



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ

BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU

MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

2023 YILI

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak hazırlanmıştır.

Şubat, 2024

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişimi	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	5
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	8
A.1. Liderlik ve Kalite.....	8
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	8
A.1.2. Liderlik	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	9
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	9
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	10
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	10
A.2.3. Performans Yönetimi	10
A.3. Yönetim Sistemleri	10
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	10
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	11
A.3.3. Finansal Yönetim.....	11
A.3.4. Süreç Yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	13
A.5. Uluslararasılaşma.....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	15
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	16
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	16
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	17
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu.....	17
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	18

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	19
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	20
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	21
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	21
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	21
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	22
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	22
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	22
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	22
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	23
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	24
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	24
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	24
B.4. Öğretim Kadrosu	25
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	25
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	25
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	26
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	27
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	27
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	27
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	27
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	27
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	27
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	27
C.3. Araştırma Performansı.....	27
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	27
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*	28
D. TOPLUMSAL KATKI	30
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	30
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	30
D.1.2. Kaynaklar.....	30
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	30
D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	30
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	32
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	35

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. İletişim Bilgileri

BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU			
MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Bölüm Başkanı/ Bölüm Akademik Personeli	Dr.Öğr. Üyesi Elif ARANCI ÖZTÜRK	(266) 612 12 09-221056	elif.ozturk@balikesir.edu.tr
Bölüm Akademik Personeli	Dr.Öğr.Üyesi Ümit YALÇIN	(266) 612 12 09-221019	uyalcin@balikesir.edu.tr
Bölüm Akademik Personeli	Öğr.Gör. Fahrettin KAPUSUZ	(266) 612 12 09-221068	fkapusuz@balikesir.edu.tr
Bölüm İdari Personeli/Sekreter	Fatma TELLAL	(266) 612 12 09-221044	fatmatellal@balikesir.edu.tr
Bölüm İdari Personeli/Tekniker	Saffet YILMAZ	(266) 612 12 09-221089	saffetyilmaz@balikesir.edu.tr
Birim Adresi:	Balıkesir Üniversitesi, Balıkesir MYO, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Çağış Yerleşkesi, 10145, BALIKESİR		

2. Tarihsel Gelişimi

Balıkesir Meslek Yüksekokulu, Milli Eğitim Bakanlığı YAY-KUR Örgün Yüksek Öğretim Dairesi'ne bağlı olarak 1976-1977 eğitim-öğretim yılında şehir merkezindeki Gazi İlköğretim okulunda açıldı ve 1977-1982 yılları arasında Gazi İlkokulu binasının bir bölümünde hizmet vermiştir. Yüksekokulumuz 1982 yılında Uludağ Üniversitesi, Balıkesir Mühendislik Fakültesi'ne bağlandı ve bu tarihten itibaren Necatibey Eğitim Fakültesi bahçesindeki binada eğitim vermeye başladı. 1992 yılında Balıkesir Üniversitesi'ne bağlanan yüksekokulumuz üniversitemizin Çağış Kampüsüne daha inşaatı devam ederken taşınan ilk ve öncü kuruluşu olma onuruna sahiptir. Yedi bloktan oluşan kampüsteki yüksekokul binamızın 16.000 m² kapalı alanı bulunmaktaydı. Ancak binada meydana gelen çatlak ve kırılmalar nedeniyle, 2017 yılında depreme dayanıklılık analiz raporu hazırlanarak binanın acilen boşaltılması kararı alındı. Buna göre, 18.01.2018 tarihinde Balıkesir Meslek Yüksekokulu, eski Tıp Fakültesi binasına taşındı ve eğitim-öğretim faaliyetlerine burada devam etmektedir.

Balıkesir Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Makine Bölümü. YÖK-Dünya Bankası Meslek Yüksek Okulları 2.Proje kapsamında 1990 yılında kurulan bölümler arasında yer alarak

alanında ülkemize teknolojik alanda makine teknikeri yetiştiren önemli kurumlar arasında yer almayı sürdürmektedir. Bölüm personelleri iletişim bilgileri Tablo 1’de verilmiştir. Bölüm kapsamında Makine Programı mevcut olup, söz konusu programda 1. ve 2. öğretim olarak eğitim verilmiş ve 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren sadece 1. Öğretim olarak Eğitim-Öğretim devam etmektedir. 2023 yılı itibarı ile Tablo 2’de görüldüğü gibi Makine Programı’nda kayıtlı öğrenci sayısı 159’dur. Bölümde 2 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi (Tablo 3), 1 Bölüm Sekreteri ve 1 Tekniker (Tablo 4) görev almaktadır.

Tablo 2. 2023 Yılı Öğrenci Sayıları

Program Adı	Öğrenci Sayısı
MAKİNE	159

Tablo 3. 2023 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları

Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Toplam
2	1	3

Tablo 4. 2023 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1
Teknik Hizmetler Sınıfı	1
Toplam	2

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

Balıkesir MYO Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, pozitif bilimin rehberliğinde, yüksek kalite standartlarıyla nitelikli ve uzman mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, evrensel değerlerle donatılmış, sürekli yenilenen ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş bireyler yetiştirme amacını taşır. Atatürk İlke ve İnkılâpları ışığında, iş dünyasının ihtiyaçlarına uygun nitelikli işgücü yetiştirmeyi amaçlayan Balıkesir Üniversitesi'nin Balıkesir MYO Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü'ne sağladığı destekleri Balıkesir'in sanayi imkânlarıyla birleştirerek, makine imalatı endüstrisinde sektör ihtiyaçlarını karşılayacak ara teknik elemanların en etkili şekilde yetişmesini sağlamaktadır.

Vizyon:

Balıkesir MYO Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü vizyonu, ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun vereceği eğitim ve öğretim ile öğrencilerimizin bölgenin, ülkemizin ve iş dünyasının kalkınmasına katkı sağlamaya yönelik üstün niteliklere sahip nitelikli iş gücü

yetiştirmektedir. Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini artırarak yenilikçi ve girişimci uygulamaları devam ettirerek, ulusal ve uluslararası alanda tanınan saygın ve lider bir eğitim kurumu olma hedefini sürdürmektedir.

Temel Değerler:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler:

Üniversitemizin amaçlarına yönelik birim hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1. Eğitim- öğretim altyapısını iyileştirerek kalitenin artırılması

H.1.2. Öğretim üyesi ve ders veren öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısının azaltılması ve uluslararası öğrenci sayısının artırılması

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1.Kalite kültürünün yaygınlaştırılması

H.2.2.Nitelikli akademik ve idari personel istihdamının sağlanması ve gelişimine destek verilmesi

H.2.3. Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmeye yönelik etkinlik sayısının artırılması

H.2.4. Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının artırılması amacıyla hizmet içi eğitim ve etkinlik sayısının artırılması

H.2.5. Bölümümüzün tanınırlığını artırmaya yönelik etkinlik sayısının artırılması

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1.Bölümümüz bünyesinde yürütölen faaliyetlerin bölgesel kalkınmaya etkisinin artırılması

H.3.2. Eğitimin niteliğini ve niceliğini geliştirerek bilimsel yayınların sayısının artırılması

Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde öğrencilerde ve paydaşlarda girişimcilik motivasyonunu sağlayacak Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek

H.4.1. Girişimcilikle ilgili Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.4.2. Balıkesir Üniversitesi Sürekli Eğitim ile girişimcilik alanlarında sertifika eğitimlerinin planlanması

H.4.3.Çevre bilinci, vb. konularda farkındalık oluşturacak etkinlik sayısının artırılması

H.4.4.Sosyo-kültürel ve spor faaliyetleri etkinliklerinin artırılması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Balıkesir Meslek Yüksekokulu içerisindeki akademik kararlar, Yüksekokul bünyesindeki 16 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Yüksekokul Kurulu tarafından belirlenmektedir [\(\(3\)A.1.1.1.\)](#).

Yüksekokulumuzda bulunan bölümlerde ise nihai kararlar Bölüm Kurulları tarafından alınmaktadır. Bölüm Öğretim üyeleri ve Öğretim görevlileri bu kurulun doğal üyesidirler. Tüm bölüm öğretim elemanları intibak, muafiyet, staj, kalite gibi çeşitli komisyonlarda görev almaktadır. Bölüm komisyonlarının görev dağılımında denge ve temsiliyet gözetilerek oluşturulmakta ve gereksinimlere bağlı olarak güncellenmektedir [\(\(3\)A.1.1.2.\)](#).

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır [\(\(3\)A.1.1.3\)](#); ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar:

[\(3\)A.1.1.1.Yüksekokul_Kurul_Kararı_Ornegi_Yabancı_Oğrenci_Kontenjan_Talebi](#)

[\(3\)A.1.1.2.Bölüm_Kurul_Kararı_Ornegi_Makine_Ders_Dagilimleri](#)

[\(3\)A.1.1.3.Organizasyon_Şeması_ve_Görev_Tanımları](#)

A.1.2. Liderlik

Yüksekokulumuzda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Kurumda yönetimin ve bölüm başkanlarının kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlenmekte ve sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Kalite kültürüne ve yaygınlaştırılmasına verilen önem, alınan kararların uygulanması ve sürece katılımın sağlanması amacıyla, bölümlerin kalite komisyonları oluşturulmuş olup [\(\(2\)A.1.2.1\)](#), bölüm kalite komisyon üyeleri arasından kalite çalışmalarından sorumlu Müdür yardımcı başkanlığında birim kalite komisyonu görevlendirilmiştir [\(\(2\)A.1.2.2\)](#). Tüm bölümlerdeki kalite üyeleri ile kalite birim sorumluları arasında bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması açısından Kalite Komisyonu toplantı ve faaliyetlerine katılım sağlamak amacıyla Yüksekokulumuzu temsilen öğrenci temsilcisi seçilmiştir [\(\(2\)A.1.2.3\)](#).

