

UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğretim Yönetim Sistemine Kursiyer Kaydı	Kursiyerlerin Ad, Soyad ve T.C. Kimlik No bilgilerini içeren kullanıcı listesini içeren resmi yazı	2 gün
2	Öğrenme Yönetim Sistemine Öğrenci Kaydı	OBS’de kayıtlı ilgili öğrenci bilgileri listesi	2 gün
3	Öğrenme Yönetim Sistemine Kurum Dışı Kayıt	Ad, Soyad ve e-posta adresi bilgilerini içeren resmi yazı	2 gün
4	Öğrenci İşleri Destek Personelinin Tanımlanması	Personelin “@balikesir.edu.tr” uzantılı e-posta adresi bilgisini içeren resmi yazı	2 gün
5	Webiner Yayınları	- Yapılacak webinerin tarih, saat ve yayınlanacak platform bilgileri - Yapılacak webinerdeki konuşmacı ve katılımcı bilgileri	1 Hafta
6	Öğretim Elemanı İçerik Oluşturma	- Gönderilecek kurumsal şablona ait içerik - Telif Taahhütnamesi - Kullanım Hakkı Belgeleri	1 Hafta
7	Öğretim Elemanı Destek	Ad ve soyad bilgilerinin, yaşanan sorunun açıklamasının ve gerekli durumda ekran görüntülerinin yer aldığı kurumsal e-posta adresinden gönderilen mail	1 gün
8	Öğrenci Destek	Ad, soyad, okul numarası, yaşanan sorunun açıklamasının ve gerekli durumda ekran görüntülerinin yer aldığı kurumsal öğrenci e-posta adresinden gönderilen mail	1 gün
9	Ortak Derslerin Sınav Evrakı Basımı	- Sınav soruları - Sınava girecek öğrenci sayısı bilgisi	3 gün

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
İsim:	Doç. Dr. M. Tuncay SARITAŞ
Unvan:	Merkez Müdürü
E-posta:	uzem@balikesir.edu.tr
Telefon:	0266 243 63 70
Adres:	Dinkçiler Mh. Soma Cd. 16/A 10100 Altıeylül/Balıkesir (NEF KAMPÜSÜ)

(Form No: FR - ..., Revizyon Tarihi: .../.../.... ; Revizyon No:..)