



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

MİMARLIK FAKÜLTESİ

2023 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER.....	i
ŞEKİL LİSTESİ	ii
TABLO LİSTESİ.....	iii
I. GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	5
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar.....	5
1- Fakülte Kurulu	5
2- Fakülte Yönetim Kurulu	6
3- Bölüm Başkanı	6
C. Birime İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	7
2- Örgüt Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	8
4- İnsan Kaynakları	8
5- Sunulan Hizmetler.....	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	10
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	10
B. Temel Politikalar ve Hedefler	11
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	14
A. Mali Bilgiler.....	14
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	15
3- Mali Denetim Sonuçları	15
4- Diğer Hususlar	15
B. Performans Bilgileri.....	15
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	15
2- Performans Sonuçları Tablosu	15
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	16
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	16
5- Diğer Hususlar	16
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17
A. Üstünlükler.....	17
B. Zayıflıklar	17
C. Değerlendirme.....	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	18
VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	20
EKLER	20
Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	20

ŞEKİL LİSTESİ

Sayfa

Şekil 1. Organizasyon şeması.....	8
-----------------------------------	---

TABLO LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Tablo 1: Fakültede bulunan teknolojik kaynaklar.	8
Tablo 2: Akademik personel sayıları.....	8
Tablo 3: İdari personel sayıları.....	8
Tablo 4: Öğrenci sayıları.....	9
Tablo 5: Mezun öğrenci sayıları.....	9
Tablo 6: Stratejik amaç ve hedefler.....	10
Tablo 7: Bütçe kalemleri	14
Tablo 8: Etkinlikler.....	15
Tablo 9: Performans sonuçları	16

I. GENEL BİLGİLER

Mimarlık Bölümü Balıkesir Üniversitesi Mimarlık-Mühendislik Fakültesi bünyesinde 1992 yılında kurulmuş, 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlamıştır. 08 Mart 2016 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararıyla Balıkesir Üniversitesi Mimarlık Fakültesinin kurulması ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesinden ayrılmıştır. Eğitim Çağış Kampüsündeki Mühendislik Fakültesi binasında sürdürülmektedir.

Mimarlık Bölümünde;

- Yapı Bilgisi ABD
- Bina Bilgisi ABD
- Restorasyon ABD
- Mimarlık Tarihi ABD bulunmaktadır.

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Mimarlık Anabilim Dalında Yüksek Lisans ve Doktora Eğitimi verilmektedir.

Balıkesir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi'nde eğitim-öğretim hizmetleri yanında, modern bilim ve teknolojinin gerektirdiği projelere ağırlık verilmekte olup, günün sosyal ve teknolojik şartlarına uygun araştırmalar yapılmaktadır. Fakültenin kuruluşundan bu yana, öğretim üyeleri tarafından yapılan çok sayıda araştırma, yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış dergilerde ve kitaplarda yayımlanmıştır.

Mimarlık Fakültesi, gerek yönetim gerekse sürekli gelişen eğitim kadrosu ve eğitim-öğretimdeki stratejik planlamalarla eğitimini sürdürmektedir.

Fakültemizin tercih edilmesinde, ulusal/uluslararası araştırmalara katılım, yenilikçi ve gelişmelere açık araştırmalar ile kaliteli hizmet anlayışı etkili olmaktadır. Ayrıca kentin coğrafi konumunun barındırdığı çevresel, sosyal ve kültürel miras değerlerinin yanı sıra doğal ve tarihi mekân zenginlikleri de Fakültemizin mimarlık eğitiminin sürdürülmesinde önemli katkılar sağlamaktadır.

A. Misyon ve Vizyon

Fakültemizin Misyonu;

Ulusal ve uluslararası düzeyde özgün araştırmalar ve sürekli gelişen eğitim yaklaşımıyla eleştirel düşünceyi benimsemiş nitelikli bireyler yetiştirmektir.

Fakültemizin Vizyonu;

Evrensel, kültürel ve etik değerler ışığında modern bilim, teknoloji ve sanat anlayışından yararlanarak tasarım ve planlama bilgisine sahip üstün nitelikli bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Fakültemiz yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan bir yükseköğretim kurumu olup kanunla kurulmuştur.

Dekan: Fakültenin ve bağlı birimlerinin temsilcisidir.

Yetki Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektörlüğe rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
- Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Ayrıca, fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

1- Fakülte Kurulu

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 17. Maddesinde Fakülte Kurulunun görevleri belirtilmiştir.

- Fakültenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

2- Fakülte Yönetim Kurulu

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 18. Maddesinde Fakülte Yönetim Kurulunun görevleri belirtilmiştir.

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekanın yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

3- Bölüm Başkanı

Yetki ve Sorumlulukları:

2547 sayılı Kanunun 21. maddesinde bölüm başkanının görevleri tanımlanmıştır.

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

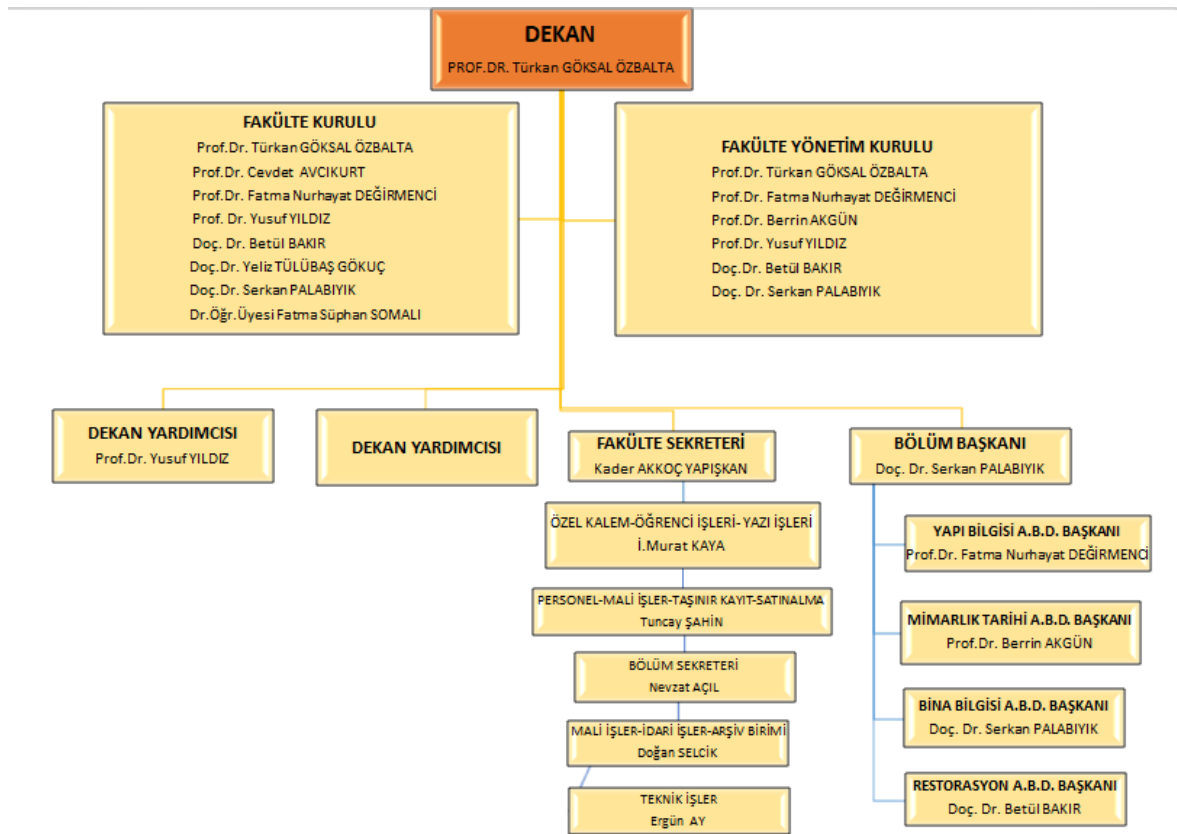
Fakültemiz örgütsel yapısı “Üniversitelerin Akademik Teşkilat Yönetmeliği”ne dayalı olarak faaliyet gösteren akademik yönetim organları ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları” ile “Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” ile mali yönetim ve kontrol ilkeleri belirlenmiş olan idari birimleri ile hizmet vermektedir.

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz 1.212 m² kullanım alanlı 6 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 araştırma laboratuvarı, 3 toplantı salonu, 13 stüdyo ve bölümün seminer salonları, 1 amfi (ortak kullanım) ve kantin alanıyla modern ve teknolojik hizmet binasına sahiptir.

2- Örgüt Yapısı

Fakültemiz organları Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur. Fakültemiz Bölüm ve Anabilim Dalı olarak yapılanmıştır.



Şekil 1. Organizasyon şeması

3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Tablo 1. Fakültede bulunan teknolojik kaynaklar

Cinsi	Adet
Akıllı Tahta	2
Projeksiyon	8
Fotokopi	2
Yazıcı/Tarayıcı	22
Baskı Makinesi	1
Bilgisayar	25

4- İnsan Kaynakları

Fakültemizin mevcut akademik personel sayısı ve idari personel sayısı aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Akademik Personel Sayıları

Tablo 2. Akademik personel sayıları

BÖLÜM	PROFESÖR	DOÇENT	DR.ÖĞR.ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM
Mimarlık	3+1*	4	4	1**	7	20
TOPLAM	4	4	4	1**	7	20

*Fakülte Dekanı Ege Üniversitesinde kadrolu öğretim üyesidir.

**Kadrosu Ayvalık MYO'da; Fakültemizde 13/b-4 görevli

İdari Personel Sayıları

Tablo 3. İdari personel sayıları

İdari Personel	Sayısı
Fakülte Sekreteri	1
Şef	2
Bilgisayar İşletmeni	2*
Tekniker	1**
Teknisyen	1
TOPLAM	8

*1 Kişi 13/b ile Burhaniye MYO da görevli

** Kadrosu İda. Mal. İşl. Dai. Bşk; Fakültemizde 13/b-4 görevli

5- Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri:

Fakültemiz bünyesinde barındırdığı Mimarlık Bölümü ile lisans eğitimi vermektedir.

2023 Yılı Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları

Tablo 4. Öğrenci sayıları

Bölüm Adı	I. Öğretim		
	E	K	Toplam
Mimarlık	199	315	514
Toplam Öğrenci	199	315	514

2023 Yılı Bölümlere Göre Mezun Sayıları

Tablo 5. Mezun öğrenci sayıları

Bölüm	I. Öğretim	Toplam
Mimarlık	105	105
TOPLAM	105	105

İdari Hizmetler:

Fakültemiz bulunduğu il içerisinde ve dışında dış paydaşlarla iyi ilişkiler kurulması yönünden çalışmalar yürütmektedir. İş dünyası ve sektör temsilcileri ile sürekli iletişim halindedir. Yörede yer alan kamu ve özel sektör ile ilişkilerinin daha da iyileştirilmesi için gayret sarf etmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültede Dekan harcama yetkilisi, Fakülte Sekreteri gerçekleştirme görevlisi olarak görev yapmaktadır. Kamu İhale Kanunu kapsamında 22/d maddesine göre 4734 sayılı parasal limit karşılığı doğrudan temin usulü ile alım yapılmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tablo 6. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
	Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1 Merkezi mezun takip sisteminin kurulması
	Hedef-2 Kalite Yönetim Sistemini kurmak
	Hedef-3 Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi
	Hedef-4 Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
	Hedef-5 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Dış paydaşların fakültemizden beklentilerini belirlemek ve fakültemizin çalışmalarından duydukları memnuniyet düzeyini arttırmak
	Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek
Stratejik Amaç-5 Toplumsal Gelişimin ve	Hedef-1 Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek

Çevreye Duyarlılığın Arttırılması	Hedef-2 Bilgilendirici programlar düzenlemek
	Hedef-3 Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
Stratejik Amaç-6 Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması	Hedef-1 Fakülte internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin arttırılması
	Hedef-2 Fakülte bülteni oluşturmak
	Hedef-3 Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını arttırmak Hedef-4 Ortak Lisans Programı Anlaşması yapılan Üniversiteye öğrenci tercihinin arttırılmasını sağlamak

B. Temel Politikalar ve Hedefler

- Mekânsal sorunların çözümü,
- Kalifiye eleman eksikliğinin giderilmesi,
- Öğrencilerin LLP ERASMUS vb. ilişkiler ağı yoluyla dışa açılmalarının temini, ayrıca öğretim üyesi değişiminin sağlanması,
- Yabancı dil probleminin çözümlenmesi,
- Benzeri dış kurumlarla ilişkilerin geliştirilmesi,
- Ders dışı seminer ve toplantılar düzenlenmesi.

İlke ve Değerlerimiz

1. Açıklık ve Şeffaflık

Yönetsel faaliyetlerimiz, kurumsal paydaşlarımızın tamamına açıktır. Her düzeydeki yönetsel faaliyetlerimiz açık, şeffaf, hesap verebilir ve açıklanabilir. Kurum içi iletişim desteklenerek, birey-kurum ve bireyler arası güven ilişkisi yaratılır.

2. Adalet

Fakültemizde görev alan tüm bireylere, liyakate ve emeğe saygı gösterilerek, hiçbir ayırım gözetmeksizin adil biçimde davranılır.

3. Bilimsellik

Fakültemizde yapılan çalışmalar, bilimsellik temelinde yapılır, elde edilen bilgi bilimsel etiğe uygun şekilde kullanılır.

4. Yeniliğe Açık Olma

Fakültemiz her türlü bilimsel yenilik ve gelişmelere, bunların uygulamalarına açıktır. Bu yeniliklerin uygulanması için tüm personeli ile azami gayret gösterir.

5. Çevreye Saygı

Fakültemiz, bilgi ve teknolojiyi üretir ve uygularken, dar ve geniş anlamda içinde bulunduğu sosyal, fiziksel çevreye olumsuz etkide bulunmamaya gayret eder. Çevreyi korur, çevre bilincini geliştirir.

6. Estetik Duyarlılık

Ürün ve hizmetlerimizi oluşturduğumuz ve sunduğumuz fiziksel mekânlar estetik duyarlılıkla, çevreye uygun biçimde düzenlenir.

7. Katılımcılık

Fakültemiz, paydaşlarının yönetim süreçlerine katılması sağlar. Paydaşlarımız; hem işbirliğine açık olma çerçevesinde, diğer paydaşlara katkıda bulunmaya ve onlardan katkı almaya açık ve isteklidir.

8. Mükemmeli Arama

Fakültemiz daima en kaliteli, en iyi hizmeti sunma azmi ile standartlarını yüksek tutmaktadır. Sürekli geliştirme ve iyileştirme düşüncesiyle hareket etmektedir.

9. Özgürlük

Fakültemizin bütün mensupları bilginin üretimi, akademik çalışmalar, eğitim-öğretim faaliyetleri sırasında özgür iradelerini kullanırlar. Yaratıcılığın, yeniliğin ve bilimsel faaliyetlerin önü hiçbir şekilde tıkanmaz. Özgürlüğün sınırlarını insani ve akademik etik değerler belirler.

10. Sosyal Sorumluluk

Fakültemiz faaliyetleri sırasında, toplum yararına sonuçlar elde etmeyi öncelikli olarak ele alır. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde, topluma katkıda bulunmayı amaçlar. Bu sebeple; bu düzlemlerdeki sosyal sorumluluk projeleri, öncelikli olarak ele alınır.

11. Uygulama Odaklı Olma

Sosyal sorumluluk anlayışımızla paralel olarak, öncelikli olarak yakın çevre tarafından gereksinim duyulan, uygulanabilir bilgilerin üretilmesi ve yine yakın çevreden başlayarak yayılması için çalışılır.

12. Yüksek Nitelikli İnsan Yetiştirme

Öğrenmenin yaşam boyu süren bir faaliyet olduğu tüm paydaşlarımızca kabul edilir. Bu çerçevede başta öğrencilerimiz olmak üzere, tüm fakültemiz, evrensel insani ve ahlaki değerlere saygılı, çağdaş insanlar olarak “yaşam boyu öğrenme” sürecini sürdürürler.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ekonomik sınıflandırmaya göre Fakültemizin 2023 yılı bütçe harcamaları aşağıda belirtilmiştir.

2023 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ

MİMARLIK FAKÜLTESİ

Tablo 7. Bütçe kalemleri

PROGRAM	ALT FAALİYET	TERTİP	KBÖ
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.01.01	8.653.383,95
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.02.04	26.939,42
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.02.01	1.143.811,86
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.0438.22.02.03.03.20	14.410,19
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.03.07	5.999,40
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.01.04	130.933,47
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.03.02	9.018,90
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3091- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3091.438.22.02.03.05	62.710,75
62- YÜKSEKÖĞRETİM	3094- Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	62.239.759.3094.438.22.13.03.07	4.179,00
TOPLAM			10.051.386,94

- 2023 yılında Akademik ve İdari Personelin maaş ödemeleri, ek ders ödemeleri, yurtiçi görevlendirme işlemleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılarak ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- 2023 yılı bütçe ödenek imkânlarımız dâhilinde; makine-teçhizat bakım onarımları, eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

01 Ocak-31 Aralık 2023 tarihleri arasında Fakültemize tahsis edilen bütçeye ilişkin olarak yapılan mali harcamaların tahakkukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yapılmış olup, gerçekleştirme görevlisi ile harcama yetkilisi tarafından denetimleri yapılmıştır. İlgili kanun hükümlerine uygun işlemlerin yapıldığı görülmüştür.

4- Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Tablo 8. Etkinlikler

ETKİNLİK KONUSU	TARİH	YER
Bak Gör Çek 2 “Balıkesir’de Arkeoloji: Mekanlar ve Hikayeler” Kısa Film Çalıştayı Projesi ve Yarışması	13 Kasım 2023	Balıkesir Avlu Kongre ve Kültür Merkezi (Fatih Salonu)
Ayvalık Endüstriyel Peyzajı GFZT Analizi Çalıştayı	24.11.2023	Ayvalık/ Balıkesir
Gömeç’de Olası Yeni Koruma Alanlarının Belirlenmesi ve Alan Yönetim Planı” konulu ortak saha çalışması (MSGSÜ ve BAÜN)	23-27 Ekim 2023	Gömeç/Balıkesir
“DİSİPLİNLER ARASI GÖMEÇ BULUŞMALARI-Doğal ve Kültürel Miras Vizyonu” Sempozyumu Gömeç’te Şehircilik ve Kültürel Miras Alan Çalışması: İlk Bulgular (MSGSÜ ve BAÜN ortak sunum)	26-28 Ekim 2023	Gömeç/Balıkesir
“İletişim Yöntemleri Semineri” Mimarlık ve Tasarım Topluluğu	20.12.2023	C205 Mimarlık Fakültesi
Kent-AI: Yapay Zeka Destekli Kentsel Tasarım Atölyesi; Anafartalar Caddesi- Soma Caddesi Aksı	15/12/2023	Balıkesir Kent Konseyi
“Mimari Tasarım Yarışmaları Söyleşisi” VİTTEK Topluluğu Etkinliği	13.12.2023	BAÜN Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Malazgirt Salonu

2- Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 9. Performans sonuçları

S. No	Performans Göstergesi	Göstergeye İlişkin Açıklama	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmin
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısıdır.	Sayı	0	2
2	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Üniversitemiz birimlerince mezunlara yönelik yürütülen toplam faaliyet sayısıdır.	Sayı	0	2
3	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısıdır.	Sayı	0	1
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısıdır.	Sayı	0	1

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Balıkesir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi 2023 yılı Birim Performansı sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetlerine yer verecek bu bağlamda yıllık olacak şekilde bölümlerden gelen verileri rapor halinde bir araya getirerek, Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletecektir. Tüm bölümler ve birimler kendilerine ait verileri Dekanlığa zamanında ve eksiksiz olarak vermekle yükümlüdür. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilme durumu, başarılı ya da başarısız olunan durumlar, varsa başarısızlığın nedenleri, alınan önlemler gibi konular değerlendirilerek Stratejik Planın uygulanmasında en alt birimden en üst birime kadar tüm fakülte birimlerinin katılımı ve katkısı sağlanmış olacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Fakülte yönetiminin olumlu, anlayışlı ve katılımcı bir yönetim tarzını benimsemesi,
2. Fakülte bünyesinde yer alan bölümlerin kendi aralarında mevcut bulunan karşılıklı işbölümü ve işbirliği,
3. Fakültemiz bölümlerindeki yüksek lisans ve doktora programları,
4. Uluslararası eğitim-öğretim standartlarıyla uyumlu olması,
5. Farklı alanlarda araştırma potansiyeline sahip genç, dinamik ve teknik donanımına sahip bir akademik kadromuzun olması,
6. Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile etkin işbirliklerinin bulunması (ERASMUS),
7. Öğrencilere en iyi hizmeti sunmayı amaçlayan, yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve paylaşımcı bir yönetimin mevcudiyeti,
8. Öğrenci önerilerine açık bir yönetim anlayışı,
9. Deneyimli idari kadronun varlığı,
10. Fakültenin ana kampüs içerisinde olması ve durumun disiplinler arası çalışmaya olanak vermesi,
11. Yerleşkenin konumunun kent merkezine yakın olması.

