

T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ
AKREDİTASYON ÇALIŞMA TAKVİMİ

Tarih	Sorumlu	Faaliyet
1-31 Ocak	Kurum	Başvuruların yapılması
1-28 Şubat	TURAK	Başvuru kabulü
1-31 Mart	Kurum	Ödeme ve Niyet Mektubu gönderimi
1-30 Nisan	TURAK	Programlara danışman ataması / takım başkanlarının belirlenmesi
1-7 Mart	Kurum	ÖDR Çalışma gruplarının oluşturulması
17 Mart-30 Nisan	Kurum	ÖDR Hazırlama ve Kanıtların Toplanması
5 Mayıs	Kurum	Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları ve Akreditasyon Komisyonu Üyeleri ile Durum Değerlendirme Toplantısı
6-7 Mayıs	Kurum	Bölümler Arası Karşılıklı Kontrollerin Yapılması (Crosscheck)
8 Mayıs		Bölümler Arası Toplantı Yapılarak Tespit Edilen Düzeltmelerin İletilmesi
12 Mayıs- 30 Mayıs	Kurum	ÖDR Eksikleri Geri Bildirimi ve İyileştirmelerin Yapılması
2 Haziran	Kurum	ÖDR'lerin Bölüm Akreditasyon Komisyonu Üyelerine Son Teslim Tarihi
3-16 Haziran	Kurum	ÖDR Kanıtlarının Google Drive dosyalarına belirlenen düzen içerisinde yüklenmesi ve ÖDR'lere köprü atılarak link verilmesi (Her bölümden görevlendirilen iki öğretim elemanı tarafından)
16 Haziran- 27 Haziran	Kurum	ÖDR SON İNCELEME (Dekanlık-Bölüm Başkanlıkları ve Akreditasyon Komisyonu Üyeleri Tarafından)
1 Temmuz	Kurum	<u>ÖDR'lerin TURAK'a elektronik ortamda (info@turak.org) SON TESLİM TARİHİ</u>
1 Ağustos-15 Ağustos	TURAK	ÖDR'lerin format uygunluk geri bildirimlerinin yapılması
1 Eylül	Kurum	ÖDR'lerin format açısından uygun hale getirilmesi ve TURAK'a kargo ve elektronik (info@turak.org) ortamda gönderilmesi
15 Ekim – 15 Kasım	TURAK	Program değerlendirme takımları tarafından saha ziyaretlerinin yapılması
20 Aralık 2025	TURAK	Nihai akreditasyon kararlarının verilmesi
31 Aralık 2025	TURAK	Kurumlara akreditasyon kararı ve raporun gönderilmesi