



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE STAJ SÖZLEŞME FORMU

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1 - Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanununa uygun olarak, Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin işletmelerde yapılacak Staj Eğitiminin esaslarını düzenlemek amacıyla Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, İşveren ve Stajyer Öğrenci arasında imzalanır.

Madde 2 - Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde, bir nüshası işletmede, bir nüshası da öğrencide bulunur.

Madde 3 - Bu sözleşme, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgeleri içinde yer alan Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin yurtiçindeki işyerlerinde yapacakları stajlarla ilgili faaliyeti kapsar.

Madde 4 - İşletmelerde Staj gören öğrencilerin Staj Eğitimleri, Balıkesir Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre planlanır ve Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından açıklanan staj tarihlerinde yapılır.

STAJ

Madde 5 - Stajyer öğrencilerin Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulunda teorik olarak öğrendikleri bilgileri ilgili sektörlerde uygulayabilme becerilerini geliştirmelerine ve iş tecrübesi edinmelerine yönelik staj yapma isteğe bağlıdır

YÜRÜRLÜK

Madde 6 - Balıkesir Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından açıklanan staj tarihleri arasında taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin Staj Eğitimlerini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

Madde 7 - Sözleşme imzalandıktan sonra personel sayısında azalma ya da artma olması durumunda da eğitime alınmış olan öğrenciler, Staj eğitimlerini tamamlayıncaya kadar eğitimlerine aynı koşullarda devam ettirilirlir

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 8 - Sözleşme;

- a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,
- c) Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişiğinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

Madde 9 - 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır. Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır. Ücret ödeme yükümlülüğü ve Staj süresince çalışma hayatı ile ilgili tüm kanuni yükümlülükler işverene aittir.

02.12.2016 tarihli ve 6764 sayılı "Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 48 inci maddesi ile 3308 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 nci maddesi gereği, aday çırak ve çıraklar ile andan Kanunun 18 inci madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemelerin asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamayacağı, hüküm altına alınmıştır.

Bu sözleşme üç nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüshası Müdürlükte kalacak, bir nüsha staja başlarken stajyer öğrenci tarafından işyerine teslim edilecek, diğer nüsha öğrencide kalacaktır.

FR-73-00



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE STAJ SÖZLEŞME FORMU

Madde 10 - Öğrenci staj yaptığı işletme/kurumun mesaisine uyar ve vardiya sistemlerinde gündüz çalışır, isteğe bağlı olarak fazla mesaiye kalabilir. Ancak bu süre staj süresinden sayılmaz.

SİGORTA

Madde 11 - Öğrencilere işletme/kurum tarafından sağlık sigortası yapılabilir. İşletme/kurum tarafından sağlık sigortası yapılmayan öğrenciler bu sözleşmenin akdedilmesi ile işletmelerde Staj Eğitimine devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun, 5. Maddesinin (b) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yaptırılır.

Madde 12 - Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumu'na ödenir veya bu kurumun hesabına aktarılır.

Madde 13 - Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne muhafaza edilir.

ÖĞRENCİNİN DEVAM, DİSİPLİN VE BAŞARI DURUMU

Madde 14 - Öğrenciler Staj Eğitimleri için işletmelere devam etmek zorundadırlar.

Madde 15 - İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak (3) üç iş günü işyeri eğitimine gelmeyen öğrenciyi, en geç (5) beş iş günü içinde Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirir.

Madde 16 - Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 17 - İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin başarı ölçütleri Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılır.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 18 - Staj Eğitimi yaptıracak işletmelerin sorumlulukları;

a) Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili staj koordinatörlerine iletilmek üzere Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirmek,

b) Öğrencilerin ilgili staj tarihlerine ait Staj Değerlendirme formunu, staj bitimini takip eden ilk on (10) gün içerisinde incelenmek ve değerlendirmek üzere imzalı-mühürlü kapalı zarf içinde (stajyer öğrenci tarafından teslim alınmayacaksa) Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne teslim etmek,

Madde 19 - İşletmede Staj Eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları;

a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,

b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,

c) Sendikal etkinliklere katılmamak,

d) Staj Eğitimine düzenli olarak devam etmek,

e) Staj Eğitiminde eğitim ile ilgili staj dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak ve Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne belirlenen sürede teslim etmek.

Bu sözleşme üç nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüshası Müdürlükte kalacak, bir nüsha staja başlarken stajyer öğrenci tarafından işyerine teslim edilecek, diğer nüsha öğrencide kalacaktır.

FR-73-00



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE STAJ SÖZLEŞME FORMU

DİĞER HUSUSLAR

Madde 20 - İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde21 - İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

1. Yemek () 2. Servis () 3. Diğer () 4() 5.....() 6.....()

İşletme Adı	
MYO Adı	BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	Bölüm Başkanı / Bölüm Başkan Yard.
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
	Görevi :	Görevi :
Tarih ___/___/___	Tarih ___/___/___	Tarih ___/___/___
İmza	İmza-kaşe	İmza-Kaşe

Bu sözleşme üç nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüshası Müdürlükte kalacak, bir nüsha staja başlarken stajyer öğrenci tarafından işyerine teslim edilecek, diğer nüsha öğrencide kalacaktır.

FR-73-00