

Öz Değerlendirme Raporu

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

MİMARİ RESTORASYON PR.

admin (HT) admin (Başkan)

Öğretim Görevlisi FİGEN ERDOĞDU (Uye)

Öğretim Görevlisi GÜZEL ÖZTÜRK (Uye)

14.12.2020-24.12.2020

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

AYVALIK MYO

MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ ALTINDA

MİMARİ RESTERASYON 1. ÖĞRETİM PROGRAMI

Ayvalık'ın sahip olduğu sivil ve dini mimari kültür varlıkları arkeolojik, sanat tarihi ve mimarlık tarihi açısından önemli örnekler oluşturmaktadır. Öncelikle Ayvalık ve Edremit körfezinin sahip olduğu zengin mirasın korunması, yarınlara aktarılması çağımızın en önemli gerekliliklerindendir. Yöre evlerinin ve dini mimari örneklerin zamanın yıkıcılığına direnememesi, kendine özgü niteliklere sahip olan bu mirasın gelecek kuşaklara aktarılamaması ve turizmin hizmetine sunulamaması ülkemiz için büyük bir kayıptır. Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü öncelikle arkeolojik, sanatsal ve etnografik tüm kültür varlıklarını bilimsel yöntemlerle inceleyip, rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmasını yapacak, bozulmalarına yol açan nedenleri saptayarak, sorunu tanımlayacak, gerekli koruma ve onarım işlemlerini gerçekleştirecek meslek elemanı yetiştirir.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Öğrencilerimizin programa kayıt yaptırabilmesi için YGS ve YKS sınavından yeterli puanı alması gerekmektedir.

Öğrencilerimizin programa kayıt yaptırabilmesi için YKS (TYT) sınavından yeterli puanı alması gerekmektedir. <https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.23601&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=>

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal, yandal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. (Yönetmeliklere atıfta bulunarak bunlarla ilgili akış şemaları verilmeli)

YATAY GEÇİŞ YÖNERGELERİ, MEVLANA FARABİ PROGRAMLARI

ÖRNEK ÖĞRENCİ KABULLERİ VE ÖĞRENCİ TRANSKRİPTLERİ

GEÇMİŞ YIL ÖRNEKLERİ

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. (Erasmus, Mevlana, Farabi programları gibi)

ULUSAL ÜNİVERSİTELERDEN YATAY GEÇİŞ VE DEĞİŞİM PROGRAMLARI, MEVLANA FARABİ PROGRAMLARI GİBİ

<http://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/mevlana-koordinatordugu-2113>

<http://www.balikesir.edu.tr/site/birim/uluslararası-iliskiler-arastırma-ve-uygulama-merkezi-129938>

Mevlana ve Farabi Programlarında Öğrenci hareketliliğimiz süreklilik arz etmemekle birlikte 1-2 örnekle

sınırlıdır.

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

KARİYER GÜNLERİ UYGULAMALARI KAPSAMINDA KUDEP VE BALIKESİR Mİ MÜDÜRLÜĞÜNDEN, MİMARLIK VE RESTORASYON ALANLARINDA UZMAN KİŞİ DAVET EDİLEREK ÖĞRENCİLERİN KARİYER KARİYER PLANLAMALARINDA DEĞE KATKILARDA BULUNULMUŞTUR.

BUNUN YANISIRA AYVALIK MYO KAPSAMINDA DÜZENLENEN FARKLI KONULARI FARKLI DİSİPLERDEN UZMANLAR DAVET EDİLEREK ÖĞRENCİLERE ÇEŞİ SEMİNERLER DÜZENLENMİŞTİR.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ SINAV YÖNETMELİĞİ KAPSAMINDA UYGULANAN SIN YÖNERGELERİ, SINAV YÖNTEMLERİ VE UYGULAMALARI , SEMİNER VE ST ÇALIŞMALARI.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ SINAV YÖNETMELİĞİ KAPSAMINDA AYVALIK MYO SIN YÖNERGESİ VE BAĞIL DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ KAPSAMINDA AKADEMI YETERLİLİK ORANI OLAN 4 ÜZERİNDEN 2'NİN MEZUNİYET İÇİN YETERLİ DELİL OLAI SUNULMASI.

1.7. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar nelerdir?

AYVALIK MYO SINAV YÖNERGELERİ, STAJ, SEMİNER, PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI

bkz. http://www.balikesir.edu.tr/bau_yonetim/yukleme/birim/56/metebstajyon.pdf

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23601&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16532&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıtlar

[B.1.3. M.Rest..pdf](#)

1.8. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin gerçekleştirdiğiniz uygulamalar nelerdir?

ÖĞRENCİ-SEKTÖR BULUŞMALARI , ÖĞRENCİ KONGRELERİ, SEMİNERLER , UYGULAMA LABARATUVAR ÇALIŞMALARI.

1.9. Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalarınız nelerdir?

MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI KAPSAMINDA VERİLMEKTE OLAN UYGULAMA DERSLERİMİZ KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİMİZİN YAZ SEZONLARI BOYUN ARKEOLOJİK SİT ALANLARINDA GÖREV ALARAK ANTİK KENTLERİN RESTORASYON ONARIM ÇALIŞMALARINA KATILARAK MESLEKİ DENEYİM VE BECERİLERİNİ KATK

BULUNABİLMELERİNİN YANISIRA MİMARLIK OFİSLERİNDE VE İNŞAAT RESTORASYON ŞANTİYELERİNDE AKTİF OLARAK GÖREV ALARAK BİLGİ TECRÜBELERİNİ ARTTIRMAKTADIRLAR.

1.10. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları (Kimya Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Taner Tanrısever'in Webinar programından faydalanılabilir.)

ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMLERİNDE ÖĞRENCİLERİN İLGİLİ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN BÖLÜMLERİ DEĞERLENDİREBİLECEKLERİ MEMNUNİYET ANKETLİ BULUNMAKTADIR.

1.11. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

AYVALI MYO BÜNYESİ KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİMİZ VE SINIFLAR ARASINDA ÇEŞİTLİ SPOR (SATRAÇ FUTBOL V.B.) MÜSABAKALARI DÜZENLENMEKTEDİR.

KÜLTÜREL FAALİYETLER KAPSAMINDA HEM BALIKESİR HEM DE AYVALIK ÇEVRESİNİN YER ALAN ÇOK SAYIDA ANTİK YERLEŞİMLERE (ADAMYITEION, BERGAN ANTANDROS) , KENTSEL SİT ALANLARI (AYVALIK, CUNDA, HAVRAN ŞAHİNLER KÖYÜ VE MÜZELERE (TAHTAKUŞLAR MÜZESİ, BURHANIYE , BALIKESİR MÜZESİ) BİLİM AMAÇLI GEZİLER DÜZENLENEREK ÖĞRENCİLERİMİZİN BİLGİ VE BAKIŞ AÇILI ZENGİNLEŞTİRİLMİŞTİR.

1.12. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)

1.13. Lisansüstü (Yüksek Lisans/ Doktora) programları

Ön lisans programı olmamız nedeniyle yoktur.

