçleri ile ilgili toplantılar gerçekleştirerek bölümlerin eğitim-öğretim ve idari faaliyetleri değerlendirilmektedir ((3)A.1.2.3). Üniversitemizde kalite kültürüne ve yaygınlaştırılmasına verilen önem, alınan kararların uygulanması ve sürece katılımın sağlanması amacıyla, fakülte kalite komisyonu ((3)A.1.2.1.) katılımı ile tüm bölümlerdeki kalite ekipleri ile düzenli bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayacak adımlar da atılmaktadır ((3)A.1.2.4.).

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.1.2.1._NEF_Kalite_Komisyonu_Bilgileri
2. (3)A.1.2.2._Yüksek_Öğretim_Kalite_Güvencesi_Yönetmeliği
3. (3)A.1.2.3._Kalite_Toplantı_Tutanak_Örneği
4. (3)A.1.2.4._NEF_Kalite_Toplantısı_Öğrenci_Temsilcisi_Secimi
5. (3)A.1.2.5._Fen_Bilgisi_Eğitimi_ABD_Komisyon_Bilgileri

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

EPDAD değerlendirme takımının 28 Kasım 2023 – 5 Aralık 2023 tarihleri arasında ilgili bölümlere yapacağı ziyaret sonucu ilgili dört programın 2024-2027 yılları arasında akredite edilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. Öğrenciler, mezunlar ve iş verenlerden oluşan iç ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler neticesinde ilgili programlarda iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan oluşan Bölüm Danışma Kurulu ve dış paydaş olan EPDAD görüşleri doğrultusunda değerlendirmeler yapılmakta ve Bölüm Başkanlıkları öncülüğünde ilgili komisyonlarda tartışılmak suretiyle iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır ((3)A.1.3.1., (3)A.1.3.2., (3)A.1.3.3).

Tüm bölümler ve fakültenin stratejik amaçlar/hedefler bazında performansı bölüm ve fakültedeki ilgili komisyonlar ile düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır ((3)A1.3.4).

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.1.3.1.Akreditasyon_Toplantısı
2. (3)A.1.3.2.Biyoloji_ABD_EPDA_D_Geliştirilmesi_Gereken_Yönler
3. (3)A.1.3.3.EPDAD_Saha_Ziyaret_Programı
4. (3)A.1.3.4.Sosyal_Bilgiler_Başvuru

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kısa adı EPDAD olan Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği, eğitiminin kalitesinin yükseltilmesini sağlamak ve daha nitelikli öğretmenler yetiştirmek amacıyla farklı disiplinlerdeki Eğitim programlarının akreditasyonunu yapan ve değerlendiren, YÖK ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından program temelli tescil yetkisi almış bir akreditasyon ve kalite güvencesi ajansıdır. Bu kurum, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından her 5 yılda

bir yapılan dış değerlendirme dışında birimdeki programları ayrıca değerlendirmeye tabi tutmaktadır. Birimin misyon ve vizyon ile hedefleri ilgili akreditasyon başlangıç yılında oluşturulan bir komisyon tarafından tanımlanmıştır. Misyon, vizyon ve ilişkili stratejik amaç ve hedefleri yapılan stratejik plan çalışmaları sırasında yeniden değerlendirilmiş ve güncellenmiştir.

Kalite politikası kapsamında birim hem standartlara uygunluk hem de amaca uygunluk yaklaşımını kullanmaktadır. Standartlara uygunluk açısından EPDAD kapsamında, gerektiğinde güncellenmek üzere, programları aracılığıyla program hedeflerini ve performans ölçütlerini/çıktılarını belirlemektedir. Bu hedeflerin sahiplenmesi, sorumluluğu ve uyumluluğu program bazında takip edilmektedir. Amaca uygunluk yaklaşımı açısından da her bölüm eğitim amaçlarını ve kazanımlarını akreditasyon kapsamında uzun dönemli olarak belirlemiştir.

Program temelli kalite güvence çalışmaları incelendiğinde, kalite güvence çalışmaları ilgili komisyonların (Eğitim ve Planlama Komisyonları, Akreditasyon Komisyonları, Kalite Komisyonları vd.) dönemlik toplantıları ile gerçekleştirilmektedir ((3)A.1.4.1., (3)A.1.4.2._ (3)A.1.4.3., (3)A.1.4.4, (3)A.1.4.5.) Bu komisyonlar aracılığıyla belirlenen öğrenim çıktılarına ve hedeflere ulaşma performansı aşağıda verilen ilgili çıktılarla değerlendirilmektedir.

Her program tarafından belirlenmiş faaliyet planlarına göre aşağıdaki dokümanlar üzerinden de ayrıca değerlendirme yapılmakta ve sonuçlar “Danışma Kurulları” ile paylaşılmaktadır.

- Akademik Personel Memnuniyet Anketi ((4)A.1.4.6)
- Mezun anketleri ve görüşme raporları ((4)A.1.4.7)

Akredite olma aşamasında olan programların akreditasyon dış değerlendirmesi sonucunda belirledikleri hedeflere ulaşma konusunda mevcut süreçler açısından görülen aksaklıklar, zayıflıklar ilgili programlara bildirilmekte ve yapılan iyileştirmeler ya da zorluklar hakkında geri dönüş talep edilmektedir. Her bir dış değerlendirme sonucunda elde edilen deneyimler ve öğrenimler ara raporlar halinde kurumsal hafızaya alınmakta ve kalite süreçlerinin iyileştirilmesinde ve korunmasında bu deneyimlerden faydalanılmaktadır.

Stratejik hedefleri ve performans göstergelerini izleme ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar kapsamında “Balıkesir Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönetmeliği” ve “Kalite Komisyonları Çalışma Usul ve Esasları”na göre her program bünyesinde Kalite Alt Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Bu çalışma grupları, Birim bünyesinde kalite güvence ve ölçüm çalışmalarının yürütülmesinden sorumlu oluşturulan “Fakülte Kalite Koordinatörlüğü” çatısı altında toplanmıştır ((3)A.1.4.4.). Birim koordinatörlüğü program bazında sorgulanan performans göstergeleriyle ilgili verileri derleyerek birim iç değerlendirilmesini karşılaştırmalı olarak oluşturmaktadır. Kalite koordinatörlüğü ve takımlarının faaliyetleri idari yönden “Birim Strateji Geliştirme Kurulu” tarafından desteklenmektedir.

Yukarıda bahsedilen iç kalite güvence mekanizmaları her yıl etkin bir biçimde uygulanmaktadır. Bu bağlamda bir program daha 24.01.2024 tarihinde akreditasyon başvurusunda bulunarak başvuru resmi başvuru işlemleri aşamasındadır ((3)A.1.4.8.).

Kanıtlar:

1. (3)A.1.4.1._NEF_Kalite_Komisyonu_Bilgileri
2. (3)A.1.4.2._Akademik_Kalite_Birim_Toplantı_Tutanağı
3. (3)A.1.4.3._Kalite_Komisyonları_Yazısı
4. (3)A.1.4.4._Fen Bilgisi_ABD_Kalite_Komisyonu
5. (3)A.1.4.5._FenbilgisiABD_Akreditasyon_Komisyon_Bilgileri
6. (4)A.1.4.6._Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi
7. (4)A.1.4.7._ Öğrenci görüş anketi
8. (3)A.1.4.8._ Sosyal_Bilgiler_Başvuru

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakülte sayfasında ((4)A.1.5.1) eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelikler, yönergeler, ders müfredatları, komisyon ve kurul kararları yanında tüm haberler ve duyurular ayrıca yer almaktadır. Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği ilgili Birim tarafından kontrol edilmekte ve bilgilerin güncellenmesi internet sayfası sorumlusu personel tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca tüm programların internet siteleri düzenli olarak güncellenmekte ((4)A.1.5.4.) eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine dönük duyuru ve haberler, faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları akademik personel, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (2.

((4)A.1.5.3.). Bölümlerin çeşitli sosyal medya hesapları üzerinden de duyuru ve bilgilendirmeler yapılmaktadır ((4)A.1.5.2.). Kurumsal Akreditasyon çalışmaları kapsamında Fakülte ve bölümlerin web sayfalarında standardizasyon sağlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir (4)A.1.5.6.).

Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı sonunda fakülte akademik personelinin katılımı gerçekleştirilen “Akademik Kurul”larda akademik ve idari faaliyetler Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından hazırlanan ve görsel bir biçimde yapılan sunu ile anlatılmaktadır. Yapılması istenen hususlara ait öneriler ve eleştiriler kurulda dile getirilmektedir ((4)A.1.5.7.).

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (4)A.1.5.1._NEF_Web_Sayfası_Görünürlük
2. (4)A.1.5.2._Sosyal_Bilgiler_Eğitimi_ABD_Tanıtım_Videosu_Güncel_Paylaşım
3. (4)A.1.5.3._NEF_Duyurular_Web_Sayfası
4. (4)A.1.5.4._Web_Sayfaları_Güncellenmesi
5. (4)A.1.5.5._Kalite_Kurulu_Ziyareti
6. (4)A.1.5.6._Akademik_Kurul_Sunu

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Birim ve tüm programlar akreditasyon çalışmaları kapsamında tanımlanmış olan misyon ve vizyonunu “Stratejik Plan” çerçevesinde güncelleyerek tamamlayıcı stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Birim ve programların misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri, web sitesinde verilmiştir ((3)A.2.1.1., (3)A.2.1.2.).

Birimde bulunan programlar akreditasyon çalışmaları kapsamında misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedeflerini güncellenmektedir.

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (4)A.2.1.1._NEF_Vizyon_Misyon_Bilgileri
2. (4)A.2.1.2._NEF_Kalite_Politikası

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Birim 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi uyarınca “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda ve Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. İnsancıl ve bilimsel bir anlayışla; eğitim alanında uluslararası nitelikte

araştırmalar yaparak, ülkemizin ve dünyamızın sorunlarına duyarlı, Atatürk İlke ve İlkelerine bağlı, üstün bilgi ve becerilere sahip öğretmenler yetiştirmek misyonu ile tanımlanan hedeflere ulaşabilmek için belirlenen stratejiler kararlılıkla uygulanmaktadır ((4)A.2.2.1., (4)A.2.2.2.).

Fakültemizin içinde bulunduğu faaliyet alanı ve bu faaliyet alanının alt birimleri göz önüne alındığında aşağıdaki strateji belgeleri birimimizin temel politikalarında esas alınmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 2007 yılında hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi” Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 2012 yılında uygulamaya geçirilen “Öğretmen Yetiştirme Çalışma Grubu” (Yükseköğretim Kurulu’nun 19.09.1997 tarihli kararı ile oluşturulan; Eğitim Fakülteleri, Yükseköğretim Kurulu ve Milli Eğitim Bakanlığı’nın birimlerinin temsilcilerinin yer alması öngörülen Öğretmen Yetiştirme Türk Milli Komitesi “Yükseköğretim Kurulu Milli Komiteler Yönetmeliği”nin yürürlükten kaldırılması nedeniyle Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 14.03.2012 tarihli toplantısında alınan karar ile kapatılmış ve çalışmalarını bundan sonra Öğretmen Yetiştirme Çalışma Grubu olarak sürdürmesi uygun görülmüştür.

Ayrıca;

- Toplam kalite hedefi doğrultusunda; Necatibey Eğitim Fakültesinin hizmetleri ile ilgili beklenti ve memnuniyeti en üst düzeyde tutmak,
- Çağdaş yönetim ilkesi doğrultusunda, sistemimizi sürekli gözden geçirerek elde edilen verilerin değerlendirilmesi sonucunda, yapılması gereken iyileştirme çalışmalarına önem ve öncelik vermek.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın Fakültelerden biri olmak.
- Teknolojik alt yapıyı güçlendirmek ve çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.
- Nitelik ve nicelik açılarından yeterli insan gücüne sahip olmak ve Necatibey Eğitim Fakültesi’ne ait olma bilincini, ruhunu ve kültürünü iletirmek.

