



1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı İş Sağlığı ve Güvenliğinin sağlanması amacıyla Balıkesir Üniversitesi bünyesinde bulunan iş ekipmanlarının periyodik kontrollerinin yapılması ve takibinin yapılmasını amaçlar.

2. KAPSAM

Balıkesir Üniversitesine bağlı tüm birimlerin, bünyelerinde bulunan İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Güvenlik Şartları Yönetmeliğinde belirtilen tanım ve periyodik kontrole tabi araç, gereç, tesis ve tesisatları kapsar.

3. TANIMLAR

Bakım: İş ekipmanında yapılan her türlü temizlik, ayar, kalibrasyon gibi işlemlerin tamamını İş ekipmanı: İşin yapılmasında kullanılan herhangi bir makine, alet, tesis ve tesisatı,

İSG Koordinatörlüğü: Balıkesir Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

Periyodik kontrol: İş ekipmanlarının, bu Yönetmelikte öngörülen aralıklarda ve belirtilen yöntemlere uygun olarak, yetkili kişilerce yapılan muayene, deney ve test faaliyetlerini,

Periyodik kontrolleri yapmaya yetkili kişi: "İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Güvenlik Şartları Yönetmeliği" nde belirtilen iş ekipmanlarının teknik özelliklerinin gerektirdiği ilgili branşlardan mühendis, tekniker ve yüksek teknikerleri,

Periyodik kontrol metodu: "İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Güvenlik Şartları Yönetmeliği" nde belirtilen ilgili standart numarası ve adı, periyodik kontrol esnasında kullanılan ekipmanların özellikleri ve diğer bilgiler.

4. SORUMLULAR / SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından Balıkesir Üniversitesi Rektörlük Makamı başta olmaz üzere, araç gereçlerin bağlı olduğu birim işveren vekilleri ile enstitü, fakülte, yüksekokul sekreterleri ile daire başkanlıklarında ilgili şube müdürlükleri sorumludur.

4.1. İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

a) Birimlerden gelecek periyodik kontrol raporlarında ekipmanların, tesis ve tesisatların test ve kontrol raporlarını inceleyerek, uygunsuzluklar var ise birimlere geri bildirimde bulunur. Geri bildirim resmi yazı ile olabileceği gibi İş Sağlığı ve Güvenliği Öneri Tespit defterine yazılarak da bildirilebilir.

b) Birimlerin yıl başında bildirecekleri iş ekipmanları ve kontrol tarihlerine göre yıllık çalışma ve periyodik kontrol planını hazırlayarak, birim yöneticilerinin onayına sunar.

c) Periyodik kontroller ile ilgili mevzuat da bilgi bulunamaması veya çelişki ile karşılaşılması durumlarında ilgili birim(ler)in görüş isteklerine cevap verir.

Hazırlayan Gülbey ÖZTÜRK Büro Personeli	Doküman Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör	Yürürlük Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör
---	---	--



4.2. Birim İşveren Vekilleri

- a) Birimlerde bulunan ve mevzuat da periyodik kontrole tabi bulunan iş ekipmanlarının tespitini yapar.
- b) Periyodik kontrolleri yapılacak iş ekipmanlarının kontrol tarihlerini planlayarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından talep eder, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne bildirir.
- c) Periyodik kontrolleri yapılan iş ekipmanlarının kontrol raporlarının bir örneğini İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne gönderir.

5. UYGULAMA

- a) Birimler, bünyelerinde bulunan ve ilgili yönetmelikte periyodik kontrollere tabi iş ekipmanlarının bu prosedürde yer alan Tablo-1 e göre tespiti yapılır. Tabloda yer almayan ve tereddüt yaşanan iş ekipman kontrolleri için İl Sağlık ve Güvenliği Koordinatörlüğünden görüş alınır.
- b) Her yılın ocak ayı ikinci haftasına kadar ilgili iş ekipmanlarının yıllık çalışma ve periyodik kontrol planı içinde dahil edilmesi amacıyla periyodik kontrollerinin yıl içinde ne zaman yapılacağı belirlenerek, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne bildirilir.
- c) Periyodik kontrol sonrası düzenlenen rapor aslı birimde kalmak kaydı ile bir örneği İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne gönderilir.
- d) İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Güvenlik Şartları Yönetmeliği uyarıcında periyodik kontrol sonrasında kullanımı uygun görülmeyen iş ekipmanının kullanımı engellenir.
- e) Topraklara, paratoner ölçümleri her yıl yapılacak şekilde planlanır.

TABLO-1 Periyodik Kontrol/Muayene Gerektiren Ekipman ve Kontrol Süreleri

(İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Güvenlik Şartları Yönetmeliğine göre hazırlanmıştır.)

EKİPMAN ADI	KONTROL PERİYODU(Azami Süre)
Buhar Kazanları	1 yıl
Kalorifer Kazanları	1 yıl
Taşınabilir Gaz Tüpleri	3 yıl
Sıvılaştırılmış Gaz Tankları	10 yıl
LPG Tüpleri	10 yıl
Basıncılı Hava Tankları	1 yıl
Kriyojenik Tanklar	1 yıl
Tehlikeli Sıvıların Bulunduğu Tank ve Depolar	10 yıl
Kaldırma ve/veya İletme Araçları	1 yıl
Asansör	1 yıl
İstif Makinesi (forklift, transpalet, lift)	1 yıl
Yapı İskeleleri	6 ay
Elektrik Tesisatı, Topraklama Tesisatı, Paratoner	1 yıl
Akümülatör, Transformatör	1 yıl
Yangın Tesisatı ve Hortumlar, Motopomplar, Boru Tesisatı	1 yıl
Yangın Söndürme Cihazı	2 yıl

Hazırlayan Gülbey ÖZTÜRK Büro Personeli	Doküman Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör	Yürürlük Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör
---	---	--



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
PERİYODİK KONTROL PROSEDÜRÜ



İSG-PR.006

6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

İSG-İA.007 PERİYODİK KONTROLLERİN İŞ AKIŞI

Hazırlayan Gülbey ÖZTÜRK Büro Personeli	Doküman Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör	Yürürlük Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör
---	---	--