



BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ

2023 YILI
AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (ABİDR)

*Bu rapor şablonu Balıkesir Üniversitesi Akademik Birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu
– Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) örnek alınarak
hazırlanmıştır.*

Şubat, 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	1
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite.....	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	5
A.1.2. Liderlik.....	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	5
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	6
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	6
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	6
A.2.3. Performans Yönetimi	7
A.3. Yönetim Sistemleri	7
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	7
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	7
A.3.3. Finansal Yönetim.....	8
A.3.4. Süreç Yönetimi	8
A.4. Paydaş Katılımı.....	8
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	8
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	9
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	9
A.5. Uluslararasılaşma.....	9
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	9
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	10
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	10
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	11
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	11
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	11
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	12
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	12
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	12
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	13

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	13
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	13
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	14
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	14
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	14
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	15
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	15
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	15
B.3.3 Tesis ve Altyapılar	15
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	16
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler	16
B.4. Öğretim Kadrosu	17
B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*	17
B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	17
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*	17
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	18
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	18
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	18
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	18
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	19
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	19
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	19
C.3. Araştırma Performansı.....	20
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	20
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi*.....	20
D. TOPLUMSAL KATKI	26
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	26
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	26
D.1.2. Kaynaklar.....	26
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	27
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	27
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	27
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	30
YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER	35

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

TIP FAKÜLTESİ			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Dekan /Müdür	Prof. Dr. Volkan YÜKSEL	0266 612 14 61	volkan.yuksel@balikesir.edu.tr
Sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan KIYAK	0266 612 14 61	kiyak1903@hotmail.com
Birim Adresi:	Bigadiç Yolu 17. Km. Çağış Yerleşkesi / BALIKESİR		

2. Tarihsel Gelişimi

Balıkesir Üniversitesi Tıp Fakültesi, 17.03.2006 tarih ve 2611 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren, 5467 sayılı kanunun 2. maddesi ile kurulmuştur. 22.11.2007 tarihinde, İstanbul Üniversitesi Kardiyoloji Enstitüsü Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Selim ERENTÜRK, Tıp Fakültesi’ne Kurucu Dekan olarak atanmıştır. Fakültenin şu andaki Dekanı olan Prof. Dr. Volkan YÜKSEL ise, bu görevine 21.06.2023 tarihinde başlamıştır.

İlk Dekanın göreve başlaması ile birlikte başlatılan çalışmalarla, Üniversitemizin Çağış Yerleşkesinde, daha önce Üniversite Mediko-Sosyal Merkezi olarak inşaatına başlanan bina projesinde gerekli bazı ek ve revizyonlar yapılarak, Tıp Fakültesi ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi için uygun hale getirilmiştir. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi 2014 yılında şu anda bulunduğu binasında hizmet vermeye başlamış, 2019 yılında ise Üniversitemiz Necatibey Eğitim Yerleşkesinde hizmet vermekte olan Altıeylül birimi hizmete girmiştir. 2023 yılında Balıkesir Üniversitesi Hastanesinin gelişim ve büyüme süreci, 124 yataklı ek hastane binası ile devam edecek olup, Mevcut hastanenin yanına yapılacak olan ve içerisinde hibrit ameliyathaneler, çocuk acil servisi ile yoğun bakımın da yer aldığı ek hastane binasının temeli atılmıştır. Bütün bu gelişmelerin yanı sıra yakın bir dönemde yapımına başlanacak olan 64 yataklı ek binanın tamamlanması ile Hastanemizin yatak kapasitesi yaklaşık 500’e ulaşacaktır.

Fakültemiz şu anda hizmet verdiği Morfoloji Binasına 2017 yılında taşınmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı’nda alınan ilk 41 öğrenci ile “Tıp Doktorluğu” eğitimine başlanan Fakültemizde toplam 922 Tıp Doktorluğu Öğrencisi ile, çeşitli Anabilim Dallarında 285 Araştırma Görevlisi Tıpta Uzmanlık Eğitimi almaktadır. Fakültemiz, ilk “Doktor (Hekim)” mezunlarını (31 kişi) 03 Temmuz 2015’te vermiştir. Fakültemizde hâlen

31 adet Profesör, 59 adet Doçent, 63 adet Dr.Öğr.Üyesi, 1 adet Öğretim Görevlisi olmak üzere, toplam 154 adet Öğretim Üyesi görev yapmaktadır.

Başta eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalar olmak üzere, hasta muayene, tıbbi tetkik ve tedavi hizmetlerini sürdüren öğretim üyelerimiz, gerek halkın aydınlatılmasına yönelik çalışmaları ve gerekse yapmış oldukları bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetleri ve her geçen yıl belirgin düzeyde artış gösteren yayınlarla yükselen Sağlık Eğitim ve Araştırma merkezidir.

Balıkesir Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin, hiçbir kayıt ve şart gözetmeksizin insanlığa hizmet ideali ile Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu, büyük önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği, "ülkemizin çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarılması" hedefi doğrultusunda kararlı yolculuğu devam edecektir.

Tablo 2023 Yılı Öğrenci Sayıları*

Program Adı	Öğrenci Sayısı
TIP	919
Toplam	919

*: Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 2023 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
31	59	63	1	285	-	-	439

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo . 2023 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel*

Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Araş. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Toplam
				1			

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

Tablo 2023 Yılı İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdari Hizmetler	7
Teknik Hizmetler Sınıfı	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-
Toplam	9

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon :

İnsan sağlığının her şeyin üstünde tutulduğu, bilimin üstünlüğüne inanılan, temel insan haklarına, çevreye ve etik değerlere saygı duyulan, akılcı, demokratik, şeffaf ve katılımcı yöntemlerin kullanıldığı, gelişmeye ve uluslararası ilişkilere açık, ulusal ve evrensel çağdaş değerlere önem verilen, daima en üst kalite standartlarını hedefleyen, tüm faaliyetleri ile örnek bir Tıp Fakültesi.