Fakültemizi çağdaş fiziki yapıya sahip bir kurum haline getirmek. Katılımcı bir anlayışla stratejilerin belirlenmesi ve geliştirilmesi süreci şu aşamalardan oluşmaktadır:

1. Program bazında belirli periyotlarla anketler yoluyla alınan Öğrenci görüşlerinin değerlendirilmesi ((4)A.2.2.3.)
2. Program stratejik planlarının izlenmesi ve sonuçların Birime gönderilmesi
3. Birim hazırlık dönemi çalışmaları
5. Durum analizi çalışmaları
6. Geleceğe bakış ve farklılaşma stratejileri çalışmaları
7. Strateji Geliştirme

Birim, Kalite Güvencesi başta olmak üzere tüm iç değerlendirme ölçütlerinde Kurum tarafından Senato kararıyla çıkarılan yönetmelik, yönerge, stratejik plan gibi başlıca politika belgelerini takip etmekte ve uygulamaktadır. Başlıca politika belgeleri;

- Kalite Güvencesi çalışmaları için “Balıkesir Üniversitesi Kalite Politikası ((4)A.2.2.4.)
- Eğitim-Öğretim hizmetlerinde “Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ((4)A.2.2.5.)
- Bilimsel araştırma-geliştirme proje ve çalışmalarının değerlendirilmesi, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesinde “Balıkesir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi” ((4)A.2.2.6.)

Temel politika belgelerinin yanı sıra Eğitim Fakültesi misyonu doğrultusunda eğitim, araştırma ve geliştirme ile diğer hizmet amaçlarına ilişkin hedefleri tanımladığı ve bu hedeflerine nasıl ulaşılacağını belirttiği 2020-2024 Stratejik Planını da ilgili politika belgelerine eklemiştir. Birimde ayrıca kendi bünyesindeki idari süreçler için süreç şemalar geliştirilmiş olup ilgili işlemler takip edilmektedir ((4)A.2.2.7.).

Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır (4).

Kanıtlar:

1. (4)A.2.2.1._NEF_Vizyon_Misyon_Bilgileri
2. (4)A.2.2.2._[NEF 2023 FAALİYET RAPORU.pdf \(balikesir.edu.tr\)](#)
3. (4)A.2.2.3._Öğrenci_Memnuniyet_Anketi
4. (4)A.2.2.4._<https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/kalite-koordinatordugu-3280>
5. (4)A.2.2.5._<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23601&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
6. (4)A.2.2.6._<https://bap.balikesir.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=69>
7. (4)A.2.2.7._[2- KALİTE POLİTİKASI.pdf \(balikesir.edu.tr\)](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik birime ait temel performans göstergeleri ile düzenli olarak izlenmektedir. 2023 yılı için gerçekleşen göstergeler ve hedef düzeylerine faaliyet raporlarında yer verilmiştir((4)A.2.3.6.). Ayrıca tüm programlarda Bölüm performans göstergeleri tanımlanmıştır((4)A.2.3.5.).

Akademik kadro tarafından gerçekleştirilen eğitim, araştırma geliştirme performansları, yayın istatistik bilgileri ((4)A.2.3.1., (4)A.2.3.2.) yıllık faaliyet raporlarınca izlenmektedir ve birim web sitesinde paylaşılmaktadır. Bu doğrultuda 2023 yılı faaliyet raporu hazırlanmıştır ((4)A.2.3.4.).

Birim faaliyet raporları aynı zamanda kamu mali yönetimi ve kontrolü esasları çerçevesinde kaynakların kullanımının etkinliğini değerlendiren bir kontrol mekanizmasıdır. Her yıl düzenlenen birim faaliyet raporları birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra fakülte web sayfasında yayınlanmakta ve her yıl yenilenmektedir. Stratejik plan kapsamında hedef yıl olan 2024'e kadar temel alınan performans göstergelerinin ayrıca bu faaliyet raporları kapsamında değerlendirilmesi ve izlenilmesi, süreçlerin sadeleştirilmesi ve bütünleştirilmesi kapsamında planlanmıştır.

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (4)A.2.3.1._Yayın İstatistik Bilgileri
2. (4)A.2.3.2._Yayın İstatistik Bilgileri
3. (4)A.2.3.3._Akademik Gelişim Koordinatörlüğü
4. (4)A.2.3.4._[NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ \(balikesir.edu.tr\)](#)
5. (4)A.2.3.5._obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=4864#
6. (4)A.2.3.6._[NEF 2023 FAALİYET RAPORU.pdf \(balikesir.edu.tr\)](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Balikesir Üniversitesi Eğitim Fakültesi, üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden yasal düzenlemelere uygun olarak faydalanmaktadır ((3)A.3.1.2., (3)A.3.1.3.). Fakülte bünyesinde Üniversite çapında kullanılan bilgi sistemleri yanı sıra ayrıca kullanılan sistemler de kullanılmaktadır ((3)A.3.1.4.). Üniversite tarafından sağlanan bilgi sistemlerine Fakülte ve bölümlerin web sitelerinden erişim sağlanmaktadır ((3)A.3.1.5.).

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bir bilgi

yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bilgi sistemlerinin kontrolü Rektörlük tarafından yapılmaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik gelişmeler Yönetim Kurulu kararı ile rektörlüğe bildirilmektedir. Ancak değerlendirme ve sonuçların tekrar uygulamaya yansıtılması bölümler tarafından yapılmaktadır.

Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bütünleşmiş bilgi yönetim sistemi işletilmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.3.1.1._Kişisel_Verilerin_Korunması_İşlenmesi
2. (3)A.3.1.2._Elektronik_Bilgi_Yönetim_Sistemi
3. (3)A.3.1.3._Kişisel_Verilerin_İşlenmesi
4. (3)A.3.1.4._NEF_Ders_Takip_Sistemi
5. (3)A.3.1.5._[BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ/NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ/ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Bölümlerden gelen talep üzerine eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken doktora unvanına sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır.

Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Balıkesir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır. Balıkesir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi ((3)A.3.2.5.) yürürlükte.

Bölümler akademik personel akademik yükselme/atanma kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarından gelen talepler dekanlık makamı kriter komisyonuna iletilmekte ve Birim Akademik Yükseltme ve Atama Kriter Komisyonu tarafından incelenmektedir. Başvurulardan kriteri sağlayan öğretim elemanları için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

Balıkesir Üniversitesinin çeşitli birimleri tarafından memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Üniversite genelinde yapılan Akademik Personel Memnuniyet Araştırması sonuçları analiz edilip rapor haline getirilerek birimlerle paylaşılmıştır, (3)A.3.2.3., (3)A.3.2.4., ((3)A.3.2.6.). Ayrıca Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından akademik ve idari personelin mesleki ve sosyal yetkinliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi yüz yüze veya çevrimiçi eğitim uygulamaları düzenlenmektedir ((3)A.3.2.2.).

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.3.2.1._Akademik_Personel_Ödül_Yönergesi
2. (3)A.3.2.2._Akademik_Eğitim_Seminerleri
3. (3)A.3.2.3._Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi
4. (3)A.3.2.4._İdari_Personel_Memnuniyet_Anketi
5. (3)A.3.2.5._[Basvuru ve atanma kriterleri\(yururlukte\).pdf \(balikesir.edu.tr\)](http://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/kalite-koordinatordugu-3207)
6. (3)A.3.2.6._<https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/kalite-koordinatordugu-3207>

A.3.3. Finansal Yönetim

Fakülte ve Bölümlerde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir ((2)A.3.3.1., (2)A.3.3.2.) Bölümlerde sürekli iyileştirme çevrimi sayesinde insan kaynağı ihtiyacı belirlenerek Kurumdan talep edilmektedir. Bölümlerin öğretim üyesi kadrosu ile uygulama ağırlıklı olmaları, önemli ve hassas analizler yapılması nedeniyle cihazları ve ekipmanları sürekli çalışır tutmak amacıyla teknisyen ve uzman ihtiyacı devam etmektedir. Bu konu ile ilgili talepler Kuruma iletilmektedir. Fakültemizde idari ve teknik destek sunan birimler Fakülte Sekreterliği bünyesinde toplanmıştır. Bölümler tarafından gelen talepler doğrultusunda mali harcamalar gerçekleştirilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı bütçe uygulama sonuçları gider ve gelir gerçekleştirmeleri Tablo 5’ verilmiştir.

Son olarak Bölümlerin sabit bir kurumsal desteği yoktur. Yürürlükteki yasalar dolayısıyla tüm harcamalar Fakülte Dekanlığı tarafından yapılmaktadır. Bölümlerin geliri olarak sayılabilecek tek girdi, araştırma projelerine ayrılan bütçelerdir. Ayrıca, yürütülmekte olan TÜBİTAK projelerinin bölüm payı da bazı eksikliklerin giderilmesi için kullanılmaktadır. Tüm bölümlerde ilgili Bölümün stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir.

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır (2).

Tablo 5. 2023 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
01 – PERSONEL GİDERLERİ	60 058 630,00	60 057 616,00	100
02- SOSYAL GÜVENLİK ÖDEMELERİ	9 151 600,00	8 270 769,62	90,38
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	519 595,00	507 922,18	97,75

Kanıtlar:

1. (2)A.3.3.1._ Hizmet Standartları Taşınır Kayıt Kontrol Birimi
2. (2)A.3.3.2._ Hizmet Standartları Tahakkuk

A.3.4. Süreç Yönetimi

Eğitim Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 7 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Diğer taraftan

Fakülte Yönetim Kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır. Yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadırlar. Fakültedeki eğitim-öğretim, Ar-Ge, idari ve mali konuları planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve performans değerlendirmesini yapmak üzere aşağıdaki kurul/komisyonlar oluşturulmuştur (A.3.4.1):

1. Fakülte Kurulu
2. Fakülte Yönetim Kurulu
3. Kalite Yönetimi ve İç Kontrol
4. Ödül Birim Komisyonu
5. Değişim Programları Birim Koordinatörleri
6. Kalite Komisyonu
7. Birim Kalite Komisyonları
8. Risk Değerlendirme Ekibi
9. Yatay Geçiş Komisyonu
10. Kültür, Sanat ve Bilim Etkinlikleri Komisyonu

Fakülte akademik ve idari süreçler için süreç şemalar geliştirilmiş olup ilgili işlemler takip edilmektedir ((4)A.3.4.4.). Tüm bölümlerde benzer şekilde komisyonlar ((4)A.3.4.6., (4)A.3.4.1.) iş akış şemaları (A.3.4.4) mevcut olup birim içindeki tüm faaliyetler ilgili komisyonun gözetiminde yürütülmektedir. Tüm birimlerde özellikle EPDAD akreditasyon çalışmaları kapsamında süreç iyileştirme döngüleri tanımlanmak üzere olan ((4)A.3.4.7.) ve iç ve dış paydaşları ((4)A.3.4.2., (4)A.3.4.3.) iyileştirme çalışmalarına etkin bir biçimde dahil edilmektedir. Süreç iyileştirmenin bir örneği olarak 2023 yılı içinde okul uygulamaları değerlendirme raporları oluşturulmuştur ((4)A.3.4.3.).

Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)A.3.4.1._İş_Akış_Şeması_ve_Süreç_Yönetimi
2. (4)A.3.4.2._Paydaş_İlişkileri
3. (4)A.3.4.3._Topluma_Hizmet_Uygulamaları_Planlama_Değerlendirme
4. (4)A.3.4.4._Okul_Uygulamaları_Değerlendirme_Raporu
5. (4)A.3.4.5._[NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)
6. (4)A.3.4.6._[FEN BİLGİSİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)
7. (4)A.3.4.7._EPDAD_Geri_Bildirim

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birim bazında “Kalite Güvence” uygulamaları öğretim üyeleri, bölümlerin ilgili komisyonları, öğrenci temsilcileri, dış paydaşlar ((4)A.4.1.2.) ve fakülte danışma kurulunun katılımıyla gerçekleştirilir. İç ve dış paydaşlarımız aşağıdaki listede verilmiştir:

- Lisans Öğrencileri
- Öğretim elemanları
- Öğrenci Temsilcileri
- Kamu Kurum ve Kuruluşları
- Mezunlar

Ocak 2023 tarihinde Eğitim Fakültesi EPDAD tarafından yapılan inceleme neticesinde dört program (Matematik Öğretmenliği, İlköğretim Matematik, Kimya ve Biyoloji) akreditasyon çalışmaları kapsamında yapılan

- Eğitim amaçlarını belirleme ve güncelleme

- Program çıktılarını gözden geçirme ve güncelleme
- Sürekli iyileştirme
- Eğitim Planının Güncellenmesi, vb.

tüm süreçlere ve karar almaları iç/dış paydaşların ((4)A.4.1.2. , (4)A.4.1.4.) katılımı ile programlarda bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Birim ve program bazında toplantılar düzenlenmekte ((4)A.4.1.3.) ve ilgili paydaşlardan alınan görüşler tutanak şeklinde kayıt altına alınmakta ve değerlendirilmektedir.

