

	NECATİBEY EĞİTİM FAKÜLTESİ TRANSKRİPT VERME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI	Doküman No	NEF-İA.058
		İlk Yayın Tarihi	2019
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Öğrenci, Transkript almak için öğrenci işlerine Şahsen/Vekâleten başvuruda bulunur.	Öğrenci	BAÜN Önlisan ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Fakülte Sekreteri İmzaladıktan Sonra Öğrenci Belgesi Öğrenciye verilir.	İlgili Personel	
	İlgili Personel	

Hazırlayan	Doküman Onayı	Yürürlük Onayı
Fatmanur AYDENİZ Bilgisayar İşletmeni	Nida ESER Fakülte Sekreteri	Prof.Dr.Mehmet BAŞTÜRK Dekan

(Form No:NEF-İA.058...; R1 Revizyon Tarihi Revizyon;)