1.14. Post-doc programlara ilişkin uygulamalar

Bulunmamaktadır.

1.15. Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bu yöntemler nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

ONLİNE SINAV, ÖDEV VE PROJE SORUMLULUKLARI UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMI ALTYAPISI İLE SAĞLANMAKTADIR.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Ayvalık'ın sahip olduğu sivil ve dini mimari kültür varlıkları arkeolojik, sanat tarihi ve mimarlık tarihi açısından önemli örnekler oluşturmaktadır. Öncelikle Ayvalık ve Edremit Körfezinin sahip olduğu zengin mirasın korunması, yarınlara aktarılması çağımızın en önemli gerekliliklerindendir.Yöre evlerinin ve dini mimari örneklerin zamanın yıkıcılığına direnemesi, kendine özgü niteliklere sahip bu mirasın gelecek kuşaklara aktarılabilmesi ve turizmin hizmetine sunulabilmesi ülkemiz için büyük bir kayıptır.Mimarlık ve Şehir Planlama bölümü öncelikle arkeolojik, sanatsal ve etnografik tün kültür varlıklarını bilimsel yöntemlerle inceleyip rölöve restitüsyon ve restorasyon çalışmalarını yapacak, bozulmalarına yol açan nedenleri saptayarak sorunu tanımlayacak, gerekli koruma ve onarım işlemlerini gerçekleştirecek meslek elemanı yetiştirir. aynı zamanda her çeşit binanın isteğe ve imkanlara göre plan ve projelerinin hazırlanması ve yapının denetlenmesi konusunda eğitim ve araştırmalar yapılması konusunda eğitim ve araştırmalar yapılması bölümümüzün amaçları arasındadır.

Bölümümüzde şehirciliğin temel alanında yeterince bilgilendirme, beceri ve yeteneği geliştirme ve yaratıcılıklarını kullanma olanaklarını sağlayacak düşünme yöntem ve yollarına sahip teknik eleman yetiştirilir.

2.2. Programların eğitim amaçları, programların mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Ayvalık'ın bölgeye özgü sarımsak taşından yapılan evlerinin, dini mimari örneklerinin geleceğe taşınması, bu bölümden mezun olacak elemanlarla da sağlanabilecektir. Bölümümüzde kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli eleman ihtiyacını sağlayacak, tarihsel ve kentsel sit alanlarında aktif restorasyon ve konservasyon çalışmalarını yürütmeye de yardımcı olacak nitelikli elemanlar yetiştirmek amacımızdır. Programdan mezun olan öğrenciler özel mimarlık bürolarında, Vakıflar Genel Müdürlüğüne bağlı ilgili birimlerde, Bayındırlık ve İskan Bakanlığında, Kültür Bakanlığı Anıtlar ve Müzeler Genel Müdürlüğüne bağlı Rölöve ve Anıtlar Teknik Müdürlüğünde, arkeolojik kazılarda ve özel restorasyon projelerinde çalışabilmektedirler. Ayrıca iki yıllık ön lisans eğitimini tamamlayan öğrenciler ilgili dört senelik okullara dikey geçiş de yapabilirlerdir.

2.3. Programların dersleri ve ders içerikleri, çeşitli iç ve dış paydaşlar sürece dâhil edilerek belirlenmelidir.

STK lar Mimarlar Odası Balıkesir İl Müze Müdürlüğü ve Ayvalık Belediyesi ile ve Diğer kurumlarla işbirliği yapılarak ders içerikleri güncellenmektedir. Ders içeriklerine yönelik eleştiriler dikkate alınmaktadır.

2.4. Programların dersleri ve ders içerikleri herkes tarafından kolayca erişilebilecek şekilde yayınlanmış olmalıdır.

Programda yapılan/yapılacak değişim ve iyileştirmeler bölümün iç paydaşları (öğretim elemanları, Bölüm başkanı ve Bölüm Kurulunda sonra Yönetim Kurulunda) ve dış paydaşlar ile (İlk Kültür Müdürlüğü, Balıkesir Müzesi, Mimarlar Odası, Ayvalık Belediyesi vb) paylaşılarak alınmaktadır.

2.5. Programların dersleri ve ders içerikleri iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

AYVALIK MYO WEB SİTESİNDE BÖLÜMLERİMİZİN VE PROGRAMLARIMIZIN EĞİTİM AMAÇLARI AÇIKÇA ANLATILMIŞTIR.

BKNZ

<http://www.balikesir.edu.tr/site/birim/mimarlik-ve-sehir-planlama-bolumu-172142>

2.6. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler.

Bölümle ilgili her dönem başında iç ve dış paydaşlarla periyodik toplantılar yapılmaktadır.

2.7. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçlerYapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.

Bilgi formları, uygulama dosyaları ve ders uygulama dosyalarından oluşan Ders Bilgi Paketleri Dosyalarıdır.

2.8. Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (İstihdam verileri vb.)

Kurum web sitesi üzerinden, tanıtım çalışmaları ile paylaşımlar yapılmaktadır.

2.9. Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar.

Mezun Takip Programımız olmamakla birlikte Öğrenci Geri Dönüşleri ile bilgi sahibi olmaktayız

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

- Arkeolojik, sanatsal ve etnografik tüm kültür varlıklarını bilimsel yöntemlerle inceler;
- Rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarını yürütür.
- Yapılarda bozulmalara yol açan nedenleri saptayarak, sorunu tanımlayacak, gerekli koruma ve onarım işlemlerini gerçekleştirecek mesleki deneyime sahip olur.
- Aynı zamanda her çeşit binanın isteğe ve imkanlara göre plan ve projelerinin hazırlanması ve yapımının denetlenmesi konusunda eğitim ve araştırmalar yapabilecek kadar donanımına sahip olur.
- Şehirciliğin temel alanında yeterince bilgilendirme, beceri ve yeteneği geliştirme ve yaratıcılıklarını kullanma olanaklarını bulur ve teknik düşünme yöntem ve yollarına sahip olur. -Bölümümüzde kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli eleman ihtiyacını sağlayacak niteliklere sahip olur.
- Tarihsel, kentsel ve arkeolojik sit alanlarında aktif restorasyon ve konservasyon çalışmaları yürütebilir ya da nitelikli yardımcı eleman olarak çalışabilir.
- Bunun yanı sıra Kültür Varlıkları Koruma kurulunda, Müzelerde, Kültür ve Turizm Bakanlığında ve Belediyelerde hem Mimari Restorasyon hem de Şehir Plan Planlama alanlarında kadrolu personel olarak görev alabilir.
- Şehir planlama alanında araştırma yapabilir ve proje üretebilir.

En az bir yabancı dilde (B1 seviyesinde), sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olur.

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü içerecek biçimde Bologna ile tanımlanmıştır.

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#>

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Bu programda; ara sınav, ödev, alıştırma, proje, uygulama ve dönem sonu sınavı gibi farklı değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Değerlendirme yöntemleri arasında klasik sınav, çoktan seçmeli sınav, ev ödevi, performans değerlendirme ve proje değerlendirme, restorasyon çalışmaları, çini boyama ve teknik çizimprogları öğrenme ve uygulama çalışmaları yer alabilir. Programdan mezun olmak için ağırlıklı genel not ortalaması uygulaması vardır.

Program derslerinin ölçme ve değerlendirilmesi, Bologna sürecine uygunluğu noktasında değerlendirilmektedir.

<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#>
<https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?>

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Her yıl dönem sonunda yapılan değerlendirmelerde mezun öğrencilerimizin aldıkları dereceler ve diplomalar sayısal olarak takip edilmektedir. Ayrıca, MimariRestorasyon Programını tamamlayan öğrenciler DGS ile 4 yıllık lisans eğitimi veren Mimarlık, İç mimarlık, Şehir Planlama, El Sanatları Öğretmenliği, Çini Onarımı Bölümüne geçiş yaparak Lisans diplolamalarına sahip olabilirler.

120 AKTS kredisinin sağlanması ve yaz stajı (alan uygulaması) nın tamamlanmış olması gerekmektedir.
[https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#)

[https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#)

[https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#)

[https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların, programın iyileştirilmesine yönelik sürekli olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri üzerinden elde edilen sonuçlar mevcut programımızın sürekli iyileştirmesine ortam sağlamaktadır. Yıllar itibarıyla iyileştirilen ders programları bunun kanıtıdır.

Kurum içi ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçlar programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak "Balıkesir Üniversitesi kurum içi değerlendirme raporu kullanılmaktadır.

<http://kalite.balikesir.edu.tr/ek/baun-ic-degerlendirme-2019.pdf>

4.2. Bölümün misyon, vizyon ve stratejik amaçları tanımlanmış mıdır?

Misyon ve Vizyon için Bknz: <http://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/mimarlik-ve-sehir-planlama-bolumu-785>

4.3. Bölüm kalite komisyonunun organizasyon yapısı

AYVALIK MYO WEB SİTESİNDE BÖLÜMLERİMİZİN EĞİTİM AMAÇLARI AÇIK ANLATILMIŞTIR.

BKNZ

<http://www.balikesir.edu.tr/site/birim/mimarlik-ve-sehir-planlama-bolumu-172142>

4.4. Bölüm iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar vb.)

Yüksekokul Kalite Komisyonu vardır.Bölüm Kalite Komisyonu diye bir organizasyon yoktur.Yakın zamana kadar bölümdeki öğretim üyesi sadece 2 idi. Bir Doç,Dr. da 13/b ile bölüme yeni gelmiştir.

4.5. İç ve dış paydaş listesi

Bölümümüzde yapılan toplantılarda iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren fotoğraflar ektedir.

KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSUNDA (KUDEB), ADRAMYTTEİON K. BAŞKANI VE MİMARLAR ODASINDAN UZMANLARIN KATILIMLARIYLA ÇEŞİ

KONFERANSLAR DÜZENLENMİŞTİR.

4.6. İç ve dış paydaş listesiÖğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

İç Paydaşlar:

- Dr. Öğretim Figen Erdoğan
- Dr. Öğretim Üyesi Güzel Öztürk
- Öğretim Görevlisi E. Gülşah Yetgin Gözüaçık
- Öğretim Görevlisi Mustafa Serhan Ünlütürk

Dış Paydaşlar

- Müjdat Soylu (Mimar)
- Gülcan Kaba (Resim Öğretmeni, Mimari Restorasyon Bölümü Mezunu)
- Ali Eryılmaz (Mimar)
- İmdat Eroğlu (İnşaat Mühendisi)
- Adnan Çandarlı (Ahşap Öğretmeni, Şehit Abdullah Tayyip Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi)
- Zerrin Yalçın (Ayvalık MYO Çini Öğretme)
- Dr. Öğretim Üyesi Hatice Uçar (Balıkesir Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi)
- Prof. Dr. Bedriye Asımgil (Balıkesir Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi)

4.7. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılım örnekleri

Balıkesir Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi

Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Sistemi

Çeşitli mail ve WhatsApp grubu

Yüksekokul Web Sayfası gibi platformlardan geriye dönüşler yapmaktadır. Bu geriye dönüşler çerçevesinde Bölüm Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarında bu öneriler tartışılmakta ve gerekli işlemler yapılmaktadır.

4.8. Bölümün yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri

Öğrencilerle yapılan toplantı örneği ektedir.

4.9. Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri

Bölüm hocaları Ayvalık'ta UNESCO süreci kapsamında gerçekleştireşlen her toplantıda görev almış ve üniversitemizi temsil etmiştir. Mimarlar odasının gerçekleştirdiğı toplantılara öğrencilerde katılmıştır. Midilli SNİPARSKİ DERNEĞİ İLE KARŞILIKLI iki yaka arasında Restorasyon ve Midillide Osman eserleri üzerine toplantılar düzenlenmiştir. Ayrıca İtalyan Restoratör-Mimar Potito MaselliTaxiyaris Klisesi ve Resim Restorasyonları üzerine konferanslar vermiştir.

4.10. Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar

Bulunmamaktadır.

4.11. Programınız hangi eğitim programına akreditedir?

Balıkesir Üniversitesi

4.12. Bölüm kalite belgeleri (iş akışları, görev tanımları, organizasyon şeması vb.) hazırlanmış ve Web'den paylaşımına açılmış mı?

Bölümün kalite organizasyon şeması yoktur ve görev tanımları ile benzeri belgeler Yüksekokul web sayfası üzerinden paylaşımına açılmamıştır.

Kanıtlar

[13.AYMYO - GT Temizlik.docx](#)

[11.AYMYO - GT Taşınır.docx](#)

[12.AYMYO - GT Ambar.docx](#)

[14.AYMYO - GT Güvenlik.docx](#)

[Organizasyon-Şeması-OK.png](#)

[Ayvalık MYO Organizasyon Şeması.png](#)

[1.AYMYO - GT Müdür.docx](#)

[2.AYMYO - GT Müdür Yardımcısı.docx](#)

[3.AYMYO - GT Müdür Yardımcısı.docx](#)

[4.AYMYO - GT Yüksekokul Sekreteri.docx](#)

[5.AYMYO - GT Bölüm Başkanları.docx](#)

[6.AYMYO - GT Öğr. Elemanları.docx](#)

[7.AYMYO - GT Personel İşleri.docx](#)

[8.AYMYO - GT İdari İşler.docx](#)

[9.AYMYO - GT Öğrenci İşleri.docx](#)

[10.AYMYO - GT Mali İşler.docx](#)

4.13. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla biriminizce düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı

her yıl 2 toplantı, 1 çalıştay

4.14. Bölümünüzün kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı

Yoktur

4.15. Kurumun (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) uzaktan/karma eğitim etkinliklerinin iyileştirilmesine dönük stratejik amaç ve hedefleri bulunmakta mıdır? Bu amaç ve hedeflerin belirlenme yöntemleri nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

4.16. Kurumun (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) bir uzaktan/karma eğitim politikası bulunmakta mıdır? Uzaktan eğitim politikası geliştirme etkinlikleri nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Uzaktan eğitim politikası yoksa mevcut politika belgelerinde uzaktan eğitimle ilişki kurulmakta mıdır?

Bölümümüzün uzaktan eğiti politikası Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Modülü üzerinden yapılmaktadır. Öğretim elemanları uzaktan eğitim materyal içeriklerini kendileri oluşturmakta ve Teams 365 programı üzerinden öğrencileri ile paylaşmaktadır.

bkz. <https://uzem.balikesir.edu.tr/ogretim-elemanlari-icin-microsoft-teams/>

4.17. Kurumsal performans yönetiminde uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için bir yapı planlanmış mıdır? Uygulanmakta mıdır? Nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim portalı Üniversitemiz bünyesinde henüz uygulanmaya başladığı için kurumsal performans değerlendirmesi AMYO uzaktan eğitim kordinatörü tarafından yapılmakta ve ilgili öğretim üyelerinin sistemden derslerinin sorunsuz bir şekilde yapıldığının takibi yürütülmektedir.

4.18. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine ilişkin engelsiz üniversite uygulamaları nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Balıkesir Uzaktan Eğitim Portalında engelsiz üniversite uygulamaları mevcuttur.

4.19. Kurumda uzaktan/karma eğitim hizmetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış mıdır? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Kurumda, uzaktan eğitim hizmetleri birim koordinatörü takip edilmektedir.

4.20. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde bilgi güvenliği ve etik boyutları sağlamaya dönük faaliyetler nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim süreçlerinde bilgi güvenliği vardır.Çünkü ders alacak öğrencilerimizi sınıf listelerine biz ekliyor ve haftalık ders saatinde ekran başına davet ediyoruz. Bu kapsamda uzaktan eğitim portalına dışarıdan derslere izinsiz katılımı engelliyoruz. Programda ders verecek öğretim elemanlarına ders materyali oluştururken YÖK UZAKTAN EĞİTİM HAVUZU kitapları ve materyalleri kullanmaları konusunda dikkatlerini çekiyoruz.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Eğitim planı ya da öğretim programı; disipline özgü dersler haftalık konulara göre belirlenmekte ve öğrenme-öğretme, ölçme ve değerlendirme etkinlikleri, ders öğretim planına ve dersin haftalar bazında iş yükü dağılımlarına göre belirlenmektedir.

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Öğretim programının hedef (istenilen bilgi ve beceri) düzeylerini gerçekleştirci öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. (MÜDEK, FEDEK şartlarından)

Eğitim planının uygulanmasında dersler yapılmakta ve ortalama 8. veya 9.hafta vize sınavları, 14.hafta sonunda ise final sınavları yapılmaktadır. Sınav sonuçları online baskı bilgisine.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi, üniversitemizin şeffaf eğitim amacıyla oluşturduğu web sunucusunun sağladığı imkanlarla oluşturulan -bölümler internet adresinde ilan edilen yönetim sistemimiz bulunmaktadır

5.4. Eğitim planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. (Mühendislik için)

Eğitim planı en az 1 yıllık olarak planlanmaktadır.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir. (Mühendislik harici diğer bölümler için)

Balikesir Üniversitesine bağlı eğitim vermekte olan Ayvalık MYO kapsamında yalnızca Önlisans eğitimi verilmektedir.

5.6. Genel eğitim, eğitim programının amaçları doğrultusunda ve teknik içeriğini bütünleyecek şekilde olmalıdır.

Eğitim programı kendi içerisinde ve dikey entegrasyonu (bütünleştirme) sağlamaktadır. Her bir ders ve program için bunu söyleyebiliriz.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencilerimizin aldıkları teorik dersler alan uygulaması için gerekli yeterliliği kendilerine kazandırmaktadır. Öğrencilerimiz programdaki bazı dersleri teorik bazı dersleri ise uygulamalı olarak almaktadır.

5.8. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler nelerdir?

Bölümümüzün eğitim programları ve programın yeterlilikleri (mezunların bilgi, bilgi ve yetkinlikleri) temel alan yeterlilikleri, vizyon, misyon, amaç ve hedeflerimizle uyumlu olacak şekilde, erişilebilirlik ve ölçülebilirliği karşılayan bir çerçevede belirlenmektedir. Bölümümüzün eğitim programları ve programın yeterlilikleri (mezunların bilgi, bilgi ve yetkinlikleri) temel alan yeterlilikleri, vizyon, misyon, amaç ve hedeflerimizle uyumlu olacak şekilde, erişilebilirlik ve ölçülebilirliği karşılayan bir çerçevede belirlenmektedir.

5.9. Ders planı oluşturulması/ güncellenmesi aşamasına ait paydaş katılımına ilişkin kanıtlar.

Ayvalık MYO Mimarlık ve Şehir Planlamana Bölümü kapsamında eğitim veren Mimari Restorasyon Programı ilk açıldığında verilmesi planlanan derslerin belirlenmesi ve haftalık içeriklerinin oluşturulmasında Türkiye'deki farklı Üniversitelerin bünyesindeki benzer bölümlerin programları incelenmiştir. Tüm bu çalışmalar sonucunda ayvalık ilçesi ve çevresinin coğrafi ve kültürel özellikleri de göz önünde bulundurularak ders planlaması oluşturulmuştur.

5.10. Program ve ders bilgi paketlerinin güncel halleri ilgili Web sayfasında duyuruluyor mu?

Yayınlanıyor.

Bkz. <https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

5.11. Programa ilişkin yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki yapılandırılmış mıdır?

Yapılandırılmıştır.

Bkz. <https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

5.12. Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanarak, paydaşlarla paylaşılmış mıdır?

Paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları ve programın TYYÇ Uyumu.pdf](#)

5.12. Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanarak, paydaşlarla paylaşılmış mıdır?

Tanımlanmıştır.

5.13. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış mıdır?

Periyodik olmamakla birlikte öğrenciler üzerinde anketler yapılmaktadır.

Kanıtlar

[BAÜ AMYO ÖĞRENCİ İHTİYAÇ VE SORUNLARI ANKETİ.doc](#)

5.14. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler var mıdır? (Bölümler tarafından uygulanan anket var mı?)

Yoktur.

5.15. İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar var mıdır?

Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmıştır.

5.16. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler var mıdır?

Uzaktan eğitim sürecine yeni geçilmiştir.

5.17. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında dikkate alınan ilke ve kurallar nelerdir? Bunlar doğrultusunda ne gibi faaliyetler yürütülmektedir? Bu durum nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim modeline yeni geçilmiştir.

5.18. Programların tasarımı ve onay süreçleri ile uzaktan eğitim sistemi, alanlar/bölümler arasında ortaya çıkabilecek yüz yüze ve uzaktan eğitim gereksinimi farklılıklarını karşılayabilecek esnekliğe sahip midir? Bu durum nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Birim Koordinatörü (Öğretim Görevlisi Hayri Taşkıran) tarafından izlenmektedir.

5.19. Kurumsal performans yönetiminde uzaktan eğitim performansının irdelenmesi için bir yapı planlanmış mıdır? Uygulanmakta mıdır? Nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan Eğitim sistemi yeni kurulmuştur. Henüz bu sistem üzerinden bir sınav yapılmamıştır.