B. Zayıflıklar

1. Bölüm bazında kadrolaşmanın henüz tam anlamıyla tamamlanamaması,
2. Akademik ve idari faaliyetlerinde öğretim üyesine yardımcı olacak personel sayısının (araştırma görevlisi, teknik ve idari personel) yetersizliği,
3. Düşük YKS puanları,
4. İki farklı Fakültenin aynı binayı kullanması ile alanın daha da daralması,
5. Fakültemizin toplumsal katkı konusunda bir stratejisi ve yol haritasının mevcut olmaması,
6. Araştırma sonuçlarının ticarileştirilememesi,
7. Fakülte kütüphanesinin kaynak ve okuma salonu açısından yetersizliği,
8. Ders ve öğrenci yoğunluğu nedeniyle öğretim üyelerinin araştırma ve eğitim faaliyetlerinde eş zamanlı etkin olamaması,
9. Öğretim üyelerinin ve araştırma görevlilerinin idari işlerle ilgili yükümlülüklerinin giderek artması,
10. Stratejik plan uygulama ve izleme süreçleri etkinliğinin yetersizliği,
11. Fakülteadaki kantinin sınırlı seçeneklerle hizmet sunması.

C. Değerlendirme

Mimarlık Fakültesinde maddi ve mekânsal kısıtlar hedeflerin henüz istenen düzeye gelmesine engel olmaktadır. Fakültenin bu anlamda desteklenmesi sürdürülebilir bir politikanın oluşabilmesi için gereklidir. Fakültenin stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim olanaklarının nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi gerekmektedir. Bilgi ağını güncel tutmak ve güçlendirmek adına gerekli paylaşımlar yapılmakta, fakültede iletişim ve etkileşim düzeyi, artmaktadır. Bu iletişim düzeyi iç paydaşlar arasında da sürdürülmektedir. Dış paydaşlar ile başlayan sürecin sonuçlarının izlenmesi için de gerekli olan adımların atılması elzemdir. Akademik kadronun dahil olduğu ulusal ve uluslararası projelerden, çalıştaylardan ve bilimsel kurullara genç ve dinamik akademisyen grubu ile öğrencileri (lisans ve lisans üstü) dahil etmek ve daha sistematik paylaşımlarda bulunmak birimin gelecekteki hedeflerindendir. Bu durum hem meslek alanlarındaki çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliğini artıracak hem de mezunlarla ve mevcut öğrencilerle iletişimi ve işbirliğini güçlendirecektir. Araştırma ve geliştirme için gerekli mekânsal altyapı (laboratuvar, atölye vb.), donanım (ilgili yazılım, ekipman ve teknolojik altyapı) ve bütçe kısıtlılığının giderilmesi gerekmektedir. Alanında yetkin ve topluma duyarlı bireylerin yetiştirilmesi Fakültemizin en temel toplumsal katkısıdır. Sürdürülmekte olan eğitim ve öğretim politikası, uluslararasılaşma hedefleri ve akademisyenlerin mesleki alandaki deneyimleri, projeleri, yayınları bunun kanıtıdır. Disiplinlerarası çalışmalar her yıl artmaktadır. Bu durum fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerinin de artmasına neden olmaktadır. Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmaya çalışmaktadır. Ulusal ve uluslararası akademik tanınırlığın artması, yayınların ve akademik etkinliklerin yaygınlaşması ve daha katılımcı ortamların yaratılması ancak yönetim sisteminin tam olgun düzeyine erişmesi ile mümkün olacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Gerek akademik ve idari kadronun gerekse öğrencilerin fakülteye karşı aidiyet duygularının gelişmesi ancak yaratıcılığı ve paylaşımı destekleyen sosyal ortamlarla mümkün olacaktır. Mekân kalitesinin iyileştirilmesi sadece eğitimin bir gereği olarak değil mimarlık, planlama ve tasarım disiplinlerinde öğrenci yetiştiren, mesleki alanda ürünler

veren bir akademik kadronun çalışma ortamını benimsemesi, performansını yükseltmesi, kendisini güncellemesi ve hepsinden önemlisi yaratıcılığının artması için gereklidir. Mekân kalitesinin artması için yapılacak girişimlerde/projelerde fakültenin mezunlarının (paydaşlarının) ve fakültenin akademik kadrosunun görüşüne, bilgisine ve deneyimine başvurmak inşa edilmesi hedeflenen “aidiyet” duygusunun pekişmesini sağlayacaktır. Hepsinden önemlisi bu durumun Üniversitemizin yönetimi tarafından da benimsendiğinin ve desteklendiğinin bir kanıtı olacaktır.

VI- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

EKLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Balıkesir-25.01.2024)

Prof. Dr. Türkan GÖKSAL ÖZBALTA

Mimarlık Fakültesi Dekanı

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.