



T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
SINAV UYGULAMA USUL VE ESASLARI

- a) Basılı olarak gerçekleştirilen sınavlarda sınav paketleri, sınav saatinden yarım saat önce sınav görevlileri tarafından Dekanlık binası derslikleri ve ortak derslikler binasında öğrenci işleri biriminden, Tıp Fakültesi derslikler binasında öğrenci işleri görevlisinden teslim alınır.
- b) Öğrenciler, sınav görevlisi öğretim elemanları tarafından sınav başlama saatinden 15 dakika önce isim okunarak ve kimlik kontrolü ile salona alınır.
- c) Basılı materyal ile gerçekleştirilen sınavlarda yanıt kağıtları ve soru kitapçıkları dağıtılır.
- ç) Sınav başlamadan sınav görevlileri tarafından “Sınav Kuralları Listesi” okunur ve sınav süresince bu kurallara uyulması sağlanır.
- d) Basılı materyal ile gerçekleştirilen sınavlarda, sınav sırasında öğretim elemanları, kullanılan yanıt kağıtlarının tümünü sağ üst köşeden paraf eder. Paraf olmayan yanıt kağıtları değerlendirmeye alınmaz.
- e) Sınav görevlileri sınava katılanların imzalarını alarak yoklama yapar. Sınava katılmayan öğrencilerin numara ve isimlerini sınav tutanağına kaydeder.
- f) Basılı materyal ile gerçekleştirilen kuramsal sınavlarda, sınav süresi sona erdiğinde soru kitapçıkları ve yanıt kağıtları sayılarak sınav tutanağına işlenir.
- g) Sınav tutanağı salon başkanı ve gözetmenler tarafından imzalandıktan sonra tüm sınav evrakları sayılarak sınav salon başkanı öğretim üyesi tarafından öğrenci işleri birimine teslim edilir
- ğ) Sınav tutanakları öğrenci işleri birimi tarafından kurul başkanına iletilir.

SINAV SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE İTİRAZLAR

- a) Sınav evrakları, Kurul başkanı veya Kurul başkan yardımcısı tarafından Dekanlık Öğrenci İşleri personeline teslim edilir.
- b) Sınavların okutma işlemleri Kurul başkanı eşliğinde sorumlu personel tarafından gerçekleştirilir.
- c) Öğrencilerin optik formlarda ad, soyad, öğrenci numarası, kitapçık türü gibi bilgileri tam/eksiksiz doldurması gerekir. Bilgilerin eksik ve yanlış olması nedeni ile sistemde öğrenci listesinde eşleştirilmesi yapılamayan öğrencilerin formlarına kesinlikle elle müdahale edilmez. Bu durum öğrencinin sınav kâğıdının değerlendirilmesine engel olur. Bu nedenle sınav salonu başkanı sınav öncesinde gerekli duyuruyu yapar ve kâğıtları teslim alırken her öğrenci için kontrolü sağlar. Eksik/hatalı form doldurulması sonucu ortaya çıkacak hak kayıplarından kurum sorumlu tutulamaz.
- ç) Tükenmez kalem ya da silik kurşun kalem kullanımına bağlı çıkan sorunlar nedeni ile optik okuyucunun okuyamadığı formlara kesinlikle dışarıdan müdahale edilmez. Yanıt kâğıdı optik okuyucunun okuduğu şekilde değerlendirilir.