5.20. Uzaktan eğitim sistemi yeterli temelli bir ölçme ve değerlendirme alt sistemine sahip midir? Bu sistem nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan Eğitim sistemi yeni kurulmuştur.Süreçleri Birim Kordinatörleri takip etmektedir.

5.21. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde sınav güvenliğini sağlamak için (uzaktan ve örgün sınavlarda) ne gibi tedbirler alınmaktadır? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan Eğitim sistemi üniversitemizde yeni kurulmuştur..Bu sorulara şu an için cevap vermemiz mümkün gözüküyor.

5.22. Uzaktan/karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler belirlenmiş midir? İzleme ve iyileştirme faaliyetleri nasıl yürütülmektedir?

Uzaktan eğitim sürecine yeni geçildiğinden dolayı süreç yüzyüze de olduğu gibi ilerlemektedir. Gelecek dönemlerde mevcut durum değerlendirilerek elde edilen geribildirimler doğrultusunda ilke ve kurallar tekrar planlanacaktır.

5.23. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine özgü olarak belirlenen öğrenme yöntem ve yaklaşımları nelerdir? Bu yöntemler bireysel farklılıkları, engelleri ya da erişim kısıtlarını gözetmekte midir? Bunları izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Uzaktan Eğitim sistemi üniversitemizde yeni kurulmuştur..Bu sorulara şu için cevap vermemiz mümkün gözüküyor. Ders içerikleri; YÖK EĞİTİM HAVUZU'dan faydalanılarak oluşturulmaktadır. Bu konuda öğretim elemanlarının dikkati çekilmektedir.

5.24. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde kullanılmak üzere belirlenen ölçme-değerlendirme yöntem ve yaklaşımları nelerdir? Değerlendirme biçim ve araçları öğrencilerin erişim farklılıklarını kapsayacak biçimde çeşitlendirilmiş midir? Bunları izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Teams 365 Office çerçevesinde geliştirilen program doğrultusunda sitenin nasıl kullanılacağına, hangi özelliklerde bilgisayarın gerekeceği ve programın nasıl izleneceğine ilişkin kullanım kitapçığı hazırlanmıştır. Online deneme hizmet içi eğitim verilmiştir. Öğrencilere hangi eğitim araç-gereçlerinin gönderileceği ve hangilerinin öğrenciler tarafından karşılanacağı da belirlenmiştir. Birim koordinatörleri atanmış ve öğrencilere ait güncel listeler üzerinden öğrenciler haftalık ders saatlerinde ekran başında olmaları için davet edilmiştir. Öğretim elemanları da derslerine yönelik içerikleri hazırlayarak on line eğitime geçilmiştir.

5.25. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde içerik geliştirmeye özgü olarak belirlenen ilkeler nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Uzaktan eğitim süreçlerinde kullanılmak üzere belirlenen ölçme- değerlendirme yöntem ve yaklaşımları yüz yüze olduğu gibi vize ve final sınavlarıdır. Microsoft Teams programı aracılığıyla öğrenciler yüz yüze de olduğu gibi vize ve final sınavlarına alınmaktadır.

5.26. Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin

tanımlı süreçler nelerdir?

Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin belli dönemlerde takip edilerek izlenmesi ve güncellenmesi gerekmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümde kadrolu 2 Dr. Öğretim Üyesi., 2 de Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır. Bazı spesifik dersler için bölüme dışarıdan görevlendirmeler yapılmaktadır. Örneğin, İnşaat Mühendisi İmdat Eroğlu, Mimar Müjdat Soylu ve Resim Öğretmeni Gülcan Kabal bölümümüzde uygulamalı dersler vererek programımıza katkıda bulunmaktadırlar.

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölümdeki öğretim üyelerinin gerekli niteliklere ve programın sürdürülmesi için yeterli donanıma sahiptir.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölüme alınacak öğretim elemanları; Balıkesir Üniversitesi Akademik Kadrolara Atanacak ve Yükseltilecek Yönerge'deki kriterler çerçevesinde alınmakta ve yükseltilmektedir.

Bkz. http://www.balikesir.edu.tr/upload/20191002/files/baun_basvuru_ve_atanma_kriterleri.pdf

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve yönerge hükümlerine göre yapılmaktadır.

<https://www.yok.gov.tr/akademik/atanma-kriterleri>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/06/20180612-6.htm>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?>

http://personel.balikesir.edu.tr/pub/bau_basvuru_ve_atanma_kriterleri.pdf

6.4. Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri

Bölümde görev alan öğretim elemanlarının mesleki ve yabancı dil yeterlilik sertifikaları mevcuttur.

Kantlar

[Y. Dil Belgesi.jpeg](#)

[Doktora Diploması.pdf](#)

6.5. Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar.

Bölümde görevli öğretim elemanları kendi bilgi ve birikimlerini artırmak adına zaman zaman eğitimcilerin eğitimi noktasında bazı kurs, seminer ve toplantılara katılmaktadır. Örneğin; Araştırma Yöntem Teknikleri seminerleri gibi.

6.6. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik

uygulamalar.

Bölümde ders verme Üyeleri kendi çalışma alanlarına göre ders seçiminde bulunmaktadır. Boşta kalan dersler için dışarıdan görevlendirme yapılmaktadır.

<http://www.balikesir.edu.tr/site/akademik-kadro/172142>

6.7. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar. (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

Eğitim Sertifikaları ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

[Araştırma Yöntemleri.pdf](#)
[Eğiticilerin Eğitimi.pdf](#)

6.8. Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
Bulunmamaktadır.

6.9. Araştırma performans göstergeleri (öğretim elemanlarının yıl içerisindeki yayın künyeleri)

Uluslararası Kitaplarda Bölüm Yazarlığı:

Kulakoğlu, F. – Öztürk, G., Yıldız, G., Keçe, D., 2020, “Preliminary Report on the 2014-2016 Seasons Rescue Excavations at Early Bronze Age Cemetery in Kayseri İnler Dağı”, in: F. Kulakoğlu – C. Michel – G. Öztürk (eds.), Integrative Approaches to the Archaeology and History of Kültepe-Kaneş. Proceedings of the 3rd Kültepe International Meeting, Kültepe, (4-7 August 2017), Subartu XLV, Brepols,

Yurtdışında Yayınlanan Kitaplarda Editörlük

2020- Kulakoğlu, F., Michel, C., Öztürk, G. (eds.) (Baskıda), Integrative Approaches to the Archaeology and History of Kültepe-Kaneş. Proceedings of the 3rd Kültepe International Meeting, Kültepe, (4-7 August 2017), Subartu XLV, Brepols.

Kanıtlar

[Ekran Resmi 2020-05-14 14.17.00.png](#)

6.10. Kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri

6.11. Yürütülen projeler ve araştırmalar kapsamında yapılan stratejik ortaklıklar nelerdir? (Kamu veya özel)

Çalışmalar doğrultusunda çeşitli kurumlardan alınan proje destek kapsamında yapılan ortaklıklara ilişkin belgeler ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

[1059B141500845-2.pdf](#)

6.12. Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar (projeler, yayınlar, raporlar vb.)

