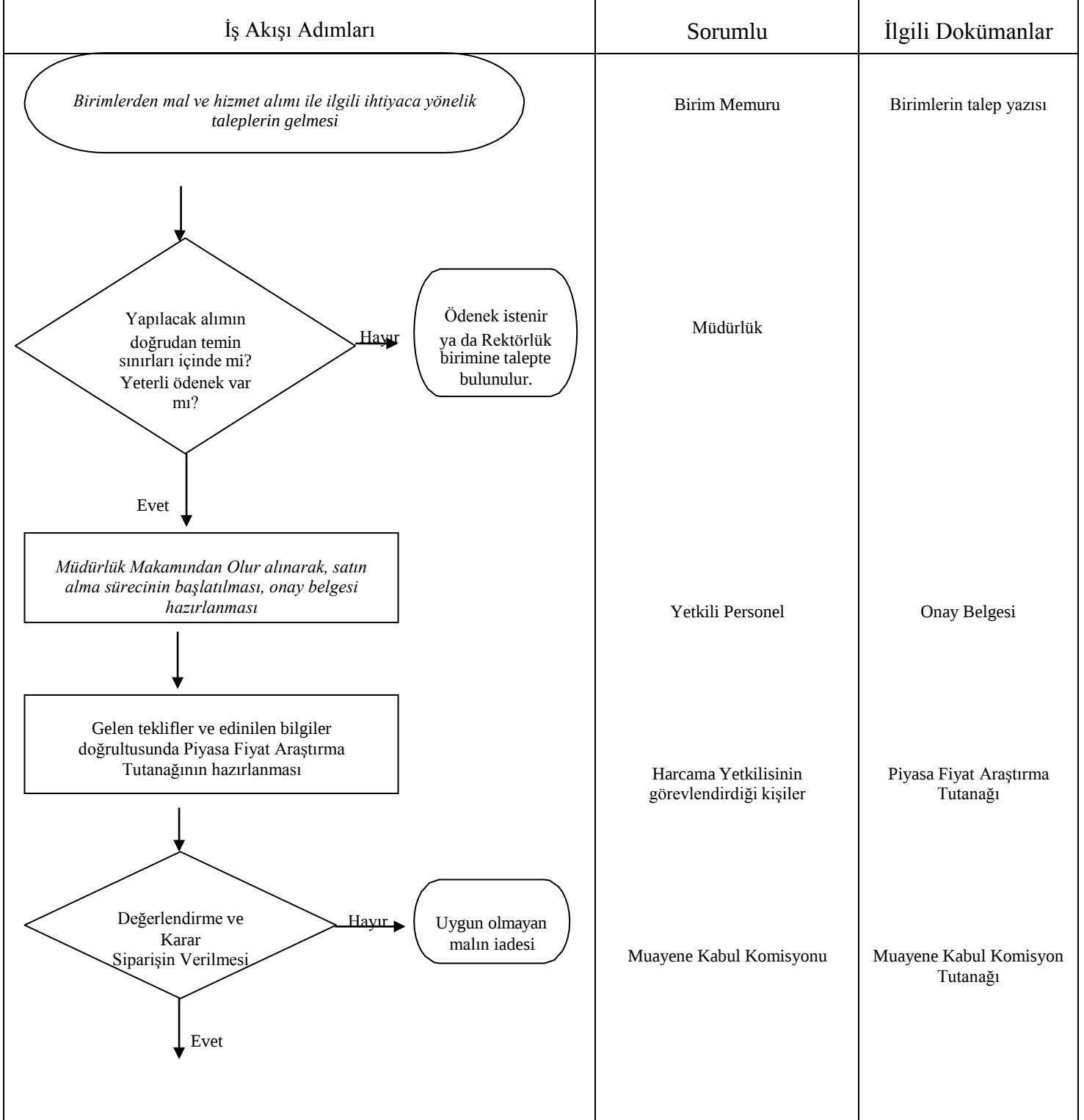




**ALTINOLUK MESLEK
YÜKSEKOKULU DOĞRUDAN TEMİN
İLE SATINALMA İŞ AKIŞI**

Doküman No	AMYO-İA18
İlk Yayın Tarihi	31/01/2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/2

Sürecin Adı Satın Alma İşlemleri Yapılması Yönetimi



Hazırlayan	Doküman Onayı	Kalite Sistem Onayı
Bilgisayar İşletmeni	Yüksekokul Sekreteri V.	Müdür
Fatma ÖZKUL	Öğr. Gör. Ali ERFİDAN	Prof. Dr. Selami SELVİ



**ALTINOLUK MESLEK
YÜKSEKOKULU DOĞRUDAN TEMİN
İLE SATINALMA İŞ AKIŞI**

Doküman No	AMYO-İA18
İlk Yayın Tarihi	31/01/2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	2/2

Sürecin Adı Satın Alma İşlemleri Yapılması Yönetimi

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Malın uygun olması nedeniyle Muayene Kabul Komisyon Tutanağının hazırlanarak imzalanması	Muayene Kabul Komisyonu	Muayene Kabul Komisyon Tutanağı
↓		
Mal sayımının yapılarak Taşınır İşlem Fişinin düzenlenmesi	Yetkili Personel	Taşınır İşlem Fişi
↓		
Ödeme Emri Belgesinin düzenlenmesi	Yetkili Personel	Ödeme Emri Belgesi
↓		
Ödeme Emri Belgesinin Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından imzalanması	Fakülte Sekreteri Dekan	Ödeme Emri Belgesi
↓		
Tahakkuk Evrakı Teslim Listesinin hazırlanarak ödeme yapılmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi	Yetkili Personel	Tahakkuk Evrakı Teslim Listesi

Hazırlayan
Bilgisayar İşletmeni
Hüseyin Çağrı ÖZSU

Doküman Onayı
Yüksekokul Sekreteri
Ersin KOCABIYIK

Kalite Sistem Onayı
Müdür
Prof.Dr. Selami SELVİ