İç ve dış paydaşların katılımını gösteren anket, toplantı, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetlerini içeren liste örnek kanıtları ile özet olarak aşağıda verilmiştir.

- Öğrenci anketleri ve toplantı raporları ((4)A.4.1.1.)
- Mezun anketleri ve toplantı raporları (A.4.1.2)

Sonuç olarak, Fakülte ve tüm Bölümlerde, öğrenci, mezunlar ve işveren/yönetici anketleri ve mezunlar toplantısı yoluyla iç ve dış paydaşların kalite çalışmalarına dahil edilmiştir

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)A.4.1.1._ Öğrenci görüş anketi
2. (4)A.4.1.2._ Paydaş İlişkileri
3. (4)A.4.1.3._ Toplantı Planı Yazı
4. (4)A.4.1.4._ Paydaşlar Müzik ABD

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Tüm Bölümlerde, öğrenci geri bildirimleri, Bölüm Öğrenci Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Bölüm Mezun Anketi kullanılarak ve öğrencilerle yüz yüze ve/veya çevrimiçi toplantılar yapılarak alınmaktadır.

Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesinde aşağıdaki süreçler takip edilmektedir:

- Öğrencilerin her dönem sonunda ders değerlendirme anketi gibi geri bildirim mekanizmaları ile memnuniyetlerinin ölçülüp analiz edilmesi ((4)A.4.2.1., (4)A.4.2.3.).
- Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, izlenmesi ve izlem sonuçlarının ((4)A.4.2.4.) değerlendirilerek önlemler alınması.
- Üniversite bazlı yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi ile öğrencilerin Fakülte bazlı memnuniyet derecelerinin ölçülmesi ((4)A.4.2.5.)

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (4)A.4.2.1._ Öğrenci görüş anketi
2. (4)A.4.2.2._ Öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu cevapları
3. (4)A.4.2.3._ Ders değerlendirme formu
4. (4)A.4.2.4._ Öğrenci Ders Değerlendirmelerinden örnekler
5. (4)A.4.2.5._ <https://obs.balikesir.edu.tr/>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun paydaşlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır ((3)A.4.3.1.). Böylece Kalite Komisyonu çalışmalarını bütünleştirmek amacıyla, mezun görüşleri tek bir sistemde toplanmış ve mezunlarımızın veri ve görüş bildirimine açık hale getirilmiştir ((3)A.4.3.2.).

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.4.3.1._ Öğrenci_Mezun_Sistemi
2. (3)A.4.3.2._Mezun_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimin stratejik planında belirttiği uluslararasılaşma stratejisi; öğretim üyesi ve ders veren öğretim görevlisi başına düşen uluslararası öğrenci sayısını arttırmak, öğretim elamanların proje ve bilimsel çalışmalarında uluslararası iş birliklerini artırmak ve öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarından daha çok faydalanmasını sağlayacak iş birliği anlaşmalarının sayısını çoğaltmaktır ((3)A.5.1.2.).

Üniversitemizde öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyet ve süreçleri Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde bulunan Değişim Programlar Birimi tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir.

Değişim programları Erasmus, Mevlâna, Farabi ve Orhun değişim programlarında oluşmaktadır. Üniversite bazında tüm değişim programları ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir ((3)A.5.1.4.). Fakülte bünyesindeki tüm öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyetleri için süreçler tanımlanmış olup ((3)A.5.1.5) bu faaliyetler Fakülte Koordinatörünün liderliğinde Bölüm Koordinatörleri tarafından planlanmakta ve izlenmektedir ((3)A.5.1.1.). Fakültemiz öğrencileri değişim programları bilgilendirme toplantıları ve başvuru süreçleri hakkında düzenli olarak Fakülte ve Üniversitemizin Erasmus Birimi web siteleri üzerinden ((3)A.5.1.4) ve bölüm bazında ise hazırlanan dokümanlar aracılığı ile bilgilendirilmektedir ((3)A.5.1.3).

Ayrıca öğretim elemanlarının uluslararası kongrelere sözlü bildiri ile katılımları için TÜBİTAK ve diğer uluslararası kurumlardan destek alması için teşvik edilmektedirler. AB tarafından desteklenen proje sayılarının artırılması, SCI’de indekslenen dergilerde de yayın yapmaları hususunda teşvik edilmektedir.

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.5.1.1._Fen Bilgisi_Eğitimi_Erasmus_Mevlana_Koordinatörlüğü
2. (3)A.5.1.2._2023_Yurtdışına_Görevlendirilen_Öğretim_Elemanları
3. (3)A.5.1.3._PDR_Uluslararası_Koordinatörlükler
4. (3)A.5.1.4._ [BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ/ULUSLARARASI İLİŞKİLER ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ/ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr/balikesir-universitesi/uluslararasi-iliskiler-araştırma-ve-uygulama-merkezi/)
5. (3)A.5.1.5._ [NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr/neecatibey-egitim-fakultesi/)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Kaynak yönetim ve bütçe kullandırma çalışmaları Kurum tarafından merkezi şekilde

sağlanmaktadır. Uluslararası hareketliliğe yönelik programlara ait faaliyetlerin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar ve detaylarına ilişkin genel bilgiler ise ilgili birim web sayfalarında yer almaktadır.

Birim stratejik raporunda belirtilen uluslararasılaşma hedeflerine ve ilgili performans göstergelerine ne düzeyde ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere her sene programlar ve Birim tarafından hazırlanan iç değerlendirme ve faaliyet raporları ve ilgili çalışma gruplarının değerlendirme süreçleri önem arz etmektedir ((2)A.5.2.1. , (2)A.5.2.2., (2)A.5.2.3).

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır (2).

Kanıtlar:

1. (2)A.5.2.1._Uluslararası_Faaliyet_Planlama_AB_Davet
2. (2)A.5.2.2._Uluslararasılaşma_Faliyet_Planlama_TÜBİTAK_Burs
3. (2)A.5.2.3._<https://www.balikesir.edu.tr/upload/202402072338/files/NEF%202023%20FAALI%CC%87YET%20RAPORU.pdf>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimin uluslararasılaşma kapsamında, uluslararası öğrenci sayısının artırılması, değişim programları kapsamında giden/gelen öğrenci sayısının artırılması, uluslararası indeksli bilimsel dergilerde ve konferanslarda yer alan Balıkesir Üniversitesi adresli nitelikli yayın sayılarının artırılması hedefleri mevcuttur. Ayrıca fakültemiz Uluslararası Necatibey Eğitim ve Sosyal Bilimler Araştırmaları Kongresi (UNESAK 2023) kongresini düzenleyerek uluslararası araştırmacıların üniversitemize gelmesine öncülük etmiştir ((3)A.5.3.1.).

Birimde 2023 yılı itibarıyla uluslararası öğrenci sayısı 61'e ulaşmıştır. Kurum bünyesinde bulunan Değişim Programları Birimi aracılığıyla protokoller geliştirilmekte ve Erasmus+ ((3)A.5.3.3), Mevlâna ve Farabi programlarına başvuru yapılabilmektedir ((3)A.5.3.2). 2023 yılında toplam 15 öğrenci Erasmus Değişim Programında faydalanmıştır ((3)A.5.3.4.).

Uluslararası iş birliklerini artırmak amacı ile farklı mekanizmalar kullanılarak (39. Madde ile görevlendirme ve Erasmus Değişim Programı ile) Tablo 6'da gösterildiği üzere öğretim elamanları yurtdışındaki üniversitelerde bulunmuşlardır.

Tablo 6. 2023 yılında yurtdışına görevlendirilen öğretim elemanları

39. Madde Kapsamında Görevlendirme		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Ülke
Prof. Dr.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Bosna Hersek
Prof. Dr.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Kazakistan
Prof. Dr.	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	Kosova
Doç. Dr.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Belçika
Doç. Dr.	Eğitim Bilimleri	Belçika
Doç. Dr.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	İspanya
Doç. Dr.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Amerika

Dr. Öğr. Üyesi	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	Kosova
Dr. Öğr. Üyesi	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	Portekiz
Arş. Gör.	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	Litvanya
Arş. Gör.	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Macaristan
Erasmus Hareketliliği		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Kurum
Prof. Dr.	Temel Eğitim	Fransa
Doç. Dr.	Eğitim Bilimleri	Romanya
Doç. Dr.	Eğitim Bilimleri	Romanya
Fakülte Sekreteri	NEF	Bulgaristan

Tüm öğretim üyeleri ve öğrencilerin uluslararasılaşma performansı izlenmekte ve özellikle öğretim üyelerinin projeler ve bilimsel yayınlar kapsamında uluslararası işbirliklerini artırmaları teşvik edilmektedir.

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. (3).

Kanıtlar:

1. (3)A.5.3.1._UNESAK_Uluslararası_Kongre
2. (3)A.5.3.2._Uluslararası_Öğrencilerin_Lisansüstü_Programa_Başvuru_ve_Kabulü
3. (3)A.5.3.3._Erasmus+Öğrenci_Staj_Hareketliliği
4. (3)A.5.3.4._<https://www.balikesir.edu.tr/upload/202402072338/files/NEF%202023%20FAALI%CC%87YET%20RAPORU.pdf>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında sürdürülebilir ve geliştirilebilir eğitim-öğretim programlarının ((4)B.1.1.1.) yapılandırılmasına yönelik kurum düzeyinde sorumlu birim Eğitim-Öğretim ve Dış ilişkiler Kurum Koordinatörlüğüdür ((4)B.1.1.2.). Programların/müfredatların tasarım ve onaylanma sürecinin koordinasyonu ve planlanması söz konusu Koordinatörlük tarafından yürütülmektedir ((4)B.1.1.4., (4)B.1.1.4.).

Ocak 2023 tarihinde Eğitim Fakültesi EPDAD tarafından yapılan inceleme neticesinde dört program (Matematik Öğretmenliği, İlköğretim Matematik, Kimya ve Biyoloji) akreditasyon çalışmaları kapsamında yapılan

- Eğitim amaçlarını belirleme ve güncelleme
- Program çıktılarını gözden geçirme ve güncelleme
- Sürekli iyileştirme
- Eğitim Planının Güncellenmesi, vb.

tüm süreçlere ve karar almaları iç/dış paydaşların ve danışma kurullarının katılımı bölümlerde bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Dış paydaşlar ile birim ve program bazında toplantılar düzenlenmekte ve

ilgili paydaşlardan alınan görüşler tutanak şeklinde kayıt altına alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Yapılan çalışmalar kapsamında düzenli olarak mezun ve öğrencilerle görüşmeler yapılmakta, bu görüşmeler sonucu yapılan değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bölümlerin ders planında yapılacak olası değişiklikler, eğitim amaçlarının belirlenmesi ve erişim düzeyinin belirlenmesi amacıyla, akademiden, mezunlar arasından ve ilgili kamu kuruluşlarından görüş ve öneri alır ((4)B.1.1.3. , (4)B.1.1.5., (4)B.1.1.6.).

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)B.1.1.1._ Program_Amaç_Çıktılarının_TYÇ_Uyumu
2. (4)B.1.1.2._ Program_Uygulama_Süreç_Sorumlu_Görev_Tanımları
3. (4)B.1.1.3._ Ders_Programı_Örneği_Bahar2023
4. (4)B.1.1.4._ Program_Uygulama_Süreç_Sorumluları
5. (4)B.1.1.5._ Program_Tasarım_Sürecine_Paydaş_Katılımı
6. (4)B.1.1.6._ Temel_İstatistik_Ders_İzlenesi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemiz programlarında yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş ve birimde yer alan ders için ders içerikleri ile kredilendirilmeleri birim web sayfasında mevcuttur (B.1.2.10). Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri anketler vasıtasıyla alınmakta ve değerlendirilmektedir. Öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri mevcuttur. Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir. Ayrıca öğrencilere dönem sonu projeleri, bitirme ödevleri şeklinde uygulamalar verilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin farkındalığı yüksektir. Her öğretim üyesi dersinin içeriğine uygun bir şekilde titizlikle çalışmalarını yürütmektedir. Birim içi eğitim programlarında ya da eğitimcilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları (BDY, öğrenme ve öğretme teknikleri vb.) ile ilgili bilgiler birim web sayfasında veya ilgili öğretim üyesinin kendi web sayfasında periyodik olarak paylaşılmaktadır. Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler birimimizde mevcuttur. Birim içi seçmeli derslerin yönetimi Bölüm Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Öğrencilerin eğitim amaçları, AKTS, Kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalık ve beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi gibi durumlardan dolayı danışmanlık sistemi etkin bir şekilde yürütülmektedir. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/ mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle izlenmektedir. Birimde, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler birim web sayfasında sınav yönetmeliği kapsamında mevcuttur.

Lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenim gören öğrencilerimiz için kültürel derinlik kazanımlarına yönelik farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren ortak seçmeli dersler

bulunmakta; öğrencilerimiz bu derslere yönlendirilmektedir. Kurum içi seçmeli derslerin yönetimi Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden koordine edilmektedir. Birimimizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ortalama 20,3 olup eğitim kalitesinin artırılması ve program yeterliliklerinin garantiye alınması açısından bu rakam yeterlidir ((3)B.1.2.9).

Fakültemizde, programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almalarının teşvik edilmesinde farklı ana bilim dallarında genel olarak aşağıda belirtilen uygulamalar bulunmaktadır.

- Gruplar oluşturulup ödev, proje, tasarım yapmaları istenmektedir.
- Bölüm içi ve/veya disiplinler arası gruplar oluşturularak bitirme tezi çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
- Programla ilgili bilimsel etkinlikler yaptırılmaktadır. Ayrıca öğrenciler, sempozyum ve seminerlere yönlendirilmektedir.
- Program ile ilgili sunumlar hazırlanmaktadır.
- Programla ilgili uygulama sahalarının yerinde incelenmesi (teknik gezi) yaptırılmaktadır.
- TÜBİTAK tarafından düzenlenen projelerde öğrenciler aktif görev almaktadır ((3)B.1.2.3., (3)B.1.2.4., (3)B.1.2.5.), (3)B.1.2.6., (3)B.1.2.7.).
- Uygulamalı dersler başta olmak üzere uygulama ödevleri verilmekte ve öğrencilerin ödevlerini sınıf önünde sözlü olarak sunmaları desteklenmektedir.
- Öğrencilerin de alanla ilgili uzman kişileri fakültemize davet ederek konferans vermeleri için organizasyon çalışmaları sağlanmaktadır.
- Öğrenci kulüpleri aracılığıyla, tüm üniversite öğrencileri ve personelinin katılabileceği, paydaşları da içine alan etkinlik düzenlemeleri teşvik edilmektedir.
- Laboratuvar ve arazi çalışmaları yaptırılmaktadır.
- Öğrencilere derse devam ve derse etkin katılımdan ek puan verilmekte, buna ek olarak içeriği uygun olan derslerden öğrencilere dönem ödevi verilmekte ve bu da ortalamaya etki etmektedir.
- Öğrencilerin grup çalışması yapmaları teşvik edilerek dersleriyle ilgili araştırma yapmaları, proje hazırlamaları ve ürünler ortaya koymaları sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerinde yer alması teşvik edilerek kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak çalışmalar yapılmaktadır.
- Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerde rol almaları özendirilmektedir.
- Öğrenciler ders dışı faaliyetlere yönlendirilmektedir.
- Öğrenciyi merkeze alan, planlama, uygulama ve değerlendirme sürecine katkı sağlayan “Yapılandırmacı Öğrenme Teorisi” temel ilke olarak uygulanmaktadır. Ayrıca, “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersinde, öğrencilere bireysel ve toplumsal sorumluluk kazandıran, inisiyatif veren uygulamalara özen gösterilmekte, öğretmenlik uygulamaları yapılmaktadır.
- Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalında öğrencilerin konser, dinleti gibi sanatsal faaliyetler aracılığıyla da sosyal ve kültürel açıdan kendilerini geliştirmeleri sağlanmaktadır.
- Üniversitenin farklı akademik birimlerindeki “İletişim” derslerinde öğrencilerin, sosyal sorumluluk kapsamında görev almaları (Huzur Evi ziyareti, köy okulu kütüphanesine katkı vb.) sağlanmaktadır ((3)B.1.2.5., (3), B.1.2.6.).

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

1. (3)B.1.2.1._Matematik_ABD_2022-2023_Dağılım_Çizelgesi
2. (3)B.1.2.2._Ders planları_kurul_kararı
3. (3)B.1.2.3._TÜBİTAK_Desteklenen_Proje
4. (3)B.1.2.4._TÜBİTAK_Desteklenen_Proje

5. (3)B.1.2.5._Sosyal_Sorumluluk_Örnek_Uygulama
6. (3)B.1.2.6._Sosyal_Sorumluluk_Örnek_Uygulama
7. (3)B.1.2.7._balikesir.edu.tr/site/birim-duyuru/sosyal-bilgiler-egitimi-anabilim-dali-14512
8. (3)B.1.2.8._balikesir.edu.tr/site/birim-duyuru/sosyal-bilgiler-egitimi-anabilim-dali-12707
9. (3)B.1.2.9._Öğretim_Elemanı_Başına_Düşen_Öğreni_Sayısı
10. (3)B.1.2.10._<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=4864#>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Fakültemiz programlarında yer alan tüm derslerin amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış bilgi paketi web sayfasında ilan edilmiş ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir ((4)B.1.3.1.). Ayrıca program ve ders bilgi paketleri birim tarafından hazırlanmakta ve web sayfaları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)B.1.3.1._Program_Çıktıları_Ders_Kazanımları_İlişkilendirilmesi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Balıkesir Üniversitesi, ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden ((4)B.1.4.4.), öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeri ifade eden Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) geçmiştir ((4)B.1.4.2.). AKTS Sistemine geçişin yasal olarak düzenlenmesi için Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Balıkesir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hazırlanmıştır. Tüm programlara ait ders tanımlama formlarında öğrencinin o derste yapacağı etkinliklerin (teorik ders saati, uygulamalı ders saati, rapor hazırlama, sunu hazırlama vb.) haftalık ve dönem boyu toplam iş yükleri süre bazında ifade edilmiştir ((4)B.1.4.1.). Bölümlerde, EPDAD özdeğerlendirme raporunda sunulmuş olan anketlerden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda programlardaki öğrenci iş yükleri ((4)B.1.4.3.) güncellenmiştir.

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)B.1.4.1._AKTS_Bilgi_Paketi_İş_Yükü
2. (4)B.1.4.2._Bilgi_Paketi_Web_Sayfası
3. (4)B.1.4.3._Öğrenci_Ders_Planı_İş_Yükü
4. (4)B.1.4.4._Diploma_Eki_İçerik_Değişikliği

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programlar tarafından hazırlanan ve Bilgi Paketi'nde çevrimiçi olarak incelemeye hazır bulunan "Ders Tanımlama" formlarında, dersler ile ilgili içerikler sunulmakta, aynı zamanda derslerin program çıktılarına katkı düzeyleri her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere verilmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme dönem sonunda dersi veren ilgili öğretim üyesi tarafından yapılan Ders Öğrenme Çıktıları (DÖÇ) ile yapılmaktadır.

Programlar bünyesinde program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek amacı ile kullanılan ve sürekli olarak geliştirilen sistematik bir ölçme ve değerlendirme süreci bulunmaktadır ((4)B.1.5.3.).

Eğitim planının ön görüldüğü biçimde uygulanması dersi yürüten Öğretim Üyesinin sorumluluğu altındadır. Öğretim Üyesi eğitim planına dayalı olarak derslerin yürütülmesinden, gelişiminin sağlanmasından bizzat sorumludur. Müfredatın güncellenmesi ve geleceğe yönelik alınması gereken tedbirleri her dönem sonunda ilgili ders için hazırlamış olduğu ders dosyasında belirtmektedir. Ders dosyasında hedeflenen ders kazanımlarına ne ölçüde ulaşıldığını analiz etmek amacıyla ders değerlendirme formları kullanılmaktadır ((4)B.1.5.3.). Ders Değerlendirme Formlarının kullanılmasının temel amacı, herhangi bir dersin program çıktılarına katkısını ve buna bağlı olarak o derste başarılı olan öğrencinin program çıktıları kazanımlarını somut verilere dayalı olarak, sistematik ve doğrudan ölçme imkânı sağlamaktır. Öğretim Üyeleri, ders tanımlama formu vasıtası ile ders çıktısına uygun gördükleri 1 ile 5 arasında değişen puanı, dönem içi ve dönem sonunda gerçekleştirdikleri sınavlar, öğrencilerin hazırlamış oldukları ödevler, raporlar, sunumlar ve projeler ile doğrudan ilişkilendirme ve sınıf ortalaması ile somut olarak ölçme imkânı bulmaktadırlar. Hazırlanan ders dosyaları, Eğitim Programını Geliştirme Komisyonu tarafından incelenerek, öneriler Program Akreditasyon Komisyonuna iletilmektedir. Program Akreditasyon Komisyonu, kendisine iletilen önerileri mezun ve işveren anketleri, mezun ve öğrenci temsilcileri toplantıları, Akreditasyon Danışma Kurulu ile yapılan toplantılarda ortaya çıkan istek ve önerileri de dikkate alarak, Eğitim Planına ilişkin iyileştirmeleri ilgili Akademik Kurula sunmaktadır ((4)B.1.5.2.). Tüm programlar sürekli gözden geçirme ve iyileştirme çevrimleri kullanmaktadır.

Programların gerek tasarımı gerekse de güncellenmesinde ((4)B.1.5.1) temel girdiler öğretim elemanları ve öğrencilerden derlenen bilgiler olduğu gibi program paydaşlarından toplanan geri dönüşlerdir.

İç ve dış paydaşlar ile periyodik toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantıların sonucuna göre de müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. EPDAD değerlendirme takımının 28 Kasım 2023 – 5 Aralık 2023 tarihleri arasında ilgili bölümlere yapacağı ziyaret sonucu ilgili dört programın 2024-2027 yılları arasında akredite edilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. Öğrenciler, mezunlar ve iş verenlerden oluşan iç ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler neticesinde ilgili programlarda iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan oluşan Bölüm Danışma Kurulu ve dış paydaş olan EPDAD görüşleri doğrultusunda değerlendirmeler yapılmakta ve Bölüm Başkanlıkları öncülüğünde ilgili komisyonlarda tartışılmak suretiyle iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır ((4)B.1.5.4., (4)B.1.5.5., (4)B.1.5.6., (4)B.1.5.7.).

Tüm bölümler ve fakültenin stratejik amaçlar/hedefler bazında performansı bölüm ve fakültedeki ilgili komisyonlar ile düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır ((4)B.1.5.4). Danışma Kurulu ve Dış Paydaşlar Toplantılarının temel amacı ilgili kurul üyeleri ve paydaşlar için tartışma ve istişare ortamında, beyin fırtınası prensiplerine dayalı bir yolla müfredat ve eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, bu yolla avantaj, dezavantaj ve eksiklikler üzerinden gerek mevcut durumun ortaya çıkartılması gerekse de gelecek duruma ilişkin olması gerekenlerin belirlenerek gerekli önlem ve iyileştirmelerin ortaya konulmasıdır. Bu mekanizmanın temel amacı, katılımcıları sadece standart sorularla yönlendirmeksizin, bir tartışma ortamı oluşturarak geri planda kalmış ve farkında olunmayan tehdit, risk, avantaj, fırsat ve uygulanması gereken trendlerin tespiti. Bu toplantılarda uygulanan yaklaşım, katılımcıların bir kısmından gelen yeni fikir ve durum eleştirilerinin diğerleri tarafından geliştirilmesi, olası problemlere çözüm önerileri getirilmesi, mümkünse diğer fikirleri tetiklemesinin sağlanmasıdır. Danışma Kurulu ve Dış Paydaşlar kapsamında geliştirilen öneriler, stratejik amaç ve hedeflerin gerekli ise revize edilmesi ve müfredat ve eğitim faaliyetleri konusunda orta ve uzun dönemli planlar oluşturulmasında önemli görülmektedir.