ULUSAL KURULUşLARCA DESTEKLENEN PROJELER

- 2016-2018 : “Kültepe MÖ. 3. Binyıl Mühür ve Mühür Baskıları Iřıĝında Anadolu-Mezopotamya ve Suriye İlişkileri” Ankara Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi (BAP), Lisansüstü Tez Projesi (Doktora), Yardımcı Araştırmacı.
- 2016-2017: “Kayseri Müzesi Kültepe-Kaniş Kazıları Vitrifiye Eserleri Arkeometri Çalışmaları” Koç Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi, Bilimsel Müze Araştırmaları, Yardımcı Araştırmacı.
- 2015-2017 : “Yeni Araştırmalar Iřıĝında Kültepe Eski Tunç Çaĝı III Kùltürü ve Orta Anadolu Kronolojisi’ne Katkıları” Ankara Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi (BAP), Baĝımsız Proje (B), Yardımcı Araştırmacı.
- 2009 – 2019 : Kültepe-Kaniş Kazıları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĝLU başkanlıĝında, Kùltür ve Turizm Bakanlıĝı, Kùltür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüĝü, Araştırmacı,
- 2018 : Kayseri İli ve İlçeleri ‘Eski Ticaret Yolları ve Yerleşimlerinin Tespiti Konulu Arkeolojik Yüzey Araştırmaları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĝLU başkanlıĝında, , Kùltür ve Turizm Bakanlıĝı, Kùltür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüĝü, Araştırmacı.
- 2018 : Niĝde İli, Çamardı, Ulukışla ve Bor ilçeleri Daĝlık Alan Yüzey Araştırması, Araş. Gör. Dr. Abdullah ACAR başkanlıĝında, Kùltür ve Turizm Bakanlıĝı, Kùltür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüĝü, Araştırmacı.
- 2014 – 2019: Kültepe-Kaniş Kazıları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĝLU başkanlıĝında, Kùltür ve Turizm Bakanlıĝı, Kùltür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüĝü, Kazı Başkan Yardımcısı.

7. YAYINLAR :

1. Uluslararası Kitaplarda Bölüm Yazarlıĝı

- 2020 Kulakoĝlu, F. – Öztürk, G., Yıldız, G., Keçe, D., 2020 (Baskıda) “Preliminary Report on the 2014-2016 Seasons Rescue Excavations at Early Bronze Age Cemetery in Kayseri İnler Daĝı”, in: F. Kulakoĝlu – C. Michel – G. Öztürk (eds.), Integrative Approaches to the Archaeology and History of Kültepe-Kaneş. Proceedings of the 3rd Kültepe International Meeting, Kültepe, (4-7 August 2017), Subartu XLV, Brepols,
- 2015 Öztürk, G., “Representations of Religious Practice at Kültepe: Alabaster Idols of Early Bronze Age”, Subartu XXXV, Brepols, 155-172.

2. SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve diĝer alan indeksleri tarafından taranan dergilerde yayımlanan dergilerde makaleler

- 2019 Öztürk, G., “Post – Akkadian and Ur III Features on Cylinder Seals from Kültepe – Kanesh: An Iconographic and Stylistic Analysis”, Adalya Vol. 22, 45-68.
- 2019 Öztürk, G., Kulakoĝlu, F., “Kızılırmak Kavsini Güneyinde Yeni Bir Ölü Gömme Geleneĝi:

Kültepe İnler Dağı Extramural Mezarlığı / A New Burial Custom In The Area South Of Kızılırmak Curve: Kültepe İnler Dağı Extramural Cemetery”, DTCF Dergisi, Cilt. 59/1, 693-716.

- 2015 Kulakoğlu, F., Öztürk, G., 2015, “New evidence for international trade in Bronze Age central Anatolia: recently discovered bullae at Kültepe-Kanesh”, Antiquity Journal Project Gallery 2015, <http://antiquity.ac.uk/projgall/kulakoglu343> vol. 89, issue 343. (08.06.2013)
- 2015 Yener, K. A., Kulakoğlu, F., Yazgan, E., Kontani, R., Hayakawa, Y. S., Lehner, J. W., Dardeniz, G., Öztürk, G., Johnson, M., Kaptan, E., Hacı, A., “The Discovery of New Tin Mines and Production Sites near Kültepe, Ancient Kanesh in Turkey: a Third Millennium B.C. Highland Production Model” Antiquity, vol. 89, issue 345, 596-612.

3. SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve diğer alan indeksleri dışındaki yayınlar

- 2014 Kontani, R., Odaka, T., Sudo, H., Hayakawa, Y. S., Kulakoğlu, F., Emre, K., Öztürk, G., Preliminary Report for the Archaeological Survey in Kayseri Province, Turkey (KAYAP), the Sixth Season (2013), Bulletin of the Okayama Orient Museum, vol. 28, 25-34.
- 2014 Öztürk, G., Prehistorik ve Protohistorik Dönemde Yahyalı ve Çevresi, I. Ulusal Yahyalı Sempozyumu Bildirileri, Cilt. II, 1-22.
- 2013 Kulakoğlu, F., Emre, K., Kontani, R., Ezer, S., Öztürk, G., Kültepe-Kaniş, Turkey: Preliminary Report on the 2012 Excavations, Bulletin of the Okayama Orient Museum, vol. 27, 43-50.
- 2013 Öztürk, G., “İdoller”, Aktüel Arkeoloji, Eylül-Ekim 2013, sayı: 35, 72-73.
- 2013 Kontani, R., Odaka, T., Sudo, H., Hayakawa, Y. S., Yamaguchi, Y., Kulakoğlu, F., Emre, K., Ezer, S., Öztürk, G., Preliminary Report for the Archaeological Survey in Kayseri Province, Turkey (KAYAP), the Fifth Season (2012), Bulletin of the Okayama Orient Museum, vol. 27, 15-42.
- 2012 Kontani, R., Kulakoğlu, F., Emre, K., Sudo, H., Yamaguchi, Y., Hayakawa, Y., Öztürk, G., 2012, “Preliminary Report for the Archaeological Survey in Kayseri Province, Turkey (KAYAP), 4th Season, 2011”, Bulletin of the Okayama Orient Museum vol. 26, 41-62.

8. EDITÖRLÜKLER:

8. 1. Ulusal Hakemli Bilimsel Dergilerde Editörlük

- 2018 Taşkıran, H., Yıldırım, T., Kadioğlu, M., Kartal, M., Öztürk, G. (eds.), Anadolu/Anatolia Dergisi 44. Sayısı, (Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi Arkeoloji Bölümü), Ankara.

8. 2. Yurtdışında Yayınlanan Kitaplarda Editörlük

- 2020 Kulakoğlu, F., Michel, C., Öztürk, G. (eds.) (Baskıda), Integrative Approaches to the Archaeology and History of Kültepe-Kaneš. Proceedings of the 3rd Kültepe International Meeting, Kültepe, (4-7 August 2017), Subartu XLV, Brepols.