Kanıtlar:

[\(2\)A.1.2.1. Bölümlerin Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

[\(2\)A.1.2.2. Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

[\(2\)A.1.2.3. Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Yüksekokulumuzun mevcut binasında derslik ve laboratuvar kapasitelerinin yetersizliği nedeniyle Makine Programının atölye ve laboratuvar ihtiyaçları için tahsis edilen alanda uygulamalı eğitimler verilmesi amaçlanmış ve eski binamızda atıl bulunan cihazların taşınmasına başlanmıştır. Tahsis edilen yerde gerekli alt yapının oluşturulmasının ardından atölyeler öğrencilerimizin kullanımına açılacaktır [\(\(2\)A.1.3.1\)](#).

Yüksekokulumuz YÖK tarafından tavsiye edilen “İşletmelerde Uygulamalı Eğitim” kapsamında iç ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler neticesinde uygulamalı eğitim modelleri üzerinde durmaktadır. Üniversitemizin bazı pilot bölümlerinde uygulanmaya başlayan 3+1 Eğitim Modeli ile ilgili gelişmeler takip edilmektedir [\(\(2\)A.1.3.2\)](#).

Üniversitemizin stratejik amaçlarına yönelik olarak tüm bölümlerde performansların artırılması için ilgili komisyonlar iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Öğrencilerimizin ve akademik personelimizin mesleki bilgi ve becerisini geliştirmeye yönelik eğitim, teknik gezi, sanayi üniversite ortak projeleri yapılmaktadır [\(\(2\)A.1.3.3, \(2\)A.1.3.4\)](#).

Kanıtlar:

[\(2\)A.1.3.1.Teknik Bilimler Laboratuvarlarının Yenilenmesi](#)
[\(2\)A.1.3.2. İşletmelerde Uygulamalı Eğitim Bilgilendirme Toplantısı](#)
[\(2\) A.1.3.3. MSÜ Kara Astsubay MYO Arasında İşbirliği](#)
[\(2\)A.1.3.4.BALOSB’de Bilgilendirme Toplantısı](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Eğitim-Öğretim takvim yılı içerisinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış [\(\(2\)A.1.4.1\)](#), iş akış şemaları oluşturulmuştur. Sorumluluklar ve yetkiler oluşturulan çalışma grupları ile tanımlanmıştır [\(\(2\)A.1.4.2\)](#).

Kanıtlar:

[\(2\)A.1.4.1.Akademik Takvim](#)
[\(2\)A.1.4.2.Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Yüksekokulumuzun web sayfası düzenli olarak güncellenmekte, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine dönük tüm duyuru ve haberler, bilgilendirmeler, faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları akademik personel, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği idare tarafından kontrol edilmektedir [\(\(2\)A.1.5.1\)](#), [\(\(2\)A.1.5.2\)](#).

Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda tüm akademik personelin katılımı ile gerçekleştirilen “Akademik Kurul”larda akademik ve idari faaliyetler anlatılmaktadır. Yapılması istenen hususlara ait öneriler ve eleştiriler kurulda dile getirilmektedir [\(\(3\)A.1.5.3\)](#).

Kanıtlar:

[\(\(2\)A.1.5.1.Balıkesir MYO Web Sitesi](#)

[\(\(2\)A.1.5.2. Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Web Sitesi](#)

[\(\(3\)A.1.5.3.Balıkesir MYO Akademik Kurul Toplantısı](#)

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Balıkesir Üniversitesi ve Balıkesir Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, vizyonu temel alınarak hazırlanan bölümümüz misyon ve vizyonu, birim içinde yer alan “Hakkımızda” başlığı altında web sitesinde verilmiştir ([\(2\)A.2.1.1](#), [\(2\)A.2.1.2](#))

Kanıtlar:

[\(2\)A.2.1.1.Myo Misyon Vizyon](#)

[\(2\)A.2.1.2.Makine Ve Metal Tek Misyon Vizyon](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Birim, Balıkesir Üniversitesi'nin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda açıklanan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için belirlenen stratejileri izlemekte ve kararlılıkla uygulanmaktadır ([\(2\)A.2.2.1](#)). Birimde, bölüm bazında stratejik plan hazırlık süreçleri devam etmektedir ([\(2\)A.2.2.2](#)).

Kanıtlar:

[\(2\)A.2.2.1.Baun Stratejik Planı](#)

[\(2\)A.2.2.2.Makine Bölümü Stratejik Plan Taslağı](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda belirlenen amaç ve hedeflere yönelik performans göstergeleri tanımlanmıştır ([\(2\)A.2.2.1](#)). Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi Yönetim sistemi, ağ güvenliği, kişisel verilerin işlenmesi gibi durumlar Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ([\(2\)A.3.1.1](#)) sağlanmakta ve düzenlenmektedir. Bölüm olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın süreçleri ve uygulamaları uygulanmakta ve takip edilmektedir. Örneğin OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) tedbirleri kapsamında birime gelen yazılar örnekte olduğu gibi ([\(2\)A.3.1.2](#)) olabilmekte ve birim olarak bu güvenlik tedbirlerine uyum sağlanmaktadır. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve buna bağlı iyileştirmeler personele ayrıca e-mail üzerinden zaman zaman uyarılar gelmektedir.

Kanıtlar:

[\(2\)A.3.1.1.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Web Sayfası](#)

[\(2\)A.3.1.2.Oğrenci Bilgi Sistemi Güvenlik Tedbirleri](#)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Bölümümüzde çalışan akademik personelin kişisel sayfalarından bilgilere [\(\(2\)A.3.2.1\)](#) adresi üzerinden ulaşılabilen ve daha önce verdiği dersler, akademik çalışmaları gibi bilgilere ulaşılabilir. Ayrıca düzenli aralıklarla Balıkesir Üniversitesi'nin istediği alanlarla ilgili örneğin [\(\(2\)A.3.2.2\)](#) gibi spesifik alanlara yönelik çalışmalar akademik ve idari anlamda yapılmaktadır. Ayrıca her dönem sonunda akademik personel, öğrenciler tarafından değerlendirmekte ve bu soruların cevapları Rektörlüğe OBS üzerinden ulaşmaktadır. İnsan kaynakları süreçlerini geliştirmek ve sürekli hâle getirmek için, belli aralıklarla hem akademik ve idari personele hem de öğrencilere yönelik [\(\(2\)A.3.2.3\)](#) gibi eğitimler yapılabilmektedir

Kanıtlar:

[\(2\)A.3.2.1.Akademik Bilgi Sistemi](#)

[\(2\)A.3.2.2.Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı Anket Formu](#)

[\(2\)A.3.2.3.Siber Zorbalık ve Güvenli İnternet Kullanımı Semineri](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü düzenli ve aylık olarak mali tabloları internet sitesi üzerinden paylaşmaktadır. Bu bağlamda bütçe giderlerinin ekonomik, kurumsal, fonksiyonel, finansal olarak sınıflandırıldığı gelirlerin, ödeneklerin veya harcama kalemlerinin tablolarla belirtildiği görülmektedir. Bu finansal kaynak dağıtımına örnek olarak Aralık 2023 Mali Tablolar [\(\(3\)A.3.3.1\)](#) linkinden ulaşılabilir.

Bu linkte alan Tablo 1.10 Bütçe Giderleri Ve Ödenekler Tablosu'nun 9. Sayfası incelendiğinde Aralık 2023'te Balıkesir MYO'ya ait çalışanlara, tüketime yönelik mal ve hizmet alımları, yolluklar, görev giderleri, hizmet alımları, gayri menkul bakım onarım vb. tüm ödeme ve harcama ile ilişkili ilgili kalemlere ulaşılabilir. Kalan diğer ayların performans ve mali tablolarına Rektörlüğe ait Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı üzerinden [\(\(3\)A.3.3.2\)](#) ulaşılabilir. Bu tablolar incelendiğinde örneğin aralık ayında Balıkesir MYO'nun ödenek üstü harcama yapmadığı ve finansal yönetime uyduğu görülmektedir. Bölüm ihtiyaçları Balıkesir MYO bütçesinden karşılanmaktadır.

Kanıtlar:

[\(3\)A.3.3.1.Aralık 2023 Aylık Mali Tablolar](#)

[\(3\)A.3.3.2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#)

A.3.4. Süreç Yönetimi

Bölüm süreç yönetim modeli ve/veya süreç yönetim el kitabı olarak Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğünün belirlediği kıstasları uygulamaktadır. Bu süreçte [\(\(3\)A.3.4.1\)](#) adresinde yer alan politikalar birimimizin bakış açısını yansıtmaktadır. Birim olarak ayrı bir süreç yönetimi el kitabımız bulunmamaktadır. Süreçlerin yönetiminde Uzaktan Eğitim gibi birimin alakalı olduğu merkezlerin aldığı kararlar veya yönetim uygulama sistemleri kullanılmaktadır

[\(\(3\)A.3.4.2.\)](#) Bu süreçlerde ayrıca yönetimdeki kilit roller olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı gibi süreçlere uygun olarak uygulamalar sürdürülmektedir. Balıkesir MYO içindeki süreçler olan eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği, öğrenci disiplini, staj, yaz öğretimi gibi esaslar [\(\(3\)A.3.4.3\)](#) web sitesinde yer almaktadır. Bölümümüz bu esaslara tabidir.

Kanıtlar:

[\(3\)A.3.4.1.Kalite Politikalarımız](#)

[\(3\)A.3.4.2.Uzem Hakkında](#)

[\(3\)A.3.4.3.BAUN_Yönetmelikler_Yönergeler](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulu olarak iç ve dış paydaşların katılımlarıyla, hem Balıkesir Meslek Yüksekokulu genelinde bütüncül etkinlikler, hem de bölüm ve programlar bazında etkinlikler, ziyaretler, konferanslar düzenlenmekte, bununla beraber dış paydaşlar ile birlikte eğitimler verilmektedir.

İç ve dış paydaşlarımız aşağıdaki listede verilmektedir.