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (4)B.1.5.1._Müzik_Eğitimi_Program_Güncellenmesi
2. (4)B.1.5.2._Sınıf_Öğretmenliği_Öz_Değerlendirme_Raporu
3. (4)B.1.5.3._Matematik_Eğitimi_Öğrenme_Çıktısı_Anketi
4. (4)B.1.5.4._Akreditasyon_Toplantısı
5. (4)B.1.5.5._Biyoloji_ABD_EPDAD_Geliştirilmesi_Gereken_Yönler
6. (4)B.1.5.6._EPDAD_Saha_Ziyaret_Programı
7. (4)B.1.5.7._Sosyal_Bilgiler_Başvuru

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Tüm Bölümlerde eğitim-öğretim süreçleri Eğitim Komisyonları tarafından planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir ((4)B.1.6.1., (4)B.1.6.2., (4)B.1.6.3). Fakülte ve tüm bölümlerde eğitim-öğretim faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütmek üzere iş akış şemaları tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetler akademik takvime göre yürütülmektedir.

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır (4).

Kanıtlar:

1. (4)B.1.6.1._Matematik_Eğitimi_Öğrenme_Çıktısı_Anketi
2. (4)B.1.6.2._EBB_PDR_Ders_İçeriği_Değerlendirme_Raporu
3. (4)B.1.6.3._Ders_İzleme_Çalışmasına_İlişkin_Değerlendirme_Raporu

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Birim bünyesindeki Bölümlerin program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan bileşenlerinin tümünü kapsayacak ve asgari olarak EPDAD tarafından belirtilen nitelikleri içerecek biçimde seçilmiştir. Program eğitim amaçlarını gerçekleştirmek için olabildiğince öğrencinin aktif katılımını sağlayacağı ve etkileşim içerisinde olacağı proje, seminer, sunum vb. uygulamaların yapılması ve ders dosyalarında çıktı kazanım düzeylerinin belirlenmesinde bu faaliyetlerin ağırlıklı ölçüt olarak belirlenmesi istenmektedir ((4)B.2.2.2., (4)B.2.2.3., (4)B.2.2.4.).

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, isteklendirme ve bağlılığına odaklanılmıştır ((4)B.2.1.1.).

Örgün eğitim süreçleri lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. ((4)B.2.2.5). Öğrenme-öğretim süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen

bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır ((4)B.2.2.6)

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir (4).

Olgunlaşma Düzeyi: 4

Kanıtlar:

1. (4)B.2.1.1. _UZEM İyi Örnekler
2. (4)B.2.2.2. _Etkileşimli Öğrenme Yöntemi Örneği
3. (4)B.2.2.3. _Sosyal Proje Geliştirme Öğrenci Merkezli
4. (4)B.2.2.4. _İlkokulda Drama Öğrenci Merkezli
5. (4)B.2.2.5. _Alternatif Ölçme Değerlendirme Uygulamaları
6. (4)B.2.2.6. _Alternatif Öğretim Yöntem ve Teknikleri

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Üniversite bünyesinde her türlü Eğitim ve Öğretim süreçleri “Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Yaz Okul Yönergesi” gibi ilgili yönergelerle tanımlanmıştır ((3)B.2.2.4.). Birim olarak öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede süreçleri tanımlayan ilgili belgeler takip edilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (normatif) ödev, proje, port folyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır ((3)B.2.2.1.,(3)B.2.2.2., (3)B.2.2.3.).

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.2.2.1. _Müzik Eğitimi Bireysel ve Toplu Sınav Uygulaması
2. (3)B.2.2.2. _İstatistik Dersi Değerlendirme Ölçütü
3. (3)B.2.2.3. _Engelli Öğrenciler Sınav Uygulaması
4. (3)B.2.2.4. _[ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Birim lisans programlarına öğrenci kabulü aşağıdaki yollardan olabilmektedir:

- ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla
- Yatay geçişle
- Dikey geçişle

Yukarıda tanımlanan her bir kabul şekli ile ilgili açık kriter ve kuralların tanımlanması ve yayınlanması çerçeve düzenlemelere göre Kurum bünyesinde çıkarılan yönergelerle yapılmaktadır ((3)B.2.3.1.). Bu yönergelere kurumsal internet sayfasından ulaşılabilir. Fakültede öğrenim görmeye hak kazanmadan önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmuş öğrencilerin, daha önce öğrenci oldukları kurumdan aldıkları dersler karşılığında intibaklarının nasıl belirleneceği, “Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi”ne göre Fakülte ve Bölüm İntibak Komisyonlarınca yapılmaktadır ((3)B.2.3.4.). Balıkesir Üniversitesine kurumlar arası yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirilmesinde kullanılacak olan kriterler-asgari koşullar ve

değerlendirme esasları doğrultusunda geçişler yapılmaktadır. Esaslar her programın web sayfalarında yer almaktadır. Kurum Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yatay Geçiş Ofisi tarafından alınan yatay geçiş başvuruları, Fakülte İntibak Üst Komisyonu tarafından incelenmekte ve ilgili kriterler doğrultusunda değerlendirilerek, başarı gösteren öğrencilerin listesi ve evrakları resmi yazıyla bölümlere gönderilmektedir.

Birim bünyesindeki programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilere öğretim üye ve görevlileri arasından bir akademik danışman ataması yapılır. Danışmanlar, öncelikle öğrencilerine ders alma işlemlerinde yardımcı olurlar ((3)B.2.3.2). Akademik danışmanlar mesailerinin belirli bir saatini öğrencileri için danışmanlık saati olarak ayırmak zorundadırlar. Bu süre öğrencilere akademik ve diğer danışmanlık hizmetlerini vermek için kullanılır. Öğrenci danışmanlık sisteminin Kurum çapında standart bir şekilde gerçekleştirilmesi için “Akademik Danışmanlık Yönergesi” dikkate alınmaktadır ((3)B.2.3.5.).

Tüm bölümlerde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Fakülte ve Bölümlerdeki ilgili komisyonlar tarafından yürütülmektedir ((3)B.2.3.6.).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (3)B.2.3.1. _Öğrenci_Kabul_Şartları
2. (3)B.2.3.2. _İntibak_Komisyon_Kararı
3. (3)B.2.3.3. _Yurtdışı_Öğrenci_Kabulü
4. (3)B.2.3.4. [TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI \(balikesir.edu.tr\)](http://www.balikesir.edu.tr/turkce-egitimi-anabilim-dali)
5. (3)B.2.3.5. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/61827?AspxAutoDetectCookieSupport=1>
6. (3)B.2.3.6. [OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI \(balikesir.edu.tr\)](http://www.balikesir.edu.tr/okul-oncesi-egitimi-anabilim-dali)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe göre hazırlanan Balıkesir Üniversitesine kurumlar arası yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirilmesinde kullanılacak olan kriterler-asgari koşullar ve değerlendirme esasları doğrultusunda geçişler yapılmaktadır ((4)B.2.4.6.). Değerlendirme ise başvuran adayların ÖSYM merkezî yerleştirme puanları ve akademik ortalamaları dikkate alınarak hesaplanan Yerleştirme Puanına (YP) göre yapılır. Başvurular Üniversitemizce oluşturulan Komisyon tarafından değerlendirilmektedir. Bölüm intibak komisyonu ise başvurusu kabul edilen öğrencinin değerlendirmesini yaparak intibakını sağlamaktadır. Lisans öğrencilerinin mezuniyet koşullarına ilişkin açıklamalar program web sayfasında açık ve anlaşılır biçimde ilan edilmektedir ((3)B.2.4.4., (3)B.2.4.5., (4)B.2.4.7.).

Aynı zamanda uluslararası diploma denkliğine sahip Europass Diploma Supplement etiketine sahiptir ((3)B.2.4.1, 3)B.2.4.2).

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir (4).

Kanıtlar:

1. (3)B.2.4.1. _Diploma_Bilgisi_Usul_Esaslar
2. (3)B.2.4.2. _Diploma_Sorgulama_Sistemi
3. (3)B.2.4.3. _Müzik_Özel_Yetenek_Sınav_Kılavuzu
4. (3)B.2.4.4. _Mezuniyet_İş_Akış_Adımları
5. (3)B.2.4.5. _Diploma_Eki_Örneği
6. (3)B.2.4.6. [184535 \(kaysis.gov.tr\)](http://www.kaysis.gov.tr/184535)

7. (3)B.2.4.7.[FEN BİLGİSİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Öğrencilerin kullanımına yönelik Birim bünyesinde bulunan tesis ve altyapı sınıfındaki öğrenme kaynakları “Birim Hakkında Bilgiler” başlığı altında yukarıda verilmiştir. İlgili kaynakların kullanımı ve planlanması öncelikle Programların sorumluluğundadır ((3)B.3.1.1., (3)B.3.1.2., (3)B.3.1.3., (3)B.3.1.4.). Ortak dersler için ilgili altyapıların planlaması Birim yönetimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.3.1.1._Öğrenme_Kaynakları_Kriz_Müdahale
2. (3)B.3.1.2._Botanik_Lab_El_Kitabı
3. (3)B.3.1.3._Uzaktan_Erişim_Ders_Öğrenme_Arşivi
4. (3)B.3.1.4._Müzik_Eğitimi_Veri_Taba

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Balikesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere kayıtlı olduğu bölüm başkanlığınca öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir ((3)B.3.2.3.).

Danışmanlık sistemi takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır ((3)B.3.2.1.). Ayrıca Danışman öğrenciler için OBS sistemi üzerinden danışmanlık gün ve saatini belirlemektedir. Fakülte hocalarımızın görev aldığı kariyer merkezi hizmetleri ((3)B.3.2.5.) vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Ayrıca öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlamak amacı ile bölümler tarafında etkinlikler düzenlenmektedir:

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.3.2.1._Çevrimiçi_Danışmanlık
2. (3)B.3.2.2._Danışmanlık_Saatleri
3. (3)B.3.2.3._Fakülte_Kariyer_Koordinatörlüğü_Hizmetleri
4. (3)B.3.2.4._[61827 \(kaysis.gov.tr\)](http://61827.kaysis.gov.tr)
5. (3)B.3.2.5._[BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ/KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARASTIRMA MERKEZİ/ \(balikesir.edu.tr\)](http://BALIKESİR_ÜNİVERSİTESİ/KARİYER_GELİŞTİRME_UYGULAMA_VE_ARASTIRMA_MERKEZİ/)

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Fakültemiz öğrencilerinin etkin bir şekilde eğitimlerine devam edebilmeleri için derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu ve bireysel çalışma alanları mevcuttur ((3)B.3.3.1., (3)B.3.3.2.). Bu bilgiler kurum hakkında bilgilerin sunulduğu bölümde verilmiştir.

Dersliklerde projeksiyon cihazları ve etkileşimli tahtalar öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur. Fakültede toplam 2 adet yemekhanede öğrenci, idari ve akademik personelimize ayrı ayrı salonlarda 4 kaptan oluşan set-seçimsiz tercihlili menü ile aynı çeşit ve kalitede öğle yemeği hizmeti verilmektedir.

Eğitim Fakültesi, öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Rektörlük bünyesindeki MEDİKO Sosyal Birimi ile sunmaktadır. Fakültede ayrıca öğrencilerin kullanabileceği masa tenisi masaları mevcuttur. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler teşvik edilmektedir. Fakülte bünyesinde öğrencileri kullanımına açık tesislere erişim kolay ve hızlıdır. Ancak Rektörlük bünyesindeki birimlere ulaşabilmek için toplu taşıma araçlarını kullanmak gereklidir.

Fakültemiz üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden faydalanmaktadır. Birim öğrencilerinin Windows, Office vb. lisanslı programlara erişimi Bilgi İşlem Dairesi tarafından gerçekleştirilir ve erişimi kolaydır.

