



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURUL PROSEDÜRÜ



İSG-PR.002

1. AMAÇ

Balıkesir Üniversitesi birimlerinde çalışan akademik ve idari personelin, kadrolu işçilerin, kısmi statüde çalışan ve stajyer öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi amacıyla oluşturulan kurul ve koordinatörlüğün çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir

2. KAPSAM

Balıkesir Üniversitesine bağlı birimlerin ve bu birimlere ait bina ve eklentilerinde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili faaliyetleri için oluşturulan kurul ve koordinatörlüğün çalışma usul ve esaslarına yönelik hükümleri kapsar

3. DAYANAK

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 2547 sayılı Kanuna dayanılarak hazırlanmıştır.

4. TANIMLAR

Üniversite: Balıkesir Üniversitesini,

Senato: Balıkesir Üniversitesi Senatosunu,

Rektör: Balıkesir Üniversitesi Rektörünü,

İşveren: Balıkesir Üniversitesi,

İşveren vekili: İşveren adına hareket eden, işin ve işyerinin yönetiminde görev alan Rektör Yardımcısını,

İSG Kurulu: Balıkesir Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu,

İSG Birim Kurulu: Balıkesir Üniversitesine bağlı aynı iş yerinde bulunan birimler için oluşturulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarını,

İSG Koordinatörlüğü: Balıkesir Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünü,

İSG Koordinatörü: Balıkesir Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörünü,

Birim: Balıkesir Üniversitesine bağlı tüm akademik ve idari birimleri,

Birim Yöneticisi: Balıkesir Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü Sekreteri ile Hastane Başmüdürünü,

Acil durum: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya can ve mal güvenliği açısından tahliye gerektiren olayları,



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURUL PROSEDÜRÜ



İSG-PR.002

Acil durum planı: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

Diğer sağlık personeli: İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Bakanlıkça belgelendirilmiş hemşire, sağlık memuru, acil tıp teknisyeni ve çevre sağlığı teknisyeni diplomasına sahip olan kişiler ile Bakanlıkça verilen Diğer Sağlık Personeli Belgesi'ne sahip kişileri,

İş kazası: İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli (geçici veya sürekli iş göremez) hale getiren olayı,

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi: İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek üzere kurulan, gerekli donanım ve personele sahip olan birimi,

Kısmi statüde çalışan öğrenci: Balıkesir Üniversitesi bünyesinde yarı zamanlı çalışan öğrencileri,

Ramak kala olay: İşyerinde meydana gelen; çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

Stajyer öğrenci: Balıkesir Üniversitesine bağlı birimlerin eğitim öğretim planında tanımlanan stajı yapan öğrencileri,

İş yeri: Mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile çalışanın birlikte örgütlendiği, işverenin işyerinde ürettiği mal veya hizmet ile nitelik yönünden bağlılığı bulunan ve aynı yönetim altında örgütlenen işyerine bağlı yerler ile dinlenme, çocuk emzirme, yemek, uyku, yıkanma, muayene ve bakım, beden ve mesleki eğitim yerleri ve avlu gibi diğer eklentiler ve araçları da içeren organizasyonu, ifade eder.

5. İSG KURULU VE GÖREVLERİ

(1) İSG Kurulu, Rektör tarafından görevlendirilen bir işveren vekili olarak belirlenen Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter, Rektör tarafından uygun görülen bir Dekan, bir Yüksekokul Müdürü, bir Meslek Yüksekokulu Müdürü, bir Enstitü Müdürü, bir Uygulama ve Araştırma Uygulama Merkezi Müdürü, Hastane Başmüdürü, İSG Koordinatörü, İSG Koordinatör Yardımcıları, İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi, Sivil Savunma Uzmanı, en fazla üyeye sahip iki kamu görevlileri sendikalarından birer temsilci, en fazla üyeye sahip iki işçi sendikalarından birer temsilcisinden oluşur.



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURUL PROSEDÜRÜ



İSG-PR.002

(2) İSG Kurulu üyelerin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine, aynı usulle yenileri görevlendirilir.

(3) İSG Kurulu gerekli durumlarda alanında uzman kişileri davet edilerek görüş alınabilir.

(4) İSG Kurulu en az üç ayda bir toplanır. Gerekğinde başkan tarafından olağanüstü toplanabilir.

(5) İSG Kurulu üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu çoğunluğu sağlamış sayılır.

(6) Toplantıda alınan kararlar, gereği yapılmak üzere birimlere bildirilir. Ayrıca, çalışanlara duyurulması faydalı görülen konular Üniversitenin ilgili yerlerinde veya web sayfasında ilan edilir.

(7) İSG Kurulunun sekreteryası İSG Koordinatörlüğü tarafından yürütülür.

(8) İSG Kurulu aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Üniversitenin iş sağlığı ve güvenliği politika ve stratejilerini belirlemek.
- b) İş sağlığı ve güvenliği konusundaki öncelikli ihtiyaçlara karar vermek.
- c) İSG Birim Kurullarının, talepleri ve önerileri ile ilgili karar almak.
- ç) Gerekğinde İSG Birim Kurullarında görevlendirilecek iş sağlığı ve güvenliği uzmanını ve iş yeri hekimini Rektöre önermek.
- d) Gerekğinde diğer kamu kurumları veya ortak sağlık ve güvenlik birimlerinden hizmet alınabilmesi konusunda karar almak.
- e) İSG Birim Kurulları arasında koordinasyon ve bilgi paylaşımını sağlamak.
- f) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının veya tehlikelerin nedenleri ve alınabilecek önlemler konusunda gerekli çalışmaları koordine etmek ve ilgili Birimler ile İSG Birim Kurullarına bildirmek.
- g) İSG Birim Kurulların yıllık raporlarını değerlendirmek ve öneride bulunmak.
- ğ) İSG Koordinatörlüğünün çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
- h) İSG Koordinatörlüğünde görev alan personelin eğitim, uygulama, araştırma ve danışmanlık konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak.

	BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURUL PROSEDÜRÜ		İSG-PR.002
---	---	---	-------------------

ı) İSG Birim Kurullarından gelen talep ve istekleri değerlendirmek, varsa eksikliklerin giderilmesini sağlamak üzere işverene sunmak.

i) Üniversiteye bağlı iş yerlerinde teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir risk önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

j) Birimler arasındaki koordinasyon ve bilgi alışverişini sağlamak.

k) Gerek duyulan iş sağlığı ve güvenliği konularında karar almak.

l) İşveren tarafından verilen diğer konularda karar almak.

Hazırlayan Gülbey ÖZTÜRK Büro Personeli	Doküman Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör	Yürürlük Onayı Doç. Dr. Celalettin ÇEVİK Koordinatör
---	---	--