



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
SINAV ÜCRETİ ÖDEME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA.0053
İlk Yayın Tarihi	15.09.2017
Revizyon Tarihi	19.03.2025
Revizyon No	02

İş Akışı	Sorumlu	İlgili Doküman
Başlangıç ↓ Ders yüklerindeki derslere ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile onaylanan bölüm sınav programları dikkate alınarak Akademik takvimde belirtilen sınav tarihlerine göre ödeme çizelgesi hazırlanır ↓ Öğretim elemanlarının izin, rapor durumuna göre hazırlanan çizelgeler öğrenci sayıları dikkate alınarak KBS sisteminde Ek Ders dışı ödemelerden öğrenci sayı girişleri yapılır ↓ Sınav ücret ödeme bordrosu ve Banka Listesinin çıktıları ile ‘Ödeme emri belgesi’ hazırlanarak gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından imzalanır. Ödeme emri belgesi ve ekleri Tahakkuk evrakı teslim listesi ile SGDB gönderilir ↓ Bitiş	Mutemet Mutemet Mutemet	Yönetim Kurulu Kararı, Sınav Programları, Öğrenci Sayı Listeleri, ÖEB, Banka Listesi, İzinli Raporlu Yazıları

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Bilgisayar İşletmeni	Fakülte Sekreteri	Dekan