



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2024 YILI
AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (ABİDR)

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak
hazırlanmıştır.*

Şubat, 2025

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	1
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite.....	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	4
A.1.2. Liderlik.....	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	6
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	6
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	6
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	6
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	7
A.2.3. Performans Yönetimi	7
A.3. Yönetim Sistemleri	7
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi.....	7
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	8
A.3.3. Finansal Yönetim.....	8
A.3.4. Süreç Yönetimi	9
A.4. Paydaş Katılımı.....	9
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	9
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	10
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	10
A.5. Uluslararasılaşma.....	10
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	10
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	11
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	11
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	12
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	12
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	12
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	12
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyum.....	13
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	13

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	13
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	14
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	14
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	14
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	14
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	14
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	15
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	15
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	15
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	15
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	16
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	16
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	17
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	17
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	17
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	17
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	17
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	17
D. TOPLUMSAL KATKI	18
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	18
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	18
D.1.2. Kaynaklar.....	18
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	18
D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	18
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	19
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	21
YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER	28

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Müdür	Prof. Dr. Dilek TÜRKER	02666121400 (101408)	dturker@balikesir.edu.tr
Sorumlu Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Taner ÖZCAN	02666121400 (101410)	ozcant@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü Fen Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü 4.Kat Çağış Yerleşkesi 10145 BALIKESİR		

2. Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz 1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanununa Ek 12. maddesi gereğince kurulmuş; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kuruluşunun 25 Şubat 1993 tarihli toplantısında da Fen Bilimleri Enstitüsünün 1993-1994 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.

Tablo 1. 2024 Yılı Öğrenci Sayıları

Program Adı	Öğrenci Sayısı
Bilgisayar ve Bilişim Mühendisliği YL (Disiplinlerarası)	11
Çevre Mühendisliği YL	23
Elektrik-Elektronik Mühendisliği DR	6
Elektrik-Elektronik Mühendisliği YL	40
Endüstri Mühendisliği DR	2
Endüstri Mühendisliği YL	29
Gıda Mühendisliği YL	16
İnşaat Mühendisliği DR	3
İnşaat Mühendisliği YL	55
Jeoloji Mühendisliği DR	1
Jeoloji Mühendisliği YL	16
Makine Mühendisliği DR	7
Makine Mühendisliği YL	43
Mimarlık DR	11
Mimarlık YL	23
Biyoloji DR	14
Biyoloji YL	26
Fizik DR	6
Fizik YL	20

Kimya DR	9
Kimya YL	36
Matematik DR	5
Matematik YL	60
Moleküler Biyoloji ve Genetik YL	19
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi YL	19
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Fen Bilgisi Eğitimi) DR	9
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Fen Bilgisi Eğitimi) YL	38
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (İlköğretim Matematik Eğitimi) YL	24
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Biyoloji Eğitimi) DR	7
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Biyoloji Eğitimi) YL	12
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Fizik Eğitimi) DR	-
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Fizik Eğitimi) YL	8
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Kimya Eğitimi) DR	1
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Kimya Eğitimi) YL	9
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Matematik Eğitimi) DR	12
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi (Matematik Eğitimi) YL	16
İş Sağlığı ve Güvenliği (Disiplinlerarası-II. Öğretim) Tezsiz Yüksek Lisans	77
Toplam	713

Tablo 2. 2024 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	7
Toplam	7

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: BAÜ Fen Bilimleri Enstitüsünün misyonu, Fen ve Mühendislik Dallarında öğrenim gören lisansüstü öğrencilerinin, lisansüstü seviyede yeterli bilgi ve tecrübeye sahip, topluma ve çevreye saygılı eleman yetiştirilmesini sağlamaktır. BAUN FBE, Ana Bilim Dallarından oluşturulan kriterlerle yüksek standartlarda öğrenci kabulünü destekler. Disiplinlerarası iletişimi ve eş güdümü sağlayarak, söz konusu programların oluşturulmasını destekler. Ülkemizin sanayisini olumlu yönde etkileyecek ve ülkeye fayda sağlayacak, bilim ve teknoloji politikaları ile ilgili projeleri destekler ve bu konuda yeni programlar açar ya da mevcut programları revize eder.

Vizyon: BAUN FBE seçkin lisansüstü programları ile, Türkiye'nin dünya pazarlarındaki rekabet gücünü arttıracak disiplinlerarası araştırmaları destekleyen, nitelikli profesyoneller ve araştırmacı yetiştiren bir kurum olmayı hedefler.

Temel Değerler:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik

- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler:

Üniversitemizin Amaçlarına yönelik birim Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1. Uluslararası öğrenci sayısının artırılması (her yıl mevcut uluslararası öğrenci sayısının %10'u kadar artırılması).

H.1.2. Yüksek Öğretim Kurumunun ve Üniversitemizin yeni hazırlanmış olduğu Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine bağlı olarak Danışmanlık Yönergesinin hazırlanması ve mevcut yönergelerin güncel koşullara uygun olarak düzenlenmesi.

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1. Mezunlarla iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesi çalışmalarının yapılması.

H.2.2. Lisansüstü tezlerden hazırlanan yayın sayısı ve kalitesinin artırılması amacıyla anabilim dalları ile değerlendirme ve teşvik toplantılarının yapılması.

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1. Lisansüstü eğitimin nitelik ve niceliğini arttırarak bilimsel yayınların sayısına katkıda bulunarak üniversitenin tanınırlığının artırılmasının sağlanması.

H.3.2. Enstitü, sanayi ve kamu iş birliğinin geliştirilmesi için görüşmelerin yapılması.

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında (Turizm İşletmeciliği, Mühendislik, Eğitim, Tarım – Hayvancılık Girişimciliği) öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek

H.4.1. Lisansüstü eğitim programlarında girişimcilik ile ilgili ders sayılarının artırılması.

H.4.2. Enstitü programlarında girişimcilik tez yazımının teşvik edilmesi.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kalite güvencesi ile ilgili çalışmalar, birim yönetimi ve kalite koordinatörlüğünün liderliğinde ve farklı fakülteler ait anabilim dallarından seçilen temsilcilerin önderliğinde her seviyeden iç paydaşların katılımı ve çeşitli dış paydaş görüşlerinden de yararlanarak tüm enstitü anabilim dallarını ele alacak şekilde bütüncül bir yaklaşımla hazırlanmıştır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fen Bilimleri Enstitüsünün misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması oluşturulmuştur ((2)A.1.1.1.). Enstitü misyon ve vizyonu, organizasyon şeması, iş akışları, görev tanımları, ((2)A.1.1.2.) ((2)A.1.1.3.) öğrenciler ve akademik ve idari personel için örnek dilekçe ve formlar ((2)A.1.1.4.); Balıkesir Üniversitesi resmî web sayfasında yer alan akademik birimler sekmesinde yer alan Fen Bilimleri Enstitüsü resmî web sayfasında bulunmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde Enstitü bünyesinde kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur. Kurul ve komisyonlarda kararların olgunlaştırılmasında çok sesliliğe ve bağımsız hareket kabiliyetine, paydaşların temsil edilmesine önem verilerek kararlarda kontrol ve denge sağlanmaya çalışılmaktadır. Enstitü yönetim kurulu üyeleri farklı fakültelerden enstitü kurulu esnasında oy çokluğu ile seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Enstitü yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli önlemlerin alınması ile ilgili kararlar her hafta toplanan enstitü yönetim kurullarında tartışılmaktadır. Yönetim kurullarında akademik kararlara ek olarak idari kararlar da oy birliği ile alınmaktadır ((3)A.1.1.5.).