Vizyon :

Bilimin üstünlüğüne inanan ve kendine rehber edinen, temel insan haklarına çevreye, etik değerlere saygılı gelişmeye açık, başta demokrasi ve şeffaflık olmak üzere, ulusal ve evrensel çağdaş değerleri benimseyen, yaptığı her işi, en üst kalite standartlarında yapmayı kendine hedef belirleyen, insan sağlığını koruyacak, hastalıkları teşhis ve tedavi edecek, yüksek bilimsel ve insani niteliklere sahip hekimler yetiştirerek, gelecekte insan sağlığının en iyi şekilde korunması, hastalıkların teşhisi ve tedavisi konusunda bilimsel ve teknik araştırmalar yapmak.

Temel Değerler :

- Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarına Bağlılık
- Eğitimde Mükemmeliyet ve Kalite
- Bilimsellik
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Kalifiye İşgücü Yetiştirmek
- Sosyal Sorumluluk, Topluma ve Ülkeye Hizmet
- Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik
- Ehliyet ve Liyakat
- Hukukun Üstünlüğüne, İnsan Haklarına, Toplumsal Değerlere, Etik Kurallara ve Çevreye Saygı
- Paydaşlar ile İşbirliğinin Sağlanması

Amaç ve Hedefler :

Fakültemizin amaç ve hedefleri aşağıda belirtilmiştir.

Amaç 1- Eğitim – öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

H.1.1 Ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlamak

H.1.2 Eğitim- öğretim altyapısını iyileştirerek kalitenin artırılması

H1.3 Uzaktan eğitim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması

Amaç 2- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

H.2.1 Kalite kültürünün yaygınlaştırılması

H.2.2 Nitelikli akademik ve idari personel istihdamının sağlanması ve gelişimine destek verilmesi.

Amaç 3- Bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlayacak araştırma – geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi

H.3.1 Lisansüstü eğitimin niteliğini ve niceliğini geliştirerek bilimsel yayınların sayısının artırılması

H.3.2 Fakültemiz bünyesinde yürütülen faaliyetlerin bölgesel kalkınmaya etkisinin artırılması

H.3.3 Toplumu bilinçlendirmek amacıyla Fakültemiz bünyesinde yapılan etkinliklerin artırılması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

“2- Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.”

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.(1)

Kanıtlar

(1) [Fakültemiz Organizasyon Şeması](#)

A.1.2. Liderlik

“2- Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.”

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.(2)

Kanıtlar

(2) [Fakültemiz Akreditasyon Çalışma Grupları](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

“3- Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.”

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.(2)

Kanıtlar

(2) [Fakültemiz Akreditasyon Çalışma Grupları](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

“4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.”

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. (3) (4)

Kanıtlar:

(3) [Fakültemiz Komisyon Grupları](#)

(4) [Süreçler & İş Akış Şemaları](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

“2- Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.”

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları

sistematiik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal zerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer niversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. (5) (6)

Kanıtlar:

- (5) [Fakültemiz web sayfası](#)
- (6) [Gelen Evrak Kayıt İşlemleri İş Akış şeması](#)

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

“2- Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.”

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve ğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir. (7)

Kanıtlar:

- (7) [Fakültemizin Misyon & Vizyonu](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (zellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. (8)

Kanıtlar:

- (8) [Fakültemizin Kalite Politikası](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

“2- Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır”

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur. (4)(9)

Kanıtlar:

- (4) [Süreçler & İş Akış Şemaları](#)
- (9) [Kamu Hizmet Standartları & Hizmet Envanteri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

“2- Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.”

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. (10)(11)(12)

Kanıtlar:

- (10) [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#)
- (11) [Bologna Bilgi Paketi](#)
- (12) [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

“3- Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.”

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (13)(14)(15)

Kanıtlar:

- (13) [Balıkesir Üniversitesi Akademik Personel Ödül Yönergesi](#)
- (14) [Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının Görev Yetki ve Sorumlulukları](#)

(15) [Üniversitemiz Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

“3- Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.”

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir. (4)(9)

Kanıtlar:

- (4) [Süreçler & İş Akış Şemaları](#)
- (9) [Kamu Hizmet Standartları & Hizmet Envanteri](#)

A.3.4. Süreç Yönetimi

“2- Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.”

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. (4)

Kanıtlar:

- (4) [Süreçler & İş Akış Şemaları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

“2- Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.”

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım

mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. (7)

Kanıtlar:

(7) [Fakültemizin Misyon & Vizyonu](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

“2- Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.”

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir (16)

Kanıtlar:

(16) [Üniversitemiz Yönetmelikleri, Yönergeleri, Usul ve Esasları](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

“3- Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.”

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(17) [Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

“2- Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.”

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir. (2)

Kanıtlar:

(2) [Fakültemiz Akreditasyon Çalışma Grupları](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

“3- Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.” (18)(19)

Kanıtlar:

- (18) [Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Araştırma Ve Uygulama Merkezi web sayfası](#)
(19) [Üniversitemiz Proje Koordinasyon Ofisi web sayfası](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Tablo 2023 yılında yurtdışına görevlendirilen öğretim elemanları*

39. Madde Kapsamında Görevlendirme		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Ülke
Doç.Dr.	Genel Cerrahi	Belçika
Prof.Dr.	Kadın Hastalıkları ve Doğum	KKTC
Doç.Dr.	Kadın Hastalıkları ve Doğum	KKTC
Dr.Öğr.Üyesi	Kadın Hastalıkları ve Doğum	KKTC
Araş.Gör.	Kadın Hastalıkları ve Doğum	Almanya
Araş.Gör.	Kadın Hastalıkları ve Doğum	İskoçya
Doç.Dr.	Kalp ve Damar Cerrahisi	İtalya
Doç.Dr.	Kalp ve Damar Cerrahisi	Avusturya
Doç.Dr.	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	İspanya
Doç.Dr.	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Çek Cumhuriyeti
Dr.Öğr.Üyesi	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	KKTC
Doç.Dr.	Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	Belçika
Prof.Dr.	Deri ve Zührevi Hastalıklar	KKTC
Dr.Öğr.Üyesi	Enfeksiyon Hastalıkları	KKTC
Prof.Dr.	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon	KKTC
Prof.Dr.	Göğüs Hastalıkları	Bosna
Prof.Dr.	Halk Sağlığı	Ürdün
Prof.Dr.	Halk Sağlığı	İspanya
Prof.Dr.	Halk Sağlığı	Mısır

Dr.Öğr.Üyesi	İç Hastalıkları	ABD
Doç.Dr.	Nöroloji	Güney Kore
Doç.Dr.	Nöroloji	İtalya
Doç.Dr.	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	KKTC
Araş.Gör.	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	Amerika
Doç.Dr.	Tıbbi Genetik	KKTC
Doç.Dr.	Tıbbi Genetik	İspanya
Prof.Dr.	Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim	İtalya
Prof.Dr.	Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim	Almanya
Prof.Dr.	Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim	Malta
Doç.Dr.	Tıbbi Biyoloji	KKTC
Doç.Dr.	Tıbbi Biyoloji	Özbekistyan
Araş.Gör.	Tıbbi Biyoloji	İngiltere
Araş.Gör.	Acil Tıp	Almanya
Araş.Gör.	Üroloji	Çek Cumhuriyeti
Araş.Gör.	Adli Tıp	Almanya

*: Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

“2- Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.”

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar

dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)(20)(21)(22)(23)

Kanıtlar:

- (20) [Fakültemiz Kurulları](#)
- (21) [Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği](#)
- (22) [Fakültemiz Mesleki Beceri Eğitim Yönergesi](#)
- (23) [Mevzuat](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

“3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.”

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alanalan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. (24)(25)

Kanıtlar:

- (24) [Fakültemiz Ders Programları](#)
- (25) [Fakültemiz Ders Planları](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

“4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.” (24)

Kanıtlar:

- (24) [Fakültemiz Ders Programları](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

“2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır. (24)(25)

Kanıtlar:

- (24) [Fakültemiz Ders Programları](#)
- (25) [Fakültemiz Ders Planları](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

“4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.”

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve

öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. (24)(25)

Kanıtlar:

- (24) [Fakültemiz Ders Programları](#)
- (25) [Fakültemiz Ders Planları](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

“2- Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.”

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.(4)(26)(27)

Kanıtlar:

- (4) [Süreçler & İş Akış Şemaları](#)
- (26) [Fakültemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi](#)
- (27) [Üniversitemiz Bologna Ders Bilgi Paketi](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

“2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.”

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla

zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. (27)(28)

Kanıtlar:

- (27) [Üniversitemiz Bologna Ders Bilgi Paketi](#)
- (28) [Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

“2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.”

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçmede değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. (16)

Kanıtlar:

- (16) [Üniversitemiz Yönetmelikleri, Yönergeleri, Usul ve Esasları](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

“2- Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.”

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. (29)(3)

Kanıtlar:

- (29) [Fakültemize Yatay Geçiş Yapacak Öğrenciler için sayfamız](#)
- (3) [Fakültemiz Komisyon Grupları](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

“2- Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.”

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. (29)(3)(30)(31)

Kanıtlar:

- (29) [Fakültemize Yatay Geçiş Yapacak Öğrenciler için sayfamız](#)
- (3) [Fakültemiz Komisyon Grupları](#)
- (30) [Üniversitemiz Yurtdışından Öğrenci Kabulü Başvuru ve Kayıt Kılavuzu](#)
- (31) [Üniversitemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Yatay Geçiş Takvimi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

“3- urumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.”

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenciöğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.(32)

Kanıtlar:

- (32) [Fakültemiz Birim Faaliyet Raporları](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

“2- Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.”

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.(20)

Kanıtlar:

- (20) [Fakültemiz Kurulları](#)

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

“2- Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve

kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.”

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Kanıtlar:

Tablo TIP FAKÜLTESİ Eğitim/Sosyal Alan Bilgileri*

Programlar		Program Adı 1	Program Adı 1					
Derslik	Adet	4						
	M ²							
Çalışma Ofisi	Adet	43						
	M ²	1000						
Laboratuvar	Adet	17						
	M ²							
TIP FAKÜLTESİ								
Bilgisayar Laboratuvarı	Adet	1	Amfi	Adet	4	Konferans Salonu	Adet	1
	M ²			M ²			M ²	200
Kafeterya	Adet	1	Atölye	Adet		İdari Ofisler	Adet	14
	M ²			M ²			M ²	420

*: Enstitüler ve Yabancı Diller Yüksekokulu sadece İdari Ofisler hücrelerini dolduracaktır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

“3- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.”

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. (33)(34)(35)

Kanıtlar:

(33) [Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi](#)

(34) [Engelsiz Kütüphane](#)

(35) Fakültemizde bulunan engelli asansörü, engelli WC’si ile merdiven basamaklarında bulunan şeritler.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Faaliyetler

“3- Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.”

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.(36)

Kanıtlar:

(36) [Fakültemiz Kültürel ve Sportif Faaliyetlerin Akademik Danışmanları](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri*

“3- Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.”

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.(15)

Kanıtlar:

(15) [Üniversitemiz Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri](#)

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

“3- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.”

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. (28)(37)

Kanıtlar:

(28) [Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
(37) [Üniversitemiz Akademik Gelişim Koordinatörlüğü](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme*

“3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.”

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek

üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.(13)(38)

Kanıtlar:

- (13) [Balıkesir Üniversitesi Akademik Personel Ödül Yönergesi](#)
(38) [Üniversitemiz 2023 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Süreci](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

“3- Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.”

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(39)

Kanıtlar:

- (39) [Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

“3- Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.”

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Kanıtlar:

Tablo 2023 yılı itibariyle Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri**

	Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde Tamamlan an Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL

CSBB (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)						
TÜBİTAK			1		44.950	
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)			49		2.518.335,02	
Uluslararası Kurumlar Tarafından Desteklenen						
Proje Yürütücüsünün Balıkesir Üniversitesi Dışındaki Kurumlarda Olduğu Projeler						
TOPLAM			50		2.563.285,02	

***Eğer Akademik Birimde birden fazla TÜBİTAK Ulusal Uluslararası Destek programı mevcutsa tabloya ilgili destek programının (1001 /1002/ 1003/ -3501 gibi) kodu yazılarak satır ilave edilebilir.**

****:** Enstitüler tarafından doldurulmayacaktır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

“3- Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.”

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.(40)

Kanıtlar:

(40) [Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü Web Sayfası](#)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

“3- Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.”

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.(32)

Kanıtlar:(32) [Fakültemiz Birim Faaliyet Raporları](#)**C.3. Araştırma Performansı****C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

“3- Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.”

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.(32)

Kanıtlar:(32) [Fakültemiz Birim Faaliyet Raporları](#)**C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi***

“3- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.”

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Kanıtlar:

Tablo ... 2023 Yılında Düzenlenen Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri Sayısı

Öğretim Üyesinin Adı Soyadı	Sempozyum		Kongre		Konferans		Diğer	
	A	B	A	B	A	B	A	B
Doç.Dr. Süha SERİN						1		
Doç.Dr. Bahadır ÇAĞLAR						3		
Dr.Öğr.Üyesi H. Basri ÇETİNKAYA				1				
Dr.Öğr.Üyesi Ramazan KIYAK						2		
Prof.Dr. Özlem SAĞIR		2						

Dr.Öğr. Üyesi H. Fisun DEMİR			4					
Dr.Öğr. Üyesi Fatih UĞÜN				2				
Dr.Öğr.Üyesi Nazan KOCAOĞLU		4	1					
Dr.Öğr.Üyesi Serkan UÇKUN		2					1	
Doç.Dr. Ramazan KAHVECİ	1		2					
Doç.Dr. Salim KATAR	1		1					
Dr.Öğr.Üyesi Adil Can KARAOĞLU			1					
Doç.Dr. Bilgen CAN				2			2	
Prof.Dr. Murat BAŞBUĞ	1						1	1
Doç.Dr. Ferhat ÇAY	1	1	1		2			
Doç.Dr. Ali DURAN			2	1				
Dr.Öğr.Üyesi Erman ALÇI			5					
Dr.Öğr.Üyesi Veli Kürşat ÇAYHAN			1	1				
Dr.Öğr.Üy. Durgül AÇAN			5	2				
Doç.Dr. Akın USTA			1					
Dr.Öğr.Üyesi Selim AFŞAR							1	
Prof.Dr. Ömer HIZLI						1		
Doç.Dr. Kamil Gökçe TULACI			4					
Dr.Öğr. Üyesi Hasan ÇANAKÇI		2	4	5				
Doç.Dr. Gülay TURAN			3					
Doç.Dr. Gülay AYDOĞDU			2					
Dr.Öğr.Üyesi Arzu YILDIRIM ÖZLÜK			3					
Doç.Dr. Çağdaş ŞENEL				1				
Doç.Dr. Muhammet CAN				3				
Doç.Dr. Celal BÜTÜN			1					
Dr.Öğr.Üyesi Samet KIYAK				2				
Doç.Dr. Hilal AYDIN	1		3	1				
Dr.Öğr.Üyesi İpek DOKUREL ÇETİN			2					
Dr.Öğr.Üyesi Özlem KEMER AYCAN			1					
Öğr.Gör.Dr. Hulusi Emre ÇEVİKER			1					
Doç.Dr. Gül ÜNSEL BOLAT			4	3				
Prof.Dr. Fatma Arzu KILIÇ	2	1			8			
Dr.Öğr.Üyesi Pelin HIZLI	2	1						
Dr.Öğr.Üyesi İlkay CAN	1		1	1				
Doç.Dr. Yeşim ÇAĞLAR	2		4		1		1	
Prof.Dr. Nurhan SARIOĞLU			3					
Prof.Dr. Fuat EREL			1					
Doç.Dr. Hikmet ÇOBAN			3					
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa ÇOLAK			6	1				
Dr.Öğr.Üyesi Merve YUMRUKUZ ŞENEL			4	1				
Prof.Dr. Sultan ESER	2	3	4	2	2			
Dr.Öğr.Üyesi Emine AYHAN				5				

Dr.Öğr.Üyesi Murat AYSİN				2				
Doç.Dr. Ömer TOPRAK				1				
Doç.Dr. Hacer ŞEN			2					
Doç.Dr. Süleyman Emre KOÇYİĞİT			1	1				
Dr.Öğr.Üyesi ALİ KIRIK			3				2	
Dr.Öğr.Üyesi Özge KAMA BAŞÇI			1	1				
Dr.Öğr.Üyesi Atay Can KULA			1					
Doç.Dr. Özgen ŞAFAK			1					
Doç.Dr. Tarık YILDIRIM								
Doç.Dr. Onur ARGAN			3					
Prof.Dr. Bahar KEYİK			3					
Doç.Dr. Erdoğan BÜLBÜL			4					
Dr.Öğr. Üyesi Emrah AKAY			3					
Dr.Öğr.Üyesi Merve ŞAHİN CAN			1	1				
Dr.Öğr.Üyesi Nazan DOLAPOĞLU				6				
Dr.Öğr.Üyesi Deniz ALÇI				3				
Dr.Öğr.Üyesi Rıza Gökçer TULACI				1				
Prof.Dr. Cengiz GÖKBULUT				2				
Doç.Dr. Elif AKSÖZ			1	3				
Dr.Öğr.Üyesi Oğuzhan KORKUT				4				
Doç.Dr. Hilmi BOLAT			1					
Dr.Öğr.Üyesi Burcu SARIKAYA			1					
Doç.Dr. Ömür KARACA						1		
Doç.Dr. Emrah ÖZCAN				1				
Dr.Öğr.Üyesi Yonca YAHŞİ ÇELEN				1				
Prof.Dr. Sinan SARAÇLI				2				
Dr.Öğr.Üyesi Hasan ÇALIŞKAN				1		1		
Dr.Öğr.Üyesi Başak IŞILDAR			1	3				
Prof.Dr. Ali AKBAŞ			1					
Doç.Dr. Özgür BAYKAN			1					
Dr.Öğr.Üyesi Saliha UYSAL			4	3				
Doç.Dr. Ayla SOLMAZ AVCIKURT			1	1				
Dr.Öğr.Üyesi Ayşegül DALMIZRAK				1				
Dr.Öğr.Üyesi Çağla KAYABAŞI			1					
Prof.Dr. Gülhan VARDAR ÜNLÜ			2					
Prof.Dr. Mehmet ÜNLÜ			2					
Doç.Dr. Tuğba KULA ATİK			2					
Dr.Öğr.Üyesi Yener ÖZEL			5					
A: Ulusal B: Uluslararası								
**: Belirtilen kategoriler dışında bir etkinliğiniz varsa tabloya ilave ediniz.								

Tablo . 2023 Yılında Yayımlanan Makale Sayıları

Öğretim Üyesinin Adı Soyadı	1	2	3	4	5	6	7	8
Doç.Dr. Süha SERİN					2			
Doç.Dr. Bahadır ÇAĞLAR					2			
Doç.Dr. Salih KOCAOĞLU	1				1			
Doç.Dr. Tufan ALATLI					2			
Dr.Öğr.Üyesi H. Basri ÇETİNKAYA		1						
Dr.Öğr.Üyesi Meliha FINDIK					1			
Dr.Öğr.Üyesi Ramazan KIYAK					2			
Prof.Dr. Özlem SAĞIR	1				4			
Doç.Dr. Mehmet Özgür ÖZHAN	1							
Dr.Öğr. Üyesi H. Fisun DEMİR	1							
Dr.Öğr.Üyesi Nazan KOCAOĞLU		1	1		1			
Dr.Öğr.Üyesi Serkan UÇKUN		1	2					
Doç.Dr. Ramazan KAHVECİ	2	1	1					
Doç.Dr. Salim KATAR	3		1					
Dr.Öğr.Üyesi M. Fatih SARI		1						
Dr.Öğr.Üyesi Adil Can KARAOĞLU	3		1					
Prof.Dr. Bahattin AYDOĞAN	8	4		1	1			
Doç.Dr. Ahmet Hikmet ŞAHİN			3					
Prof.Dr. Betül GÖZEL ULUSAL	1							
Dr.Öğr.Üyesi Emrah IŞIKTEKİN	1							
Doç.Dr. Ferhat ÇAY	1	2						
Doç.Dr. Ali DURAN	1	1					2	
Dr.Öğr.Üyesi Erman ALÇI	2	2						
Dr.Öğr.Üyesi Azad Gazi ŞAHİN	1	1						
Dr.Öğr.Üyesi Veli Kürşat ÇAYHAN							2	
Doç.Dr. Gözde ŞAHİN	2	1						
Dr.Öğr.Üy. Hümeysra YILDIRIM			2					
Dr.Öğr.Üy. Durgül AÇAN		1	2		2			
Prof.Dr. Mine İSLİMYE TAŞKIN	1							
Doç.Dr. Akın USTA	3	1	2					
Doç.Dr. Orkun ÇETİN	1				1			
Doç.Dr. Gürhan GÜNEY	5							
Doç.Dr. Ceyda SANCAKLI USTA	2		2					
Dr.Öğr.Üyesi Selim AFŞAR	3							
Prof.Dr. Ömer HIZLI	1							
Doç.Dr. Kamil Gökçe TULACI	2	1						
Doç.Dr. Erhan ARSLAN	1		1					
Dr.Öğr. Üyesi Hasan ÇANAKÇI	2	1					3	
Prof.Dr. Ali Engin ULUSAL								
Doç.Dr. Emrah AÇAN	1		1		3			

Doç.Dr. Aziz ATİK							
Doç.Dr. Serdar SARGIN	1						
Doç.Dr. Gülay TURAN	2				1		1
Doç.Dr. Gülay AYDOĞDU	2	2	1				
Doç.Dr. Şakir ONGÜN	2	1			1		
Doç.Dr. Çağdaş ŞENEL	3	1			1		
Doç.Dr. Muhammet CAN			2		1		
Doç.Dr. Celal BÜTÜN	1	5			1		
Dr.Öğr.Üyesi Samet KIYAK					1		
Doç.Dr. Hilal AYDIN	5	2	2				3
Dr.Öğr.Üyesi İpek DOKUREL ÇETİN	5	4	2		1		4
Dr.Öğr.Üyesi Özlem KEMER AYCAN			2			2	1
Öğr.Gör.Dr. Hulusi Emre ÇEVİKER		1					
Doç.Dr. Gül ÜNSEL BOLAT	2				2		
Prof.Dr. Fatma Arzu KILIÇ	1		1	3		1	
Dr.Öğr.Üyesi Pelin HIZLI	1		1	1			
Dr.Öğr.Üyesi İlkay CAN	2			1		1	
Doç.Dr. Yeşim ÇAĞLAR					2		
Dr.Öğr.Üyesi Oktay YAPICI		2	1		1		
Prof.Dr. Nilay ŞAHİN	7			1		1	
Dr.Öğr.Üyesi Bilal UYSAL	1			1			
Dr.Öğr.Üyesi Ender SALBAŞ	1		1		1		
Prof.Dr. Nurhan SARIOĞLU	2	4			2		1
Prof.Dr. Fuat EREL		2					
Doç.Dr. Hikmet ÇOBAN	2						
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa ÇOLAK	3		1		1		1
Dr.Öğr.Üyesi Merve YUMRUKUZ ŞENEL	3						
Prof.Dr. Sultan ESER	5	1			1		
Dr.Öğr.Üyesi Emine AYHAN	2						
Dr.Öğr.Üyesi Murat AYSİN	2	1					
Prof.Dr. Teoman DOĞRU	1						
Doç.Dr. Ömer TOPRAK		2	1	1			
Doç.Dr. Hacer ŞEN	1	1					
Doç.Dr. Süleyman Emre KOÇYİĞİT	1	1			1		
Doç.Dr. Mustafa EROĞLU	2		1				
Dr.Öğr.Üyesi ALİ KIRIK	1	3	1				
Dr.Öğr.Üyesi Özge KAMA BAŞÇI		2	1				2
Dr.Öğr.Üyesi Atay Can KULA	2	3	1				
Prof.Dr. Halil Lütfi KISACIK	1						
Doç.Dr. Eyüp AVCI	3		1				
Doç.Dr. Özgen ŞAFAK	2		4		1		
Doç.Dr. Tarık YILDIRIM	1				1		

Doç.Dr. Onur ARGAN	2				1			
Dr.Öğr.Üyesi Seda Elçim YILDIRIM	1				2			
Prof.Dr. Figen EŞMELİ	5	1		2				
Doç.Dr. Nermin TEPE	6		1		3			
Prof.Dr. Bahar KEYİK	2	3						
Prof.Dr. Gülen DEMİRPOLAT	1	3						
Doç.Dr. Erdoğan BÜLBÜL	1	2						
Dr.Öğr. Üyesi Emrah AKAY	1	1	1					
Prof.Dr. Tunay KARLIDERE	1	1						
Dr.Öğr.Üyesi Merve ŞAHİN CAN	2	3	1		1			
Dr.Öğr.Üyesi Nazan DOLAPOĞLU		3	1					
Dr.Öğr.Üyesi Deniz ALÇI	1							
Dr.Öğr.Üyesi Rıza Gökçer TULACI	1	5	2		1			
Prof.Dr. Cengiz GÖKBULUT	5						2	
Doç.Dr. Elif AKSÖZ	1		1					
Dr.Öğr.Üyesi Oğuzhan KORKUT	3						1	
Doç.Dr. Hilmi BOLAT	3		1					
Prof.Dr. İlter KUŞ	3							
Doç.Dr. Ömür KARACA	1	2			1			
Doç.Dr. Emrah ÖZCAN	1	3			1			
Doç.Dr. Şule ÖNCÜL	2							
Dr.Öğr.Üyesi Yonca YAHŞİ ÇELEN	3						1	
Prof.Dr.Sinan SARAÇLI	2	7					1	
Doç.Dr. Özgür BULMUŞ	6	1						
Dr.Öğr.Üyesi Hasan ÇALIŞKAN			3		3			
Dr.Öğr.Üyesi F. Bahar SUNAY	3							
Dr.Öğr.Üyesi Başak İŞILDAR	3							
Dr.Öğr.Üyesi Pakize Nur AKKAYA	1							
Prof.Dr. Adnan Adil HİŞMİOĞULLARI	3				1			
Prof.Dr. Ali AKBAŞ	1							
Doç.Dr. Özgür BAYKAN	2	1						
Dr.Öğr.Üyesi Saliha UYSAL	2							
Dr.Öğr.Üyesi Merve AKIŞ	1	1						
Doç.Dr. Ayla SOLMAZ AVCIKURT	1	1						
Dr.Öğr.Üyesi Ayşegül DALMIZRAK							1	
Dr.Öğr.Üyesi Çağla KAYABAŞI	3	1						
Prof.Dr. Gülhan VARDAR ÜNLÜ	1							
Prof.Dr. Mehmet ÜNLÜ	2							
Doç.Dr. Tuğba KULA ATİK	1	4	1	1	1			
Dr.Öğr.Üyesi Yener ÖZEL	2							
1.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki indekslerde								
2.SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde (Alan indeksi								

- vb.)
3.Ulakbim TR dizin
4.Ulusal kitap yazarlığı
5.Ulusal kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı
6.Uluslararası kitap yazarlığı
7.Uluslararası kitap editörlüğü ve / veya bölüm yazarlığı
8.Uzmanlık alanında uluslararası kitap / bölüm çevirileri

Tablo.. Öğretim Elemanlarının diğer araştırma alanları

BÖLÜM/PROGRAM ADI	1	2	3	4	5	6
İç Hastalıkları			1			
1. Patent sayısı 2.Teknokent / Teknokent dışındaki şirketlerde görev alan öğretim üyesi sayılar. 3. Faydalı model, tasarım, yazılım bilgileri 4. Devam eden protokol bilgileri (belediye, askeriye, milli eğitim, il sağlık müdürlüğü, özel sektör vb.) 5. Devam eden danışmanlık bilgileri (kamu / özel sektör vb. danışmanlıkları). 6. Sergi/Sanatsal Faaliyetler						

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

“3- Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.”

Kanıtlar:

D.1.2. Kaynaklar

“5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır”

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
(41)(42)(43)(44)(45)

Kanıtlar:

(41) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Üniversite Hastanesinde verilen Akılcı İlaç Kullanımı eğitimi](#)

- (42) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Etimaden Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü'ne düzenlenen eğitim gezisi-1](#)
- (43) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından BASKİ Su Arıtma tesisine düzenlenen eğitim gezisi](#)
- (44) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Etimaden Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü'ne düzenlenen eğitim gezisi-2](#)
- (45) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Su Arıtma Tesisi ile Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Toplama Tesisine düzenlenen eğitim gezileri](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

“5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır”

Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır. (46)(47)(48)(49)

Kanıtlar:

- (46) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Bigadiç Halk Eğitim Merkezi'nde verilen Akılcı İlaç Kullanımı ile Bigadiç Devlet Hastanesi'nde verilen Hijyen eğitimleri.](#)
- (47) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Bigadiç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı 5 okulda verilen Kızamık ve Kızamık aşısı eğitimleri.](#)
- (48) [Fakültemiz Enfeksiyon Hastalıkları Anabilim Dalı tarafından Anaokulunda verilen El Hijyeni eğitimi.](#)
- (49) [Fakültemiz Halk Sağlığı Anabilim Dalı tarafından Bigadiç İlçe Müftülüğü'ne bağlı 5 farklı Kur'an Kursunda verilen Sağlıklı ve Dengeli Beslenme eğitimleri.](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Coğrafi konum ve Büyükşehir statüsü gibi, sahip olunan bazı üstünlükler, doğal olarak varlığını sürdürecektir. Fakültemiz mezunlarının, bu yıl Güz Döneminden itibaren girecekleri Tıpta Uzmanlık Sınavlarında (TUS) gösterecekleri başarı, yüksek puanlı öğrencilerin Fakültemizi tercih etmelerinde etkili olacaktır. Öte yandan, mevcut bazı dezavantajların, planlı ve hedef gözeterek yapılacak çalışmalarla kısa sürede çözümlenebilecek türden olması geleceğe yönelik umutları güçlendirmektedir.

Özellikle Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi olmak üzere, Tıp Fakültesi ile ilgili olarak, Balıkesir ve çevresindeki yerel paydaşlarla ilişkilerin sistematik bir şekilde geliştirilmesinin, orta ve uzun vadede önemli yararları olacaktır.

Tıp alanındaki bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerinde, ulusal ve evrensel

konuların yanı sıra, özellikle Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA)’nın Proje Teklif Çağrıları kapsamında, yerel sorunların da ele alınması hususunun, akademik personele tavsiye ve bu yöndeki teşebbüslerin teşvik edilmesi önerilir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Akademik ve idari yapılanmada, toplam kalite yönetimi ve sürekli geliştirme ilkesini benimseyen, ulaşılabilir, yeniliklere ve iletişime açık, katılımcı, şeffaf, kararlı, destekleyici ve etik değerlere saygılı yönetim anlayışının uygulanması

- Yeniliklere açık, üretken, hızlı sonuç almak isteyen yöneticilerin ve buna destek olan akademik ve idari personelin olması

- Dinamik, nitelikli ve genç öğretim üyelerinden oluşan akademik kadronun varlığı
- Araştırmaya yatkın yönetim anlayışı ve öğretim üyelerinin olması
- Disiplinler arası işbirliği yapabilecek potansiyelin olması
- İlimizdeki 1. 2. ve 3. Basamak Sağlık Hizmeti kuruluşları ile eğitim işbirliğinin sağlanması

- Öğrencilerin proje üretmeye ve araştırma yapmaya yönlendirilmesi
- Araştırma faaliyetlerinin ve yayın yapmanın teşvik edilmesi, desteklenmesi
- Usul ve esasları belirlenerek kurulmuş olan kurul ve komisyonların katılımcı ve demokratik yapıya sahip olmaları

- Eğitim altyapısının yenilenme çalışmalarının güncel olarak devam ettirilmesi
- Öğrenci ve öğrenci temsilcileri ile yapılan geri bildirim toplantıları sonucunda iletilen konuların dekanlık makamınca kurulan komisyonlar tarafından değerlendirilerek oluşturulan görüşler ve çözümlerin geri bildirimde bulunanlara iletiliyor olması.

- Mezuniyet öncesi ve sonrası eğitimin sürdürüldüğü 3. Basamak Sağlık hizmeti veren kendine ait bir sağlık uygulama ve araştırma merkezinin varlığı

- Bünyesinde, multidisipliner çalışmaların yapıldığı donanımlı, müstakil Deney ve Klinik Araştırma Merkezi ile Deney Hayvanları merkezini bulundurması

- Fakültemize ilk 20 bindeki öğrencilerin alınıyor olması
- Balıkesir’de şehir yaşamının kolay olması
- Hayırseverlerin üniversitemize katkı yapıyor olmaları

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

Tüm öğretim üyelerinin eğitici eğitimini henüz almamamasına rağmen, almak için istekli eğitimcilerin olması. Fakültemizin yönlendirmesi ile temin edilecek bir yazılım programı ile UÇEP (Ulusal Çekirdek Eğitim Programı) ile uyumlandırılan derslerimizin dijital olarak sisteme girilebilecek olması, Uluslararası akreditasyon hedefi doğrultusunda öz değerlendirme gruplarında uyumlu çalışan öğretim üyeleri varlığı. Eğitim öğretim dönemi başında, hazırlanmış olan yıllık eğitim öğretim ders programında teorik ve pratik ders saatlerinin dengeli olmasına ve her bir ders saatinin amacının ve çıktılarının belirlenebilecek olması. KEYPS programı vasıtasıyla, öğrenim hedefleriyle ölçme ve değerlendirme etkinlikleri çerçevesinde sınav sorularının her ders saatinin amaç ve çıktılarına yönelik olarak planlanarak sisteme çıktı ilişkili soru havuzu ile sınavlarda kör nokta bırakmayarak derslerimizin her birinin en az bir çıktısının sorgulanabilecek olması. Ders içeriklerimizin UÇEP uyumu ile ilgili yüzdelik değerleri, planlanmış ders içeriklerinde bir hata/eksiklik olup olmadığı, derslerimizin sınavlarda sorgulanan çıktılarına ne ölçüde ulaşıldığı gibi birçok

değerlendirmeler gerek numerik gerekse grafiksel olarak geliştirilen bu yazılım programı vasıtasıyla anlık olarak takip edilebilecek olması. Erasmus değişim programı yoluyla öğrenciler ve genç akademik personelin yurtiçi-yurtdışı deneyime sahip olma imkânının sağlanacak olması. Öğrenci sosyal faaliyetleri için gerekli fiziksel altyapı ve kapasitenin artırılabilir olması. Araştırma görevlisi, yardımcı sağlık personeli ve teknik eleman ve idari kadrolarındaki yetersizlikler tespit edilerek gerekli kadroların açılacak olması. Eğitim ve hizmet sunumunda geri bildirimlere dayanan iyileştirilmelerin yapılması. Müfredatımızı yenileyecek ve geliştirecek ve böylece teorik ağırlıklı bir müfredat olmasını engelleyecek çok sayıda öğretim üyesinin dahil edildiği, geniş tabanlı eğitim komisyonlarının kurulacak olması.

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
1. Kuruma Ait Bilgiler		
7- Lisans Program Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	1
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Fakülteler, Yüksekokullar	919
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Tüm Akademik Birimler	41
23- Lisans Mezun Sayısı	Fakülteler , Yüksekokullar	100
*29- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	Tüm Akademik Birimler	30
30- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	Tüm Akademik Birimler	1
*31- Öğretim Üyesi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	153
*32- Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	439
33- İdari Personel Sayısı	Tüm Akademik Birimler	18
2. Kalite Güvence Sistemi		

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
16- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Sergi vb.) Sayısı	Tüm Akademik Birimler	Yok
*17- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	Yok
*18- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Tüm Akademik Birimler	Yok
3. Eğitim Ve Öğretim		

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*1- Birimin Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Program Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Tüm Akademik Birimler	0
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	100
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	0
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	-
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Enstitüler	-
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	Enstitüler	-
*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Enstitüler hariç Akademik Birimler	0
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	Enstitüler hariç Akademik Birimler	13

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Tüm Akademik Birimler	60
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	100
4- Araştırma ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	196
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	1,3
*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	1
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	0,005

Bir öge seçin. PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
YÖKAK Performans Göstergeleri	İlgili Birimler	Açıklama
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	44.950,00
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	yok
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*24- Uluslararası Ödüller	Enstitüler Hariç Akademik Birimler	0
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	0
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	0,019
5- Toplumsal Katkı		
*1- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Tüm Akademik Birimler	0

Not: Tabloda doldurmadığınız satırları silmeyiniz. Maddelerin atlanmış numaralarını değiştirmeyiniz. Tablo içeriğinde detaylı bilgi vermeniz gerektiğinde YÖKAK Performans Göstergesinin adını ana başlığı ile birlikte sonraki sayfada yer alan YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER kısmına yazınız.

YÖKAK PERFORMANS GÖSTERGELERİNE AİT EK BİLGİLER

Örnek:

4.Araştırma ve Geliştirme -*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı Bilgileri