



**BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ**  
**BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ**  
**ELEKTRONİK HABERLEŞME TEKNOLOJİSİ PROGRAMI**  
**2023 YILI**  
**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu  
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak  
hazırlanmıştır.*

## İÇİNDEKİLER

|                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER .....                                                          | 1  |
| 1. İletişim Bilgileri .....                                                              | 1  |
| 2. Tarihsel Gelişimi .....                                                               | 1  |
| 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....                                        | 2  |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE .....                                                   | 4  |
| A.1. Liderlik ve Kalite.....                                                             | 4  |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....                                               | 4  |
| A.1.2. Liderlik .....                                                                    | 4  |
| A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi .....                                                 | 4  |
| A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....                                            | 5  |
| A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....                               | 5  |
| A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar .....                                                    | 5  |
| A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....                                               | 5  |
| A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....                                                  | 6  |
| A.2.3. Performans Yönetimi .....                                                         | 6  |
| A.3. Yönetim Sistemleri .....                                                            | 6  |
| A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....                                                       | 6  |
| A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....                                                    | 6  |
| A.3.3. Finansal Yönetim.....                                                             | 6  |
| A.3.4. Süreç Yönetimi .....                                                              | 7  |
| A.4. Paydaş Katılımı .....                                                               | 7  |
| A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....                                                   | 7  |
| A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri .....                                                   | 7  |
| A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....                                                    | 7  |
| A.5. Uluslararasılaşma .....                                                             | 7  |
| A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....                                      | 7  |
| A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları .....                                                | 7  |
| A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....                                                | 7  |
| B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....                                                                | 7  |
| B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi .....                     | 7  |
| B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....                                               | 8  |
| B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....                                               | 8  |
| B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu .....                             | 8  |
| B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....                                       | 8  |
| B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi .....                                     | 9  |
| B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi .....                                     | 9  |
| B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) ..... | 9  |
| B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri .....                                                | 9  |
| B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme .....                                                      | 9  |
| B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi .....            | 9  |
| B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma .....                            | 9  |
| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....                               | 10 |
| B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları .....                                                 | 10 |
| B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri .....                                                  | 10 |
| B.3.3. Tesis ve Altyapılar .....                                                         | 10 |
| B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....                                                         | 11 |
| B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler .....                             | 11 |

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| B.4. Öğretim Kadrosu .....                                                        | 11 |
| B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri* .....                         | 11 |
| B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi .....                                     | 12 |
| B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme* .....                | 12 |
| C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....                                                  | 12 |
| C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi .....                                      | 12 |
| C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar .....                                                  | 13 |
| C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar .....                      | 13 |
| C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler .....                        | 13 |
| C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi .....                                  | 13 |
| C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri ..... | 13 |
| C.3. Araştırma Performansı .....                                                  | 13 |
| C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....              | 13 |
| C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi* .....        | 13 |
| D. TOPLUMSAL KATKI .....                                                          | 13 |
| D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....    | 13 |
| D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....                                | 13 |
| D.1.2. Kaynaklar .....                                                            | 13 |
| D.2 Toplumsal Katkı Performansı .....                                             | 13 |
| D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....        | 13 |
| SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....                                                      | 14 |

## PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. İletişim Bilgileri

| Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı |                                                                                                                                                                             |                             |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                                                           | Unvanı, Adı, Soyadı                                                                                                                                                         | Telefon                     | E-posta                  |
| <b>Bölüm Başkanı</b>                                                      | Dr. Öğr. Üyesi İ.Celalettin TİĞLİ                                                                                                                                           | (266) 612 12 09<br>(111016) | ctıgılı@balikesir.edu.tr |
| <b>Program Koordinatörü</b>                                               | Öğr. Gör Mehmet YÜKSEK                                                                                                                                                      | (266) 612 12 09<br>(221012) | myuksek@balikesir.edu.tr |
| <b>Birim Adresi</b>                                                       | Balıkesir Üniversitesi, Balıkesir Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı<br>Çağış Kampüsü, 10145 Balıkesir / TÜRKİYE |                             |                          |

### 2. Tarihsel Gelişimi

Balıkesir Meslek Yüksekokulu, Milli Eğitim Bakanlığı YAY-KUR Örgün Yüksek Öğretim Dairesi'ne bağlı olarak 1976-1977 eğitim-öğretim yılında şehir merkezindeki Gazi İlköğretim okulunda açılmıştır. 1977-1982 yılları arasında Gazi İlkokulu binasının bir bölümü Balıkesir Meslek Yüksek Okulu'na hizmet vermiştir. Yüksekokulumuz 1982 yılında Uludağ Üniversitesi, Balıkesir Mühendislik Fakültesi'ne bağlanmıştır. Bu tarihten itibaren Necatibey Eğitim Fakültesi bahçesindeki binasında hizmet vermiştir. Yüksekokulumuz 1992 yılında Balıkesir Üniversitesi'ne bağlanmış ve üniversitemizin Çağış Kampüsüne daha inşaatı devam ederken taşınan ilk ve öncü kuruluşu olma onuruna sahiptir. Yüksekokulumuz en faal dönemini 2002-2003 yılları arasında geçirmiş ve bu dönemde öğrenci sayısı bakımından 7500 öğrenciye ulaşmıştır. O dönemlerde üstün niteliklerle yetiştirilen öğrencilerimiz arasında bugün çeşitli sektörlerde çok sayıda müteşebbis, yönetici ve üst düzeylerde mezunlarımız bulunmaktadır. Yedi bloktan oluşan kampüsteki yüksekokul binamızın 16.000 m2 kapalı alanı bulunmaktaydı. Balıkesir Meslek Yüksekokulu, binada kendiliğinden meydana gelen bazı çatlak ve kırılmaları dikkate alarak, binaya «depreme dayanıklılık analiz raporu» hazırlattı.Söz konusu rapora istinaden 2017 yılında Balıkesir Meslek Yüksekokulu binasına “depreme dayanıklı olmadığı gerekçesiyle acilen boşaltılmalı” kararı verildi.18.01.2018 tarihinde Balıkesir MYO, eski TIP Fakültesi binasına taşındı. 2018 yılından itibaren Eğitim- Öğretim faaliyetleri mevcut binada sürdürülmektedir.

Tablo 2. 2023 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları

| Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. Dr. | Araş. Gör. Dr. | Öğr. Gör. | Araş. Gör. | Toplam |
|-----------|----------|----------------|---------------|----------------|-----------|------------|--------|
| 0         | 0        | 1              | 0             | 0              | 1         | 0          | 2      |

Tablo 3. 2023 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel

| Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. Dr. | Araş. Gör. Dr. | Öğr. Gör. | Araş. Gör. | Toplam |
|-----------|----------|----------------|---------------|----------------|-----------|------------|--------|
| -         | -        | -              | -             | -              | -         | -          | 0      |

Tablo 4. 2023 Yılı İdari Personel Sayıları

| Hizmet Sınıfı          | Sayı     |
|------------------------|----------|
| Genel İdare Hizmetleri | 1        |
| <b>Toplam</b>          | <b>1</b> |

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Misyon:**

Pozitif bilimin ışığında, yüksek kalite standartlarıyla bilgi ve teknolojiyi kullanarak nitelikli ve konusunda uzman mezunlar yetiştirmek ve iş dünyası ile işbirliği içinde geleceğin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere değer yaratan bir eğitim kurumu olmak.

Evrensel değerlerle donatılmış, kendisini sürekli yenileyen, yaşam boyu öğrenmeyi hedef edinmiş, analiz ve sentez yapabilen, yaratıcı, girişimci, sorgulayıcı, etik değerleri özümsemiş, takım çalışmasına yatkın bireyler yetiştiren; YÖK ve üniversitemizin sağladığı imkanlar çerçevesinde Atatürk İlke ve İnkılapları ışığında iş dünyasının gereksinim duyduğu nitelikli işgücü yetiştirmektedir.

#### **Vizyon:**

Mesleğindeki gelişmeleri takip eden, Şema okuyup devreye uygulayabilen, sorumlulukları kapsamında mühendislerle iletişim kurup, aldığı teknik bilgiyi teknisyen ve usta gibi daha alt düzeyde teknik elemanlara aktarabilen, iş organizasyonu yapabilen, takım çalışmasının önemini bilen, risk ve sorumluluk alabilen, problem çözüp, karar verebilen, rapor yazabilen, ekipman kullanıp, bakım onarım yapabilen ve kayıt tutan, kendi işini kurabilen, küçük ve orta ölçekli işletmelerde orta ve üst düzeyde yöneticilik yapabilecek elemanlar yetiştirmektedir.

#### **Temel Değerler:**

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

#### **Amaç ve Hedefler :**

Programımızın amaçlarına yönelik birim hedefleri aşağıda yer almaktadır.

#### **Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi**

H.1.1. Eğitim- öğretim altyapısını iyileştirerek kalitenin artırılması

H.1.2. Öğretim üyesi ve ders veren öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısının azaltılması ve uluslararası öğrenci sayısının artırılması

#### **Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi**

H.2.1.Kalite kültürünün yaygınlaştırılması

H.2.2.Nitelikli akademik ve idari personel istihdamının sağlanması ve gelişimine destek verilmesi.

H.2.3. Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmeye yönelik etkinlik sayısının artırılması

H.2.4. Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının arttırılması amacıyla hizmet içi eğitim ve etkinlik sayısının artırılması

H.2.5. Programımızın tanınırlığını artırmaya yönelik etkinlik sayısının artırılması

**Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi**

H.3.1. Program bünyesinde yürütülen faaliyetlerin bölgesel kalkınmaya etkisinin artırılması

H.3.2. Eğitimin niteliğini ve niceliğini geliştirerek bilimsel yayınların sayısının artırılması

**Amaç 4- Üniversitenin belirlemiş olduğu temel yetkinlikler çerçevesinde seçilen Eğitim alanlarında Eğitim-Öğretim müfredatı ve sertifika programları gerçekleştirmek**

H.4.1. Girişimcilikle ilgili Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.4.2. Balıkesir Üniversitesi Sürekli Eğitim ile girişimcilik alanlarında sertifika eğitimlerinin planlanması

H.4.3. Çevre bilinci, vb. konularda farkındalık oluşturacak etkinlik sayısının artırılması

H.4.4. Sosyo-kültürel ve spor faaliyetleri etkinliklerinin artırılması

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Balıkesir Meslek Yüksekokulu Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında içerisindeki akademik kararlar, Bölüm kurulu tarafından belirlenmektedir. Diğer taraftan Yüksekokul Yönetim Kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır. Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, birimin tamamında benimsenmiştir.

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında nihai kararlar Bölüm Kurulları tarafından alınmaktadır. Bölüm Öğretim üyeleri ve Öğretim görevlileri bu kurulun doğal üyesidirler. Tüm bölüm öğretim elemanları intibak, muafiyet, staj, kalite gibi çeşitli komisyonlarda görev almaktadır. Bölüm komisyonlarının görev dağılımında denge ve temsiliyet gözetilerek oluşturulmakta ve gereksinimlere bağlı olarak güncellenmektedir.

#### A.1.2. Liderlik

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Kurumda yönetimin ve bölüm başkanlarının kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlenmekte ve sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Kalite kültürüne ve yaygınlaştırılmasına verilen önem, alınan kararların uygulanması ve sürece katılımın sağlanması amacıyla, bölümlerin kalite komisyonları oluşturulmuş olup [\(\(2\)A.1.2.1\)](#), bölüm kalite komisyon üyeleri arasından kalite çalışmalarından sorumlu Müdür yardımcı başkanlığında birim kalite komisyonu görevlendirilmiştir [\(\(2\)A.1.2.2\)](#). Tüm bölümlerdeki kalite üyeleri ile kalite birim sorumluları arasında bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca, 8 Şubat 2024 tarihinde bölümlerimizdeki kalite komisyon üyeleri Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilen hizmet içi Kalite Eğitimlerine katılmışlardır [\(\(2\).A.1.2.3\)](#). Kalite kültürünün yaygınlaştırılması açısından Kalite Komisyonu toplantı ve faaliyetlerine katılım sağlamak amacıyla Yüksekokulumuzu temsilen öğrenci temsilcisi seçilmiştir [\(\(2\)A.1.2.4\)](#).

#### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.1.2.1.Bölümlerin Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

[\(2\)A.1.2.2. Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

[\(2\)A.1.2.3. Kalite Eğitimleri](#)

[\(2\)A.1.2.4. Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi](#)

#### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Yüksekokulumuz YÖK tarafından tavsiye edilen “İşletmelerde Uygulamalı Eğitim” kapsamında iç ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler neticesinde uygulamalı eğitim modelleri üzerinde durulmaktadır. Üniversitemizin bazı pilot bölümlerinde uygulanmaya başlanan 3+1 Eğitim Modeli ile ilgili gelişmeler takip edilmektedir [\(\(2\)A.1.3.1\)](#).

#### **Kanıtlar:**

#### [\(2\)A.1.3.1. İşletmelerde Uygulamalı Eğitim Bilgilendirme Toplantısı](#)

#### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

Eğitim-Öğretim takvim yılı içerisinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış((2)A.1.4.1), iş akış şemaları oluşturulmuştur ((3)A.1.1.7). Sorumluluklar ve yetkiler oluşturulan çalışma grupları ile tanımlanmıştır ((2)A.1.4.2).

#### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.1.4.1.Akademik Takvim](#)

[\(2\)A.1.4.2.Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

#### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Yüksekokulumuzun web sayfası düzenli olarak güncellenmekte, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine dönük tüm duyuru ve haberler, bilgilendirmeler, faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları akademik personel, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği idare tarafından kontrol edilmektedir

[\(\(2\)A.1.5.1\),\(\(2\)A.1.5.2\)](#)

Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda tüm akademik personelin katılımı ile gerçekleştirilen “Akademik Kurul”larda akademik ve idari faaliyetler anlatılmaktadır. Yapılması istenen hususlara ait öneriler ve eleştiriler kurulda dile getirilmektedir((3)A.1.5.3)

#### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.1.5.1.Balıkesir MYO Web Sitesi](#)

[\(2\)A.1.5.2.Bölüm Web Sitesi Örneği](#)

[\(3\)A.1.5.3.Balıkesir MYO Akademik Kurul Toplantısı](#)

### **A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulunun misyonu, pozitif bilimin ışığında, yüksek kalite standartlarıyla bilgi ve teknolojiyi kullanarak nitelikli ve konusunda uzman mezunlar yetiştirmek ve iş dünyası ile işbirliği içinde geleceğin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere değer yaratan bir eğitim kurumu olmak.

Evrensel değerlerle donatılmış, kendisini sürekli yenileyen, yaşam boyu öğrenmeyi hedef edinmiş, analiz ve sentez yapabilen, yaratıcı, girişimci, sorgulayıcı, etik değerleri özümsemiş, takım çalışmasına yatkın bireyler yetiştiren; YÖK ve üniversitemizin sağladığı imkanlar çerçevesinde Atatürk İlke ve İlkeleri ışığında iş dünyasının gereksinim duyduğu nitelikli işgücü yetiştirmektedir.

Balıkesir Üniversitesi Balıkesir Meslek Yüksekokulunun vizyonu, ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun, vereceği eğitim ve öğretim ile öğrencilerimizin bölgenin,

ülkemizin ve iş dünyasının kalkınmasına katkı sağlamaya yönelik üstün niteliklere sahip nitelikli iş gücü yetiştirmektir. Üniversite, sanayi ve toplum işbirliğini arttırmaya yönelik yenilikçi ve girişimci uygulamaları devam ettirerek ulusal ve uluslararası alanda tanınan, saygın ve lider meslek yüksekokulu misyonumuzu sürdürmektedir.

Birim ve programların misyon ve vizyonu, birim veya programların içinde yer alan "Hakkımızda" başlığı altında web sitesinde verilmiştir ((2)A.2.1.1, (2)A.2.1.8,

### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.2.1.1.MYO Misyon Vizyon](#)

[\(2\)A.2.1.8.Elektronik Haberleşme Teknolojisi Misyon Vizyon](#)

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Birim, Balıkesir Üniversitesinin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda açıklanan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için belirlenen stratejileri izlemekte ve kararlılıkla uygulanmaktadır ((1)A.2.2.1).

program bazında stratejik plan hazırlık süreçleri devam etmektedir.

### **Kanıtlar:**

[\(1\)A.2.2.1.Baun Stratejik Planı](#)

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Balıkesir Üniversitesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik performans göstergeleri tanımlanmıştır ((1)A.2.2.1).

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmamaktadırA.3. Yönetim Sistemleri

### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Bilgi Yönetim sistemi, ağ güvenliği, kişisel verilerin işlenmesi gibi durumlar Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından((2)A.3.1.1)sağlanmakta ve düzenlenmektedir. Balıkesir MYO olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın süreçleri ve uygulamaları uygulanmakta ve takip edilmektedir. Örneğin OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) tedbirleri kapsamında birime gelen yazılar örnekte olduğu gibi ((2)A.3.1.2)olabilmekte ve birim olarak bu güvenlik tedbirlerine uyum sağlanmaktadır. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve buna bağlı iyileştirmeler personele ayrıca e-mail üzerinden zaman zaman uyarılar gelmektedir.

### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.3.1.1.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Web Sayfası](#)

[\(2\)A.3.1.2.Oğrenci\\_Bilgi\\_Sistemi\\_Guvenlik\\_Tedbirleri](#)

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

İnsan kaynakları ile ilgili uygulamalar rektörlüğün birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

Finansal kaynak yönetimi üniversite rektörlük birimi tarafından planlanmaktadır. Bölüme ayrılan finansal katkı, sarf ve kırtasiye malzemeleri için harcanmaktadır.

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçleri rektörlük tarafından tanımlanmaktadır. Tanımlanan bu süreçlerin, bölümümüzde uygulama durumu yönetilmekte ve takip edilmektedir.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında karar alma süreçlerine bölüm öğretim kadrosu ve eğitimin gerçekleştirilmesi için destek alınan çeşitli bölümlerin öğretim kadrosu gibi iç paydaşlar dahil edilmektedir.

##### **Kanıtlar:**

[\(2\)A.4.1.1.BALOSB\\_toplantı](#)

##### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

##### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

.Bologna formlarının güncel tutulması sağlanmaktadır.

##### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Uluslararasılaşma ile ilgili kaynak yönetimi faaliyetleri rektörlük tarafından yapılmaktadır.

##### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararası protokoller rektörlük tarafından yapılmaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve**

#### **Güncellenmesi B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının amacı yüksek kalitede önlisans eğitimi sunmak için kaliteli bir eğitim imkanı sunmak, öğrencilere karmaşık üretim ve elektronik sistemlerinin analiz edilmesi ve geliştirilmesi için teknik, matematik, yönetim ve bilgisayar tekniklerini nasıl kullanılacağını öğretmek ve bunları geliştirmek için planlama ve yönetim beceri kabiliyeti vermektir. Bu amaç doğrultusunda program tasarımı gerçekleştirilmiş ve öğrenme çıktıları ile uyumlu hale getirilmiştir. Ayrıca programın yeterlilikleri ((3)B.1.1.1), TYÇ'ni ((3)B.1.1.2) esas alacak şekilde tanımlanmıştır.

Öğretim programlarının amaçları ((2)B.1.1.3) ve program yeterlilikleri ((2)B.1.1.4) Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden tanımlanmıştır. Ders planı ((3)B.1.1.1.5) ve ders programları ((3)B.1.1.1.6) bu amaçlara uygun olarak yürütülmektedir.

##### **Kanıtlar:**

[\(3\)B.1.1.1.Ders\\_program\\_yeterlilikleri\\_iliskisi](#)

[\(3\)B.1.1.2.TYÇ\\_program\\_yeterlilikleri\\_iliskisi](#)

[\(2\)B.1.1.3.Program\\_amaçları](#)

[\(2\)B.1.1.4.Program\\_yeterlilikleri](#)

[\(3\)B.1.1.5.Ders\\_planı](#)

### [\(3\)B.1.1.6.Ders\\_programı](#)

#### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının öğrencilere zorunlu stajların ve derslerin yanı sıra teknik ve mesleki seçmeli derslerle bilgi ve deneyim kazandırmayı amaçlamaktadır. Ayrıca programdaki sosyal seçmeli derslerle de öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmelerine yardımcı olacak bir ders dağılımı modeli uygulamaktadır. Program profili ((3)B.1.2.1) ve ders bilgi paketleri ((3)B.1.2.2) OBS’de ilgili sayfalarda tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar:**

[\(3\)B.1.2.1.Program profili](#)

[\(3\)B.1.2.2.Ders bilgi paketi](#)

#### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının ders kazanımları genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır ((3)B.1.1.1)

#### **Kanıtlar:**

[\(3\)B.1.1.1.Ders program yeterlilikleri ilişkisi](#)

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı yapılmaktadır ve AKTS hesaplamasını içeren örnek bir ders ((3)B.1.4.1) ile staj ((3)B.1.4.2) için ders bilgi paketleri verilmiştir.

#### **Kanıtlar:**

[\(3\)B.1.4.1.Ders bilgi paketi](#)

[\(3\)B.1.4.2.Staj\(isletme\) bilgi paketi](#)

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında uygulama yoktur.

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının ders planı ((2)B.1.1.5) gözetilerek oluşturulan ders programları ((3)B.1.1.6) ve staj başvurularında izlenecek süreçler ((3)B.1.6.1) gibi uygulamalarda görüldüğü gibi eğitim öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara göre ilerlemektedir.

#### **Kanıtlar:**

[\(2\)B.1.1.5.Ders planı](#)

[\(3\)B.1.1.6.Ders programı](#)

[\(3\)B.1.6.1.Staj başvuru süreci](#)

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında öğrenci merkezli öğretim teknikleri uygulanmaktadır. Derslerde öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden çeşitli yöntem ve teknikler kullanılır. Örneğin, grup çalışmaları, proje ve sunumlar gibi uygulamalarla öğrencilerin araştırma, analiz etme ve sunum becerilerini geliştirmeleri sağlamaktadır. Buna örnek bir dersin bilgi paketi tanımı verilebilir ((3)B.2.1.1.).

#### **Kanıtlar:**

[\(3\)B.2.1.1. Elektronik Haberleşmeye Teknolojisi ders bilgi paketi](#)

#### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Elektronik Teknolojisi Programının öğrencilere sınav, ödev, proje, sunum, laboratuvar ve uygulama çalışmaları verilmekte ve öğrencilerin performansı BAUN Bağlı Değerlendirme Yönergesine ((2)B.2.2.1) göre değerlendirilmektedir. Derslerde hangi çalışmaların öğrencilere yaptırılacağı ve çalışmaların katkı yüzdeleri ders tanıtım formlarında ilan edilmiştir. Örnek bir dersin ders tanıtım formu ((3)B.1.4.1) verilmiştir. Ders-program yeterlilikleri ((3)B.1.1.1) ve TYÇ-program yeterlilikleri ilişkisi ((2)B.1.1.2) her bir ders için belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar:**

[\(2\)B.2.2.1.BAUN bagil degerlendirme yonergesi](#)

[\(3\) B.1.4.1.Ders bilgi paketi.pdf](#)

[\(3\)B.1.1.1.Ders program yeterlilikleri ilişkisi](#)

[\(2\)B.1.1.2.TYÇ program yeterlilikleri ilişkisi](#)

#### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi Ön**

lisans programlarına merkezi yerleştirme ve yatay geçiş değerlendirme sonuçlarına göre öğrenci kabul edilmektedir.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Balıkesir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca bu süreçte Balıkesir Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge' den de yararlanılmaktadır ((4)B.2.4.1).

#### **Kanıtlar:**

(4)B.2.4.1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23601&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programına ait olan derslikler ve laboratuvarlar (plc Laboratuvarı, Elektronik Haberleşme laboratuvarı) haricinde öğrencilerimizin faydalanabileceği ortak bilgisayar laboratuvarları ve Mehmet Akif Ersoy Kütüphane ve Kongre ve Kültür Merkezi bulunmaktadır. Biriminizde uzaktan eğitimle verilen derslerin erişilebilirlik durumu ise Microsoft Teams programı üzerinden yapılmakta olup ders notları, sunum dosyaları, ödevler vb. bu platform üzerinden paylaşılmaktadır ((4)B.3.1.5).

#### **Kanıtlar:**

(3)B.3.1.4.Bilgisayar laboratuvarı

(4)B.3.1.5.Teams ders notu paylaşım ekranı

#### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının öğrencilerine verilen akademik danışmanlık hizmeti ile ilgili uygulamalar BAUN Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine ((2)B.3.2.1) göre gerçekleştirilmektedir. Danışman her yarıyıl başında akademik takvime bağlı olarak danışmanlığını yaptığı öğrencilerin derse kayıt(yeni kayıt, kayıt yenileme) ve seçme (ders seçme, ders alma, ders ekleme ve ders bırakma vb.) işlemlerinde yardımcı olur, ders alma ve seçme işlemlerinin bu konudaki mevzuata (yönetmeliğe, yönergeye, kurul kararlarına) ve ders planlarına uygunluğunu değerlendirir ve onay verir. Bölümler tarafından ders planlarında yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir. Bölümdeki tüm öğrencilerin danışman atamaları yapılmış olup öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetleri danışman gözetiminde yürütülmektedir ((2)B.3.2.2).

#### **Kanıtlar:**

(2)B.3.2.1.BAUN Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

(2)B.3.2.2.Akademik danışman örnek

#### **B.3.3 Tesis ve Altyapılar**

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. B.3.1 de belirtildiği üzere yeni laboratuvarlar hizmete sunulmuştur. Ayrıca yeni açılan programların ve mevcut programlardaki kontenjan artışının varlığıyla artan öğrenci sayısına istinaden derslik ihtiyacının karşılanması için yeni sınıflar ve laboratuvarlar oluşturulmuştur ((4)B.3.3.1), (4)B.3.3.2).

**Tablo 5. BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri\***

| Programlar     |                | Bil g. Pr og . | B ü r o Yö n. ve Yö n. As t. | Ç o c u k Ge liş. | Ele ktr. Ha b. Te k. | Ele ktr. Te k. | Kon trol ve Oto m. Tek . | Ele ktri k | İkli m. ve Soğ . Tek . | İnşaat Te k. | Ma den Tek . | Ma kin e | M uh . ve Ve rg. Uy g. | Ot om . Te kn. | Tu r. İşl et. ve Ot el. | Paz arl. | Gr afi k Ta s. | Te ksti l Te k. | İşl. Yö n. |
|----------------|----------------|----------------|------------------------------|-------------------|----------------------|----------------|--------------------------|------------|------------------------|--------------|--------------|----------|------------------------|----------------|-------------------------|----------|----------------|-----------------|------------|
| Dersli k       | A de t         | 3              | 2                            | 2                 | 2                    | 2              | 2                        | 2          | 2                      | 3            | 2            | 2        | 2                      | 2              | 2                       | 3        | 1              | 1               | 2          |
|                | M <sup>2</sup> | 102            | 64                           | 89                | 77                   | 77             | 75                       | 78         | 97                     | 128          | 66           | 100      | 78                     | 102            | 102                     | 160      | 50             | 45              | 102        |
| Çalışm a Ofisi | A de t         |                |                              |                   |                      |                |                          |            | 1L ab .                |              |              |          |                        |                |                         |          |                |                 |            |
|                | M <sup>2</sup> |                |                              |                   |                      |                |                          |            | 161                    |              |              |          |                        |                |                         |          |                |                 |            |
| Labor atuar    | A de t         | 1              |                              |                   | 1 adet ortak         |                | 3 adet ortak             |            | Çi z. S                |              | 4            |          | 2                      |                |                         |          | 2              | 2               |            |
|                | M <sup>2</sup> | 101            |                              |                   | 40                   |                | 123                      |            | 60                     |              | 801          |          | 150                    |                |                         |          | 82             | 118             |            |

| Tablo 6.                | BALIKESİR MESLEK YÜKSEKOKULU |     |        |                |      |                  |                |     |
|-------------------------|------------------------------|-----|--------|----------------|------|------------------|----------------|-----|
| Bilgisayar Laboratuvarı | Adet                         | 5   | Amfi   | Adet           | 7    | Konferans Salonu | Adet           | -   |
|                         | M <sup>2</sup>               | 338 |        | M <sup>2</sup> | 348  |                  | M <sup>2</sup> |     |
| Kafeterya               | Adet                         | 1   | Atölye | Adet           | 12   | İdari Ofisler    | Adet           | 13  |
|                         | M <sup>2</sup>               | 200 |        | M <sup>2</sup> | 1384 |                  | M <sup>2</sup> | 225 |

**Kanıtlar:**[\(4\)B.3.3.1.Yeni Lab](#)[\(4\)B.3.3.2.Yeni\\_Sınıflar](#)**B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında uygulama bulunmamaktadır.

**B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında uygulama bulunmamaktadır.

**B.4. Öğretim Kadrosu****B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri\***

Kurumumuzda öğretim üyesi (Dr. Öğretim Üyesi, Doçent, Profesör) atamaları ve yükseltmeleri, “Balıkesir Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri” kapsamında gerçekleştirilmektedir ((3)B.4.1.1).

**Kanıtlar:**

(3)B.4.1.1.[https://www.balikesir.edu.tr/bau\\_yonetim/yukleme/birim/62/baun\\_basvuru\\_ve\\_atanma\\_kriterleri.pdf](https://www.balikesir.edu.tr/bau_yonetim/yukleme/birim/62/baun_basvuru_ve_atanma_kriterleri.pdf)

**B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında öğretim elemanlarının yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

**B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme\***

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

**C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

**C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Tablo 6. 2023 Yılı İtibariyle Program Bünyesinde Yürütülen Proje Sayıları ve Bütçeleri

|                                                                                 | Devam Eden Proje Sayısı | Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı | Toplam | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek TL | Toplam Harcama TL |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------|-----------------------------|------------------|-------------------|
| CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)                            |                         |                                 |        |                             |                  |                   |
| TÜBİTAK                                                                         |                         |                                 |        |                             |                  |                   |
| Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)                                              |                         |                                 |        |                             |                  |                   |
| Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenen                                    |                         |                                 |        |                             |                  |                   |
| Proje Yürütücüsünün Balıkesir Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler |                         |                                 |        |                             |                  |                   |
| TOPLAM                                                                          |                         |                                 |        |                             |                  |                   |

Tablo 7. Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenip Devam Eden Projeler

| Proje No | Projenin Adı | Proje Ekibinin Soyadı, Adı, Görevi (Yürütücü, Araştırmacı, Danışman) | Başlangıç tarihi | Bütçesi |
|----------|--------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|---------|
|----------|--------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|---------|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında uygulama bulunmamaktadır.

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

#### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında ulusal/uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde yayımlanan makaleler

Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı

Ulusal bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya poster) bildiriler

Uluslararası bilimsel kongrelerde sunulan (Sözlü veya poster) bildiriler

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

#### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### **D.1.2. Kaynaklar**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğine ilişkin bir kaynak tahsisi bulunmamaktadır.

#### **D.2 Toplumsal Katkı Performansı**

##### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programında toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Elektronik Haberleşme Teknolojisi programının güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri aşağıdaki gibidir

### GÜÇLÜ YÖNLER

- Programımızın Dünya Bankası 2.Endüstriyel Eğitim Projesi kapsamında yapılandırılmış olması, akademik personelin bu kapsamda yurtdışında eğitim alması
- Tecrübeli ve nitelikli akademik kadronun yanında, genç dinamik ve motivasyonu yüksek bir akademik kadronun varlığı
- Farklı bölümlerin bir arada olması öğrenci ve öğretim elemanlarının disiplinlerarası çalışma yapmalarına olanak sağlaması
- Akademisyenlerin bölgenin sektörel kalkınmasına katkıda bulunma isteği
- Çağdaş ve öğrenci odaklı eğitim yaklaşımının bulunması
- Kararlarda ortak akıl ve katılımcılığı esas alan bir yaklaşımın varlığı
- Akademik ve idari personel arasında güçlü iletişim ve işbirliği ortamının bulunması
- Programımızda huzurlu ve samimi bir ortamın bulunması
- Sektörün ihtiyacına yönelik programlar ile hizmet vermesi, ders müfredatlarının sektörün ihtiyaçları gözetilerek güncellenmesi
- Programımızın il ve bölgenin ekonomik ve sosyal, kalkınmasına katkı sağlaması
- Programımızın vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı
- Yerel yönetimler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, özel ve kamuya bağlı eğitim kurumları ve sanayi ile yakın ilişkilerin olması
- Programımızın dış paydaşlarla işbirliği içinde olması ve her dönem öğrenci-sektör buluşmaları kapsamında etkinlikler gerçekleştirmesi
- Öğrencilerimize yönelik kısmi zamanlı öğrenci istihdam sağlanması
- Staj olanaklarımız sayesinde öğrencilerimizin mezun olmadan teorik eğitimin işyeri uygulama eğitimiyle desteklenmesi

•

### ZAYIF YÖNLER

- Mevcut binanın teknik ve uygulamalı eğitime uygun olmaması, dersliklerin ve atölyelerin kapasitesinin yetersiz ve eksik olması, uygulamalı eğitime uygun yeni bina ihtiyacı
- Elektronik Haberleşme teknolojisi Dünya Bankası 2.Endüstriyel Eğitim Projesi kapsamında donatılan atölye ve laboratuvarların binamızı boşaltmak durumunda kaldığımızdan dolayı şu an kullanılamıyor olması
- Üniversitemiz imkanlarından adil şekilde yararlanamadığı düşüncesiyle Yüksekokulumuz akademik personelinin kendini değersiz hissetmesi ve aidiyet duygusunun yaratılamamış olması
- Mezunlarla iletişim ve takip sisteminin yetersizliği
- Sanayi-üniversite işbirliğinin henüz istenilen ölçüde olgunlaşmaması
- Yüksekokulumuzun ana kampüste konuşlandığı yer itibarıyla yerleşim alanlarına ve ana arter yollara uzak olması dolayısıyla ulaşım sorunu yaratması
- Öğrencilerde aidiyet duygusunun zayıf olması
- Yüksekokulumuza ayrılan ödeneklerin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini karşılamada yetersiz kalması
- Staj faaliyetlerinin denetlenemiyor olması, bunun için bütçe ayrılmaması

## **FIRSATLAR**

- Mesleki eğitim ve uygulama bilgisine sahip kalifiye ara eleman iş gücüne olan ihtiyacın artması
- İş dünyasında mesleki eğitimde farkındalığın artmaya başlaması
- Şehrimizde hızla gelişen Organize Sanayi Bölgesinin nitelikli işgücüne duyulan tekniker ve meslek elemanı talebinin sürekli yükselmesi
- Merkez kampüste olmamız dolayısıyla, Kütüphane ve kongre merkezi olanaklarından yararlanılabiliyor olması
- Balıkesir ilindeki sanayici ve iş dünyası yetkililerinin yüksekolumuzla işbirliğine hazır ve istekli olmaları
- Yerel yönetimlerin ve kamu kurumlarının yüksekolumuzla işbirliğine hazır ve istekli olmaları
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanısıra öğrencilere yönelik her dönem kültürel faaliyetlerin yapılması.
- Öğrencilerimizin mezun olduklarında kendi işini kurabilmelerine olanak sağlanması

## **TEHDİTLER**

- Eğitim-öğretim mekanlarından kaynaklanan sorunların öğrencilerin motivasyonuna yansması
- Elektronik Haberleşme teknolojisi atölye ve tesisatın gelişen teknolojiye bağlı olarak güncellenmemesi
- Üniversitelerin görüşleri dikkate alınmadan ve altyapı olanakları sağlanmadan öğrenci kontenjanları arttırılması ve sürekli öğrenci af kanunlarının çıkarılması
- Yükseköğretim Kurumlarına giriş baraj puanının kaldırılması, kalitenin giderek düşmesine ve bu nedenle yerleştirilen öğrencilerin istenen nitelikte olmaması
- Üniversitenin kampüs ve fiziksel altyapısını iyileştirme çalışmalarının halen devam ediyor olması,
- Kampüs alanında öğrencilerin kullanımına yönelik merkezi kırtasiye ve fotokopi imkânlarının bulunmaması.