- Ön Lisans Öğrencilerimiz
- Akademik Personelimiz
- Öğrenci Temsilcileri
- İşverenler
- Kamu Kurum ve Kuruluşları
- Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü

25.10.2023 tarihinde Balıkesir Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezinde okul çağındaki gençlerin eğitim ve öğretimlerini güvenli bir ortamda sürdürebilmeleri amacıyla **“Siber Zorbalık ve Güvenli İnternet Kullanımı” konularında bilgilendirme faaliyetleri** kapsamında İl Jandarma Komutanlığı Siber Suçlarla Mücadele Şube Müdürü J.Kd.Ütğm. Gürcan BÜYÜKKÖMÜRCÜ, Siber Suç Araştırma Tim Komutanı J.Asb.Kd.Çvş. Çağlar TAÇYILDIZ, Özkan IŞIK ve Teğmen Şeyma SUNGUR’un sunum yaptığı bir seminer düzenlendi. Seminerde; siber suç ve zorbalık, siber güvenlik ve sosyal mühendislik gibi konulara değinildi [\(\(3\)A.4.1.1\)](#).

18.10.2023 tarihinde Balıkesir Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezinde Yüksekokulu öğrencilerimize Uğur Böcekleri Derneği adına Mentor-Koç-Eğitmen Murat Özpehlivan tarafından **"Kendi Hayatının Lideri Ol"** semineri düzenlendi. Seminerde, öğrencilerin başarıya ulaşma yolunda karşılaştıkları zorluklarla baş edebilmesi ve hayatlarını planlayabilmeleri konularına değinildi [\(\(3\)A.4.1.2\)](#).

05.10.2023 tarihinde Balıkesir Meslek Yüksekokulu 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı akademik dönem açılışında, **İşbir Elektrik Genel Müdürü Prof.Dr.İbrahim Kılıçaslan “Sanayileşme ve Nitelikli İşgücü” konulu konferansı** ile konuğumuz olmuştur.Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Şehit Polis Memuru Fethi Sekin Konferans Salonunda gerçekleşen

konferansta Prof. Dr. İbrahim Kılıçaslan; öğrencilere toplumun refahını arttıracak sosyal ve ekonomik kalkınma metodu olarak sanayileşmenin öneminden bahsetti. Yenilik, yerleşme, teknoloji transferi, katma değeri yüksek ürünler üretmemiz konularına vurgu yapan Prof.Dr. İbrahim Kılıçaslan “Ekonomik bağımsızlık olmadan tam bağımsızlık olmaz! Ekonomik bağımsızlık, Teknolojik başarıya bağlıdır” teması ile konferansı tamamladı ((3)A.4.1.3).

Kanıtlar:

[\(3\)A.4.1.1.Siber Suclar Semineri](#)

[\(3\)A.4.1.2.Kendi Hayatinin Lideri Ol Semineri](#)

[\(3\)A.4.1.3.Sanayilesme Ve Nitelikli İşgücü Konferansı](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Üniversite Kariyer Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan web sayfası üzerinden öğrenci, mezun ve velilere yönelik olarak çeşitli bilgiler ve etkinlikler sunulmaktadır. Öğrenci ile sektör temsilcilerini buluşturmaya yönelik etkinlikler takip edilmekte ve duyurulmaktadır ((3)A.4.2.1).

Bölümümüz, Balıkesir Meslek Yüksekokulu ve üniversitemiz tarafından toplanan paydaşların ve dış değerlendiricilerin görüşlerini önemsemektedir. Geri dönüşler, eksikliklerin tespiti ve yapılacak iyileştirme çalışmalarının belirlenmesinde önemli rol oynamaktadır. Öğrencilere ve çalışanlara uygulanan anketler sonucunda, birim bazında iyileştirme gerektiren alanlar ile ilgili olarak, anket eylem planları, düzeltici ve önleyici faaliyetler ve süreç iyileştirmeleri kullanılarak gerekli iyileştirmelerin yapılmaktadır. Öğrencilerimize yönelik akademik ortam ve öğrenmeyi destekleyici olanaklar, öğrenciye sağlanan hizmetler, eğitim programları ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme başlıkları altında soruların yöneltildiği memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Öğrencilerin özellikle dersliklerin temizliğinden, aydınlatılmasından, merkez kütüphanenin sunmuş olduğu basılı ve elektronik hizmetlerden, danışmanlık hizmetlerinden, öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişimden ve uzaktan eğitim sisteminden memnuniyet duydukları görülmektedir.

Üniversitemiz tarafından yıl içerisinde öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri uygulandığı gibi, mezun öğrencilerle işbirliği kapsamında da anketlerle geri dönüşüm sağlanmaktadır ((3)A.4.2.2).

Kanıtlar:

[\(3\)A.4.2.1.Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[\(3\)A.4.2.2.Balıkesir Üniversitesi Araştırma Merkezleri](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Balıkesir Üniversitesi tarafından Üniversite, Sanayi ve Kent İşbirliği çalışmaları kapsamında Balıkesir Üniversitesi mezunlarının paydaşlarla iletişim kurabilmesi ve geri dönüş sağlayabilmesi amacıyla kurum çapında oluşturulan Mezun Bilgi Portalı kullanılmaktadır. Böylece Kalite Komisyonu çalışmalarını bütünleştirmek amacıyla, mezun görüşleri tek bir sistemde toplanmış ve mezunlarımızın veri ve görüş bildirimine açık hale getirilmiştir ((4)A.4.3.1).

Mezun öğrencilerimizin kariyer hedeflerine ulaşabilmeleri için gerçekleştirilen fuar ve etkinlikler aynı zamanda kayıt olabilecekleri imkânlar Kariyer Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi sayfamızdan duyurulmakta ve öğrencilerimize bu sayfa hakkında bilgi verilmektedir ((4)A.4.3.2), (4)A.4.3.3).

Kanıtlar:

[\(4\)A.4.3.1.Balikesir Universitesi Mezun Bilgi Portali](#)

[\(4\)A.4.3.2.Kariyer Geliştirme Uygulama Ve Arastirma Merkezi](#)

[\(4\)A.4.3.3.Turkiye Cumhurbaskanligi İnsan Kaynaklari Ofisi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizin misyon, vizyon, temel değerler ve hedeflerine bağlı kalmak kaydıyla 09.12.2020 tarih ve 2014/14 sayılı senato kararıyla üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kabul edilmiştir [\(\(4\)A.5.1.1\).](#)

Balıkesir Üniversitesi'nin uluslararası ilişkilerini koordine etmek, üniversitenin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkiler geliştirmek, Avrupa Birliği Gençlik Programları düzenleyerek personele uluslararası projeler hakkında eğitimler vermek üzere Aralık 2007 tarihinde "Balıkesir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi" kurulmuştur [\(\(4\)A.5.1.2\).](#)

Değişim programları Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarından oluşmaktadır. Üniversite bazında tüm değişim programları ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir [\(\(4\)A.5.1.3\).](#), [\(\(4\)A.5.1.4\).](#) Balıkesir Meslek Yüksekokulu bünyesindeki tüm öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyetleri için değişim süreçleri tanımlanmış olup, bu faaliyetler Kurum Koordinatörünün liderliğinde Bölüm Koordinatörleri tarafından planlanmakta ve izlenmektedir [\(\(4\)A.5.1.5\).](#) Bölüm Koordinatörümüz olarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı için Öğr.Gör. Fahrettin KAPUSUZ görevlendirilmiştir.

Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararasılaşmasına katkıda bulunacak dil eğitimi imkanlarının güçlendirilmesi için kurum içerisinde yabancı dil eğitimleri sağlanmaktadır. Bu kapsamda Balıkesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Balıkesir Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanan uzaktan çevrimiçi yabancı dil eğitimleri mevcuttur. Bu eğitimler tüm akademik personel ve öğrencilere açıktır. Balıkesir Üniversitesi öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları ile ilgili tüm bilgilendirme ve başvuru duyuruları Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi web sitesi üzerinden yapılmaktadır [\(\(4\)A.5.1.6\).](#)

Kanıtlar:

[\(4\)A.5.1.1.Balikesir Universitesi Uluslararasılaşma Politikasi Pdf](#)

[\(4\)A.5.1.2.Balikesir Universitesi Uluslararası İlişkiler Arastirma Ve Uygulama Merkezi Yonetmeligi Pdf](#)

[\(4\)A.5.1.3.Farabi Yonetmeligi Pdf](#)

[\(4\)A.5.1.4.Yuksekogretim Kurumları İçin Öğrenci Ve Personel Degisimi El Kitabı Pdf](#)

[\(4\)A.5.1.5.Farabi Koordinatorleri Pdf](#)

[\(4\)A.5.1.6.Balikesir Universitesi Öğrenci Ve Öğretim Elamani Degisim Programlari Du yuruları Pdf](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Üniversitemiz 2020-2024 stratejik planında üst politikaların analizi doğrultusunda, 11. Kalkınma Planı ve Öncelikli Dönüşüm Programlarında üniversitelerin sorumlu olduğu politika ve eylemler, 2019-2021 Yılları Yeni Ekonomik Programın (Orta Vadeli Program); kamu maliyesi, büyüme ve istihdam, işgücü piyasası, eğitim, çevre ve şehircilik, sağlık, gençlik ve toplum alanında üniversitemizi ilgilendiren bölümler başlığında üniversitemizin uluslararasılaşma düzeyinin artırılması gerektiği vurgulanmıştır. Bu konuda üniversitemizin uluslararasılaşma düzeyi ile ilgili çalışmalar ve düzenlemeler yapılması gerekliliği üzerinde durulmuştur ((3)A.5.2.1). Stratejik planda “Ulusal ve Uluslararası Öğrenci/Öğretim Elemanı Değişim Programları Hizmeti” eğitim ve öğretim faaliyetlerinin önemli bir bileşeni olarak ele alınmıştır. ((3)A.5.2.2). Kurumda, öğrencilerin uluslararasılaşmasına katkıda bulunacak dil eğitimi imkânlarının güçlendirilmesi, öğrencilerin bilimsel çalışmalara katılımları teşvik edilmesi, birimler tarafından ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerinin başlatılması ve teşvik edilmesi gerekliliği stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir ((3)A.5.2.3).