Kanıtlar

[2016 yılı kazı izni.pdf](#)

[2014 KAZI RUHSAT.pdf](#)

[2013 Kayseri-Kultepe Ruhsat.pdf](#)

[2019-Kültepe İzin.pdf](#)

[KAYAP 2018.pdf](#)

[ruhsat ve izin yaz 2015 .pdf](#)

[tarama0001 2.pdf](#)
[04_Ozturk-2.pdf](#)
[Antiquity Journal.pdf](#)
[Yener.pdf](#)
[Representations_of_Religious_Practice_at.pdf](#)

6.13. Yıl içinde yürütülen eş/ ortak danışmanlık (unvan, isim, soy isim, tez adı, tez danışmanı bilgileri ile beraber)

Bulunmamaktadır.

6.14. Sonuçlanan patent, faydalı model, tasarım ve yazılım sayısı ve bilgileri (Künye bilgisi)

Bulunmamaktadır.

6.15. Tamamlanan dış destekli proje sayısı ve bilgileri (Künye bilgisi) (BAP projeleri hariç)

ULUSAL KURULUŞLARCA DESTEKLENEN PROJELER

- 2016-2017: “Kayseri Müzesi Kültepe-Kaniş Kazıları Vitrikiye Eserleri Arkeometri Çalışmaları” Koç Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi, Bilimsel Müze Araştırmaları, Yardımcı Araştırmacı.
- 2009 – 2019 : Kültepe-Kaniş Kazıları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĞLU başkanlığında, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Araştırmacı,
- 2018 : Kayseri İli ve İlçeleri ‘Eski Ticaret Yolları ve Yerleşimlerinin Tespiti Konulu Arkeolojik Yüzey Araştırmaları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĞLU başkanlığında, , Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Araştırmacı.
- 2018 : Niğde İli, Çamardı, Ulukışla ve Bor ilçeleri Dağlık Alan Yüzey Araştırması, Araş. Gör. Dr. Abdullah ACAR başkanlığında, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Araştırmacı.
- 2014 – 2019: Kültepe-Kaniş Kazıları, Prof. Dr. Fikri KULAKOĞLU başkanlığında, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Kazı Başkan Yardımcısı.

6.16. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı ve bilgileri (Unvan, İsim, (TÜBA çeviri ödülü hariç) (TÜBİTAK yayın teşvik hariç)

6.17. Uluslararası ödüller (kurumsal bazda, kurum adına ya da resmi olarak kurum ile bağlantılı olarak alınan ödüller)

Bulunmamaktadır.

6.18. Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik yetkinliklerini arttırmak için neler yapılmaktadır? Yetkinlik geliştirmede süreklilik sağlanabilmekte midir? Bu etkinlikler nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Bulunmamaktadır.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Yüksekokulumuzun bu anlamda donatıları yeterlidir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yüksekokulumuzda bu anlamdaki donatıları fazlasıyla vardır ve öğrenci-hoca etkileşimi üst düzeydedir ve sorunsuzdur.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Mimari Restorasyon Programı kapsamında hem Mimarlık hem de Restorasyon-Konservasyon alanlarında eğitim verebilecek alanında uzman öğretim üyesi hocalarımız vardır. Akademik personelin yanısıra aynı zamanda Mimari çizim derslerimizin uygulamalı olarak yapıldığı 2 bilgisayar laboratuvarı ile restorasyon dersleri kapsamında kullanılan atölyelerimizde mevcuttur.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Yüksekokulumuzda süreli ve süresiz yayınların yer aldığı çok sayıda materyal öğrencilerin her zaman (mesai saatleri içinde) kullanımına açıktır. Bunun yanısıra her bir öğretim üyemizin şahsi kütüphanesindeki kaynaklarda talep olduğu sürece kullanıma açıktır.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Tüm öğrencilerimiz yüksekokul dış kapısında 24 saat güvenliği sağlayan Özel Güvenlik Görevlilerinin koruması ve kontrolü altındadır. Yüksekokul girişinde engellilere yönelik bir düzenleme mevcuttur.

7.6. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar.

Bilgisayar labarutuvarları, konferans salonu, kütüphane, Servis-Bar labaratuvarları ders ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

[B.5.3_0001.pdf](#)

7.7. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine yararlanılan öğrenme yönetim sisteminin (LMS: Moodle, BlackBoard, kurumların kendi geliştirdiği sistemler vb.) bileşenleri, özellikleri ve bunların niteliği nedir? Bu sistemi izlemek ve iyileştirmek için neler yapılmaktadır?

Uzaktan Eğitim sistemi üniversitemizde yeni kurulmuştur. Bu nedenle de söz konusu sorulara şuan için cevap vermemiz mümkün gözüküyor.

7.8. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri hangi yollarla sağlanmaktadır? Bu süreç nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Üniversitemizde Uzaktan Eğitim Sistemi yeni kurulmuştur. Öğrencilerimiz Temas programı üzerinden hocalarımızın çeşitli şekillerde (örn. ppt sunusu, pdf ya da word dökümanı) hazırlanmış ders materyallerine online olarak ulaşabilmektedirler.

7.9. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimini garanti altına almak için ne gibi tedbirler alınmaktadır? Bu tedbirler nasıl

izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Üniversitemizde uygulanan Uzaktan Eğitim Sistemi kaynaklara erişimi ve kontrol altına almayı sağlamaktadır.

7.10. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilerin motivasyonları ve öğrenme etkinliklerine katılımlarını artırmaya yönelik olarak sunulan destek hizmetleri nelerdir? Bunlar nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?

Derslerini on line Teams üzerinden veren öğretim üyelerinin derslerine öğrenciler ilgili gün ve saatte katılmaktadırlar. Katılımın orta derecede gerçekleştiğini söyleyebiliriz. Ancak Uzaktan Eğitime geçeli sadece 1,5 ay olmuştur. Herkes ve herşey için yeni bir sistemdir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Öyle olduğu varsayılabilir

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öyle olduğu düşünülebilir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Öyle olduğu söylenebilir.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Öyle olduğu söylenebilir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemizde diğer üniversitelerde olduğu gibi standart bir organizasyon şeması vardır. İşler ve süreçler bu şekilde yürümektedir.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa özgü ölçütler sağlanmalıdır.

Uzaktan Eğitimle ilgili programa özgü ölçütler için çok erkendir. Sistem 1,5-2 ay gibi kısa bir süre zarfında kullanılıp tecrübe edilmiştir.

Bologna kriterlerinde yer alan program çıktılarına uygun yeterlilikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır.

[https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829)

[lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829](https://obs.balikesir.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=4829)

11. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

11.1. Biriminizde 2020 yılında Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

Bulunmamaktadır.

11.2. Biriminizde 2020 yılında Balıkesir Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı?

Bulunmamaktadır.

11.3. Biriminizde 2020 yılında BAP Koordinatörlüğü dışında diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

Bulunmamaktadır.

11.4. Biriminizde 2020 yılında BAP Koordinatörlüğü dışında diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı ve bütçesi?

Bulunmamaktadır.