Enstitü müdür yardımcılarının ve enstitü sekreterinin görüşlerine ve enstitü müdürünün takdirine göre, enstitü yönetim kurulu tarafından alınmış olan kararlar enstitü kurulunun gündemine alınır. Enstitü kurulu, enstitüsü müdürü başkanlığında yılda iki kez olmak üzere (Nisan ve Kasım) toplanır. Enstitü yönetim kurulu tarafından alınmış bir karar enstitü kurulu görüşüne göre değiştirilebilir. Enstitü kurulunda alınmış kararlar Üniversite Senatosuna gönderilir ((3)A.1.1.6.).

Kanıtlar:

(2)A.1.1.1.Yönetim_modeli_ve_organizasyon_şeması

(2)A.1.1.2.İş_akış_şemaları

(2)A.1.1.3.Görev_tanımları

(2)A.1.1.4.Formlar

(3)A.1.1.5.Enstitü_yönetim_kurulu

(3)A.1.1.6.Enstitü_kurulu

A.1.2. Liderlik

Fen bilimleri enstitü yönetim kadrosu kalite güvence sisteminin sürdürülmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik motivasyonu yüksek olup birlikte başta enstitü müdürü ve lider pozisyonunda bulunan üst düzey yöneticiler kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmekte ve yönetmektedirler. Enstitü kapsamında Balıkesir Üniversitesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda kalite süreçlerinin anlık takip edilebilmesi, birimdeki akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, yapılan

işlerin kalitesinin geliştirilmesi üzere Üniversite Kalite Koordinatörlüğünün tavsiyesi üzerine akademik birim kalite komisyonu oluşturulmuştur. Komisyonun oluşturulmasında yönetim kadrosundan ve anabilim dalı başkanlıklarından sorumluların bulunmasına dikkat edilmiştir ve kalite raporların verimli bir şekilde güncelleştirilebilmesi için birimlerine hakim sorumlular seçilmiştir ((4)A.1.2.1.). Bu kapsamda birim bünyesinde her yıl düzenli olarak faaliyet raporları ve kalite raporları hazırlanmakta ve bunların sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ((3)A.1.2.2.). Bunun yanı sıra birim bünyesinde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleşmesi, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra yetki paylaşımını ve zamanı dengeli yönetmek adına “Hassas Görevler Listesi” oluşturulmuştur ((3)A.1.2.3.). Ayrıca paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayacak adımlar da atılmaktadır ((3)A.1.2.4.).

Kanıtlar:

- (4)A.1.2.1.Birim_kalite_komisyonu
- (3)A.1.2.2.ABİDR raporları
- (3)A.1.2.3.Hassas_görev_listesi
- (3)A.1.2.4.Kalite_Komisyonu_Öğrenci_Temsilcisi_Katılımı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumsal dönüşüm kapasitesi için günümüz teknolojisinin geliştirici ve dönüştürücü etkisiyle bilgiyi hızlı şekilde üreten ve dönüştüren diğer yükseköğretim kuruluşları ile rekabet edebilir hale gelmek hedeflerimizdendir. Yükseköğretimde temel hedefler arasında büyük veri, öğrenme analitiklerinin kullanımının yaygınlaşması, akademik üretkenlik, güçlü akademik performans ve bilgi diplomasisinin yaygın olarak kullanılması yeni vizyonun ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kapsamda Fen Bilimleri Enstitüsü ekosistem içerisindeki değişimleri takip etmiş, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine ulaşılabilmesi amacıyla öncelikle kağıtsız bürokrasiye geçilmesi için çalışmalara başlanmıştır. Enstitü bünyesinde iş ve eğitim süreçleri ile ilgili yazışmalar elektronik ortama taşınmış, öğrencilerin enstitü ile iletişimini kolaylaştırmak, tez kontrollerini, öğrenci belgesi taleplerini ve Erasmus değişim evrakları gibi birçok alanda hizmet sunumunu hızlandırmak amacıyla e-posta yöntemi yaygınlaştırılmıştır ((4)A.1.3.1.). Bunun yanı sıra eğitimde coğrafi ve maddi sınırlar ortadan kaldırılarak tez savunmaları da dahil olmak üzere tüm lisansüstü eğitim süreçleri için çevrim içi toplantılar düzenlenmesinin önünü açacak yeni bir lisansüstü eğitim yönetmeliği hazırlanmıştır ((4)A.1.3.2.). Ayrıca, tüm enstitü formları tekrar düzenlenmiş ve formlar çevrim içi ortamda yapılacak sınavları gösterecek şekilde düzenlenmiştir ((4)A.1.3.3.)Ayrıca süreçlerin takibinde “Lisansüstü Tezlerin Elektronik Ortamda Toplanması, Düzenlenmesi ve Erişime Açılmasına İlişkin Yönerge” bir diğer uygulama kaynağını oluşturmaktadır ((4)A.1.3.3.).

Kanıtlar:

- (4)A.1.3.1.Tezler_için_online_süreçler
- (4)A.1.3.2.Yönetmelik_değişikliği
- (4)A.1.3.3.Formlar
- (4)A.1.3.4.Elektronik_ortamda_işlem_yönergesi

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fen Bilimleri Enstitüsü iç kalite güvencesi çalışmalarını kalite politikası kapsamında yürütmektedir ((3)A.1.4.1.). Birimde yürütülen faaliyetlere yönelik görev, yetki ve sorumluluklar, yönetmelik ve yönergeler kapsamında belirlidir. Görev ve sorumlulukların tanımlı hale getirilmesi için tüm birimler tarafından görev tanımları oluşturulmuştur. Oluşturulan süreç akışlarında ilgili faaliyetler ve faaliyet adımlarının sorumluları belirlenmiş, ilgili bilgiler resmî web sayfasında şeffaflık ilkesi çerçevesinde sunulmuştur ((3)A.1.4.2.). Ayrıca, enstitü tarafından bir kalite el kitabı da oluşturulmuştur ((4)A.1.4.3.). Tüm bunlara ek olarak, kalite ile ilgili süreçlerin verimli bir şekilde yürütülebilmesi için her fakülteden bir temsilci belirlenmiştir ((4)A.1.4.4.).

Kanıtlar:

- (3)A.1.4.1.Kalite_politikası
- (3)A.1.4.2.İş_akış_şemaları
- (4)A.1.4.3.Kalite_El_Kitabı
- (4)A.1.4.4.Akademik_Birim_Kalite_Komisyonu_Üyeleri

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fen Bilimleri Enstitüsü kapsamında topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetler ile ilgili güncel verileri; web sitesi, görsel-yazılı materyaller ve sosyal medya platformları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca öğrenci etkinlikleri ve öğretim elemanlarının faaliyetleri topluma açık olarak düzenlenmekte ve duyurulmaktadır ((3)A.1.5.1.) ((4)A.1.5.2.), ((4)A.1.5.3.).