Balıkesir Üniversitesi uluslararasılaşma politikası kapsamında öğretim elemanlarının proje ve bilimsel çalışmalarında uluslararası işbirliklerini artırmak, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarından daha çok faydalanmasını sağlayacak işbirliği anlaşmalarının sayısını çoğaltmaktadır. Uluslararası işbirliği yapılan yurtdışı üniversiteleri ve diğer kurumların listesine “Balıkesir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi” web sayfasından ulaşabilmektedir ((3)A.5.2.4), ((3)A.5.2.5).

Kanıtlar:

[\(3\)A.5.2.1.Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı png](#)

[\(3\)A.5.2.2.Balıkesir Üniversitesi Faaliyet Alanları ile Urun ve Hizmetler png](#)

[\(3\)A.5.2.3.Balıkesir Üniversitesi Uluslararasılaşma Faaliyetleri png](#)

[\(3\)A.5.2.4.Kurumlararası Uluslararası Anlaşmalar Listesi pdf](#)

[\(3\)A.5.2.5.Yabancı Üniversitelerle İmzalanan İş birliği Protokolleri pdf](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

TYYÇ’de öngörülen QF-EHEA Kısa Düzey ve EQF-LLL 5. Düzey Yükseköğretim Mesleki Eğitim Yeterlilikleri ile program yeterlilikleri ve ders yeterlilikleri ilişkilendirilmiştir. Bu kapsamda program yeterlilikleri ile ders yeterlilikleri, evrensel değerlere yönelik kuramsal ve uygulamalı bilgi kazandırma ile kavramsal/uygulamalı/bilişsel beceriler kazandırma amaçları dikkate alınarak oluşturulmuştur. Ayrıca program yeterliliklerinin oluşturulmasında, kişisel ve mesleki yeterliliklere yönelik bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği kazandırma, öğrenme yetkinliği kazandırma, iletişim ve sosyal yetkinlik kazandırma ve mesleğe özgü mesleki yetkinlik kazandırma amaçları dikkate alınmıştır ((4)A.5.3.1).

Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri kapsamında Bölümümüze kabul edilecek yabancı uyruklu öğrencilerin kontenjanları Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenmiştir. Bu kapsamda 5 yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı önerilmiştir ((3)A.1.1.1). Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

[\(4\)A.5.3.1.Balıkesir MYO Programlara Ait Ders Planları pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program tasarım süreçleri;

- a) Yeni akademik birimlerin açılması önerileri (fakülte, enstitüsü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, bilim dalı),
- b) Ön lisans, lisans ve lisansüstü, yan dal, çift ana dal, ortak lisans ve lisansüstü, yabancı dille eğitim-öğretim yapılması, yeni öğretim programlarının açılması önerileri,
- c) Açık olan bir öğretim programının kapatılması ya da birleştirilmesi önerileri,
- d) Yeni ders açılması, mevcut bir dersin kapatılması, var olan derslerde değişiklik (ad, kod, içerik, kredi, AKTS vb.) yapılması ve eğitim-öğretim programlarında değişiklik yapılması önerilerinden oluşmaktadır.

Üniversitemizde tasarlanan veya güncellenen programlara ilişkin akademik birimlerden gelen talepler ((3)B.1.1.1), Üniversitemiz Eğitim Komisyonu ((3)B.1.1.2) tarafından Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ve Balıkesir Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politikası ((3)B.1.1.3) ile uyumlu olarak değerlendirilmektedir. Üniversitemizin Eğitim-Öğretim Politikası 09.12.2020 tarih ve 2020/14 sayılı senato kararınca kabul edilmiştir. Üniversitemizin misyon, vizyon, temel değerler ve hedeflerine bağlı kalmak kaydıyla,

- Eğitim öğretim müfredatını çağın gerekleri ve evrensel bilim anlayışına uygun olarak güncellemek,
- Ulusal ve uluslararası kurumlara güncel bilgi ve teknoloji üreten ve öncelikli tercih edilen bireyler yetiştirmek,
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışı ile araştırmacı, sorgulayıcı ve eleştirel düşünceye sahip, insan haklarına saygılı, çevreye duyarlı, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmek Balıkesir Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim Politikasını oluşturmaktadır.

İlgili çerçeve ve politikalar kapsamında; eğitim-öğretim programlarının tasarımında her eğitim-öğretim yılı sonunda değerlendirmeler Üniversite Senatosu tarafından karara bağlanmaktadır.

Yüksekokulumuz programlarının tasarımı ve güncellenmesinde iç paydaşlar olan akademik personeller bölüm kurulu toplantılarıyla ((4)B.1.1.4), öğrenciler ise ders değerlendirme anketleriyle ((4)B.1.1.5) süreçlere katkı sağlamaktadır. Dış paydaşlar ise odak grup görüşmeleri ile program tasarımında yer almaktadır ((4)B.1.1.6).

Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar MADDE 6(f)' ye istinaden, iç ve dış paydaşların talebi doğrultusunda programların uzaktan eğitim talepleri de dikkate alınmaktadır ((4)B.1.1.7), ((4)B.1.1.8).

Tüm bu bağlamlar neticesinde programların ders müfredatlarında ve ders programlarında iyileştirilmeler her eğitim-öğretim yılında yapılmaktadır ((4)B.1.1.9).

Kanıtlar:

[\(3\)B.1.1.1.Program Açma Teklifi](#)

[\(3\)B.1.1.2.Eğitim Öğretim Komisyonu Usul Ve Esasları](#)

[\(3\)B.1.1.3.Balıkesir Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası](#)

[\(4\)B.1.1.4.Bölüm Kurulu Kararı](#)

[\(4\)B.1.1.5.Ders Değerlendirme Anketleri](#)

[\(4\)B.1.1.6.BALOSB Ziyareti](#)

[\(4\)B.1.1.7.Uzaktan Eğitimle Verilecek Derslerin Belirlenmesi](#)

[\(4\)B.1.1.8.Uzaktan Eğitim Senato Kararı](#)

[\(4\)B.1.1.9.Ders Müfredat Güncellemeleri](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Makine Programı mesleki/teknik eğitime yönelik zorunlu ve seçmeli derslerin yanında mesleki/teknik olmayan seçmeli dersler içerecek şekilde tasarlanmıştır ve her eğitim-öğretim yılında ders müfredatında ve ders programlarında gereken iyileştirmeler yapılmaktadır ((3)B.1.2.1).

- ✓ Akademik birim ve program hakkında genel bilgi,
- ✓ Programa ait amaçlar ve hedefler,
- ✓ Kabul koşulları,
- ✓ Üst kademeye geçiş bilgileri,
- ✓ Mezuniyet koşulları,
- ✓ Programın öğrenme çıktıları,
- ✓ Program yeterlikleri,
- ✓ Müfredat dersleri; dersin amacı, içeriği, ders notları, değerlendirme sistemi, AKTS/iş yükü tablosu, dersin kategorisi, dersin kaynakları, dersin yetkilileri, ders akışı,
- ✓ Derslerin program amaçları ve çıktılarıyla ilişkisi,
- ✓ Program amaçları ve çıktılarıyla TYYÇ ile ilişkisi Türkçe ve İngilizce olarak ÖİDB tarafından servisi sağlanan Balıkesir Üniversitesi Bilgi Paketinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır ((3)B.1.2.2).

Programımızda ders yükleri belirlenirken tüm öğretim elemanlarının ders yükünün uzmanlık alanları dikkate alınarak eşit/benzer olmasına azami özen gösterilmektedir ((4)B.1.2.3), ((4)B.1.2.4).

Kanıtlar:

[\(3\)B.1.2.1.2023 2024 Ders Planları](#)

[\(3\)B.1.2.2.Makine Programı Bilgileri Örneği](#)

[\(4\)B.1.2.3.2023 2024 Güz Yarıyılı Ders Dağılımları](#)

[\(4\)B.1.2.4.2023 2024 Bahar Yarıyılı Ders Dağılımları](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Programımızda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ((2)B.1.3.1) ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. ÖİDB tarafından servisi sağlanan Bilgi Paketi'nde programın öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktıları ile tüm derslerin ilişkisi ((3)B.1.3.2) ve program öğrenme çıktıları ile TYYÇ ilişkisi ((3)B.1.3.3) web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

Kazanımların ifade şekli öngörülen ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

amacıyla her ders için program çıktıları ile ilişki düzeyini belirleyen bir matris oluşturulmuş ve program web sitelerinde ilan edilmiştir ((3)B.1.3.4). Gerekli görülen güncellemeler için program sorumlularına eğitim verilerek iyileştirmeler yapılmaktadır ((4)B.1.3.5).

Bölümümüzde program çıktıları ile ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, program çıktıların her eğitim-öğretim yılı sonunda değerlendirilmesi faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. Bölümümüzde, program çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi sürecinde Öğrenci Anketi ile program çıktılarına ulaşma başarı düzeyi ölçülmektedir. Program çıktısı ders kazanım ilişkisi anket örnekleri ((4)B.1.3.6)'de verilmiştir. Ölçme aşamasında, toplanan anket verileri bölümümüz tarafından analiz edilmekte ve elde edilen sonuçlar değerlendirilip yorumlanmaktadır. Değerlendirme aşamasında ise her bir program çıktısının hangi oranda sağlandığı tespit edilmekte ve iyileştirmeye yönelik girdi sağlanmaktadır. Tüm bu veriler ışığında yapılan güncellemeler ders bilgi paketlerine işlenerek web sayfalarının güncel tutulması sağlanıp aynı zamanda Yüksekokulu Müdürlüğü'ne de bildirilmektedir ((4)B.1.3.8).

Kanıtlar:

- [\(2\)B.1.3.1.Program öğrenme çıktısı örneği](#)
- [\(3\)B.1.3.2.Ders Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)
- [\(3\)B.1.3.3.TYYÇ Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)
- [\(3\)B.1.3.4.Dersin Program Çıktılarına Katkısı](#)
- [\(4\)B.1.3.5.Ders bilgi paketi eğitimi](#)
- [\(4\)B.1.3.6.Makine Öğrenim Anketi](#)
- [\(4\)B.1.3.8.Güncellenen ders içerikleri](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde, ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeri ifade eden Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) geçerlidir. AKTS sistemine geçişin yasal olarak düzenlenmesi için Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hazırlanmıştır ((2).B.1.4.1).

Tüm programlara ait ders tanımlama formlarında öğrencinin o derste yapacağı etkinliklerin (teorik ders saati, uygulamalı ders saati, rapor hazırlama, sunum/seminer hazırlama, sınavlar, ödevler ve sınıf dışı çalışma süresi vb.) haftalık ve dönem boyu toplam iş yükleri süre bazında ifade edilmiştir. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi, derslik dışı çalışmaların tamamı ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yüküne dayalı olarak belirlenen ders AKTS'leri kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan "Bilgi Paketi" başlığı adı altında duyurulmaktadır ((3).B.1.4.2).

Üniversitemiz yönetmeliğine göre ((2).B.1.4.1); eğitim-öğretim planı, teorik dersler ile seminer, atölye, laboratuvar, klinik çalışma, saha uygulaması, okul uygulamaları gibi uygulamalardan ve varsa stajlardan oluşur. Teorik derslerin bir yarıyıl süre ile haftada bir ders saati bir kredidir. Uygulama, seminer, laboratuvar, atölye, proje, bitirme, klinik çalışması ile

saha uygulaması çalışmasının haftada bir saati, yarım kredi olarak kabul edilir. Eğitim-öğretim planlarında; derslerin kredileri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ndeki karşılık değerleriyle birlikte belirtilir. AKTS kredileri; öğrencilerin, hedeflenen yetkinliklere ulaşabilmeleri için ders öncesi, derste ve ders sonrası tüm teorik ve uygulamalı çalışmaları için haftalık ve dönem boyu harcayacakları zamanı ifade ettiğinden akademik süreçlerin takibi için gayet önemlidir.

Ders içeriklerinde de her bir etkinliğin AKTS hesaplamasına etkisi net bir şekilde görülmektedir ((3)B.1.4.3). Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, uzaktan verilen dersler, staj ve projeler için de tanımlanmıştır ve yine bilgi paketinden ulaşılabilir ((3)B.1.4.2). Bölümümüzde dersin sorumlu öğretim üyesi/elemanı tarafından gerekli görüldüğünde ders bilgi paketleri güncellenmektedir ((4)B.1.3.8).

Kanıtlar:

[\(2\).B.1.4.1.E Ö ve Sınav Yönetmeliği](#)

[\(3\).B.1.4.2.Dersler ve AKTS bilgileri](#)

[\(3\).B.1.4.3.Örnek ders içeriği AKTS hesabı](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bölümümüz tarafından hazırlanan ve Bilgi Paketi'nde çevrimiçi olarak incelemeye hazır bulunan “Ders İçeriği” formlarında, dersler ile ilgili içerikler sunulmakta, aynı zamanda derslerin program çıktılarına katkı düzeyleri her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere verilmektedir ((3)B.1.2.2), Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme dönem sonunda dersi veren ilgili öğretim üyesi tarafından yapılan daha önce belirtilen Ders Değerlendirme Anketleri ((4).B.1.1.5) ile yapılmaktadır.

Program bünyesinde program çıktılarını sağlama düzeyi her eğitim-öğretim yılı sonunda belirlemek ve belgelemek amacı ile kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci bulunmaktadır ((4)B.1.3.6), ((4)B.1.3.7).

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması dersi yürüten akademik personelin sorumluluğu altındadır. Eğitim planına dayalı olarak derslerin yürütülmesinden, gelişiminin sağlanmasından bizzat sorumlulardır. Müfredatın güncellenmesi ve geleceğe yönelik alınması gereken tedbirleri her dönem sonunda ilgili ders için uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ((4).B.1.1.5) ile hedeflenen ders kazanımlarına ne ölçüde ulaşıldığını analiz ederek gerekli gördükleri değişiklikleri Bölüm Kurulu'nda bildirmektedirler.

Programların gerek tasarımı gerekse de güncellenmesinde temel girdiler öğretim üye/elemanları ve öğrencilerden derlenen bilgiler olduğu gibi program paydaşlarından toplanan geri dönüşlerdir. İç ve dış paydaşlar ile toplantılar yapılmaktadır. Paydaşlar Birim ve Programlar düzeyinde belirlenmektedir. Bu amaçla yakın zamanda güncelleme yapılması amacıyla toplantılar yapılmıştır ((4)B.1.1.6). Dış Paydaş Toplantılarının temel amacı, ilgili kurul üyeleri ve paydaşlar arasında beyin fırtınası prensiplerine dayalı bir tartışma ve istişare ortamı oluşturarak müfredat ve eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesidir. Bu değerlendirme, mevcut durumun avantajları, dezavantajları ve eksikliklerini ortaya çıkarmak ve gelecek durum için gerekenleri belirlemek amacıyla gerçekleştirilir. Böylece, katılımcıları sadece standart sorularla yönlendirmeksizin, bir tartışma ortamı oluşturarak geri planda kalmış ve farkında olunmayan tehdit, risk, avantaj, fırsat ve uygulanması gereken trendler tespit edilir. Bu toplantılarda uygulanan yaklaşım, katılımcıların yeni fikir ve durum eleştirilerini

geliştirmelerini, olası problemlere çözüm önerileri getirmelerini ve diğer fikirleri tetiklemelerini sağlamaktır. Bu toplantıların sonucuna göre de müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. Yapılan bu değerlendirmelerin sonucunda varsa aksaklıkların giderilmesine yönelik kısa ve/veya uzun vadeli etkinlikler belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

Üniversitemizde BAÜN Mezun Bilgi Sistemi kurulmuş olup her programın kendi mezunları ile dış paydaş anlayışı çerçevesinde hem bölüm düzeyinde hem de mesleki öğrenci toplulukları düzeyinde sistemli bir iletişim mekanizması kurabilmesi amaçlanmıştır ((3)B.1.5.1).

Programımız yıllık öz değerlendirme raporlarında da tüm paydaşlar ile yapılan istişareler neticesinde güncellenen bilgilere web sayfamızdan kamuoyu ulaşılabilir (3)B.1.5.2).

Kanıtlar:

[\(3\)B.1.5.1. BAÜN Mezun Bilgi Sistemi](#)

[\(3\)B.1.5.2. Öz Değerlendirme Raporları](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke ve esaslar Akademik Takvimde ((2)B.1.6.1) belirlidir. Her eğitim-öğretim dönemi başlangıcında Yüksekokul Kurul toplantıları gerçekleştirir. Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere Yüksekokul Kurulu tarafından seçilmiş ((3)B.1.6.2) Yüksekokul Yönetim Kurulu bulunmaktadır ve bu kurul bilgileri kamuoyuyla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır ((3)B.1.6.3). Birimimizde eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin çalışma grupları mevcuttur. Bunlar;

- Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu ((3)B.1.6.4)
- Yatay Geçiş Komisyonu ((3)B.1.6.5)
- Staj Komisyonu ((3)B.1.6.6)
- Birim Kalite Komisyonu ((3)B.1.6.6)
- Bölüm Kalite Komisyonu ((3)B.1.6.7) şeklindedir.

Bu gruplar eşit iş yükü oluşturmak amacıyla dönem başlarında güncellenmektedir. Tüm bölümlerde eğitim-öğretim faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütmek üzere iş akış şemaları tanımlanmış ve duyurulmuştur ((4)B.1.6.8). Staj komisyonu ((4)B.1.6.9), Yatay geçiş komisyonu ((4)B.1.6.10) ve Yüksekokul Yönetim Kurulu karar örnekleri ((4)B.1.6.11) kanıtlarda sunulmuştur. Bölüm Kurulumuz iki haftada bir periyodik toplantılarını gerçekleştirmektedir.

Kanıtlar:

[\(2\)B.1.6.1.2023 2024 Akademik Takvimi](#)

[\(3\)B.1.6.2.Yüksekokul Kurul Kararı](#)

[\(3\)B.1.6.3.Yüksekokul Yönetimimiz](#)

[\(3\)B.1.6.4.Akademik Teşvik Komisyonu](#)

[\(3\)B.1.6.5.Yatay Geçiş Komisyonu](#)

[\(3\)B.1.6.6.Staj Kalite Komisyon](#)

[\(3\)B.1.6.7.Bölüm Kalite Komisyonu](#)

[\(4\)B.1.6.8.İş Akış Şemaları](#)
[\(4\)B.1.6.9.Staj Komisyonu Kararı](#)
[\(4\)B.1.6.10.Yatay Geçiş Komisyonu Raporu](#)
[\(4\)B.1.6.11.Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Programımıza ait ders bilgi paketinde; ilgili dersin içeriği, amacı, kazanımları, derste kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri, etkinlikler, dersin program çıktılarına katkısı, ders kaynakları ve değerlendirme ölçütleri yer almaktadır.

Programda öğrenci merkezli öğretim teknikleri uygulanmaktadır. Derslerde öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden çeşitli yöntem ve teknikler kullanılır. Örneğin, grup çalışmaları, proje ve sunumlar gibi uygulamalarla öğrencilerin araştırma, analiz etme ve sunum becerilerini geliştirmeleri sağlamaktadır. Buna örnek bir dersin bilgi paketi tanımı verilebilir ((4)B.2.1.1).

Programımızdaki derslerin veya ders bilgi paketlerinin (ders içeriklerinin veya ders işleniş yöntemlerinin) güncellenmesine ya da iyileştirilmesine Bölüm Kurulu karar vermektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler, öğrencilerin katılımlarıyla gerçekleştirilen anketlerden yararlanılmaktadır. Bu doğrultuda programlara ait ders planlarında iyileştirmeler ve değişiklikler yapılmaktadır ((4)B.1.3.8).

Kanıtlar:

[\(4\)B.2.1.1.Balıkesir_Meslek_Yuksekokulu_Ders_Planları_pdf](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Bölümümüz ders bilgi paketlerinde, ölçme-değerlendirme amaçlı hangi etkinliklerin öğrencilere yaptırılacağı ve bu etkinliklerin değerlendirmeye katkıları yüzde olarak ilan edilmektedir (2)B.1.3.1.

Derslerde değerlendirme işlemleri Balıkesir Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi'ne göre yapılmaktadır (4)B.2.2.1. Sınav takvimleri, okulumuz web sayfasında BAUN Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak duyurulmaktadır (4)B.2.2.2.

Duyurulan takvimde sınavlara giremeyen öğrenciler mazeret dilekçelerini vererek, Balıkesir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 21. Maddesi gereğince mazeret sınavlarına girebilirler ((4)B.2.2.3).

Bölümümüzde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme kapsamında, staj uygulamaları (4)B.2.2.4, proje hazırlama ve sunum yapma gibi değerlendirmeler de yapılmaktadır. Yazılı sınavlarda açık uçlu sorular, doğru-yanlış soruları, boşluk doldurma ve çoktan seçmeli soru tipleri yer almaktadır.

Kanıtlar:

[\(4\)B.2.2.1.BAUN bagil degerlendirme yonergesi](#)
[\(4\)B.2.2.2.2022-2023 Bahar Yariyili Final Sinav Duyurulari pdf](#)
[\(4\)B.2.2.3.2022-2023 Bahar Yariyili Ara Sınavlara Mazeretleri Sebebiyle Giremeyenler Listesi pdf](#)
[\(4\)B.2.2.4.Staj ve Egitim Uygulamalari Kurul Karari pdf](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Bölümüze merkezi yerleştirme ve yatay geçiş değerlendirme sonuçlarına göre öğrenci kabul edilmektedir. Bölüm kontenjanları kurul kararı ile belirlenmektedir. ((3)B.2.3.1). Yatay geçiş işlemleri BAÜN Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır. ((3)B.2.3.2), ((3)B.2.3.3). Yatay geçişle okulumuza gelen öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına ilişkin işlemler Balıkesir Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne göre ilgili komisyonlarca gerçekleştirilmektedir ((3)B.2.3.4).

Kanıtlar:

[\(3\)B.2.3.1 YKS Talep Edilecek Öğrenci Kontenjanları pdf](#)
[\(3\)B.2.3.2 2023-2024 Yatay Gecis Kontenjanlari pdf](#)
[\(3\)B.2.3.3 Yatay Gecis Basvurularinin Degerlendirilmesi pdf](#)
[\(3\)B.2.3.4 2023 İntibaklar Yonetim Kurulu Karari pdf](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca bu süreçte Balıkesir Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge'den de yararlanılmaktadır. ((3)B.2.4.1). Program yeterliliklerini başarı ile tamamlayan öğrencilere diploması ile İngilizce olarak hazırlanmış Diploma Eki de verilmektedir ((3)B.2.4.2). Ayrıca “Balıkesir Üniversitesi Öğrenci Mazeretlerinde Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi” gereğince öğrenciler kayıt dondurma hakkına sahiptir ((3)B.2.4.3).

Kanıtlar:

[\(\(3\)B.2.4.1.https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23601&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23601&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5)
[\(3\)B.2.4.2. 2022-2023 Mezunlar Listesi pdf](#)
[\(3\)B.2.4.3. 2023-2024 Guz ve Bahar Yariyili Kayıt Donduranlar pdf](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Öğrenme kaynakları olarak ders kitapları, ansiklopedi ve tüm kaynaklar Üniversitemiz bünyesindeki Mehmet Akif Ersoy Merkez Kütüphanesi'nden basılı olarak ya da kütüphane web sayfası üzerinden sağlanabilmektedir ((4)B.3.1.1).

Öğrenme Yönetim Sistemimiz olan MS Teams uygulamasında açılan sınıflarda derse ait sunum, ders notu, kitap, video ve resim gibi kaynaklar dosyalar sekmesi altında paylaşılabilmektedir ((3)B.3.1.2). Ayrıca yüksekokulumuz sınıflarında, laboratuvar ve atölyelerinde projeksiyon cihazları bulunmakta ve derse ait güncel kaynakların, görsel ve

videoların paylaşımı sağlanmaktadır ((3)B.3.1.3).

Okulumuz laboratuvarlarında yer alan bilgisayarlarda işletim sistemi, Office, CAD-CAM yazılımları vb. lisanslı programlara erişimi Bilgi İşlem Dairesi tarafından gerçekleştirilmekte ya da internet üzerinden sağlanmaktadır ((3)B.3.1.4).

Öğrenme kaynakları arasında önemli bir yeri olan laboratuvarların açılması ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar bu dönemde yapılmış ancak henüz öğrencilerin kullanımına sunulamamıştır ((4)B.3.1.5).

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılının bahar yarıyılında eğitimin MS Teams programı üzerinden çevrimiçi olarak yapılması, ayrıca her dönem uzaktan yapılan derslerin olması nedeniyle öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uzaktan eğitim faaliyetlerinden memnuniyetini değerlendirmek üzere anketler yapılmış ve sonuçları rapor olarak UZEM tarafından sunulmuştur ((4)B.3.1.6), (4)B.3.1.7).

Kanıtlar:

[\(4\)B.3.1.1.Merkez Kütüphane Web Sayfası](#)

[\(3\)B.3.1.2.Teams Ders Kaynakları](#)

[\(3\)B.3.1.3.Ders Kaynakları Videolar](#)

[\(3\)B.3.1.4.BİDB Faaliyet Raporu](#)

[\(4\)B.3.1.5.Yeni laboratuvarlar 1](#)

[\(4\)B.3.1.6.UZEM öğrenci anketi](#)

[\(4\)B.3.1.7.UZEM öğr elm anketi](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerimiz için akademik danışman atama yönetmeliğine uygun olarak bölüm hocalarından danışmanlar atanır ve öğrencilerin danışman hocalarına erişimi gerek yüz yüze belirlenen danışmanlık saatlerinde gerekse Microsoft Teams programı üzerinden çevrimiçi olarak sürekli olarak sağlanmaktadır ((3)B.3.2.1).

Danışmanlar her yarıyıl başında akademik takvime bağlı olarak danışmanlığını yaptığı öğrencilerin derse kayıt(yeni kayıt, kayıt yenileme) ve seçme (ders seçme, ders alma, ders ekleme ve ders bırakma vb.) işlemlerinde yardımcı olur, ders alma ve seçme işlemlerinin bu konudaki mevzuata (yönetmeliğe, yönergeye, kurul kararlarına) ve ders planlarına uygunluğunu değerlendirir ve onay verir. Bölüm tarafından ders planlarında yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir. Bölümdeki tüm öğrencilerin danışman atamaları yapılmış olup öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetleri danışman gözetiminde yürütülmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde kariyer geliştirme merkezi aracılığı ile tüm öğrencilere kariyer hizmetleri verilmektedir. Öğrenciler kariyer merkezi faaliyetlerinden web sitesi aracılığıyla haberdar olabilmektedirler ((3)B.3.2.2). Ayrıca öğrenci ve öğretim elemanlarının da faydalanabileceği araştırma merkezi üniversitemiz bünyesinde faaliyet göstermektedir ((3)B.3.2.3).

Bölüm öğrencilerimizi de kapsayan kariyer hizmeti uygulamalarından biri de mezun öğrencilerimiz için üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde ŞİŞECAM ELYAF SAN. A.Ş. İŞBİRLİĞİ ile İstihdama Yönelik 8. Cam Uygulamaları Eğitim Programı ile kariyer gelişimi ve iş imkânı sağlanmıştır ((5)B.3.2.4).

Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamaların iyileştirilebilmesi için öğrencilerin katılımıyla yapılan Balıkesir İstihdam Fuarı (8. BAİF)

ile 20 Kasım 2023 tarihinde Avlu Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Burada işveren mezun ve öğrencilerin aynı ortamda bulunması ve etkileşimiyle sağlanan geri dönüşler, beklentiler ve yapılması gereken iyileştirmeler için oldukça elverişli veriler sağlamıştır ((4)B.3.2.5), (4)B.3.2.6).

Kanıtlar:

[\(3\)B.3.2.1. BAÜN  ğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[\(3\)B.3.2.2.Kariyer Geliştirme Merkezi](#)

[\(3\)B.3.2.3. Araştırma Merkezleri](#)

[\(5\)B.3.2.4.Kariyer şİşECAM](#)

[\(4\)B.3.2.5.İstihdam Fuarı 2023](#)

[\(4\)B.3.2.6.İstihdam Fuarı 2023](#)

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. B.3.1 de belirtildiği üzere eski binamızda bulunan cihazlar için tahsis edilen yerde atölye oluşturma çalışmaları devam etmektedir ((4)B.3.3.1). şu an bulunduğumuz eski Tıp Fakültesi binasında eğitim ve sosyal alan bilgileri Tablo 5 ve Tablo 6'da g r ld ği gibidir.

Tablo 5. Eğitim Alan Bilgileri

Program		Makine
Derslik	Adet	2
	m ²	100
Çalışma Ofisi	Adet	
	m ²	
Laboratuvar	Adet	4
	m ²	801

Tablo 6. Balıkesir MYO Ortak Sosyal Alan Bilgileri

Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	5	Amfi	Adet	7	Konferans Salonu	Adet	-
	M ²	338		M ²	348		M ²	
Kafeterya	Adet	1	Atölye	Adet	12	İdari Ofisler	Adet	13
	M ²	200		M ²	1384		M ²	225

Kanıtlar:

[\(4\)B.3.3.1.Yeni Lab](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Bölümümüzde dezavantajlı grup bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

Balıkesir Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde 2012 yılında kurulan BAURİT.2012 öğrenci topluluğu bünyesinde çeşitli sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında bahar yarıyılının uzaktan eğitim olarak yapılması nedeniyle bu faaliyetlerin çoğu sekteye uğramıştır. 2023-2024 Güz Yarıyılında ise BAURİT.2012 öğrenci topluluğu voleybol takımı Balıkesir Üniversitesi Toplulukları voleybol turnuvasını başarı ile tamamlamıştır ((3)B.3.5.1).

Kanıtlar:

[\(3\)B.3.5.1.BUARİT.2012](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Bölümümüzde atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversitemiz yönergeleri ile tanımlanmıştır ve bu çerçevede yürütülmektedir. Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır ((3)B.4.1.1).

Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek için nitelikli akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Bu sebeple yapılan kadro taleplerimiz Balıkesir MYO aracılığıyla Rektörlük makamına iletilmektedir. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir ((3)B.4.1.2).

Bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır. İhtiyaç doğrultusunda ders vermek üzere dışarıdan öğretim elemanı seçilirken alanında uzman olmasına dikkat edilmektedir ((3)B.4.1.3).

Kanıtlar:

[\(3\)B.4.1.1.Balıkesir Üniversitesi Atanma Kriterleri Yönergesi](#)

[\(3\)B.4.1.2.Bölümlerin Kadro Talepleri](#)

[\(3\)B.4.1.3.Ders Görevlendirme Kurul Kararı Ornegi](#)

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri, Tablo 3’te belirtildiği gibi bölüm elemanları 2 Dr.Öğretim Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi ile yürütülmektedir ((3)B.4.2.1). İhtiyaç nedeniyle dışarıdan görevlendirilmeler de yapılmaktadır ((3)B.4.1.3).

Kurum genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ((3)B.4.2.2), ((3)B.4.2.3) ancak güncel teknolojik cihazların birime kazandırılması ve yenilikçi proseslerin takip edilebilmesi için çeşitli eğitimlerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Kanıtlar:

[\(3\)B.4.2.1. <https://www.balikesir.edu.tr/site/akademik-kadro/172227>](#)

(3)B.4.2.2. <https://www.balikesir.edu.tr/site/duyuru/13910>

(3)B.4.2.3. [Hizmet İçi Kapsamında 2024 Yılında Yapılması Planlanan Eğitimler](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Kurum akademik personeline, Üniversitemiz “Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinin Usul ve Esasları Yönergesi”ne uygun olarak görevlendirmeleri yapılmakta, mecburi ders yükü üzerinde derslerine ek ders ücreti verilmektedir.

Bölüm öğretim üye ve elemanları performanslarına göre akademik teşvik alabilmektedirler ((3)B.4.3.1), (3)B.4.3.2). Ayrıca akademik teşvik almaya hak kazanan personel Rektörlük tarafından düzenlenen törende plaket ile ödüllendirilmektedir ((3)B.4.3.3).

Akademik teşvik başvuru ve değerlendirme süreçleri oluşturulan komisyonlarca gerçekleştirilmektedir ((3)B.4.3.4). Akademik teşvik başvuru süreci her yıl Balıkesir Üniversitesi tarafından duyurularak akademik teşvikin artırılması hedeflenmektedir ((3)B.4.3.5).

Ancak 2018 yılında taşınılan binada yeterli alanın bulunmaması nedeniyle eski binada kalan makine ve teçhizatların kullanılamaması birimimizde akademik çalışmaları sekteye uğratmıştır. Altyapı çalışmaları halen tamamlanamamış bu nedenle de birimimizde akademik teşvik başvurusu yapılamamıştır.

Kanıtlar:

(3)B.4.3.1.Akademik Personel Ödül Yönergesi

(3)B.4.3.2.Akademik Teşvik Ödenegi Başvuru Klavuzu

(3)B.4.3.3.Akademik Teşvik Ödül Töreni

(3)B.4.3.4.Akademi Personel Ödül Değerlendirme Komisyonu

(3)B.4.3.5.Akademik Personel Ödül Takvimi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü'nde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bölümümüzde araştırma geliştirme faaliyetlerinde kullanılmak için bir bütçe bulunmamaktadır. Okulumuzda Araştırma Geliştirme faaliyetleri Rektörlük tarafından desteklenmektedir. Yüksekokulumuzda araştırma ve geliştirme faaliyetleri ayrıca üniversitemiz BAP desteği ile de yapılabilmektedir. Bu projelerin tanımlı süreçleri Üniversitemiz BAP yönergesinde bulunmaktadır ((3)C.1.2.1), (3)(C.1.2.2).

Kanıtlar:

(3)C.1.2.1.Balıkesir Üniversitesi BAP Yönergesi

(3)C.1.2.2.Balıkesir Üniversitesi BAP Yönetmelik

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Yüksekokulumuzun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Kurumda, akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Birim öz değerlendirme raporları ile araştırma performansları yıllık bazda hazırlanmaktadır ((3)C.3.1.1).

Kanıtlar:

(3)C.3.1.1. <https://www.balikesir.edu.tr/site/icerik/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu-4224>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*

Bölümümüz öğretim üye ve elemanları yapmış oldukları akademik çalışmalarını YÖKSİS üzerinden düzenli olarak güncellenmektedir. Tablo 7 ve Tablo 8’de 2023 yılında yapılmış olan çalışmalar görülmektedir.

Tablo 7. 2023 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8
Makine ve Metal Teknolojileri/Makine	1							
1. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde 2. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi vb.) 3. Ulakbim TR dizin 4. Ulusal kitap yazarlığı 5. Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 6. Uluslararası kitap yazarlığı 7. Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı 8. Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri								

SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan makaleler

Boyrazlı M., Arancı Öztürk E., Benkli Y.E., Aksu Canbay C., (2023), “*Characterization of iron nugget produced from iron ore concentrate in a microwave oven using a biomass-based reductant*”. Editorial CSIC, 59(4), Doi: 10.3989/revmetalm.250

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının diğer araştırma alanları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6
Makine ve Metal Teknolojileri/Makine	2*					
1. Patent sayısı 2. Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayılar. 3. Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri 4. Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.) 5. Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları). 6. Sergi/Sanatsal Faaliyetler *Süreç devam etmektedir.						

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Akademik etkinlik ve yükselme kriterlerine ((3)C.3.2.1) adresinden ulaşılabilir. Birim öğretim üye ve elemanlarının, BAUN Bilgi Sistemi üzerinden akademik çalışma bilgilerine ulaşılabilir. ((3)C.3.2.2). Birimimiz personellerinden Dr.Öğr.Üyesi Elif ARANCI ÖZTÜRK’ün 2023 yılında iki adet patent başvurusu bulunmakta olup tescil süreci devam etmektedir ((4)C.3.2.3).

Kanıtlar:

[\(3\)C.3.2.1.Atanma Kriterleri](#)

[\(3\)C.3.2.2.Personel Arama](#)

[\(4\)C.3.2.3.Türk Patent Sorgu Sonucu](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimimiz Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde toplumsal katkı olarak yaşam boyu eğitim, danışmanlık, topluma yönelik bilgilendirme, bilinçlendirme, kültür ve sanat alanında eğitim desteği, kurslar ve sertifika eğitimleri, yöresel ve bölgesel kalkınmaya destek alanlarında hizmet vermektedir ((3)D.1.1.1).

Toplumsal katkı politikasıyla ilgili olarak yapılmış olan çalışmalar birimimizin misyon ve vizyonu doğrultusunda toplumun ihtiyaçları göz önüne alınarak yürütülmektedir. Yürütülen çalışmalar topluma katkı sağlayacak alanlar açısından ele alınarak iç ve dış paydaşlarımızla yapmış olduğumuz toplantılarda belirlenmektedir. Bu toplantılar sonucunda öncelikli konular belirlenerek yapılacak etkinliklerin planlaması yapılmaktadır. Birimimizde bulunan idareciler toplumsal katkı çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi aşamalarının takip ve kontrolünden sorumludur ((3)D.1.1.2).

Birimimiz toplumsal katkı doğrultusunda Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir projelerin sayısının artırılması amacıyla dış paydaşlarla protokoller imzalamak için çalışmaktadır. Gerekli ziyaretler yapılarak ön girişimler yapılmıştır ((3)D.1.1.3), (3)D.1.1.4).

Kanıtlar:

[\(3\)D.1.1.1.Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı](#)

[\(3\)D.1.1.2.Balıkesir Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyonu](#)

[\(3\)D.1.1.3.Balıkesir MYO ve MSÜ Kara Astsubay MYO Arasında İşbirliği Protokolü](#)

[\(3\)D.1.1.4.Balıkesir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'ne Ziyaret](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı açısından baktığımızda birimimizin bu konudaki en önemli kaynaklarından bir tanesi de öğrenci topluluklarımızdır. Öğrencilerimiz topluluklarda birim akademik danışmanlarıyla birlikte sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmektedir. Bu faaliyetlerin mali kaynakları birim akademik danışmanının ve öğrencilerin gayretleri ile sponsorlardan temin edilmektedir ((2)D.1.2.1).

Kanıtlar:

[\(2\)D.1.2.1.Radyo ve İletişim Toplulugu](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal katkı faaliyetleri stratejik plan doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve birimimizdeki programlar tarafından düzenlenmektedir. Toplumsal katkı performansı ile ilgili olarak planlanmış olan faaliyetler öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlamaktadır. Aynı zamanda toplum yararı gözetilen etkinlikler yerel anlamda üniversitenin şehirle bütünleşmesini sağlayarak şehrin gelişimine katkı sağlamaktadır ((3)A.4.1.1, (3)A.4.1.2). Planlamaların sistematik takibi ve yapılmış olan faaliyetlerin iyileştirilmesi amacıyla

izlenmesi ve değerlendirilmesi gelecekte planlanacak ve düzenlenecek olan etkinliklerin yol haritası olacaktır. Planlamalar doğrultusunda izleme ve değerlendirmeye yönelik iyileştirme çalışmaları yapılması gereklidir ((2)D.2.1.1, (2)D.2.1.2, (2)D.2.1.3).

Kanıtlar:

[\(2\)D.2.1.1.Balıkesir MYO Personelinden KYK Yurdunda Kalan Misafirlerimize Anlamlı Ziyaret](#)

[\(2\)D.2.1.2.Radyo ve İletişim Topluluğu Voleybol Turnuvası-1](#)

[\(2\)D.2.1.3.Radyo ve İletişim Topluluğu Voleybol Turnuvası-2](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin belirlediği güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri özet olarak aşağıda belirtilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1976 yılından itibaren şehrimizde eğitim veren Yüksekokulumuz üniversitemizin köklü birimlerden biri olup, tercih edilebilirliğinin yüksek olması
- Alanlarında bilgi sahibi ve deneyimli öğretim kadrosuna sahip olması
- Kararlarda ortak akıl ve katılımcılığı esas alan bir yaklaşımın varlığı
- Akademik ve idari personel arasında güçlü iletişim ve işbirliği ortamının bulunması
- Sektörün ihtiyacına yönelik programlar ile hizmet vermesi, ders müfredatlarının sektörün ihtiyaçları gözetilerek güncellenmesi
- Balıkesir ilinin lokasyonu ve okulumuzun il merkezinde olmasından dolayı tercih edilen bir okul olması
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile çevrimiçi kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması
- Öğrencilerimizin çoğunluğunun Meslek Lisesi çıkışlı ve lise eğitimleri süresince stajlarını mesleki çalışma alanlarında yapmış olmaları sebebiyle mesleki alt bilgiye sahip olmaları
- Mezun olan öğrencilerimizin düşük sermaye ile iş kurma şansının olması
- Kontenjanlarımızın her yıl %100 doluluk oranına ulaşması
- Zorunlu staj uygulamasında kolaylıkla yer ayarlanabilmesi
- DGS ile öğrencilerimizin birçok lisans bölümüne geçebilme imkânı
- Mezunlarımızın istihdam sorunu yaşamamaları
- Yüksekokulumuzun il ve bölgenin ekonomik ve sosyal, kalkınmasına katkı sağlaması
- Yüksekokulumuzun düzenlediği bilimsel ve sosyal etkinliklerle Balıkesir ilinin sosyo-kültürel yaşantısını zenginleştirmesi
- Yerel yönetimler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, özel ve kamuya bağlı eğitim kurumları ve sanayi ile yakın ilişkilerin olması
- Yüksekokulumuzun dış paydaşlarla işbirliği içinde olması ve her dönem öğrenci-sektör buluşmaları kapsamında etkinlikler gerçekleştirmesi
- Öğrencilerimize yönelik kısmi zamanlı öğrenci istihdam sağlanması
- Staj olanaklarımız sayesinde öğrencilerimizin mezun olmadan teorik eğitimin işyeri uygulama eğitimiyle desteklenmesi

ZAYIF YÖNLER

- Mevcut binanın teknik ve uygulamalı eğitime uygun olmaması, dersliklerin ve atölyelerin kapasitesinin yetersiz ve eksik olması, uygulamalı eğitime uygun yeni bina ihtiyacı
- Yüksekokulumuzun Dünya Bankası 2.Endüstriyel Eğitim Projesi kapsamında donatılan atölye ve laboratuvarların binamızı boşaltmak durumunda kaldığımızdan dolayı şu an kullanılamıyor olması
- Bölümümüze ait makine ve teçhizatın önemli bir kısmının eski binamızda bulunan atölyelerimizde kalmış olması ve yeni tahsis edilen yerde gerekli altyapının sağlanamaması
- Bölümümüzde yeterli akademik personelin olmaması

- Akademik personelin gelişimine yönelik hizmet içi eğitim kapsamında mesleki eğitim sertifika programlarının yetersizliği
- Teknik bir bölüm olmamız nedeniyle bölümümüz akademik personelinin makale, bildiri gibi çalışmalar yapabilmesi için gereken laboratuvar imkânlarının bulunmaması
- Akademik personelin bilimsel etkinliklere katılmaları konusunda üst yönetim tarafından yolluk ve yevmiyeli görevlendirme yapılmaması
- Uluslararası nitelikteki yayın sayısının istenen düzeyde olmaması
- Üniversitemiz imkânlarından adil şekilde yararlanamadığı düşüncesiyle akademik personelinin kendini değersiz hissetmesi ve aidiyet duygusunun yaratılamamış olması
- Staj faaliyetlerinin denetlenemiyor olması, bunun için bütçe ayrılmaması
- Meslek Lisesi çıkışlı öğrencilerde temel bilgilerin eksikliğinden kaynaklanan kendine güvensizlik ve motivasyon eksikliği
- Gerek ulusal gerekse uluslararası kalkınma ajanslarıyla hazırlanmış ortak proje eksikliği
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması
- Mezunlarla iletişim ve takip sisteminin yetersizliği
- Sanayi-üniversite işbirliğinin henüz istenilen ölçüde olgunlaşmaması
- Üniversitenin herhangi bir konukevinin, yeterli sosyal tesis ve lojman imkânının bulunmaması
- Yüksekokulumuzun ana kampüste konuşlandığı yer itibariyle yerleşim alanlarına ve ana arter yollara uzak olması dolayısıyla ulaşım sorunu yaratması
- Öğrencilerde aidiyet duygusunun zayıf olması
- Üniversite bilinirliğine yönelik çalışmalarda halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olması
- Yüksekokulumuza ayrılan ödeneklerin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini karşılamada yetersiz kalması
- Akademik çalışmalar için gerekli programların üst yönetim tarafından desteklenmemesi

FIRSATLAR

- Mesleki eğitim ve uygulama bilgisine sahip kalifiye ara eleman iş gücüne olan ihtiyacın artması
- İş dünyasında mesleki eğitimde farkındalığın artmaya başlaması
- Şehrimizde hızla gelişen Organize Sanayi Bölgesinin nitelikli işgücüne duyulan tekniker talebinin sürekli yükselmesi
- Merkez kampüste olmamız dolayısıyla, kütüphane ve kongre merkezi olanaklarından yararlanılabiliyor olması
- Balıkesir ilindeki sanayici ve iş dünyası yetkililerinin yüksekokulumuzla işbirliğine hazır ve istekli olmaları
- Yerel yönetimlerin ve kamu kurumlarının yüksekokulumuzla işbirliğine hazır ve istekli olmaları
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra öğrencilere yönelik her dönem kültürel faaliyetlerin yapılması
- Öğrencilerimizin mezun olduklarında kendi işini kurabilmelerine olanak sağlayan programlarımızın olması

TEHDİTLER

- Eğitim-öğretim mekânlarından kaynaklanan sorunların öğrencilerin motivasyonuna yansımaları
- Eski binada kalan makine ve teçhizatın atıl vaziyette kalması nedeniyle uygulamalı eğitimin verilemiyor olması, tahsis edilen alanda altyapının düzenlenmesi ve acilen makine ve teçhizatın çalıştırılabilmesi için bakımlarının yapılması gerekmesi
- Güncel ve yeni teknolojilerle donatılmış laboratuvar imkânlarının olmaması
- Üniversitelerin görüşleri dikkate alınmadan ve altyapı olanakları sağlanmadan öğrenci kontenjanları artırılması ve sürekli öğrenci af kanunlarının çıkarılması
- Yükseköğretim Kurumlarına giriş baraj puanının kaldırılması, kalitenin giderek düşmesi ve bu nedenle yerleştirilen öğrencilerin istenen nitelikte olmaması
- Üniversite bünyesinde öğrencilere danışmanlık yapabilecek kariyer merkezinin aktif olmaması
- Üniversitenin kampüs ve fiziksel altyapısını iyileştirme çalışmalarının halen devam ediyor olması
- Kampüs alanında öğrencilerin kullanımına yönelik merkezi kırtasiye ve fotokopi imkânlarının bulunmaması
- Meslek Yüksekokulları öğrencilerimizin üniversite seçmeli ders havuzundan (ÜSS) ders alamaması
- BAP projelerinde ön lisans öğrencilerinin araştırmacı olarak görevlendirilemiyor olması ve bu durumun hem öğrenci hem de akademik personelin gelişimini engellemesi
- Üniversitenin tüm bu eksiklikleri neticesinde başarılı öğrencilerin yatay geçişle başka üniversitelere geçmeleri

Bir öge seçin.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
1. Kuruma Ait Bilgiler		
6- Ön Lisans Program Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Bölümüzde Aktif Ön Lisans Program sayısını 1'dir.
7- Lisans Program Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	-
8- Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	-
9- Doktora Program Sayısı	Enstitüler	-
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	Enstitüler	-
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Meslek Yüksekokulları	31 Aralık itibari ile Bölümüz Ön Lisans Programındaki Aktif öğrenci sayısını 159'dur.
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	-.
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	-
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler	-
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler HESAPLAMA (1.17+1.18)	-

Bir öge seçin.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*20- Doktora Öğrenci Sayısı	Enstitüler	-
22- Ön Lisans Mezun Sayısı	Meslek Yüksekokulları	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Bölümümüz Ön Lisans Programından Mezun olan öğrenci sayısı 35'tir.
23- Lisans Mezun Sayısı	Fakülteler , Yüksekokullar	-
26- Yüksek Lisans Mezun Sayısı	Enstitüler	-
27- Doktora Mezun Sayısı	Enstitüler	-
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	Tüm Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yılda Mezun olanlar Hariç okulu bırakan, kaydını sildiren, herhangi bir sebeple ilişkisi kesilen Öğrenci sayısı 6
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-
*31- Öğretim Üyesi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısı 2'dir.
*32- Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını 1'dir.
33- İdari Personel Sayısı	Tüm Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile idari personel sayısı 2'dir.
2. Kalite Güvence Sistemi		

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısı 3'tür.
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını 2'dir.
3. Eğitim Ve Öğretim		

Bir öge seçin.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Tüm Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif program sayısına oranı 1
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	-
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	-
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	-
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	-
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	Enstitüler	-
*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler hariç Akademik Birimler	-
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	Enstitüler hariç Akademik Birimler	38

Bir öge seçin.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	-
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	33
4- Araştırma ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	1
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	0,5
*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	-

Bir öge seçin.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*24- Uluslararası Ödüller	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	-
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	-
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	-
5- Toplumsal Katkı		
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Tüm Akademik Birimler	-