11.5. Biriminizde 2020 yılında uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısı ve bütçesi?

Birimimizde 2020 yılında uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje bulunmamaktadır.

11.6. Biriminizde 2020 yılında tamamlanmış ve yürütücünün Balıkesir Üniversitesi dışındaki kurumlarda olduğu proje sayısı ve bütçesi?

Bulunmamaktadır.

11.7. Biriminizde 2020 yılında uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenip tamamlanan proje sayısı ve bütçesi?

Bulunmamaktadır.

11.8. Biriminizde 2020 yılında SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler?

Bulunmamaktadır

11.9. Biriminizde 2020 yılında ulusal dergilerde (Alan indeksi, Ulakbim veya TR dizini tarafından taranan dergiler dâhil) yayımlanan toplam makale sayısı?

Bulunmamaktadır.

11.10. Biriminizde 2020 yılında uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya yazılı) bildiriler?

Bulunmamaktadır.

11.11. Biriminizde 2020 yılında ulusal bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya yazılı) bildiriler?

Bölümümüzde görev yapmakta olan Dr. Öğretim Üyesi Güzel ÖZTÜRK'e ait 2020 yılında yayınlanmış SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında alınan toplam atıf sayısı 9'dur.

11.12. Biriminizde 2020 yılında SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında alınan toplam atıf sayısı.

Bulunmamaktadır.

11.13. Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitap yazarlığı, editörlük sayısı Biriminizde 2020 yılında ulusal, alan indeksli veya TR dizini vb. kapsamında alınan toplam atıf sayısı

Bölümümüzde görev yapmakta olan Dr. Öğretim Üyesi Güzel ÖZTÜRK tarafından 2020 yılında yayınlanmış 1 uluslararası kitapta etidörlük bulunmaktadır.

Yayın Künyesi:

11.14. Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır) Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitap yazarlığı, editörlük sayısı.

Bölümümüzde görev yapmakta olan Dr. Öğretim Üyesi Güzel ÖZTÜRK tarafından 2020 yılında yayınlanmış uluslararası kitapta 1 adet bölüm yazarlığı bulunmaktadır.

Yayın Künyesi:

11.15. Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır.)

Bulunmamaktadır.

11.16. Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı (aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır) Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitap yazarlığı, editörlüğü sayısı.

Bulunmamaktadır.

11.17. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan patent sayısı Biriminiz ğretim elamanları tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen ulusal kitaplarda bölüm yazarlığı sayısı. (Aynı kitapta aynı yazar tarafından yazılan bölümler, tek bir bölüm olarak yazılmalıdır.)

Bulunmamaktadır.

11.18. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan patent sayısı

Bulunmamaktadır.

11.19. Biriminizde 2020 yılında sonuçlanan faydalı model veya tasarım sayısı.

Bulunmamaktadır.

11.20. Biriminiz ğretim elemanlarının 2020 yılında görev aldığı faal teknolojik şirketi sayısı.

Bulunmamaktadır.

11.21. Biriminiz ğretim elemanlarının 2020 yılında aldığı TÜBA veya TÜBİTAK ödöl sayısı (TÜBA çeviri ödölü ve yayınlara alınan para ödülleri hariç)

11.22. Biriminiz ğretim elemanlarının 2020 yılında aldığı uluslararası ödöl sayısı.

Bulunmamaktadır.

11.23. Biriminiz ğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan yüksek lisans tez sayısı
Biriminiz ğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan doktora / tıpta uzmanlık tez sayısı.

11.24. Biriminiz ğretim elemanları tarafından 2020 yılında tamamlanan yüksek lisans tez sayısı.

12. ÜNİVERSİTE İZLEME VE DEĞERLENDİRME

12.1. 2020 yılı içinde mezun olan doktora ğrenci sayısı.

12.2. Kamu Personel Seçme Sınavlarında (KPSS) ilk %5'lik dilime giren program sayısı.

12.3. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavlarında (ALES) ilk %5'lik dilime giren program sayısı.

12.4. Uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı.

12.5. Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı

12.6. Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı

12.7. Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan ğrenci sayısı

12.8. Programların genel doluluk oranı

12.9. Erişilebilen ders bilgi paketi oranı

12.10. Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı

12.11. Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ders oranı

12.12. Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı

12.13. Üniversite kütüphanesinde ğrenci başına düşen basılı kitap sayısı

12.14. Üniversite kütüphanesinde ğrenci başına düşen e-yayın sayısı

12.15. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış ğretim elemanı başına düşen yayın sayısı

12.16. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış ğretim elemanı başına düşen yayın sayısı

12.17. En yüksek %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısı

12.18. Üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı

12.19. Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı

12.20. Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı

12.21. YÖK, TÜBA, TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı

12.22. YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı

12.23. ÖK-YUDAB bursiyeri sayısı

- 12.24.** TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı
- 12.25.** TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı
- 12.26.** Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı
- 12.27.** Üniversitenin THE'ya göre dünya sıralaması
- 12.28.** Üniversitenin THE'ya göre bölgesel (Asya) sıralaması
- 12.29.** Üniversitenin THE'ya göre ulusal sıralaması
- 12.30.** Üniversitenin QS'e göre dünya sıralaması
- 12.31.** Üniversitenin QS'e göre bölgesel (Asya) sıralaması
- 12.32.** Üniversitenin QS'e göre ulusal sıralaması
- 12.33.** Üniversitenin ARWU'ya göre dünya sıralaması
- 12.34.** Üniversitenin ARWU'ya göre ulusal sıralaması
- 12.35.** Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde (TGB) istihdam edilen doktora programlarına kayıtlı öğrenci sayısı
- 12.36.** Üniversite laboratuvarlarında Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı
- 12.37.** İstihdam edilen yabancı uyruklu doktoralı öğretim görevlisi ve araştırmacı sayısı
- 12.38.** İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı
- 12.39.** Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı
- 12.40.** Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı
- 12.41.** Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı
- 12.42.** Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı
- 12.43.** Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı
- 12.44.** Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı
- 12.45.** Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı
- 12.46.** Merkezi bütçe dışı öz gelir, döner sermaye, fon vb. gelirlerin yıllık bütçeye oranı
- 12.47.** Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin kâr ya da zararının toplam ciroya oranı
- 12.48.** Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranı
- 12.49.** Ar-Ge'ye harcanan yatırım bütçesi oranı
- 12.50.** Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı

12.51. Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi

12.52. Üniversiteye kazandırılan bağış miktarı

12.53. Öğrenci başına yapılan harcama miktarı

12.54. Yayın alımının bütçeye oranı

12.55. Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci oranı

12.56. Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı

12.57. Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi tarafından verilen sertifika sayısı

12.58. Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı

12.59. Kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı

12.60. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı

12.61. Üniversitenin engelsiz üniversite ödülü, engelsiz bayrak ödülü, engelsiz program nişanı ve engelli dostu ödülü sayısı

12.62. Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı

12.63. Üniversitenin yeşil, çevreci üniversite endeksindeki sıralaması

SONUÇ

SONUÇ

deneme