Kanıtlar:

- (3)A.1.5.1.FBE_Resmi_Internet_Sitesi
- (4)A.1.5.2.FBE_Instagram_Adresi
- (4)A.1.5.3.FBE_Facebook_hesabı

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Enstitü kurumsal yaklaşımı ve tercihleri “Stratejik Plan” çerçevesinde ve ulusal ve uluslararası kalite güvence sistemlerini temel alacak şekilde tanımlanmış, bu tanımlamaya uygun olarak misyon, vizyon ve politikaları belirlenerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu kapsamda enstitü misyonu, Atatürk İlke ve devrimlerinden, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve ilgili yasal mevzuattan, Balıkesir Üniversitesinin misyonu, stratejik hedefleri ve çalışma ilkeleriyle bilim etiğinden ödün vermemek kaydıyla, fen bilimleri alanında ülkemizin ve üniversitelerimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli bilim ve meslek insanlarının yetiştirilmesini sağlamak; araştırma yapılması, bilgi üretilmesi, aktarılması, paylaşılması ve yayınlanması için gerekli ortamı hazırlamak; topluma hizmet, katılımcılık, insanî değerlere saygı, yaşanan çevreyle uyum, işbirliği ve sürekli gelişme ilkeleri ışığında etkinliklerimizi gerçekleştirirken bilimin saygınlığını artıran bir birim olmaktır. Vizyonu ise lisansüstü eğitim ve öğretim programları, araştırma çalışmaları ve yayınları; yaratıcı, yönlendirici ve paylaşımcı yapısıyla; Türkiye’de fen bilimleri alanında ön sıralarda yer alan saygın bir Enstitü olmaktır ((3)(4)A.2.1.1.). Bu kapsamda enstitü bünyesinde var olan programlara ek olarak yeni disiplinleri ve çalışmaları içeren programların eklenmesi çalışmaları süreklilik içinde devam etmektedir ((4)A.2.1.2.).

Kanıtlar:

(3)(4)A.2.1.1.Misyon_vizyon

(4)A.2.1.2.Yapay_Zeka_A.B.D._YL_Programının_Açılması

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde stratejik amaç ve hedefler, üniversitesinin mevcut stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda takip edilmektedir. Bu kapsamda birim kapsamındaki çalışmalar üniversitenin stratejik planında yer alan amaç ve hedefleri destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır ((3)A.2.2.1.).

Kanıtlar:

(3)A.2.2.1.Balıkesir_Üniversitesi_Stratejik_plan

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans yönetimine ilişkin mekanizma ve uygulamalar üniversite bünyesinde gerçekleştirilmektedir. 2020 yılından itibaren uygulamada olan 2020-2024 Stratejik planı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 16. Maddesine göre izlenmekte ve 4/29 Maddesine göre değerlendirilmektedir. 2020-2024 Stratejik plan amaç ve hedeflerinin 2020 yılı gerçekleşme oranları performans hedefi izleme ve değerlendirme formu (phid) ve performans göstergesi sonuçları formu (pgs) ile izlenmiş ve raporlanmıştır ((4)A.2.3.1.) ((4)A.2.3.2.) ((4)A.2.3.3). Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nu ile tanımlanan stratejik planın içerisinde en önemli noktalardan birisi performans ölçütleridir. Bu doğrultuda, belirlenmiş olan amaç ve hedeflere ait veriler her 3 ayda bir "Performans Bütçe" sistemi ile sorumlu birimlerden toplanarak, analiz edilmektedir. Toplanan veriler konu uzmanı personeller tarafından analiz edilip, değerlendirilerek Üniversitenin yıllık İdari Faaliyet Raporu ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır ((4)A.2.3.4).

Kanıtlar:

(4)A.2.3.1.Stratejik_Plan_Değerlendirme_Raporu

(4)A.2.3.2.2024_Yili_Performans_Programı

(4)A.2.3.3.Performans_sonuçları

(4)A.2.3.4.İdari_Faaliyet_raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

Fen Bilimleri Enstitüsü, yukarıda da bahsi geçen stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla Balıkesir Üniversitesi tarafından da onaylı olan ve yasal prosedürler içerisinde bulunan çeşitli yönetim sistemlerinden yararlanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Balıkesir Üniversitesi bünyesinde mevcutta farklı birimler tarafından kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS), Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS), Mali Yönetim Sistemi (MYS) ve Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) gibi birçok sistem yer almaktadır. Bu kapsamda Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde de tüm süreçlerin bilişim sistemiyle desteklenmesi hedeflenmiştir. Verilerin kayıt altına alınması, bilgiye dönüştürülmesi, bilgilerin yönetilmesi, yönetim süreçlerinde kullanılması, özet raporların oluşturulması, bilgilere yetki

dahilinde erişilmesi ve kurum kültürünün oluşturulması amacıyla EBYS ve OBS sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır. Enstitü bünyesinde bulunan anabilim dalları ile yazışmalar, lisansüstü eğitim ve yönetim süreçlerine ilişkin bilgi ve belge alışverişi elektronik belge yönetim sistemi ile yapılmaktadır ((3)A.3.1.1.). Öğrencilerin çevrimiçi erişimlerine açık, kendilerine tanımlı kullanıcı adı ve şifreleriyle kullanabildikleri OBS ve öğretim elemanlarının çevrimiçi erişimine açık, kendi kullanıcı adları ve şifreleriyle kullanabildikleri akademik ve eğitim öğretim veri giriş sistemi bulunmaktadır ((3)A.3.1.2.). Yine bilgi iletişimi ve toplantı düzenlenmesine ilişkin uzaktan eğitim sistemi olan Microsoft Teams üzerinden enstitüye ait bir ekip oluşturulmuş olup, sürekli şekilde aktif halde tutulmaktadır ((3)A.3.1.3.). Ayrıca enstitü etkinliklerinde zoom programından da yararlanılmaktadır. Diğer yandan, tez çalışması yapan öğrencilerin tezleri ve tez süreçleri ile ilgili her türlü sorularına cevap verilmesi için aktif şekilde işleyen fen bilimleri enstitüsüne ait kurumsal e-posta adresleri de mevcuttur. Bilgi sistemlerinin kontrolü Rektörlük tarafından yapılmaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik gelişmeler Yönetim Kurulu kararı ile rektörlüğe bildirilmektedir.

Kanıtlar:

(3)A.3.1.1.EBYS_kullanımı

(3)A.3.1.2.OBS_kullanımı

(3)A.3.1.3.Microsoft_Teams_kullanımı

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fen Bilimleri Enstitüsü, bünyesinde insan kaynakları yönetiminin stratejik ve operasyonel düzeyde planlanarak yürütülmesini esas almaktadır. İnsan kaynakları yönetimi ve personel istihdamı, ihtiyaçlara göre Rektörlük Makamı tarafından, akademik personel için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Balıkesir Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi; idari personel için 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ikincil mevzuat hükümleri, sözleşmeli personel için Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ve sürekli işçiler için 4857 sayılı İş Kanunu ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bunun yanı sıra enstitü bünyesinde ihtiyaç dahilinde kısmi zamanlı personel istihdamı sağlanmaktadır. Kısmi zamanlı personel alımı için adayların kendileri başvuru yapmakta olup uygun personelin seçimi ile ilgili olarak iç paydaş olarak kayıtlı oldukları fakültelerden yetkili kişilerden de fikir alınmaktadır ((3)A.3.2.1.).

