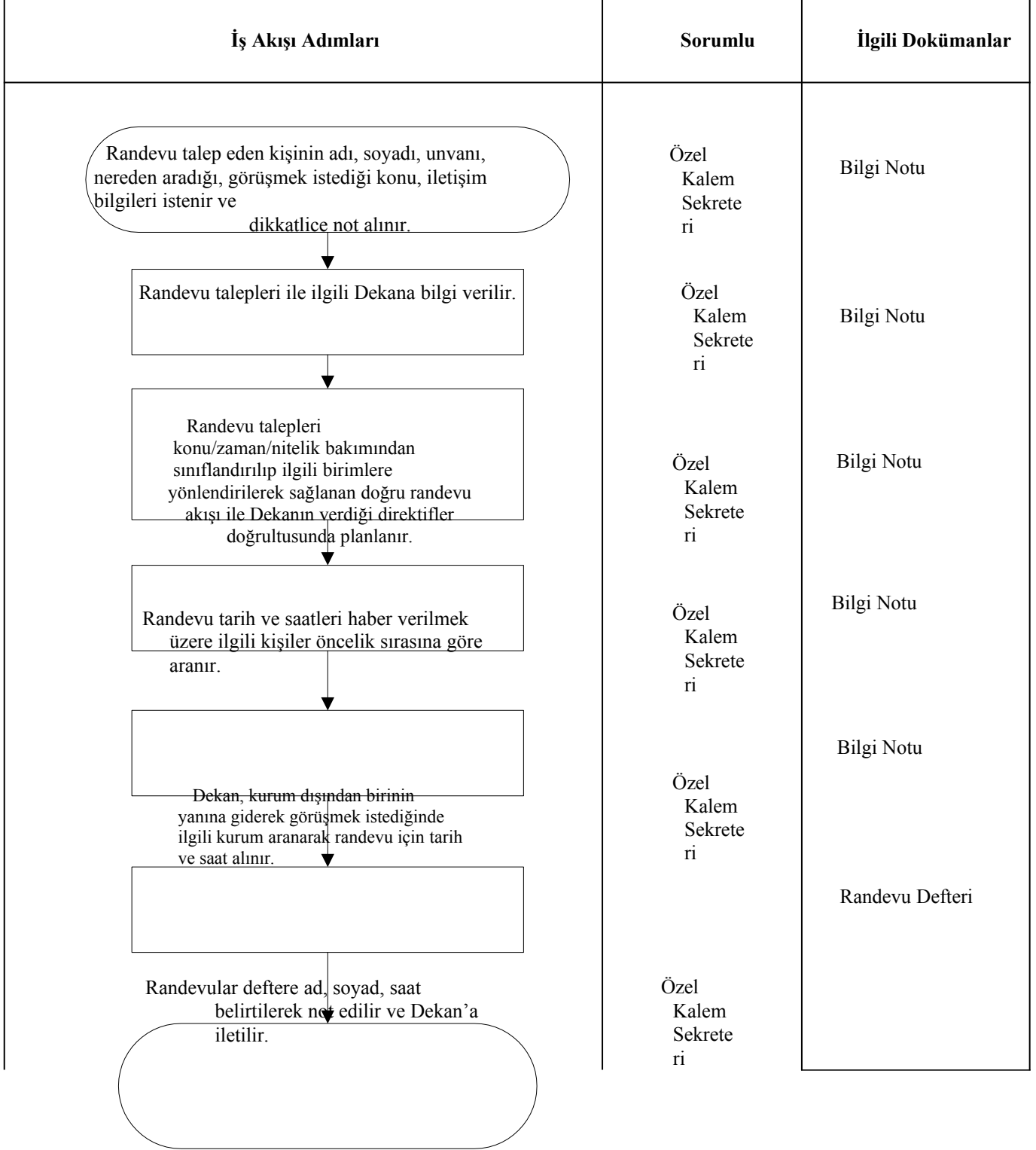




T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
DEKANLIK RANDEVU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	SPORBF-İA.0049
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
DEKANLIK RANDEVU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	SPORBF-İA.0049
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00

Gelen misafirleri karşılamak, ağırlamak
ve uğurlamak suretiyle randevu akışı
sağlanarak süreç sonlandırılır.

Özel
Kalem
Sekreteri

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN