



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL İNTİBAK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA.0037
İlk Yayın Tarihi	15.09.2017
Revizyon Tarihi	19.03.2025
Revizyon No	02

İş Akışı	Sorumlu	İlgili Doküman
Başlangıç ↓ Doktora, Yüksek Lisans, Hazırlık Diploma beyan eden kişinin dilekçesi ile görev yaptığı bölüme başvuruda bulunması ↓ Dilekçe ve ekleri Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa gönderilir. ↓ Öğretim elemanı için hazırlanan Kararnamenin, Rektörlük oluruna sunulmak üzere ekleri ile birlikte Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi ↓ Rektör onayından gelen kararnamenin, İdari ve Mali İşler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bilgi ve gereği için gönderilmesi ↓ Bitiş	İlgili Kişi Bölüm Başkanlığı Dekanlık Dekanlık	Diploma Kararname

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Bilgisayar İşletmeni	Fakülte Sekreteri	Dekan