Kanıtlar:

(3)A.3.2.1.Kısmi_zamanlı_öğrenci_çalıştırılması

A.3.3. Finansal Yönetim

01.01.2006 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi iyi mali yönetim ilkelerini esas almaktadır. Üniversitemizin bir harcama birimi olan Enstitümüzün kaynaklarını daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanabilmek için yürütülen tüm mali karar ve işlemler mali kontrol ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çerçevede mali işlemlerin yapılması sürecinde işlemler, harcama yetkililerince mevzuata

uygunluk açısından kontrol edilmektedir ((3)A.3.3.1.) ((3)A.3.3.2).

Enstitü kapsamında para döngüsü, ödenekler, ek dersler, bütçenin hazırlanması, kesinleşmesi ve uygulanması süreçleri tanımlıdır. Birimde bulunan tüm programlarda danışmanlık ataması öğrencinin kaydının yapıldığı birinci yarıyılın sonuna kadar yapılmakta, bu süreç içerisinde öğrenci danışman ilişkisinin yürütülmesi anlamında haftalık 8 saat Uzmanlık Alan Dersi çerçevesinde danışmanlık işlemleri yürütülmektedir. Bunun yanı sıra, öğrenci tez danışmanlığı her bir öğrenci için haftalık 1 saat olarak danışmanlar tarafından verilmekte ve bu çerçevede ücretlendirilmektedir ((3)A.3.3.3.).

Kanıtlar:

(3)A.3.3.1.Ek_ders_ödemeleri_iş_akışı

(3)A.3.3.2.Sınav_ücreti_ödemeleri_iş_akışı

(3)A.3.3.3.Ders_yükü_bildirim_formu

A.3.4. Süreç Yönetimi

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde süreç yönetimi kapsamında görev tanımları, iş akışları, organizasyon şemaları belirlenmiştir. Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanterleri oluşturularak süreç yönetiminin içine dahil edilmiştir. Süreç yönetimi ve kontrolü kapsamında Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ((3)A.3.4.1.) ve İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu ((3)A.3.4.2.) ile süreç kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır

Kanıtlar:

(3)A.3.4.1.Stratejik_plan_izleme_raporu

(3)A.3.4.2.İç_kontrol_sistemi_değerlendirme_raporu

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fen Bilimleri Enstitüsü Stratejik Plan dahilinde kendini geliştirmeye yönelik olarak eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, uluslararasılaşma, toplumsal yaşama katkı ve yönetim-organizasyon alanlarındaki yürüttüğü faaliyet alanları kapsamındaki hizmetleri yürütmede iş birliği içinde olduğu iç ve dış paydaşları bulunmaktadır.

Tablo 3. Fen Bilimleri Enstitüsü İç ve Dış Paydaş Listesi

Paydaş Adı	İÇ/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	İş birliği Alanı Analizi
Akademik personel	İP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,
İdari personel	İP	Yüksek	Güçlü	Yönetim, topluma katkı,
Öğrenci	İP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,
Uzaktan Eğitim Merkezi	İP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, topluma katkı,
Anabilim Dalları	İP	Yüksek	Güçlü	Yönetim, eğitim-öğretim, uluslararasılaşma, araştırma- geliştirme, topluma katkı,
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim,
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Yönetim, Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,

Fakülteler	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,
Erasmus Koordinatörlüğü	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, uluslararasılaşma, topluma katkı,
Mezun öğrenci	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme,
Diğer Enstitüler	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,
Kariyer Merkezi	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, topluma katkı,
SKS	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, topluma katkı,
Diğer Üniv./ Enst.	DP	Yüksek	Güçlü	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı,

Enstitü görev alanlarına ilişkin birçok noktada paydaşlarla bilgi alış-verişi yapmakta ve süreçleri beraber değerlendirmektedir ((3)A.4.1.1.), ((3)A.4.1.2.). Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde dış paydaş katılımlı tezler de gerçekleştirilmektedir ve bu da enstitü-dış paydaş çalışmalarının kaliteyi artırma açısından çok önemlidir ((4)A.4.1.3.). Yine Güney Marmara Kalkınma Ajansı paydaşlığında Re-You projesi de lisansüstü öğrencilerinin ufkunu açabilecek bir uygulamadır ((4)A.4.1.4.).

Kanıtlar:

- (3)A.4.1.1.Enstitü_kurulu
- (3)A.4.1.2.Enstitü_yönetim_kurulu
- (4)A.4.1.3.Dış_paydaş_katılımlı_örnek_tezler
- (4)A.4.1.4.Mühendislik_Fakültesi_Re-You_Projesi

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrencilerin görüşleri ve beklentileri (ders, öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet düzeyleri vb.) üniversite kapsamında Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde periyodik olarak yapılan anketlerle merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde uygulanan özel bir mekanizma bulunmamaktadır (1).

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Balıkesir Üniversitesi öğrencilerine yönelik olarak sunulan bütün hizmetlerden mezun öğrencilerin de yararlanma imkânı bulunmaktadır. Kariyer gelişimine yönelik bütün etkinlik, eğitim, iş ilanları Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi web sitesi üzerinden duyurulmaktadır. Kariyer Merkezi bünyesinde faaliyet gösteren Mezunlar Ofisleri, mezun ilişkilerini kurum genelinde merkezi olarak koordine etmektedir. Enstitü bünyesinde ilgili faaliyete yönelik herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır (1).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi Uluslararası Öğrencilerin Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabulü Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir ((3)(4)A.5.1.1.). Başvuru yapan yabancı uyruklu öğrencilerin akademik başarıları ve üniversite içerisindeki deneyimleri sürekli takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde kurulan çeşitli komisyonlar farklı coğrafyalardaki üniversitelere ziyaretler düzenlemekte ve bu coğrafyalardan uluslararası öğrencilerin temini çalışmaları yürütülmektedir. Enstitümüzün ana amaçlarından biri de

uluslararası öğrencilerimizin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin geliştirilmesi değil bunları toplumsal katkı faaliyetleri oluşturacak şekilde iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde ve uluslararası boyut yürütülmesini sağlamaktır ((3)(4)A.5.1.2.).

Araştırma geliştirmede öncelikli alanlarda en iyi araştırmacıları ve projeleri çekerek kurumun ve ülkenin uluslararası rekabet gücünü artırmak öncelikli hedeflerdendir. Bu stratejik hedef doğrultusunda, öğretim elemanlarının araştırmalarında ve bilimsel faaliyetlerinde uluslararası iş birliklerinin kurulması teşvik edilmektedir. Ortak çalışmaların yürütülebilmesi için öncelikli olarak Fen Bilimleri Enstitüsü dergisine uluslararası danışman ve yayın kurulu üyeleri eklenmiştir ((4)A.5.1.3.). Yıllar geçtikçe uluslararasılaşma sürecinin giderek artması hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

(3)(4)A.5.1.1.Uluslararası_öğrenci_yönergesi

(3)(4)A.5.1.2.Uluslararası_öğrenci_alımları

(4)A.5.1.3.BAUN_FBED_Danışma_ve_Yayın_Kurulu_

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

A.5.1.2.'de belirtilen kanıttan da görüldüğü üzere lisansüstü eğitim için başvuran uluslararası öğrencilerin kabulünde belirli bir kayıt ücreti alınmaktadır. Yüksek lisans ve doktora için bu ücret yıllık 65.000 TL olarak İş Sağlığı ve Güvenliği tezsiz yüksek lisans programı için ise dönemlik 45.000 TL olarak belirlenmiştir. Uluslararasılaşma kaynakları yabancı uyruklu ve tezsiz yüksek lisans öğrenci harçlarından oluşmakla birlikte üniversite bünyesinde yönetilmektedir ((3)A.5.2.1.). Enstitü bünyesinde ayrıca bu harç ücretlerinin değerlendirilmesi ile alakalı bir mekanizma bulunmamaktadır. Ek olarak, Erasmus ile meydana gelen öğrenci değişimlerinin bütçesel boyutunda da yine enstitü bünyesinde ayrıca bir sistem bulunmamaktadır (1).

Kanıtlar:

(3)A.5.2.1.İkinci_öğretim_ödenek

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemizin uluslararasılaşma performansını izlemek ve değerlendirmek amacıyla belirlenmiş planlar ve tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Enstitü kapsamında, her yıl düzenli olarak uluslararası öğrenci alımına yönelik ilanlar yayımlanmaktadır ve bu daha önce A.5.1.2.'de verilen kanıttaki şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu ilanlardan önce, tüm anabilim dallarından uluslararası öğrenci kontenjanları talep edilmekte ve süreç, belirlenen kriterler ile Uluslararası Öğrencilerin Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabulü Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Anabilim dalları, her yıl uluslararası öğrenci kontenjanlarını artırmaya yönelik önerilerde bulunmaktadır. Planlanan kontenjanlar, her yıl Ekim ve Mart aylarının sonuna kadar anabilim dallarının akademik kurul kararları doğrultusunda anabilim dalı başkanlıkları tarafından enstitü müdürlüğüne iletilir. Söz konusu kontenjanlar, en geç Kasım ve Nisan aylarının sonuna kadar enstitü kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve Senatoya sunulur. Senatoda alınan nihai karara göre de uluslararası öğrenci kontenjanları kesinleşmiş olur. Bu açıdan uluslararası öğrenci kontenjanının belirlenmesi farklı aşamalardan geçmektedir ve üniversitemizin stratejik planlarına uygun şekilde değerlendirilmektedir ((3)A.5.3.1.).

Kanıtlar:

(3)A.5.3.1.Uluslararası_öğrenci_kontenjanları

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Enstitü bünyesinde, üniversite politikalarına paralel olarak Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ), Avrupa Birliği'nin 2000 yılında yayımladığı Lizbon Stratejisi hedefleri ve ülkemizin 2001 yılında katıldığı Bologna Süreci doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Bologna Süreci'ne üye ülkelerin yükseköğretim sistemlerinde şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amacıyla geliştirdikleri "yükseköğretim alanında ulusal yeterlilikler çerçevesi oluşturma" süreci, enstitümüz tarafından benimsenmiş ve uygulanmaktadır.

Enstitümüz bünyesindeki lisansüstü programların bilgi paketleri, eğitim amaçları ve kazanımları, ilgili paydaşlara ve kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmiştir. Tüm programların yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları, Anabilim dalı başkanlıklarına bildirilerek dersleri veren öğretim üyeleri tarafından, TYÇ'ye uygun şekilde hazırlanmış ve Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla üniversite web sayfasında yayımlanmıştır ((4)B.1.1.1.).

Enstitümüz, lisansüstü programların çağın gerekliliklerine uygun hale getirilmesi amacıyla, "Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar"ın 6. maddesine istinaden 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı ders planlarındaki bazı derslerin uzaktan öğretim yoluyla verilmesini kararlaştırmıştır. Program bazlı olarak belirlenen uzaktan eğitim yüzdesine uygun şekilde ders katalogları güncellenmiş, bu kapsamda uzaktan öğretimle yürütülecek dersler tüm lisansüstü programlardan talep edilmiştir. Enstitü Kurulu'nun 27.04.2023 tarihli ve 2023/01 sayılı oturumunda alınan karar doğrultusunda, bu dersler rektörlük makamına sunulmuş ve onaylanmıştır. Uzaktan yürütülen derslerin listesi, enstitü web sayfasında tüm paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmıştır ((4)B.1.1.2.).

Kanıtlar:

(4)B.1.1.1.Ders_içerikleri_

(4)B.1.1.2.Uzaktan_eğitim_ders_listesi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Enstitü bünyesindeki programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Her yıl globalleşen dünyada bazı değişimler meydana gelmektedir. Bundan dolayı ülkemizin gelişmekte olan alanlarına özgü olarak lisansüstü derslerin güncellenmesi gerekebilmektedir. Lisansüstü programlara ait ders planları ilgili anabilim dalları tarafından güncellenerek enstitüye gönderilmekte, öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan/alan dışı ders dengesini gözetmekte böylece farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmekte, bütün programlara ait ders planları web sayfasında duyurulmaktadır ((4)B.1.2.1.) ((4)B.1.2.2.).

Kanıtlar:

(4)B.1.2.1.Ders_planlari

(4)B.1.2.2.40a_ders_gorevlendirmeleri

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumunu

Enstitü kapsamında yer alan her birim, program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Hayata geçirilen iyileştirme ve düzenlemeler güncel olarak öğrenci bilgi sistemi üzerinde ve ilgili birimlerin web sayfalarında yer alan ders kataloglarında öğrencilerin erişimine açılmaktadır ((4)B.1.3.1). Ayrıca enstitü iç paydaşları ile katılımlı şekilde kurul toplantıları aracılığıyla ders kataloğunda ilan edilen ders içeriklerinin ne derece uygulandığını tartışmakta ve güncel düzenlemeler yapmaya özen gösterilmektedir. Ek olarak, lisansüstü dersler boyunca elde edilen kazanımların tutarlılığı yapılan sınavlar aracılığıyla da kontrol edilebilmektedir ((4)B.1.3.2.), ((4)B.1.3.3.).

Kanıtlar:

(4)B.1.3.1.Bilgi_katalogu

(4)B.1.3.2.Örnek_sınav_ve_puanlaması_1

(4)B.1.3.3. Örnek_sınav_ve_puanlaması_2

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Enstitü bünyesinde bulunan programların ders tasarımı bu sistemin en önemli parçalarından biri olan öğrencilerin iş yüklerine dayalı olarak yapılmaktadır. Bu amaçla da, ders bilgi paketleri içerisinde öğrencilerin iş yüklerini etkileyecek her türlü bilgiye yer verilmektedir (derslerin amacı, içeriği, planlanan öğrenme aktiviteleri, metotlar, değerlendirme ölçütleri, haftalık konular, derse yönelik toplam iş yükü). Ayrıca programımızda yer alan her bir ders için Avrupa kredi transfer sistemine (AKTS) uygun olarak derslerdeki iş yüküne yönelik gerekli tanımlamalar gerçekleştirilmiştir. Bu bilgilerin hepsine Bologna bilgi paketleri sayfasından akademik birimlerin ders içerikleri sekmesinden ulaşılabilir ((3)(4)B.1.4.1.). Her bir ders için Avrupa kredi transfer sistemine (AKTS) uygun olarak derslerdeki iş yüküne yönelik gerekli tanımlamalar gerçekleştirilmektedir ((4)B.1.4.1). Dersi alan öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirebilmek için fakülteler bünyesinde çeşitli laboratuvar imkanları da bulunmaktadır ve bu laboratuvarlarda yapılan çalışmalar lisansüstü derslerin kazanımlarını gerçekleştirmelerini de sağlamaktadır ((4)B.1.4.2.).

Kanıtlar:

(3)(4)B.1.4.1.Bologna_bilgi_katalogu

(4)B.1.4.2.Ders_dosyası_örneği

(4)B.1.4.3.Rüzgar_enerjisi_laboratuvarı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi bölüm/ana bilim dalı/program başkanlıklarının sorumluluğundadır. Ders planları, ders planı değişiklikleri, değişikliklere ilişkin gerekçeler ve yeni eklenen derslerin Türkçe-İngilizce ders tanıtım formları Bölüm ve Anabilim Dalı Akademik Kurul Kararları ile enstitüye iletilmektedir, enstitü yönetim kurulunda görüşülen program açılması/güncellenmesi konularında alınan kararlar sonrasında enstitü kuruluna en son ise senatoya sunulmaktadır ((4)B.1.5.1). Diğer yandan, halihazırda aktif olmayan, öğrencisi bulunmayan programlar ise yine üstteki gibi aynı yolu izledikten sonra senato kararı ile kapatılmaktadır ((3)B.1.5.2.)

Kanıtlar:

(4)B.1.5.1.Yapay_zeka_programının_açılması_talebi

(3)B.1.5.2. Jeotermal_enerji_ve_teknolojileri_programının_kapatılması

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü kapsamında eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi “Balıkesir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre yürütülmektedir ((3)B.1.6.1). Lisansüstü programlara başvuran adaylardan başvurularının uygunluğu enstitü müdürlüğünce onaylananlar mülakat/yetenek ve/veya yazılı sınava alınmaktadırlar. Lisansüstü eğitim süreçlerine yönelik aşamalar tanımlanmış olup, iş akış şemaları şeklinde enstitü web sayfasında öğrencilere sunulmuştur ((3)B.1.6.2), ((3)B.1.6.3.).

Kanıtlar:

(3)B.1.6.1.Lisansüstü_yönetmelik

(3)B.1.6.2.Tezli_yüksek_lisans_iş_akış_şeması

(3)B.1.6.3.Doktora_iş_akış_şeması

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekle birlikte ilgili süreçler anabilim dalları tarafından yürütülmektedir. Enstitünün buradaki esas görevi derslerin işlenmesini denetlemektir ((3)B.2.1.1.)(4)B.2.1.2.).

Kanıtlar:

(3)B.2.1.1.Lisansüstü_ders_materyali

(4)B.2.1.2.Ders_tanıtım_formu

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmakta olup, söz konusu süreçler anabilim dalları tarafından yürütülmektedir. Enstitünün buradaki esas görevi de sınavların uygulanmasını denetlemektir ((4)B.2.2.1.), ((3)B.2.2.2.), ((3)B.2.2.3.).

Kanıtlar:

(4)B.2.2.1.Lisansüstü_sınav_örneği

(3)B.2.2.2.Seminer_formu

(3)B.2.2.3.Tez_savunma_sınavı

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Enstitü bünyesinde birinci öğretimde tezli yüksek lisans, doktora ve ikinci öğretimde tezsiz yüksek lisans programları yürütülmektedir. Lisansüstü programlara öğrenci kabulü her öğretim dönemi başında ilgili enstitü anabilim dallarınca belirlenen kontenjanlar ve başvuru koşulları (minimum lisans/yüksek lisans ortalamaları, ALES, yabancı dil puanları, bilim sınavı ve mülakat ortalamaları) doğrultusunda ((3)B.2.3.1.) ilgili enstitüler tarafından hazırlanan başvuru

ve kayıt kılavuzları, ilgili enstitü yönetimleri ve lisansüstü eğitimi düzenleyen yönetmelikler ile öğrenci kabul edilmektedir ((3)B.2.3.2.).

Kanıtlar:

(3)B.2.3.1.Lisansüstü_kontenjanlar

(3)B.2.3.2.Lisansüstü_yönetmelik

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınmasına yönelik işlemler tanımlanmıştır. Öğrencilerin daha önce mezun oldukları öğrenim kademelerinden almaya hak kazandıkları diplomalar yeni kayıt olacakları programlarda dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda daha önce başarılı olarak tamamladıkları derslerde muafiyet prosedürlerine göre değerlendirilmekte ve gerekli işlemler yapılmaktadır ((3)B.2.4.1.). Öğrencilerimizin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi için ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat ve yönetmelikler dikkate alınarak oluşturulan iş akışları kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(3)B.2.4.1.Ders_saydirma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Lisansüstü eğitim kapsamında verilen dersler anabilim dalları koordinasyonunda fakültelerde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda öğrenme ortamı ve kaynakları anabilim dalları tarafından sağlanmaktadır. Öğrenme ortamının derslerin kazanımlarına uygun şekilde dizayn edilmesi ve kullanımına ait bazı çalışmalar enstitümüze zaman zaman bildirilmektedir ((3)B.3.1.1.).

Kanıtlar:

(3)B.3.1.1.Lisansüstü_sınıflarından_örnek

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Lisansüstü öğrenciler için geçerli olan ve yukarılarda bahsi geçen yönetmelik kapsamında enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından her öğrenci için öğrencinin çalışmak istediği alanı ve tercih ettiği danışmanın onayını da içeren yazılı başvurusu dikkate alınarak öncelikle ilgili enstitü anabilim dalında veya gerekli görüldüğü hallerde uzmanlık alanı dikkate alınarak diğer enstitü anabilim/anasanat dallarında tam zamanlı şekilde görevli, başarıyla tamamlanmış en az bir tezli yüksek lisans yönetmiş ve en az dört yarıyıl bir lisans ya da iki yarıyıl boyunca tezli yüksek lisans programında ders vermiş öğretim üyeleri arasından en geç birinci yarıyılın sonuna kadar tez danışmanı önerisi enstitüye bildirilmekte ve enstitü yönetim kurulu kararıyla atanmaktadır ((3)B.3.2.1.), ((3)B.3.2.2.). Öğrenciler lisansüstü eğitimleri boyunca danışmanları öncülüğünde süreçleri yürütmektedirler ((3)B.3.2.3.). Bunun yanı sıra enstitü bünyesinde bulunan tüm öğrencilerle gerek eğitim süreçleri gerekse mezuniyet süreçleri ile ilgili kurumsal e-posta ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden destek hizmeti verilmektedir.

Kanıtlar:

(3)B.3.2.1.Yüksek_lisans_tez_danışman_öneri_formu

(3)B.3.2.2.Doktora_tez_danışman_öneri_formu

(3)B.3.2.3.Lisansüstü_yönetmelik

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Üniversitemizde tesis ve altyapı hizmetlerinin yönetimi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu tesislerin kullanımına ilişkin süreçler, sistematik olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda beklentilere uygun olarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Enstitü yapı itibarıyla rektörlük binası içinde yer almakta ve idari ofisler şeklinde faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda enstitü katında 7 idari ofis bulunmakta ve 150 metrekareden oluşmaktadır.

Tablo 4. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri*

	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ							
	Adet		Amfi	Adet		Konferans Salonu	Adet	
Bilgisayar Laboratuvarı	M ²			M ²			M ²	
Kafeterya	Adet		Atölye	Adet		İdari Ofisler	Adet	7
	M ²			M ²			M ²	150

*: Enstitüler ve Yabancı Diller Yüksekokulu sadece İdari Ofisler hücrelerini dolduracaktır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Lisansüstü derslerin işleyişi ve yürütülmesi anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir. Fiziksel planlama ve dezavantajlı grupların kullanımına yönelik gerekli düzenlemeler derslerin yürütüldüğü fakülteler tarafından planlanmaktadır. Ayrıca, Fen Bilimleri Enstitüsü rektörlük binası içerisinde konumlandırıldığından öğrencilerin enstitüye erişimi için Balıkesir Üniversitesi Genel Sekreterliği gerekli altyapı ve fiziksel planlama çalışmalarını yürütmektedir ((3)B.3.4.1.).

Kanıtlar:

(3)B.3.4.1.Engelsiz_kutuphane

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitünün temel amaçları arasında, araştırmacı, etik değerlere bağlı, sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş, toplum ve çevreye duyarlı bireyler ve akademisyenler yetiştirmek bulunmaktadır. Bu değerlerle uyumlu olarak, enstitünün araştırma-geliştirme politikası şu şekilde tanımlanmıştır: "Enstitünün farklı akademik alanlarında bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara yönelik araştırmaları teşvik etmek, araştırma-geliştirme kültürünü kurum genelinde yaygınlaştırmak ve bu doğrultuda öğretim elemanlarına destek sağlamak ile uygun ortamı oluşturmak."

Bu çerçevede, enstitü bünyesinde gerçekleştirilen tez çalışmaları, Balıkesir Üniversitesi BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir ((3)C.1.1.1.). Projelerin tüm süreçleri, ilgili anabilim dallarında görev yapan danışman öğretim üyelerinin rehberliğinde yürütülmektedir. Bu sayede hem araştırma kültürünün gelişimi hem de bilimsel katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

(3)C.1.1.1.BAP_birimi_projeler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Enstitü bünyesinde bulunan lisansüstü düzeydeki öğrencilerin bilhassa uygulamalı alanlarda olanlarının çalışmalarını gerçekleştirebilmesi ve tez konularını tamamlayabilmeleri için Balıkesir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi ile eşgüdümsel olarak çalışılmaktadır. Yüksek lisans veya doktora projeleri BAP birimine proje olarak sunulmakta ve desteklenme oranları ve olasılıkları da artmaktadır ((4)C.2.1.1.), ((4)C.2.1.2.)

Kanıtlar:

(4)C.2.1.1.BAP_Proje_Başvurusu_Örnek_1

(4)C.2.1.2.BAP_Proje_Başvurusu_Örnek_2

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Enstitü bünyesinde lisansüstü düzeyde araştırma ağlarına katılım ihtiyaç duyulması halinde Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Teknoloji Transfer Ofisleri, Teknokent gibi üniversite kapsamında bulunan araştırma birimleri arasında koordinasyon yapılmakta, bu birimlerde hem ulusal hem de bölgesel kalkınma hedeflerini destekleyecek şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Enstitü bünyesinde özel olarak oluşturulmuş bir proje birimi bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı bir kurumun gelişimi ve kalitesinin sürdürülebilirliği için oldukça önemlidir. Toplumsal süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup görev tanımları ile belirlenmiştir. Balıkesir Üniversitesinin sahip olduğu akademik, teknik ve beşeri, kültürel ve sosyal sermayenin, toplumsal sorumluluk gereğince topluma geri dönüşünü sağlamak, bunu sürdürülebilirlik ve ekolojik duyarlılık ekseninde yürütmek, kurumun temel toplumsal katkı politikasıdır. Bu kapsamda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, teknolojik (fen ve mühendislik) faaliyetleri, kültür-sanat faaliyetlerini sivil topluma, kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği içerisinde toplumun istifadesine sunmak amacıyla Enstitü bünyesinde verilen/verilmekte olan derslerin ve yapılmakta olan lisansüstü tezlerin toplumsal katkı oranlarının artırılması ve bölgesel endüstri/sanayi uygulamalarına çıktı vermesi yönü ile vurgulanmaktadır. Bilhassa Mühendislik fakültesindeki anabilim dallarına kayıtlı lisansüstü öğrencilerin sanayi iş birliği ile birlikte hazırladıkları lisansüstü tezlerin gerçekleştirilmesi ve bunların lisans öğrencilerine veya farklı tez konuları ile çalışan lisansüstü düzeydeki öğrencilere tanıtımı toplumsal katkı aşamasında olumlu gelişmelerdir ((4)D.1.1.1.). Ek olarak, bazı alanlardaki lisansüstü tezlerin konuları da lisansüstü öğrencilerin toplumsal katkıyı artırması şeklinde inşa edilmektedir. Matematik ve fen alanları eğitimi anabilim dalı kimya eğitimi lisansüstü programlarına kayıtlı bazı öğrencilerimiz aynı zamanda Balıkesir Üniversitesi Öğrenci topluluklarından LÖSEV FAYDA topluluğunda çalışmalara katılmaktadır. Öğrencilerimiz bu faaliyetlerde gönüllü olarak katılım sağlamak ve dersleri kapsamında üretmiş oldukları ders materyalleri (Yüksek lisans dersi) ile örgün eğitim içerisinde bazı okullara ziyaretlerde bulunup (gerekli izinlerle beraber) öğrencilerle bu materyalleri kullanarak verimli süreçler geçirmektedirler ((4)D.1.1.2.).