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

Tablo 7. Necatibey Eğitim Fakültesi Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri*

Programlar	Matematik Atölyesi	Bilişim Atölyesi	Fen Bilg.	Kimya A Lab.	Kimya B	Biyoloji	Erken Çocuklukta Eğitim Uyg. Dersliği	PD R 1	PD R 2	Drama Odası	Okuma Salonu 1	Okuma Salonu 2	Derslik Müzik	Bireysel Çalışma Odası Müzik	Standart Derslik 1	Standart Derslik 1	Stüdyo Sınıf	Fizik Mekanik Lab.	Fizik Magnetizma Lab.	Optik Lab.
Derslik	Adet	1	1	-	-	-	1	1	1	1	1	1	2	11	8	23	4	-	-	-
	M ²	45	45	-	-	-	45	44	35	44	110	44	35x2	12x11	55x8	44x23	44x4	-	-	-
Çalışma Ofisi	Adet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	M ²	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvar	Adet	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
	M ²	-	-	63	63	66	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	66	100	42
Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	4	-	Amfi	Adet	1	Konferans Salonu	Adet	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	M ²	44x4	-	Amfi	M ²	140	-	M ²	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kafeterya	Adet	1	-	Atölye	Adet	-	İdari Ofisler	Adet	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	M ²	233	-	Atölye	M ²	-	-	M ²	476	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Kanıtlar:

1. (3)B.3.3.1. Fakülte Fiziksel Alt Yapı
2. (3)B.3.3.2. Fakülte Fiziksel Sosyal Alt Yapı

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için Kurum bünyesinde Engelsiz Öğrenci Birimi bulunmaktadır (3)B.3.4.3.). Birimin paylaştığı Kurum hedeflerinden birisi de, bütünleştirme felsefesi ilkesinde, tüm bireylerin eşit hak ve imkânlarla sahip olarak eğitim-öğrenim gördüğü, çalıştığı ve gerekli akademik/sosyal hizmetlerin aktif şekilde verildiği bir üniversite olmak ve farklı disiplinlerle yapılacak akademik ve sosyal çalışmalar ile yenilikçi ve öncü rol üstlenmektir ((3)B.3.4.1., (3)B.3.4.2., (3)B.3.4.3., (3)B.3.4.4.). Kampüsümüzde öğrencilerimizin rahat hareket edebilmeleri için sinyalizasyon projesi, merdiven, kapı ve kaldırımların düzenlenmesi, bina koşullarının yeniden yapılandırılması konularına hassasiyet

gösterilmektedir. Bölümlerde sınav dönemlerinde engelli öğrenciler için okuyucu-refakatçi gözetmenler görevlendirilmektedir ((3)B.3.4.6).

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.3.4.1._Dezavantajlı_Gruplar_Sınav_Uygulaması
2. (3)B.3.4.2._Dezavantajlı_Gruplar_Kütüphane_Hizmeti
3. (3)B.3.4.3._Engelsiz_Öğrenci_Birimi
4. (3)B.3.4.4._Dezavantajlı_Gruplara_Sunulan_Hizmetler
5. (3)B.3.4.5._Dezavantajlı_Gruplar_Ertelenen_Sınavlar
6. (3)B.3.4.6._Dezavantajlı_Gruplar_Refakatçi_Görevlendirmesi

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik Birim bünyesinde öğrenci toplulukları bulunmaktadır ((3)B.3.5.5.). Birim bünyesindeki topluluklar kendi alanlarında, teknik amaçlı ve sosyal geziler, paneller, konferanslar, söyleşiler, kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirerek yaratılan sosyal ortamı paylaşmayı ve iş hayatını öğrencilik yıllarında tanıma olanağını bulmaktadırlar ((3)B.3.5.1., (3)B.3.5.2., (3)B.3.5.3., (3)B.3.5.4., (3)B.3.5.6.).

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.3.5.1._BAUDAKS_Sportif_Faaliyet_Planlaması
2. (3)B.3.5.2._Tiyatro_Sanatsal_Faaliyet_Planlaması
3. (3)B.3.5.3._Fakülte_Kültür_Sanat_Komisyonu
4. (3)B.3.5.4._Fakülte_Faaliyet_raporu_Kültür_Sanat_Etkinlikleri
5. (3)B.3.5.5._Örnek_Topluluk
6. (3)B.3.5.6._[YABANCI DİLLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ \(balikesir.edu.tr\)](http://balikesir.edu.tr)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Bölümlerden gelen talep üzerine eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir ((3)B.4.1.1., (3)B.4.1.2). Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken doktora unvanına sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır.

Kadro ihtiyacı sadece öğretim üyesi açısından değil aynı zamanda gerek lisans derslerinde kullanılan laboratuvarları gerekse yüksek lisans araştırma laboratuvarlarında yer alan cihazları ve kimyasalları yönetmek açısından teknisyen ve uzman ihtiyacı devam etmektedir. Bu konu ile ilgili talepler Kuruma iletilmektedir. Balıkesir Üniversitesinin çeşitli birimleri tarafından memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Ayrıca fakültemiz genelinde yapılan Akademik Personel Memnuniyet Araştırması yapılmaktadır ((4)A.4.1.3.).

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalar (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır (3)

Kanıtlar:

1. (3)B.4.1.1._Öğretim_Üyesi_Kadro_Atanma_Yeniden_Atanma_Kriterleri
2. (3)B.4.1.2._2024_Yılı_Norm_Kadro_Planlaması_Resmi_Gazete
3. (3)A.4.1.3._Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Kurum bünyesindeki bölümlerde Eğitim-Öğretim faaliyetleri, yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerde farklı konularda ihtisas yapmış alanlarında yetkin olan öğretim elamanları görev yapmaktadır.

Tablo 8. Kadrolara göre öğretim elemanı sayıları

Unvan	Sayı
Profesör	39
Doçent	35
Dr. Öğr. Üyesi	26
Öğretim Görevlisi	4
Araştırma Görevlisi	24
Toplam	128

Derslerimiz 2022-2023 eğitim/öğretim yılında %60'ı yüz yüze, %40'ı ise uzaktan olacak şekilde düzenlenmiştir. Ders süreçlerimiz öğrencilerle etkileşimli olarak yürütülmüş ve Microsoft Teams'te oluşturulan ödev ve kısa sınavlar üzerinden yürütülmüştür ((3)B.4.2.8.). Ayrıca bazı bölümlerde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere seminerler düzenlenmektedir ((3)B.4.2.1., (3)B.4.2.2., (3)B.4.2.3., (3)B.4.2.4., (3)B.4.2.5.). Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.4.2.1._Eğiticilerin_Eğitimi_Öğretim_Üyesi_Görevlendirme
2. (3)B.4.2.2._Eğiticilerin_Eğitimi_Revize_Program
3. (3)B.4.2.3._Akademik_Birim_Akreditasyon
4. (3)B.4.2.4._NEF_Kalite_Politikası
5. (3)B.4.2.5._Öğretim_Yetkinliğinin_Geliştirilmesine_Yönelik_Uygulama
6. (3)B.4.2.6._Öğretmenlik_Uygulaması_Değerlendirme_Formu
7. (3)B.4.2.7._Öğretmenlik_Uyg_RPDUygulamaları_İzleme_Değerlendirme
8. (3)B.4.2.8._Teams_Örnek_Ödev

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*

Kurumda öğretim üyeleri, Üniversitemiz “Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar”a ((3)B.4.3.4.) uygun olarak görevlendirmeleri yapılmakta, mecburi ders yüğü üzerinde derslerine ek ders ücreti almaktadırlar.

Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Her yıl bölümümüzdeki öğretim elemanları performanslarına göre akademik teşvik ile ödüllendirilmektedir ((3)B.4.3.1., (3)B.4.3.2., (3)B.4.3.3.).

Kurum tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımını teşvik için mevcut mevzuat çerçevesinde katkıda bulunmaktadır.

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır (3).

Kanıtlar:

1. (3)B.4.3.1._Akademik_Teşvik_Düzenleme_Denetleme
2. (3)B.4.3.2._Akademik_Teşvik_İtiraz
3. (3)B.4.3.3._Ödül_Başvuru_Formu
4. (3)B.4.3.4._<https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwjimbuzw9KEAxV8VPEDHZfeC9kQFnoECAUQAQ&url=https%3A%2F%2Fms.hmb.gov.tr%2Fuploads%2F2022%2F02%2FDers-Yuku-Tespiti-ve-Ek-Ders-Ucreti-Odemelerinde-Uyulacak-Esaslar.doc&usg=AOvVaw2jTY1lpxM0kRKm6npgtNej&opi=89978449>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Fakültemiz, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmeye çalışmaktadır. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların etkin şekilde kullanılması hedeflenmekte ve desteklenmektedir (3)C.1.1.1., (3)C.1.1.2.).

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakülteadaki araştırma faaliyetlerini planlamak, etkin bir şekilde yürütmek ve performans değerlendirilmesi yapabilmek için 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde araştırma stratejisi, amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir ((3)C.1.1.3.):

Stratejik Amaç-1 : Yaşam Boyu Öğrenme, Kurumsallaşma ve Kurum Kültürünü Geliştirme
Yaşam boyu öğrenme felsefesine dayalı olarak, akademik kadromuzun çalışmalarında iş birliğini, şeffaflığı, bilimsel düşüncenin özgürlüğünü ve özgünlüğünü geliştirmek.

- Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma düşüncelerinin ve planlarının paylaşılması ve yeni düşünceler oluşturulması için bölüm düzeyinde periyodik olarak toplantılar yapmak.
- Stratejik Hedef : Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek amacıyla bölüm içinde destek ve iş birliğine olanak sağlamak.
- Stratejik Hedef : Anabilim dallarının sanatsal etkinliklerini tanıtacak nitelikli ve kapsamlı sergi, konser gibi etkinliklerin kurum içinde ve dışında gerçekleştirilmesini sağlamak.

Stratejik Amaç-2 : Öğretmen Yetiştirme

Türk Milli Eğitim sisteminin bir parçası olarak Cumhuriyetin temel değerlerine bağlı ve onun felsefesini özümseyen, alan ve genel kültür bilgisine sahip, eğitim ve öğretim ile ilgili yöntem ve teknikleri çok iyi bilen, etik değerlere sahip, toplumsal değerlere saygılı, sorgulayıcı, araştırmacı, iletişim yeteneği güçlü, Türkçeyi doğru kullanan, yurt içi ve yurt dışı yayınları takip eden ve bu yeteneklerini yetiştireceği öğrencilere de aktarabilecek sorumlu, üretken, etkin ve geleceğin ihtiyaçlarını karşılayacak öğretmen adaylarını yetiştirmek ve öğretmen yetiştirilmesinin niteliğinin geliştirilmesini sağlamak.

- Stratejik Hedef :Necatibey Eğitim Fakültesinin yetiştirdiği öğretmenlerin niteliği ve istihdam oranları ile ilgili araştırmalar yapmak.
- Stratejik Hedef :Anabilim dalları arasında öğrenci iletişimini arttırmaya yönelik toplantı, seminer, konferans ve sergi faaliyetlerini artırmak.

- Stratejik Hedef : Yeni kaydolun öğrencilerin adaptasyonlarına yönelik olarak fakültenin alanının, işbirliği yapılan birimlerin, iş olanaklarının, eğitim olanaklarının tanıtımına yönelik toplantılar düzenlemek.
- Stratejik Hedef: Öğrencilerin üniversite ve üniversite dışındaki bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımlarının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
- Stratejik Hedef: Öğrencilerin bilimsel etkinlik düzenleme faaliyetlerini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
- Stratejik Hedef : Öğrencilerin alan bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür dersleri kapsamında edindikleri bilgi ve becerilerin, öğretmenlik sınavlarındaki başarı durumlarıyla karşılaştırılarak değerlendirmelerde bulunmak.
- Stratejik Hedef: Öğrenci başarı durumlarının öğretim elemanlarına duyurularak, başarısızlık olması durumunda gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
- Stratejik Hedef: Anabilim Dallarının eğitim ve öğretim programlarını geliştirmek. Her alanın gereklerini içeren teknoloji donanımlı sınıf ve laboratuvarlar oluşturmak.
- Stratejik Hedef: Anabilim dallarında gerçekleştirilen her türlü eğitim-öğretim faaliyetlerini ve sunulan hizmetleri bilişim teknolojileri aracılığıyla öğrencilere ulaştırmak.

Stratejik Amaç-3: Bilgi Üretme ve Yayma

Türk Eğitiminin geliştirilmesinde ulusal çıkar ve değerler doğrultusunda politika ve uygulamalara yön verecek araştırma ve geliştirme çalışmalarını yürütmek ve üretilen bilginin politika ve uygulamalara yön vermesini temin edecek iş birliği ve ilişkiler geliştirmek. Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler, özel sektör, sivil toplum örgütleri, üniversitenin diğer bölümleri ve mezunlarla sürekli iletişim ve iş birliği içinde olmak; ortak projeler yürütmek.

- Stratejik Hedef: Mezunları izleme çalışmalarını gerçekleştirmek ve mezunlar arasında iletişim ve iş birliğinin sürekliliğini sağlayacak bir ağ oluşturmak. Bunun için bir web sayfası oluşturulmasını sağlamak.
- Stratejik Hedef: Tez çalışmalarında ve öğretim elemanlarının araştırma çalışmalarında ihtiyaçlar doğrultusunda yönlendirme yapmak.
- Stratejik Hedef: Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısında 2023-2024 döneminde artış sağlamak.
- Stratejik Hedef: Bütün anabilim dallarınca ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyum-kongre yapmak ve bunlara katılımı arttırmak.
- Stratejik Hedef: Öğretim elemanlarına, öğrencilere, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan öğretmenlere, öğrencilere ve anne-babalara yönelik panel- konferans- sergi-seminer- konser etkinliklerini arttırmak.
- Stratejik Hedef: Mezun öğrencilerin mesleki sorunlarını paylaşmak ve giderebilmek yönünde onlara önerilerde bulunmak.
- Stratejik Hedef: Bilimsel saygınlığı ve yaratıcı faaliyetleri ile bilim ve sanat alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir Fakülte olmak.

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. (3).

Kanıtlar:

1. (3)C.1.1.1. _Ödül_Birim_Komisyonu
2. (3)C.1.1.2. _Akademik_Ödül_Yönergesi
3. (3)C.1.1.3. _<https://www.balikesir.edu.tr/upload/202402072338/files/NEF%202023%20FAALI%CC%87YET%20RAPORU.pdf>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Fakültede gerçekleştirilecek nitelikli ulusal, uluslararası ve kurum içi bilimsel araştırma projelerinin artırılması hedeflenmiştir ((4)C.1.2.1., (4)C.1.2.2.) Birimde araştırma faaliyetlerini

yürütebilmek için yeterli alt yapı bulunmakta olup iyileştirme hedeflerinin olduğu da göze çarpmaktadır. Araştırmacılar, yaptıkları bilimsel araştırmalar için ihtiyaç duydukları araç-gereç temininde “Bilimsel Araştırması Projesi (BAP) Fonu” ve “TÜBİTAK Araştırma Projesi Fonları”ndan destek almaktadırlar. Bununla birlikte birimin bağımsız bir mali kaynağı yoktur. Projelerden elde edilen gelirler değerlendirilmektedir. Öğretim elemanları ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projeler yürütmeleri hususunda teşvik edilmektedir.

Balıkesir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi, Balıkesir Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur. BAP Proje desteğinin amacı, Üniversitenin akademik birimlerinde araştırmayı teşvik etmek, yaygınlaştırmak; yeni ve öncelikli alanlarda araştırmalara olanak tanımaktır. Bu çerçevede BAP bütçesinin harcanmasında temel ilke, bütçenin çok sayıda araştırmacıya proje bazında destek sağlayacak şekilde kullanılmasıdır. Desteklenecek projelerden beklenen hedefler, yayın, patent, faydalı model gibi ürünlerin geliştirilmesi, Üniversite içinde ve dışında bilimsel araştırmanın özendirilmesidir. Bilimsel araştırma projeleri, Balıkesir Üniversitesinin uzman elemanı bulunan her dal ile ilgili, ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına ve Balıkesir Üniversitesi yönetim kurulunun belirlediği bilim politikalarına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Bilimsel araştırma projelerinin bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal, sanatsal, kültürel gelişimine ve kalkınmasına katkı sağlaması esastır. Bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilir. BAP projelerinde süreçler, birimin web sayfasında ((4)C.1.2.3., 4)C.1.2.4.) verilmiştir. Bu sistem sayesinde süreçler hızlıca ilerlemektedir.

2023 yılı itibarıyla Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bunların bütçeleri Tablo 9’da verilmiştir. 2023 yılında dış kaynaklı proje kapsamında TÜBİTAK’dan toplam 1 proje ve iç kaynaklı proje kapsamında ise BAP Biriminde 13 proje için destek alınmıştır.

Tablo 9. 2023 yılı itibarıyla Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

	Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)	0	0	0	0	0	0
TÜBİTAK	1	0	1	0	949.942,00 .TL	0
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	13	0	13	1	683.911,59 .TL	202.256,16.T L
Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenen	1	0	1	0	0	0
Proje Yürütücüsünün Balıkesir	0	0	0	0	0	0

Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler						
TOPLAM	15		15	1	1.633,853 59 TL	202.256,16.T L

Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (4)C.1.2.1._Fakülte_Faaliyet_Raporu_Araştırma_Proje_Faaliyetleri
2. (4)C.1.2.2._AB_Proje_Hibe_Faydalanıcısı_Ortaklık
3. (4)C.1.2.3._BAP_Proje_Süreci_İzleme
4. (4)C.1.2.4._BAP_Proje_Avans_Süreci

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Fakültemizde Fen Bilgisi Eğitimi, Biyoloji Eğitimi, Matematik, Eğitim Programları ve Öğretim ile Müzik Bölümlerinde doktora programı bulunmaktadır ((3)C.2.1.1., (3)C.2.1.3., (3)C.2.1.4., (3)C.2.1.5., (3)C.2.1.6.). Bunlara ilave olarak doktora öğrencileri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) doktora sonrası araştırma desteği ile post-doc imkânına sahiptirler ((3)C.2.1.2). Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)C.1.3.1._Fen_Bilgisi_Eğitimi_Doktora_Programı
2. (3)C.1.3.2._Öğretim_Elemanları_Post_doc
3. (3)C.1.3.3._Matematik_Eğitimi_Lisansüstü_Programlar
4. (3)C.1.3.4._Doktora_Sonrası_Araştırma_Bursu
5. (3)C.1.3.5._<https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/fen-bilimleri-enstitusu-638>
6. (3)C.1.3.6._<https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/sosyal-bilimler-enstitusu-228>

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Balıkesir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır ((3)C.2.1.1). Fakülte bünyesindeki tüm bölümlerde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır ((3)C.2.1.2.).

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir (3).

Kanıt:

1. (3)C.2.1.1._<https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/personel-daire-baskanligi-577>
2. (3)C.2.1.2._ <https://www.balikesir.edu.tr/portal/personel/view?id=662>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültede, kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ((3)C.2.2.1., (3)C.2.2.2., (3)C.2.2.3.).

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimi için BAP kaynakları ve diğer kurum dışı proje destekleri sayesinde araştırmalar yürütülmektedir ((3)C.2.2.4).

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)C.2.2.1._Ortak_Araştırma_Faaliyeti1
2. (3)C.2.2.2._Ortak_Araştırma_Faaliyeti2
3. (3)C.2.2.3._Ortak_Araştırma_Faaliyeti3
4. (3)C.2.2.4._Davet_Uluslararası_Ortak_Araştırma

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde, akademik personelin eğitime katkılarının dışında yaptığı çalışmalar; uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yılsonunda puanlandırılmaktadır ((3)C.3.1.1.). Ayrıca her yıl hazırlanan Faaliyet Raporları çerçevesinde yapılan akademik çalışmalar ve projeler nicelik ve bütçe olarak takip edilmekte ve karşılaştırılması yapılmaktadır.

Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere bölüm yönetimi ve kalite güvence komisyonu tarafından temin edilen araştırma faaliyetlerinin araştırma-geliştirme hedefleri ile ilişkilendirilmesi ve belgelemesi yapılmaktadır. Bu amaçla programlarda araştırma performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergelerin gerçekleşme oranları yıllık bazda değerlendirilmektedir ((3)C.3.1.2., (3)C.3.1.3., (3)C.3.1.4.). Araştırmacıların uluslararası tanınırlığını artırmak için ORCID ID edinmeleri zorunlu hale getirilmiştir.

Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır (3).

Kanıtlar:

1. (3)C.3.1.1._Mevzuat_Yönergeler
2. (3)C.3.1.2._Birim_Bilimsel_Faaliyet_Raporu
3. (3)C.3.1.3._Bilimsel_Faaliyet_Raporu_Talep_Yazısı
4. (3)C.3.1.4._Birim_2023_Faaliyet_Raporu_ <https://www.balikesir.edu.tr/upload/202402072338/files/NEF%202023%20FAALI%CC%87YET%20RAPORU.pdf>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*

Eğitim Fakültesinde bölümlerde, akademik personelin eğitime katkılarının dışında yaptığı çalışmalar; uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yılsonunda puanlandırılmaktadır. Ayrıca her yıl hazırlanan Faaliyet Raporları çerçevesinde yapılan akademik çalışmalar ve projeler nicelik ve bütçe olarak takip edilmekte ve karşılaştırılması yapılmaktadır ((4)C.3.2.4.).

Birimler bazında araştırmacı performansı değerlendirmeleri birbirinden çok uzak değildir. Bölümlerde, her yıl düzenlenen birim faaliyet raporları birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra web sayfalarında yayınlanmakta ve bu işlemi her yıl yenilenmektedirler. Akademik teşvik ile ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan komisyon bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme çalışmaları ile ilgili performansını yıllık olarak takip etmektedir. Tüm bölümlerde ve Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ((4)C.3.2.3.) ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır ((4)C.3.2.1., (4)C.3.2.2.).

2023 yılında yılı için yapılan faaliyetler, bilimsel toplantı katılımları ve uluslararası indeksli yayın sayıları aşağıda Tablo 10, 11 ve 12’de verilmiştir.

Tablo 10. 2023 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı

BÖLÜM/PROGRAM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Diğer**	
	A	B	A	B	A	B	A	B
Sosyal Bilgiler Eğitimi	1	3	-	5	5	-	-	-
Müzik Eğitimi	1	9	-	-	-	-	-	-
İngiliz Dili Eğitimi	-	2	-	-	-	-	-	-
Matematik Eğitimi	-	1	-	5	-	2	-	-
Fen Bilgisi Eğitimi	-	-	-	17	-	9	-	-
Eğitim Bilimleri Bölümü	-	6	2	9	-	6	1	1
Biyoloji Eğitimi	-	1	-	1	2	4	-	-
Türkçe Eğitimi	-	3	-	2	2	2	-	-
Sınıf Eğitimi	-	-	-	6	-	-	-	-
Okul Öncesi Eğitimi	-	-	-	4	-	4	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi	-	-	-	2	-	-	-	-
Kimya Eğitimi	-	-	4	9	-	-	-	-
Fizik Eğitimi	-	-	-	1	-	-	-	-
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri	-	-	-	14	-	-	-	-

Eğitimi								
A: Ulusal	B: Uluslararası							
**: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.								

Tablo 11. 2023 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8
Sosyal Bilgiler Eğitimi	2	7	6	-	-	-	5	-
Müzik Eğitimi	-	2	-	-	-	4	8	-
İngiliz Dili Eğitimi	-	2	1	-	-	-	1	-
Matematik Eğitimi	1	6	3	-	1	-	3	-
Fen Bilgisi Eğitimi	1	9	4	-	-	-	9	-
Eğitim Bilimleri Bölümü	1	6	6	-	1	1	10	-
Biyoloji Eğitimi	7	9	4	-	1	-	2	-
Türkçe Eğitimi	-	9	-	1	5	-	-	-
Sınıf Eğitimi	-	6	3	-	-	2	3	-
Okul Öncesi Eğitimi	-	7	4	-	-	-	10	-
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi	-	4	-	-	-	2	5	-
Kimya Eğitimi	2	3	-	-	-	5	1	-
Fizik Eğitimi	2	5	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	2	13	-	-	-	1	5	-
1.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde 2.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.) 3.Ulakbim TR dizin 4.Ulusal kitap yazarlığı 5.Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 6.Uluslararası kitap yazarlığı 7.Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 8.Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri								

Tablo 12. Öğretim Elemanlarının diğer araştırma alanları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6
Okul Öncesi Eğitimi	-	-	-	-	1	-
1. Patent sayısı 2.Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayılar.						

3. Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri
4. Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.)
5. Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları).
6. Sergi/Sanatsal Faaliyetler

Kanıtlar:

1. (4)C.3.2.1._NEF_2023_Bilimsel_Yayınlar
2. (4)C.3.2.2._Fen_Eğitimi_Yayınlar
3. (4)C.3.2.3._Örnek_Bilimsel_Faaliyet_Raporu
4. (4)C.3.2.4._Birim_2023_Faaliyet_Raporu_https://www.balikesir.edu.tr/upload/202402072338/files/NEF%202023%20FAALI%CC%87YET%20RAPORU.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birim, 2020-2024 yılı kurum Stratejik Planı ((5)D.1.1.6) çerçevesinde toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk çerçevesinde stratejik amaç ve hedeflerini belirleyerek bu doğrultuda toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmektedir ((5)D.1.1.1., (5)D.1.1.2., (5)D.1.1.3., (5)D.1.1.4., (5)D.1.1.5.) Bu amaçlar girişimcilik ve sosyal sorumluluk başlıkları altında toplanmıştır ((5)D.1.1.5.). Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır (5).

Kanıtlar:

1. (5)D.1.1.1._Topluma_Hizmet_Uygulamaları_Toplantı_Yazısı
2. (5)D.1.1.2._Topluma_Hizmet_Ortak_Faaliyet_İzni
3. (5)D.1.1.3._Paydaş_İlişkileri_Tablosu
4. (5)D.1.1.4._Topluma_Hizmet_Uygulamaları_Toplantı_Kararları
5. (5)D.1.1.5._Toplumsal_Katkı_İş_Birliği_Protokolü
6. (5)D.1.1.6._https://www.balikesir.edu.tr/upload/202203030816/files/ypvGK%2BBAN_N_2020-2024_Stratejik_Planı_102_sayfa_PDF_1__sp_gov_yay%C4%B1nlanan.pdf

D.1.2. Kaynaklar

Birim bütçesi katma bütçe ve döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Katma bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilmekte olup rektörlük tarafından fakültelere dağıtılarak kullanılmaktadır.

Fakülte bütçesinin akademik ve idari birimleri arasındaki dağılımı Dekanlık tarafından yapılmaktadır. Kısıtlı kaynaklardan dolayı diğer Kurum birimleri ile iş birliği içerisinde toplumsal katkı amacıyla belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi önemlidir ((3)D.1.2.1., (3)D.1.2.2.).

Toplumsal Katkı ve sosyal sorumluluklar açısından değerli bir başka kaynak da mesleki ve sosyal öğrenci topluluklarıdır. Kurum ve Birim akademik danışmanlığı çerçevesinde öğrenci topluluklarının faaliyetleri desteklenmektedir. Bu faaliyetlerde mali kaynak çoğunlukla topluluk ve ilgili Birim elemanlarının gayretiyle sponsorlardan temin edilmektedir.

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir (3).

Kanıtlar:

1. (3)D.1.2.1._Toplumsal_Katkı_İş_Birliği_Protokolü
2. (3)D.1.2.2._Toplumsal_Katkı_EnerjiSA_İş_Birliği_Protokolü

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Stratejik Planın uygulanmasının sistematik takibi ve kurumsal faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesi, etkili ve objektif bir izleme ve değerlendirme süreci ile gerçekleştirilmektedir. İzleme faaliyetleri, tanımlanmış performans göstergeleri aracılığıyla önceden belirlenmiş aralıklarda stratejik plan kapsamındaki hedeflere erişimi izlemeyi, belirlenen dönemler itibarıyla raporlamayı ve yöneticilerin değerlendirmesine sunmayı içerir.

Toplumsal katkı performansı Bölümler ve Dekanlık tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bölümlerden gelen toplumsal katkı performans verileri Fakülte Strateji Geliştirme Kurulu tarafından değerlendirilerek Fakülte verileri oluşturulmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri Bölümler ve/veya Fakülte tarafından düzenlenmektedir ((5)D.2.1.1., (5)D.2.1.2., (5)D.2.1.3.).

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır (5).

Kanıtlar:

1. (5)D.2.1.1._Toplumsal_Katkı_İş_Birliği_Protokolü
2. (5)D.2.1.2._Toplumsal_Katkı_EnerjiSA_İş_Birliği_Protokolü
3. (5)D.2.1.3._Kurum_Hedefiyle_Uyumlu_Toplumsal_Katkı_Faaliyeti

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin belirlediği güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri özet olarak aşağıda belirtilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Köklü bir geçmişe ve kurum kültürüne sahip olması
2. Bölgede öğretmen yetiştiren sayılı fakültelerden biri olması
3. Güçlü bir akademik kadronun varlığı
4. Yüksek lisans ve doktora programlarının olması
5. Yurt dışı ve yurt içi köklü üniversite deneyimi olan öğretim elemanlarına sahip olunması
6. Mezun öğretmen adaylarına gerek özel gerekse kamu sektöründe farklı istihdam olanaklarının sağlanması
7. Lisans eğitiminde mesleğe hazır olmasını sağlayan bir uygulama imkânının sağlanması
8. Öğrenci profilinin nitelikli olması
9. Bilimsel araştırmalar ve yayın sayısı
10. Bilimsel etkinliklerin zenginliği (Panel, Sergi, Proje)
11. Yetkin akademik personel ile uzaktan eğitime hızlı adapte olunması
12. Yenilikçi ve gelişmeye açık bir yönetici kadrosunun olması

FAKÜLTEMİZ İÇİN FIRSATLAR

1. Öğrencilerin yararlanabileceği psikolojik danışmanlık biriminin olması

2. Öğrencilerin akademik danışmanlık ve kariyer planlama için başvurabilecekleri uzman bir akademik kadronun oluşu
3. Yapılan TÜBİTAK ve AB projelerine öğrencilerin dâhil edilme imkânının sağlanması

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

1. Öğrencilere sunulan sosyal olanakların hem nitelik hem de niceliksel olarak oldukça sınırlı olması
2. Fakülte personeline yönelik sosyal etkinliklerin sınırlı oluşu
3. Fiziksel kapasitenin öğrenci ve personel ihtiyacına yeterli düzeyde cevap verememesi
4. Binaların günümüz eğitim anlayışının gerektirdiği niteliklere cevap verememesi
5. Akademik ve idari personelin çalışma odası yetersizliği
6. Öğrencilere yönelik ders çalışma alanının sınırlı oluşu
7. Ders materyallerine ulaşmada imkânların sınırlı oluşu
8. Anabilim dalı ve bölüm kurullarının etkin bir şekilde işletilmesi
9. Veri tabanlarının yetersizliği
10. Uluslararası bilimsel çalışmalara katılım için mali destek yetersizliği
11. Erasmus kapsamında yurt dışından gelen öğrenci azlığı
12. Paydaşlarla kesintisiz iletişimin kurulduğu güçlü bir sosyal medya ekibinin yetersizliği
13. Öğretim üyelerinin yurtdışı ilişkileri ile eğitim ve araştırma çalışmalarının yetersiz olması
14. Bazı bölümlerde öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması
15. İletişim için sosyal medya araçlarının (Web sayfası, Facebook, Twitter, Instagram ve Youtube) sürekli iletişim ve etkileşim kurulmasındaki yetersizliği
16. Akademik personele geliştirme ödeneği verilmemesi

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Güçlenerek faaliyetlerini sürdüren köklü fakültemiz;

- Kalite komisyonu ile bu komisyonun hazırladığı raporlarda belirtilen hususlar dikkate alınarak gerekli çalışmaları yürütecektir.
- Fakülte kurulunda alınan kararlar dikkate alınarak gerekli tedbirler alınacak iyileştirme faaliyetleri tamamlanacaktır.
- Üniversite yönetimi ile alınan kararlar kapsamında gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.
- Fakülte-dış paydaşlarla gerçekleştirilen mevcut iş birliklerinin devamı sağlanacak ve sayısının artırılması desteklenecektir.
- Fakülte bahçesindeki sosyal tesis binasının yenilenme çalışmalarını başlatmak ve tamamlamak için çalışmalarını sürdürecektir.
- Eğitim-öğretim kalitesini artırmanın yanında nitelikli öğretim elemanı sayıları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanı sayılarını da arttırmak için çalışacaktır.
- EPDAD Akreditasyon çalışmaları bundan sonraki süreçte de kararlılıkla devam ettirilerek akredite süreci tamamlanmak üzere olan program sürecinin tamamlanması sağlanacak ve akredite olmayan programların tümünün sürece dahil edilmesi desteklenecektir.
- Türkiye Yeterlikler Çerçevesinde belirtilen yetkinliklerle donanımlı öğretmenler yetiştirmeye devam edecektir.
- Geçmişten gelen kurum kültürü korunarak geliştirilecektir.
- Tarihimizden gelen deneyim ve gelişmeleri takip eden akademik kadromuzla eğitim-

öğretim faaliyetleri geliştirilerek sürdürülecektir.

- Dârülmualîmîn'den günümüze arşiv çalışmalarını tamamlanacaktır.

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
1. Kuruma Ait Bilgiler		
6- Ön Lisans Program Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Aktif Ön Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
7- Lisans Program Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile Aktif Lisans Program sayısı 15'tir.
8- Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Aktif Yüksek Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
9- Doktora Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Aktif Doktora Program sayısını ifade etmektedir.
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Aktif Sanatta Yeterlilik Program sayısını ifade etmektedir.
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin yazılacaktır.
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısı 2558 kişidir.
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı 52 kişidir.
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Tezli Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin yazılacaktır.
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Tezsiz Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin yazılacaktır.
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler HESAPLAMA (1.17+1.18)	
*20- Doktora Öğrenci Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile Doktora Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin yazılacaktır.

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
22- Ön Lisans Mezun Sayısı	Meslek Yüksekokulları	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
23- Lisans Mezun Sayısı	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısı 625 kişidir.
26- Yüksek Lisans Mezun Sayısı	Enstitüler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Yüksek Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
27- Doktora Mezun Sayısı	Enstitüler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Doktora Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yılda Mezun olanlar Hariç okulu bırakan, kaydını sildiren, herhangi bir sebeple ilişkisi kesilen Öğrenci sayısı 284 kişidir.
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı yoktur.
*31- Öğretim Üyesi Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısı 100 kişidir.
*32- Öğretim Elemanı Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısı 128 kişidir.
33- İdari Personel Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile idari personel sayısı 27 kişidir.
2. Kalite Güvence Sistemi		
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen faaliyet sayısı 17'dir.

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısı 7'dir.
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısı 3'tür.
3. Eğitim Ve Öğretim		

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	NEF	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif program sayısına oranı 1'dir.
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	NEF	İlgili yılın 01 Ocak- 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen memnuniyet anketine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, 2 -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87, ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer 89,5)
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile çift anadal yapan lisans öğrenci sayısı 5 kişidir.
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	4,42
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile aktif disiplinler arası tezli yüksek lisans program sayısını ifade etmektedir.
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile aktif disiplinler arası tezsiz yüksek lisans program sayısını ifade etmektedir.

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	Enstitüler	31 Aralık itibari ile aktif disiplinler arası doktora program sayısını ifade etmektedir.
*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	NEF	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısını bulunmamaktadır.
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	NEF	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders ortalaması 17,81'dir.
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans program sayısı bulunmamaktadır.
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	NEF	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen memnuniyet anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile mezun bilgi sistemi portalına girilen veriler aracılığı ile işe yerleşmiş mezun sayısı 605 olarak bildirilmiştir.
4- Araştırma ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısı 7'dir.

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	5,42
*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısı 1'dir.
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	NEF HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	0,77
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	NEF	18. maddede belirtilen tamamlanan dış destekli projelerin toplam bütçesi 51.256 Euro'dur.
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	NEF	Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı bulunmamaktadır.
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı 1 adettir. Ancak bu şirket, kurumunuza ait bir teknopark ile ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı değildir.
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK ödül alan öğretim üyesi sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.
*24- Uluslararası Ödüller	NEF	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kurumsal bazda ya da kurum adına ya da resmi olarak kurum ile bağlantılı olarak alınan uluslararası ödül bulunmamaktadır.
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	

NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	
5- Toplumsal Katkı		
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	NEF	31 Aralık itibari ile ilgili yılda bütçesi olan ya da olmayan kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk proje sayısı 15 adettir.

Not: Tabloda doldurmadığınız satırları silmeyiniz. Maddelerin atlanmış numaralarını değiştirmeyiniz. Tablo içeriğinde detaylı bilgi vermeniz gerektiğinde YÖKAK Performans Göstergesinin adını ana başlığı ile birlikte sonraki sayfada yer alan YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER kısmına yazınız.

YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER

B.3.3.Eğitim_Sosyal Alanlar Tablosu