Kanıtlar:

(4)D.1.1.1.Sanayi_Destekli_Lisansüstü_Tez_Örneği

(4)D.1.1.2.Lisansüstü_Öğrenci_Faaliyetleri

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (laboratuvar hizmetleri, teknik danışmanlık hizmetleri, mali, fiziksel ve insan gücü) üniversite kapsamında oluşturulmuş fiziksel imkanlar ve mali kaynaklar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Enstitü bünyesinde oluşturulmuş herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitenin toplumsal katkıya yönelik stratejik hedeflerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, kalite yönetim sistemi içerisinde ilgili faaliyet ve süreç sonuçlarına yönelik yapılmaktadır. Toplumsal katkıya yönelik olarak ilgili birimler tarafından belirlenen faaliyet planları ve toplumsal katkıyı yönetmek süreci performans parametre hedefleri belirlenerek, sonuçlara yönelik olarak izleme yapılmakta ve gerçekleşme sonuçları değerlendirilmektedir. Enstitü bünyesinde oluşturulmuş bir mekanizma bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

GÜÇLÜ YÖNLER

A- Liderlik-Yönetişim ve Kalite:

1. Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma alanındaki tüm süreçlere ilişkin tanımlı kurumsal süreçlerin bulunması,
2. Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma alanındaki tüm süreçlere ilişkin tanımlı kurumsal süreçler doğrultusunda yürütülmesi,
3. Farklı disiplin alanlarından anabilim dalları iş birliğine dayalı katılımcılık,
4. Bilgi yönetim sistemlerinin etkili kullanımı,
5. Diğer enstitüler ile iş birliği içinde çalışma.

B- Eğitim ve Öğretim:

1. Tüm programların eğitim içeriklerinin tanımlı olması,
2. Eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili kurumsal iş akışları, prosedür, yasal norm ve kılavuzların tanımlı olması,
3. Fen Bilimlerinin farklı bilim alanlarında aktif programların bulunması,
4. Fen Bilimlerinin farklı bilim alanlarına bağlı disiplinlerarası program imkanları,
5. Anabilim dalları ve enstitü arasında güçlü etkileşim ağının olması,
6. Öğrenciye yönelik farklı iletişim kanallarının yaratılması.

C- Araştırma ve Geliştirme:

1. Fen Bilimlerinin farklı alanlarına yönelik araştırmaların yürütülmesi,
2. Üniversitenin bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma alanının bulunması,
3. Fen Bilimlerinin alanı veri tabanlarının erişim imkanlarının olması.

D- Toplumsal Katkı:

1. Lisansüstü öğrencilerine yönelik kariyer destek etkinliklerinin yapılması,
2. Üniversitenin bulunduğu bölgeyi ilgilendiren sorunlara yönelik faaliyetler, tezler ve projeler yürütülmesi.

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

A- Liderlik-Yönetişim ve Kalite:

1. İdari hizmetler alanında farklı hizmetleri yürütmede yeterli ve nitelikli personelin bulunmaması,
2. İdari hizmetlerin yürütülmesine ilişkin teknolojik alt yapıların bulunmaması,
3. İdari hizmetlerin yürütülmesine ilişkin fiziki alt yapılarının sınırlılığı.

B- Eğitim ve Öğretim:

1. Enstitü bünyesinde idari ve eğitim-öğretim alt yapılarının yetersiz olması,
2. Paydaş birimlerde eğitim-öğretim alt yapılarının yetersiz olması,
3. Enstitü bünyesindeki akademik ve idari personele sağlanan bazı temel ofis malzemelerinin yetersiz olması,
4. Eğitim-öğretimi geliştirmede dış paydaşların etkisinin az olması,
5. Uluslararası iş birlikleri ve öğrenci hareketliliklerinin az olması,
6. Öğretim elemanlarının ders yükü ve tez danışmanlıklarının icrası.

C- Araştırma ve Geliştirme:

1. Bilimsel araştırmaya yönelik tanımlı süreçlerin geliştirilmesi,
2. Öğrenci tezlerinin projelendirilmesi imkanlarının sınırlılığı,
3. Tezlerden üretilen yayın sayısı
4. Araştırma projelerine ayrılan finansal kaynakların yetersiz olması.
5. Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantı, kongrelere katılım desteklerinin yetersiz olması,
6. Araştırma potansiyelinin paydaşlarımız tarafından net olarak bilinmemesi.

D- Toplumsal Katkı:

1. Birim ve program düzeyi bazlı oryantasyon programlarının yeterli düzeyde katılımı teşvik edecek düzeyde olmaması,
2. Uluslararasılaşmaya yönelik ğrenci değişimi ve hareketliliklerine ilişkin tanıtımların sınırlı olması,
3. Bilimsel çalışmalarla ortaya konan sonuçların, toplumsal ve kültürel değişime katkılarının yeterli düzeyde olmaması.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
1. Kuruma Ait Bilgiler		
6- Ön Lisans Program Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Aktif Ön Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
7- Lisans Program Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	31 Aralık itibari ile Aktif Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
8- Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	21
9- Doktora Program Sayısı	Enstitüler	15
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	Enstitüler	-
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşuğu fark etmeksizin yazılacaktır.
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	31 Aralık itibari ile Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşuğu fark etmeksizin yazılacaktır.
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Tüm Akademik Birimler	11
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	543
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	77
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler HESAPLAMA (1.17+1.18)	620
*20- Doktora Öğrenci Sayısı	Enstitüler	93

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
22- Ön Lisans Mezun Sayısı	Meslek Yüksekokulları	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
23- Lisans Mezun Sayısı	Fakülteler , Yüksekokullar	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
26- Yüksek Lisans Mezun Sayısı	Enstitüler	123
27- Doktora Mezun Sayısı	Enstitüler	16
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	Tüm Akademik Birimler	198
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	Tüm Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.
*31- Öğretim Üyesi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.
*32- Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.
33- İdari Personel Sayısı	Tüm Akademik Birimler	7
2. Kalite Güvence Sistemi		
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	2
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-
3. Eğitim Ve Öğretim		

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Tüm Akademik Birimler	1
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	-
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile çift anadal yapan lisans öğrenci sayısını ifade etmektedir.
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	1
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	1
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	Enstitüler	-
*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Elemanı Sayısı”nı geçemez. Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
		eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	Enstitüler hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elamanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2019 yılı (raporu) veri girişi için; 2018-2019 Bahar ve 2019-2020 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 13, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere 27 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama : $80000/27 = 2962$ saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç $2962/210 = 14,10$ 'dur.
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans program sayısını ifade etmektedir.
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	-
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2018 yılında 2300, 2019 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2018 yılına 2300, 2019 yılına ise 4700 sayısını giriniz.
4- Araştırma ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir.(WOS - InCites'den alınmıştır. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmıştır.)

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	
*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.)
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	18. maddede belirtilen tamamlanan dış destekli projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı ifade etmektedir.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
		Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır.
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK ödül alan öğretim üyesi sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.
*24- Uluslararası Ödüller	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kurumsal bazda ya da kurum adına ya da resmi olarak kurum ile bağlantılı olarak alınan uluslararası ödülleri ifade etmektedir.
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	
5- Toplumsal Katkı		
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-

Not: Tabloda doldurmadığınız satırları silmeyiniz. Maddelerin atlanmış numaralarını değiştirmeyiniz. Hesaplamalar için gerektiğinde KİDR 3.2 kılavuzuna bakınız. Buradaki sayılar ölçütler içinde verdiğiniz bilgilerin özetini oluşturmaktadır. Tablo içeriğinde detaylı bilgi vermeniz gerektiğinde YÖKAK Performans Göstergesinin adını ana başlığı ile birlikte sonraki sayfada yer alan YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER kısmına yazınız.

YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER